



# COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

ORIGINALE

Ufficio: **SEGRETERIA**

## **DETERMINAZIONE N. 601 del 21-11-2018**

**Oggetto: RETTIFICA DETERMINAZIONE N. 587 DEL 19/11/2018  
AVENTE PER OGGETTO "IMPEGNO DI SPESA PER  
ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DI UNA  
UNITA' DI PERSONALE PER L'AREA AMMINISTRATIVA -  
SERVIZI AL CITTADINO-STATISTICA-PROTOCOLLO-ARCHIVIO**

GIUSTO decreto di nomina del Sindaco, e ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 107 e 109 comma 2 del d.lgs 267/2000.

VISTO:

- il T.U.E.L. n. 267/2000;
- il decreto legislativo n. 118/2000, modificato ed integrato dal decreto legislativo n. 126/2014;
- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità.

Vista la determinazione n. 587 del 19/11/2018 avente per oggetto "Impegno di spesa per assunzione a tempo determinato e part-time di una unità di personale per l'Area Amministrativa –Servizi al cittadino-statistica-protocollo-Archivio con la quale è stato determinato:

- 1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
- 2) DI PROCEDERE all'assunzione a tempo determinato e parziale, per 20 settimanali, dal 21/11/2018 al 20/01/2019, della Sig.ra MONTI GUARNIERI CARLOTTA, con il profilo di Istruttore Amministrativo cat. C1, salva proroga per le motivazioni 2018;
- 3) DI ASSEGNARE il suddetto dipendente all'Area Amministrativa - Servizi al cittadino-Statistica Protocollo Archivio del Comune di Sandrigo per garantire un supporto trasversale all'URP – ufficio protocollo nel periodo di maggior afflusso agli uffici determinato dal periodo natalizio e adempimenti di fine anno, oltre attività e impegni istituzionali in corso e in programmazione;
- 4) DI DARE ATTO che con la Sig.ra MONTI GUARNIERI CARLOTTA verrà sottoscritto apposito contratto individuale di lavoro;
- 5) DI DARE ATTO che sono stati rispettati i vincoli di Finanza Pubblica e di programmazione come da allegato sub a);
- 6) DI IMPUTARE la spesa oggetto della presente alla competenza finanziaria dell'esercizio 2018, sulla base delle norme e dei principi contabili dettati dal decreto legislativo n. 118/2014 e ss.mm.ii, dal decreto legislativo n. 126/2014 e dal T.U.E.L. n. 267/2000, in quanto la stessa è esigibile nel corrente esercizio;
- 7) Di approvare il seguente cronoprogramma della spesa, richiedendo al Responsabile del servizio finanziario la registrazione dell'impegno contabile sul seguente capitolo del piano esecutivo di gestione 2018, ai sensi dell'art. 191 del decreto legislativo n.

267/2000 e ss.mm.ii.;

Anno C	Anno P	Missione Programma	Tit.	Codice	Cap.	Descrizione	Importo	Fornitore
2018	2018	1.7	1	01.07-1.01.01.01.006	800/1	STIPENDI E ASSEGNI FISSI AL PERSONALE TEMPO DETERMINATO	€ 1.725,00	Personale dipendente
2018	2018	1.7	1	01.07-1.01.01.01.001	801/1	ONERI PREVIDENZIALI A CARICO DEL COMUNE A TEMPO DETERMINATO	€ 511,00	Diversi
2018	2018	1.1	1	01.01-1.02.01.01.001	941/2	PAGAMENTO IRAP SU TEMPO DETERMINATO	€ 147,00	Regione Veneto

- 8) DI RINVIARE a successivo atto l'impegno di spesa relativo all'anno 2019, dove nel redigendo bilancio di previsione sarà previsto il necessario stanziamento;
- 9) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 e del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dall'art. 9 della L. 243/2012 (Disposizioni per l'attuazione del principio del pareggio di bilancio ai sensi dell'articolo 81, sesto comma, della Costituzione).

Visto che per mero errore materiale è stata indicata quale data di cessazione il 20/01/2019 anziché il 20/02/2019, essendo l'assunzione prevista per mesi 3, salva proroga;

Ritenuto pertanto di rettificare il punto 2) della parte dispositiva della determinazione n. 587 del 19/11/2018 sostituendolo con il seguente:

2)DI PROCEDERE all'assunzione a tempo determinato e parziale, per 20 settimanali, dal 21/11/2018 al 20/02/2019, della Sig.ra MONTI GUARNIERI CARLOTTA, con il profilo di Istruttore Amministrativo cat. C1, salva proroga per le motivazioni 2018;

#### DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
- 2) di rettificare il punto 2) della parte dispositiva della determinazione n. 587 del 19/11/2018 sostituendolo con il seguente:

2)DI PROCEDERE all'assunzione a tempo determinato e parziale, per 20 settimanali, dal 21/11/2018 al **20/02/2019**, della Sig.ra MONTI GUARNIERI CARLOTTA, con il profilo di Istruttore Amministrativo cat. C1, salva proroga per le motivazioni 2018.-

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione
- Allegati su indicati nel testo

Il Dirigente

*Bergamin Antonella*

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa