

VALUTAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013

Il giorno 19 del mese di maggio dell'anno 2014, al fine di procedere con le attività di valutazione dei responsabili per l'esercizio 2013, si sono riuniti, presso la sede municipale:

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| - dr. Gianpietro De Antoni | Segretario Generale |
| - dr. Davide Penzo | Componente esterno |

Il processo di Valutazione per l'esercizio 2013, conformemente al nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con deliberazione giuntale n. 91 del 03/09/2012, si è regolarmente avviato con la predisposizione delle relazioni finali a cura dei responsabili di area come richiesto con comunicazione del Segretario Generale, relazioni con cui le posizioni organizzative certificano ufficialmente, sotto la propria personale responsabilità, i risultati raggiunti.

Il Nucleo di Valutazione, dopo aver preso in esame tali dettagliate relazioni (anticipate al Nucleo a cura del Segretario Generale a mezzo mail) elaborate sulla base delle risultanze finali per gli obiettivi strategici assegnati con il Piano delle Performance / Piano degli Obiettivi Strategici approvato con deliberazione di n. 86/2013 di Giunta, ha dedicato l'incontro odierno ai colloqui individuali di approfondimento con i singoli responsabili (come espressamente previsto dal citato Sistema della Performance approvato dal Comune di Sandrigo e pubblicato nella sezione trasparenza del sito istituzionale).

Ai colloqui individuali si sono presentati:

- Dott. Daminato
- Dott.sa Frigo
- Dott Maculan
- Geom. Reniero
- arch. Boscardin

A seguito dei colloqui, grazie ai quali si è potuto approfondire il contenuto delle relazioni, si è proceduto con il Segretario Generale a riflessioni ed approfondimenti utili ai fini della redazione delle schede di valutazione dei responsabili di area.

Con la sola esclusione di arch. Boscardin e dr.ssa Frigo, a tutti gli altri valutati è stato richiesto in data odierna di produrre delle integrazioni alle loro relazioni presentate, a causa del fatto che non hanno provveduto ad una puntuale rendicontazione circa i risultati ottenuti nell'ambito degli obiettivi di sola performance organizzativa (quindi obiettivi sui controlli interni, sul tema della trasparenza e su anticorruzione). Si attendono tali integrazioni prima di fissare un nuovo incontro nel quale concludere le valutazioni.

Entrando successivamente nel merito delle valutazioni dei singoli obiettivi, la prima considerazione di carattere generale è che il grado complessivo di rispetto delle indicazioni contenute nel Piano degli Obiettivi, è stato sicuramente molto elevato.

Successivamente, vengono elaborate le prime riflessioni circa la sola sezione 1 della scheda di valutazione denominata "contributo alla performance organizzativa e performance individuale di area" all'interno della quale vengono espresse le valutazioni circa i singoli obiettivi assegnati, di performance organizzativa e di performance individuale.

7 acquisti carburanti mezzi	100%
8 predisposizione documenti per bilancio 2014	90%
<i>(il lavoro è stato di fatto avviato con calcoli e prime proiezioni, come spiegato dal responsabile e confermato dal Segretario Generale. Va da un lato sottolineato come trattasi di un lavoro che il servizio ragioneria realizza con l'attivo contributo da parte di tutti i settori, dall'altro si osserva come la mancata presentazione ufficiale di una prima bozza sia strettamente connessa alle cause oggettive espresse nella relazione del responsabile, prevalentemente collegate alla mancanza di indicazioni precise circa le entrate per l'Ente. Il grado di realizzazione assegnato, tiene quindi conto di tutti questi elementi non dipendenti dalla volontà del responsabile e tien conto della difficoltà oggettiva di determinare a dicembre le entrate soprattutto legate ai trasferimenti ed ai nuovi tributi ancora da definire a quella data)</i>	
9 estinzione anticipata mutui e/o Boc	100%
10 individuazione consegnatari beni in merito a atti giudiziari	n.v.
<i>(l'obiettivo, pur coordinato dalla ragioneria, presupponeva di fatto un'attività trasversale di inventariazione da parte di ciascun responsabile. In mancanza di una completa inventariazione quindi, il responsabile della ragioneria non ha potuto che richiederne l'avvio, ragione per cui i tempi ed i risultati dell'obiettivo non sono dipendenti dalla sua volontà. Di qui la non valutabilità in questa sede dell'obiettivo)</i>	
11 adempimenti preliminari per avvio nuova contabilità	n.v
<i>(rinviato secondo i tempi di legge al 2015)</i>	

