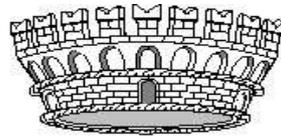


*COMUNE di SANDRIGO*  
*Provincia di Vicenza*



**NOTA DI AGGIORNAMENTO**  
**DOCUMENTO UNICO di**  
**PROGRAMMAZIONE**

**(D.U.P.)**  
**2021-2023**

Allegato sub AA)

## PREMESSA

La presente nota aggiorna il DUP 2021-2023 approvato con DGC n. 99 del 28/09/2020.

### Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza 2020.

La Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza 2020 aggiorna il quadro programmatico di finanza pubblica per il periodo 2021-2023 rispetto a quello contenuto nel Documento di economia e finanza dello scorso aprile (DEF 2020).

### Le previsioni

La Nota aggiorna le stime economiche sull'impatto della pandemia, anche alla luce degli effetti degli interventi adottati dal Governo che nel complesso ammontano ad oltre **il 6% del PIL**.

Tuttavia, sebbene lo scenario considerato sconti ancora l'**imprevedibilità dell'evoluzione della pandemia**, tiene anche conto delle capacità di ripresa mostrate della nostra economia: a partire dal mese di maggio l'economia ha cominciato a riprendere, sorpendendo al rialzo la maggior parte delle previsioni.

Per il terzo trimestre **si stima un rimbalzo superiore a quello ipotizzato nel DEF**. Gli ultimi indicatori disponibili tracciano, infatti, un andamento in crescita nei mesi estivi per la produzione industriale, il **settore delle costruzioni** ed il fatturato dei servizi.

In questo scenario, la Nota traccia il percorso per proseguire il passaggio dalla fase della protezione del nostro tessuto economico-sociale a quella del rilancio della crescita, anche alla luce della risposta positiva alla pandemia messa in campo dalle istituzioni europee.

### Rapporto deficit/PIL

La NaDEF 2020 presenta un orizzonte più ampio di quello abituale, arrivando fino al 2026, per mostrare la coerenza tra gli andamenti di finanza pubblica e le risorse rese.

Per quanto riguarda la programmazione delle finanze pubbliche, per il 2021 la NaDEF fissa un obiettivo di **indebitamento netto (deficit) pari al 7% del PIL**.

Rispetto alla legislazione vigente, che prevede un rapporto deficit/PIL pari al 5,7%, si presenta quindi lo spazio di bilancio per una **manovra espansiva pari a 1,3 punti percentuali di PIL**, quindi oltre 22 miliardi di euro.

Gli interventi della legge di Bilancio saranno principalmente rivolti, fra le varie misure:

- al sostegno nei confronti dei lavoratori e dei settori più colpiti dalla crisi Covid-19;
- alla valorizzazione delle risorse del Next Generation EU, nel disegno complessivo di un ampio orizzonte di investimenti e riforme di portata e profondità inedite;
- ad attuare un'ampia riforma fiscale che migliori l'equità, l'efficienza e la trasparenza del sistema tributario, riducendo anche il carico fiscale sui redditi medi e bassi, coordinandola con l'introduzione di un assegno universale per i figli.

La prossima legge di Bilancio avrà un valore pari a circa il 2% del PIL nel 2021.

Grazie allo stimolo assicurato da queste misure espansive, dopo un calo del PIL pari al 9% nel 2020, **nel 2021 è attesa una crescita programmatica del PIL pari al 6%** (rispetto ad una crescita tendenziale del 5,1%) che nel 2022 e nel 2023 si attesterà, rispettivamente, al 3,8% ed al 2,5%.

## Investimenti pubblici

In questo quadro un ruolo cruciale verrà svolto dagli **investimenti pubblici**, che verranno significativamente aumentati con l'obiettivo di riportarli su livelli superiori sia a quelli precedenti la crisi del 2008 sia alla media europea.

La NaDEF, inoltre, delinea una strategia per porre il nostro debito pubblico su un sentiero credibile e sostenibile di discesa strutturale. Rispetto al 2020, nel quadro programmatico di finanza pubblica, il rapporto debito/PIL nel 2021 è previsto in calo di 2,4 punti percentuali, dal 158% al 155,6%.

Tale prospettiva è resa credibile dalla tendenza del disavanzo a legislazione vigente nel corso del prossimo triennio e dall'**assenza di clausole di salvaguardia** che, per la prima volta dopo diversi anni, ci restituisce un quadro realistico dello stato delle finanze pubbliche.

Gli interventi del Piano per la ripresa e la resilienza, che il Governo presenterà non appena verrà finalizzato l'accordo in seno alle istituzioni europee, permetteranno il rilancio degli investimenti pubblici e privati e consentiranno di attuare rilevanti riforme strutturali, all'interno di un disegno complessivo di rilancio del Paese e di transizione verso un'economia più innovativa, sostenibile e inclusiva.

Oltre agli interventi volti ad accelerare la **transizione ecologica e quella digitale** e ad aumentare la competitività e la resilienza delle imprese italiane, una particolare attenzione verrà dedicata anche agli investimenti e alle riforme in istruzione e ricerca.

### **D.U.P.**

Il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica. Esso è il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'art. 170 del T.U.E.L. al 1° comma sancisce che *“entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presente al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 di novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione. Con riferimento al periodo di programmazione decorrente dall'esercizio 2015, gli Enti Locali non sono tenuti alla predisposizione del Documento unico di programmazione e allegano al bilancio di previsione una relazione previsionale e programmatica che copra un periodo pari a quello del bilancio pluriennale, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile vigente nell'esercizio 2014. **Il primo Documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi.....”***

Esso riunisce in un solo documento, posto a monte del Bilancio di Previsione Finanziario (ora unico e triennale), le analisi, gli indirizzi e gli obiettivi che devono guidare la predisposizione del bilancio stesso, del P.R.O. e la loro successiva gestione.

Il DUP assorbe sia la vecchia Relazione Previsionale e Programmatica sia il Piano Generale di Sviluppo (documento non obbligatorio).

A differenza della R.P.P. non è un semplice allegato al bilancio, ma ne costituisce presupposto indispensabile, in quanto permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'ente, rafforzando ancor di più la coerenza tra i documenti di programmazione di bilancio ed i documenti di gestione.

Nel DUP è compresa la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

Si compone di due sezioni:

- 1) **la Sezione Strategica**, con un orizzonte temporale pari a quello del mandato amministrativo (nel nostro caso ormai in fase di conclusione);
- 2) **la Sezione Operativa**, con un orizzonte temporale pari al bilancio di previsione ossia tre anni.

## 1 – SEZIONE STRATEGICA – SeS

In questa sezione si concretizzano le linee programmatiche di mandato individuando gli indirizzi strategici dell'Ente, in un orizzonte temporale di anni cinque. Nel caso del Comune di Sandrigo, il cui mandato è a scadenza nel 2017, tale sezione si svilupperà sul 2017.

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato ed individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo della programmazione regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure ed i criteri stabiliti dall'Unione europea.

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo del mandato.

Nella SeS sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli obiettivi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono definiti con riferimento all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'Ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici ed alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

Con riferimento alle condizioni esterne, l'analisi strategica richiederebbe, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

- 1) gli obiettivi individuati dal Governo per il periodo considerato anche alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali;
- 2) la valutazione corrente e prospettica della situazione socio-economica del territorio di riferimento e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico;
- 3) i parametri economici essenziali utilizzati per identificare, a legislazione vigente, l'evoluzione dei flussi finanziari ed economici dell'ente e dei propri enti strumentali, segnalando le differenze rispetto ai parametri considerati nel DEF.

Con riferimento alle condizioni interne, l'analisi strategica richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili e la definizione dei seguenti principali contenuti della programmazione strategica e dei relativi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:

- 1) organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali tenuto conto dei fabbisogni e dei costi standard. Saranno definiti gli indirizzi generali sul ruolo degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate con riferimento anche alla loro situazione economica e finanziaria, agli obiettivi di servizio e gestionali che devono perseguire ed alle procedure di controllo di competenza dell'ente;
- 2) indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse ed agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica. A tal fine, devono essere oggetto di specifico approfondimento almeno i seguenti aspetti, relativamente ai quali saranno definiti appositi indirizzi generali con riferimento al periodo di mandato:
  - a) gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche con indicazione del fabbisogno in termini di spesa di investimento e dei riflessi per quanto riguarda la spesa corrente per ciascuno degli anni dell'arco temporale di riferimento della SeS;
  - b) i programmi ed i progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi;

- c) i tributi e le tariffe dei servizi pubblici;
  - d) la spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi ed agli obiettivi di servizio;
  - e) l'analisi delle necessità finanziarie e strutturali per l'espletamento dei programmi ricompresi nelle varie missioni;
  - f) la gestione del patrimonio;
  - g) il reperimento e l'impiego di risorse straordinarie ed in conto capitale;
  - h) l'indebitamento con analisi della relativa sostenibilità ed andamento tendenziale nel periodo di mandato;
  - i) gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa.
- 3) disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente in tutte le sue articolazioni ed alla sua evoluzione nel tempo anche in termini di spesa;
- 4) coerenza e compatibilità presente e futura con i vincoli di finanza pubblica.

Gli effetti economico-finanziari delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio della Sezione Operativa del DUP e negli altri documenti di programmazione. Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali ed i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie ed alla sostenibilità economico – finanziaria, come sopra esplicitati. In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese, dell'attività amministrativa e normativa e dei risultati riferibili alla programmazione strategica ed operativa dell'ente e di bilancio durante il mandato.

La valenza strategica e operativa del DUP va inoltre inquadrata anche nell'ambito delle attività di programmazione, pianificazione e monitoraggio delle azioni di contrasto ai fenomeni corruttivi in particolare alla luce della Legge n. 190/2012, del D. Lgs n. 33/2013 come modificato dal D. Lgs. 97/2016 e del Nuovo Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'ANAC con deliberazione n. 831 del 3 Agosto 2016.

## IL CONTESTO MONDIALE, EUROPEO E NAZIONALE

### Il quadro economico e sociale

Il quadro economico e sociale mondiale, europeo ed italiano si presenta, alla metà 2020, eccezionalmente complesso e incerto.

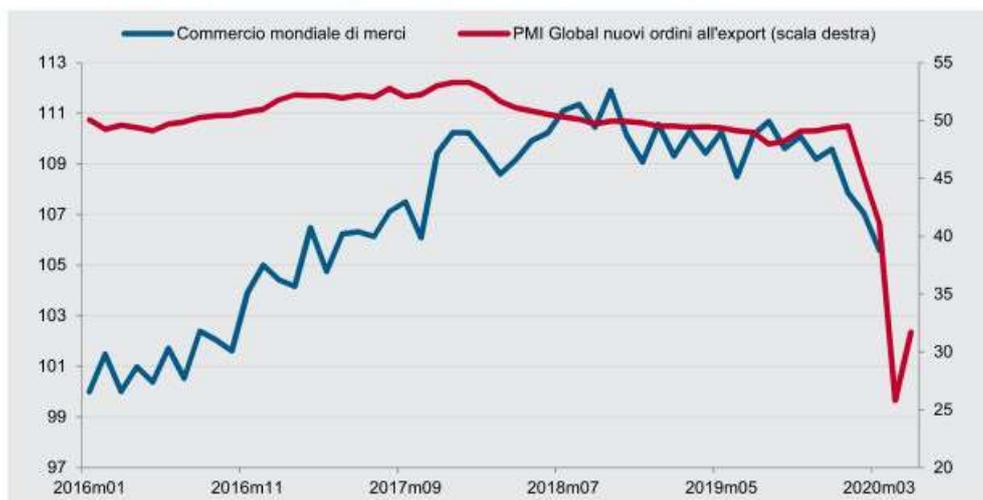
Al rallentamento congiunturale del 2019, legato a molteplici fattori internazionali, si è sovrapposto l'impatto dirompente delle necessarie misure di contenimento della crisi sanitaria. Queste hanno generato una recessione globale, senza precedenti storici per ampiezza e diffusione rispetto alla quale gli scenari di ripresa sono molto incerti, quanto a tempistica e, soprattutto, a intensità.

### Contesto mondiale

Nei primi mesi del 2020, il ciclo economico internazionale, già in decelerazione dall'anno precedente, è stato colpito violentemente dagli effetti negativi della pandemia. L'emergenza sanitaria e le connesse misure di contenimento hanno generato una recessione globale che si differenzia dai precedenti episodi storici principalmente per due aspetti: l'origine epidemiologica, del tutto esterna rispetto alle tipiche fonti di disequilibrio finanziario ed economico, e i canali di trasmissione che hanno coinvolto contemporaneamente l'offerta e la domanda con una rapidità e un'intensità eccezionali.

Il volume del commercio mondiale di beni, che aveva sperimentato nel 2019 un forte rallentamento rispetto all'anno precedente per vari fattori esogeni (guerra dei dazi, Brexit, tensioni geopolitiche), nel primo trimestre di quest'anno ha registrato un brusco calo congiunturale (-2,5 per cento da -0,5 per cento del quarto trimestre 2019, fonte Central Planning Bureau) e le evidenze relative ad aprile indicano crolli di importazioni ed esportazioni in tutte le economie avanzate. Le prospettive per i prossimi mesi restano negative e influenzate dall'elevata incertezza sull'evoluzione della pandemia. Il Fmi mostra quelli che sono gli effetti dell'emergenza coronavirus, che di fatto ha messo in ginocchio quasi tutto il mondo. Nel secondo trimestre del 2020, evidenzia il Fondo Monetario Internazionale, si contano 400 milioni di posti di lavoro a tempo pieno persi rispetto al 2019. Le buone notizie interessano il mondo della produzione industriale, che in effetti ha fatto registrare una ripresa considerevole dopo la fase più dura dell'emergenza sanitaria, quella caratterizzata dai lockdown nazionali.

Figura 1.1 Commercio mondiale di merci e PMI Global nuovi ordini all'export. Gennaio 2016-Aprile 2020 (numeri indice base gennaio 2016=100)



Fonte: CPB e IHS

Le prime stime rilasciate dalle organizzazioni internazionali segnalano una significativa contrazione in termini di crescita e scambi commerciali per il 2020, ma si prefigura un rimbalzo per il 2021.

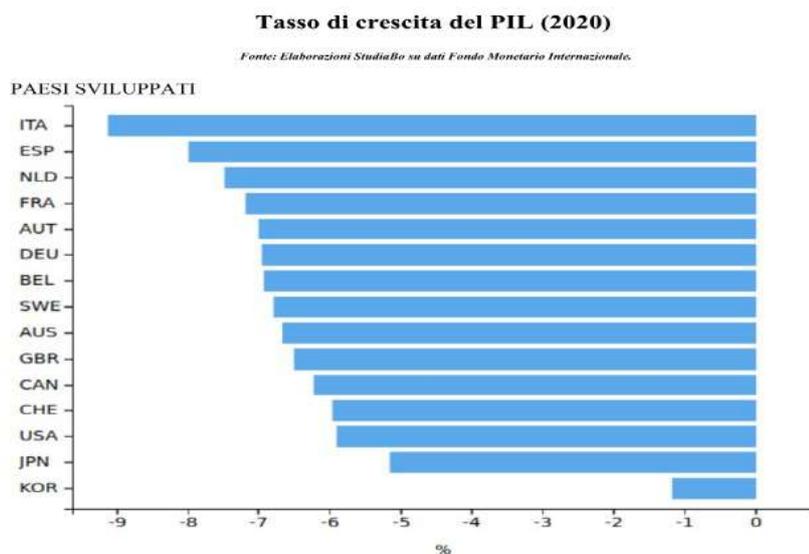
A metà aprile il Fondo Monetario Internazionale (FMI) ha rilasciato l'ultimo World Economic Outlook (WEO), il suo scenario macroeconomico, che fornisce preziose indicazioni in merito all'evoluzione attesa dell'economia mondiale.

In relazione alla diffusione della pandemia di Covid-19 ed al relativo impatto economico, che si prevede notevole, lo scenario per l'economia internazionale nel 2020 si prefigura abbastanza drammatico. Con una contrazione del PIL globale del 3% per l'anno in corso, il Fondo Monetario stima che l'economia mondiale entrerà in una recessione più severa di quella del 2009, quando il crollo del PIL si limitò allo 0,1%.

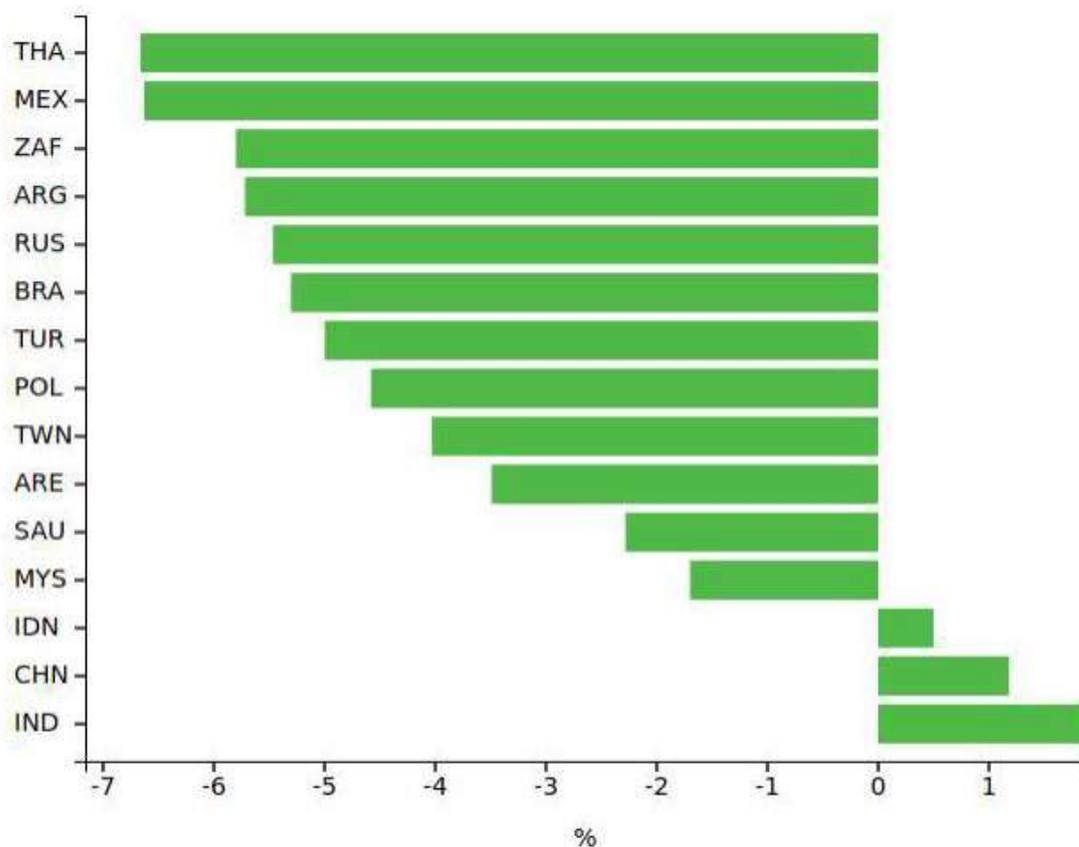
La diversa entità delle due crisi si lega alla loro natura profondamente dissimile: mentre la crisi del 2009 è stata una crisi finanziaria, trasferitasi all'economia reale, la crisi attuale deriva dalla paralisi di vastissime aree dell'economia reale, volta a prevenire il rischio di contagio. La crisi che si sta sviluppando in questi mesi risulta quindi potenzialmente più invalidante, perché generata dal blocco dell'attività economica su più fronti, in primo luogo quello dei servizi, e perché riguarda buona parte dei paesi del mondo.

Secondo le stime contenute nel WEO di aprile, 9 paesi su 10 dei membri del FMI assisteranno ad una contrazione del loro PIL per l'anno in corso: si tratta quindi, a tutti gli effetti, di una crisi globale. Saranno però le economie avanzate a soffrire maggiormente le conseguenze della crisi, con una contrazione attesa del PIL del 6,1% nel 2020, mentre per le economie emergenti il danno si limiterà ad una caduta dell'1%.

I due grafici di seguito mostrano le variazioni del PIL previste nel 2020 per le 15 maggiori economie sviluppate e le 15 maggiori economie emergenti. Le barre sono ordinate in base all'intensità della contrazione prevista del PIL.



## PAESI EMERGENTI



Come si può notare, tra le maggiori economie sviluppate il FMI prevede che l'Italia riceverà il colpo più severo dalla crisi Covid, con una contrazione attesa del PIL del 9% nel 2020, previsione che risulta ragionevole considerando che il nostro paese risulta tra gli epicentri mondiali dell'epidemia, e che l'economia mostrava una crescita anemica già prima della tempesta Coronavirus. Segue a breve distanza la Spagna, per la quale ci si attende una contrazione dell'8%. Arretra anche la locomotiva tedesca (-7%), così come gli Stati Uniti e il Giappone (rispettivamente -5.9 e -5.2%). La crisi non risparmia, però, gli emergenti: tra i grandi penalizzati la Thailandia (-6.7%) e il Messico (-6.6%). Non vengono risparmiati la Russia (-5.5%) e il Brasile (-5.3%). Resistono invece Cina e India, i due giganti economici asiatici, così come l'Indonesia, mostrando però tassi di crescita molto più bassi rispetto alla loro storia recente.

## Il commercio mondiale

Oltre al PIL, l'andamento degli scambi commerciali internazionali rappresenta, nell'attuale economia globalizzata, un'ulteriore variabile chiave che consente di misurare l'intensità della crescita. Diversi istituti hanno divulgato le prime previsioni sull'andamento degli scambi nel 2020, misurando quindi l'impatto della pandemia sul commercio mondiale: tra questi troviamo l'Organizzazione Mondiale del Commercio, ma anche il Fondo Monetario Internazionale.

Sulla base dell'ultimo scenario macroeconomico del FMI, anche le previsioni per il commercio estero disponibili su ExportPlanning sono state recentemente aggiornate. Ciò che appare certo dall'analisi delle diverse fonti è una forte contrazione degli scambi commerciali internazionali per l'anno in corso, come diretta conseguenza della pandemia. Il

disaccordo emerge in merito all'entità della caduta: in assenza di informazioni certe sulla durata dello shock Covid-19, la presenza di incertezza è infatti elevata e si rende necessaria la formulazione di ipotesi forti alla base dei modelli previsivi.

Secondo l'OMC, il declino nel commercio mondiale che si verificherà nel 2020 supererà, con buona probabilità, quello verificatosi durante la crisi del 2009.

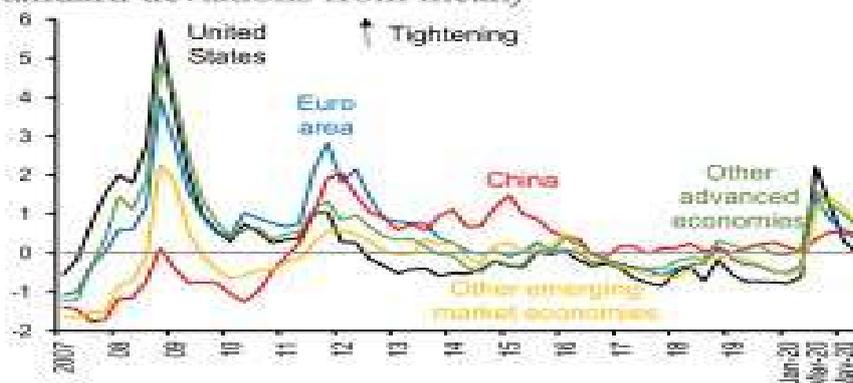
A causa della natura senza precedenti di questa crisi sanitaria e dell'incertezza riguardo alle sue conseguenze economiche, l'OMC prospetta due scenari alternativi: in uno scenario ottimistico, ovvero una brusca caduta del commercio ed una ripresa già nella seconda metà del 2020, si prevede una contrazione dei volumi di commercio estero del 12,9% nel 2020, con un rebound del 21,3% nel 2021.

In questo scenario, la ripresa riporterebbe il commercio internazionale vicino al suo trend di crescita pre-pandemia.

Nello scenario pessimistico, invece, che prevede un declino iniziale più drammatico ed una ripresa incompleta e prolungata, si stima che la contrazione possa arrivare al 31,9%, con una ripresa del 24% l'anno successivo. In questo caso il recupero sarebbe soltanto parziale. Nonostante l'incertezza delle stime, ci si attende quindi una ripresa per il 2021, ma l'intensità della stessa dipenderà strettamente dalla durata dell'epidemia e dall'efficacia delle misure adottate dai vari paesi. Un rebound significativo è probabile nel caso in cui i consumatori vedano la pandemia come uno shock temporaneo, una tantum; al contrario, famiglie e imprese potrebbero posticipare le spese qualora l'epidemia divenisse un fenomeno prolungato o ricorrente, e quindi l'incertezza diventasse particolarmente pervasiva.

Le previsioni del FMI contenute nel World Economic Outlook di aprile confermate a giugno considerano congiuntamente il commercio di beni e servizi; si prevede che i loro volumi commerciali declineranno, nel complesso, dell'11% nel 2020, per poi recuperare 8,4 punti percentuali nel 2021. Si tratta quindi di una previsione vicina allo scenario ottimistico della OMC (che però, ricordiamo, non tiene in considerazione i servizi).

**Figure 1. Global Financial Conditions Indices**  
(Standard deviations from mean)



Sources: Bank for International Settlements; Bloomberg Finance L.P.; Haver Analytics; IMF, International Financial Statistics database; and IMF staff calculations.

## Contesto Europeo

La pandemia di coronavirus rappresenta un enorme shock per l'economia mondiale e per le economie dell'UE, con conseguenze sociali ed economiche molto gravi. Durante la prima metà

dell'anno l'attività economica in Europa ha subito un violento shock, mentre nel terzo trimestre, con la graduale revoca delle misure di contenimento, si è registrata un'intensa ripresa. Ma la recrudescenza della pandemia nelle ultime settimane, con le nuove misure di sanità pubblica introdotte dalle autorità nazionali per limitarne la diffusione, è all'origine di nuove perturbazioni. La situazione epidemiologica fa sì che le proiezioni di crescita nel periodo oggetto delle previsioni siano caratterizzate da un grado di incertezza e di rischio estremamente elevato.

### Ripresa interrotta ed incompleta

Secondo le previsioni economiche dell'autunno 2020, l'economia della zona euro subirà una contrazione del 7,8 % nel 2020, prima di crescere del 4,2 % nel 2021 e del 3 % nel 2022. Si prevede inoltre che l'economia della zona euro subisca una contrazione del 7,4 % nel 2020, prima di riprendersi con una crescita del 4,1 % nel 2021 e del 3 % nel 2022. Rispetto alle previsioni economiche dell'estate 2020, le proiezioni di crescita per la zona euro e per l'UE sono leggermente più elevate per il 2020 e inferiori per il 2021. In ogni caso, si prevede che nel 2022 sia il prodotto della zona euro che quello dell'UE non tornino ai livelli precedenti alla pandemia.

La pandemia ha avuto impatti economici molto diversi nei paesi dell'UE, e anche le prospettive di ripresa divergono notevolmente a seconda del grado di diffusione del virus, del rigore delle misure di sanità pubblica adottate per contenerlo, della composizione settoriale delle economie nazionali e dell'intensità delle risposte politiche nazionali.

L'aumento della disoccupazione è stato contenuto in proporzione al calo dell'attività economica

La perdita di posti di lavoro e l'aumento della disoccupazione hanno messo a dura prova i mezzi di sussistenza di molti europei. Le misure politiche adottate dagli Stati membri, insieme alle iniziative a livello dell'UE, hanno contribuito ad alleviare l'impatto della pandemia sui mercati del lavoro. La portata senza precedenti delle misure adottate ha fatto sì - soprattutto grazie ai regimi di riduzione dell'orario lavorativo - che l'aumento del tasso di disoccupazione rimanesse moderato rispetto al calo dell'attività economica. La disoccupazione dovrebbe continuare ad aumentare nel 2021, quando gli Stati membri inizieranno gradualmente ad abolire le misure di sostegno di emergenza - in coincidenza con l'ingresso di nuove persone nel mercato del lavoro - ma dovrebbe migliorare nel 2022 grazie al proseguimento della ripresa economica.

In base alle previsioni il tasso di disoccupazione nella zona euro aumenterà dal 7,5 % del 2019 all'8,3 % nel 2020 e al 9,4% nel 2021, per poi calare all'8,9 % nel 2022. Per l'UE si prevede invece che il tasso di disoccupazione aumenti dal 6,7 % del 2019 al 7,7 % nel 2020 e all'8,6 % nel 2021, per poi calare all'8,0 % nel 2022.

### Disavanzi e debito pubblico in aumento

L'aumento dei disavanzi pubblici dovrebbe essere molto significativo in tutta l'UE, con un aumento della spesa sociale e un calo del gettito fiscale, sia sulla scorta degli eccezionali interventi politici a sostegno dell'economia che per effetto degli stabilizzatori automatici.

Secondo le previsioni, il disavanzo pubblico aggregato della zona euro dovrebbe aumentare dallo 0,6 % del PIL del 2019 a circa l'8,8 % nel 2020, per poi scendere al 6,4 % nel 2021 e al 4,7 % nel 2022. Queste stime riflettono la prevista eliminazione graduale delle misure di sostegno di emergenza nel corso del 2021, man mano che la situazione economica andrà migliorando.

Alla luce dell'impennata dei disavanzi, le previsioni indicano che il rapporto debito/PIL aggregato della zona euro aumenterà dall'85,9 % del PIL nel 2019 al 101,7 % nel 2020 per salire ancora al 102,3 % nel 2021 e al 102,6 % nel 2022.

## Inflazione ancora contenuta

In agosto e settembre, a causa del forte calo dei prezzi dei beni energetici, i tassi dell'inflazione primaria sono stati addirittura negativi. Anche l'inflazione di fondo, che comprende tutte le voci tranne l'energia e i prodotti alimentari non trasformati, è diminuita notevolmente nel corso dell'estate, a causa della minore domanda di servizi - in particolare di servizi connessi al turismo - e di beni industriali. La debolezza della domanda, il ristagno del mercato del lavoro e un forte tasso di cambio dell'euro eserciteranno pressioni al ribasso sui prezzi.

Per la zona euro si prevede attualmente un'inflazione media misurata dall'indice armonizzato dei prezzi al consumo (IPCA) dello 0,3 % nel 2020, che salirà all'1,1 % nel 2021 e all'1,3 % nel 2022 con la stabilizzazione del prezzo del petrolio. Per l'UE le previsioni indicano un'inflazione allo 0,7 % nel 2020, all'1,3% nel 2021 e all'1,5 % nel 2022.

### Dichiarazioni di alcuni membri del Collegio

Valdis Dombrovskis, Vicepresidente esecutivo per Un'economia al servizio delle persone, ha dichiarato: "Queste previsioni giungono mentre la seconda ondata della pandemia sta creando ancora maggiori incertezze, vanificando le nostre speranze di una ripresa veloce. La produzione economica dell'UE non tornerà ai livelli precedenti alla pandemia prima del 2022. Ma in questo periodo di turbolenze abbiamo dato prova di fermezza e solidarietà. Sono state concordate misure senza precedenti per aiutare i cittadini e le imprese. Lavoreremo insieme per tracciare la rotta verso la ripresa, ricorrendo a tutti gli strumenti a nostra disposizione. Abbiamo varato un fondamentale pacchetto per la ripresa, NextGenerationEU, incentrato sul dispositivo per la ripresa e la resilienza, al fine di assicurare un ingente sostegno alle regioni e ai settori maggiormente colpiti. Mi appello ora al Parlamento europeo e al Consiglio perché concludano rapidamente i negoziati, in modo che il flusso degli aiuti economici possa iniziare a scorrere nel 2021, permettendoci di investire, riformare e ricostruire insieme."

Paolo Gentiloni, Commissario per l'Economia, ha dichiarato: "Dopo la più grave recessione della storia dell'UE, che ci ha colpito durante la prima metà di quest'anno, e il forte recupero registrato in estate, la ripresa dell'Europa è stata interrotta a causa della recrudescenza dei casi di COVID-19. La crescita tornerà nel 2021, ma ci vorranno due anni prima che l'economia europea possa raggiungere un livello vicino a quello precedente alla pandemia. Nell'attuale contesto contrassegnato da un elevatissimo grado di incertezza, le politiche economiche e di bilancio nazionali devono continuare a sostenere la ripresa, mentre lo strumento NextGenerationEU deve essere messo a punto entro quest'anno e attuato in maniera efficace nel primo semestre del 2021."

Un elevato grado di incertezza con rischi di revisione al ribasso delle prospettive.

Il grado di incertezza e di rischio che caratterizza le previsioni economiche dell'autunno 2020 resta eccezionalmente elevato. Il rischio principale deriva dal peggioramento della pandemia, che richiede misure più rigorose in materia di sanità pubblica e comporta dunque un impatto più grave e duraturo sull'economia. Queste circostanze hanno suggerito un'analisi di scenario basata su due percorsi alternativi di evoluzione della pandemia - uno più favorevole e uno negativo - e sul relativo impatto economico. Vi è inoltre il rischio che le ferite inferte dalla pandemia all'economia (quali i fallimenti, la disoccupazione di lunga durata e le interruzioni dell'approvvigionamento) lascino tracce più profonde e a più vasto raggio. L'economia europea potrebbe subire un impatto negativo anche se l'economia globale e il commercio mondiale migliorassero meno del previsto o se le tensioni commerciali dovessero aumentare. La possibilità di tensioni nei mercati finanziari rappresenta un altro rischio di evoluzione negativa.

Sul fronte positivo va detto che NextGenerationEU, il programma di ripresa economica dell'UE, compreso il dispositivo per la ripresa e la resilienza, fornirà probabilmente all'economia dell'UE un impulso maggiore del previsto. Infatti nelle previsioni si è potuto tenere conto solo in parte dei probabili benefici di queste iniziative, visto che in questa fase le informazioni disponibili sui piani nazionali sono ancora limitate. Un accordo commerciale tra l'UE e il Regno Unito avrebbe inoltre un impatto positivo sull'economia dell'UE a partire dal 2021 rispetto allo scenario di base delle previsioni relative agli scambi tra Regno Unito e UE basati sulle norme della nazione più favorita (NPF) dell'OMC.

Le previsioni sono state preparate in un contesto di grave incertezza, mentre, durante la seconda metà di ottobre 2020, gli Stati membri annunciavano nuove importanti misure di sanità pubblica volte a limitare la diffusione del virus.

Le previsioni si basano sulla consueta serie di ipotesi tecniche relative ai tassi di cambio, ai tassi di interesse e ai prezzi delle materie prime, aggiornate al 22 ottobre 2020. Per tutti gli altri dati, comprese le informazioni relative alle politiche governative, le previsioni tengono conto delle informazioni disponibili fino al 22 ottobre incluso. A meno che le politiche non siano sufficientemente dettagliate e annunciate in modo credibile, le proiezioni presuppongono che restino invariate.

Le previsioni si basano su due importanti ipotesi tecniche. In primo luogo, si presume che le misure di sanità pubblica restino in vigore in una certa misura durante tutto il periodo oggetto delle previsioni. Tuttavia, dopo il significativo inasprimento nel quarto trimestre del 2020, si prevede che il rigore delle misure subisca un graduale allentamento nel 2021. Si ipotizza inoltre che l'impatto economico di un determinato livello di restrizioni diminuisca col tempo, man mano che il sistema sanitario e gli operatori economici si adeguano alle circostanze imposte dal coronavirus. In secondo luogo, dato che le future relazioni tra l'UE e il Regno Unito non sono ancora chiare, le proiezioni per il 2021 e il 2022 si fondano sull'ipotesi tecnica in base alla quale, a partire dal 1° gennaio 2021, l'UE e il Regno Unito baseranno i propri scambi sulle norme della nazione più favorita (NPF) dell'OMC. Si tratta di un'ipotesi formulata unicamente a fini di previsione, che non anticipa né prospetta l'esito dei negoziati tra l'UE e il Regno Unito sulle loro future relazioni.

Le prossime previsioni della Commissione europea saranno un aggiornamento delle proiezioni del PIL e dell'inflazione nelle previsioni economiche di inverno 2021, che dovrebbero essere presentate nel febbraio 2021.

