

COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

DECRETO 9 del 19-06-20 - reg. Gen. 10

**Oggetto: DECRETO DI DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE DELLA
PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP) AI SENSI DELL'ART. 37
DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

IL SINDACO

RICHIAMATO il decreto legislativo 267/2000 (TUEL) e smi, con particolare riferimento all'art. 50 comma 10 che conferisce al Sindaco il potere di nominare responsabili degli uffici e dei servizi;

PREMESSO che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» introduce la figura del Responsabile dei dati Personali (RDP) (artt. 37-39);
- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico [...]» (art. 37, paragrafo 1, lett a);
- il Regolamento prevede che il RPD:
 - ✓ possa essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi (art. 37, paragrafo 6);
 - ✓ debba essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5);
 - ✓ «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del Regolamento);

PREMESSO inoltre che:

- il Responsabile per la protezione dei dati, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del Regolamento è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:
- ✓ informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli

obblighi derivanti dal Regolamento, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;

- ✓ sorvegliare l'osservanza del Regolamento, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- ✓ fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del Regolamento;
- ✓ cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- ✓ fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

PRECISATO che il Comune di Sandrigo si impegna a:

- mettere a disposizione del RPD le necessarie risorse al fine di consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnati;
- non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;
- garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

PREMESSO infine che:

- ✓ con determinazione Rg. 287 del 12/06/2020 avente ad oggetto: "REGOLAMENTO EUROPO PRIVACY. GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR) DETERMINAZIONE A CONTRARRE E PROROGA AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O.) è stato rinnovato alla ditta VG PRIVACY SRL – VESCOGIARETTA GRUOP di Torri di Quartesolo Via Pola, 2 PI p.i. 04153230240, l'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati, in attuazione del Reg. (CE) 27/04/2016, n. 2016/679/UE;
- ✓ inoltre la ditta VG PRIVACY SRL – VESCOGIARETTA GRUOP non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

tanto richiamato e premesso, il Sindaco

DECRETA

1) Di designare, quale Responsabile per la Protezione dei Dati (RDP) del Comune di la ditta VG PRIVACY SRL – VESCOGIARETTA GRUOP, 04153230240, con sede a Torri di Quartesolo (VI) in via Pola n. 24.

2) di dare atto che:

- ✓ la ditta VG PRIVACY SRL – VESCOGIARETTA GRUOP, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
 - sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
 - fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
 - cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
 - fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- ✓ che i compiti del Responsabile della Protezione dei Dati personali attengono all'insieme dei trattamenti di dati effettuati dal Comune di Sandrigo.
 - ✓ Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) sono comunicati al Garante per la protezione dei dati personali.
 - ✓ I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

IL SINDACO
Stivan Giuliano

VISTO: IL SEGRETARIO COMUNALE

Reg. pubblicazioni n.

In pubblicazione all'albo on-line del Comune di Sandrigo per quindici giorni
dal _____ al _____

FIRMA MESSO COMUNALE _____

Consegna capigruppo il _____