



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

Deliberazione originale della Giunta Comunale

Letto, approvato e sottoscritto.
IL PRESIDENTE
STIVAN GIULIANO

N. 95Reg.

Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALE "VALUTAZIONE
OBIETTIVI GESTIONALI 2011".

VICE
IL SEGRETARIO COMUNALE
DAMINATO dr. FULVIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Cron. 1048 copia della
presente Deliberazione e' in
pubblicazione all'Albo on-line di
questo Comune per 15 giorni
consecutivi dal 19.09.2012
al 04-10-2012

IL MESSO COMUNALE
Sacco

CONSEGNATO AI CAPIGRUPPO IL
19.09.2012

L'anno duemiladodici, il giorno diciassette del mese di
settembre, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, la
Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

STIVAN GIULIANO	SINDACO	Presente
RIGONI GIOVANNI	VICE SINDACO	Presente
CADORE DAVIDE	ASSESSORE	Presente
FARESIN FRANCESCA	ASSESSORE	Assente
ROSSATO FRANCESCO	ASSESSORE ESTERNO	Presente

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (art. 134 comma 3 D.Lgs. 267/2000)

Si certifica che la suestesa
Deliberazione, non soggetta al
controllo preventivo di legittimità,
e' stata pubblicata nelle forme di
legge all'Albo on-line del
Comune senza riportare nei
primi dieci giorni di pubblicazione
denunce di illegittimità, per cui la
stessa e' divenuta esecutiva ai
sensi del 3° comma dell'art. 134
della D.Lgs. 267/2000.

Li, 28 OTT. 2012

VICE
IL SEGRETARIO COMUNALE

Fulvio Daminato

Assume la presidenza STIVAN GIULIANO nella sua qualità di
SINDACO.

Con la partecipazione del Vice Segretario Comunale,
DAMINATO dr. FULVIO

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, e dato
atto che è stata osservata la procedura di cui agli artt. 49 comma
1° e 151 comma 4 del dlgs n. 267/2000, dichiara aperta la
riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra
indicato.

Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALE "VALUTAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI 2011".

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 27 agosto 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, il Segretario Comunale, Andreatta dr.ssa Nadia, è stata incaricata a svolgere la funzione di Nucleo di Valutazione, relativamente all'anno 2011, per effettuare la valutazione dei responsabili di Posizione Organizzativa dell'Ente, finalizzata all'erogazione dell'indennità di risultato riferita all'esercizio finanziario 2011, per le motivazioni specificatamente riportate nel provvedimento citato;

PRESO ATTO del verbale di "Valutazione obiettivi gestionali anno 2011", redatto in data 7 settembre 2012 e sottoscritto dal Segretario Comunale Nadia dr.ssa Andreatta, nello svolgimento della funzione di Nucleo di Valutazione, documento che si allega **Sub A)** al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

PROPONE

1) di prendere atto del verbale di "Valutazione obiettivi gestionali anno 2011", redatto in data 7 settembre 2012 e sottoscritto dal Segretario Comunale Nadia dr.ssa Andreatta, nello svolgimento della funzione di Nucleo di Valutazione, documento che si allega **Sub A)** al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

-di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. n. 267/2000.

PARERI EX ART. 49 comma 1 , dlgs 267/2000 IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Servizio esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

DATA 7-9-12

Il responsabile del servizio



Il Responsabile del Servizio Ragioneria esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Attesta altresì che è stato assunto l'impegno di spesa al Cap. _____

DATA _____

Il Ragioniere
Frigo dr.ssa Beatrice Lucia

Proposta n. 47 del 07-09-2012

Oggetto: PRESA D'ATTO VERBALE "VALUTAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI 2011".

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di delibera predisposta dal Responsabile del Servizio e presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;

Visto il parere di cui all'art. 49 comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi palesi favorevoli il cui esito è stato riconosciuto e proclamato dal Presidente;

DELIBERA

1) di prendere atto del verbale di "Valutazione obiettivi gestionali anno 2011", redatto in data 7 settembre 2012 e sottoscritto dal Segretario Comunale Nadia dr.ssa Andreatta, nello svolgimento della funzione di Nucleo di Valutazione, documento che si allega **Sub A)** al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Con successiva separata unanime votazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.



87

VALUTAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2011.

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 27 agosto 2012, dichiarata immediatamente eseguibile, la sottoscritta Andreatta dott.ssa Nadia è stata incaricata a svolgere la funzione di Nucleo di Valutazione, relativamente all'anno 2011, per effettuare la valutazione dei responsabili di Posizione Organizzativa dell'Ente, finalizzata all'erogazione dell'indennità di risultato riferita all'esercizio finanziario 2011, per le motivazioni specificatamente riportate nel provvedimento citato;

PRECISATO che il provvedimento succitato prevede altresì che per l'anno 2011 si applichi il medesimo sistema di valutazione già utilizzato nell'anno 2010 e precedenti;

Tutto ciò premesso,

La sottoscritta Andreatta D.ssa Nadia - Segretario Generale del Comune di Sandrigo, nelle sue funzioni di Nucleo di Valutazione ha preso in esame i seguenti atti:

- La deliberazione di Giunta Comunale n. 67 dell'11 Luglio 2011 avente ad oggetto: "INDIVIDUAZIONE PIANO DETTAGLIATO OBIETTIVI GESTIONALI E STRATEGICI DELL'ENTE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 201" con la quale sono stati definiti gli obiettivi gestionali dei n. 5 Capi Area dell'Ente;
- L'assegnazione degli obiettivi specifici per ogni Responsabile dei Servizi con l'analisi delle indicazioni del risultato atteso, gli indicatori di risultato, il peso percentuale assegnato ad ogni obiettivo;
- Le relazioni illustrative dei Responsabili di Area in relazione al perseguimento dei singoli obiettivi gestionali 2011.

La sottoscritta ha provveduto quindi a verificare il risultato raggiunto per ciascun obiettivo rispetto alle dichiarazioni raccolte, in relazione all'indicatore di risultato previamente stabilito. Ha calcolato poi la ponderazione di ciascun obiettivo determinando il singolo "grado di attuazione" per arrivare alla determinazione della valutazione percentuale totale, dopo aver scorporato l'incidenza di quegli obiettivi che, in corso d'anno, si sono determinati come "non realizzabili".

La valutazione in argomento parte dall'analisi delle relazioni e delle motivazioni riassunte nelle singole schede da parte di Ciascun Capo-area, motivazioni che sono state previamente verificate e valutate dalla sottoscritta per arrivare alla decisione finale riportata o fatta propria a fianco di ciascun obiettivo indicato.

In linea generale la sottoscritta osserva che i Capi Area, di anno in anno, hanno preso sempre maggiore coscienza e responsabilizzazione nel perseguire al meglio gli obiettivi loro assegnati, conseguendo apprezzabili e sempre migliori livelli di performance individuale.

Ancora una volta, corre l'obbligo di evidenziare l'effetto negativo che ha determinato anche per il 2011 l'obbligatorio rispetto del "patto di stabilità", in particolare sulla realizzazione della programmazione annuale dei Lavori Pubblici, gran parte dei quali, nel corso d'anno, sono risultati incompatibili con la programmazione dei pagamenti. Ciò ha impedito di procedere nei normali andamento e realizzazione dei lavori pubblici in c/capitale e, conseguentemente molti degli obiettivi correlati sono diventati "non raggiungibili".

Per quanto riguarda la reportistica, ancora una volta la stessa è stata sottovalutata: a tale effetto la sottoscritta sottolinea nuovamente l'utilità di far pervenire tale documentazione di resoconto nei tempi stabiliti, ritenendo che tale strumento non sia una mera formalità, ma sia molto importante ai fini dell'informazione in tempo reale all'Amministrazione circa l'andamento dell'attività amministrativa e le eventuali criticità riscontrate. Ciò consente all'Amministrazione di attuare con tempestività e in tempo utile le necessarie eventuali modificazioni di indirizzo gestionale al fine di ottenere diverse soluzioni di efficacia per l'amministrazione;

Nel corso dell'anno 2011 è stato confermato l'incarico allo svolgimento delle funzioni di Vice- Segretario a n. 2 Capi Area, già in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa vigente per la sostituzione del Segretario Generale nei casi di assenza o impedimento dello stesso. Il Nucleo assegna in parti uguali ai due dipendenti la percentuale di maggiorazione dell'1% pro-capite per l'incarico a svolgere tale funzione, la quale si aggiunge alla valutazione totale ottenuta e comunque non è applicabile oltre il raggiungimento del 100% del risultato.

Il Nucleo di Valutazione, tenuto conto del sistema vigente nell'Ente e di tutto quanto sopraesposto, sulla base delle schede di valutazione riportanti l'analisi specifica del raggiungimento dei singoli risultati (che si allegano al presente verbale) assegna ai Responsabili di Area, con riferimento agli obiettivi gestionali per l'anno 2011, le seguenti Valutazioni riassuntive complessive:

NOME	VALUTAZIONE TOTALE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2011
Boscardin Michele	97,59%
Daminato Fulvio	100,00%
Frigo Beatrice Lucia	100,00%
Maculan Carlo	97,24%
Toniolo Francesco	95,29%

Sandrigò Lì 7 settembre 2012

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
(D.ssa Nadia Andreatta)



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO URBANISTICA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

ARCH. MICHELE BOSCARDIN

Valutazione a cura del nucleo di valutazione					
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %
Attivare tutte le fasi necessarie per la predisposizione del primo P.I. coordinando l'attività fra i soggetti coinvolti: progettisti incaricati, Enti esterni, stakeholders, professionisti esterni e privati cittadini	35%	Temporale	Predisposizione della bozza di P.I. utile per l'adozione, previa esecuzione delle attività necessarie alla fase partecipativa. Trasmettere record al segretario	Svolte nei tempi le attività prodromiche alla redazione ed adozione del P.I.: i progettisti hanno predisposto tutta la documentazione tecnica necessaria per l'adozione del P.I., avvenuta il IL NUCLEO DI VALUTAZIONE CONSIDERA RAGGIUNTO L'OBIETTIVO. TUTTAVIA SI APPLICA UNA PICCOLA PENALIZZAZIONE, NELLA MISURA DEL 5%, PER LA MANCATA PREDISPOSIZIONE DEL REPORT RICHIESTO, RICONOSCENDO CHE, NEL CASO DI SPECIE, L'IMPORTANZA DELL'OBIETTIVO IN SE' PREVALE IN MODO CONSIDEREVOLE RISPETTO ALL'ULTERIORE ADEMPIMENTO RIFERITO AL REPORT.	95,00% 33,25%
PREDISPOSIZIONE E STESURA DEGLI ACCORDI PEREQUATIVI CON PRIVATI, FUNZIONALI AL 1° P.I., INDIVIDUATI DI CONCERTO CON L'AMM.NE, SOSTENIBILI SUL PIANO AMBIENTALE, DA SOTTOSCRIVERE TRA LE PARTI.	15%	Quantitativo	26/07/2011 Stesura bozze, concertate con il Sindaco, l'ass.re, il Segretario.e partecipazione agli incontri con le parti private, in tempo utile prima dell'adozione del primo P.I.	26/07/2011 Il primo P.I. adottato recepisce i contenuti di due accordi perequativi secondo quanto concertato con privati, Segretario e Amministrazione in carica; i due accordi erano stati conclusi in tempo utile prima dell'adozione del P.I.	100,00% 15,00%

EDILIZIA PRIVATA

Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %
GESTIONE DELLA TOPONOMASTICA SECONDO LE INDICAZIONI ISTAT E AGENZIA DEL TERRITORIO	5%	Temporale	22/04/2011 ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE RELATIVE ALLA TOPONOMASTICA PER IL CENSIMENTO 2011	sono state attivate e concluse le procedure necessarie, con intervento successivo alla data di scadenza indicata dovuto all'aggiornamento dei dati richiesti Attestazione lavoro eseguito stampabile dal sito dell'Agenzia del territorio	100,00% 5,00%

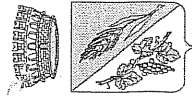
5



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

VALUTAZIONE ANNO 2011									
RESPONSABILE DEL SERVIZIO:									
ARCH. MICHELE BOSCARDIN									
2	PREDISPORRE NUOVO REGOLAMENTO EDILIZIO	10%	Temporale	Deposito regolamento presso il segretario. IN TEMPO UTILE PER L'APPROVAZIONE CONSILIARE DEL 1° PIANO DEGLI INTERVENTI IPOTIZZATA AL 26.7.2011	26/07/2011	Il nuovo Regolamento Edilizio è stato predisposto e conseguentemente approvato in data	100,00%	10,00%	
3	S.U.A.P. redazione regolamento e rispetto dei termini di entrata in vigore del D.P.R. n. 160/2010.	20%	Temporale	FORMALE ISTITUZIONE SUAP, RISPETTO DEI TEMPI DI ADEGUAMENTO DELLE FUNZIONI ALLE PREVISIONI DEL D.P.R. 160/2010: -DEPOSITO PROPOSTA DI REGOLAMENTO SUAP ENTRO IL	15/09/2011	Il Comune ha formalmente concluso l'iter di attribuzione delega alla CCIAA ex art. 4, comma 1, DPR 160/2010: mail di conferma in data 08/08/2011. La bozza di Regolamento SUAP è stata predisposta ed inviata via mail al Segretario ed al collega dell'Ufficio Patrimonio tra il 06/09/2011 ed il 22/09/2011 ed all'assessore competente in data 27/09/2011.	96,71%	19,34%	
4	Aggiornamento/inserimento modulistica e documentazione sul sito web Norme che riconoscono ai cittadini ed imprese il diritto di "richiedere ed ottenere l'uso delle tecnologie telematiche nelle comunicazioni con la P.A."	5%	Temporale	ATTUAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.P.R. 160/2010 E DAL D.LGS. 235/2010 (ART. 3, 4, 6, DEL CAPO IV) PER LA PUBBLICAZIONE DELLA MODULISTICA E DELLA DOCUMENTAZIONE ENTRO IL	31/12/2011	L'inserimento e l'aggiornamento è ed è stato continuo e costante durante l'anno, in corrispondenza della predisposizione dei modelli, in particolare a seguito della procedura EMAS. In merito all'uso delle tecnologie, tutto il personale d'ufficio è stato dotato di firma digitale e comunica con i tecnici attraverso per utilizzando la firma digitale in luogo della posta tradizionale.	100,00%	5,00%	
5	3. Riordino della modalità di gestione dell'attribuzione della numerazione civica	10%	Temporale	REDAZIONE CARTOGRAFIA DI RILEVAZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA ENTRO IL	31/12/2011	Redatta la cartografia di base per l'attribuzione della numerazione civica e la sua georeferenziazione, nell'ottica di predisposizione di una bozza di SIT di cui il numero civico sia l'elemento portante per la gestione ed il controllo degli aspetti anagrafici, tributari ed urbanistici del territorio. Iniziato altresì il lavoro di correzione e completamento dei civici mancanti e/o errati	100,00%	10,00%	
VALUTAZIONE PARZIALE (somma grado attuazione)									
INCIDENZA MASSIMA RAGGIUNGIBILE (100% - incidenza obiettivi non realizzabili)									
VALUTAZIONE TOTALE									
								97,59%	100,00%
								97,59%	



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO PATRIMONIO, CONTRATTI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT. FULVIO DAMINATO

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1. Definizione accordo convenzionale per l'affidamento della gestione di Palazzo Mocenigo alla Cooperativa Terrabase che collabora con un'associazione locale (Mocenigo Life) dopo le valutazioni che saranno state considerate nel Tavolo di lavoro Tecnico-politico appositamente predisposto	3%	Temporale	STESURA PROPOSTA DI CONVENZIONE DA CONDIVIDERE CON I SOGGETTI INTERAGENTI ENTRO IL 30/03/2011	La proposta di convenzione è stata approvata con D.G. 15 del 21/2/2011 21/02/2011	100,00%	3,00%
2. Stipula contratto di concessione della rete di distribuzione del gas metano a seguito delle risultanze della gara ad evidenza pubblica.	5%	Temporale	PERFEZIONARE TUTTI I NECESSARI ATTI E PROCEDIMENTI PER STIPULA DEL CONTRATTO DI SERVIZIO E CONSEGNA DEGLI IMPIANTI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS SUL TERRITORIO COMUNALE ENTRO 30/04/2011	Il contratto è stato stipulato in data 22/4/2011 22/04/2011	100,00%	5,00%
3. Locare n. 3 garages sotto Piazza Giovanni Paolo II°	4%	Temporale	PUBBLICAZIONE BANDO PER LA RICERCA DEL CONTRAENTE ENTRO IL 31/07/2011	Bando pubblicato il 29/07/2011. fatta una seconda pubblicazione il 15/09/2011 29/07/2011	100,00%	4,00%
4. Alienazione diritti espianto viti a disposizione del Comune (prima della formalizzazione dell'alienazione del terreno comunale)	4%	Temporale	A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO IN CONSIDERAZIONE DEL PRECEDENTE ESPERIMENTO DI GARA DESERTA, POSSIBILMENTE SULLA BASE DEI CRITERI DEFINITI DAL CONS.COM.LE. RICERCA DI MERCATO ENTRO 31/07/2011	Individuato il possibile acquirente che ha presentato domanda di acquisto in data 29/07/2011 29/07/2011	100,00%	4,00%
5. Acquisizione area destinata a parcheggio per la scuola materna di Ancignano	3%	Temporale	STIPULA CONTRATTO DI COMPRAVENDITA ENTRO 31/07/2011	La bozza di contratto è stata trasmessa al Segretario comunale via email il 28/6/2011. L'atto di compravendita è stato stipulato in data 27/10/2011 per l'indisponibilità del sig. Rigoni e del suo avvocato alla stipula per una data anteriore. 28/06/2011	100,00%	3,00%

8



COMUNE DI SANDRIGO (VI)



VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DOTT.FULVIO DAMINATO						
6	Cessione in diritto di proprietà delle aree comprese nei Peep ed ERP, consentendo agli assegnatari delle aree in diritto temporaneo di superficie, di ottenere la pienezza del diritto di proprietà dell'immobile posseduto e di disporre del medesimo senza più alcun vincolo e condizionamento, contro il pagamento di un corrispettivo.	5%	Temporale	PUBBLICAZIONE BANDO DI CESSIONE PREVIA PREDISPOSIZIONE ATTI. (DELIBERAZIONE CONSILIARE ENTRO GIUGNO)	Approvazione cessione con Delibera Consiliare n. 20 del 25/5/2011. Bando pubblicato in data 27/9/2011	100,00% 5,00%
7	Rinnovo contratto di affitto terreno in Via Chizzalunga per Stazione di servizio alla ditta TAMOIL	4%	Temporale	STIPULA NUOVO CONTRATTO DI AFFITTO, PREVIA APPROVAZIONE DELLE CONDIZIONI DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO	Il 14/3/2011 è stata inviata racc. A.R. a Tamoli spa ai fini rinnovo del contratto. Il 28/4/2011 è stato inviato un fax sollecito. Un responsabile della società, dopo numerosi tentativi di contatto telefonici, nel mese di luglio 2011 si è presentato personalmente e ha ricevuto dall'Assessore la proposta economica, approvata con G.C. 72 dell'8/8/2011. Lungaggini della ditta non hanno ancora consentito la stipula del contratto. In data 12/2/2012 è giunta a mezzo email la bozza di contratto approvata dagli uffici legale e amm.vo della Tamoli. OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE	
8	Stipula convenzione con Ericsson - wind per l'installazione di una NUOVA stazione radio-base per la telefonia mobile	3%	Temporale	STIPULA CONVENZIONE PREVIA APPROVAZIONE DELLE CONDIZIONI DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO	Contratto in data 12/09/2011	100,00% 3,00%
9	Stipula integrazione contratti per locazione garages interrati sotto Piazza Giovanni Paolo II° ai di locatari degli appartamenti di palazzina Trissino	2%	Temporale	STIPULA CONTRATTI, PREVIA APPROVAZIONE DELLE CONDIZIONI DA PARTE DELLA GIUNTA COMUNALE ENTRO	I contratti sono stati stipulati in data 23/9/2011, in data 27/9/2011 e in data 28/9/2011	100,00% 2,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

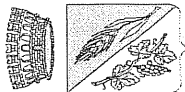
[Handwritten signature]



VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:				
DOTT. FULVIO DAMINATO				
10	Effettuare verifica sulla realizzabilità di una gestione concorrenziale dei servizi pubblici locali secondo quanto disposto dall'art. 2 del D.P.R. n. 168 del 7.9.2010 (in vigore dal 27.10.2010)	4%	Temporale	PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE QUADRO CHE ILLUSTRITA L'ISTRUTTORIA COMPIUTA EVIDENZIANDO GLI ASPETTI RICHIESTI DAL REGOLAMENTO NAZIONALE ENTRO 15/10/2011 La disciplina della gestione dei servizi pubblici locali alla data risultava in forte evoluzione. Non vi è stata e non c'è ancora la chiarezza necessaria per procedere. La normativa, alla luce dei provvedimenti legislativi succedutesi, non è ancora definitiva. OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE
11	Vendita lotto artigianale Via Galvani. pari a mq. 5.734, identificato al Foglio 11, Mappale n. 416.	5%	Temporale	ALIENAZIONE ANCHE A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO IN CONSIDERAZIONE DEI PRECEDENTI ESPERIMENTI DI GARA DESERTA, POSSIBILMENTE SULLA BASE DEI CRITERI GIA' DEFINITI Relazione allegata OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE
12	Vendita area residenziale di Via Vegre (circa mq.10.000 territoriali) mq. 10.190, identificata al Foglio 12 Mappale 1026/porz..	5%	Temporale	ALIENAZIONE AREE ANCHE A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO IN CONSIDERAZIONE DEI PRECEDENTI N. 3 ESPERIMENTI DI GARA DESERTI, alcuni lotti in cambio della realizzazione delle OO.UU, con presentazione anche di un progetto preliminarmente e preventivo analitico di spesa. L'operazione si è fermata con la caduta dell'A.C. STIPULA ATTO C/V ENTRO 30/10/2011 OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE
13	Vendita immobile sito a Gallio, denominato "Colonia Cadore"	5%	Temporale	ALIENAZIONE ANCHE A MEZZO PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO IN CONSIDERAZIONE DEI PRECEDENTI ESPERIMENTI DI GARA DESERTA, POSSIBILMENTE SULLA BASE DEI CRITERI GIA' DEFINITI STIPULA ATTO C/V ENTRO 30/11/2011 Si è rinviata la stipula dell'atto di compravendita al 2012 per ragioni di opportunità legate al Patto di Stabilità. Era necessario introitare i 340.000,00 € nel 2012. OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE

[Handwritten signature]