Table 1:

## Overview - the autumn 2020 forecast

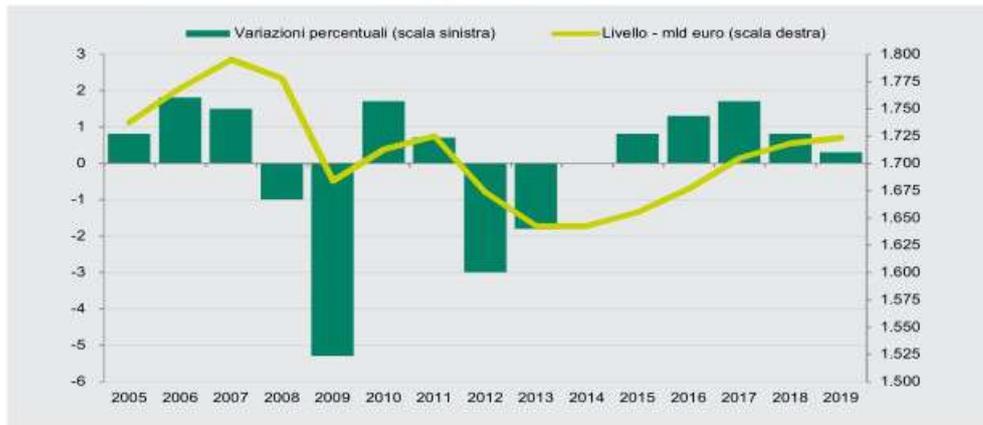
|                  | Real GDP    |            |            | Inflation  |            |            | Unemployment rate |            |            | Current account |            |            | Budget balance |             |             |
|------------------|-------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------------|------------|------------|-----------------|------------|------------|----------------|-------------|-------------|
|                  | 2020        | 2021       | 2022       | 2020       | 2021       | 2022       | 2020              | 2021       | 2022       | 2020            | 2021       | 2022       | 2020           | 2021        | 2022        |
| Belgium          | -8.4        | -4.1       | 3.5        | 0.4        | 1.4        | 1.6        | 5.9               | 7.0        | 6.2        | 0.7             | 0.6        | 0.4        | -11.2          | -7.1        | -6.3        |
| Germany          | -5.6        | 3.5        | 2.6        | 0.4        | 1.4        | 1.3        | 4.0               | 4.0        | 3.8        | 6.2             | 6.6        | 6.6        | -6.0           | -4.0        | -2.5        |
| Estonia          | -4.6        | 3.4        | 3.5        | -0.5       | 1.4        | 2.1        | 7.5               | 7.8        | 6.7        | 2.8             | 2.0        | 1.2        | -5.9           | -5.9        | -5.1        |
| Ireland          | -2.3        | 2.9        | 2.6        | -0.5       | 0.3        | 1.6        | 5.3               | 8.9        | 8.7        | 5.7             | 0.2        | -1.1       | -6.8           | -5.8        | -2.5        |
| Greece           | -9.0        | 5.0        | 3.5        | -1.3       | 0.9        | 1.3        | 18.0              | 17.5       | 16.7       | -6.2            | -6.4       | -4.8       | -6.9           | -6.3        | -3.4        |
| Spain            | -12.4       | 5.4        | 4.8        | -0.2       | 0.9        | 1.0        | 16.7              | 17.9       | 17.3       | 1.8             | 2.5        | 2.8        | -12.2          | -9.6        | -8.6        |
| France           | -9.4        | 5.8        | 3.1        | 0.5        | 0.9        | 1.5        | 8.5               | 10.7       | 10.0       | -3.0            | -2.8       | -1.6       | -10.5          | -8.3        | -6.1        |
| Italy            | -9.9        | 4.1        | 2.8        | -0.1       | 0.7        | 1.0        | 9.9               | 11.6       | 11.1       | 2.9             | 3.1        | 2.9        | -10.8          | -7.8        | -6.0        |
| Cyprus           | -6.2        | 3.7        | 3.0        | -0.9       | 0.9        | 1.3        | 8.2               | 7.8        | 7.2        | -10.4           | -10.1      | -9.9       | -6.1           | -2.3        | -2.3        |
| Latvia           | -5.6        | 4.9        | 3.5        | 0.3        | 1.3        | 1.8        | 8.3               | 8.0        | 7.5        | 2.3             | 1.2        | 0.1        | -7.4           | -3.5        | -3.3        |
| Lithuania        | -2.2        | 3.0        | 2.6        | 1.3        | 1.5        | 1.7        | 8.9               | 8.0        | 6.9        | 4.6             | 3.7        | 2.9        | -8.4           | -6.0        | -2.8        |
| Luxembourg       | -4.5        | 3.9        | 2.7        | 0.2        | 1.5        | 1.8        | 6.6               | 7.1        | 7.1        | 0.8             | 1.2        | 1.8        | -5.1           | -1.3        | -1.1        |
| Malta            | -7.3        | 3.0        | 6.2        | 0.8        | 1.3        | 1.6        | 5.1               | 4.7        | 4.1        | 0.5             | 0.1        | 1.4        | -9.4           | -6.3        | -3.9        |
| Netherlands      | -5.3        | 2.2        | 1.9        | 1.1        | 1.3        | 1.4        | 4.4               | 6.4        | 6.1        | 8.4             | 8.0        | 7.9        | -7.2           | -5.7        | -3.8        |
| Austria          | -7.1        | 4.1        | 2.5        | 1.5        | 1.7        | 1.7        | 5.5               | 5.1        | 4.9        | 2.3             | 2.9        | 3.2        | -9.6           | -6.4        | -3.7        |
| Portugal         | -9.3        | 5.4        | 3.5        | -0.1       | 0.9        | 1.2        | 8.0               | 7.7        | 6.6        | -0.9            | -0.5       | -0.5       | -7.3           | -4.5        | -3.0        |
| Slovenia         | -7.1        | 5.1        | 3.8        | 0.0        | 0.9        | 1.8        | 5.0               | 4.8        | 4.4        | 3.0             | 4.4        | 3.1        | -8.7           | -6.4        | -5.1        |
| Slovakia         | -7.5        | 4.7        | 4.3        | 2.0        | 0.7        | 1.4        | 6.9               | 7.8        | 7.1        | -3.1            | -1.6       | -0.9       | -9.6           | -7.9        | -6.0        |
| Finland          | -4.3        | 2.9        | 2.2        | 0.4        | 1.1        | 1.4        | 7.9               | 7.7        | 7.4        | -1.5            | -1.2       | -1.7       | -7.6           | -4.6        | -3.4        |
| <b>Euro area</b> | <b>-7.8</b> | <b>4.2</b> | <b>3.0</b> | <b>0.3</b> | <b>1.1</b> | <b>1.3</b> | <b>8.3</b>        | <b>9.4</b> | <b>8.9</b> | <b>2.6</b>      | <b>2.6</b> | <b>2.8</b> | <b>-8.8</b>    | <b>-6.4</b> | <b>-4.7</b> |
| Bulgaria         | -5.1        | 2.6        | 3.7        | 1.2        | 1.4        | 1.8        | 5.8               | 5.6        | 5.0        | 3.5             | 4.0        | 4.4        | -3.0           | -3.0        | -1.4        |
| Czechia          | -6.9        | 3.1        | 4.5        | 3.4        | 2.3        | 2.0        | 2.7               | 3.3        | 3.2        | -2.3            | -2.0       | -1.5       | -6.2           | -4.7        | -3.7        |
| Denmark          | -3.9        | 3.5        | 2.4        | 0.3        | 1.1        | 1.3        | 6.1               | 5.8        | 5.5        | 6.7             | 6.8        | 7.2        | -4.2           | -2.5        | -1.9        |
| Croatia          | -9.6        | 5.7        | 3.7        | 0.1        | 1.2        | 1.5        | 7.7               | 7.5        | 6.9        | -1.7            | -0.4       | 0.3        | -6.5           | -2.8        | -3.2        |
| Hungary          | -6.4        | 4.0        | 4.5        | 3.4        | 3.3        | 3.0        | 4.4               | 4.4        | 3.9        | -1.1            | -0.3       | -0.3       | -8.4           | -5.4        | -6.3        |
| Poland           | -3.6        | 3.3        | 3.5        | 3.6        | 2.0        | 3.1        | 4.0               | 5.3        | 4.1        | 1.8             | 1.5        | 1.1        | -8.8           | -4.2        | -3.0        |
| Romania          | -5.2        | 3.3        | 3.8        | 2.5        | 2.5        | 2.4        | 5.9               | 6.2        | 5.1        | -4.6            | -4.8       | -4.9       | -10.3          | -11.3       | -12.5       |
| Sweden           | -3.4        | 3.3        | 2.4        | 0.6        | 0.8        | 1.3        | 8.8               | 9.2        | 8.1        | 4.4             | 3.9        | 4.0        | -3.9           | -2.5        | -1.4        |
| <b>EU</b>        | <b>-7.4</b> | <b>4.1</b> | <b>3.0</b> | <b>0.7</b> | <b>1.3</b> | <b>1.5</b> | <b>7.7</b>        | <b>8.6</b> | <b>8.0</b> | <b>2.5</b>      | <b>2.5</b> | <b>2.7</b> | <b>-8.4</b>    | <b>-6.1</b> | <b>-4.5</b> |
| United Kingdom   | -10.3       | 3.3        | 2.1        | 0.9        | 2.3        | 2.9        | 5.0               | 7.3        | 6.2        | -3.1            | -2.9       | -2.7       | -13.4          | -9.0        | -7.6        |
| China            | 2.1         | 7.3        | 5.6        | :          | :          | :          | :                 | :          | :          | :               | :          | :          | :              | :           | :           |
| Japan            | -5.5        | 2.7        | 0.9        | 0.1        | 0.1        | 0.3        | 3.1               | 2.9        | 2.7        | 2.3             | 2.8        | 2.9        | -13.9          | -5.6        | -3.5        |
| United States    | -4.6        | 3.7        | 2.5        | 1.1        | 1.6        | 1.8        | 7.7               | 6.2        | 5.4        | -3.0            | -3.4       | -3.2       | -15.3          | -6.9        | -4.7        |
| World            | -4.3        | 4.6        | 3.6        | :          | :          | :          | :                 | :          | :          | :               | :          | :          | :              | :           | :           |

## Contesto Italiano

La crisi determinata dall'impatto dell'emergenza sanitaria ha investito l'economia italiana in una fase caratterizzata da una prolungata debolezza del ciclo: dopo la graduale accelerazione del triennio 2015-2017 la ripresa si era molto affievolita, lasciando il passo a un andamento quasi stagnante dell'attività.

Lo scorso anno il Pil è cresciuto di appena lo 0,3 per cento e il suo livello non è riuscito a recuperare completamente la caduta della crisi dei primi anni del decennio, restando inferiore dello 0,1 per cento a quello segnato nel 2011.

Figura 1.4 Andamento del Pil in volume. Anni 2005-2019 (valori concatenati in milioni di euro, anno di riferimento 2015; variazioni percentuali annuali)



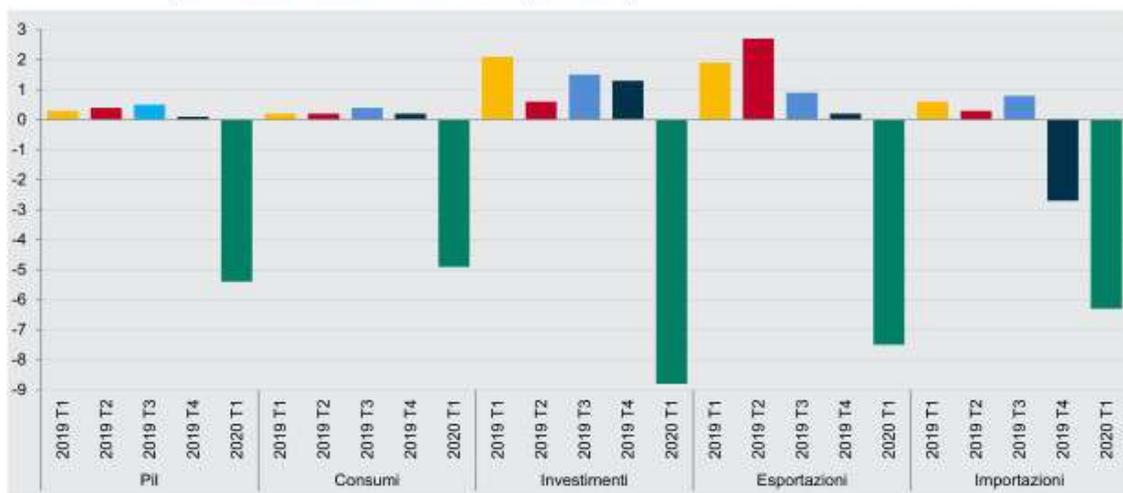
Fonte: Istat, Contabilità nazionale

In particolare, nella seconda parte del 2019, la dinamica si è prima arrestata ed è poi divenuta negativa, con un calo dello 0,2 per cento nel quarto trimestre che – a posteriori – segna un inizio anticipato, rispetto a quello di altri paesi della Uem, della recessione poi diffusasi con ritmi e determinanti di ben altra gravità.

La stima preliminare della dinamica del Pil a livello territoriale indica risultati relativamente simili tra le ripartizioni, con tassi di crescita compresi tra 0,5 per cento nel Nord-Ovest e 0,2 per cento nel Centro e nel Meridione.

Nel primo trimestre 2020, il blocco parziale delle attività e della vita sociale connesso alla crisi sanitaria ha determinato effetti diffusi e profondi dal lato tanto dell’offerta che della domanda.

Figura 1.5 Pil e sue componenti in Italia. 1° trimestre 2019-1° trimestre 2020 (variazioni percentuali sul trimestre corrispondente)



Fonte: Istat, Conti nazionali

Il Pil ha registrato una contrazione del 5,3 per cento rispetto al trimestre precedente, con cadute del valore aggiunto in tutti i principali comparti produttivi; in particolare, è diminuito dell'8,6 per cento nell'industria in senso stretto, del 6,2 per cento nelle costruzioni e del 4,4 per cento nei servizi, al cui interno spicca il crollo del 9,3 per cento nel comparto di commercio, trasporto, alloggio e ristorazione. Anche dal lato della domanda, gli andamenti sono stati tutti sfavorevoli, a eccezione di un apporto positivo delle scorte, connesso probabilmente all'interruzione improvvisa dei canali di sbocco della produzione.

La caduta dei consumi delle famiglie e delle istituzioni sociali private ha fornito il contributo negativo di gran lunga più ampio (4 punti percentuali) ma anche gli investimenti fissi lordi hanno sottratto 1,5 punti percentuali alla variazione del Pil; la spesa delle amministrazioni pubbliche è invece scesa in misura molto moderata, con un contributo negativo di solo 0,1 punti.

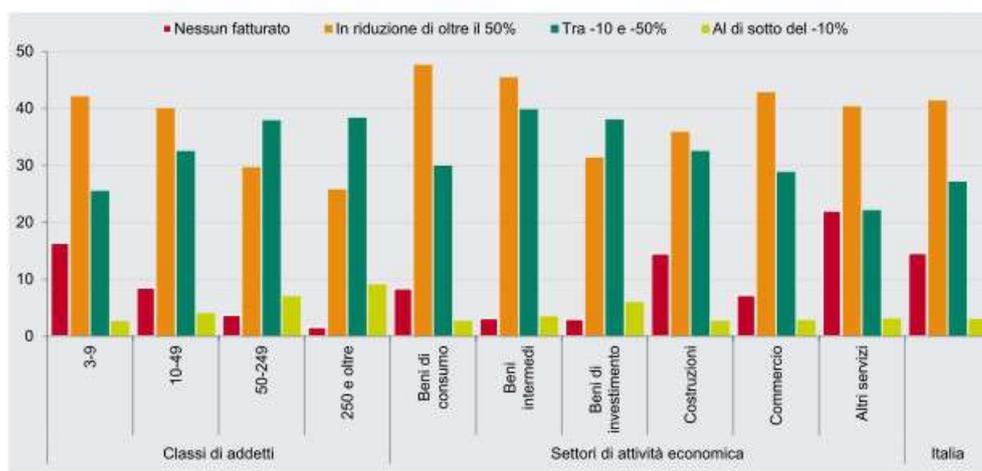
Dal lato della domanda estera netta, il calo più marcato delle esportazioni di beni e servizi rispetto a quello delle importazioni ha determinato un contributo negativo alla crescita di 0,8 punti percentuali.

In termini congiunturali la caduta della spesa delle famiglie (-6,6 per cento) ha riflesso essenzialmente la profonda contrazione degli acquisti di beni durevoli e di servizi (rispettivamente -17,5 e -9,2 per cento) mentre la spesa per beni di consumo non durevoli ha manifestato una maggiore tenuta (-0,9 per cento). La parziale chiusura delle attività produttive, l'aumento dell'incertezza e il considerevole peggioramento delle aspettative sull'attività economica hanno determinato un brusco calo degli investimenti (-8,1 per cento). In particolare, è crollata la spesa per macchinari (-12,4 per cento), trascinata dal risultato particolarmente negativo dei mezzi di trasporto (-21,5 per cento) e anche le costruzioni hanno subito un netto ridimensionamento (-7,9 per cento), mentre un segnale positivo è venuto dalla minore vulnerabilità degli investimenti immateriali, cresciuti dello 0,5 per cento. Infine, entrambi i flussi di commercio estero hanno subito una marcata contrazione ma, come già accennato, la caduta è stata più consistente per le esportazioni di beni e servizi, scese in volume dell'8 per cento, che per le importazioni, diminuite del 6,2 per cento.

Il sistema produttivo è stato investito dall'emergenza sanitaria con tempi e modalità tali da impedire qualsiasi contromisura immediata, così che le imprese hanno reagito con comportamenti differenziati. Per raccogliere informazioni dirette sulle valutazioni e le scelte degli operatori in questa difficile fase, l'Istat ha condotto in maggio una rilevazione speciale su "Situazione e prospettive delle imprese nell'emergenza sanitaria COVID-19" 1 rivolta alle imprese di industria e servizi di mercato che ha fornito prime indicazioni utili anche sulle prospettive di breve termine.

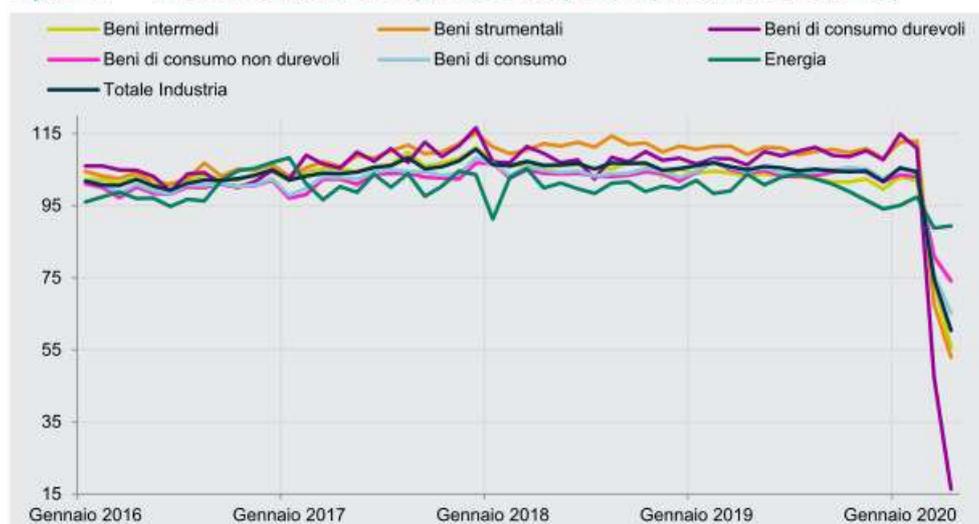
Nella prima fase dell'emergenza sanitaria (conclusasi il 4 maggio), il 45 per cento delle imprese ha sospeso l'attività, in gran parte a seguito dei decreti del Governo e per una quota minore (circa una su sette) per propria decisione; tra le unità che si sono fermate prevalgono largamente quelle di piccola dimensione tanto che l'insieme rappresenta il 18 per cento del fatturato complessivo. In quella stessa fase, il 22,5 per cento delle unità produttive sono riuscite a riaprire dopo una iniziale chiusura, sulla base di diverse motivazioni: per ulteriori provvedimenti governativi, grazie a una richiesta di deroga, per decisione volontaria. Bisogna, invece, sottolineare che le imprese rimaste sempre attive sono meno di un terzo in termini di numerosità ma costituiscono la componente più rilevante quanto a peso sull'occupazione e sull'economia: il 62,7 per cento degli addetti e il 68,6 per cento del fatturato nazionale.

Figura 1.6 Imprese in base all'andamento del fatturato registrato tra Marzo-Aprile 2020 e Marzo-Aprile 2019 per classe di addetti e macro settori di attività economica



Fonte: Istat

Figura 1.7 Produzione industriale e principali componenti (numeri indici 2015=100)



Fonte: Istat

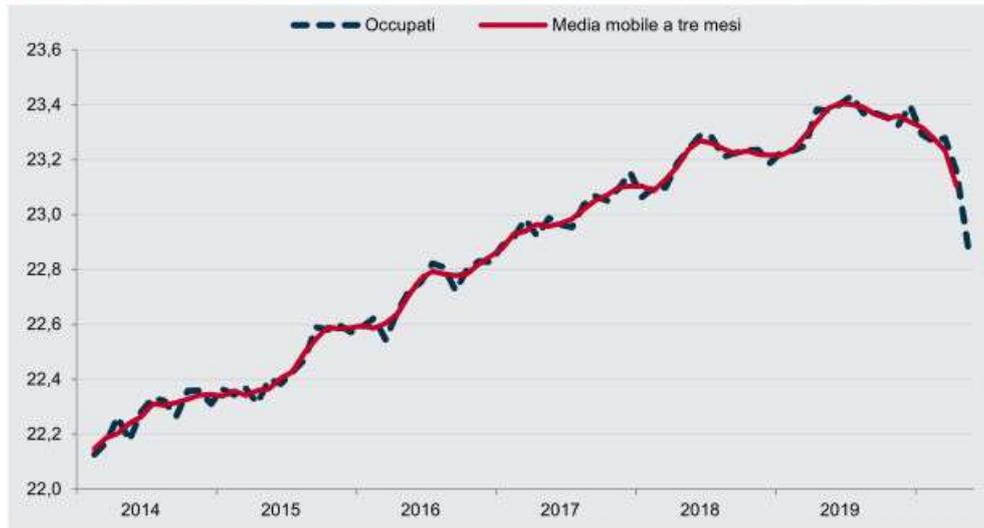
Tra il 2014 e il 2019, l'occupazione è cresciuta in maniera pressoché continua, seppure con ritmi gradualmente meno intensi (da +293 mila nel 2016 a +145 mila nel 2019). L'espansione è proseguita nella prima metà del 2019 ma il generale rallentamento dell'economia ha causato un moderato calo nella seconda parte dell'anno.

La povertà assoluta tra il 2014 e il 2019 è rimasta stabile dopo il raddoppio del 2012 e ha segnato una diminuzione, soprattutto nel Meridione, solo nel 2019.

Nel 2020, dopo la sostanziale stagnazione dei primi due mesi (-0,1 per cento a gennaio e +0,1 per cento a febbraio), il sopraggiungere dell'epidemia ha colpito il mercato del lavoro, causando una riduzione di 124 mila occupati (-0,5 per cento) a marzo, più che raddoppiata ad aprile (-274 mila, -1,2 per cento).

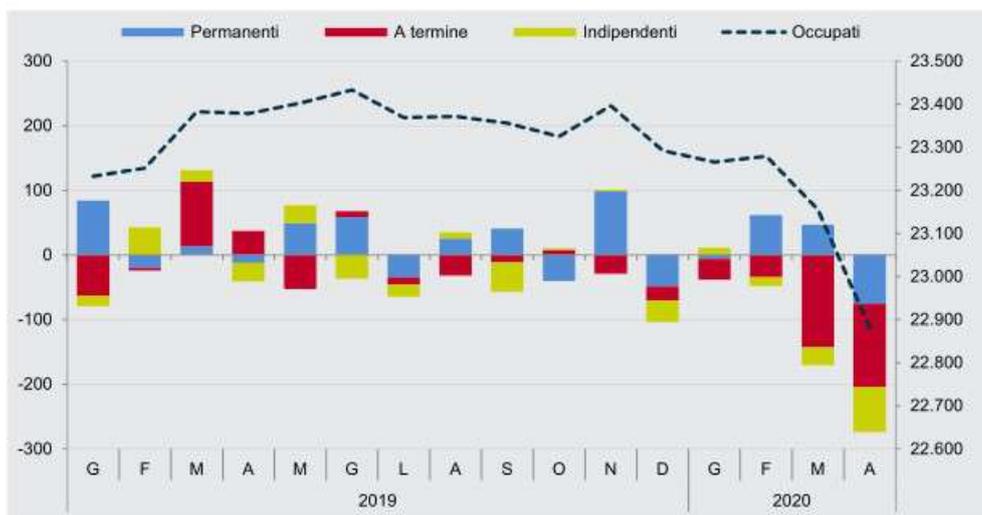
Il calo dell'ultimo mese è il più ampio nella serie storica dal 2004. Il tasso di occupazione della fascia 15-64 anni, al 58,9 per cento nei primi due mesi dell'anno, scende al 58,6 per cento a marzo e al 57,9 per cento ad aprile. In marzo, la diminuzione degli occupati ha riguardato soprattutto i dipendenti a termine e in parte gli indipendenti, mentre ad aprile ha coinvolto tutte le componenti.

Figura 1.8 Occupati. Gennaio 2014-Aprile 2020 (valori assoluti in milioni, dati destagionalizzati)



Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro

Figura 1.9 Occupati (scala destra) e variazioni per posizione professionale e carattere dell'occupazione (scala sinistra). Gennaio 2019-Aprile 2020 (valori assoluti e variazioni congiunturali assolute, dati destagionalizzati, in migliaia)



Fonte: Istat, Rilevazione sulle forze di lavoro



## DAL QUADRO CONGIUNTURALE INTERNAZIONALE ALLA SITUAZIONE DELL'ECONOMIA VENETA

Nel secondo trimestre 2020 gli effetti delle misure di contenimento legate alla pandemia di Covid-19 hanno acuitizzato la caduta dell'attività industriale già emersa nei primi mesi dell'anno. **Secondo l'indagine VenetoCongiuntura l'effetto dell'emergenza ha comportato una contrazione dell'attività manifatturiera regionale tre volte maggiore rispetto a quella rilevata nel primo trimestre (-22,4% vs -7,6% su base annua).** La variazione congiunturale destagionalizzata è risultata del -19%. Anche le ultime stime dell'Istat confermano nel periodo aprile-giugno 2020 l'aggravarsi dei danni economici con una riduzione del Pil italiano senza precedenti (-12,4% rispetto al trimestre precedente, dopo il -5,4% del primo trimestre). Le migliori condizioni della domanda e l'attesa di una ripresa economica fanno sperare per i prossimi mesi a uno scenario più positivo per l'industria, pur continuando ad operare al di sotto della capacità produttiva e limitando le ore lavorative. L'analisi congiunturale sull'industria manifatturiera di Unioncamere del Veneto è stata effettuata su un campione di oltre 2.000 imprese con almeno 10 addetti, a cui fanno riferimento quasi 83.000 addetti ([www.venetocongiuntura.it](http://www.venetocongiuntura.it)). Sono informazioni importanti che misurano lo stato di salute delle imprese nel periodo culmine della crisi Covid e nella fase più acuta del lockdown.

*«Nel trimestre aprile-giugno 2020 si palesa il collasso della produzione industriale a seguito dell'emergenza sanitaria. Lo shock Covid ha fatto precipitare anche il mercato del lavoro del Veneto in uno scenario assolutamente inedito, nonostante il divieto di licenziamento da parte delle imprese. Basta guardare alla **diminuzione delle posizioni di lavoro dipendente** (-36 mila tra il 13 luglio 2019 e il 12 luglio 2020, secondo Veneto Lavoro) e all'**impennata delle ore di cassa integrazione guadagni** (in tutto il 2019 erano state concesse al Veneto 17 milioni di ore, solo nel secondo trimestre 2020 quasi 194 milioni) per avere un'idea della situazione emergenziale che stiamo affrontando. La forte incertezza su tempi e modi di uscita dalla crisi sanitaria e le ricadute sul mercato del lavoro hanno **ridotto il potere d'acquisto delle famiglie e aumentato il risparmio, frenando così la domanda**, nonostante i provvedimenti a sostegno del reddito assunti dal Governo in questi mesi. Anche il clima di fiducia dei consumatori, pur in miglioramento, segnala crescenti timori sulla situazione lavorativa ed evidenziata la rinuncia degli acquisti non necessari. Dopo un impatto così estremo, la strada verso la ripresa è ancora lunga ed è essenziale che le condizioni della domanda continuino a migliorare. Ci si augura che l'allentamento delle misure restrittive e il rilancio della domanda interna possano aumentare la produzione e i nuovi ordini. È evidente tuttavia che i danni occupazionali subiti in fase di lockdown non sono recuperabili nel breve periodo. Conforta la constatazione che la flessione occupazionale sia stata arrestata e che vi siano indizi di avvio del recupero, a cui è fondamentale agganciare mirate misure di sostegno alla ripartenza».*

Guardando all'insieme delle imprese manifatturiere intervistate, **sotto il profilo dimensionale** non si evidenzia una particolare differenza tra l'andamento della produzione industriale nelle imprese di piccole dimensioni (10-49 addetti, -22,7%) e in quelle medio-grandi (50 addetti e più; -22,2%). Osservando la tipologia di bene la diminuzione è determinata soprattutto dalle imprese che producono beni intermedi (-28,5%), mentre risulta inferiore alla media regionale la decrescita per le aziende che producono beni di investimento (-19,2%) e beni di consumo (-17,8%). A livello settoriale tutti i comparti colpiti dall'obbligo della sospensione delle attività hanno accusato una flessione della produzione a doppia cifra, continuando così la caduta rilevata nei primi mesi dell'anno: il crollo è risultato più evidente per i mezzi di trasporto (-39,7%), il sistema moda (-34,1%) e il legno mobilio (-30,4%). Variazioni negative inferiori alla media regionale invece nei settori macchine elettriche ed elettroniche (-19,1%) e macchine ed apparecchi meccanici (-17,2%). L'alimentare e bevande, comparto meno interessato dalla sospensione delle attività, ha registrato una diminuzione più tenue (-8,3% era -1,1% nel primo trimestre). In forte flessione anche le "altre

imprese manifatturiere” (-14,3%), dove incide la chimica-farmaceutica, unico settore che nel primo trimestre 2020 era rimasto stabile.

### **Gli altri indicatori regionali**

#### **Fatturato**

Il fatturato totale è crollato di quasi un quarto (-23,6%) rispetto allo stesso trimestre del 2019, evidenziando un aggravarsi della situazione rispetto al trimestre precedente (-7,5%). A livello dimensionale la dinamica non mostra squilibri tra le classi dimensionali: -24% le piccole imprese e -23,4% le medie e grandi. La difficile dinamica del fatturato è ascrivibile sia alla forte contrazione delle vendite interne (-23,3%) che di quelle estere (-24,1%). Anche per questo trimestre il crollo del fatturato continua ad essere peggiore nei settori mezzi di trasporto (-35,6% quello interno, -43,3% quello estero), tessile, abbigliamento e calzature (-34,8% interno, -52,9% estero) e legno e mobile (-31,6% interno, -35% estero). Una minore sofferenza si evidenzia solo nel comparto alimentare e bevande che registra una contrazione del fatturato del -8,4% nel mercato interno e del -5,2% in quello estero. Diversamente dal primo trimestre dell'anno, crolla anche il fatturato delle “altre imprese manifatturiere” (che comprende il settore chimico-farmaceutico) con una contrazione del fatturato interno del -14% ed estero -25,9% (annullando quindi la crescita del +25% del primo trimestre).

#### **Ordinativi**

La domanda più bassa, a causa delle difficoltà logistiche e del parziale blocco delle attività nei principali mercati commerciali, ha determinato la cancellazione degli ordini e il blocco delle filiere internazionali. Nel periodo aprile-giugno 2020 gli ordinativi totali hanno segnato una performance fortemente negativa pari a -23,6%, con lievi differenze a livello dimensionale: le piccole imprese hanno registrato una diminuzione del -23,1%, mentre le medie-grandi del -23,9%. Sotto il profilo settoriale balzano le contrazioni dei comparti tessile e abbigliamento (-41%) e dei mezzi di trasporto (-35,3%). Meno gravoso invece l'andamento negativo degli ordinativi nei comparti macchine elettriche ed elettroniche (-17,4%), “altre imprese manifatturiere” (-13,1%) e alimentare e bevande (-7,6%). Gli ordinativi provenienti dal mercato interno hanno evidenziato un decremento del -22,9% determinato sia dalle piccole imprese (-22,4%) che dalle medio-grandi (-23,3%). A livello settoriale preoccupano le dinamiche dei settori tessile e abbigliamento (-35,4%), carta e stampa (-31,1%) e mezzi di trasporto (-30,8%), minore contrazione per macchine ed apparecchi meccanici (-17,9%), alimentare e bevande (-10,4%) e altre imprese manifatturiere (-7,6%). Performance molto negativa anche per gli ordinativi esteri che registrano un -24,7%. Le piccole imprese registrano una contrazione pari a -25,3% mentre le medie e grandi imprese -24,6%. Tra le contrazioni più pesanti evidenziano il comparto del sistema moda (-47,6%) e dei mezzi di trasporto (-37,1%). Dopo le variazioni positive rilevate nel primo trimestre dell'anno, si sottolinea la diminuzione degli ordinativi esteri del comparto alimentare e bevande (-2,2%), delle macchine elettriche ed elettroniche (-14%) e dei metalli e prodotti in metallo (-24,2%).

#### **Previsioni**

L'incertezza ha determinato il rinvio delle decisioni di investimento delle imprese, in un contesto interno e internazionale con molte nubi all'orizzonte. Nel secondo trimestre 2020 **le prospettive degli imprenditori per i successivi tre mesi sono però decisamente più rosee**. I saldi tra coloro che prevedono un incremento e coloro che si attendono una diminuzione risultano positivi per tutti gli indicatori analizzati. Per la produzione, dopo il record di sfiducia registrato nel primo trimestre 2020 (-51 punti percentuali), il saldo è risultato positivo e pari a +6 punti percentuali: a livello dimensionale e settoriale risultano più fiduciosi gli imprenditori delle imprese medio-grandi (+17,7 p.p.) e quelli dei comparti alimentare e bevande (+33,5 p.p.), marmo, vetro e ceramica (+23,2 p.p.), macchine elettriche ed elettroniche (+18,9 p.p.) e legno e mobile (+18 p.p.). Ancora pessimisti invece gli imprenditori dei mezzi di trasporto (-31,2 p.p.) e del sistema moda (-4,2 p.p.). Dopo la forte incertezza dei primi mesi dell'anno, ritorna positivo anche il saldo previsionale per il fatturato (+5,9 punti percentuali) e per gli ordinativi dove c'è una maggiore fiducia nella ripresa di

quelli esteri (+6,9 p.p.) rispetto a quelli interni (+2,9 p.p.). Nel terzo trimestre ci sono quindi le condizioni per attendersi un rimbalzo del comparto industriale, spiegato soprattutto dal confronto con i livelli molto bassi raggiunti dagli indicatori economici nel secondo trimestre. Nonostante il recupero atteso, la produzione industriale nel complesso 2020 è destinata a un crollo senza precedenti rispetto al 2019.

**Le previsioni rilasciate da Prometeia a luglio fissano la dinamica del Pil del Veneto del 2020 in flessione del -10,6%** (rispetto ad un dato nazionale del -10,1%) a seguito dell'indebolimento del settore turistico e della domanda estera. Le esportazioni sono viste in calo del -16,9%, gli investimenti fissi del -19,5%, i consumi delle famiglie del -10,2% e le unità di lavoro del -10,2%.

## **Industria 3° trimestre 2020**

**Recupero ma permane l'incertezza: produzione +16,1%**

Nel terzo trimestre 2020 l'attenuazione delle misure restrittive introdotte per contenere la diffusione del Covid-19 ha permesso in parte di scongiurare il crollo dell'attività industriale emerso nei primi sei mesi dell'anno. **Secondo l'indagine VenetoCongiuntura la produzione industriale registra un rimbalzo congiunturale positivo del +16,1%** (l'indice destagionalizzato è aumentato del +23,7%) dovuto soprattutto ai livelli molto bassi raggiunti dall'indicatore nel secondo trimestre dell'anno. La **variazione tendenziale** rimane comunque negativa a pari al **-2,4%**.

Guardando all'insieme delle imprese manifatturiere intervistate, **sotto il profilo dimensionale** a soffrire maggiormente della situazione di emergenza sono le imprese di piccole dimensioni (10-49 addetti, -4,5%), mentre quelle medio-grandi registrano una flessione minore (50 addetti e più, -1,2%). Osservando **la tipologia di bene** la diminuzione è determinata soprattutto dalle imprese che producono beni intermedi (-4,3%), mentre risulta inferiore alla media regionale la decrescita per le aziende che producono beni di investimento (-2,2%). Tengono i beni di consumo (-0,6%).

**A livello settoriale** le imprese della gomma e plastica (+4,8%), del legno e mobile (+4,2%) e delle macchine elettriche ed elettroniche (+0,9%) evidenziano un aumento della produzione annua mentre tutti gli altri settori una flessione. Ad accusare un maggiore calo della produzione sono i comparti dei mezzi di trasporto (-12,2%), tessile e abbigliamento (-12%), carta e stampa (-7,8%) e metalli e prodotti in metallo (-3,5%).

Nel terzo trimestre 2020 prima di conoscere le nuove misure restrittive di novembre, **le prospettive degli imprenditori per i successivi tre mesi sono positive e in aumento rispetto a quelle registrate nel trimestre precedente**. I saldi tra coloro che prevedono un incremento e coloro che si attendono una diminuzione risultano positivi per tutti gli indicatori analizzati. Per la produzione il saldo risulta pari a +11,9 punti percentuali (era +6 p.p. nel trimestre precedente): a livello dimensionale e settoriale risultano più fiduciosi gli imprenditori delle imprese medio-grandi (+25,7 p.p.) e quelli dei comparti carta e stampa (+31,8 p.p.), macchine elettriche ed elettroniche (+30,2 p.p.) e alimentare e bevande (+24,7 p.p.). Negativo il saldo per il comparto tessile e abbigliamento (-4,6 p.p.) anche per gli altri indicatori previsionali.

## **Costruzioni 2° trimestre 2020**

**Costruzioni: continua l'effetto negativo del Covid-19, fatturato -14,7%**

Nel secondo trimestre 2020, sulla base dell'indagine **VenetoCongiuntura**, il **fatturato** delle imprese di costruzioni registra una importante diminuzione del **-14,7% rispetto allo stesso trimestre dell'anno precedente**.

L'andamento fortemente negativo di questo secondo trimestre 2020 si deve ovviamente allo stop delle attività intervenuto a causa del corona virus, stop che è avvenuto tuttavia nella prima parte del trimestre e in particolare con le direttive relative al lockdown di di aprile e a quello parziale di maggio, quando le attività sono ripartite in base alle disposizioni regionali e governative.

La forte flessione del fatturato è confermata sia dalle **imprese artigiane** con un -14,8% sia da quelle **non artigiane** con un -14,7%.

Sotto il **profilo dimensionale** si registra una dinamica negativa in tutte le classi: soffrono maggiormente le imprese di grandi (da 10 addetti e più) con una flessione del -15,9%, a seguire troviamo le imprese di piccole dimensioni (da 1 a 5 addetti) che hanno segnato un -15,1%, mentre leggermente migliori risultano le imprese di medie dimensioni (-11,7% da 6 a 9 addetti). **A livello territoriale** la decrescita ha riguardato tutte le province. Le variazioni più negative si sono registrate a Padova (-20%) e a Treviso (-16%). Tutte le altre province hanno registrato una variazione pari a quella media; fatta eccezione per la provincia di Rovigo, che ha evidenziato una dinamica lievemente meno negativa, registrando un -11,5%.

Invece le **previsioni sono segnate da una forte positività**: le aspettative degli imprenditori dell'edilizia per i prossimi 3 mesi (luglio-settembre) registrano variazioni molto positive in netto miglioramento rispetto allo scorso trimestre.

### **Industria 4.0 e digitalizzazione dei processi produttivi**

A fine giugno 2019 sulla base dell'indagine *VenetoCongiuntura*, **il 44,5% delle imprese manifatturiere** del Veneto con almeno 10 addetti ha dichiarato di aver **adottato una o più tecnologie previste dal Piano Industria 4.0**. In futuro le imprese prevedono di introdurre sempre più innovazioni nei loro processi produttivi: tale valore dovrebbe aumentare di 10 punti percentuali nei prossimi anni, raggiungendo una quota del 54,7%.

### **Investimenti 2019 - 2020**

**Calano sia il numero delle imprese, che il valore investito**

**Nel 2019, sulla base dell'indagine VenetoCongiuntura, il 51,9 per cento delle imprese manifatturiere del Veneto con almeno 10 addetti ha effettuato investimenti** materiali e immateriali, impegnando solo l'1 per cento di risorse in più rispetto al 2018. Secondo le aspettative prudenziali degli imprenditori, nel 2020 gli investimenti cresceranno del 5,1 per cento su base annua, con una dinamica in diminuzione rispetto a quella stimata nel 2018 (+6,9%).

## -4,9% la contrazione del Pil mondiale nel 2020 a causa della pandemia Covid-19: in peggioramento di 1,9 punti percentuali dalle stime di aprile 2020

Prodotto interno lordo, variazioni percentuali tendenziali



Fonte: FMI World Economic Outlook Update, June 2020

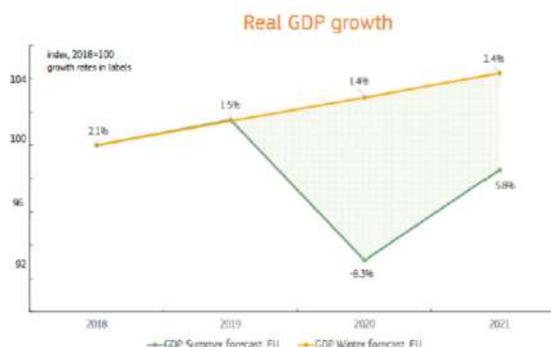
## -8,7% il Pil dell'Area Euro nel 2020: recessione profonda

- Una recessione profonda e una **ripresa più graduale del previsto** nella primavera
- Le misure politiche hanno evitato finora un grande crollo del mercato del lavoro
- Le **divergenze tra i Paesi** si stanno allargando
- Le prospettive di inflazione sono leggermente cambiate
- Prevalgono i **rischi al ribasso**
- Possibili nuovi focolai di Coronavirus
- Una recessione più grave nel mercato del lavoro
- Insolvenze più diffuse
- Altri episodi di turbolenza dei mercati finanziari
- Improvvisi cambiamenti nelle relazioni commerciali UE-Regno Unito a fine del periodo di transizione

Prodotto interno lordo, variazioni percentuali tendenziali

|           | 2019 | 2020  | 2021 |
|-----------|------|-------|------|
| Area Euro | 1,3  | -8,7  | 6,1  |
| EU27      | 1,5  | -8,3  | 5,8  |
| Italia    | 0,3  | -11,2 | 6,1  |
| Francia   | 1,5  | -10,6 | 7,6  |
| Germania  | 0,6  | -6,3  | 5,3  |
| Spagna    | 2,0  | -10,9 | 7,1  |

Fonte: European Economic Forecast, Summer 2020



## -8,3% il crollo del Pil italiano nel 2020 secondo l'Istat

| Previsioni ITALIA           | 2019 | 2020         | 2021 |
|-----------------------------|------|--------------|------|
| ISTAT (a)                   | 0,3  | <b>-8,3</b>  | 4,6  |
| Governo (b)                 |      |              |      |
| <i>scenario prudentiale</i> | 0,3  | <b>-8,0</b>  | 4,7  |
| <i>scenario di rischio</i>  | 0,3  | <b>-10,6</b> | 2,3  |
| Commissione UE (c)          | 0,3  | <b>-11,2</b> | 6,1  |
| Ref. (d)                    | 0,3  | <b>-9,2</b>  | 5,4  |
| Confindustria (e)           | 0,3  | <b>-9,6</b>  | 5,6  |
| FMI (f)                     | 0,3  | <b>-12,8</b> | 6,3  |
| Prometeia (g)               | 0,3  | <b>-10,1</b> | 5,9  |

(a) Istat. Prospettive Pil (8 giugno 2020)

(b) MEF. Documento di Economia e Finanza 2020 - Programma di stabilità (24 aprile 2020)

(c) European Commission. Economic Forecast Summer2020 (7 luglio 2020)

(d) Ref. Ricerche. Congiuntura REF (luglio 2020)

(e) Centro Studi Confindustria. Previsioni Italia (maggio 2020)

(f) FMI. World Economic Outlook Update (giugno 2020)

(g) Prometeia. Scenari per le economie locali. Previsioni (luglio 2020)

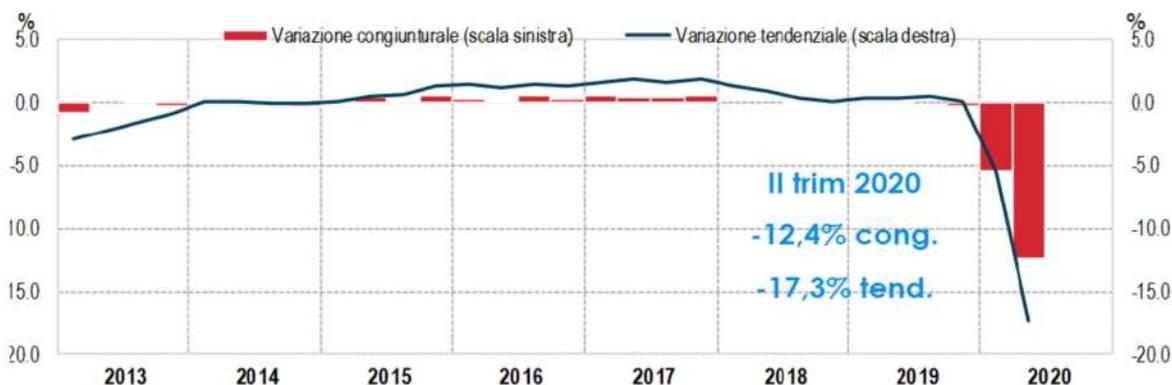
- Il **blocco delle attività** ha avuto effetti immediati sulla produzione.
- Il proseguimento delle misure di contenimento ha caratterizzato l'intero mese di **aprile** mentre dal 4 maggio si è avviato il processo di riapertura.
- Dopo quella data le imprese appartenenti alle attività sospese d'autorità, concentrate prevalentemente nel terziario, erano **circa 800mila** (il 19.1%del totale), con un peso occupazionale del 15,7% sul complesso dei settori dell'industria e dei servizi di mercato (escluso il settore finanziario).
- A **giugno** si è assistito alla riapertura di tutte le attività seppure condizionatamente al rispetto delle indicazioni previste dalla normativa.

## -10,1% il crollo del Pil italiano nel 2020 secondo Prometeia

Secondo Prometeia (ultime previsioni di luglio) nel 2020 crollo di tutte le componenti del Pil:

- **-9,6% domanda interna**
- **-19,5% investimenti**
- **-10% consumi delle famiglie**
- **-15,7% esportazioni**

PRODOTTO INTERNO LORDO, VARIAZIONI PERCENTUALI CONGIUNTURALI E TENDENZIALI  
I trimestre 2013–II trimestre 2020, dati concatenati, destagionalizzati e corretti per gli effetti di calendario (anno di riferimento 2015)



Fonte: Istat, Stima preliminare del Pil, 31 luglio 2020

## Domanda interna e consumi in forte calo

La **grande incertezza** su tempi e modi di uscita dalla crisi sanitaria e le **ricadute sul mercato del lavoro** hanno ridotto il potere d'acquisto delle famiglie e aumentato il risparmio, **frenando così la domanda**, nonostante i provvedimenti a sostegno del reddito assunti dal Governo in questi mesi

### PROSPETTO 2. COMMERCIO AL DETTAGLIO PER FORMA DISTRIBUTIVA E SETTORE MERCEOLOGICO

Giugno 2020, variazioni percentuali tendenziali su dati in valore (base 2015=100) (a)

| FORMA DISTRIBUTIVA E SETTORE MERCEOLOGICO    | giu20<br>giu19 | gen-giu20<br>gen-giu19 |
|--|----------------|------------------------|
| <b>Grande distribuzione</b>                  | <b>-1,8</b>    | <b>-4,0</b>            |
| Alimentari                                   | +0,4           | +5,2                   |
| Non alimentari                               | -5,9           | -21,1                  |
| <b>Imprese operanti su piccole superfici</b> | <b>-6,4</b>    | <b>-14,9</b>           |
| Alimentari                                   | +2,7           | +4,6                   |
| Non alimentari                               | -9,1           | -20,8                  |
| <b>Vendite al di fuori dei negozi</b>        | <b>-5,9</b>    | <b>-18,6</b>           |
| <b>Commercio elettronico</b>                 | <b>+53,5</b>   | <b>+32,5</b>           |
| <b>Totale</b>                                | <b>-2,2</b>    | <b>-8,8</b>            |

(a) Dati provvisori

In forte aumento il commercio elettronico

Fonte: Istat

## -10,6% il Pil Veneto nel 2020: débâcle di investimenti ed export La speranza del rimbalzo nel 2021

**Anno 2020** (var. %) principali variabili macroeconomiche

**-10,6% Pil** (+6,9% nel 2021)

**-10,2% domanda interna** (+5,6%)

**-10,2% consumi delle famiglie** (+4,6%)

**-19,5% investimenti fissi lordi** (+9,6%)

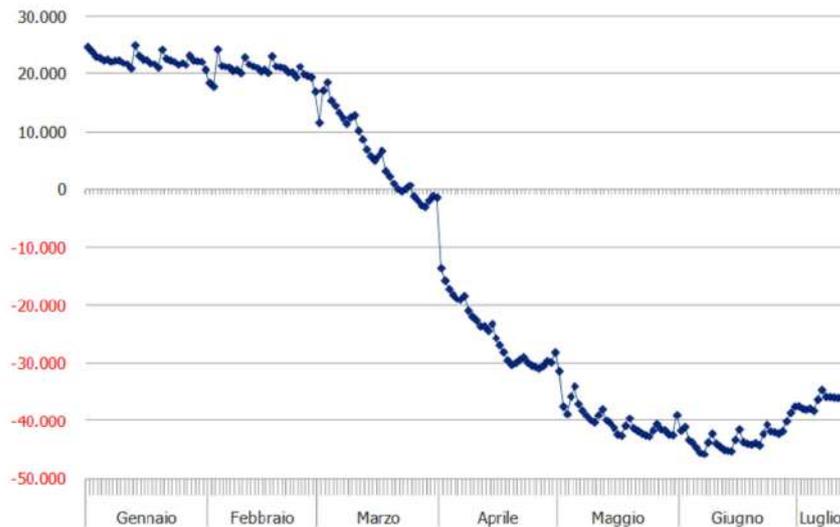
**-16,9% export** (+11,3%)



Fonte: Prometeia, Scenari per le economie locali, luglio 2020

## Le difficoltà del mercato del lavoro: persi **36 mila** posizioni di lavoro dipendente tra il 13 luglio 2019 e il 12 luglio 2020

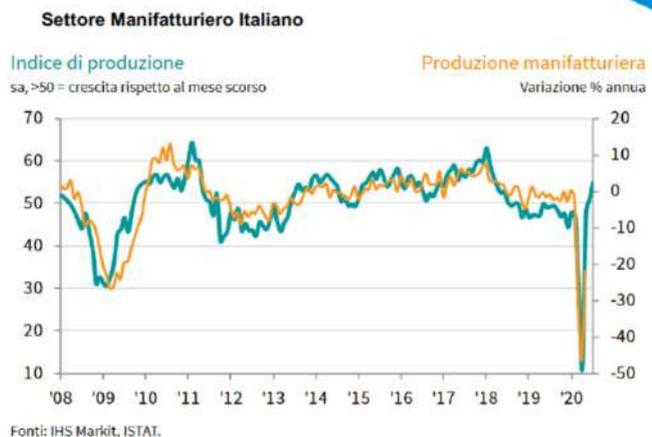
Variazione tendenziale annualizzata (3 contratti: cti+cap+ctd). Confronto con medesimo giorno dell'anno precedente



Fonte: Veneto Lavoro su dati Silv, aggiornamento al 13 luglio 2020

## Indicatore anticipatore del manifatturiero: a luglio migliorano le condizioni operative del settore

- L'Indice PMI® (Purchasing Managers Index®) IHS Markit del settore manifatturiero a luglio è aumentato a **51.9** da 47.5 di giugno (un indice inferiore a 50 corrisponde a un trimestre di crescita negativa) e ha segnalato un generale miglioramento dello stato di salute dell'economia manifatturiera italiana.
- L'indice PMI principale è stato inoltre il maggiore da giugno 2018.
- Ulteriore aumento della produzione causato dal **primo incremento dei nuovi ordini in due anni**.
- **Domanda estera debole**



# Il trim 2020: produzione industriale tracollo congiunturale al -19%

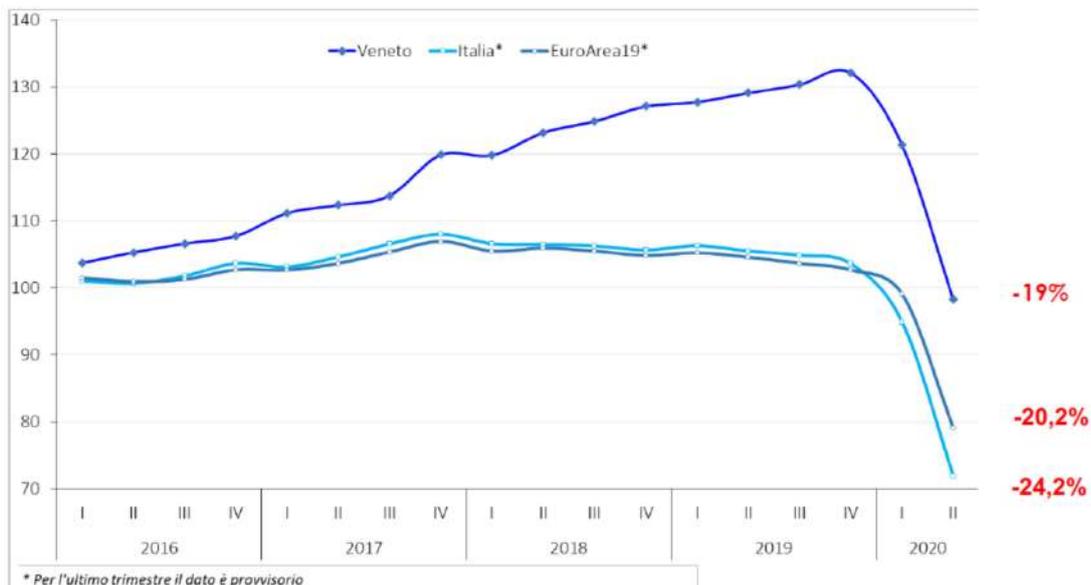
Veneto. Indice regionale della produzione industriale (dati grezzi e destagionalizzati). I trimestre 2000 - II trimestre 2020



Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

# Caduta della produzione regionale meno marcata di quella italiana e dell'Area Euro

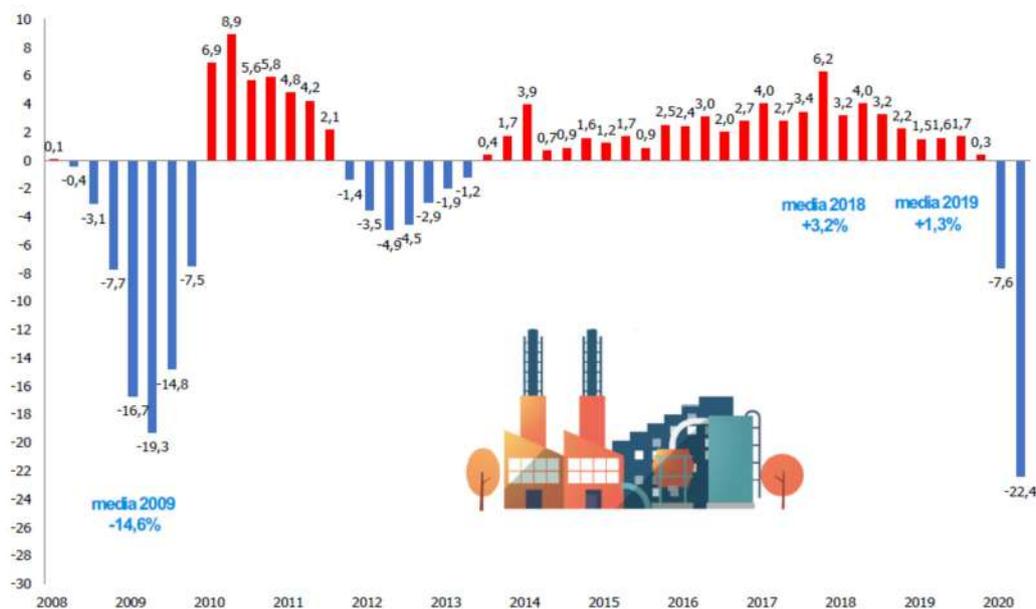
Veneto, Italia, EA19. Indice della produzione industriale (2015=100, dati destagionalizzati). I trimestre 2016 - II trimestre 2020



Fonte: elab. Unioncamere del Veneto su dati Eurostat e VenetoCongiuntura

## Il peggior trimestre di sempre: -22,4% nel II trim 2020

Veneto. Andamento tendenziale della produzione industriale (var.%). I trimestre 2008 – II trimestre 2020



Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

## Veneto aprile-giugno 2020: tutti gli indicatori economici crollano di quasi un quarto

Veneto. Andamento tendenziale degli indicatori congiunturali

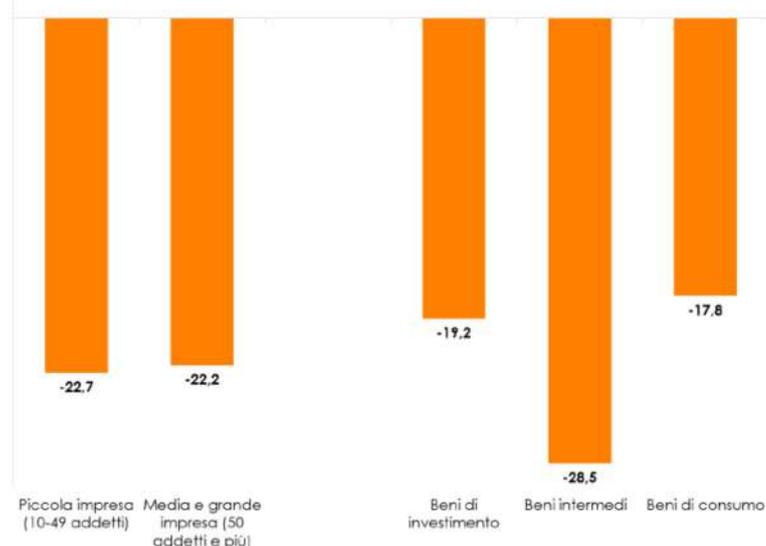
### SINTESI DEI RISULTATI – REGIONE VENETO

|                  | 2018 | 2019 | I TRIM.<br>2020 | II TRIM.<br>2020 |
|------------------|------|------|-----------------|------------------|
| PRODUZIONE       | 3,2  | 1,3  | -7,6            | -22,4            |
| ORDINI INTERNI   | 2,7  | 1,1  | -8,0            | -22,9            |
| ORDINI ESTERI    | 2,7  | 1,0  | -5,7            | -24,7            |
| FATTURATO        | 3,9  | 1,6  | -7,5            | -23,6            |
| FATTURATO ESTERO | 4,4  | 0,9  | -5,1            | -24,1            |

Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

## Il trim 2020: in difficoltà tutte le dimensioni di impresa e i beni intermedi -28,5%

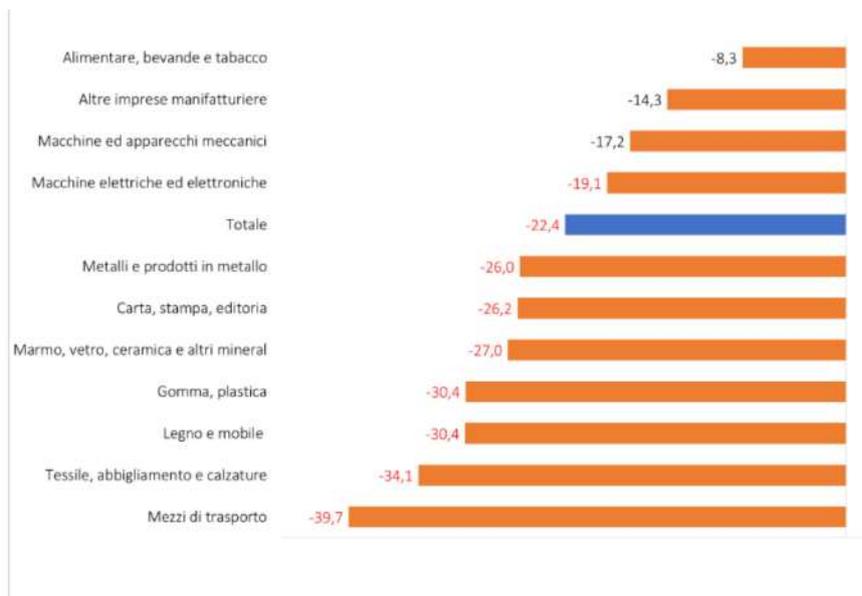
Veneto. Andamento tendenziale della produzione per classe dimensionale e tipologia di bene (var. %). Il trimestre 2020



Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

## Il trim 2020: la sofferenza di mezzi di trasporto, TAC, legno e mobile, gomma e plastica

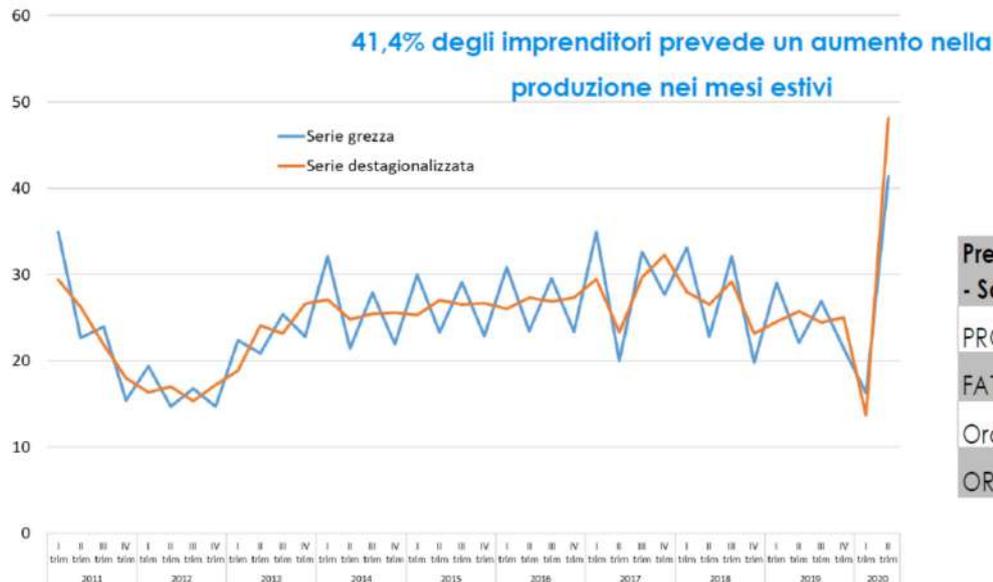
Veneto. Andamento tendenziale della produzione per settore (var. %). Il trimestre 2020



Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

## Prospettive in forte miglioramento: la speranza del rimbalzo

Veneto. Quota di imprenditori che prevedono aumenti di produzione nei prossimi mesi 3 mesi. I trimestre 2017- Il trimestre 2020



| Previsioni a 3 mesi - Saldo Veneto |     |
|------------------------------------|-----|
| PRODUZIONE                         | 6,0 |
| FATTURATO                          | 5,9 |
| Ordini INTERNI                     | 2,9 |
| ORDINI ESTERI                      | 6,9 |

Fonte: Unioncamere Veneto - Indagine VenetoCongiuntura

## Migliora l'indice del clima di fiducia delle imprese per il secondo mese consecutivo. Nell'industria manifatturiera migliorano sia i giudizi sugli ordini sia le attese di produzione

FIGURA 1. INDICI DEL CLIMA DI FIDUCIA DEI CONSUMATORI E DELLE IMPRESE ITALIANE (IESI)  
Gennaio 2011 – luglio 2020, indici destagionalizzati mensili e media mobile a 3 mesi (base 2010=100)



Fonte: Istat

# I principali dati congiunturali del Veneto in tempi di COVID



## Prodotto interno lordo

### LE PREVISIONI

Variazioni % rispetto all'anno precedente

|   | 2019       |        | 2020       |        |
|---|------------|--------|------------|--------|
|   | Previsioni |        | Previsioni |        |
|   | Veneto     | Italia | Veneto     | Italia |
| Prodotto interno lordo                  | 0,5        | 0,3    | -10,0      | -9,6   |
| Spesa per consumi finali delle famiglie | 0,7        | 0,6    | -11,9      | -11,7  |
| Investimenti fissi lordi                | 1,3        | 1,6    | -12,8      | -12,7  |

| PIL PROCAPITE 2019<br>(migliaia di euro) |      | PRODUTTIVITÀ 2019(*)<br>(migliaia di euro) |      |
|--|------|--|------|
| Veneto                                   | 33,9 | Veneto                                     | 69,4 |
| Italia                                   | 29,7 | Italia                                     | 66,4 |

(\*) Valore aggiunto per unità di lavoro

### LO STORICO - VENETO

|  | 2018<br>(valori reali)<br>Valori in milioni<br>di euro | Var. %<br>2018/2017 | 2018<br>(valori correnti)<br>Valori in milioni<br>di euro |
|--|--|---------------------|---|
| Prodotto interno lordo                     | 159.244,9  | 1,3                 | 163.682,8   |
| Spesa per consumi finali<br>delle famiglie | 92.935,4   | 1,0                 | 95.082,9  |
| Investimenti fissi lordi                   | 30.569,4   | 4,0                 | 31.174,5  |

### IL CONFRONTO



Nell'attuale scenario di incertezza dominato dall'emergenza sanitaria, le previsioni per il PIL veneto disegnano una brusca contrazione nel 2020 (-10%), leggermente più intensa rispetto a quanto previsto a livello medio nazionale (-9,6%). Per i consumi delle famiglie in Veneto, dopo la timida dinamica del 2019, si stima una diminuzione pari a -11,9% e per gli investimenti -12,8%.

Si stima che il PIL veneto nel 2019 sia cresciuto dello 0,5%, di poco sopra la media nazionale.

Il risultato del 2019 è attribuibile ad una buona performance del settore edilizio (+3,4%) e alla tenuta del terziario (+0,9%), accompagnate da risultati meno positivi per l'industria veneta, che chiude l'anno con un -0,6% su base annua, e del comparto agricolo (-7,9%).

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di statistica della Regione del Veneto su dati Istat e previsioni FMI, Commissione Europea e Prometeia (dati disponibili al 15 ottobre 2020)



## Le Imprese: il contesto

### LE TENDENZE

Variazioni %

|                      | Il Trim. 2020 / Il Trim. 2019 |        | Il Trim. 2020 / I Trim. 2020 |        |
|----------------------|-------------------------------|--------|------------------------------|--------|
|                      | Veneto                        | Italia | Veneto                       | Italia |
| Imprese totali       | -0,6                          | -0,2   | 0,4                          | 0,6    |
| Settori              |                               |        |                              |        |
| Agricoltura          | -1,3                          | -1,1   | 0,3                          | 0,4    |
| Industria            | -1,2                          | -1,1   | 0,0                          | 0,1    |
| Costruzioni          | -0,3                          | 0,3    | 0,4                          | 0,7    |
| Servizi              | -0,4                          | 0,1    | 0,4                          | 0,7    |
| Le imprese artigiane | -0,9                          | -0,6   | 0,2                          | 0,5    |

### LO STORICO - VENETO

|                      | 2019    |           | %Veneto su Italia |
|----------------------|---------|-----------|-------------------|
|                      | Veneto  | Italia    |                   |
| Imprese totali       | 430.266 | 5.137.678 | 8,4               |
| Settori              |         |           |                   |
| Agricoltura          | 65.908  | 732.063   | 9,0               |
| Industria            | 52.053  | 504.391   | 10,3              |
| Costruzioni          | 62.397  | 736.694   | 8,5               |
| Servizi              | 249.908 | 3.164.530 | 7,9               |
| Le imprese artigiane | 125.575 | 1.287.285 | 9,8               |

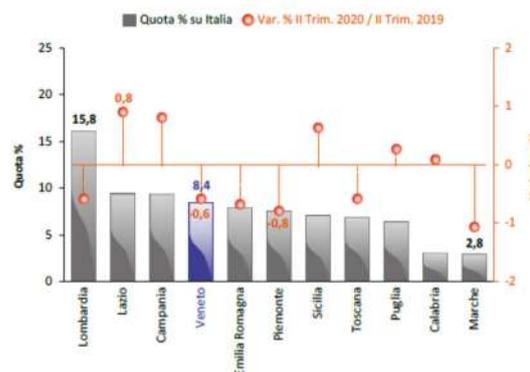
### Settembre 2020 in Veneto

|                     | Numero | % su start up italiane |
|---------------------|--------|------------------------|
| Start up innovative | 990    | 8,3                    |

Fallimenti 2019: +11% rispetto al 2018

La dinamica imprenditoriale nel periodo aprile-giugno 2020 mostra una leggera contrazione a livello tendenziale: Veneto e Italia chiudono il secondo trimestre del 2020, rispettivamente, con un -0,6% e -0,2% rispetto al secondo trimestre del 2019. Il calo, a livello tendenziale, è più marcato per i comparti industriale e agricolo; il terziario invece mostra di reggere quasi in equilibrio (-0,4% in Veneto e +0,1% in Italia). Tutti i comparti fanno registrare variazioni congiunturali non negative, sia a livello nazionale che regionale.

### IL CONFRONTO



Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di statistica della Regione del Veneto su dati InfoCamera, Registro Imprese e Cerved



## L'impatto del COVID-19 sulle imprese

Conseguenze che l'emergenza da Covid-19 ha avuto sull'attività dell'impresa (distribuzione % delle imprese). Veneto e Italia

| Attività dell'impresa                         | Veneto       | Italia       |
|---|--------------|--------------|
| Sempre attiva                                 | 29,1         | 32,5         |
| Ripresa prima del 4 maggio                    | 32,0         | 22,5         |
| (di cui) a seguito di una richiesta di deroga | 9,2          | 5,9          |
| Sospesa fino al 4 maggio                      | 38,9         | 45,0         |
| <b>Totale</b>                                 | <b>100,0</b> | <b>100,0</b> |

Le prime evidenze statistiche su come le imprese stanno vivendo l'emergenza sanitaria da Covid-19 quantificano nel 29,1% delle imprese venete la quota di chi è riuscito a rimanere attivo per tutto il lockdown. Il 32% delle imprese venete ha bloccato l'attività, ma ha potuto riprendere prima del 4 maggio. Il rimanente 38,9% ha visto una sospensione dell'attività almeno fino al 4 maggio. Sono 4 su 10 le imprese venete che tra marzo e aprile 2020 hanno visto ridursi il fatturato di oltre il 50% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Un ulteriore 12,6% di imprese venete non ha fatturato nel bimestre osservato. Gli effetti che destano particolare preoccupazione sono principalmente legati alla carenza di liquidità: sia in Italia che in Veneto circa una impresa su due prevede una mancanza di liquidità per far fronte alle spese nel corso del 2020 e più di una impresa su tre prevede seri rischi operativi e di sostenibilità.

(\*) Possibili più risposte

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di statistica della Regione del Veneto su dati Istat

Effetti dell'emergenza da Covid-19 previsti sulla propria impresa fino alla fine del 2020 (% di imprese). Veneto e Italia (\*)



## Interscambio commerciale

|        | Esportazioni                      |                |              |                |
|--------|-----------------------------------|----------------|--------------|----------------|
|        | Var. % gen-giu 2020/ gen-giu 2019 | 2019 mln. euro | Quota % 2019 | Var. % 2019/18 |
| Veneto | -14,6                             | 64.471         | 13,5         | 1,3            |
| Italia | -15,3                             | 475.848        | 100,0        | 2,3            |

|        | Importazioni                      |                |              |                |
|--------|-----------------------------------|----------------|--------------|----------------|
|        | Var. % gen-giu 2020/ gen-giu 2019 | 2019 mln. euro | Quota % 2019 | Var. % 2019/18 |
| Veneto | -20,5                             | 48.461         | 11,5         | -0,6           |
| Italia | -17,3                             | 422.914        | 100,0        | -0,7           |

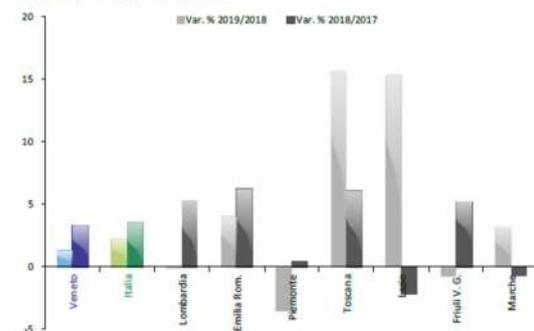
|        | Saldo commerciale | Export/PIL (%) |
|--------|-------------------|----------------|
|        | 2019 mln. euro    | 2019           |
| Veneto | 16.010            | 39,0           |
| Italia | 52.934            | 26,4           |

La dinamica regionale delle esportazioni nel primo semestre 2020 è stata condizionata dagli effetti economici che l'emergenza Covid-19 ha avuto sull'export italiano nei mesi di marzo e, soprattutto, aprile. Nei primi sei mesi del 2020 il Veneto ha esportato merci per un valore pari a 27,5 miliardi di euro, evidenziando una flessione del 14,6% rispetto allo stesso periodo del 2019 che corrisponde a 4,7 miliardi di euro in meno rispetto a quanto esportato nel primo semestre 2019. La flessione manifestata dall'export regionale è risultata leggermente inferiore a quanto avvenuto a livello complessivo nazionale, realtà per la quale il valore delle esportazioni ha segnato un calo del 15,3% ai primi sei mesi del 2019. Nel primo semestre 2020, un sensibile impulso negativo alla dinamica dell'export regionale proviene da alcuni dei principali partner europei: Francia, Regno Unito e Spagna. Nel principale mercato di riferimento delle imprese venete, quello tedesco, la riduzione delle vendite supera abbondantemente i 300 milioni di euro. Le uniche note positive arrivano dal mercato elvetico (+185 milioni di euro). A livello settoriale, solo il comparto chimico-farmaceutico, grazie soprattutto alla vendita di medicinali, registra un saldo positivo (+8,2% rispetto ai primi sei mesi del 2019), mentre sono consistenti le riduzioni del fatturato estero per il comparto moda, i macchinari e le forniture mediche.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati previsioni 2019 e 2020 Istat



### Le principali regioni esportatrici





Il Veneto è primo tra le regioni italiane per numero di prodotti food&wine a Indicazione Geografica (IG), a pari merito con la Toscana, e per impatto economico. La DOP economy vale, nel 2018, quasi 3,9 miliardi di euro, in crescita dell'8,2% rispetto all'anno precedente. A trainare il valore della produzione certificata è il comparto del vino, che in Veneto continua a crescere (+8,3%) e tocca i 3,5 miliardi di euro, collocando la nostra regione al 1° posto in Italia, seguita a distanza da Toscana e Piemonte, in calo. Il Veneto si impone anche a livello provinciale, con Treviso e Verona ai primi due posti nella graduatoria delle province italiane con la maggiore ricaduta economica delle filiere IG wine. Per le misure restrittive di contenimento dell'epidemia, nel 1° semestre del 2020, per la prima volta l'export di vino (IG e non) frena; ci— nonostante il Veneto rimane primo per valore delle esportazioni, con oltre 1 miliardo di euro, picco di Piemonte e Toscana messe assieme.