Considerato che al dr. Daminato gli obiettivi del settore ragioneria sono stati assegnati a far data dal 01/07/2013, e che quindi non è stato rivisto il peso strategico degli obiettivi complessivamente assegnati al responsabile tenuto conto dei due settori, per l'attribuzione finale circa il grado di raggiungimento degli obiettivi si stabilisce con il Segretario Generale che verrà considerata la seguente proporzione: peso di 1/3 ai risultati ottenuti dal settore ragioneria (in ragione del periodo di diretta responsabilità dal 01/07 al 31/12) e 2/3 il peso del rimanente settore (esercizio intero)

Dott.ssa Frigo

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	100%
---	----------------	------

Ragioneria (quota parte di competenza fino al 30/06):

1 bilancio di previsione 2013	100%
2 verifica debiti certi, liquidi, esigibili	100%
3 controllo e monitoraggio patto di stabilità	100%
4 patto regionale verticale incentivato	100%
5 approvazione rendiconto	100%
6 verifica eq. di bilancio	n.v.
7 acquisti carburanti mezzi	100%
8 predisposizione documenti per bilancio 2014	n.v.
9 estinzione anticipata mutui e/o Boc	n.v.
10 individuazione consegnatari beni in merito a atti giudiziari	n.v.
11 adempimenti preliminari per avvio nuova contabilità	n.v

(rinviato secondo i tempi di legge al 2015)

Non sono stati considerati gli obiettivi che hanno richiesto un'attività prevalente dopo la data di cessazione dall'incarico.



dott. Maculan:

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	%
---	----------------	---

Viene in data odierna richiesta al dirigente un'integrazione circa tale obiettivo in quanto manca una sua puntuale rendicontazione.

Servizi Sociali ed Istruzione:

1 progetto destinazione alloggio per situazioni emergenza	100%
2 progetto anziani in salute	100%
3 progetto integrazione lavorativa Sinti	100%
4 progetto rete agenzie lavorative	100%
5 progetto polo assistenziale Alzheimer	n.v.

(l'obiettivo come programmato per cause esterne legate alla non attivazione da parte del capofila Asl non è stato raggiunto, anche se gli uffici interessati hanno svolto in sua sostituzione attività parallele e autonome sul medesimo tema)

6 coordinamento attività centro don Milani	100%
7 progetto centro sostenibilità ambientale	100%
8 progetto stare bene a scuola	100%
9 progetto patto sociale vicentino	100%

Biblioteca, cultura, associazionismo

10 progetto conoscere la biblioteca	100%
11 progetto promozione della cultura nel territorio	100%
12 progetto il bel paese	100%
13 calendario utilizzo palestre	100%
14 gestione campi da tennis	100%
15 gestione impianti sportivi via capitello – campi calcio	100%
16 gestione impianti sportivi via capitello – palazzetto	100%
17 progetto conoscere il territorio	100%

Geom. Reniero:

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	%
---	----------------	---

Viene in data odierna richiesta al dirigente un'integrazione circa tale obiettivo in quanto manca una sua puntuale rendicontazione.

LLPP:

4 messa in sicurezza via Sisto	100%
5 pista ciclabile ancignano 4^ stralcio	100%
6 park pubblico dietro scuola infanzia Ancignano	100%
7 cimitero si Sandrigo	100%
8 programmazione flussi di spesa	100%
9 sistemazione strade – asfaltature	n.v.

Limitazioni alla spesa dovute al patto di stabilità

10 sicurezza traffico	n.v.
-----------------------	------

Limitazioni alla spesa dovute al patto di stabilità



Manutenzioni

11 lavoro squadra operai	100%
12 prova evacuazione - doc rischi	90%
<i>(obiettivo quasi completamente realizzato anche se, per alcuni problemi la prova è stata realizzata ad inizio 2014 come confermato dal Segretario)</i>	
13 problematiche innalzamento falda	100%
14 lavori urgenti manto stradale	100%
15 sistemazione piazza Giovanni Paolo II	100%
16 contenimento costi utenze	100%