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO: DOTT. FULVIO DAMINATO								
14	Cessione ai privati di quota non inferiore al 40% del capitale sociale della società Soraris S.p.a. a totale partecipazione pubblica, società partecipata dal Comune di Sandrigo "in house" che opera nel settore dei rifiuti (raccolta e trasporto) a' sensi dell'art. 15, comma 1 lettera d) del D.L. 135/2009 conv. nella l. 166/2009.	7%	Temporale	INDIVIDUARE SOCIO PRIVATO MEDIANTE GARA A PROCEDURA COMPETITIVA AD EVIDENZA PUBBLICA, PREFERIBILMENTE IN FORMA ASSOCIATA CON GLI ALTRI COMUNI SOCI SI SORARIS, PER LA SCELTA DEL SOCIO PRIVATO LA QUALE ABBIA AD OGGETTO, AL TEMPO STESSO, LA QUALITÀ DI SOCIO E L'ATTRIBUZIONE DI COMPITI OPERATIVI CONNESSI ALLA GESTIONE DEL SERVIZIO E CHE AL SOCIO SIA ATTRIBUITA UNA PARTECIPAZIONE NON INF. AL 40% ENTRO 31/12/2011	Non è stato dato adempimento al presente obiettivo a causa delle importanti e sostanziali modifiche legislative in materia, che alla data attuale non hanno ancora avuto completa definizione. OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE			
15	Acquisizione aree mediante cessione volontaria, per la realizzazione pista ciclabile Sandrigo-Ancignano - I° e II° stralcio.	4%	Temporale	STIPULA ATTI DI COMPREAVENDITA A ROGITO DEL SEGRETARIO COMUNALE ENTRO 31/12/2011	NON EFFETTUATO PER VINCOLI RELATIVI AL PATTO DI STABILITA' OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE			
16	Rinnovo contratti di concessione di loculi cimiteriali e tombe di famiglia scaduti entro il 31/12/2011. Stipulazione contratti con nuovi concessionari di loculi, cellette e tombe. Predispizione atti per formalizzazione nuove concessioni con eredi aventi titolo. Introito previsto € 170.000.000 per finanziare spese correnti	8%	Quantitativo	STIPULA CONCESSIONI CIMITERIALI PER € 170.000,00	SONO STATI INDIVIDUATI I CONCESSIONARI PER IL RINNOVO DEI LOCULI SCADUTI ENTRO IL 31/12/2011 E RICEVUTE LE RELATIVE DOMANDE. ENTRO IL 31/12/2011 SONO STATI INTROITATI COMPLESSIVAMENTE 168.063,00 EURO, CORRISPONDENTI ALLE DOMANDE DI RINNOVO PRESENTATE. € 168.063,00	98,86%	7,91%	



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT.FULVIO DAMINATO

TRIBUTI

Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1 Valorizzazione delle posizioni dei contribuenti T.I.A. con dati catastali, come previsto dall'art. 1. comma 106, della L. 296/2006.	3%	Temporale	TRASMISSIONE DATI AL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE ENTRO 30/04/2011	TRASMESSO ELENCO AL MINISTERO ENTRO IL 30/4	100,00%	3,00%
2 Definizione posizioni contributive TIA a seguito di segnalazioni di violazione delle convenzioni per il compostaggio o autosmaltimento da parte dei contribuenti	3%	Temporale	ANALISI POSIZIONI E VERIFICA VIOLAZIONI, CONTESTAZIONE E DICHIARAZIONE DECADENZA DAI BENEFICI TARIFFARI. INSERIMENTO DEI CONTRIBUENTI NELLE CATEGORIE CORRETTE ENTRO 30/09/2011	TUTTI I CONTRIBUENTI SEGNALATI DALL'UFFICIO ECOLOGIA SONO STATI VERIFICATI, È STATA INVIATA COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO CON POSSIBILITÀ DI CONTRODEDUZIONI ED AGGIORNATE LE POSIZIONI DI CIASCUN CONTRIBUENTE NELLE POSIZIONI CORRETTE.	100,00%	3,00%
3 Accertamento e recupero dei tributi comunali con introito di almeno € 80.000,00, pari alle previsioni di bilancio 2011.	5%	Quantitativo	NR. 2 REPORT DI RESOCONTO SEMESTRALE DELL'ATTIVITÀ SVOLTA DA INVIARE AL DIRETTORE GENERALE ED ALLA GIUNTA COMUNALE ENTRO IL 31/07/2011 E 31/01/2012	SONO STATI INTROITATI COMPLESSIVAMENTE 87.253,86 € PER ICI DA VIOLAZIONI E 15.072,17 € PER ARRETRATI DA TARIFFA RIFIUTI	100,00%	5,00%



8

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT. FULVIO DAMINATO

[illegible]

VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT.SA FRIGO BEATRICE LUCIA

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1 Controllo e monitoraggio trimestrale del rispetto del Patto di stabilità, come definito dalla normativa vigente e con particolare riguardo alle spese di investimento. Suggerimenti di intervento	10%	Quantitativo	NR. 4 REPORT DA INVIARE AL DIRETTORE GENERALE ED ALLA GIUNTA COMUNALE CON IL RISULTATO DEL MONITORAGGIO ENTRO IL MESE SUCCESSIVO AL TRIMESTRE	Nel corso del 2011 sono state predisposte le seguenti relazioni: - I trimestre in data 29.04.2011 prot. n. 5465 - II trimestre in data 29.07.2011 prot. n. 9290 - III trimestre in data 07.10.2011 prot. n. 12065 - IV trimestre in data 24.01.2012 prot. n. 807	100,00%	10,00%
2 Predisposizione dei documenti per l'approvazione del Rendiconto della Gestione anno 2010 con la collaborazione dei responsabili di area invitati a fornire i dati richiesti afferenti ai servizi di propria competenza nei termini concordati.	20%	Temporale	CONSEGNA ELABORATI PER LA NOTIFICA ATTI AL CONSIGLIO COMUNALE. IN TEMPO UTILE PER L'APPROVAZIONE ENTRO IL	Il rendiconto della gestione anno 2010 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 28.04.2011. La comunicazione di deposito dei documenti è stata notificata ai consiglieri comunali in data 07.04.2011.	100,00%	20,00%
3 Attivazione mandato informatico	10%	Temporale	ATTIVAZIONE PROCEDURA ED AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE DEI RELATIVI DOCUMENTI INFORMATICI. ADEGUATA INFORMAZIONE AGLI UFFICI ENTRO	A decorrere dal 02.05.2011 è stato attivata la procedura del mandato informatico. Il servizio di conservazione dei documenti è stato affidato ad UNIT IT srl - Gruppo UNICREDIT di Trento, come da determinazione del Servizio Ragioneria n. 245 del 29.04.2011. Con nota del 20.04.2011 prot. n. 5019, trasmessa via mail a tutti i dipendenti, sono state fornite adeguate indicazioni operative relative alla nuova procedura.	100,00%	10,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)



VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT.SA FRIGO BEATRICE LUCIA

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato % Grado di attuazione %
4	Predisposizione dei documenti per la verifica degli equilibri di bilancio al 30 settembre 2011 con la collaborazione dei responsabili di area invitati a fornire i dati richiesti afferenti ai servizi di propria competenza nei termini concordati.	11%	Temporale	CONSEGNA ELABORATI PER LA MESSA A DISPOSIZIONE DEI CONSIGLIERI COMUNALI IN TEMPO UTILI PER IL CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL 30/09/2011	La predisposizione della relativa documentazione è stata effettuata in tempo utile per l'approvazione, in data 29.09.2011, della delibera n. 48 avente ad oggetto: "Presa d'atto del permanere degli equilibri generali di bilancio e ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi anno 2011 ai sensi dell'art. 193 c. 2 D. Lgs. 267/2000". 30/09/2011	100,00% 11,00%
5	Nomina Revisore dei Conti in scadenza il 21.12.2011	5%	Temporale	ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE TECNICA ISTANZE AI FINI DELLA DELIBERAZIONE DI NOMINA CONSILIARE ENTRO 21/12/2011	Con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 63 del 14.12.2011, è stato nominato il Revisore dei Conti del Comune di Sandrigo per il periodo 22.12.2011 - 21.12.2014. 14/12/2011	100,00% 5,00%