(\*) Oltre ai prodotti registrati a livello europeo, si considera anche la denominazione autorizzata a livello nazionale all'etichettatura transitoria del "Delle Venezie DOP", attribuito a Trentino Alto Adige, Friuli Venezia Giulia e Veneto.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat - Fondazione Qualivita e dati provvisori Istat

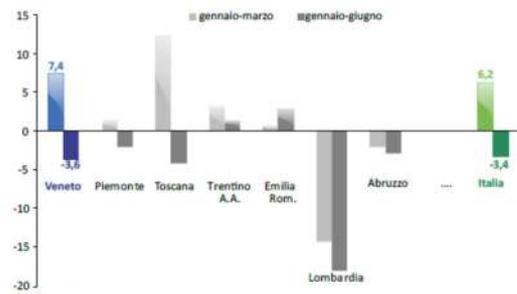
**IL VENETO VINCE CON IL VINO**

IG vino: prime 3 regioni e prime 3 province per impatto economico

| Valore alla produzione |                        |              |
|------------------------|------------------------|--------------|
|                        | 2018 (milioni di euro) | Var. 2018/17 |
| 1° Veneto              | 3.501                  | +8,3%        |
| 2° Toscana             | 961                    | -0,8%        |
| 3° Piemonte            | 921                    | -8,7%        |
| 1° Treviso             | 1.726                  | +9,7%        |
| 2° Verona              | 1.080                  | +3,2%        |
| 3° Cuneo               | 479                    | -13,5%       |



Esportazioni di vino: var.% 2020/2019 del valore delle esportazioni di vino delle prime regioni italiane



**Il turismo: tiriamo le somme fino ad agosto 2020**



Movimento di turisti in Veneto (DATI PROVVISORI). I mesi da GENNAIO ad AGOSTO 2020 e confronti con l'anno precedente

|                            | 2019              |                   | 2020             |                   | Variazione % |              |
|----------------------------|-------------------|-------------------|------------------|-------------------|--------------|--------------|
|                            | Arrivi            | Presenze          | Arrivi           | Presenze          | Arrivi       | Presenze     |
| Gennaio                    | 723.927           | 1.959.645         | 794.499          | 2.118.583         | 9,7          | 8,1          |
| Febbraio                   | 839.309           | 2.069.021         | 777.509          | 2.112.538         | -7,4         | 2,1          |
| Marzo                      | 1.096.623         | 2.686.842         | 73.746           | 436.737           | -93,3        | -83,7        |
| Aprile                     | 1.669.953         | 4.586.365         | 9.900            | 195.808           | -99,4        | -95,7        |
| Maggio                     | 1.811.491         | 5.310.091         | 78.331           | 352.004           | -95,7        | -93,4        |
| Giugno                     | 2.684.599         | 10.351.458        | 610.684          | 2.175.989         | -77,3        | -79,0        |
| Luglio                     | 2.852.858         | 13.168.258        | 1.369.071        | 6.284.409         | -52,0        | -52,3        |
| Agosto                     | 3.057.356         | 14.541.377        | 2.090.168        | 10.474.075        | -31,6        | -28,0        |
| <b>Gen.-Ago.</b>           | <b>14.736.116</b> | <b>54.673.057</b> | <b>5.803.908</b> | <b>24.150.143</b> | <b>-60,6</b> | <b>-55,8</b> |
| <i>di cui in strutture</i> |                   |                   |                  |                   |              |              |
| alberghiere                | 9.096.309         | 23.739.687        | 3.294.084        | 9.385.618         | -63,8        | -60,5        |
| extralberghiere            | 5.639.807         | 30.933.370        | 2.509.824        | 14.764.525        | -55,5        | -52,3        |
| <i>di cui</i>              |                   |                   |                  |                   |              |              |
| italiani                   | 4.970.151         | 17.547.221        | 3.315.858        | 13.367.431        | -33,3        | -23,8        |
| stranieri                  | 9.765.965         | 37.125.836        | 2.488.050        | 10.782.712        | -74,5        | -71,0        |

Dopo un 2019 con cifre record per il turismo veneto (oltre 20 milioni di arrivi e oltre 71 milioni di presenze), il 2020 è iniziato con un gennaio caratterizzato da incrementi importanti (presenze +8,1%). I primi segni della pandemia cominciano a mostrarsi a fine febbraio con una contrazione degli arrivi (-7,4%) e viceversa un aumento delle presenze (+2,1%), dovute principalmente all'attrattiva del comprensorio montano, beneficiario di una buona stagione sciistica. Il crollo dei flussi turistici inizia a marzo (-83,7% delle presenze), continua ad aprile (-95,7%) e a maggio (-93,4%), quando si può iniziare a viaggiare solamente entro i confini regionali, ma anche a giugno (-79%) quando tali limitazioni vengono meno. A luglio la ripresa è più evidente, con flussi turistici che comunque rappresentano la metà di quelli registrati a luglio 2019, ma con i primi segni positivi per le vacanze di prossimità effettuate dagli italiani (+3,2%) e dai veneti stessi (+25,5%). Infine ad agosto si registra un -28% delle presenze complessive. I primi 8 mesi dell'anno si chiudono così con un -55,8%: le presenze di turisti stranieri diminuiscono del 71%, mentre quelle italiane diminuiscono di circa un quarto (-23,8%). La principale provenienza estera rimane la Germania, mentre gli U.s.a. scendono dal 5° all'11° posto della graduatoria.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati provvisori Istat - Regione Veneto

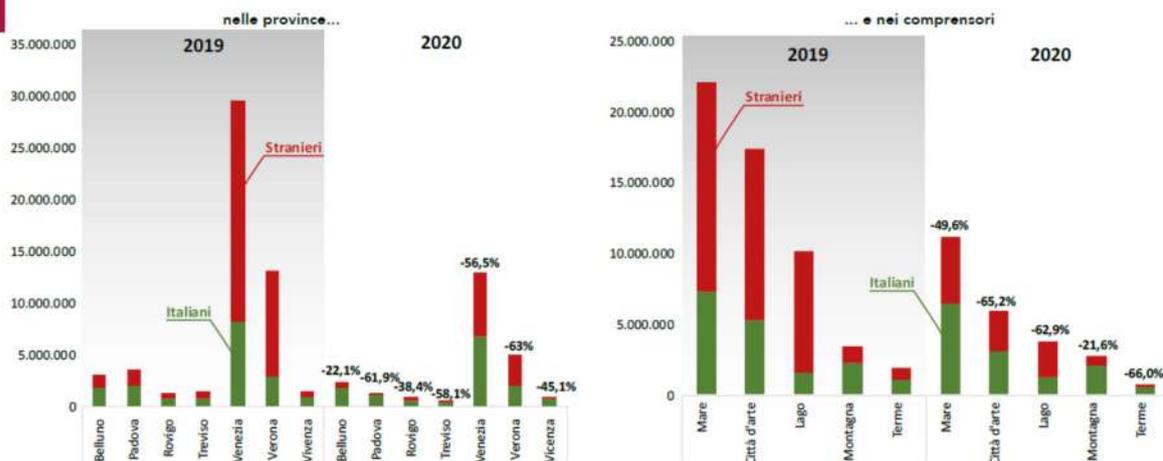
Le presenze per provenienza (DATI PROVVISORI). Il periodo GENNAIO-AGOSTO e le variazioni % 2020/19



## Il turismo dei primi 8 mesi 2020 nei territori



Le presenze nel periodo GENNAIO-AGOSTO: un confronto con l'anno precedente



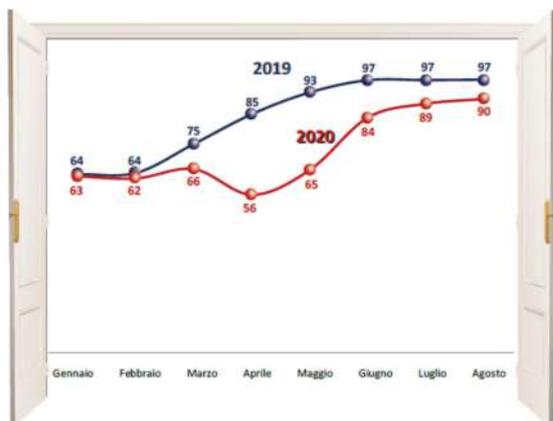
Ad agosto 2020 gli stranieri sono la metà di quelli arrivati ad agosto dell'anno prima, cosicché gli italiani, che ad agosto 2019 rappresentavano solo il 33% dei turisti, ora rappresentano il 54%. In particolare, un quinto dei turisti pernottanti è costituito da veneti. La provincia che perde di più è Verona (-63% delle presenze), ma anche nelle altre province i flussi turistici hanno subito un sensibile calo, in particolare Padova (-61,9%), Treviso (-58,1%) e Venezia (-56,5%). La tipologia di destinazione che fino ad agosto ha retto meglio è la montagna (-21,6%), dove più facile è il distanziamento e dove i clienti sono sempre stati prevalentemente italiani (diminuiti solo del 9%) e in particolare veneti (-4,6%). Anche le terme si rivolgono ad un pubblico prevalentemente domestico, ma qui è diminuito sensibilmente anch'esso (-53,7%), cosicché l'andamento complessivo risulta molto simile a quello della vacanza al lago e in città d'arte. Le presenze al mare risultano dimezzate.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati provvisori Istat - Regione Veneto

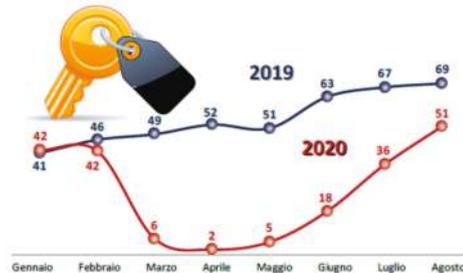
## Le strutture alberghiere aperte anche durante il lockdown



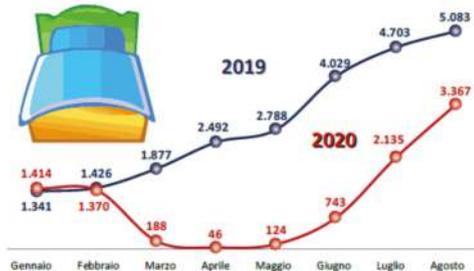
Gli alberghi aperti (quota %)



Le camere occupate (quota % sulle disponibili)



I pernottamenti in alberghi (migliaia di presenze)



Il comparto alberghiero, l'unico ad aver avuto la possibilità di continuare l'attività anche durante il lockdown, vede nel periodo gennaio-agosto 2020 un andamento della domanda riassunto in un -63,8% degli arrivi e un -60,5% delle presenze. La flessione del comparto turistico dovuta al covid-19 è evidenziata nei grafici sia per quanto riguarda la domanda che l'offerta: dopo il crollo importante dei mesi primaverili, al culmine della stagione estiva si evidenzia un 90% degli hotel aperti al pubblico (prossimi al 97% di agosto 2019), e al tempo stesso un'occupazione delle camere del 51% (contro il 69% dell'anno scorso).

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati provvisori Istat - Regione Veneto

## Il Turismo: lo storico e le ipotesi



Spese dei turisti stranieri in Veneto (milioni di euro) per mese. Anno 2019

|               | Spese 2019 (milioni di €) | Quota % su totale anno |
|---------------|---------------------------|------------------------|
| Gennaio       | 298                       | 4,8                    |
| Febbraio      | 248                       | 4,0                    |
| Marzo         | 373                       | 6,0                    |
| Aprile        | 413                       | 6,6                    |
| Maggio        | 558                       | 8,9                    |
| Giugno        | 714                       | 11,4                   |
| Luglio        | 878                       | 14,0                   |
| Agosto        | 821                       | 13,1                   |
| Settembre     | 759                       | 12,1                   |
| Ottobre       | 544                       | 8,7                    |
| Novembre      | 321                       | 5,1                    |
| Dicembre      | 329                       | 5,3                    |
| <b>Totale</b> | <b>6.255</b>              | <b>100,0</b>           |

Sul fronte delle entrate economiche, nel 2019 la spesa effettuata nel trimestre marzo-maggio dagli stranieri in Veneto pesa circa il 21,5% del totale annuale ed è stimata pari a 1,3 miliardi di euro.

Questo dato indica il giro d'affari legato al turismo straniero, nel comparto dell'alloggio, della ristorazione, dei musei, e di tutti quei servizi usufruiti sul posto.

In mancanza di una stima aggiornata da parte di Banca d'Italia, ipotizzando una capacità di spesa degli stranieri giunti anche quest'anno in Veneto uguale a quella dello scorso anno, le perdite del periodo gennaio-agosto 2020 si potrebbero aggirare attorno ai 3,2 miliardi di euro.

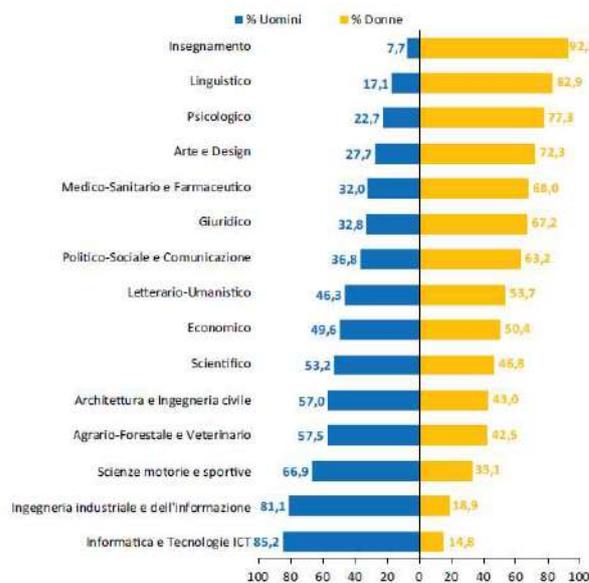
Se si suppone che gli italiani spendano quanto gli stranieri, le perdite totali arriverebbero a 3,7 miliardi di euro.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Banca d'Italia



## Giovani e istruzione

Negli Atenei del Veneto, ancora poche le donne che si iscrivono a corsi di laurea tecnici e informatici. Anno Accademico 2018/2019



Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Miur

Ci sono lauree da uomini e lauree da donne; ancora oggi appare difficile superare questa disparità di genere. E così, negli Atenei del Veneto il 92% degli iscritti in corsi di laurea del gruppo insegnamento sono donne, mentre l'85% degli iscritti a corsi del gruppo informatica e tecnologie ICT sono uomini; poche, invece, le discipline dove la percentuale di donne pareggia quella degli uomini: il gruppo economico in primis, a seguire quello letterario e quello scientifico. A fronte di ciò, è interessante sottolineare che la quota di laureati con un voto superiore al 106 è più alta fra le donne e questo è verificato anche a parità di corso di studio, per fare un esempio, a livello medio italiano, un laureato maschio in ingegneria ottiene un punteggio di 101, un ingegnere donna di 102. Ma la sfera studentesca non è la sola a risentire di disparità di genere all'università: anche fra i docenti c'è disomogeneità. Fra i ricercatori l'equilibrio di genere è raggiunto, mentre su 100 professori ordinari solo 25 sono donne.

Fra i laureati negli Atenei veneti, risultati migliori per le donne. Anno 2018

|               | Femmine    | Maschi     | Totale     |
|---------------|------------|------------|------------|
| 66-90         | 7,9        | 15,0       | 10,7       |
| 91-100        | 25,9       | 28,3       | 26,9       |
| 101-105       | 18,7       | 17,2       | 18,1       |
| 106-110       | 23,6       | 20,1       | 22,2       |
| 110 e lode    | 23,9       | 19,3       | 22,1       |
| <b>Totale</b> | <b>100</b> | <b>100</b> | <b>100</b> |

Le carriere nel mondo accademico sono più difficili per le donne. A.A. 2018/19

| Atenei veneti                    | Assegnista di ricerca | Ricercatore | Professore associato | Professore ordinario | Totale |
|----------------------------------|-----------------------|-------------|----------------------|----------------------|--------|
| % di donne all'interno del ruolo | 50,0                  | 49,1        | 36,7                 | 25,2                 | 41,4   |



## Il Mercato del Lavoro

Dati al secondo trimestre 2020 ...

|                                   | Veneto |         |        | Italia |
|-----------------------------------|--------|---------|--------|--------|
|                                   | Maschi | Femmine | Totale | Totale |
| <b>OCCUPATI</b>                   |        |         |        |        |
| <b>Numero</b>                     |        |         |        |        |
| Il trim. 2020 (migliaia)          | 1.225  | 891     | 2.116  | 22.713 |
| Var % Il trim 2020 / Il trim 2019 | -2,5   | -4,1    | -3,2   | -3,6   |
| Var % 2019/2018                   | +1,4   | +1,2    | +1,3   | +0,6   |
| <b>Tasso di occupazione</b>       |        |         |        |        |
| Anno 2019                         | 76,1   | 58,8    | 67,5   | 59,0   |
| Anno 2018                         | 75,0   | 58,2    | 66,6   | 58,5   |
| <b>DISOCCUPATI</b>                |        |         |        |        |
| <b>Numero</b>                     |        |         |        |        |
| Il trim. 2020 (migliaia)          | 45     | 59      | 104    | 1.897  |
| Var % Il trim 2020 / Il trim 2019 | -14,8  | -23,3   | -19,8  | -25,4  |
| Var % 2019/2018                   | -20,0  | -4,8    | -12,0  | -6,3   |
| <b>Tasso di disoccupazione</b>    |        |         |        |        |
| Anno 2019                         | 4,3    | 7,4     | 5,6    | 10,0   |
| Anno 2018                         | 5,4    | 7,8     | 6,4    | 10,6   |

Secondo i dati aggiornati della Rilevazione sulle forze di lavoro, condotta da Istat, nel secondo trimestre 2020 le dinamiche del mercato del lavoro risentono in maniera ancora più significativa, rispetto al primo trimestre, degli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19. In Veneto diminuiscono sia gli occupati che i disoccupati e nel contempo aumentano fortemente gli inattivi in età lavorativa. Il tasso di occupazione è pari al 65,9% contro il 67,4% registrato a fine marzo ed il 67,9% rilevato a fine giugno dell'anno scorso ed il tasso di disoccupazione scende al 4,7% rispetto al 5,6% del I trimestre 2019. E' chiaro che in questo particolare momento la contrazione dei disoccupati va letta associandola all'aumento delle persone inattive: sapendo che non troverebbero lavoro in questo periodo, molte persone non si inseriscono nel mercato del lavoro, passando così dal gruppo dei disoccupati a quello degli inattivi. In Veneto a giugno si contano oltre il 10% in più di inattivi rispetto ad un anno prima ed il tasso di inattività cresce in questo periodo di quasi tre punti percentuali (da 27,9% a 30,8%).

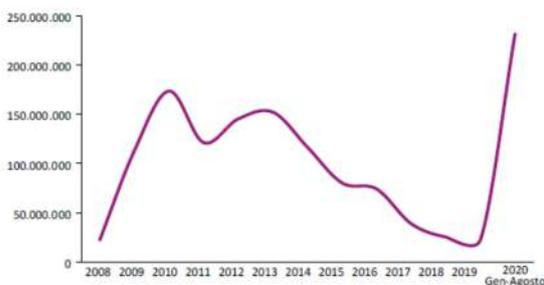
Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat.



## Il Mercato del Lavoro: l'impatto COVID-19

Secondo i dati pubblicati da Veneto Lavoro, che fornisce periodicamente le quantificazioni dell'impatto sulla dinamica del lavoro nelle aziende private in Veneto, l'effetto della pandemia ha comportato, su base annua (variazione tra il 30 settembre 2019 e il 30 settembre 2020) una riduzione pari a circa 19.000 posizioni di lavoro, pari a circa l'1% dei posti di lavoro dipendente. Al 30 settembre si confermano i segnali di recupero rilevati già a partire dal mese di maggio, nonostante il saldo annualizzato risulti ancora negativo. Rispetto all'anno scorso, le assunzioni registrate nel mese di settembre risultano inferiori del 15%; nei mesi di luglio e di agosto il confronto con l'anno precedente è stato rispettivamente del -5% e -2%, ma nel secondo trimestre, durante il lockdown erano -47%. Nella dinamica negativa post 22 febbraio risultano coinvolti tutti i contratti, in particolare sono fortemente in perdita quelli a termine, che includono anche la componente dei lavoratori stagionali.

### Ore autorizzate in cassa integrazione guadagni. Veneto

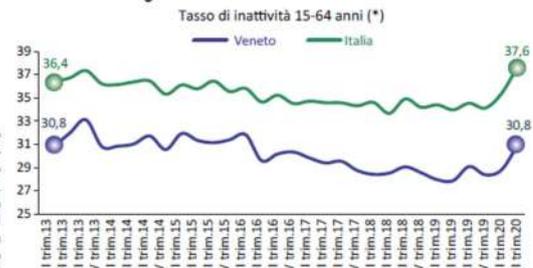


Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Inps

... diminuiscono sia gli occupati che i disoccupati...

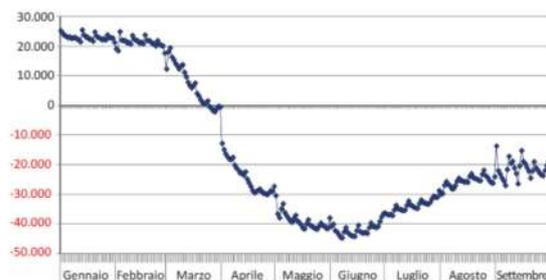


... ma aumentano gli inattivi



(\*) Tasso di occupazione = (Occupati/Popolazione di riferimento)x100  
Tasso di disoccupazione = (Persone in cerca di lavoro / Forze Lavoro)x100  
Tasso di inattività = (Inattivi / Popolazione di riferimento)x100

### Variazioni tendenziali annualizzate (\*). Confronto con il medesimo giorno dell'anno precedente. Veneto



(\*) Contratti a tempo indeterminato, determinato e apprendistato

Fonte: Veneto Lavoro - La bussola "Il mercato del lavoro veneto nel terzo trimestre 2020", Ottobre 2020

Le ore di cassa integrazione guadagni autorizzate forniscono un'idea molto chiara della situazione emergenziale che stiamo affrontando. Dopo il boom di ore autorizzate ad aprile prosegue nei mesi successivi l'effetto della pandemia: secondo gli ultimi dati pubblicati dall'Inps, in Veneto ad agosto vengono autorizzate quasi 25 milioni di ore di cig, per un totale complessivo, dall'inizio dell'anno, pari ad oltre 269 milioni. A queste, si aggiungono le ore concesse tramite i fondi di solidarietà ai lavoratori dipendenti di aziende appartenenti a settori non coperti dalla normativa in materia d'integrazione salariale: si tratta di quasi 10.420.000 ore autorizzate ad agosto che si aggiungono a quelle concesse nei mesi precedenti per un totale dall'inizio dell'anno pari a 98.545.072 (nel 2019, nel periodo gennaio-luglio, erano appena 161.150).

Il settore che registra la congiuntura più sfavorevole è quello degli alberghi, dei pubblici esercizi e delle attività similari; per questi lavoratori, nel solo mese di aprile 2020 sono state concesse il triplo delle ore di tutto il 2013, l'anno più duro della crisi economica per il settore.

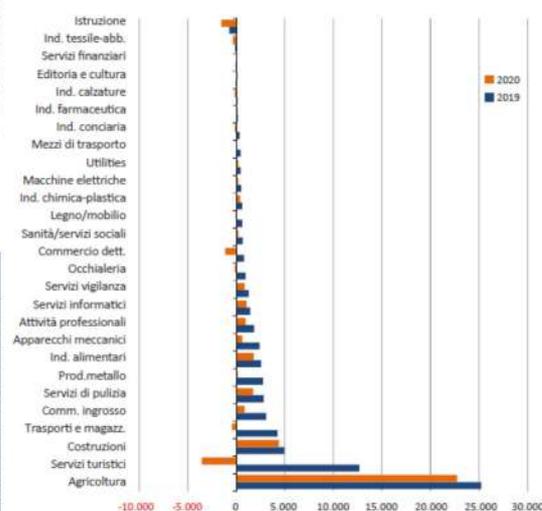


## Il Mercato del Lavoro: i settori più colpiti



Secondo i dati di Veneto Lavoro, sebbene dall'inizio di maggio i segnali di recupero sono diffusi in molti settori dell'economia regionale, si evidenzia che, se si considera l'intero periodo dall'1 gennaio al 30 settembre 2020, tutti i macrosettori registrano una perdita occupazionale rispetto allo stesso periodo del 2019. In particolare, i Servizi rilevano i dati più gravi, soprattutto a causa della situazione del settore turistico, fortemente caratterizzato dalla domanda di lavoro stagionale e che risulta il più esposto agli effetti della pandemia: infatti spiega, da solo, il 37% della perdita complessiva ed oltre la metà della contrazione occupazionale regionale del macrosettore dei Servizi di questi nove mesi. Nella variazione 2020/2019 (sempre considerando i primi nove mesi dell'anno) risultano molto negativi i dati dal punto di vista delle assunzioni del turismo (-40%), del settore moda (-35%) e del metalmeccanico (-31%), positivo, invece, l'industria farmaceutica (+17%), stabili agricoltura e sanità.

### Saldo delle posizioni di lavoro dipendente privato tra il 1° gennaio e il 30 settembre per sottoperiodo e settore. Veneto



### Posizioni di lavoro dipendente privato. Confronto 2019-2020. Veneto

|                                 | 2019           |                |               | 2020           |                |                |
|---------------------------------|----------------|----------------|---------------|----------------|----------------|----------------|
|                                 | Assunzioni     | Cescezioni     | Saldo         | Assunzioni     | Cescezioni     | Saldo          |
| <b>23 febbraio - 3 maggio</b>   |                |                |               |                |                |                |
| Agricoltura                     | 12.491         | 8.684          | 3.807         | 11.465         | 8.722          | 2.743          |
| Industria                       | 28.613         | 27.137         | 1.476         | 13.047         | 21.365         | -8.318         |
| Servizi                         | 86.232         | 60.231         | 26.001        | 24.626         | 46.758         | -22.132        |
| <b>Totale</b>                   | <b>127.336</b> | <b>96.052</b>  | <b>31.284</b> | <b>49.138</b>  | <b>76.845</b>  | <b>-27.707</b> |
| <b>1 gennaio - 30 settembre</b> |                |                |               |                |                |                |
| Agricoltura                     | 65.929         | 40.665         | 25.264        | 66.548         | 43.793         | 22.755         |
| Industria                       | 113.575        | 95.788         | 17.787        | 84.046         | 76.922         | 7.124          |
| Servizi                         | 292.758        | 261.220        | 31.538        | 200.676        | 200.440        | 236            |
| <b>Totale</b>                   | <b>472.262</b> | <b>397.673</b> | <b>74.589</b> | <b>351.270</b> | <b>321.155</b> | <b>30.115</b>  |

Fonte: Veneto Lavoro - La bussola "Il mercato del lavoro veneto nel terzo trimestre 2020", Ottobre 2020 e Veneto Lavoro - Misura/99 "Emergenza Covid-19. L'impatto sul lavoro dipendente in Veneto (01 Gennaio-31 Luglio 2020)"



## Ambiente ed energia

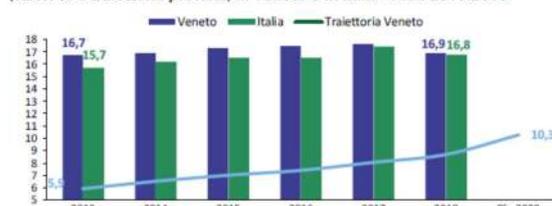


### Quota dei consumi finali lordi di energia coperti da fonti rinnovabili\* (valori % e traiettoria prevista) in Italia e UE28 - Anni 2013:2018



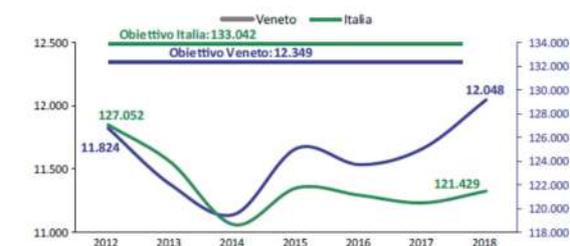
(\*L'indicatore è qui calcolato secondo la metodologia prevista dalla Direttiva 2009/28/CE, comprendendo tutti e tre i settori termico, elettrico e dei trasporti.

### Quota dei consumi finali lordi di energia coperti da fonti rinnovabili\* (valori % e traiettoria prevista) in Veneto e in Italia - Anni 2013:2018



(\*Secondo la metodologia di calcolo prevista dal D. Lgs. 15/3/2012 "Burden Sharing", non sono considerati i consumi del settore dei trasporti su scala regionale poiché i dati relativi sono gestiti solo a livello nazionale. In questo grafico il valore per l'Italia è calcolato secondo la metodologia del sopra citato decreto "Burden Sharing", pertanto differisce da quello calcolato secondo la Direttiva 2009/28/CE (che comprende anche i trasporti) usato nel primo grafico per il confronto internazionale tra Italia e UE28.

### Consumo finale lordo (ktep\*) e obiettivi previsti dal D.M. 15/03/2012 "burden sharing" in Veneto e in Italia - Anni 2012:2018



(\*Migliaia di tonnellate equivalenti di petrolio (tep)

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Eurostat, GSE e Terna

La Direttiva 2009/28/CE ha stabilito gli obiettivi di sviluppo dell'energia da fonti rinnovabili da raggiungere entro il 2020. L'obiettivo per l'UE è raggiungere il 20% dei consumi finali di energia nei settori elettrico, termico e dei trasporti attraverso le fonti rinnovabili. Ai singoli paesi sono stati assegnati obiettivi individuali: per l'Italia il target è stato fissato al 17%. Dal 2013 al 2018 l'Ue è cresciuta dal 15,4 al 18%, mentre l'Italia dal 16,7 al 17,8%, valore già superiore al proprio target. Successivamente alla Direttiva europea, in Italia, il Decreto 15 marzo 2012 del Ministero dello Sviluppo economico "Burden sharing" ha individuato gli obiettivi al 2020 per ciascuna Regione e Provincia autonoma, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo nazionale. In Veneto, a fronte dell'obiettivo stabilito del 10,3% di consumi finali lordi di energia coperti da fonti rinnovabili, nel 2018 l'indicatore ha toccato il 16,8%. Per il calcolo degli obiettivi regionali non sono considerati i trasporti, poiché i relativi dati sono gestiti solo a livello nazionale.

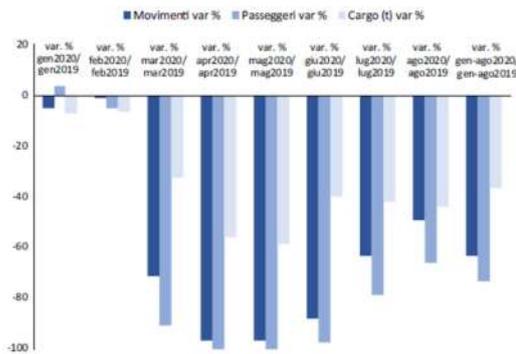


## Mobilità: il traffico e gli aeroporti

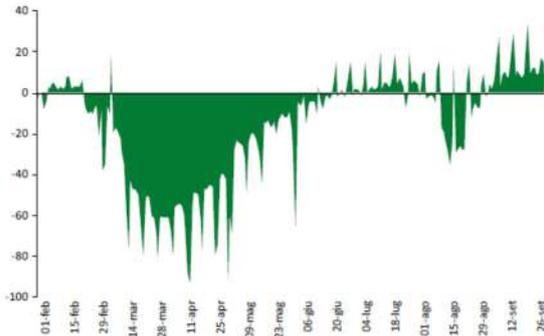


Nell'aeroporto internazionale di Venezia il movimento di aeromobili nel periodo gennaio-agosto 2020 sconta una variazione di -63,2% sullo stesso periodo del 2019 con un andamento in ripresa a partire dal mese di giugno seguente al lockdown. A partire da giugno 2020 la dinamica è diversa tra spostamento di passeggeri e merci. Rispetto al relativo mese 2019, i passeggeri sono in ripresa di quota costante dal -99,7% di maggio fino al -49,3% di agosto, le merci oscillano su cali che sembrano più strutturali e tendenziali della situazione, il -40% circa nei mesi tra giugno e agosto. Rispetto allo stesso periodo 2019, tra gennaio e agosto 2020 il calo aggregato dei passeggeri è di -73,3%, delle merci di -36,6%.

**Movimenti aeroportuali, passeggeri e cargo trasportati nell'aeroporto di Venezia. Var. % Gennaio-Agosto e per mese 2020/2019**



**Variazione % spostamenti giornalieri rispetto alla media pesata giornaliera del periodo 13 gen.-16 feb. 2020. Veneto - 01 feb. 2020 - 28 sett. 2020**



La mobilità giornaliera dei veicoli connessi con i sistemi di navigazione evidenzia, pur con dei picchi negativi, una tendenza alla normalizzazione degli spostamenti dei veneti già da maggio che torna sui livelli di gennaio-febbraio. Sono inoltre evidenti i cali di mobilità nelle settimane centrali di agosto (-20/30%) durante il consueto periodo di chiusura delle attività per le ferie estive e una ripresa sopra la quota di gennaio-febbraio (+10-20%) a partire da sabato 5 settembre con un picco di +33% nella giornata di martedì 20 settembre.

L'Indice di Mobilità Rilevata (IMR) sulle strade del Veneto per il mese di agosto 2020 è in linea con quanto rilevato nello stesso mese del 2019 (+1% sul totale veicoli) con una componente di crescita di +14% dei veicoli pesanti. In generale, in Nord Italia, nel mese di settembre 2020 i valori dell'IMR sono ancora inferiori di circa il 6% rispetto a settembre 2019 sul totale dei veicoli con una misura quasi invariata per quanto riguarda i veicoli pesanti.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Assaeroporti e EnelX-YouUrban



## Popolazione e società: abitare al tempo del COVID-19



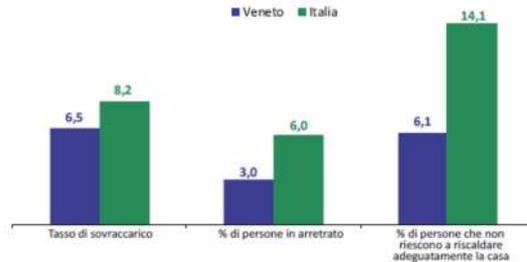
### NON SEMPRE LA CASA E' CONFORTEVOLE

Percentuale di famiglie che vivono in abitazioni aventi alcune caratteristiche. Veneto e Italia - Anno 2018

|   | Veneto | Italia |
|---|--------|--------|
| Non si fidano di bere l'acqua del rubinetto | 14,0   | 29,0   |
| Umidità                                     | 10,2   | 9,9    |
| Assenza di un terrazzo, balcone o giardino  | 9,5    | 11,4   |
| Presenza di strutture danneggiate           | 6,5    | 8,1    |
| Abitazione in cattive condizioni            | 5,1    | 5,2    |
| Scarsa luminosità                           | 1,5    | 3,3    |

### RILEVANTI I COSTI DELL'ABITARE

Percentuale di persone in difficoltà con le spese della casa(\*). Veneto e Italia - Anno 2018

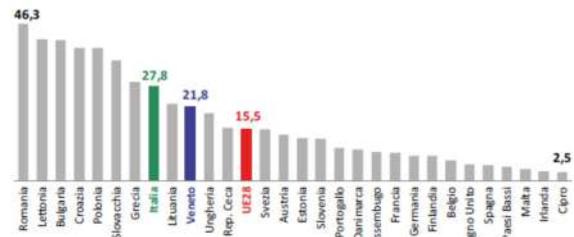


(\* Tasso di sovraccarico: percentuale di persone che vivono in famiglie dove il costo dell'abitazione supera del 40% il reddito disponibile. Persone in arretrato: persone che vivono in famiglie in arretrato con il pagamento di bollette, affitto o mutuo.

Fonte: Elaborazioni dell'Ufficio di Statistica della Regione del Veneto su dati Istat ed Eurostat

### PER IL 22% DELLE PERSONE LA CASA STA STRETTA

Indice di sovrappienezza dell'abitazione(\*). UE - Anno 2018



(\* In accordo con la metodologia comunemente utilizzata da Eurostat, un'abitazione viene considerata sovrappienezza quando non ha a disposizione un numero minimo di stanze pari a: una stanza per la famiglia; una stanza per ogni coppia; una stanza per ogni componente di 18 anni e oltre; una stanza ogni due componenti dello stesso sesso di età compresa tra i 12 e i 17 anni di età; una stanza ogni due componenti fino a 11 anni di età, indipendentemente dal sesso.

L'emergenza dell'epidemia di Covid19 e i conseguenti provvedimenti di confinamento al proprio domicilio hanno messo in evidenza l'importanza del luogo che abitiamo: ci siamo chiesti se viviamo in un'abitazione adeguata alle nostre esigenze, sufficientemente spaziosa, confortevole e dotata dei servizi necessari. In Veneto le abitazioni godono in genere di buone forniture di base ma, tra i problemi che le famiglie esprimono con più frequenza, si annovera il non fidarsi di bere l'acqua del rubinetto o vivere in un'abitazione umida o priva di spazi esterni. Gli spazi domestici sono stati uno dei fattori segnanti l'esperienza del lockdown: nel 2018 il sovrappienezza abitativa riguarda in Veneto il 21,8% delle persone ed è un fenomeno in crescita, dato che dieci anni fa erano il 15%.

In media le famiglie spendono per la casa il 10,4% del proprio reddito; tuttavia per il 6,5% delle persone (8,2% in Italia) le spese per la casa diventano insostenibili, tanto che assorbono più del 40% del reddito familiare. Il 3,0% delle persone è in arretrato con il pagamento di bollette, affitto o mutuo e il 6,1% non può permettersi di riscaldare adeguatamente la casa.



Il 2020 è iniziato in un generale stato di incertezza: lo scenario economico globale è stato stravolto dalla pandemia Covid-19. L'emergenza sanitaria ha portato il sistema economico a dover affrontare uno shock di intensità superiore alle altre crisi della storia recente delle economie avanzate. Questo contesto di caduta della produzione e dei consumi e le difficili prospettive di breve termine comportano che le previsioni del PIL mondiale e di buona parte delle economie siano pesantemente riviste al ribasso<sup>1</sup>.

**-3,0%**

PIL mondiale: variazione 2020/19



**-7,7%**

PIL Uem: variazione 2020/19



**-8,7%**

PIL Veneto: variazione 2020/19



<sup>1</sup> Dati e previsioni disponibili a maggio 2020.



La comparsa del Covid-19 a gennaio 2020 e la sua rapida diffusione hanno fortemente influenzato tutti gli aspetti della nostra vita quotidiana. In questo capitolo si presentano le principali componenti socio-economiche del Veneto: a partire dalla situazione sanitaria dei contagi, si descrivono il panorama imprenditoriale, la congiuntura agricola, il commercio interno ed estero, il turismo e la situazione del mercato del lavoro. Accanto all'analisi del contesto del 2019 vengono forniti alcuni elementi di valutazione del quadro attuale. Emerge un impatto forte che in alcuni casi si inserisce in un contesto 2019 già fiacco, come quello di imprese, agricoltura e commercio interno, in altri colpisce delle componenti in piena evoluzione positiva come turismo, interscambio commerciale e mercato del lavoro.

**19.220**

N.casi accertati covid  
(24/2-15/6 2020)



**59%**

% unità produttive sospese



**-45.000**

Perdita lavoro  
(posizioni dipendenti)





In una fase di sensibile contrazione economica come quella che il Paese sta vivendo è vitale fare ogni sforzo per evitare che gli effetti si trasferiscano a tutta l'economia reale. Le imprese rischiano di vedere significativamente erose le proprie entrate e ciò pregiudica la loro sopravvivenza. Oggi l'emergenza Covid-19 colpisce molti produttori in tutto il mondo. Come reagiranno a questa crisi? Le imprese torneranno certamente alla normalità, ma sono incerti i tempi e i costi. Per molti si è registrato un calo inatteso del fatturato nei primi mesi dell'anno e le misure restrittive vigenti in tutti i paesi stanno drasticamente riducendo la domanda in molti settori e modificando imprevedibilmente i comportamenti d'acquisto in altri. Le imprese che già hanno vissuto in passato una grave crisi hanno quasi certamente in casa quelle strategie che possono essere adeguate per affrontare la gestione degli shock causati dall'attuale pandemia. Flessibilità e cooperazione saranno le probabili ricette del successo di piccole e medie imprese, patrimonio del nostro tessuto industriale, che devono comunque essere sostenute nel riorganizzare rapidamente i processi di approvvigionamento e di risposta al mercato per cogliere le nuove opportunità.

**77,2%**

Addetti impiegati nelle PMI venete



**8,2%**

Start-up innovative nazionali che hanno sede in Veneto



**56,2%**

Imprese venete che hanno relazioni produttive stabili con altri soggetti



## PRODUZIONE

La 149° indagine congiunturale di Confindustria Vicenza conferma, nel periodo luglio-settembre 2020, una ripresa dell'attività delle imprese manifatturiere vicentine rispetto alle profonde flessioni del primo semestre dell'anno. La produzione risulta ancora in calo rispetto al 2019 con il **-7,9%**, ma la riduzione è decisamente più contenuta rispetto al 2° trimestre.

A fronte del 57% delle aziende che dichiara cali della produzione, il 23% evidenzia aumenti produttivi, determinando un saldo di opinione pari a -34 (-67 nel precedente trimestre; -1 nel 3° trimestre dello scorso anno). Il numero di aziende che denuncia un livello produttivo insoddisfacente rappresenta il 51% del totale.

## MERCATO INTERNO & EXPORT

Per quanto riguarda il mercato interno il fatturato è risultato in calo del 4,1%, flessione meno profonda rispetto al -24% di fine giugno. Il risultato positivo più significativo è stato registrato dalle esportazioni verso i paesi europei, con un fatturato che è aumentato del 2% rispetto allo stesso periodo del 2019. L'export EXTRA UE ha invece segnato una riduzione del 4,8%.

## ORDINI

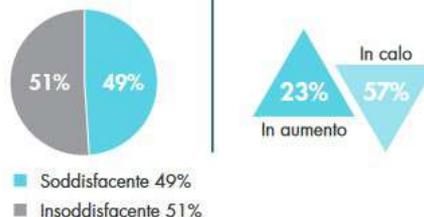
Un leggero miglioramento è confermato anche dalla situazione degli ordini. La consistenza del portafoglio ordini rimane stabile per il 19%, aumenta per il 22% mentre cala per il 59% delle aziende (saldo pari a -37), ma il periodo di lavoro assicurato supera i tre mesi solo nel 19% dei casi.

## LIQUIDITÀ E INCASSI

Rispetto al 1° semestre 2020 diminuisce la percentuale di aziende che denuncia tensioni di liquidità (16%), ed è in flessione anche la percentuale di imprese che lamenta ritardi negli incassi (27%).

## La produzione vista dalle aziende

a) Capacità produttiva b) Andamento produzione

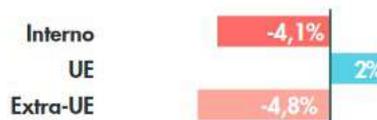


Andamento negli ultimi 12 trimestri.



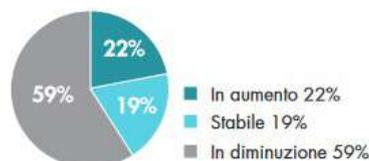
## Vendite sui mercati

Variazione 3° trimestre 2019/2020.



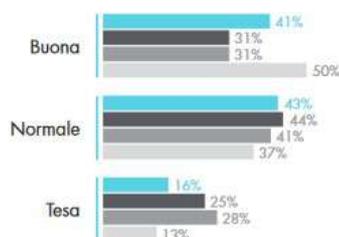
## Portafoglio ordini

Consistenza portafoglio ordini 3° trimestre 2020.



## Liquidità

Stato di liquidità negli ultimi 4 trimestri.



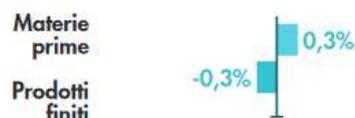
■ 3° trimestre 2020 ■ 2° Trimestre 2020 ■ 1° Trimestre 2020 ■ 4° Trimestre 2019

## PREZZI

Nel 3° trimestre i prezzi delle materie prime sono leggermente aumentati (+0,3%), mentre i prezzi dei prodotti finiti sono stati in leggerissima riduzione (-0,3%).

## Andamento medio dei prezzi

Variazione 3° trimestre 2020.



## OCCUPAZIONE

Nel periodo luglio-settembre 2020 l'occupazione segna un calo del numero di addetti pari al -0,5%. Il 66% delle aziende dichiara di aver mantenuto inalterato il proprio livello occupazionale, il 15% l'ha aumentato, mentre il 19% ha ridotto la propria forza lavoro. Ancora molto diffuso è risultato il ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni

## Numero addetti

a) Variazione 3° trimestre 2020. b) Andamento occupazione.



## Andamento principali settori

Consuntivo 3° trimestre 2020.

| Settore           | Produzione | Export | Occupazione |
|-------------------|------------|--------|-------------|
| Alimentare        | ▲          | ▲      | ▲           |
| Carta e grafica   | ▼          | ▼      | ▼           |
| Chimica           | ▼          | ▼      | ▲           |
| Concia            | ▼          | ▲      | ▼           |
| Mat. Plastiche    | ▲          | ▲      | =           |
| Meccanica         | ▼          | =      | ▼           |
| Legno/Mobile      | =          | ▲      | =           |
| Orafo             | ▼          | =      | =           |
| Siderurgia        | ▼          | ▼      | =           |
| Sistema moda      | ▼          | ▼      | =           |
| Vetro, estrattive | ▲          | ▲      | ▲           |

## Dati nazionali

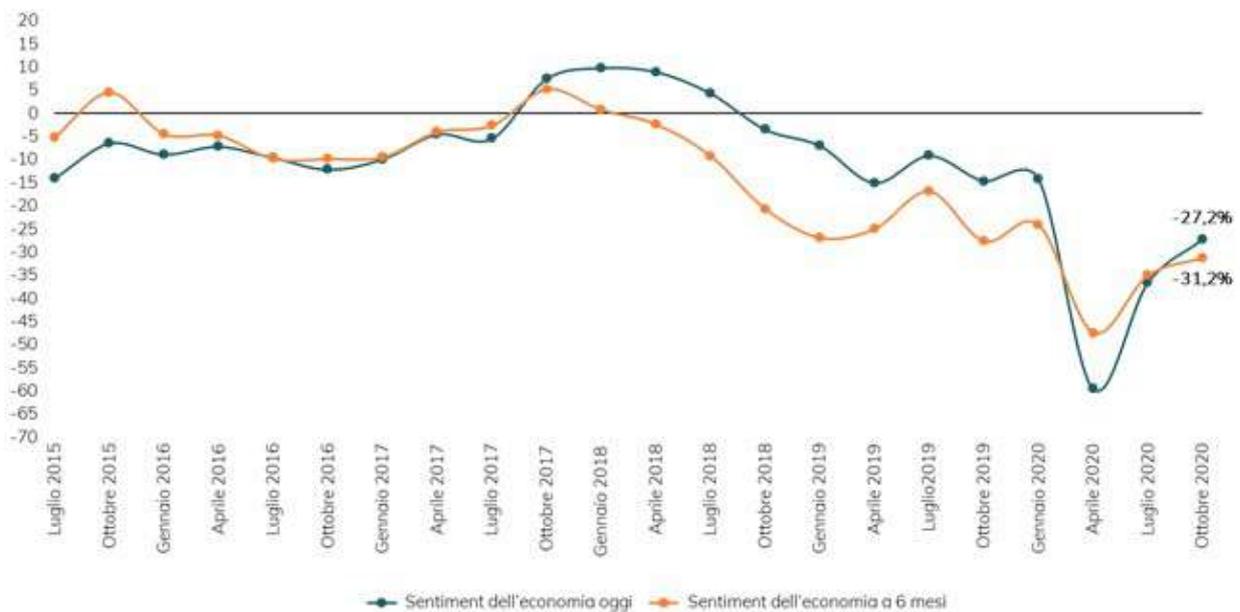
La produzione industriale italiana registra il primo stop in settembre (-3,2% su agosto), dopo quattro mesi di crescita robusta. Nel terzo trimestre si rileva complessivamente un rimbalzo del 29,5% rispetto al secondo. Nel confronto con il terzo trimestre del 2019 la variazione nei mesi estivi si attesta ancora in territorio negativo (-5,8%).

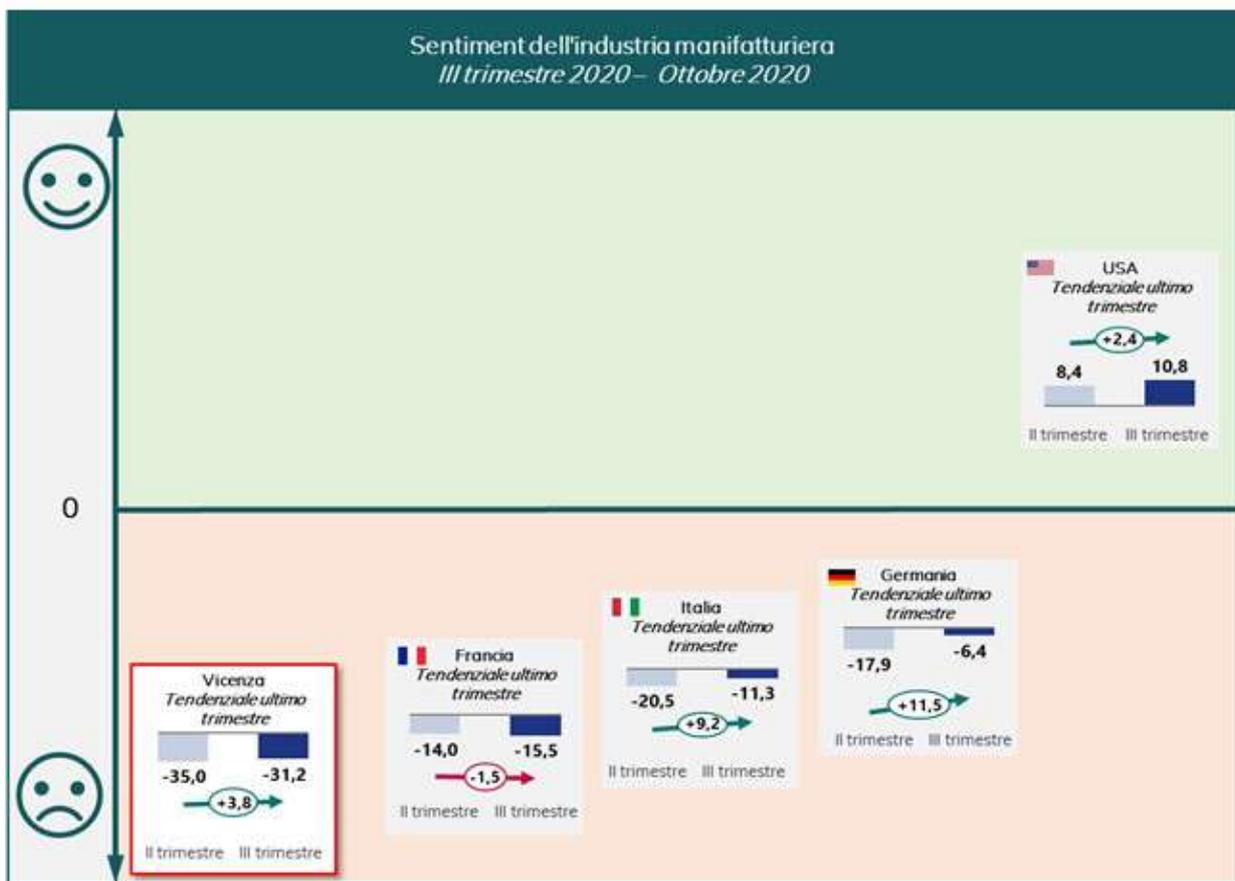
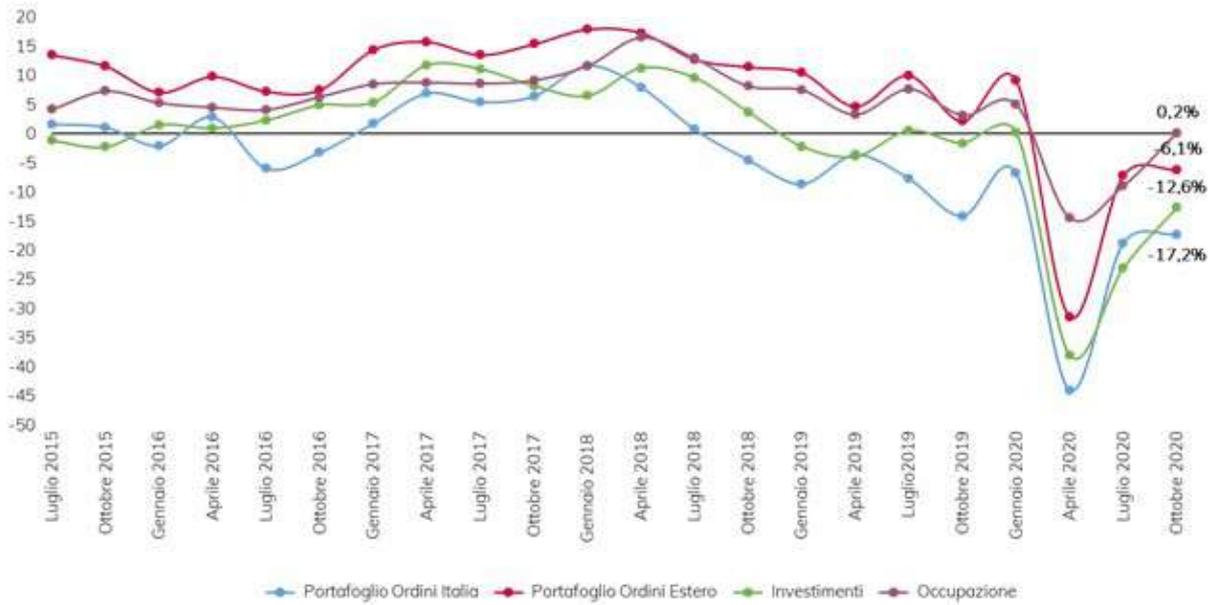
L'incremento nei mesi estivi è spiegato principalmente dal sostegno della domanda interna, a fronte di una domanda estera che procede in maniera incerta. La fiducia degli imprenditori manifatturieri mostra qualche segnale positivo ma il peggioramento della crisi sanitaria (soprattutto all'estero) e i crescenti timori sulle prospettive di una soluzione in tempi brevi accentuano i rischi sul proseguimento della ripresa nei prossimi mesi.

## PREVISIONI

La rilevazione di Ottobre 2020, relativa al terzo trimestre 2020, registra – con riferimento al sentiment generale – un ulteriore miglioramento rispetto a quanto riscontrato nella precedente rilevazione, che seguiva il calo particolarmente significativo riscontrato in occasione della rilevazione di Aprile 2020, seppur l'indicatore rimanga in territorio ampiamente negativo. Anche il sentiment a sei mesi segue la medesima traiettoria anche se i dati indicano un'inversione per la quale la valutazione dello stato dell'economia ad oggi è migliore rispetto alla valutazione prospettica riferita ai prossimi 6 mesi, a testimonianza del "pessimismo" dovuto all'elevata incertezza che caratterizza questi mesi ed ai timori per un ritorno di una fase acuta della pandemia Covid-19.

Per quanto riguarda le variabili specifiche si assiste ad un miglioramento delle valutazioni fornite, seppur con intensità diverse: mentre vi è un netto miglioramento con riferimento agli investimenti previsti e al livello occupazionale (quest'ultimo unico indicatore a tornare seppur di poco in territorio positivo), le aspettative relative a ordini Italia e estero migliorano di poco. Tutte rimangono comunque lontane dai dati dell'ultima rilevazione precedente all'insorgere del COVID-19 (Gennaio 2020).





Aggiornato a Novembre 2020 – Fonte Studi Confindustria vicenza

DATI CENSIMENTI

| <b>TAV. 20.5 - UNITA' LOCALI DELLE IMPRESE E ADDETTI PER COMUNE - CENSIMENTI INDUSTRIA E SERVIZI 2001 - 2011</b> |                 |         |                 |         |
|--|-----------------|---------|-----------------|---------|
| COMUNI   | CENSIMENTO 2001 |         | CENSIMENTO 2011 |         |
|  | UNITA' LOCALI   |         | UNITA' LOCALI   |         |
|  | NUMERO          | ADDETTI | NUMERO          | ADDETTI |
| Sandrigò   | 782             | 3.941   | 881             | 4.418   |

| <b>TAV. 20.6 - UNITA' LOCALI DELLE ISTITUZIONI NON PROFIT E ADDETTI PER COMUNE - CENSIMENTI INDUSTRIA E SERVIZI 2001 - 2011</b> |                 |         |                 |         |
|---|-----------------|---------|-----------------|---------|
| COMUNI  | CENSIMENTO 2001 |         | CENSIMENTO 2011 |         |
|   | UNITA' LOCALI   |         | UNITA' LOCALI   |         |
|   | NUMERO          | ADDETTI | NUMERO          | ADDETTI |
| Sandrigò  | 48              | 63      | 58              | 87      |

| <b>TAV. 20.7 - UNITA' LOCALI DELLE ISTITUZIONI PUBBLICHE E ADDETTI PER COMUNE - CENSIMENTI INDUSTRIA E SERVIZI 2001 - 2011</b> |                 |         |                 |         |
|--|-----------------|---------|-----------------|---------|
| COMUNI   | CENSIMENTO 2001 |         | CENSIMENTO 2011 |         |
|  | UNITA' LOCALI   |         | UNITA' LOCALI   |         |
|  | NUMERO          | ADDETTI | NUMERO          | ADDETTI |
| Sandrigò   | 14              | 543     | 9               | 242     |

FONTE: SERVIZIO STATISTICA STUDI CCLAA VICENZA

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE, DEL  
TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI SERVIZI DELL'ENTE**

**2.1 – POPOLAZIONE**

|  |                                  |                |
|--|----------------------------------|----------------|
| - Popolazione legale al censimento SANDRIGO  |                                  | <b>n. 8534</b> |
| - Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente (2019)<br>(art.110 d.l.vo n.77/1995) n. 8432 |                                  |                |
|  | <u>di cui:</u>                   |                |
|  | <b>maschi n. 4138</b>            |                |
|  | <b>femmine n. 4294</b>           |                |
|  | <b>nuclei familiari n. 3301</b>  |                |
|  | <b>comunita'/convivenze n. 6</b> |                |
| - Popolazione all' 1.1.2017 (penultimo anno precedente)  |                                  | <b>n. 8432</b> |
| - Nati nell'anno   | <b>n. 63</b>                     |                |
| - Deceduti nell'anno   | <b>n. 71</b>                     |                |
|  | <b>saldo naturale</b>            | <b>n. - 8</b>  |
| - Immigrati nell'anno  | <b>n. 245</b>                    |                |
| - Emigrati nell'anno   | <b>n. 212</b>                    |                |
|  | <b>saldo migratorio</b>          | <b>n. 2</b>    |
| - Popolazione al 31.12.2019 (penultimo anno precedente)  |                                  | <b>n. 8454</b> |
|  | <u>di cui:</u>                   |                |
| - In eta' prescolare (0/6 anni)  |                                  | <b>n. 426</b>  |
| - In eta' scuola obbligo (7/14 anni)   |                                  | <b>n. 534</b>  |
| - In forza lavoro 1° occupazione (15/29 anni)  |                                  | <b>n. 1350</b> |
| - In eta' adulta (30/65 anni)  |                                  | <b>n. 4423</b> |
| - In eta' senile (oltre 65 anni)   |                                  | <b>n. 1721</b> |
| - <b>Tasso di natalita' ultimo quinquennio:</b> (dati disponibili fino al 2017)                              | <b>Anno</b>                      | <b>Tasso</b>   |
|  | <b>2013</b>                      | <b>0,71%</b>   |
|  | <b>2014</b>                      | <b>0,93%</b>   |
|  | <b>2015</b>                      | <b>0,93%</b>   |
|  | <b>2016</b>                      | <b>0,75%</b>   |
|  | <b>2017</b>                      | <b>0,75%</b>   |
| - <b>Tasso di mortalita' ultimo quinquennio:</b> (dati disponibili fino al 2017)                             | <b>Anno</b>                      | <b>Tasso</b>   |
|  | <b>2013</b>                      | <b>1,12%</b>   |
|  | <b>2014</b>                      | <b>1,02%</b>   |
|  | <b>2015</b>                      | <b>1,04%</b>   |
|  | <b>2016</b>                      | <b>1,02%</b>   |
|  | <b>2017</b>                      | <b>1,02%</b>   |

## POPOLAZIONE SANDRIGO 2001-2017

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **Sandrigo** dal 2001 al 2019. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



Andamento della popolazione residente

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

La tabella in basso riporta il dettaglio della variazione della popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Vengono riportate ulteriori due righe con i dati rilevati il giorno dell'ultimo censimento della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

| Anno            | Data rilevamento | Popolazione residente | Variazione assoluta | Variazione percentuale | Numero Famiglie | Media componenti per famiglia |
|-----------------|------------------|-----------------------|---------------------|------------------------|-----------------|-------------------------------|
| <b>2001</b>     | 31 dicembre      | <b>7.902</b>          | -                   | -                      | -               | -                             |
| <b>2002</b>     | 31 dicembre      | <b>7.989</b>          | +87                 | +1,10%                 | -               | -                             |
| <b>2003</b>     | 31 dicembre      | <b>8.081</b>          | +92                 | +1,15%                 | 2.907           | 2,74                          |
| <b>2004</b>     | 31 dicembre      | <b>8.148</b>          | +67                 | +0,83%                 | 2.962           | 2,72                          |
| <b>2005</b>     | 31 dicembre      | <b>8.260</b>          | +112                | +1,37%                 | 3.031           | 2,69                          |
| <b>2006</b>     | 31 dicembre      | <b>8.333</b>          | +73                 | +0,88%                 | 3.096           | 2,66                          |
| <b>2007</b>     | 31 dicembre      | <b>8.451</b>          | +118                | +1,42%                 | 3.156           | 2,64                          |
| <b>2008</b>     | 31 dicembre      | <b>8.565</b>          | +114                | +1,35%                 | 3.208           | 2,64                          |
| <b>2009</b>     | 31 dicembre      | <b>8.620</b>          | +55                 | +0,64%                 | 3.262           | 2,61                          |
| <b>2010</b>     | 31 dicembre      | <b>8.665</b>          | +45                 | +0,52%                 | 3.313           | 2,59                          |
| <b>2011 (1)</b> | 8 ottobre        | <b>8.633</b>          | -32                 | -0,37%                 | 3.319           | 2,57                          |
| <b>2011 (2)</b> | 9 ottobre        | <b>8.392</b>          | -241                | -2,79%                 | -               | -                             |
| <b>2011 (3)</b> | 31 dicembre      | <b>8.388</b>          | -277                | -3,20%                 | 3.303           | 2,51                          |
| <b>2012</b>     | 31 dicembre      | <b>8.336</b>          | -52                 | -0,62%                 | 3.299           | 2,50                          |
| <b>2013</b>     | 31 dicembre      | <b>8.534</b>          | +198                | +2,38%                 | 3.292           | 2,57                          |

|             |             |              |             |               |       |      |
|-------------|-------------|--------------|-------------|---------------|-------|------|
| <b>2014</b> | 31 dicembre | <b>8.496</b> | <b>-38</b>  | <b>-0,45%</b> | 3.283 | 2,56 |
| <b>2015</b> | 31 dicembre | <b>8.453</b> | <b>-43</b>  | <b>-0,51%</b> | 3.284 | 2,55 |
| <b>2016</b> | 31 dicembre | <b>8.432</b> | <b>-21</b>  | <b>-0,25%</b> | 3.301 | 2,53 |
| <b>2017</b> | 31 dicembre | <b>8.457</b> | <b>+25</b>  | <b>+0,30%</b> | 3.337 | 2,51 |
| <b>2018</b> | 31 dicembre | <b>8.458</b> | <b>+1</b>   | <b>+0,01%</b> | 3.372 | 2,48 |
| <b>2019</b> | 31 dicembre | <b>8.322</b> | <b>-136</b> | <b>-1,61%</b> | 3.371 | 2,45 |

(<sup>1</sup>) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(<sup>2</sup>) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(<sup>3</sup>) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

La popolazione residente a Sandrigo al Censimento 2011, rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da **8.392** individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati **8.633**. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a **241** unità (-2,79%).

Per eliminare la discontinuità che si è venuta a creare fra la serie storica della popolazione del decennio intercensuario 2001-2011 con i dati registrati in Anagrafe negli anni successivi, si ricorre ad operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione.

I grafici e le tabelle di questa pagina riportano i dati effettivamente registrati in Anagrafe.

### Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di Sandrigo espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Vicenza e della regione Veneto.



Variazione percentuale della popolazione

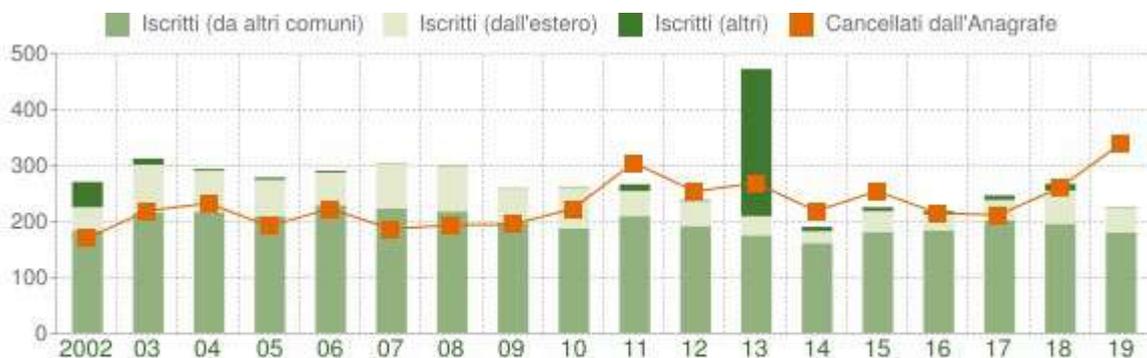
COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

### Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Sandrigo negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| Anno<br>1 gen-31 dic | Iscritti           |              |                          | Cancellati          |               |                          | Saldo<br>Migratorio<br>con<br>l'estero | Saldo<br>Migratorio<br>totale |
|----------------------|--------------------|--------------|--------------------------|---------------------|---------------|--------------------------|--|-------------------------------|
|                      | DA<br>altri comuni | DA<br>estero | altri<br>iscritti<br>(*) | PER<br>altri comuni | PER<br>estero | altri<br>cancell.<br>(*) |  |                               |
| 2002                 | 183                | 41           | 45                       | 162                 | 2             | 6                        | +39                                    | +99                           |
| 2003                 | 215                | 85           | 11                       | 202                 | 4             | 13                       | +81                                    | +92                           |
| 2004                 | 216                | 73           | 3                        | 203                 | 14            | 16                       | +59                                    | +59                           |
| 2005                 | 209                | 64           | 4                        | 187                 | 4             | 1                        | +60                                    | +85                           |
| 2006                 | 228                | 58           | 3                        | 208                 | 5             | 10                       | +53                                    | +66                           |
| 2007                 | 222                | 79           | 1                        | 172                 | 7             | 8                        | +72                                    | +115                          |
| 2008                 | 217                | 82           | 1                        | 187                 | 7             | 0                        | +75                                    | +106                          |
| 2009                 | 197                | 60           | 1                        | 192                 | 3             | 0                        | +57                                    | +63                           |
| 2010                 | 186                | 74           | 1                        | 192                 | 30            | 1                        | +44                                    | +38                           |
| 2011 <sup>(1)</sup>  | 176                | 33           | 4                        | 160                 | 18            | 69                       | +15                                    | -34                           |
| 2011 <sup>(2)</sup>  | 33                 | 11           | 8                        | 53                  | 2             | 3                        | +9                                     | -6                            |
| 2011 <sup>(3)</sup>  | 209                | 44           | 12                       | 213                 | 20            | 72                       | +24                                    | -40                           |
| 2012                 | 191                | 44           | 2                        | 190                 | 36            | 28                       | +8                                     | -17                           |
| 2013                 | 174                | 34           | 263                      | 176                 | 33            | 60                       | +1                                     | +202                          |
| 2014                 | 160                | 21           | 8                        | 179                 | 31            | 9                        | -10                                    | -30                           |
| 2015                 | 180                | 37           | 7                        | 179                 | 47            | 28                       | -10                                    | -30                           |
| 2016                 | 183                | 28           | 6                        | 178                 | 29            | 8                        | -1                                     | +2                            |
| 2017                 | 200                | 37           | 8                        | 183                 | 23            | 6                        | +14                                    | +33                           |

|             |     |    |    |     |    |    |     |      |
|-------------|-----|----|----|-----|----|----|-----|------|
| <b>2018</b> | 195 | 59 | 12 | 202 | 43 | 15 | +16 | +6   |
| <b>2019</b> | 179 | 45 | 1  | 259 | 72 | 7  | -27 | -113 |

(\*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

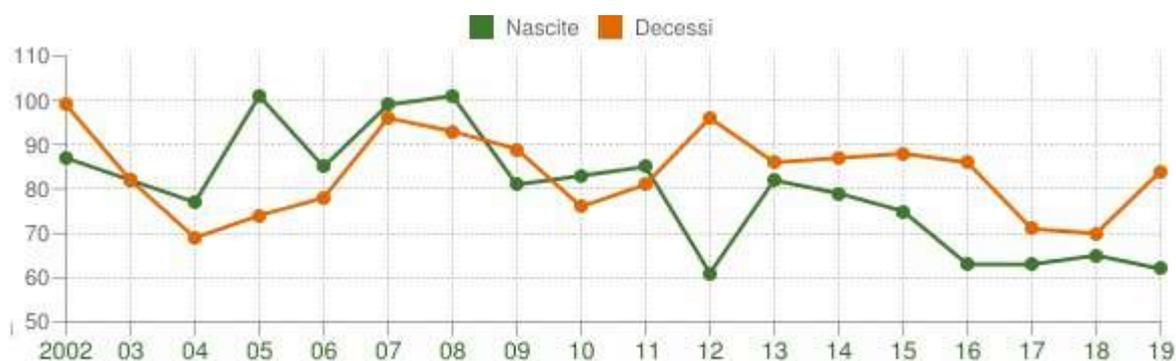
(<sup>1</sup>) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(<sup>2</sup>) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(<sup>3</sup>) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

### Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo l'ultimo censimento della popolazione.

| <b>Anno</b>     | <b>Bilancio demografico</b>  | <b>Nascite</b> | <b>Variaz.</b> | <b>Decessi</b> | <b>Variaz.</b> | <b>Saldo Naturale</b> |
|-----------------|------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|-----------------------|
| <b>2002</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 87             | -              | 99             | -              | -12                   |
| <b>2003</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 82             | -5             | 82             | -17            | 0                     |
| <b>2004</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 77             | -5             | 69             | -13            | +8                    |
| <b>2005</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 101            | +24            | 74             | +5             | +27                   |
| <b>2006</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 85             | -16            | 78             | +4             | +7                    |
| <b>2007</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 99             | +14            | 96             | +18            | +3                    |
| <b>2008</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 101            | +2             | 93             | -3             | +8                    |
| <b>2009</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 81             | -20            | 89             | -4             | -8                    |
| <b>2010</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 83             | +2             | 76             | -13            | +7                    |
| <b>2011 (1)</b> | <i>1 gennaio-8 ottobre</i>   | 62             | -21            | 60             | -16            | +2                    |
| <b>2011 (2)</b> | <i>9 ottobre-31 dicembre</i> | 23             | -39            | 21             | -39            | +2                    |
| <b>2011 (3)</b> | 1 gennaio-31 dicembre        | 85             | +2             | 81             | +5             | +4                    |
| <b>2012</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 61             | -24            | 96             | +15            | -35                   |
| <b>2013</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 82             | +21            | 86             | -10            | -4                    |
| <b>2014</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 79             | -3             | 87             | +1             | -8                    |
| <b>2015</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 75             | -4             | 88             | +1             | -13                   |
| <b>2016</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 63             | -12            | 86             | -2             | -23                   |
| <b>2017</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 63             | 0              | 71             | -15            | -8                    |
| <b>2018</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 65             | +2             | 70             | -1             | -5                    |
| <b>2019</b>     | 1 gennaio-31 dicembre        | 62             | -3             | 84             | +14            | -22                   |

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

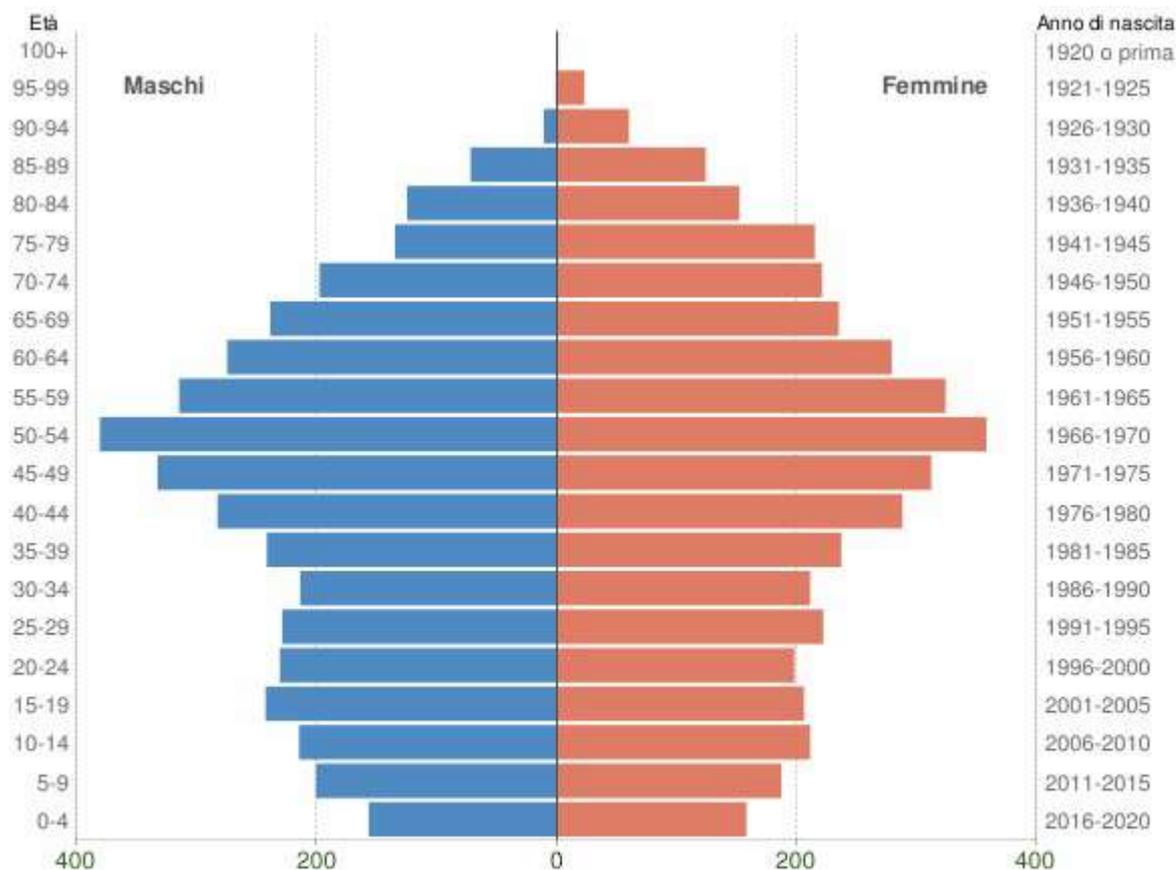
(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

## Popolazione per età, sesso e stato civile 2020

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Sandrigo per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2020.

La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.



Popolazione per età e sesso - 2020

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT 1° gennaio 2020 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

In generale, la **forma** di questo tipo di grafico dipende dall'andamento demografico di una popolazione, con variazioni visibili in periodi di forte crescita demografica o di cali delle nascite per guerre o altri eventi.

In Italia ha avuto la forma simile ad una **piramide** fino agli anni '60, cioè fino agli anni del boom demografico.