Ced

17 progetto P3 internet biblioteca	100%
18 disaster recovery	100%

Ecologia – Ambiente

19 contratto con società Solaris per rifiuti	95%
<i>(1 mese di ritardo)</i>	
20 SUAP pratiche ecologia	100%
21 studio su ottimizzazione raccolta diff.	100%
<i>(l'obiettivo richiedeva uno studio che portasse ad una proposta migliorativa)</i>	

Arch. Boscardin:

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	100%
---	----------------	------

Urbanistica:

1 attivare fasi per predis. Piano interventi	100%
2 predisposiz. accordi perequativi con privati	100%
<i>(effettuate le attività propedeutiche di competenza)</i>	
3 iter istanze di variante e deroga piano regolatore	100%
<i>(le deliberazioni hanno portato all'approvazione dei 2 progetti e relative convenzioni, e quindi i tempi della LR a cui si fa rimando son stati rispettati)</i>	

Edilizia e Suap:

1 aggiornamento modulistica	100%
2 dematerializzazione dei processi amm.vi	100%
3 archivio digitale	100%
4 individuazione art. 30 comma 4 DL 69/2013	100%

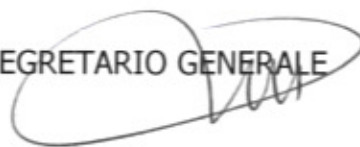
A cura del responsabile arch Boscardin la relazione di rendicontazione è stata ulteriormente arricchita di dati relativi ad indicatori di attività utili al fine di fornire un quadro complessivo del lavoro svolto e dell'entità dello stesso per il 2013.

Sandrigò Lì 19/05/2014

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE



IL SEGRETARIO GENERALE



NUCLEO DI VALUTAZIONE

VALUTAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2013

Il giorno 10 del mese di luglio dell'anno 2014, viene convocato il Nucleo di Valutazione al fine di procedere con le attività di valutazione dei responsabili per l'esercizio 2013. Si sono riuniti, presso la sede municipale:

- dr. Gianpietro De Antoni Segretario Generale
- dr. Davide Penzo Componente esterno

A seguito del precedente incontro del 19/05 c.a, ai responsabili sono state richieste delle integrazioni in quanto, a seguito dell'analisi preliminare delle relazioni di risultato presentate, e come confermato durante i colloqui, in taluni casi è emersa una non completa rendicontazione circa alcuni obiettivi, in particolare di quelli legati agli obiettivi di performance organizzativa.

Successivamente, con mail del Segretario Generale del 23/06 sono state trasmesse le integrazioni richieste al geom. Reniero e dott. Maculan, e con mail del 07/07 è stata trasmessa l'integrazione richiesta al dott. Daminato.

La documentazione trasmessa è ora completa ed, in relazione a quanto in essa contenuto, ed ai colloqui già effettuati, è possibile integrare il precedente verbale con le seguenti valutazioni:

Geom. Reniero:

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	100%
---	----------------	------

dott. Maculan:

1 performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	100%
---	----------------	------

dott. Daminato:

Performance organizzativa (3 sottobiettivi)	raggiungimento	100%
---	----------------	------

Al termine del processo, il Nucleo con il supporto del Segretario Generale formalizza il grado di raggiungimento agli obiettivi di performance individuale e di performance organizzativa, sulla base delle risultanze certificate dai responsabili con le loro relazioni di rendiconto, confermate in sede di colloqui individuali.

A seguire, al fine di completare la scheda individuale di valutazione dei responsabili, così come previsto dal vigente sistema di misurazione e valutazione della performance per l'attribuzione delle valutazioni alla sezione della performance individuale collegata ai fattori comportamentali, il Nucleo rinvia al Segretario Generale che, quotidianamente, lavora con i responsabili all'interno della struttura.



Inserendo le risultanze espresse nelle schede di valutazione, questo è il risultato finale delle valutazioni dei responsabili per l'esercizio 2013:

- | | |
|-------------------|-----------------|
| • Dott. Daminato | risultato 99,08 |
| • Dott.sa Frigo | risultato 98,63 |
| • Dott Maculan | risultato 98,91 |
| • Geom. Reniero | risultato 98,67 |
| • arch. Boscardin | risultato 98,63 |

Le schede di valutazione vengono allegate al presente verbale e vengono rilasciate in copia originale sottoscritta al Segretario Generale per la prosecuzione degli adempimenti previsti.

Sandrigò Lì 10/07/2014

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

IL SEGRETARIO GENERALE