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
6 Predisposizione dei documenti per l'approvazione del bilancio di previsione 2012 con la collaborazione dei responsabili di area inviati a fornire i dati richiesti afferenti ai servizi di propria competenza nei termini concordati.	24%	Temporale	CONSEGNA ELABORATI PER LA NOTIFICA ATTI AL CONSIGLIO COMUNALE ENTRO IL 31/12/2011	Bilancio di previsione 2012 è stato approvato con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 9 del 18.01.2012. Non è stato possibile rispettare il termine assegnato del 31.12.2011 sostanzialmente per i seguenti motivi: - riduzione, a decorrere dal 01.09.2011, dell'orario di lavoro da 36 a 18 ore di un dipendente assegnato all'area, per collocamento in aspettativa sindacale. E' stato possibile ovviare a tale problematica solo a decorrere dal 19.12.2011 con l'assunzione di una dipendente part-time per 16/18. Inoltre nel periodo giugno - settembre 2011, il dipendente di cui trattasi ha effettuato n. 27 giorni di ferie, parte delle quali relative all'anno 2010; - difficoltà nel comprendere e quantificare i tagli dei trasferimenti erariali da considerare nella predisposizione del bilancio di previsione, tagli previsti nelle diverse manovre approvate nel corso del 2011; - mancata comunicazione dei dati richiesti da parte degli uffici nei termini stabiliti.	100,00%	24,00%
7 Programmazione, di concerto con il direttore generale ed il Responsabile dei LL.PP., dei flussi di spesa, con particolare attenzione al "conto capitale", con conseguente costante controllo e monitoraggio, ai fini del rispetto del patto di stabilità e contenimento del saldo finanziario previsto.	10%	Temporale	INCONTRI PERIODICI MENSILI (PIÙ VOLTE AL MESE) PER CONTROLLARE E MONITORARE I FLUSSI DI SPESA NEL RISPETTO DEL PATTO ENTRO IL 31/12/2011	Si sono svolti numerosi incontri con cadenza bisettimanale/trisettimanale per stabilire le tempistiche dei pagamenti delle spese di investimento in relazione all'andamento delle entrate in conto capitale utili i fini del patto di stabilità 2011. A decorrere dal mese di novembre 2011, inoltre, gli incontri sono stati intensificati, considerata la necessità di utilizzare completamente il bonus concessi dalla Regione Veneto (patto di stabilità verticale) come da comunicazione della stessa del 02.11.2011 prot. n. 13149.	100,00%	10,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT.SA FRIGO BEATRICE LUCIA

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
8 Estinzione anticipata parte dei mutui e/o Boc in essere	10%	Temporale	DELIBERAZIONE DA PARTE DEL C.C. ENTRO IL 29.11.2011, PERFEZIONAMEN-TO DELL'OPERAZIONE ENTRO IL 31/12/2011	Con deliberazione del Commissario Prefettizio con i poteri del Consiglio Comunale n. 59 del 23.11.2011, è stata deliberata l'estinzione anticipata di n. 5 posizioni di mutuo in essere con la Cassa Depositi e Prestiti. Con mandati nn. 2323 - 2324 - 2325 - 2326 del 19.12.2011, si è provveduto al versamento della somma complessiva richiesta di € 224.710,23 per l'estinzione delle stesse. Con nota del 04.01.2012 pervenuta all'ente in data 02.02.2012 prot. n. 1351, la Cassa Depositi e Prestiti ha comunicato l'avvenuta estinzione anticipata di tali mutui con effetto	100,00%	10,00%
VALUTAZIONE PARZIALE (somma grado attuazione)						
INCIDENZA MASSIMA RAGGIUNGIBILE (100% - incidenza obiettivi non realizzabili)						100,00%
VALUTAZIONE TOTALE						100,00%
BONUS INCARICO VICE-SEGRETARIO						1,00%
VALUTAZIONE PARZIALE (somma grado attuazione) compreso bonus incarico vice-segretario						101,00%
VALUTAZIONE massima raggiungibile						100,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT. CARLO MACULAN

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1 Progetto "patto sociale per il lavoro Vicentino".	8%	Temporale	GESTIONE ACCORDO DI PROGRAMMA CON L'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE REALIZZAZIONE PROGETTI PREVISTINELL'ACCORDO: VOUCHERS E GESTIONE RAPPORTI CON LA PROVINCIA 31/12/2011	L'ACCORDO E' STATO SOTTOSCRITTO DALLE PARTI IN DATA 15.03.2011 E RESTITUITO AL COMUNE IN DATA 22.04.2011 PROT. 5240 I PROGETTI SONO STATI TUTTI REALIZZATI E LA SOMMA A DISPOSIZIONE COMPLETAMENTE UTILIZZATA 22/04/2011	100,00%	8,00%
2 Soggiorni climatici anziani estate 2011	3%	Temporale	Organizzazione e gestione di tre turni di soggiorni climatici per anziani. Assunzione Atto di istituzione e Determina di impegno 01/06/2011	I soggiorni sono stati definiti nel calendario e avviati con determinazione n.279 del 23/05/11 23/05/2011	100,00%	3,00%
3 Accoglimento profughi provenienti dalle zone di guerre del Nord Africa	5%	Temporale	Attivazione prima assistenza e successiva sistemazione in ambiente idoneo entro la data di assegnazione da parte della prefettura 31/12/2011	I profughi sono stati accolti in data 06/06/2011 presso struttura alberghiera. In data 24/06/2011 sono stati affidati con convenzione alla cooperativa Terrabase presso Palazzo Mocenigo 06/06/2011	100,00%	5,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:				DOTT. CARLO MACULAN	
4	Progetto Polo assistenziale Alzheimer dell'Ulss 6 VI	4%	Temporale	Partecipazione ai tavoli tecnici territoriali del personale. 2 report semestrali entro il 31/07/2011 e il 31/01/2012 31/01/2012	Il personale ha partecipato ai tavoli tecnici e agli incontri operativi come comunicato in data 30/01/2012 IL NUCLEO DI VALUTAZIONE: CONSIDERA PARZIALMENTE RICONOSCENDO LA MANCATA PREDISPOSIZIONE DI UNO DEI REPORT RIASSUNTIVI DELL'ANDAMENTO GENERALE DELL'OBIETTIVO. 31/01/2012 80,00% 3,20%
5	Coordinamento attività Centro Don Milani relativamente al Team Educativo Doposcuola (T.E.D.)	3%	Temporale	Partecipazione alle riunioni di avvio e verifica periodica dell'attività del TED. 2 report semestrali entro il 31/07/2011 e il 31/01/2012 31/01/2012	Il personale nel corso dell'anno ha partecipato ad 8 riunioni di coordinamento come da relazione finale del 30/01/2012 IL NUCLEO DI VALUTAZIONE: CONSIDERA PARZIALMENTE RICONOSCENDO LA MANCATA PREDISPOSIZIONE DI UNO DEI REPORT RIASSUNTIVI DELL'ANDAMENTO GENERALE DELL'OBIETTIVO. 31/01/2012 80,00% 2,40%
6	Coordinamento delle Agenzie Educative del Territorio	5%	Temporale	- Realizzazione della attività programmate dalle Agenzie Educative prima parte - Realizzazione della attività programmate dalle Agenzie Educative seconda parte. N. 2 report semestrali entro il 31/07/2011 e il 31/01/2012 30/01/2012	Le attività previste sono state completamente realizzate. Il report sulla conclusione delle attività dell'intero anno è stato inviato in data 27/01/2012. L'attività delle agenzie educative è stata approvata con DCS con poteri di Giunta n.19 del 08/2/12 IL NUCLEO DI VALUTAZIONE: CONSIDERA PARZIALMENTE RICONOSCENDO LA MANCATA PREDISPOSIZIONE DI UNO DEI REPORT RIASSUNTIVI DELL'ANDAMENTO GENERALE DELL'OBIETTIVO. 27/01/2012 80,00% 4,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)



VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT. CARLO MACULAN

7	Servizio di trasporto scolastico - revisione e razionalizzazione organizzativa del servizio in essere per limitare le spese	5%	Temporale	Razionalizzazione del servizio e revisione dei termini contrattuali in essere in relazione alle opzioni già previste nel contratto, ovvero, analisi di eventuali ipotesi di scelta di nuovo contraente entro 31/07/2011	Aseguito di numerosi incontri con la ditta concessionaria del trasporto, il servizio è stato riorganizzato nel numero dei mezzi e delle risorse con una riduzione della spesa da € 660,00/giorno a € 440/giorno. E' stata inoltre inviata lettera per indagine conoscitiva presso altri fornitori. L'offerta per il servizio richiesto in data 28/06/2011 28/06/2011	100,00%	5,00%
8	Approfondimento e verifica opportunità di assegnazione bonus alle famiglie escluse dal trasporto scolastico per effetto della razionalizzazione del servizio locale	8%	Temporale	PREDISPOSIZIONE PROGETTUALITÀ E DEFINIZIONE MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTIVA ENTRO 30/09/2011	L'UFFICIO HA PREDISPOSTO LE DIVERSE IPOTESI DI TERRITORIO CHE AVREBBERO POTUTO BENEFICIARE DEL CONTRIBUTO IL PROGETTO È STATO POI ABBANDONATO IN QUANTO SONO SUBENTRATE ALTRE SCELTE ORGANIZZATIVE (RIDUZIONE SOLO PARZIALE DEL SERVIZIO) OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE		
9	Servizio pasti a domicilio in scadenza	6%	Temporale	PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO. CONCLUSIONE GARA ENTRO 30/09/2011	L'ASSEGNAZIONE È AVVENUTA CON GARA SVOLTASI IN DATA 20.09.2011 20/09/2011	100,00%	6,00%
10	Progetto Scuola ambientale di Lupia per l'anno scolastico 2011/12	5%	Temporale	Avvio della scuola ambientale con incarico ad associazione per la gestione entro 10/10/2011	L'avvio della scuola ambientale e incarico alla cooperativa è stato effettuato con deliberazione n.91 del 10/10/2011 10/10/2011	100,00%	5,00%
11	Progetto specializzazione coreutico musicale scuola primaria Trissino	8%	Temporale	Atto di approvazione del progetto con incarico alla Compagnia teatrale o assegnazione del contributo alla scuola entro 10/10/2011	A SEGUITO DELLO SCIoglimento DELLA PRECEDENTE AMMINISTRAZIONE L'APPROVAZIONE DELLA DELIBERA DEL COMMISSARIO PREFETTIZIO È AVVENUTA IN DATA 28.12.2011 E IL CONTRIBUTO È STATO ASSEGNATO AL COMUNE DI BRESSANVIDO COME ENTE CAPOFILA, 28/12/2011	100,00%	8,00%



12	Progetto di Psicologia Scolastica, quarta annualità, per i Comuni del Distretto Est	6%	Temporale	GESTIONE PROGETTO COME ENTE CAPOFILA, AVVIO ANNUALITA' ENTRO 30/11/2011	La proposta di deliberazione di approvazione dell'accordo di programma e del progetto è la n. 3 (comm. Pref.) del 30/11/2011	100,00%	6,00%
13	Interventi di manutenzione ordinaria delle scuole	5%	Temporale	EFFETTUAZIONE PREVENTIVO A SEGUITO SEGNALAZIONI INTERVENTO IN COLLABORAZIONE UFF. MANUT. RILEVAZIONI ESITO SOPRALLUOGO MEDIANTE TENUTA APPOSITO REGISTRO 31/12/2011	NON SONO PERVENUTE RICHIESTE A QUESTO UFFICIO OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE		



COMUNE DI SANDRIGO (VI)



VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DOTT. CARLO MACULAN

BIBLIOTECA, CULTURA, ASSOCIAZIONISMO

	Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1	Gestione impianti sportivi della frazione di Lupia - Ridefinizione degli interventi delle Associazioni Gs Lupia e Calcio Lupia	4%	Temporale	Ridefinizione rapporti convenzionali con le due associazioni. Approvazione nuove convenzioni entro 31/03/2011	Approvazione nuove convenzioni con le due associazioni: proposta di deliberazione n.17 del 22/02/2011 22/02/2011	100,00%	4,00%
2	Nuova informazione alla cittadinanza sugli eventi culturali del territorio e le attività culturali della biblioteca	4%	Temporale	Realizzazione del calendario degli eventi sul sito Internet del comune entro 31/05/2011	Il primo inserimento è avvenuto con la pubblicazione dell'incontro con lo scrittore Mauro Corona del 21/03/11 21/03/2011	100,00%	4,00%
3	Progetto "Teatro per tutti" ideato da Comitato attività culturali della biblioteca	3%	Temporale	REALIZZAZIONE DELLA SERATA FINALE DEL PROGETTO entro 31/05/2011	Manifestazione realizzata il 13/04/2011 presso il Teatro Arena 13/04/2011	100,00%	3,00%
4	Realizzazione progetto "Quattro incontri per quattro stagioni" ideato da Comitato attività culturali della biblioteca	3%	Temporale	AVVIO DEL PRIMO INCONTRO PRESSO PIAZZA SS.FILIPPO E GIACOMO entro 31/05/2012	Manifestazione realizzata presso la piazza SS Filippo e Giacomo il 22/05/2011 22/05/2011	100,00%	3,00%
5	Progetto Letture animate per bambini ideato da Comitato attività culturali della biblioteca presso la biblioteca stessa e altri siti cittadini	3%	Temporale	Realizzazione dell'attività programmata dal Comitato presso la Biblioteca stessa ed altri siti del territorio entro 31/05/2012	Incontri di lettura realizzati dal 30/04/2011 al 28/05/2011 28/05/2011	100,00%	3,00%
6	Avvio del Progetto "Cinema Estate" in collaborazione con Bassano Operaestate Festival e in accordo con Associazioni locali (Pro Loco, Pro Loco Giovani, Associazione Culturale Arena)	5%	Temporale	REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA ESTIVA PER I MESI DI LUGLIO E AGOSTO entro 10/07/2011	Approvazione convenzione con DCC n.26 del 30/06/2011 30/06/2011	100,00%	5,00%
7	Gestione rapporti con associazioni del territorio e gestione calendario utilizzo palestre scolastiche in collaborazione con la scuola	3%	Temporale	GESTIONE CONTATTI PER REALIZZAZIONE CALENDARIO UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE entro 30/09/2011	PER Il calendario di utilizzo delle palestre è stato trasmesso alla scuola prima dell'inizio dell'anno scolastico (12/09/2011) 12/09/2011	100,00%	3,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)



VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:				
DOTT.CARLO MACULAN				
8	Nuova informazione alla cittadinanza del patrimonio librario della biblioteca e possibilità di consultazione e prenotazioni on line	4%	Temporale	
			Avvio del servizio di consultazione del catalogo on line della biblioteca entro 31/12/2011	Il nuovo servizio di catalogo on line della biblioteca è stato avviato in via sperimentale a partire dal mese di ottobre 2011 ed è divenuto effettivo a partire dal 01/12/2011
				100,00%
				4,00%
VALUTAZIONE PARZIALE (somma grado attuazione)				
INCIDENZA MASSIMA RAGGIUNGIBILE (100% - incidenza obiettivi non realizzabili)				
VALUTAZIONE TOTALE				
84,60%				
87,00%				
97,24%				