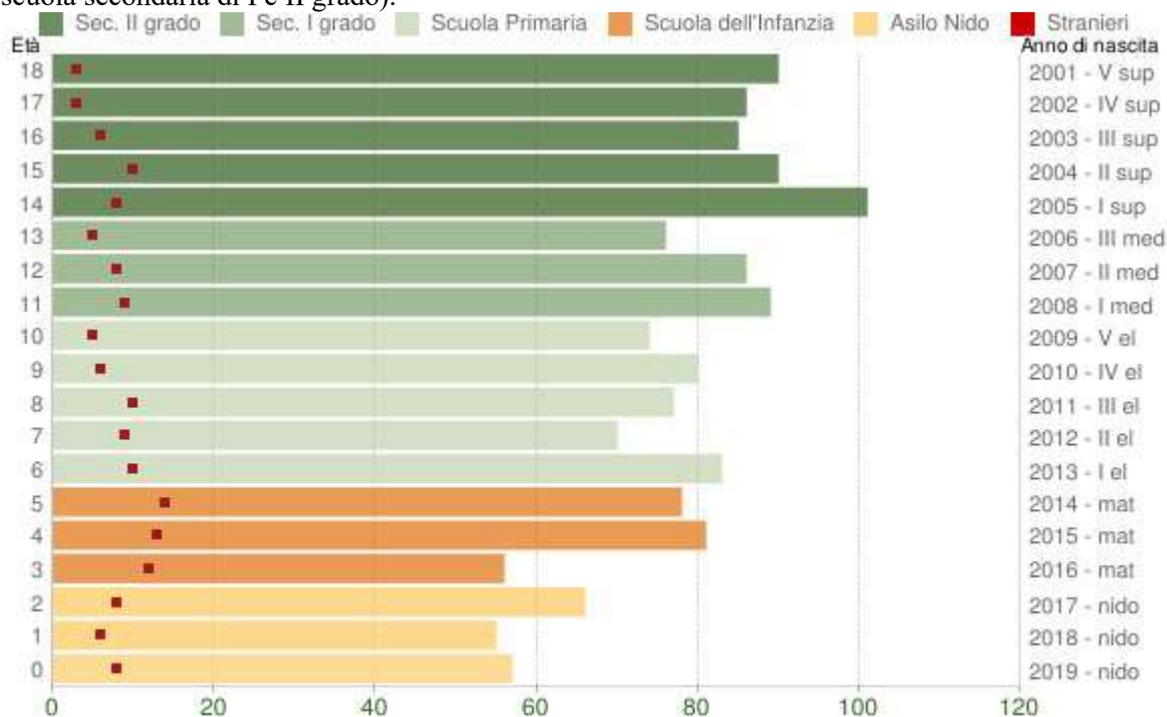
## Distribuzione della popolazione 2020 – Sandrigo

| Età           | Maschi                | Femmine               | Totale       |               |
|---------------|-----------------------|-----------------------|--------------|---------------|
|               |                       |                       |              | %             |
| <b>0-4</b>    | 157<br>49,8%          | 158<br>50,2%          | <b>315</b>   | 3,8%          |
| <b>5-9</b>    | 201<br>51,8%          | 187<br>48,2%          | <b>388</b>   | 4,7%          |
| <b>10-14</b>  | 215<br>50,5%          | 211<br>49,5%          | <b>426</b>   | 5,1%          |
| <b>15-19</b>  | 243<br>54,1%          | 206<br>45,9%          | <b>449</b>   | 5,4%          |
| <b>20-24</b>  | 231<br>53,8%          | 198<br>46,2%          | <b>429</b>   | 5,2%          |
| <b>25-29</b>  | 229<br>50,8%          | 222<br>49,2%          | <b>451</b>   | 5,4%          |
| <b>30-34</b>  | 214<br>50,4%          | 211<br>49,6%          | <b>425</b>   | 5,1%          |
| <b>35-39</b>  | 242<br>50,5%          | 237<br>49,5%          | <b>479</b>   | 5,8%          |
| <b>40-44</b>  | 283<br>49,6%          | 288<br>50,4%          | <b>571</b>   | 6,9%          |
| <b>45-49</b>  | 333<br>51,6%          | 312<br>48,4%          | <b>645</b>   | 7,8%          |
| <b>50-54</b>  | 381<br>51,6%          | 358<br>48,4%          | <b>739</b>   | 8,9%          |
| <b>55-59</b>  | 315<br>49,3%          | 324<br>50,7%          | <b>639</b>   | 7,7%          |
| <b>60-64</b>  | 275<br>49,6%          | 279<br>50,4%          | <b>554</b>   | 6,7%          |
| <b>65-69</b>  | 239<br>50,4%          | 235<br>49,6%          | <b>474</b>   | 5,7%          |
| <b>70-74</b>  | 198<br>47,3%          | 221<br>52,7%          | <b>419</b>   | 5,0%          |
| <b>75-79</b>  | 135<br>38,6%          | 215<br>61,4%          | <b>350</b>   | 4,2%          |
| <b>80-84</b>  | 125<br>45,1%          | 152<br>54,9%          | <b>277</b>   | 3,3%          |
| <b>85-89</b>  | 72<br>36,7%           | 124<br>63,3%          | <b>196</b>   | 2,4%          |
| <b>90-94</b>  | 11<br>15,5%           | 60<br>84,5%           | <b>71</b>    | 0,9%          |
| <b>95-99</b>  | 1<br>4,2%             | 23<br>95,8%           | <b>24</b>    | 0,3%          |
| <b>100+</b>   | 0<br>0,0%             | 1<br>100,0%           | <b>1</b>     | 0,0%          |
| <b>Totale</b> | <b>4.100</b><br>49,3% | <b>4.222</b><br>50,7% | <b>8.322</b> | <b>100,0%</b> |

## Popolazione per classi di età scolastica 2019

Distribuzione della popolazione di **Sandrigo** per classi di età da 0 a 18 anni al 1° gennaio 2018. Elaborazioni su dati ISTAT.

Il grafico in basso riporta la potenziale utenza per l'anno scolastico 2019/2020 le [scuole di Sandrigo](#), evidenziando con colori diversi i differenti cicli scolastici (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di I e II grado).



Popolazione per età scolastica - 2020

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT 1° gennaio 2020 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

## Distribuzione della popolazione per età scolastica 2020

| Età | Totale Maschi | Totale Femmine | Totale Maschi+Femmine | di cui stranieri |         |     |       |
|-----|---------------|----------------|-----------------------|------------------|---------|-----|-------|
|     |               |                |                       | Maschi           | Femmine | M+F | %     |
| 0   | 34            | 23             | 57                    | 7                | 1       | 8   | 14,0% |
| 1   | 31            | 24             | 55                    | 4                | 2       | 6   | 10,9% |
| 2   | 36            | 30             | 66                    | 4                | 4       | 8   | 12,1% |
| 3   | 25            | 31             | 56                    | 5                | 7       | 12  | 21,4% |
| 4   | 31            | 50             | 81                    | 5                | 8       | 13  | 16,0% |
| 5   | 32            | 46             | 78                    | 4                | 10      | 14  | 17,9% |
| 6   | 45            | 38             | 83                    | 6                | 4       | 10  | 12,0% |
| 7   | 37            | 33             | 70                    | 5                | 4       | 9   | 12,9% |
| 8   | 42            | 35             | 77                    | 4                | 6       | 10  | 13,0% |
| 9   | 45            | 35             | 80                    | 3                | 3       | 6   | 7,5%  |
| 10  | 36            | 38             | 74                    | 2                | 3       | 5   | 6,8%  |
| 11  | 39            | 50             | 89                    | 4                | 5       | 9   | 10,1% |
| 12  | 45            | 41             | 86                    | 6                | 2       | 8   | 9,3%  |
| 13  | 39            | 37             | 76                    | 3                | 2       | 5   | 6,6%  |
| 14  | 56            | 45             | 101                   | 5                | 3       | 8   | 7,9%  |
| 15  | 50            | 40             | 90                    | 5                | 5       | 10  | 11,1% |
| 16  | 43            | 42             | 85                    | 3                | 3       | 6   | 7,1%  |
| 17  | 43            | 43             | 86                    | 2                | 1       | 3   | 3,5%  |
| 18  | 50            | 40             | 90                    | 2                | 1       | 3   | 3,3%  |

## Indici demografici e Struttura di Sandrigo

Struttura della popolazione e indicatori demografici di **Sandrigo** negli ultimi anni. Elaborazioni su dati ISTAT.

### Struttura della popolazione dal 2002 al 2020

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: **giovani** 0-14 anni, **adulti** 15-64 anni e **anziani** 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo *progressiva*, *stazionaria* o *regressiva* a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana.

Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Struttura per età della popolazione (valori %)

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT al 1° gennaio di ogni anno - Elaborazione TUTTITALIA.IT

| Anno<br>1° gennaio | 0-14 anni | 15-64 anni | 65+ anni | Totale<br>residenti | Età media |
|--------------------|-----------|------------|----------|---------------------|-----------|
| 2002               | 1.287     | 5.231      | 1.384    | 7.902               | 40,2      |
| 2003               | 1.312     | 5.288      | 1.389    | 7.989               | 40,2      |
| 2004               | 1.310     | 5.355      | 1.416    | 8.081               | 40,4      |
| 2005               | 1.292     | 5.420      | 1.436    | 8.148               | 40,6      |
| 2006               | 1.305     | 5.483      | 1.472    | 8.260               | 40,6      |
| 2007               | 1.296     | 5.537      | 1.500    | 8.333               | 40,9      |
| 2008               | 1.318     | 5.621      | 1.512    | 8.451               | 40,9      |
| 2009               | 1.341     | 5.687      | 1.537    | 8.565               | 40,9      |
| 2010               | 1.332     | 5.708      | 1.580    | 8.620               | 41,3      |
| 2011               | 1.343     | 5.731      | 1.591    | 8.665               | 41,6      |
| 2012               | 1.312     | 5.490      | 1.586    | 8.388               | 41,9      |
| 2013               | 1.308     | 5.425      | 1.603    | 8.336               | 42,2      |
| 2014               | 1.312     | 5.573      | 1.649    | 8.534               | 42,3      |
| 2015               | 1.311     | 5.514      | 1.671    | 8.496               | 42,6      |
| 2016               | 1.281     | 5.485      | 1.687    | 8.453               | 42,9      |
| 2017               | 1.240     | 5.492      | 1.700    | 8.432               | 43,2      |
| 2018               | 1.223     | 5.472      | 1.762    | 8.457               | 43,5      |
| 2019               | 1.192     | 5.467      | 1.799    | 8.458               | 44,0      |
| 2020               | 1.129     | 5.381      | 1.812    | 8.322               | 44,4      |

## Indicatori demografici

Principali indici demografici calcolati sulla popolazione residente a Sandrigo.

| Anno        | Indice di<br>vecchiaia | Indice di<br>dipendenza<br>strutturale | Indice di<br>ricambio<br>della<br>popolazione<br>attiva | Indice di<br>struttura<br>della<br>popolazione<br>attiva | Indice di<br>carico<br>di figli<br>per<br>donna<br>feconda | Indice di<br>natalità<br>(x 1.000 ab.) | Indice di<br>mortalità<br>(x 1.000 ab.) |
|-------------|------------------------|--|---|--|--|--|---|
|             | 1° gennaio             | 1° gennaio                             | 1° gennaio  | 1° gennaio   | 1° gennaio   | 1 gen-31 dic                           | 1 gen-31 dic                            |
| <b>2002</b> | 107,5                  | 51,1                                   | 115,4   | 85,4   | 23,6   | 10,9                                   | 12,5                                    |
| <b>2003</b> | 105,9                  | 51,1                                   | 117,3   | 87,5   | 24,5   | 10,2                                   | 10,2                                    |
| <b>2004</b> | 108,1                  | 50,9                                   | 105,0   | 90,6   | 22,8   | 9,5                                    | 8,5                                     |
| <b>2005</b> | 111,1                  | 50,3                                   | 100,7   | 93,7   | 21,6   | 12,3                                   | 9,0                                     |
| <b>2006</b> | 112,8                  | 50,6                                   | 88,2  | 96,5   | 22,4   | 10,2                                   | 9,4                                     |
| <b>2007</b> | 115,7                  | 50,5                                   | 89,7  | 98,5   | 21,9   | 11,8                                   | 11,4                                    |
| <b>2008</b> | 114,7                  | 50,3                                   | 91,4  | 101,3  | 22,5   | 11,9                                   | 10,9                                    |
| <b>2009</b> | 114,6                  | 50,6                                   | 94,2  | 103,9  | 23,6   | 9,4                                    | 10,4                                    |
| <b>2010</b> | 118,6                  | 51,0                                   | 96,1  | 109,5  | 23,1   | 9,6                                    | 8,8                                     |
| <b>2011</b> | 118,5                  | 51,2                                   | 110,8   | 113,7  | 22,2   | 10,0                                   | 9,5                                     |
| <b>2012</b> | 120,9                  | 52,8                                   | 114,9   | 119,5  | 23,1   | 7,3                                    | 11,5                                    |
| <b>2013</b> | 122,6                  | 53,7                                   | 123,5   | 122,9  | 22,1   | 9,7                                    | 10,2                                    |
| <b>2014</b> | 125,7                  | 53,1                                   | 119,9   | 125,9  | 20,4   | 9,3                                    | 10,2                                    |
| <b>2015</b> | 127,5                  | 54,1                                   | 118,8   | 130,4  | 21,1   | 8,9                                    | 10,4                                    |
| <b>2016</b> | 131,7                  | 54,1                                   | 110,1   | 133,3  | 20,9   | 7,5                                    | 10,2                                    |
| <b>2017</b> | 137,1                  | 53,5                                   | 110,4   | 135,6  | 20,1   | 7,5                                    | 8,4                                     |
| <b>2018</b> | 144,1                  | 54,6                                   | 108,2   | 135,7  | 20,7   | 7,7                                    | 8,3                                     |
| <b>2019</b> | 150,9                  | 54,7                                   | 113,2   | 139,6  | 19,8   | 7,4                                    | 10,0                                    |
| <b>2020</b> | 160,5                  | 54,7                                   | 123,4   | 141,0  | 18,8   | -                                      | -                                       |

## Glossario

### Indice di vecchiaia

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrassessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. *Ad esempio, nel 2015 l'indice di vecchiaia per il comune di Sandrigo dice che ci sono 127,5 anziani ogni 100 giovani.*

### Indice di dipendenza strutturale

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a Sandrigo nel 2015 ci sono 54,1 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

### Indice di ricambio della popolazione attiva

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (55-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-24 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a Sandrigo nel 2015 l'indice di ricambio è 118,8 e significa che la popolazione in età lavorativa è abbastanza anziana.*

### Indice di struttura della popolazione attiva

Rappresenta il grado di invecchiamento della popolazione in età lavorativa. È il rapporto percentuale tra la parte di popolazione in età lavorativa più anziana (40-64 anni) e quella più giovane (15-39 anni).

### Carico di figli per donna feconda

È il rapporto percentuale tra il numero dei bambini fino a 4 anni ed il numero di donne in età feconda (15-49 anni). Stima il carico dei figli in età prescolare per le mamme lavoratrici.

### Indice di natalità

Rappresenta il numero medio di nascite in un anno ogni mille abitanti.

### Indice di mortalità

Rappresenta il numero medio di decessi in un anno ogni mille abitanti.

### Età media

È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

## Cittadini stranieri Sandrigo 2019

Popolazione straniera residente a **Sandrigo** al 31 dicembre 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.



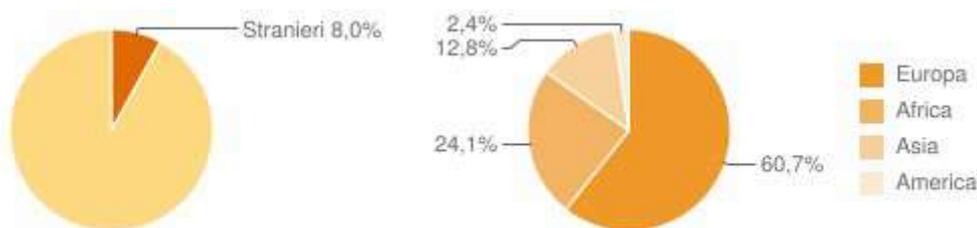
Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2019

COMUNE DI SANDRIGO (VI) - Dati ISTAT 31 dicembre 2019 - Elaborazione TUTTITALIA.IT

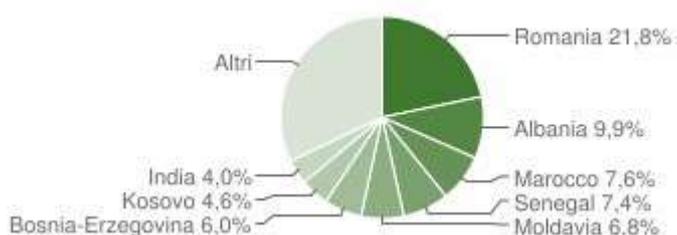
(\*) post-censimento

## Distribuzione per area geografica di cittadinanza

Gli stranieri residenti a Sandrigo al 31 dicembre 2019 sono **680** e rappresentano l'8,0% della popolazione residente.



La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 21,8% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dall'**Albania** (9,9%) e dal **Marocco** (7,6%).



## Paesi di provenienza

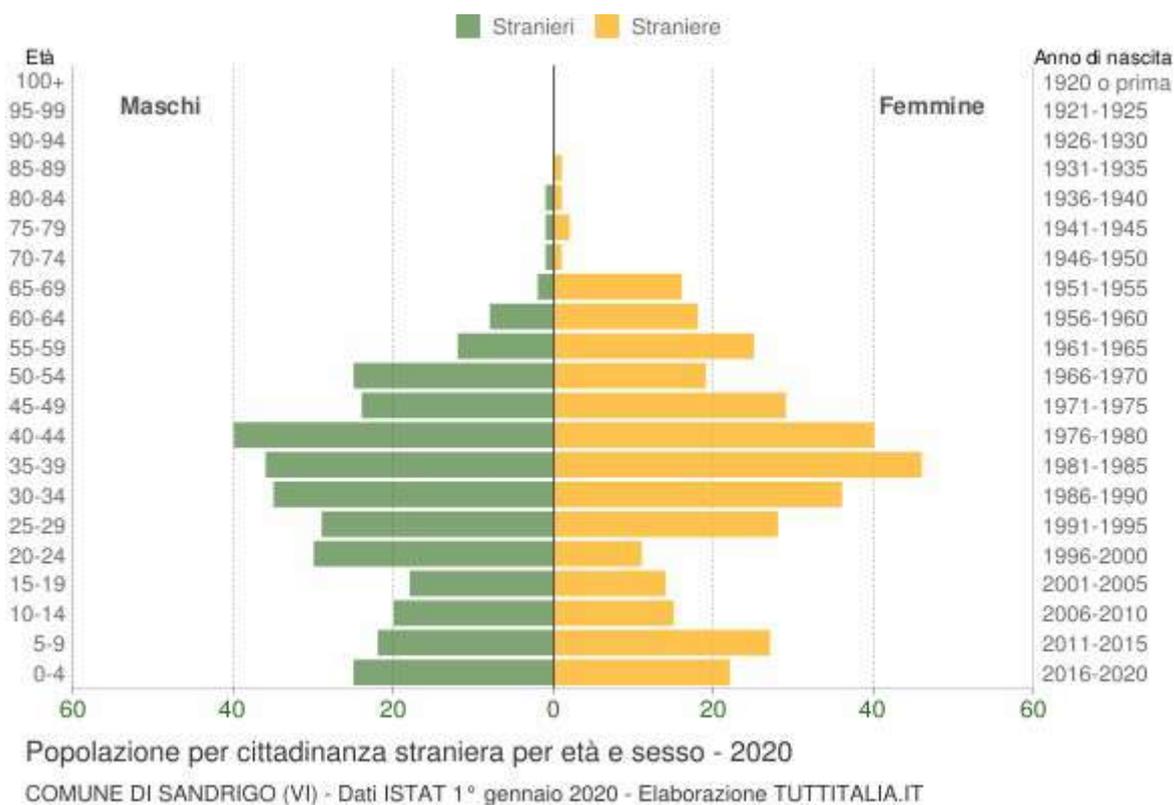
Segue il dettaglio dei paesi di provenienza dei cittadini stranieri residenti divisi per continente di appartenenza ed ordinato per numero di residenti.

| EUROPA                                      | Area                    | Maschi | Femmine | Totale | %      |
|---|-------------------------|--------|---------|--------|--------|
| <a href="#"><u>Romania</u></a>              | Unione Europea          | 63     | 85      | 148    | 21,76% |
| <a href="#"><u>Albania</u></a>              | Europa centro orientale | 32     | 35      | 67     | 9,85%  |
| <a href="#"><u>Moldavia</u></a>             | Europa centro orientale | 14     | 32      | 46     | 6,76%  |
| <a href="#"><u>Bosnia-Erzegovina</u></a>    | Europa centro orientale | 19     | 22      | 41     | 6,03%  |
| <a href="#"><u>Kosovo</u></a>               | Europa centro orientale | 20     | 11      | 31     | 4,56%  |
| <a href="#"><u>Repubblica di Serbia</u></a> | Europa centro orientale | 7      | 12      | 19     | 2,79%  |
| <a href="#"><u>Ucraina</u></a>              | Europa centro orientale | 1      | 17      | 18     | 2,65%  |
| <a href="#"><u>Macedonia del Nord</u></a>   | Europa centro orientale | 6      | 4       | 10     | 1,47%  |
| <a href="#"><u>Croazia</u></a>              | Unione Europea          | 4      | 3       | 7      | 1,03%  |
| <a href="#"><u>Ungheria</u></a>             | Unione Europea          | 1      | 4       | 5      | 0,74%  |
| <a href="#"><u>Portogallo</u></a>           | Unione Europea          | 3      | 1       | 4      | 0,59%  |
| <a href="#"><u>Polonia</u></a>              | Unione Europea          | 2      | 2       | 4      | 0,59%  |
| <a href="#"><u>Lituania</u></a>             | Unione Europea          | 0      | 3       | 3      | 0,44%  |
| <a href="#"><u>Danimarca</u></a>            | Unione Europea          | 1      | 1       | 2      | 0,29%  |
| <a href="#"><u>Germania</u></a>             | Unione Europea          | 0      | 2       | 2      | 0,29%  |
| <a href="#"><u>Spagna</u></a>               | Unione Europea          | 1      | 1       | 2      | 0,29%  |
| <a href="#"><u>Regno Unito</u></a>          | Unione Europea          | 0      | 1       | 1      | 0,15%  |
| <a href="#"><u>Grecia</u></a>               | Unione Europea          | 0      | 1       | 1      | 0,15%  |
| <a href="#"><u>Irlanda</u></a>              | Unione Europea          | 1      | 0       | 1      | 0,15%  |
| <a href="#"><u>Federazione Russa</u></a>    | Europa centro orientale | 0      | 1       | 1      | 0,15%  |

|  |                                   |               |                |               |          |
|--|-----------------------------------|---------------|----------------|---------------|----------|
| Totale Europa  |                                   | 175           | 238            | 413           | 60,74%   |
| <b>AFRICA</b>  | <b>Area</b>                       | <b>Maschi</b> | <b>Femmine</b> | <b>Totale</b> | <b>%</b> |
| <a href="#"><u>Marocco</u></a>                             | <i>Africa settentrionale</i>      | 25            | 27             | 52            | 7,65%    |
| <a href="#"><u>Senegal</u></a>                             | <i>Africa occidentale</i>         | 36            | 14             | 50            | 7,35%    |
| <a href="#"><u>Ghana</u></a>                               | <i>Africa occidentale</i>         | 14            | 8              | 22            | 3,24%    |
| <a href="#"><u>Nigeria</u></a>                             | <i>Africa occidentale</i>         | 11            | 3              | 14            | 2,06%    |
| <a href="#"><u>Burkina Faso (ex Alto Volta)</u></a>        | <i>Africa occidentale</i>         | 4             | 3              | 7             | 1,03%    |
| <a href="#"><u>Tunisia</u></a>                             | <i>Africa settentrionale</i>      | 1             | 6              | 7             | 1,03%    |
| <a href="#"><u>Guinea</u></a>                              | <i>Africa occidentale</i>         | 4             | 0              | 4             | 0,59%    |
| <a href="#"><u>Togo</u></a>                                | <i>Africa occidentale</i>         | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Angola</u></a>                              | <i>Africa centro meridionale</i>  | 0             | 1              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Mali</u></a>                                | <i>Africa occidentale</i>         | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Etiopia</u></a>                             | <i>Africa orientale</i>           | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Egitto</u></a>                              | <i>Africa settentrionale</i>      | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Camerun</u></a>                             | <i>Africa centro meridionale</i>  | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Algeria</u></a>                             | <i>Africa settentrionale</i>      | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Costa d'Avorio</u></a>                      | <i>Africa occidentale</i>         | 1             | 0              | 1             | 0,15%    |
| Totale Africa  |                                   | 102           | 62             | 164           | 24,12%   |
| <b>ASIA</b>  | <b>Area</b>                       | <b>Maschi</b> | <b>Femmine</b> | <b>Totale</b> | <b>%</b> |
| <a href="#"><u>India</u></a>                               | <i>Asia centro meridionale</i>    | 18            | 9              | 27            | 3,97%    |
| <a href="#"><u>Repubblica Popolare Cinese</u></a>          | <i>Asia orientale</i>             | 9             | 14             | 23            | 3,38%    |
| <a href="#"><u>Bangladesh</u></a>                          | <i>Asia centro meridionale</i>    | 9             | 9              | 18            | 2,65%    |
| <a href="#"><u>Pakistan</u></a>                            | <i>Asia centro meridionale</i>    | 8             | 1              | 9             | 1,32%    |
| <a href="#"><u>Sri Lanka (ex Ceylon)</u></a>               | <i>Asia centro meridionale</i>    | 3             | 3              | 6             | 0,88%    |
| <a href="#"><u>Giappone</u></a>                            | <i>Asia orientale</i>             | 0             | 1              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Repubblica di Corea (Corea del Sud)</u></a> | <i>Asia orientale</i>             | 0             | 1              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Thailandia</u></a>                          | <i>Asia orientale</i>             | 0             | 1              | 1             | 0,15%    |
| <a href="#"><u>Armenia</u></a>                             | <i>Asia occidentale</i>           | 0             | 1              | 1             | 0,15%    |
| Totale Asia  |                                   | 47            | 40             | 87            | 12,79%   |
| <b>AMERICA</b>   | <b>Area</b>                       | <b>Maschi</b> | <b>Femmine</b> | <b>Totale</b> | <b>%</b> |
| <a href="#"><u>Ecuador</u></a>                             | <i>America centro meridionale</i> | 1             | 6              | 7             | 1,03%    |
| <a href="#"><u>Brasile</u></a>                             | <i>America centro meridionale</i> | 1             | 3              | 4             | 0,59%    |
| <a href="#"><u>Cuba</u></a>                                | <i>America centro meridionale</i> | 2             | 1              | 3             | 0,44%    |
| <a href="#"><u>Repubblica Dominicana</u></a>               | <i>America centro meridionale</i> | 1             | 1              | 2             | 0,29%    |
| Totale America   |                                   | 5             | 11             | 16            | 2,35%    |

## Distribuzione della popolazione straniera per età e sesso

In basso è riportata la **piramide delle età** con la distribuzione della popolazione straniera residente a Sandrigo per età e sesso al 1° gennaio 2020 su dati ISTAT.



| Età   | Stranieri |         |        | %     |
|-------|-----------|---------|--------|-------|
|       | Maschi    | Femmine | Totale |       |
| 0-4   | 25        | 22      | 47     | 6,9%  |
| 5-9   | 22        | 27      | 49     | 7,2%  |
| 10-14 | 20        | 15      | 35     | 5,1%  |
| 15-19 | 18        | 14      | 32     | 4,7%  |
| 20-24 | 30        | 11      | 41     | 6,0%  |
| 25-29 | 29        | 28      | 57     | 8,4%  |
| 30-34 | 35        | 36      | 71     | 10,4% |
| 35-39 | 36        | 46      | 82     | 12,1% |
| 40-44 | 40        | 40      | 80     | 11,8% |
| 45-49 | 24        | 29      | 53     | 7,8%  |
| 50-54 | 25        | 19      | 44     | 6,5%  |
| 55-59 | 12        | 25      | 37     | 5,4%  |
| 60-64 | 8         | 18      | 26     | 3,8%  |
| 65-69 | 2         | 16      | 18     | 2,6%  |
| 70-74 | 1         | 1       | 2      | 0,3%  |
| 75-79 | 1         | 2       | 3      | 0,4%  |
| 80-84 | 1         | 1       | 2      | 0,3%  |
| 85-89 | 0         | 1       | 1      | 0,1%  |
| 90-94 | 0         | 0       | 0      | 0,0%  |

|               |            |            |            |             |
|---------------|------------|------------|------------|-------------|
| 95-99         | 0          | 0          | 0          | 0,0%        |
| 100+          | 0          | 0          | 0          | 0,0%        |
| <b>Totale</b> | <b>329</b> | <b>351</b> | <b>680</b> | <b>100%</b> |

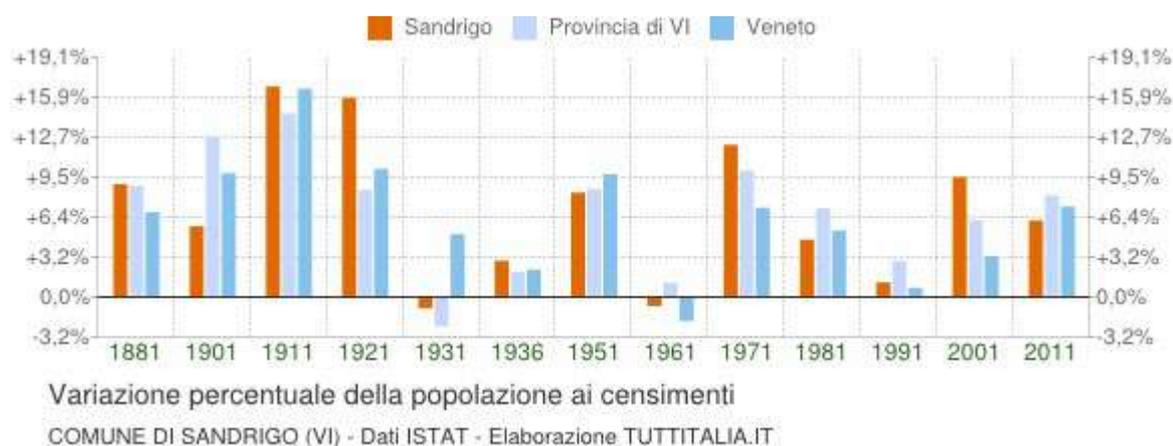
## Censimenti popolazione Sandrigo 1871-2011



I censimenti della popolazione italiana hanno avuto cadenza decennale a partire dal 1861 ad oggi, con l'eccezione del censimento del **1936** che si tenne dopo soli cinque anni per regio decreto n.1503/1930. Inoltre, non furono effettuati i censimenti del **1891** e del **1941** per difficoltà finanziarie il primo e per cause belliche il secondo.

## Variazione percentuale popolazione ai censimenti dal 1871 al 2011

Le variazioni della popolazione di Sandrigo negli anni di censimento espresse in percentuale a confronto con le variazioni della provincia di Vicenza e della regione Veneto.



## Variazione demografica del comune al censimento 2011

Variazione della popolazione di Sandrigo rispetto al censimento 2001.

| Censimento |           | Var   |
|------------|-----------|-------|
| 21/10/2001 | 9/10/2011 | %     |
| 7.904      | 8.392     | +6,2% |

## Dati popolazione ai censimenti dal 1871 al 2011

| num. | Censimento<br>anno data rilevamento | Popolazione<br>residenti | Var %  | Note  |
|------|-------------------------------------|--------------------------|--------|---|
| 1°   | 1871 31 dicembre                    | 3.531                    | -      | Come nel precedente censimento, l'unità di rilevazione basata sul concetto di "famiglia" non prevede la distinzione tra famiglie e convivenze.  |
| 2°   | 1881 31 dicembre                    | 3.851                    | +9,1%  | Viene adottato il metodo di rilevazione della popolazione residente, ne fanno parte i presenti con dimora abituale e gli assenti temporanei.  |
| 3°   | 1901 10 febbraio                    | 4.071                    | +5,7%  | La data di riferimento del censimento viene spostata a febbraio. Vengono introdotte schede individuali per ogni componente della famiglia.  |
| 4°   | 1911 10 giugno                      | 4.756                    | +16,8% | Per la prima volta viene previsto il limite di età di 10 anni per rispondere alle domande sul lavoro.   |
| 5°   | 1921 1 dicembre                     | 5.514                    | +15,9% | L'ultimo censimento gestito dai comuni gravati anche delle spese di rilevazione. In seguito le indagini statistiche verranno affidate all'Istat.  |
| 6°   | 1931 21 aprile                      | 5.469                    | -0,8%  | Per la prima volta i dati raccolti vengono elaborati con macchine perforatrici utilizzando due tabulatori Hollerith a schede.   |
| 7°   | 1936 21 aprile                      | 5.632                    | +3,0%  | Il primo ed unico censimento effettuato con periodicità quinquennale.   |
| 8°   | 1951 4 novembre                     | 6.104                    | +8,4%  | Il primo censimento della popolazione a cui è stato abbinato anche quello delle abitazioni.   |
| 9°   | 1961 15 ottobre                     | 6.065                    | -0,6%  | Il questionario viene diviso in sezioni. Per la raccolta dei dati si utilizzano elaboratori di seconda generazione con l'applicazione del transistor e l'introduzione dei nastri magnetici. |
| 10°  | 1971 24 ottobre                     | 6.804                    | +12,2% | Il primo censimento di rilevazione dei gruppi linguistici di Trieste e Bolzano con questionario tradotto anche in lingua tedesca.   |
| 11°  | 1981 25 ottobre                     | 7.121                    | +4,7%  | Viene migliorata l'informazione statistica attraverso indagini pilota che testano l'affidabilità del questionario e l'attendibilità dei risultati.  |
| 12°  | 1991 20 ottobre                     | 7.210                    | +1,2%  | Il questionario viene tradotto in sei lingue oltre all'italiano ed è corredato di un "foglio individuale per straniero non residente in Italia".  |
| 13°  | 2001 21 ottobre                     | 7.904                    | +9,6%  | Lo sviluppo della telematica consente l'attivazione del primo sito web dedicato al Censimento e la diffusione dei risultati online.   |
| 14°  | 2011 9 ottobre                      | 8.392                    | +6,2%  | Il <a href="#">Censimento 2011</a> è il primo <b>censimento online</b> con i questionari compilati anche via web.   |

## 2.2 TERRITORIO

Superficie in Km<sup>2</sup>. 28

### RISORSE IDRICHE

Fiumi e torrenti N. 24

### STRADE

Strade provinciali Km 10

Strade comunali Km 45

Strade vicinali Km 19

Autostrade Km 1

### PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Il Pat è stato approvato in conferenza di servizi in data 10/11/2010

Il P.I. è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 49/2012. E' stato successivamente variato, da ultimo con delibere di Consiglio Comunale n. 77 del 21/12/2017.

### **Classificazione sismica e climatica di Sandrigo**

Le zone sismiche assegnate al territorio comunale di Sandrigo per la normativa edilizia e la zona climatica per la regolamentazione degli impianti termici.

### **Rischio sismico di Sandrigo**

La **classificazione sismica** del territorio nazionale ha introdotto **normative tecniche** specifiche per le costruzioni di edifici, ponti ed altre opere in aree geografiche caratterizzate dal medesimo rischio sismico.

In basso è riportata la **zona sismica** per il territorio di Sandrigo, indicata nell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3274/2003, aggiornata con la Deliberazione del Consiglio Regionale Veneto n. 67 del 3.12.2003.

### **Zona sismica**

3 Zona con pericolosità sismica bassa, che può essere soggetta a scuotimenti modesti.

I criteri per l'aggiornamento della mappa di **pericolosità sismica** sono stati definiti nell'Ordinanza del PCM n. 3519/2006, che ha suddiviso l'intero territorio nazionale in quattro zone sismiche sulla base del valore dell'**accelerazione orizzontale massima (ag)** su suolo rigido o pianeggiante, che ha una probabilità del 10% di essere superata in 50 anni.

| <b>Zona sismica</b> | <b>Descrizione</b>   | <b>accelerazione con probabilità di superamento del 10% in 50 anni [ag]</b> | <b>accelerazione orizzontale massima convenzionale (Norme Tecniche) [ag]</b> | <b>numero comuni con territori ricadenti nella zona (*)</b> |
|---------------------|--|---|--|---|
| 1                   | Indica la zona più pericolosa, dove possono verificarsi fortissimi terremoti.  | $ag > 0,25 \text{ g}$   | 0,35 g   | 703   |
| 2                   | Zona dove possono verificarsi forti terremoti.   | $0,15 < ag \leq 0,25 \text{ g}$   | 0,25 g   | 2.230   |
| 3                   | Zona che può essere soggetta a forti terremoti ma rari.  | $0,05 < ag \leq 0,15 \text{ g}$   | 0,15 g   | 2.815   |
| 4                   | E' la zona meno pericolosa, dove i terremoti sono rari ed è facoltà delle Regioni prescrivere l'obbligo della progettazione antisismica. | $ag \leq 0,05 \text{ g}$  | 0,05 g   | 2.235   |

### **Classificazione climatica di Sandrigo**

La **classificazione climatica** dei comuni italiani è stata introdotta per regolamentare il funzionamento ed il periodo di esercizio degli impianti termici degli edifici ai fini del contenimento dei consumi di energia.

In basso è riportata la **zona climatica** per il territorio di Sandrigo, assegnata con Decreto del Presidente della Repubblica n. 412 del 26 agosto 1993.

**Zona climatica**

Periodo di accensione degli impianti termici: dal 15 ottobre al 15 aprile (14 ore giornaliere), salvo ampliamenti disposti dal Sindaco.

**E**

**Gradi-giorno**

Il grado-giorno (GG) di una località è l'unità di misura che stima il fabbisogno energetico necessario per mantenere un clima confortevole nelle abitazioni. Rappresenta la somma, estesa a tutti i giorni di un periodo annuale convenzionale di riscaldamento, degli incrementi medi giornalieri di temperatura necessari per raggiungere la soglia di 20 °C. Più alto è il valore del GG e maggiore è la necessità di tenere acceso l'impianto termico.