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

GEOM.FRANCESCO TONIOLO

Valutazione a cura del nucleo di valutazione						
Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimento risultato %	Grado di attuazione %
1 Manutenzione straordinaria ecocentro: conclusione lavori 1° stralcio in tempo utile per il rilascio della certificazione Emas . INTERVENTO PRIORITARIO NEL RISPETTO DEI VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ	4%	Temporale	PORRE IN ATTO QUANTO NECESSARIO AFFINCHÉ LA DITTA INCARICATA DAI LAVORI PONGA IN OPERA EFFETTIVAMENTE LE INFRASTRUTTURE NECESSARIE entro il 21/06/2011	LAVORI ULTIMATI IL 24/04/2011 24/04/2011	100,00%	4,00%
2 Interventi straordinari alluvione 02/11/2010 (fuori patto di stabilità)	3%	Temporale	ENTRO 20 GIORNI DALL'EMANAZIONE DELL'ORDINANZA DEL COMM. DEL. DEL PIANO D'AZIONE (ART.1, C.3 O.P.C.M. N.3906/2010)	AL 31/12/2011 NON ERA STATA MESSA L'ORDINANZA OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE		
3 Cimitero di Sandrigo: realizzazione di n. 14 tombe di famiglia . INTERVENTO PRIORITARIO NEL RISPETTO DEI VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ	9%	Temporale	CONCLUDERE I LAVORI ENTRO 15/09/2011	LAVORI ULTIMATI IL 28/09/2011 ENTRO I TERMINI CONCESSI CON PERIZIA DI VARIANTE N.2 APPROVATA CON DET.N.247 DEL 09/04/2011 28/09/2011	96,44%	8,68%
4 Abbattimento barriere architettoniche chiesetta Trissino	2%	Temporale	REALIZZAZIONE RAMPA DI ACCESSO ALLA CHIESETTA ENTRO 15/09/2011	DET.N.443 DEL 13/09/2011 13/09/2011	100,00%	2,00%
5 Progetto dei lavori di messa in sicurezza del traffico in via San Sisto con la realizzazione di un marciapiede / pista ciclopedonale" € 300.000 finanziato con: € 100.000 contributo R.V. € 200.000 con vendita aree già introitate INTERVENTO PRIORITARIO NEL RISPETTO DEI VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ IN QUANTO BENEFICIARIO DI CONTRIBUTO REGIONALE	8%	Temporale	PROCEDERE CON LA FASE PROGETTUALE ESECUTIVA: PREDISPOSIZIONE DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE PER L'APPROVAZIONE ENTRO 30/09/2011	IL 22 Agosto 2011 sono state trasmesse le bozze degli atti unilaterali di cessione delle aree soggette ad esproprio (vedi comunicazione al segretario generale del 02/09/2011) GLI ATTI SONO STATI FIRMATI ENTRO IL TERMINE FISSATO CON ESCLUSIONE DEGLI EREDI DI GUERRA ARMANDO E GIOVANNI BATTISTA SOTTOSCRITTO IL 27/12/2011 PER PROBLEMI DI DISPONIBILITÀ DEGLI EREDI OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE 27/12/2011		
6 Affidamento appalto "Pista Ciclabile Sandrigo - Ancignano 4° stralcio" € 350.000 finanziato: € 230.720 con vendita aree già introitate € 129.780 con contributo Regionale L.R.39 (Lupia)	7%	Temporale	PROCEDERE CON REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, COMPATIBILMENTE CON I VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ O COORDINARE REALIZZAZIONE CON EVENTUALI ACCORDI PEREQUATIVI IN CORSO (P.I.) ENTRO TRENTA GIORNI DALL'ADOZIONE DEL PIANO DEGLI INTERVENTI	DCC N.35 DEL 26/07/2011 DI ADOZIONE DEL 1° PIANO DEGLI INTERVENTI. L'INTERVENTO NON È COMPATIBILE CON IL PROGRAMMA DEI PAGAMENTI AL FINE DEL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITÀ Progetto esecutivo acquisito al protocollo n.12678 il 20/10/2011.	84,93%	5,95%

10



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:			
GEOM.FRANCESCO TONIOLO			
	26/08/2011	20/10/2011	
7 Programmazione, di concerto con il direttore generale ed il Responsabile della Ragioneria, dei flussi di spesa, con particolare attenzione al "conto capitale", con conseguente costante controllo e monitoraggio, ai fini del rispetto del patto di stabilità e contenimento del tetto di spesa previsto	7%	Temporale	• INCONTRI DI COORDINAMENTO CON REDAZIONE DI SPECIFICI QUADRI DI AGGIORNAMENTO DI SPESA SI SONO TENUTI NELLE SEGUENTI DATE: 11/01, 27/05, 16/06, 06/07, 28/07 → 03/08, 05/08, 05/09, 07/10, 04 E 07/11, 05/12/2011 • PARTICOLARE CURA È STATA POSTA NEL PAGAMENTO DEGLI IMPEGNI AL TITOLO II AL 03/10/2011 COME DA LISTA FORNITA DALLA RAGIONERIA • DA NOVEMBRE SONO STATI DISPOSTI IMPEGNI AGGIUNTIVI E RELATIVI PAGAMENTI PER OLTRE 320.000 EURO AI FINI DEL RISPETTO DEL PATTO DI STABILITÀ VERTICALE • SOLO PER LA PARTE DEI LL.PP. NEL 2011 SONO STATI DISPOSTI PAGAMENTI PER QUASI UN MILIONE DI EURO, PRATICAMENTE AZZERANDO I SOSPESI PREGRESSI
8 Realizzazione OO.UU. area EuroPolveri	4%	Temporale	100,00% 7,00%
9 realizzazione interventi per piano della sicurezza telesorveglianza € 101.584,14 finanziati in c/residui	3%	Temporale	



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

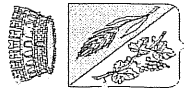
VALUTAZIONE ANNO 2011

MANUTENZIONI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

GEOM.FRANCESCO TONIOLO

	Obiettivo	peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimen to risultato %	Grado di attuazione %
1	organizzazione squadra operai con piano di lavoro settimanale e verifica lavori eseguiti	3%	Temporale	MIGLIORAMENTO EFFICACIA AZIONE SQUADRA, RIDUZIONE "TEMPI MORTI" MEDIANTE OTTIMIZZAZIONE INTERVENTI REPORT SETTIMANALI CONDIVISI IN RETE ENTRO 30/03/2011 30/03/2011	È STATO CREATO UN SISTEMA DI REPORTISTICA BASATO SU FOGLI ELETTRONICI CONDIVISI IN RETE E RIPORTANTI LE SEGNALEGGI, GLI INTERVENTI STRAORDINARI, LE LAVORAZIONI RICORRENTI CON LA PERIODICITÀ, LE ANNOTAZIONI; OGNI ATTIVITÀ È FILTRABILE PER EDIFICIO E/O ESECUTORE / RICHIEDENTE. I FILES SONO CONSULTABILI ED AGGIORNABILI ANCHE DALLA SEDE DEI MAGAZZINI COMUNALI. ATTIVATO DAL 14 → 18/02/2011 18/02/2011	100,00%	3,00%
2	D.Lgs. 81/2008 "sicurezza negli ambienti di lavoro": VALUTAZIONE RUMORE E VIBRAZIONI	2%	Temporale	REDAZIONE DOCUMENTO AI SENSI DEL D.LGS 81/2008 E SS.MM. ED II. ENTRO IL 30/06/2011	EFFETTUATO COME DA DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI 30/06/2011	100,00%	2,00%
3	EMAS2011: inertizzazione/bonifica di serbatoi non in uso / dismessi presso Municipio e Centro Diurno	5%	Temporale	SCELTA DEL CONTRAENTE ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA OPERAZIONI DI BONIFICA. SCELTA CONTRAENTE ENTRO 31/12/2011	L'INTERVENTO NON È STATO FINANZIATO. OBIETTIVO NON RAGGIUNGIBILE		
4	EMAS2011: Riduzione del consumo di energia elettrica per l'illuminazione pubblica - adeguamento alla L.R.17/2009	5%	Temporale	AFFIDAMENTO INCARICO PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO ED ELABORAZIONE PROGETTO DEFINITIVO /ESECUTIVO (IN COERENZA CON I VINCOLI DEL PATTO DI STABILITÀ). ENTRO 31/12/2011	EFFETTUATO COME DA DOCUMENTAZIONE AGLI ATTI 31/12/2011	100,00%	5,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:				
GEOM.FRANCESCO TONIOLO				
5	D.Lgs. 81/2008 "sicurezza negli ambienti di lavoro"; AGGIORNAMENTO DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI E PIANO DI EMERGENZA	3%	Temporale	• causa commissariamento del comune non è stato approvato l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi e piano di emergenza entro il 2011 • l'aggiornamento è stato approvato dal commissario con atto n.23 del 02/03/2012 • IN TALE AGGIORNAMENTO È STATO PREVISTO CHE LA PROVA DI EVACUAZIONE AVVENISSE ENTRO IL 30/04/2012 IL NUCLEO DI VALUTAZIONE ACCETTA PARZIALMENTE LA MOTIVAZIONE ADDOTTA, RITENENDO CHE L'INCIDENZA RELATIVA LA COMMISSARIAMENTO NON POSSA COSTITUIRE TOTALE GIUSTIFICAZIONE. PERTANTO L'OBIETTIVO SI RITIENE RAGGIUNTO PARZIALMENTE (AL 50%).
6	EMAS2011: Diminuzione consumo acqua potabile cimitero Sandrigo	3%	Temporale	31/12/2011 DIMINUIZIONE DEL CONSUMO DEL 10% NEL 2011 RISPETTO ALLA MEDIA 2009-2010, DA DIMOSTRARE CON RELAZIONE, ENTRO 28/02/2012 SONO STATE MESSE IN ATTO STRATEGIA DI MONITORAGGIO E VERIFICA DEL CONSUMO DI ACQUA POTABILE PRESSO IL CIMITERO DI SANDRIGO. È STATA INDIVIDUATA LA PERDITA E RIFATTO L'ALLACCIAMENTO CON LA SQUADRA OPERAI. IL NUCLEO DI VALUTAZIONE CONSIDERA RAGGIUNTO PARZIALMENTE L'OBIETTIVO RICONOSCENDO LA MANCATA PREDISPOSIZIONE DI REPORT RIASSUNTIVO DELL'ANDAMENTO GENERALE DELL'OBIETTIVO.
7	Interventi di Manutenzione ordinaria delle scuole	5%	Quantitativo	28/02/2012 Effettuazione sopralluogo preventivo, a seguito di segnalazioni di intervento, in collaborazione con l'uff. Scuola. Rilevazione dell'esito del sopralluogo mediante tenuta di apposito registro, entro tre giorni dalla richiesta 28 LUGLIO, 3, 17, 22, 30, 31 AGOSTO 7 SETTEMBRE INTERVENTI EFFETTUATI IN TEMPO UTILE (VEDI REGISTRO OPERAI)
				50,00% 1,50% 80,00% 2,40% 100,00% 5,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

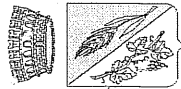
VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

GEOM.FRANCESCO TONIOLO

• CED

Obiettivo	peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimen to risultato %	Grado di attuazione %
1 Attivazione nuovo gestore di posta con caratteristiche avanzate (crittografia, web-oriented, condivisione rubriche e contatti, etc.)	3%	Temporale	INSTALLAZIONE DA DIMOSTRARE CON COMUNICAZIONE DA INVIARE AL DIRETTORE GENERALE ENTRO 30/05/2011	EMAIL INVIATA L'11/04/2011 11/04/2011	100,00%	3,00%
2 Collegamento in rete della sede remota dei magazzini comunali per informatizzazione reportistica squadra operai	2%	Temporale	INSTALLAZIONE DA DIMOSTRARE CON COMUNICAZIONE DA INVIARE AL DIRETTORE GENERALE ENTRO 30/06/2011	DET. N.229 DEL 21/04/2011 DI AFFIDAMENTO DELL'INCARICO INSTALLAZIONE ESEGUITE IN DATA 08/06/2011 08/06/2011	100,00%	2,00%
3 aggiornamento dotazioni hardware (PC, notebook e periferiche) presso la sede municipale finalizzato alla persistenza di alto livello di informatizzazione e continuità nel servizio) SUBORDINATO AL FINANZIAMENTO DEL CAPITOLO	3%	Temporale	INSTALLAZIONE DA DIMOSTRARE CON COMUNICAZIONE DA INVIARE AL DIRETTORE GENERALE ENTRO 31/12/2011	È stata mantenuta l'efficienza di server, PC e periferiche con le risorse economiche disponibili, mediante interventi mirati e sostituzione di componenti. L'unico acquisto possibile è stato effettuato con determinazione n.177/2011 per 1 PC in Ufficio Ragioneria. Il software è stato sempre mantenuto aggiornato ed in linea con le disposizioni normative per quanto riguarda privacy, DPS e backup. Con le sole risorse interne è stato attivato un innovativo gestionale per le email (ZIMBRA). 31/12/2011	100,00%	3,00%



COMUNE DI SANDRIGO (VI)

VALUTAZIONE ANNO 2011

RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

GEOM.FRANCESCO TONIOLO

ECOLOGIA

Obiettivo	Peso %	Indicatore	Risultato Atteso	Risultato Raggiunto	Raggiungimen to risultato %	Grado di attuazione %
1 certificazione EMAS: Conclusione delle fasi di dichiarazione ambientale, convalida della dichiarazione, audit interni, audit del verificatore ambientale EMAS e ISO 14001 e richiesta di registrazione Emas	5%	Temporale	COMPLETAMENTO FASE 2 PER LA REGISTRAZIONE EMAS; RIUNIONE FINALE, TRASMISSIONE PROGRAMMI E OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO APPROVATI ENTRO 30/06/2011	EMAS STAGE 1: 23 E 24/05/2011 EMAS STAGE 2: 20 E 21/06/2011 CERTIFICAZIONE ISO 14001 DEL 30/06/2011 30/06/2011	100,00%	5,00%
2 Aggiornamento regolamento rifiuti alle modifiche della normativa ambientale	8%	Temporale	APROPOSTA DI TESTO MODIFICATO DA CONSEGNARE AL DIRETTORE GENERALE PER IL PROSEGUITO ENTRO 30/08/2011	la proposta del testo aggiornato del regolamento sui rifiuti è stata preparata in tempo utile (vedi comunicazione al segretario generale del 06/09/2011) causa commissariamento del comune non è stato possibile procedere con la discussione ed approvazione del testo 06/09/2011	98,08%	7,85%
3 EMAS2011: Sensibilizzare il cittadino sulla necessità di rimuovere correttamente gli eventuali elementi in amianto (coperture, isolanti...)	3%	Temporale	INSERIMENTO DI INFORMAZIONI SPECIFICHE NEI CANALI DI COMUNICAZIONE CON I CITTADINI (ARTICOLI SUL PERIODICO OPPURE SU INTERNET) (VEDI OBIETTIVO 3) ENTRO 31/12/2011	È stata approvata con deliberazione CC n. 15 la convenzione tra la Provincia di Vicenza e il Comune di Sandrigo per l'effettuazione del servizio di rimozione e smaltimento di rifiuti e di piccoli quantitativi di materiali contenenti amianto. IL SITO WEB È STATO AGGIORNATO causa commissariamento del comune il periodico non è stato pubblicato 31/12/2011	100,00%	3,00%
4 EMAS2011: divulgazione dichiarazione ambientale	3%	Temporale	PUBBLICAZIONI DI ARTICOLI SPECIFICI ALL'INTERNO DEL PERIODICO COMUNALE IN MERITO A TEMATICHE DA AFFRONTARE 31/12/2011	IL SITO WEB È SEMPRE STATO MANTENUTO AGGIORNATO causa commissariamento del comune non è stato possibile interloquire con l'assessore di riferimento, il periodico non è stato pubblicato 31/12/2011	100,00%	3,00%
VALUTAZIONE PARZIALE (somma grado attuazione)						
INCIDENZA MASSIMA RAGGIUNGIBILE (100% - incidenza obiettivi non realizzabili)						
VALUTAZIONE TOTALE						
						73,37%
						77,00%
						95,29%