2.343

Il territorio italiano è suddiviso nelle seguenti sei **zone climatiche** che variano in funzione dei gradi-giorno indipendentemente dall'ubicazione geografica.

| <b>Zona climatica</b> | <b>Gradi-giorno</b>      | <b>Periodo</b>          | <b>Numero di ore</b> |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------|----------------------|
| <b>A</b>              | comuni con $GG \leq 600$ | 1° dicembre - 15 marzo  | 6 ore giornaliere    |
| <b>B</b>              | $600 < GG \leq 900$      | 1° dicembre - 31 marzo  | 8 ore giornaliere    |
| <b>C</b>              | $900 < GG \leq 1.400$    | 15 novembre - 31 marzo  | 10 ore giornaliere   |
| <b>D</b>              | $1.400 < GG \leq 2.100$  | 1° novembre - 15 aprile | 12 ore giornaliere   |
| <b>E</b>              | $2.100 < GG \leq 3.000$  | 15 ottobre - 15 aprile  | 14 ore giornaliere   |
| <b>F</b>              | comuni con $GG > 3.000$  | tutto l'anno            | nessuna limitazione  |

**La congiuntura economica della provincia di Vicenza.****Industria manifatturiera  
INDUSTRIA MANIFATTURIERA NEL COMPLESSO**

Le variazioni rispetto al 1° trimestre dei principali indicatori evidenziano una contrazione ancora più netta rispetto a quella della crisi finanziaria del 2008-2009. Le previsioni indicano un inevitabile rimbalzo nei mesi estivi.

Dopo la forte riduzione della produzione nel 1° trimestre, nel periodo marzo-giugno la produzione ha subito una battuta d'arresto con una intensità senza precedenti dall'inizio della serie storica. Peraltro le serie della produzione industriale veneta e industriale mostrano riduzioni in linea con i dati vicentini.

Tali contrazioni sono ovviamente dovute alla fase di lockdown che ha impattato su tutti gli indicatori considerati. Anche la variazione del fatturato industriale è fortemente negativa: le variazioni destagionalizzate della produzione e del fatturato rispetto al 1° trimestre sono risultate pari rispettivamente a -20,8% e a -20,2%. Le serie degli ordinativi riferiti al mercato domestico e al mercato estero confermano il momento di estrema difficoltà (-16,8% e -21,7% la variazione destagionalizzata rispetto al 1° trimestre).

L'occupazione nel settore manifatturiero diminuisce ma non in modo allarmante: -0,6% il confronto con fine marzo, il livello occupazionale è stato comunque sostenuto da un forte utilizzo degli ammortizzatori sociali.

La quota di imprenditori che prevede un incremento della produzione nel breve periodo è molto elevato ma dopo la contrazione di primavera il dato rischia di essere poco significativo.

Per l'economia italiana si prevede un 2020 caratterizzato da una forte caduta del PIL seguita da una ripresa graduale.

Secondo il Bollettino di luglio della Banca d'Italia, gli effetti della pandemia continuano a pesare sull'economia globale poiché da maggio l'epidemia si è intensificata in alcune economie emergenti e negli Stati Uniti. La BCE ha rafforzato l'orientamento espansivo della politica monetaria ampliando la dimensione e l'orizzonte temporale del programma di acquisti mirato a contrastare gli effetti della pandemia, che proseguirà fino a quando non sarà superata la crisi. In Italia il calo del prodotto si è intensificato nel secondo trimestre. Secondo le stime preliminari dell'Istat il prodotto interno lordo (Pil), corretto per gli effetti di calendario e destagionalizzato, è diminuito del 12,4% rispetto al trimestre precedente e del 17,3% in termini tendenziali.

La variazione congiunturale del Pil è la sintesi di una diminuzione del valore aggiunto in tutti i comparti produttivi, dall'agricoltura, silvicoltura e pesca, all'industria, al complesso dei servizi. Dal lato della domanda, vi è un contributo negativo sia della componente nazionale (al lordo delle scorte), sia della componente estera netta.

Anche l'analisi dei dati amministrativi evidenzia una situazione inedita: aumentano con proporzioni elevatissime le ore autorizzate di Cassa Integrazione. Rallentano fallimenti e concordati mentre aumentano le imprese registrate.

In provincia, nel 2° trimestre le ore autorizzate di Cassa Integrazione Guadagni (CIG) sono state 39,3 milioni, in tutto il 2010 (anno in cui la crisi finanziaria del biennio 2008-2009 ha impattato maggiormente sul lavoro) erano state 26,1 milioni. Rispetto al trimestre precedente le ore autorizzate aumentano di 27 volte con una punta di oltre 9,4 milioni nel mese di maggio. Prendendo in considerazione le ore complessive di CIG dei primi 6 mesi dell'anno, l'intensità dell'aumento è analoga e senza precedenti nella storia recente.

Crescono soprattutto la componente ordinaria (CIGO) che rappresenta l'83% del totale e quella in deroga che rappresenta circa il 16% del totale, ma questo è dipeso dalle scelte del legislatore.

Nel 2° trimestre 2020 il saldo tra iscrizioni e cancellazioni al Registro delle Imprese è stato positivo e pari a +294 (è stato di -860 nel 1° trimestre). Conseguentemente nei primi sei mesi del 2020 si è registrata una contrazione del numero di imprese registrate (-566 contro -402 del periodo di gennaio-giugno 2019).

Nonostante il lockdown il saldo è quindi positivo anche se va evidenziato che presumibilmente vi è una situazione di attesa poiché il numero di cessazioni è molto contenuto; d'altro canto è significativo che vi siano 724 nuove iscrizioni di imprese in un momento così difficile. Il saldo è positivo nell'agricoltura, nei servizi alle imprese e nelle costruzioni.

Le aperture delle procedure concorsuali nel 2° trimestre 2020 scontano il rallentamento dell'azione amministrativa; sono infatti risultate in riduzione rispetto al 1° trimestre: 29 contro 32. Così nei primi sei

mesi del 2020 l'apertura di procedure concorsuali ha riguardato un numero più contenuto di imprese rispetto all'analogo periodo del 2019 (61 imprese rispetto a 109), ma tale indicatore andrà monitorato in un arco di tempo più lungo. Nell'ambito di queste procedure i fallimenti sono stati 20 nel 2° trimestre 2020, otto in meno rispetto al 1° trimestre.

Le immatricolazioni di veicoli nella provincia di Vicenza nel primo semestre risultano dimezzate: nei primi sei mesi 2020 le immatricolazioni sono state 9.151, contro 17.069 immatricolazioni nello stesso periodo del 2019 (-46,4%). Sull'andamento della seconda metà dell'anno occorrerà valutare gli effetti delle varie forme di incentivazione.

Lo stock di credito bancario al settore produttivo cresce leggermente ma il tema della liquidità è ancora di primaria importanza. Al 31 maggio 2020 lo stock di prestiti bancari alle imprese è pari a 13,5 miliardi: si registra quindi un incremento modesto pari all'1,6% rispetto al dato di fine dicembre. Nonostante vi sia una politica monetaria accomodante della BCE e si siano susseguiti interventi governativi volti a favorire la liquidità delle imprese, tale indicatore registra un incremento contenuto: il tema del rapporto banca-impresa resta quindi fondamentale anche in questa fase di ripartenza.

Nei primi sei mesi dell'anno l'ammontare dei prestiti al settore produttivo è leggermente aumentato nei tre macro-settori analizzati: nelle costruzioni (+2,6%), nel manifatturiero (+1,9%) e nei servizi (+0,4%).

Gli indicatori su base tendenziale mostrano una situazione molto preoccupante soprattutto per alcuni settori. Il confronto rispetto al 2° trimestre 2019 mostra variazioni estremamente negative degli indicatori: -24,4% la produzione e -26,7% il fatturato. Il flusso degli ordinativi interni evidenzia su base tendenziale una riduzione altrettanto significativa (-24,9%) analoga al flusso di ordinativi proveniente dall'estero (-25,1%).

A fine giugno l'occupazione nel settore manifatturiero è pari a 144.271 unità, in diminuzione sia rispetto a marzo (-832 unità) sia rispetto a giugno 2019: -1%.

Sotto il profilo settoriale tutte le variazioni sono molto negative: in particolare l'orafo e la concia esibiscono produzioni sostanzialmente dimezzate rispetto all'analogo periodo del 2019.

La quota degli imprenditori che perdono un aumento della produzione è molto elevata, ma il dato va analizzato considerando la chiusura di molte imprese nella fase di lockdown.

A fine giugno i giorni di produzione assicurati dagli ordinativi già raccolti sono 40, un dato più contenuto rispetto ai trimestri precedenti anche se spicca il dato dell'alimentare (90 giorni di produzione assicurata). La quota di imprenditori che prefigura un incremento produttivo passa dal 15,5% al 46,3% (serie stagionalizzata); tale valore di per sé molto positivo è tuttavia da leggere rispetto ad una situazione caratterizzata dalla chiusura degli impianti produttivi nei mesi primaverili.

## PREVISIONI

Gli imprenditori vicentini del settore manifatturiero nel complesso prefigurano stazionari produzione e fatturato accompagnati da una lieve diminuzione sia di domanda interna sia di domanda esterna. Le imprese con addetti da 10 a 49 prefigurano domanda interna esterna e fatturato in lieve diminuzione a fronte di una sostanziale stazionarietà della produzione. Le imprese con almeno 50 addetti prefigurano invece un lieve aumento del fatturato a fronte di una lieve diminuzione della produzione e stazionarie domande interna ed esterna.

### ALIMENTARE, BEVANDE E TABACCO

**Consuntivo:** Le variazioni non destagionalizzate rispetto al trimestre precedente, presentano valori positivi per quanto riguarda la domanda interna (9,9%) e la domanda estera (15,0%) e il fatturato (11,3%); negativo il valore della produzione (-3,1%).

Per quanto riguarda la comparazione su base annua, gli indicatori presi in considerazione fanno registrare dinamiche positive solo sulla domanda estera (17,8%); negativi produzione (-7,0%), domanda interna (-9,5%) e fatturato (-0,3%).

**Previsioni:** Le previsioni degli operatori sono all'insegna di una lieve diminuzione della sola produzione, stazionari domanda interna e fatturato, in aumento la domanda estera.

### TESSILE, ABBIGLIAMENTO E CALZATURE

**Consuntivo:** Le variazioni non destagionalizzate rispetto al trimestre precedente, presentano tutti valori negativi: produzione (-14,1%), domanda interna (-23,6%), domanda estera (-17,2%), fatturato (-17,3%).

Per quanto concerne le variazioni calcolate su base annua, tutte le variabili sono coinvolte in una dinamica involutiva: produzione (-23,2%), domanda interna (-31,7%), domanda estera (-26,3%), fatturato (-17,3%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono in lieve aumento la produzione, in aumento la domanda interna e il fatturato, stazionaria la domanda estera.

### CONCIA E PELLI

**Consuntivo:** produzione (-6,2%) e domanda interna (-19,2%) fanno registrare valori negativi; fanno registrare valori positivi domanda estera (29,2%) e fatturato (5,5%).

I numeri relativi al raffronto su base annua dimostrano un considerevole arretramento per tutti gli indicatori: produzione (-16,5%), domanda interna (-11,3%), domanda estera (-15,4%), fatturato (-4,7%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono orientate in senso involutivo tutte le dinamiche analizzate: è prevista una diminuzione lieve per produzione, domanda interna e fatturato, più marcata per la domanda estera.

### LEGNO E MOBILI

**Consuntivo:** Rispetto al primo trimestre del 2020 gli indicatori di comparazione mostrano un andamento negativo per tutte le dinamiche analizzate. La produzione ha fatto registrare - 23,0%, la domanda interna - 13,6%, la domanda estera -21,2%, il fatturato -21,3%.

Il raffronto su base annua conferma l'andamento negativo per tutti i parametri: produzione (-24,8%), domanda interna (-16,7%), domanda estera (-25,8%) e fatturato (-38,4%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono un lieve aumento di tutte le dinamiche analizzate.

### GOMMA E PLASTICA, NON METALLIFERI

**Consuntivo:** Nel confronto rispetto al trimestre precedente si segnala una dinamica negativa per tutti gli indici: produzione (-22,7%), domanda interna (-19,6%), domanda estera (- 16,1%), fatturato (-20,6%).

Anche nel confronto su base annuale gli indicatori hanno tutti dati negativi: produzione (-25,4%), domanda interna (-23,7%), domanda estera (-31,5%) e fatturato (-25,4%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono ulteriormente orientate in senso lievemente involutivo tutte le dinamiche analizzate.

## METALMECCANICA

**Consuntivo:** Il consuntivo nell'orizzonte trimestrale, mostra risultati con un segno negativo per tutti gli indicatori: produzione (-14,4%), domanda interna (-16,7%), domanda estera (-19,8%) e fatturato (-13,3%). Anche dal confronto relativo all'arco temporale annuale emergono segnali decisamente negativi: produzione (-20,7%), domanda interna (-23,8%), domanda estera (-22,9%), fatturato (-23,1%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono ulteriormente orientate in senso lievemente involutivo tutte le dinamiche analizzate.

## GIOIELLERIA E OREFICERIA

**Consuntivo:** Il consuntivo nell'orizzonte trimestrale, mostra risultati con un segno negativo per tutti gli indicatori: produzione (-14,4%), domanda interna (-16,7%), domanda estera (-19,8%) e fatturato (-13,3%). Anche dal confronto relativo all'arco temporale annuale emergono segnali decisamente negativi: produzione (-20,7%), domanda interna (-23,8%), domanda estera (-22,9%), fatturato (-23,1%).

**Previsioni:** Gli operatori prevedono ulteriormente orientate in senso lievemente involutivo tutte le dinamiche analizzate.

## ALTRI SETTORI MANIFATTURIERI

**Consuntivo:** Questo settore residuale riunisce imprese di vari settori e l'analisi economica è quindi difficile. Rispetto al 1° trimestre del 2020 vi è una diminuzione di tutti gli indici analizzati: produzione -20,0%, domanda interna -18,8%, domanda estera -19,4%, fatturato -17,6%.

Anche prendendo in considerazione il confronto su base annuale vi è una diminuzione di tutti gli indici analizzati: produzione -22,4%, domanda interna -23,8%, domanda estera -16,7%, fatturato -20,5%.

**Previsioni:** Gli operatori prevedono orientate in senso positivo tutte le dinamiche analizzate fuorché la domanda interna.

## IL CAMPIONE DELL'INDAGINE SULL'INDUSTRIA MANIFATTURIERA

Il campione non pesato, utilizzato per l'elaborazione riguarda 613 imprese rappresentative di 23.445. In dettaglio, le imprese con 10-49 addetti sono 528 e sono rappresentative di 9.630 addetti. Le imprese con più di 50 dipendenti sono 85, rappresentative di 23.445 addetti.

Il campione pesato, utilizzato per l'elaborazione riguarda 2.691 imprese rappresentative di una realtà di 113.098 addetti. Di tali imprese, 2.222 hanno un numero di addetti compreso tra i 10 ed i 49 e sono rappresentative di 41.038 unità lavorative. Le imprese con più di 50 addetti sono 469 ed hanno 72.060 addetti.

Le imprese con addetti da 10 a 49, costituiscono il 77,1% del campione non pesato ed il 71,4% del campione pesato. Le imprese con più di 50 addetti costituiscono il 22,9% del campione non pesato e 28,6% del campione pesato.

Il numero di addetti delle imprese con 10-49 addetti costituisce il 41,1% del campione non pesato e il 36,3% del campione pesato. Il numero di addetti delle imprese con più di 50 addetti, costituisce il 58,9% del campione non pesato ed il 63,7% del campione pesato.

Si fa presente che dal 1° trimestre 2016 vi è stata una riduzione delle risorse a disposizione del sistema camerale che ha imposto una ricalibratura dell'indagine con la riduzione dell'universo di riferimento e della significatività settoriale analizzata. Dal 1° trimestre 2017 vi è stata l'eliminazione della parte di indagine relativa agli addetti. Dal 1° trimestre 2018 non fanno più parte del campione le imprese con meno di 10 addetti.

Il campione consente per tutte le imprese una suddivisione per settori di attività. I settori rappresentati sono stati disuniti nel numero rispetto alle indagini precedenti e sono:

- Alimentare, bevande e tabacco
- Tessile, abbigliamento e calzature
- Concia e pelli
- Legno e mobili
- Gomma e plastica, non metalliferi
- Metalmeccanica
- Gioielleria e oreficeria
- Altri settori manifatturieri

## CAMPIONE DELLE IMPRESE (dati non pesati)

| Classe dimensionale    | Imprese    |               | Totale addetti |               |
|------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|
|                        | v.a.       | %             | v.a.           | %             |
| Da 10 a 49 addetti     | 528        | 77,1%         | 9.630          | 41,1%         |
| 50 addetti e oltre     | 85         | 22,9%         | 13.815         | 58,9%         |
| <b>Totale Campione</b> | <b>613</b> | <b>100,0%</b> | <b>23.445</b>  | <b>100,0%</b> |

## CAMPIONE DELLE IMPRESE PER SETTORI DI ATTIVITA' (dati non pesati)

| Settori di attività                | Imprese    |               | Totale addetti |               |
|------------------------------------|------------|---------------|----------------|---------------|
|                                    | v.a.       | %             | v.a.           | %             |
| Alimentare, bevande e tabacco      | 16         | ,2%           | 818            | 3,5%          |
| Tessile, abbigliamento e calzature | 38         | 5,0%          | 694            | 3,0%          |
| Concia e pelli                     | 54         | 8,8%          | 2.107          | 9,0%          |
| Legno e mobilio                    | 38         | 5,3%          | 1.358          | 5,8%          |
| Gomma e plastica, non metalliferi  | 60         | 8,8%          | 2.194          | 9,4%          |
| Metalmecanica                      | 292        | 45,6%         | 11.647         | 49,7%         |
| Gioielleria e oreficeria           | 11         | 3,3%          | 203            | ,9%           |
| Altre settori manifatturieri       | 104        | 23,0%         | 4.424          | 18,9%         |
| <b>Totale</b>                      | <b>613</b> | <b>100,0%</b> | <b>23.445</b>  | <b>100,0%</b> |

## CAMPIONE DELLE IMPRESE (dati pesati)

| Classe dimensionale    | Imprese      |               | Totale addetti |               |
|------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
|                        | v.a.         | %             | v.a.           | %             |
| Da 10 a 49 addetti     | 2.222        | 71,4%         | 41.038         | 36,3%         |
| 50 addetti e oltre     | 469          | 28,6%         | 72.060         | 63,7%         |
| <b>Totale Campione</b> | <b>2.691</b> | <b>100,0%</b> | <b>113.098</b> | <b>100,0%</b> |

## CAMPIONE DELLE IMPRESE PER SETTORI DI ATTIVITA' (dati pesati)

| Settori di attività                | Imprese      |               | Totale addetti |               |
|------------------------------------|--------------|---------------|----------------|---------------|
|                                    | v.a.         | %             | v.a.           | %             |
| Alimentare, bevande e tabacco      | 90           | ,2%           | 5.159          | 4,6%          |
| Tessile, abbigliamento e calzature | 184          | 5,6%          | 3.610          | 3,2%          |
| Concia e pelli                     | 286          | 11,5%         | 15.064         | 13,3%         |
| Legno e mobilio                    | 116          | 3,4%          | 3.420          | 3,0%          |
| Gomma e plastica, non metalliferi  | 234          | 7,6%          | 8.963          | 7,9%          |
| Metalmecanica                      | 1.316        | 48,9%         | 59.135         | 52,3%         |
| Gioielleria e oreficeria           | 83           | 5,7%          | 1.843          | 1,6%          |
| Altre settori manifatturieri       | 382          | 17,0%         | 15.905         | 14,1%         |
| <b>Totale</b>                      | <b>2.691</b> | <b>100,0%</b> | <b>113.098</b> | <b>100,0%</b> |

## ANAGRAFE DELLE IMPRESE

Alla fine del secondo trimestre 2020 le imprese registrate nella provincia di Vicenza risultano essere 82.452 di cui 17.889 del commercio, 13.366 nell'industria manifatturiera, 13.728 nei servizi alle imprese, 11.225 nelle costruzioni, 11.044 nelle altre attività, 8.218 nell'agricoltura, 5.065 negli alberghi, bar e ristoranti e 1.916 nei trasporti.

La comparazione su base annua indica una leggera flessione del numero di imprese registrate (-0,4%). I settori più consistenti registrano un cedimento: trasporti -2,5%, commercio e riparazioni -1,9%, agricoltura -1,0%, manifatturiero -0,9%. Nell'ambito del manifatturiero (-0,9%) sono in flessione i settori: oreficeria (-3,2%), legno e mobile (-2,8%), chimica, gomma e plastica (-1,5%), tessile, abbigliamento (-1,3%), concia e pelli (-1,1%), altre imprese (-1,1%) e metalmecanica (-0,3%). Registra un risultato in crescita il solo settore alimentare (+1,5%).

Al di fuori del manifatturiero sono risultati in crescita i servizi alle imprese (+1,7%), le costruzioni (+0,3%), le altre imprese (+0,3%) e alberghi e ristoranti (+0,1%).

Venendo alla dinamica su base trimestrale lo stock delle imprese vicentine risulta nel 2° trimestre del 2020 aumentato dello 0,4% rispetto al 1° trimestre del 2020. Diversi i settori in crescita: servizi alle imprese (+0,9%), agricoltura (+0,7%), costruzioni (+0,7%), alberghi e ristoranti(+0,6%), commercio e riparazioni

(+0,3%) e manifatturiero (+0,1%). Tra i principali settori emergono i risultati negativi dei comparti altre imprese (-0,5%) e trasporti (-0,4%).

All'interno del settore manifatturiero (+0,1%) si registra l'andamento negativo di legno e mobili (-0,6%) e oreficeria (-0,4%); positivi gli altri settori: tessile abbigliamento (+0,7%), altri settori (+0,4%), alimentare (+0,3%), metalmeccanica (+0,2%); invariati concia e pelli e chimica gomma e plastica.

Fonte: Elaborazioni Ufficio studi della Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere

| Settori di attività            | Impr. regis.<br>2° trim. 2020 | Impr. regis.<br>1° trim. 2020 | Impr. regis.<br>2° trim. 2019 | Var.%<br>trim.prec.<br>. | Var.%<br>trim.corr. |
|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|---------------------|
| <b>Agricoltura</b>             | <b>8.219</b>                  | <b>8.160</b>                  | <b>8.305</b>                  | <b>0,7%</b>              | <b>-1,0%</b>        |
| <b>Manifatturiero</b>          | <b>13.366</b>                 | <b>13.348</b>                 | <b>13.493</b>                 | <b>0,1%</b>              | <b>-0,9%</b>        |
| di cui:                        |                               |                               |                               |                          |                     |
| Alimentare                     | 676                           | 674                           | 666                           | 0,3%                     | 1,5%                |
| Tessile, abbigliamento         | 1.494                         | 1.484                         | 1.513                         | 0,7%                     | -1,3%               |
| Concia e pelli                 | 934                           | 934                           | 944                           | 0,0%                     | -1,1%               |
| Legno e mobili                 | 1.339                         | 1.347                         | 1.377                         | -0,6%                    | -2,8%               |
| Chimica, gomma e plastica      | 581                           | 581                           | 590                           | 0,0%                     | -1,5%               |
| Metalmeccanica                 | 5.968                         | 5.957                         | 5.987                         | 0,2%                     | -0,3%               |
| Oreficeria                     | 729                           | 732                           | 753                           | -0,4%                    | -3,2%               |
| Altri settori manifatturieri   | 1.645                         | 1.639                         | 1.663                         | 0,4%                     | -1,1%               |
| <b>Costruzioni</b>             | <b>11.225</b>                 | <b>11.152</b>                 | <b>11.187</b>                 | <b>0,7%</b>              | <b>0,3%</b>         |
| <b>Commercio e riparazioni</b> | <b>17.889</b>                 | <b>17.830</b>                 | <b>18.238</b>                 | <b>0,3%</b>              | <b>-1,9%</b>        |
| <b>Alberghi e ristoranti</b>   | <b>5.065</b>                  | <b>5.037</b>                  | <b>5.058</b>                  | <b>0,6%</b>              | <b>0,1%</b>         |
| <b>Trasporti</b>               | <b>1.916</b>                  | <b>1.924</b>                  | <b>1.966</b>                  | <b>-0,4%</b>             | <b>-2,5%</b>        |
| <b>Servizi alle imprese</b>    | <b>13.728</b>                 | <b>13.599</b>                 | <b>13.498</b>                 | <b>0,9%</b>              | <b>1,7%</b>         |
| <b>Altro</b>                   | <b>11.044</b>                 | <b>11.104</b>                 | <b>11.015</b>                 | <b>-0,5%</b>             | <b>0,3%</b>         |
| <b>Totale</b>                  | <b>82.452</b>                 | <b>82.154</b>                 | <b>82.760</b>                 | <b>0,4%</b>              | <b>-0,4%</b>        |

## Ulteriori indicatori congiunturali

| 2° TRIMESTRE 2020   |                   |                  |                  |                   |                       |                       |
|---|-------------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|
| ORE AUTORIZZATE DI CIG PER MESE, GESTIONE, SETTORE - Provincia di Vicenza |                   |                  |                  |                   |                       |                       |
| Gestione Ordinaria  |                   |                  |                  |                   |                       |                       |
|   | apr-20            | mag-20           | giu-20           | 2° trim 2020      | Var 2°trim20/1°trim20 | Var 2°trim20/2°trim19 |
| Industria   | 20.992.937        | 6.298.642        | 3.585.387        | 30.876.966        |                       |                       |
| Edilizia  | 1.485.359         | 288.549          | 96.436           | 1.870.344         |                       |                       |
| Artigianato   |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| Commercio   |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| Settori vari  |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| <b>Totale Gestione Ordinaria</b>  | <b>22.478.296</b> | <b>6.587.191</b> | <b>3.681.823</b> | <b>32.747.310</b> | <b>3054,8%</b>        | <b>5314,2%</b>        |
| Gestione Straordinaria  |                   |                  |                  |                   |                       |                       |
|   | apr-20            | mag-20           | giu-20           | 2° trim 2020      | Var 2°trim20/1°trim20 | Var 2°trim20/2°trim19 |
| Industria   | 58.240            |                  |                  | 58.240            |                       |                       |
| Edilizia  |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| Artigianato   |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| Commercio   |                   |                  | 9.869            | 9.869             |                       |                       |
| Settori vari  |                   |                  |                  | 0                 |                       |                       |
| <b>Totale Gestione Straordinaria</b>                                      | <b>58.240</b>     | <b>0</b>         | <b>9.869</b>     | <b>68.109</b>     | <b>-43,3%</b>         | <b>16,7%</b>          |
| Gestione in Deroga  |                   |                  |                  |                   |                       |                       |
|   | apr-20            | mag-20           | giu-20           | 2° trim 2020      | Var 2°trim20/1°trim20 | Var 2°trim20/2°trim19 |
| Industria   | 24.861            | 149.922          | 30.147           | 204.930           |                       |                       |
| Edilizia  | 2.106             | 5.175            |                  | 7.281             |                       |                       |
| Artigianato   | 945               | 28.249           | 8.640            | 37.834            |                       |                       |
| Commercio   | 1.740.936         | 2.593.946        | 1.738.046        | 6.072.928         |                       |                       |
| Settori vari  | 25.947            | 57.737           | 36.100           | 119.784           |                       |                       |
| <b>Totale Gestione in deroga</b>  | <b>1.794.795</b>  | <b>2.835.029</b> | <b>1.812.933</b> | <b>6.442.757</b>  |                       |                       |
| <b>TOTALE GENERALE</b>  | <b>24.331.331</b> | <b>9.422.220</b> | <b>5.504.625</b> | <b>39.258.176</b> | <b>3289,9%</b>        | <b>5819,7%</b>        |

Fonte: Elaborazioni Ufficio studi della Camera di Commercio di Vicenza su dati INPS

| APERTURA DELLE PROCEDURE DI FALLIMENTO E DI ALTRE PROCEDURE CONCORSALE - Provincia di Vicenza |            |                 |           |                              |               |                 |              |                              |               |                 |               |
|---|------------|-----------------|-----------|------------------------------|---------------|-----------------|--------------|------------------------------|---------------|-----------------|---------------|
| 2° trimestre 2020   |            |                 |           | Var. % 2°trim2020/1°trim2020 |               |                 |              | Var. % 2°trim2020/2°trim2019 |               |                 |               |
|   | Fallimenti | Altre procedure | Totale    |                              | Fallimenti    | Altre procedure | Totale       |                              | Fallimenti    | Altre procedure | Totale        |
| Agricoltura   | 1          | 2               | 3         | AGRICOLTURA                  | 0,0%          | 0,0%            | 0,0%         | AGRICOLTURA                  | 0,0%          | 0,0%            | 0,0%          |
| Industria   | 5          | 3               | 8         | INDUSTRIA                    | -50,0%        | 0,0%            | -38,5%       | INDUSTRIA                    | -44,4%        | -25,0%          | -38,5%        |
| Edilizia  | 1          | 0               | 1         | COSTRUZIONI                  | -75,0%        | -100,0%         | -80,0%       | COSTRUZIONI                  | -85,7%        | 0,0%            | -85,7%        |
| Commercio   | 4          | 2               | 6         | COMMERCIO                    | -42,9%        | 0,0%            | -14,3%       | COMMERCIO                    | -63,6%        | 0,0%            | -45,5%        |
| Turismo   | 1          | 0               | 1         | TURISMO                      | -50,0%        | 0,0%            | -50,0%       | TURISMO                      | -66,7%        | 0,0%            | -66,7%        |
| Servizi   | 8          | 2               | 10        | SERVIZI                      | 60,0%         | 0,0%            | 100,0%       | SERVIZI                      | -11,1%        | 100,0%          | 0,0%          |
| <b>Tutti i settori</b>  | <b>20</b>  | <b>9</b>        | <b>29</b> | <b>Totale</b>                | <b>-28,6%</b> | <b>125,0%</b>   | <b>-9,4%</b> | <b>Totale</b>                | <b>-48,7%</b> | <b>80,0%</b>    | <b>-34,1%</b> |

| IMMATRICOLAZIONI DI AUTOVETTURE E FUORISTRADA |              |              |                               |                              |
|---|--------------|--------------|-------------------------------|------------------------------|
|   | 2° trim 2020 | 1° trim 2020 | Var. % 2°trim2020/2° trim2019 | Var. % 2°trim2020/1°trim2020 |
| <b>Vicenza</b>                                | 3.718        | 5.433        | -55,2%                        | -31,6%                       |
| <b>Veneto</b>                                 | 18.779       | 25.347       | -52,8%                        | -25,9%                       |

Fonte: elaborazioni UNRAE su dati Ministero Infrastrutture

Il Comune di Sandrigo, fa parte del distretto n. 8 della Regione Veneto, distretto che si colloca nell'area pedemontana che tende a congiungersi al Trentino, in particolare nella catena delle Prealpi caratterizzata dalla presenza di ecosistemi naturalistici variamente antropizzati. Sono compresi i comuni che rientrano nel nord della provincia di Vicenza, nella zona denominata alto vicentino. Dal punto di vista economico, il comprensorio di Schio-Valdagno è uno dei luoghi simbolo della trasformazione industriale avvenuta negli scorsi decenni. Da città-emblema della grande impresa tessile (Marzotto e Lanerossi) hanno vissuto le radicali trasformazioni imposte dalla globalizzazione dei mercati fino a sostituire al modello della grande impresa un moderno sistema di piccole multinazionali, leader proprio in quel settore tessile-abbigliamento che sembrava destinato al declino. Il territorio vicentino tra Schio e Tione è quello in cui ha radici più profonde il sistema economico della meccatronica (oltre che nella zona tra Arzignano e il capoluogo), e mostra una buona presenza anche il più ampio settore della meccanica e della subfornitura. Pur presentando una concentrazione di modelli distrettuali classici inferiore a quella di altre aree del territorio regionale, l'alto vicentino si configura come uno dei distretti più interessanti dal punto di vista dei processi di transizione verso l'economia della conoscenza, che trovano qui una attenzione particolarmente elevata da parte delle imprese come della pubblica amministrazione. Nell'Alto Vicentino sono numerose le attività di networking in diversi settori (culturale, sanitario, formazione) tra i comuni localizzati nell'area. L'area si distingue inoltre per la presenza di un patrimonio di archeologia industriale fortemente ancorato alla tradizione manifatturiera locale e in via di progressiva valorizzazione (e rifunzionalizzazione). Per quanto riguarda le attività culturali, si registra una notevole vivacità di iniziative, soprattutto nei settori delle arti performative e visive, degli eventi e della programmazione multimediale. L'alto vicentino ospita una delle scene culturali giovanili più vivaci e propositive della regione, e costituisce quindi uno dei laboratori elettivi per lo sviluppo di nuove forme di contaminazione tra attività e imprenditoria culturale e creativa, e sostegno ai processi di innovazione.

Sandrigo, nel nord della provincia di Vicenza, è uno dei poli tecnologici e produttivi più dinamici del Nord Est, in cui innumerevoli produttori di componenti meccanici, macchinari e impianti industriali di alta qualità condividono tradizione, tecnologia e dedizione al lavoro.

Il tessuto economico collocato nell'area produttiva è particolarmente ricco e variegato.

Azienda di grandi dimensioni e leader mondiale nella produzione di tubi da irrigazione per il giardino, l'edilizia, la nautica, il fai da te e gli usi speciali, presente nel territorio comunale è la FITT S.p.A. con:

una superficie pari a 300.000 mq.;

un organico di 800 dipendenti;

un fatturato 2014 pari a 210.000.000 €;

un prodotto Finito pari a 100.000 tonnellate/anno e 320.000.000 metri/anno;

7 impianti produttivi.

Altra azienda presente nel territorio e leader mondiale nel settore della progettazione e produzione di impianti ed attrezzature per l'allevamento avicolo a terra è la SKA S.p.A..

Attre realtà sviluppatesi nel territorio sandricense negli anni e riconosciute a livello nazionale ed europeo sono:

- Edilfloor S.p.A. che opera dal 1979 nel settore tessile, produce e commercializza: **tessili tecnici non tessuti** per l'arredamento e utilizzi industriali, **geotessili non tessuti e geo griglie tessute** per opere di ingegneria civile, il fai da te e applicazioni in agricoltura, **isolanti acustici** per edilizia abitativa.
- OMIS S.p.A. che opera fin dal 1967, con una presenza in costante crescita sia nel mercato locale che in quello estero. Il gruppo consiste in 7 aziende e 180 dipendenti diretti, 50.000 metri quadrati di area coperta e 4 linee di produzione altamente tecnologiche che contribuiscono a fare di OMIS il leader incontrastato nel mercato italiano ed uno dei più grandi produttori di carroponi d'Europa.

Le altre numerose aziende di medie dimensioni, presenti nel territorio svolgono attività diversificate e rendono il tessuto produttivo variegato.

Completano il panorama produttivo le numerose piccole imprese che indipendentemente dalle dimensioni si contraddistinguono per dinamicità e propensione all'innovazione.

Per quanto riguarda il comparto agricolo, le quasi duecento aziende presenti a Sandrigo, proseguono nell'attività agricola tracciata originariamente innovandola con le nuove tecniche di settore.

Nel settore dei servizi è rilevante, anche dal punto di vista economico, l'attività dell'IPAB Suor Diodata Bertolo che eroga servizi alla persona ad oltre 160 ospiti/assistiti con l'impiego di circa 105 addetti. A quest'ultimi si aggiunge anche il personale delle cooperative che svolge altri servizi ausiliari-

L'IPAB occupa due strutture: la sede storica di Via San Gaetano per la quale si sta procedendo all'ampliamento e due piani dell'ex Ospedale "Maraschin-Zanini" in piazza Zanella.

Tra l'altro presso l'ex ospedale trova sede il Distretto Sanitario Est Ulss n 8 che oltre ai servizi amministrativi è presente con i servizi di radiologia, analisi, poliambulatori, servizio veterinario, l'A.D.I., Medicina dello Sport, U.T.A.P. e tante altre prestazioni.

Si riportano i dati conosciuti a livello statistico e risalenti all'ultimo censimento dell'agricoltura effettuato nel corso dell'anno 2010 e dell'industria e servizi effettuato nel corso dell'anno 2011.

Dai censimenti si può desumere quanto segue:

#### AGRICOLTURA:

Aziende agricole (intendendosi per tali anche quelle aventi dimensioni molto ridotte i cui consumi non sono destinati al diretto consumo familiare) n. 73 di cui:

- \* n. 39 aventi una S.A.U. inferiore ad Ha. 2
- \* n. 29 aventi una S.A.U. da 2 a 10 Ha.
- \* n. 5 aventi una S.A.U. superiore a Ha. 10

#### INDUSTRIA E SERVIZI:

Unità locali imprese n. 884 con n. 4418 addetti (di cui: unità locali artigiane 296 con n. 849 addetti), unità locali delle istituzioni n. 9 con n. 242 addetti.

Al 31/12/2014 dai dati elaborati dalla Camera di Commercio di Vicenza su dati Infocamere ed Inps, risulta la seguente situazione:

totale dei lavoratori nel Comune di Sandrigo n. 3930 di cui:

- \* n. 2046 nell'industria (ed artigianato)
- \* n. 479 nel commercio
- \* n. 74 nell'agricoltura
- \* n. 416 nelle costruzioni
- \* n. 902 nel settore altri servizi
- \* n. 13 in settori non altrove classificati

Dai dati MEF pubblicati nell'osservatorio delle partite IVA risultano le seguenti partite IVA (aggiornate a giugno 2018):

Comune: SANDRIGO (VI)

#### **Soggetti-Osservatorio delle partite IVA (Aperture)-Anno 2020**

| Natura giuridica       | aperture gennaio 2020 |                    |                     | aperture febbraio 2020 |                    |                     | aperture marzo 2020 |                    |                     |
|------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|
|                        | numero titolari       | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari        | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari     | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Ditte individuali      | 11                    | 450,00%            | 10,00%              | 7                      | -36,36%            | 100,00%             | 4                   | -42,86%            | -50,00%             |
| Società di persone     | 1                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | -                  | 100,00%             | 0                   | 0,00%              | 0,00%               |
| Società di capitali    | 2                     | 0,00%              | 0,00%               | 1                      | -50,00%            | 0,00%               | 0                   | -                  | -                   |
| Non residenti          | 0                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                   | 0,00%              | 0,00%               |
| Altre forme giuridiche | 0                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                   | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>TOTALE</b>          | <b>14</b>             | <b>180,00%</b>     | <b>7,69%</b>        | <b>8</b>               | <b>-42,86%</b>     | <b>700,00%</b>      | <b>4</b>            | <b>-50,00%</b>     | <b>-60,00%</b>      |

| Natura giuridica       | aperture aprile 2020 |                    |                     | aperture maggio 2020 |                    |                     | aperture giugno 2020 |                    |                     |
|------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|
|                        | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Ditte individuali      | 2                    | -50,00%            | -75,00%             | 6                    | 200,00%            | 0,00%               | 3                    | -50,00%            | -57,14%             |
| Società di persone     | 0                    | 0,00%              | -                   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               |
| Società di capitali    | 0                    | 0,00%              | 100,00%             | 1                    | 100,00%            | 0,00%               | 1                    | 0,00%              | 0,00%               |
| Non residenti          | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               |
| Altre forme giuridiche | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>TOTALE</b>          | <b>2</b>             | <b>-50,00%</b>     | <b>-81,82%</b>      | <b>7</b>             | <b>250,00%</b>     | <b>0,00%</b>        | <b>4</b>             | <b>-42,86%</b>     | <b>-50,00%</b>      |

| Natura giuridica       | aperture luglio 2020 |                    |                     | aperture agosto 2020 |                    |                     | aperture settembre 2020 |                    |                     |
|------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
|                        | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari         | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Ditte individuali      | 3                    | 0,00%              | 0,00%               | 3                    | 0,00%              | 50,00%              | 5                       | 66,67%             | 25,00%              |
| Società di persone     | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Società di capitali    | 1                    | 0,00%              | 100,00%             | 1                    | 0,00%              | 100,00%             | 2                       | 100,00%            | 100,00%             |
| Non residenti          | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Altre forme giuridiche | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>TOTALE</b>          | <b>4</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>33,33%</b>       | <b>4</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>100,00%</b>      | <b>7</b>                | <b>75,00%</b>      | <b>75,00%</b>       |

| Natura giuridica       | aperture ottobre 2020 |                    |                     | aperture novembre 2020 |                    |                     | aperture dicembre 2020 |                    |                     |
|------------------------|-----------------------|--------------------|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------|------------------------|--------------------|---------------------|
|                        | numero titolari       | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari        | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari        | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Ditte individuali      | 0                     | -                  | 100,00%             | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               |
| Società di persone     | 0                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               |
| Società di capitali    | 0                     | -                  | 100,00%             | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               |
| Non residenti          | 0                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               |
| Altre forme giuridiche | 0                     | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               | 0                      | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>TOTALE</b>          | <b>0</b>              | <b>-</b>           | <b>100,00%</b>      | <b>0</b>               | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        | <b>0</b>               | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        |

Dati aggiornati a novembre 2020

## Comune: SANDRIGO

## Soggetti-Osservatorio delle partite IVA (Aperture)-Anno 2020

| Sesso e classi di età     | aperture luglio 2020 |                    |                     | aperture agosto 2020 |                    |                     | aperture settembre 2020 |                    |                     |
|---------------------------|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
|                           | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari         | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Femmine - fino a 35 anni  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 1                    | 100,00%            | 0,00%               | 1                       | 0,00%              | 100,00%             |
| Femmine - da 36 a 50 anni | 1                    | 0,00%              | 0,00%               | 1                    | 0,00%              | 100,00%             | 1                       | 0,00%              | 100,00%             |
| Femmine - da 51 a 65 anni | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | -100,00%            | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Femmine - oltre 66 anni   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Femmine - età indefinita  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>FEMMINE - TOTALE</b>   | <b>1</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        | <b>2</b>             | <b>100,00%</b>     | <b>0,00%</b>        | <b>2</b>                | <b>0,00%</b>       | <b>100,00%</b>      |
| Maschi - fino a 35 anni   | 0                    | 0,00%              | -100,00%            | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Maschi - da 36 a 50 anni  | 0                    | -100,00%           | 0,00%               | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 2                       | 100,00%            | 0,00%               |
| Maschi - da 51 a 65 anni  | 1                    | 100,00%            | 0,00%               | 0                    | -100,00%           | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | -100,00%            |
| Maschi - oltre 66 anni    | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 0                    | -100,00%           | 0,00%               | 1                       | 100,00%            | 100,00%             |
| Maschi - età indefinita   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| <b>MASCHI - TOTALE</b>    | <b>2</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        | <b>1</b>             | <b>-50,00%</b>     | <b>100,00%</b>      | <b>3</b>                | <b>200,00%</b>     | <b>-25,00%</b>      |
| <b>SESSO ND - TOTALE</b>  | <b>0</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        | <b>0</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        | <b>0</b>                | <b>0,00%</b>       | <b>0,00%</b>        |
| <b>PNF - TOTALE</b>       | <b>1</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>100,00%</b>      | <b>1</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>100,00%</b>      | <b>2</b>                | <b>100,00%</b>     | <b>100,00%</b>      |
| Fino a 35 anni            | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 1                       | 0,00%              | 100,00%             |
| da 36 a 50 anni           | 1                    | -66,67%            | 100,00%             | 2                    | 100,00%            | 100,00%             | 3                       | 50,00%             | 100,00%             |
| da 51 a 65 anni           | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 0                    | -100,00%           | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| oltre 66 anni             | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 0                    | -100,00%           | 0,00%               | 1                       | 100,00%            | 100,00%             |
| età indefinita e PNF      | 1                    | 0,00%              | 100,00%             | 1                    | 0,00%              | 100,00%             | 2                       | 100,00%            | 100,00%             |
| <b>TOTALE</b>             | <b>4</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>33,33%</b>       | <b>4</b>             | <b>0,00%</b>       | <b>100,00%</b>      | <b>7</b>                | <b>75,00%</b>      | <b>75,00%</b>       |

Dati aggiornati a novembre 2020

Comune: SANDRIGO

Soggetti-Osservatorio delle partite IVA (Aperture)-Anno 2020

| Divisione di attività  | aperture luglio 2020 |                    |                     | aperture agosto 2020 |                    |                     | aperture settembre 2020 |                    |                     |
|--|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
|  | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari         | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| 01 - Coltivazioni agricole e produzione di prodotti animali, caccia e servizi connessi       | 0                    | -<br>100,00%       | -<br>100,00%        | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 1                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 02 - Silvicultura ed utilizzo di aree forestali  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 03 - Pesca e acquacoltura  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 05 - Estrazione di carbone (esclusa torba)   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 06 - Estrazione di petrolio greggio e di gas naturale  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 07 - Estrazione di minerali metalliferi  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 08 - Altre attività di estrazione di minerali da cave e miniere                              | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 09 - Attività dei servizi di supporto all'estrazione   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 10 - Industrie alimentari  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 11 - Industria delle bevande   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 12 - Industria del tabacco   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 13 - Industrie tessili   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| 14 - Confezione di articoli di abbigliamento-<br>confezione di articoli in pelle e pelliccia | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |

|  |   |       |       |   |       |       |   |       |       |
|--|---|-------|-------|---|-------|-------|---|-------|-------|
| 15 - Fabbricazione di articoli in pelle e simili   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 16 - Industria del legno e dei prodotti in legno e sughero (esclusi i mobili)-fabbricazione di artic | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 17 - Fabbricazione di carta e di prodotti di carta   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 18 - Stampa e riproduzione di supporti registrati  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 19 - Fabbricazione di coke e prodotti derivanti dalla raffinazione del petrolio                      | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 20 - Fabbricazione di prodotti chimici   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 21 - Fabbricazione di prodotti farmaceutici di base e di preparati farmaceutici                      | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 22 - Fabbricazione di articoli in gomma e materie plastiche  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 23 - Fabbricazione di altri prodotti della lavorazione di minerali non metalliferi                   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 24 - Metallurgia   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 25 - Fabbricazione di prodotti in metallo (esclusi macchinari e attrezzature)                        | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 26 - Fabbricazione di computer e prodotti di elettronicae ottica-apparecchi elettromedicali, apparec | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 27 - Fabbricazione di apparecchiature elettriche ed apparecchiature per uso domestico non elettriche | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 28 - Fabbricazione di macchinari ed apparecchiature nca  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 29 - Fabbricazione di autoveicoli, rimorchi e semirimorchi   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |

|   |   |              |         |   |              |         |   |              |              |
|---|---|--------------|---------|---|--------------|---------|---|--------------|--------------|
| 30 - Fabbricazione di altri mezzi di trasporto  | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 31 - Fabbricazione di mobili  | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 32 - Altre industrie manifatturiere   | 0 | -<br>100,00% | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 33 - Riparazione, manutenzione ed installazione di macchine ed apparecchiature          | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 35 - Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata                    | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 36 - Raccolta, trattamento e fornitura di acqua   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 37 - Gestione delle reti fognarie   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 38 - Attività di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti-recupero dei materiali | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 39 - Attività di risanamento e altri servizi di gestione dei rifiuti                    | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 41 - Costruzione di edifici   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 1 | 100,00%      | 100,00%      |
| 42 - Ingegneria civile  | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 43 - Lavori di costruzione specializzati  | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 1 | 100,00%      | 100,00%      |
| 45 - Commercio all'ingrosso e al dettaglio e riparazione di autoveicoli e motocicli     | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%   | 0 | 0,00%        | 0,00%        |
| 46 - Commercio all'ingrosso (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)              | 1 | 100,00%      | 100,00% | 0 | -<br>100,00% | 0,00%   | 1 | 100,00%      | 100,00%      |
| 47 - Commercio al dettaglio (escluso quello di autoveicoli e di motocicli)              | 1 | 100,00%      | 100,00% | 1 | 0,00%        | 100,00% | 0 | -<br>100,00% | -<br>100,00% |

|  |   |       |       |   |       |       |   |       |       |
|--|---|-------|-------|---|-------|-------|---|-------|-------|
| 49 - Trasporto terrestre e trasporto mediante condotte   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 50 - Trasporto marittimo e per vie d'acqua   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 51 - Trasporto aereo   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 52 - Magazzinaggio e attività di supporto ai trasporti   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 53 - Servizi postali e attività di corriere  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 55 - Alloggio  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 56 - Attività dei servizi di ristorazione  | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 58 - Attività editoriali   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 59 - Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi, di registrazioni mu | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 60 - Attività di programmazione e trasmissione   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 61 - Telecomunicazioni   | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 62 - Produzione di software, consulenza informatica e attività connesse                              | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 63 - Attività dei servizi d'informazione e altri servizi informatici                                 | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 64 - Attività di servizi finanziari (escluse le assicurazioni e i fondi pensione)                    | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |
| 65 - Assicurazioni, riassicurazioni e fondi pensione (escluse le assicurazioni sociali obbligatorie) | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% | 0 | 0,00% | 0,00% |

|  |   |         |         |   |         |          |   |          |          |
|--|---|---------|---------|---|---------|----------|---|----------|----------|
| 66 - Attività ausiliarie dei servizi finanziari e delle attività assicurative                        | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 68 - Attività immobiliari  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 69 - Attività legali e contabilità   | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 70 - Attività di direzione aziendale e di consulenza gestionale                                      | 2 | 100,00% | 100,00% | 1 | -50,00% | 0,00%    | 0 | -100,00% | 0,00%    |
| 71 - Attività degli studi di architettura e d'ingegneria-collaudi ed analisi tecniche                | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 72 - Ricerca scientifica e sviluppo  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 73 - Pubblicità e ricerche di mercato  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | -100,00% | 0 | 0,00%    | -100,00% |
| 74 - Altre attività professionali, scientifiche e tecniche   | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 1 | 100,00%  | 100,00%  |
| 75 - Servizi veterinari  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 77 - Attività di noleggio e leasing operativo  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 78 - Attività di ricerca, selezione, fornitura di personale  | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 79 - Attività dei servizi delle agenzie di viaggio, dei tour operator e servizi di prenotazione e at | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 80 - Servizi di vigilanza e investigazione   | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 81 - Attività di servizi per edifici e paesaggio   | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 0 | 0,00%    | 0,00%    |
| 82 - Attività di supporto per le funzioni d'ufficio e altri servizi di supporto alle imprese         | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00%   | 0,00%    | 1 | 100,00%  | 100,00%  |

|   |   |              |       |   |         |         |   |       |              |
|---|---|--------------|-------|---|---------|---------|---|-------|--------------|
| 84 - Amministrazione pubblica e difesa- assicurazione sociale obbligatoria                          | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 85 - Istruzione   | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | -<br>100,00% |
| 86 - Assistenza sanitaria   | 0 | 0,00%        | 0,00% | 1 | 100,00% | 100,00% | 1 | 0,00% | 100,00%      |
| 87 - Servizi di assistenza sociale residenziale   | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 88 - Assistenza sociale non residenziale  | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 90 - Attività creative, artistiche e di intrattenimento   | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 91 - Attività di biblioteche, archivi, musei ed altre attività culturali                            | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 92 - Attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco                               | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 93 - Attività sportive, di intrattenimento e di divertimento  | 0 | -<br>100,00% | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 94 - Attività di organizzazioni associative   | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 95 - Riparazione di computer e di beni per uso personale e per la casa                              | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 96 - Altre attività di servizi per la persona   | 0 | -<br>100,00% | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 97 - Attività di famiglie e convivenze come datori di lavoro per personale domestico                | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 98 - Produzione di beni e servizi indifferenziati per uso proprio da parte di famiglie e convivenze | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |
| 99 - Organizzazioni ed organismi extraterritoriali  | 0 | 0,00%        | 0,00% | 0 | 0,00%   | 0,00%   | 0 | 0,00% | 0,00%        |

|                                   |          |              |               |          |              |                |          |               |               |
|-----------------------------------|----------|--------------|---------------|----------|--------------|----------------|----------|---------------|---------------|
| 998 - Attività non classificabile | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| TOTALE                            | <b>4</b> | <b>0,00%</b> | <b>33,33%</b> | <b>4</b> | <b>0,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>7</b> | <b>75,00%</b> | <b>75,00%</b> |

Dati aggiornati a novembre 2020

| Sezione di attività   | aperture luglio 2020 |                    |                     | aperture agosto 2020 |                    |                     | aperture settembre 2020 |                    |                     |
|---|----------------------|--------------------|---------------------|----------------------|--------------------|---------------------|-------------------------|--------------------|---------------------|
|   | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari      | var % mese preced. | var % mese corrisp. | numero titolari         | var % mese preced. | var % mese corrisp. |
| Agricoltura, silvicoltura e pesca   | 0                    | -<br>100,00%       | -<br>100,00%        | 1                    | 100,00%            | 100,00%             | 1                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Estrazione di minerali da cave e miniere                                      | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Attività manifatturiere   | 0                    | -<br>100,00%       | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Fornitura di energia elettrica, gas, vapore e aria condizionata               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Fornitura di acqua; reti fognarie, attività gestione rifiuti e risanamento    | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Costruzioni   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 2                       | 100,00%            | 100,00%             |
| Commercio all'ingrosso e al dettaglio; riparazione di autoveicoli e motocicli | 2                    | 100,00%            | 100,00%             | 1                    | -50,00%            | 100,00%             | 1                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Trasporto e magazzinaggio   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Attività dei servizi di alloggio e di ristorazione                            | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Servizi di informazione e comunicazione                                       | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Attività finanziarie e assicurative   | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Attività immobiliari  | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Attività professionali, scientifiche e tecniche                               | 2                    | 100,00%            | 100,00%             | 1                    | -50,00%            | -50,00%             | 1                       | 0,00%              | 0,00%               |
| Noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese                | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 1                       | 100,00%            | 100,00%             |
| Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria         | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                    | 0,00%              | 0,00%               | 0                       | 0,00%              | 0,00%               |

|  |          |              |               |          |              |                |          |               |               |
|--|----------|--------------|---------------|----------|--------------|----------------|----------|---------------|---------------|
| Istruzione   | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | -<br>100,00%  |
| Sanità e assistenza sociale  | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 1        | 100,00%      | 100,00%        | 1        | 0,00%         | 100,00%       |
| Attività artistiche, sportive,<br>di intrattenimento e<br>divertimento | 0        | -<br>100,00% | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| Altre attività di servizi  | 0        | -<br>100,00% | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| Attività di famiglie e<br>convivenze                                   | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| Organizzazioni ed organismi<br>extraterritoriali                       | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| Attività non classificabile  | 0        | 0,00%        | 0,00%         | 0        | 0,00%        | 0,00%          | 0        | 0,00%         | 0,00%         |
| <b>TOTALE</b>  | <b>4</b> | <b>0,00%</b> | <b>33,33%</b> | <b>4</b> | <b>0,00%</b> | <b>100,00%</b> | <b>7</b> | <b>75,00%</b> | <b>75,00%</b> |

Dati aggiornati a novembre 2020

## Condizione socio economica delle famiglie

Per quanto riguarda la condizione sociale delle famiglie presenti nel territorio comunale, si rileva che la situazione dei lavoratori disoccupati conosciuti dal servizio sociale che non hanno trovato ricollocazione nel mercato del lavoro permane sostanzialmente invariata rispetto allo scorso anno. Le richieste di contributo economico presentano con lo stesso andamento dell'anno 2018. Per quanto concerne la situazione economica delle famiglie residenti nel Comune di Sandrigo, si fa riferimento ai dati pubblicati sul Portale del federalismo Fiscale per l'anno 2017 (redditi 2016), i cui prospetti si sottoriportano.

Tali prospetti evidenziano la situazione reddituale e patrimoniale dei cittadini contribuenti del Comune e per quanto riguarda nel particolare la situazione patrimoniale, distingue tra i proprietari residenti e non residenti.

### STATISTICHE - DICHIARAZIONI 2019 ANNO DI IMPOSTA 2018

Comune: SANDRIGO

Tipo di imposta: IRPEF

Modello: Persone fisiche

Tipologia contribuente: Tutte le tipologie di contribuenti

Tematica: Caratteristiche dei contribuenti

Classificazione: Classi di reddito complessivo in euro

Ammontare e media espressi in: Euro

| Classi di reddito complessivo in euro | Numero contribuenti |             | Reddito complessivo in euro |            |           |
|---------------------------------------|---------------------|-------------|-----------------------------|------------|-----------|
|                                       | Numero              | Percentuale | Frequenza                   | Ammontare  | Media     |
| minore di -1.000                      |                     |             |                             |            |           |
| da -1.000 a 0                         |                     |             |                             |            |           |
| zero                                  | 79                  | 1,3%        |                             |            |           |
| da 0 a 1.000                          | 245                 | 4,03%       | 245                         | 108.981    | 444,82    |
| da 1.000 a 1.500                      | 67                  | 1,1%        | 67                          | 82.974     | 1.238,42  |
| da 1.500 a 2.000                      | 71                  | 1,17%       | 71                          | 124.187    | 1.749,11  |
| da 2.000 a 2.500                      | 48                  | 0,79%       | 48                          | 108.792    | 2.266,50  |
| da 2.500 a 3.000                      | 44                  | 0,72%       | 44                          | 120.034    | 2.728,05  |
| da 3.000 a 3.500                      | 47                  | 0,77%       | 47                          | 152.673    | 3.248,36  |
| da 3.500 a 4.000                      | 33                  | 0,54%       | 33                          | 123.134    | 3.731,33  |
| da 4.000 a 5.000                      | 85                  | 1,4%        | 85                          | 385.908    | 4.540,09  |
| da 5.000 a 6.000                      | 77                  | 1,27%       | 77                          | 423.471    | 5.499,62  |
| da 6.000 a 7.500                      | 282                 | 4,64%       | 282                         | 1.894.664  | 6.718,67  |
| da 7.500 a 10.000                     | 316                 | 5,19%       | 316                         | 2.784.671  | 8.812,25  |
| da 10.000 a 12.000                    | 315                 | 5,18%       | 315                         | 3.459.596  | 10.982,84 |
| da 12.000 a 15.000                    | 454                 | 7,46%       | 454                         | 6.145.901  | 13.537,23 |
| da 15.000 a 20.000                    | 956                 | 15,71%      | 956                         | 16.809.940 | 17.583,62 |
| da 20.000 a 26.000                    | 1.268               | 20,83%      | 1.268                       | 28.917.834 | 22.805,86 |
| da 26.000 a 28.000                    | 305                 | 5,01%       | 305                         | 8.212.433  | 26.926,01 |
| da 28.000 a 29.000                    | 141                 | 2,32%       | 141                         | 4.021.962  | 28.524,55 |
| da 29.000 a 35.000                    | 481                 | 7,91%       | 481                         | 15.300.007 | 31.808,75 |
| da 35.000 a 40.000                    | 203                 | 3,34%       | 203                         | 7.564.649  | 37.264,28 |
| da 40.000 a 50.000                    | 209                 | 3,44%       | 209                         | 9.277.116  | 44.388,11 |
| da 50.000 a 55.000                    | 71                  | 1,17%       | 71                          | 3.705.818  | 52.194,62 |
| da 55.000 a 60.000                    | 41                  | 0,67%       | 41                          | 2.330.809  | 56.849,00 |
| da 60.000 a 70.000                    | 69                  | 1,13%       | 69                          | 4.445.967  | 64.434,30 |
| da 70.000 a 75.000                    | 20                  | 0,33%       | 20                          | 1.456.645  | 72.832,25 |
| da 75.000 a 80.000                    | 17                  | 0,28%       | 17                          | 1.310.138  | 77.066,94 |
| da 80.000 a 90.000                    | 34                  | 0,56%       | 34                          | 2.911.156  | 85.622,24 |

|                      |       |       |       |             |            |
|----------------------|-------|-------|-------|-------------|------------|
| da 90.000 a 100.000  | 14    | 0,23% | 14    | 1.346.423   | 96.173,07  |
| da 100.000 a 120.000 | 31    | 0,51% | 31    | 3.425.384   | 110.496,26 |
| da 120.000 a 150.000 | 19    | 0,31% | 19    | 2.474.986   | 130.262,42 |
| da 150.000 a 200.000 | 15    | 0,25% | 15    | 2.555.466   | 170.364,40 |
| da 200.000 a 300.000 | 11    | 0,18% | 11    | 2.431.588   | 221.053,45 |
| oltre 300.000        | 16    | 0,26% | 16    | 9.267.893   | 579.243,31 |
| Totale               | 6.084 | 100%  | 6.005 | 143.681.200 | 23.926,93  |

I dati si riferiscono alla residenza del soggetto

**Fiscalità immobiliare - SANDRIGO**  
**Anno di riferimento: 2017**

Dati generali (ISTAT)

|                 |       |          |
|-----------------|-------|----------|
| Superficie      | 28    | Kmq      |
| Popolazione     | 8.457 | Abitanti |
| Densità         | 302   | Ab/Kmq   |
| Numero famiglie | 3.337 |          |

Immobili

| Gruppo catastale                                      | Numero       | Rendita          | Valore OMI         | Consistenza | Espressa in    |
|---|--------------|------------------|--------------------|-------------|----------------|
| A - Abitazioni (escl. A10)                            | 3.870        | 2.169.342        | 839.241.576        | 26.256      | Vani           |
| A10 - Uffici e studi privati                          | 137          | 196.231          | 21.996.975         | 678         | Vani           |
| B - Unità a destinazione pubblica senza fini di lucro | 30           | 238.669          | 0                  | 164.518     | Metri cubi     |
| C1 - Negozi e botteghe                                | 196          | 328.588          | 20.703.865         | 19.618      | Metri quadrati |
| C2 C6 C7 - Magazzini depositi etc.                    | 3.952        | 315.768          | 70.773.794         | 177.063     | Metri quadrati |
| C3 C4 C5 - Altri immobili                             | 96           | 52.740           | 0                  | 18.803      | Metri quadrati |
| D - Immobili a destinazione speciale                  | 460          | 2.981.703        | 0                  | 0           |                |
| E - Immobili a destinazione particolare               | 15           | 68.369           | 0                  | 0           |                |
| <b>Totale</b>   | <b>8.756</b> | <b>6.351.410</b> | <b>952.716.210</b> |             |                |
| Abitazioni principali                                 | 2.667        | 1.639.099        | 637.383.598        | 19.456      |                |
| Pertinenze delle abitazioni principali                | 2.537        | 197.335          | 49.153.251         | 109.097     |                |

Imposte sugli immobili

|  | Importo | Numero immobili | Num. Atti | Fonti             |
|--|---------|-----------------|-----------|-------------------|
| Registro                                   | 230.767 | 465             | 149       | Atti del registro |
| Ipotecaria                                 | 89.758  | -               | -         | Atti del registro |
| Catastale                                  | 51.402  | -               | -         | Atti del registro |
| TARSU                                      | n.d.    | -               | -         | Bilanci           |
| Addizionale comunale all'energia elettrica | n.d.    | -               | -         | Bilanci           |

Soggetti con immobili nel comune (residenti e non)

| Tipologia contribuenti | Numero contribuenti |        | Reddito imponibile |        | Reddito medio |
|------------------------|---------------------|--------|--------------------|--------|---------------|
|                        |                     |        |                    |        |               |
| Persone Fisiche        |                     |        |                    |        |               |
| Dipendente             | 1.876               | 44,39% | 58.846.547         | 54,96% | 31.368        |
| Pensionato             | 1.533               | 36,28% | 28.417.156         | 26,54% | 18.536        |
| Autonomo               |                     |        |                    |        |               |
| Impresa ordinaria      | 28                  | 0,66%  | 2.109.598          | 1,97%  | 75.342        |
| Impresa semplificata   | 168                 | 3,98%  | 3.215.359          | 3,00%  | 19.139        |
| Partecipazione         | 212                 | 5,02%  | 5.472.972          | 5,11%  | 25.815        |
| Altri redditi          | 325                 | 7,69%  | 5.690.280          | 5,31%  | 17.508        |
| Totale                 | 4.226               |        | 107.063.068        |        | 25.334        |
| Società                |                     |        |                    |        |               |
| Società di persone     | 69                  | 30,13% | 3.760.777          | 0,08%  | 54.504        |
| Ente non commerciale   | 7                   | 3,06%  | 1.901.691          | 0,04%  | 271.670       |
| Società di capitali    | 153                 | 66,81% | 4.704.779.415      | 99,88% | 30.750.192    |
| Totale                 | 229                 |        | 4.710.441.883      |        | 20.569.615    |

Soggetti residenti nel comune

| Tipologia contribuenti | Numero contribuenti |        | Reddito imponibile |        | Reddito medio |
|------------------------|---------------------|--------|--------------------|--------|---------------|
|                        |                     |        |                    |        |               |
| Persone Fisiche        |                     |        |                    |        |               |
| Dipendente             | 1.748               | 40,40% | 54.083.140         | 56,25% | 30.940        |
| Pensionato             | 1.431               | 33,07% | 25.865.656         | 26,90% | 18.075        |
| Autonomo               | 79                  | 1,83%  | 2.985.023          | 3,10%  | 37.785        |
| Impresa ordinaria      | 25                  | 0,58%  | 1.951.437          | 2,03%  | 78.057        |
| Impresa semplificata   | 147                 | 3,40%  | 2.682.533          | 2,79%  | 18.248        |
| Partecipazione         | 183                 | 4,23%  | 4.126.605          | 4,29%  | 22.549        |
| Altri redditi          | 714                 | 16,50% | 4.460.045          | 4,64%  | 6.246         |
| Totale                 | 4.327               |        | 96.154.439         |        | 22.221        |
| Società                |                     |        |                    |        |               |
| Società di persone     | 74                  | 41,11% | 3.573.039          | 10,78% | 48.284        |
| Ente non commerciale   | 5                   | 2,78%  | 57.400             | 0,17%  | 11.480        |
| Società di capitali    | 101                 | 56,11% | 29.526.469         | 89,05% | 292.341       |
| Totale                 | 180                 |        | 33.156.908         |        | 184.205       |

## Fabbisogni standard e capacità fiscali

I fabbisogni standard indicano la necessità di risorse finanziarie per svolgere le funzioni fondamentali in condizioni ottimali di efficacia ed efficienza, sulla base di parametri ottimali standard.

Il D.Lgs. n. 216 del 2010, il decreto legislativo che disciplina i fabbisogni standard, prevede che essi sono calcolati relativamente alle seguenti funzioni fondamentali dei comuni delle regioni a statuto ordinario: funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo; funzioni di polizia locale; funzioni di istruzione pubblica; funzioni nel campo della viabilità e dei trasporti; funzioni riguardanti la gestione del territorio e dell'ambiente; funzioni nel settore sociale. Per le province si tratta delle funzioni generali di amministrazione, di gestione e di controllo, di istruzione pubblica, ivi compresa l'edilizia scolastica, del campo dei trasporti della gestione del territorio, della tutela ambientale, dello sviluppo economico relativamente ai servizi del mercato del lavoro.

Nel definire i principi fondamentali del sistema di finanziamento delle autonomie territoriali, la legge delega n. 42 del 2009 prevede che per le funzioni degli enti locali diverse da quelle fondamentali le necessità di spesa devono essere finanziate secondo un modello di perequazione delle capacità fiscali, che dovrebbe concretizzarsi in un tendenziale avvicinamento delle risorse a disposizione dei diversi territori, senza tuttavia alterare l'ordine delle rispettive capacità fiscali. La legge delega evidenzia come debba essere garantita la trasparenza delle diverse capacità fiscali e delle risorse complessive per abitante prima e dopo la perequazione, in modo da salvaguardare il principio dell'ordine della graduatoria delle capacità fiscali e la sua eventuale modifica a seguito dell'evoluzione del quadro economico territoriale. La capacità fiscale, in sintesi, rappresenta il gettito potenziale da entrate proprie di un territorio, date la base imponibile e l'aliquota legale.

Con il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 16 novembre 2017 è stata adottata la nota metodologica relativa alla procedura di calcolo e la stima della capacità fiscale 2018 dei comuni delle regioni a statuto ordinario.

A partire dal 2015 i fabbisogni standard dei Comuni, insieme alla stima della capacità fiscale, sono funzionali al riparto di una quota del fondo di solidarietà comunale, consentendo così il graduale superamento del criterio della spesa storica ritenuto una delle principali cause d'inefficienza nella gestione della spesa da parte dei governi locali e d'inequità nella distribuzione delle risorse lungo il territorio.

È opportuno evidenziare, inoltre, che la determinazione dei fabbisogni standard ha prodotto un notevole ampliamento del patrimonio informativo di supporto al decisore politico sia per l'individuazione dei processi di gestione dei servizi pubblici locali più efficienti sia per la definizione dei livelli essenziali delle prestazioni.

L'aggiornamento da parte del SOSE dei questionari relativi all'annualità 2016 hanno modificato i risultati rispetto a quanto riportato nel precedente Documento Unico di programmazione 2018-2020.

|   |   |   |
|---|---|---|
|  |  |  |
| <b>TOTALE FUNZIONI</b>  | <b>AMMINISTRAZIONE</b>  | <b>POLIZIA LOCALE</b>   |
| <b>Spesa storica</b><br>€ 3.434.925   | <b>Spesa storica</b><br>€ 1.026.665   | <b>Spesa storica</b><br>€ 162.074   |
| <b>Spesa standard</b><br>€ 4.232.732  | <b>Spesa standard</b><br>€ 1.099.969  | <b>Spesa standard</b><br>€ 302.128  |
| <b>Differenza in €</b><br>€ -797.807  | <b>Differenza in €</b><br>€ -73.304   | <b>Differenza in €</b><br>€ -140.054  |
| <b>Differenza %</b><br>-18,85 %   | <b>Differenza %</b><br>-6,66 %  | <b>Differenza %</b><br>-46,36 %   |



### ISTRUZIONE

**Spesa storica**  
€ 464.355  
**Spesa standard**  
€ 556.121  
**Differenza in €**  
€ -91.766  
**Differenza %**  
-16,50 %



### VIABILITÀ E TERRITORIO

**Spesa storica**  
€ 316.539  
**Spesa standard**  
€ 606.933  
**Differenza in €**  
€ -290.394  
**Differenza %**  
-47,85 %



### RIFIUTI

**Spesa storica**  
€ 812.001  
**Spesa standard**  
€ 971.994  
**Differenza in €**  
€ -159.993  
**Differenza %**  
-16,46 %



### SOCIALE E NIDO

**Spesa storica**  
€ 653.291  
**Spesa standard**  
€ 688.029  
**Differenza in €**  
€ -34.738  
**Differenza %**  
-5,05 %

## Comune di Sandrigo (Vi)



Totale funzioni

Popolazione al 31/12/2016

8.432

Livello della spesa



Livello dei servizi



### Indicatori - Totale funzioni

€407,37  
Spesa storica (euro) per abitante

€501,98  
Spesa standard (euro) per abitante

-18,8%  
Spesa storica vs Spesa standard

-8,1%  
Livello servizi vs Livello standard

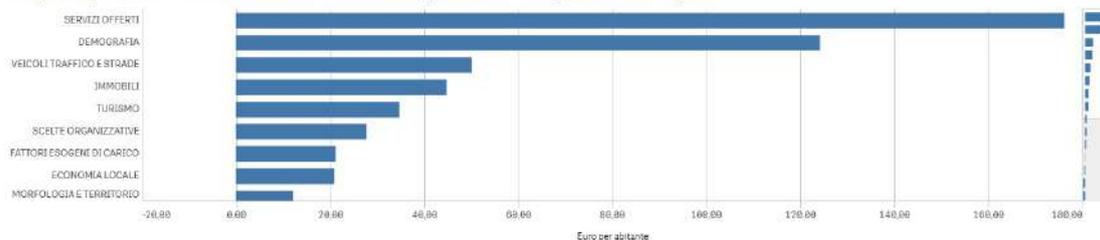
3,63  
Numero dipendenti / 1000 abitanti

141,96  
Costo del lavoro (euro) per abitante

39.142  
Costo del lavoro (euro) per addetto

### Variabili determinanti della spesa standard - Totale funzioni

Le categorie comprendono una serie di variabili determinanti. Per vedere il dettaglio selezionare una categoria direttamente dal grafico.



**Spesa storica:** è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta dei servizi ai cittadini al netto della contribuzione degli utenti e degli interessi passivi.

**Spesa standard:** misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

**Livello dei servizi erogati:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità dei servizi offerti da un comune rispetto alla media dei comuni della stessa fascia di popolazione, sino a 5 i servizi sono inferiori alla media, dal 6 in poi sono superiori alla media.

**Livello della spesa:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità di spesa di un comune rispetto alla spesa standard, sino a 5 la spesa è inferiore alla spesa standard, dal 6 in poi è superiore alla spesa standard.

**Determinanti della spesa standard:** misurano, per ogni ente, il peso esercitato dai gruppi omogenei di variabili utilizzate per la determinazione della spesa standard complessiva e dei singoli servizi. Questi indicatori evidenziano, quindi, quali sono le caratteristiche del comune che in via preponderante generano la sua spesa standard.

La spesa standard complessiva è calcolata aggregando i coefficienti di riparto dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma delle spese standard di ogni servizio.

Per i comuni che non hanno avuto segnalazioni di anomalie in merito alla compilazione del questionario, la spesa storica è riclassificata tra le funzioni secondo quanto riportato nel questionario.

Negli altri casi la spesa storica coincide con quanto riportato nel Certificato Consuntivo 2015 alla data del 26 Gennaio 2018 e nel Certificato Consuntivo 2016 alla data del 14 Marzo 2018.

**Spesa storica:** è l'ammontare effettivamente speso dal comune in un anno per l'offerta dei servizi ai cittadini al netto della contribuzione degli utenti e degli interessi passivi.

**Spesa standard:** misura il fabbisogno finanziario di un ente in base alle caratteristiche territoriali, agli aspetti socio-demografici della popolazione residente e ai servizi offerti.

**Livello dei servizi erogati:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità dei servizi offerti da un comune rispetto alla media dei comuni della stessa fascia di popolazione, sino a 5 i servizi sono inferiore alla media, dal 6 in poi sono superiori alla media.

**Livello della spesa:** misura con un punteggio da 0 a 10 la quantità di spesa di un comune rispetto alla spesa standard, sino a 5 la spesa è inferiore alla spesa standard, dal 6 in poi è superiore alla spesa standard.

**Determinanti della spesa standard:** misurano, per ogni ente, il peso esercitato dai gruppi omogenei di variabili utilizzate per la determinazione della spesa standard complessiva e dei singoli servizi. Questi indicatori evidenziano, quindi, quali sono le caratteristiche del comune che in via preponderante generano la sua spesa standard.

*La spesa standard complessiva è calcolata aggregando i [coefficienti di riparto](#) dei singoli servizi secondo la procedura prevista dalla CTFS (Commissione Tecnica Fabbisogni Standard) e non corrisponde alla somma delle spese standard di ogni servizio. Per i comuni che non hanno avuto segnalazioni di anomalie in merito alla compilazione del questionario, la spesa storica è riclassificata tra le funzioni secondo quanto riportato nel questionario.*

*Negli altri casi la spesa storica coincide con quanto riportato nel Certificato Consuntivo 2015 alla data del 24 Gennaio 2018 e nel Certificato Consuntivo 2016 alla data del 14 Marzo 2018.*

### **3. PARAMETRI ECONOMICI**

#### **Indicatori finanziari**

Si allegano gli indicatori finanziari ed economici generali relativi all'ultimo Rendiconto di Gestione approvato (esercizio 2018) - allegato sub D)

#### **Parametri per l'individuazione delle condizioni di Ente strutturalmente deficitario**

Gli artt. 242 e 243 del D.Lgs. n. 267/2000 stabiliscono che, solo gli Enti dissestati e quelli in situazione strutturalmente deficitarie sono sottoposti ai controlli centrali previsti dalle vigenti norme sulle piante organiche, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi.

Tra gli Enti in stato di dissesto rientrano quelli che sono nella condizione di non poter garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili e quelli che hanno debiti liquidi ed esigibili non dotati di valida copertura finanziaria con mezzi di finanziamento autonomi senza compromettere lo svolgimento delle funzioni e dei servizi essenziali.

Il Decreto del Ministero dell'Interno del 28.12.2018 ha approvato i parametri obiettivi, applicabili a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020, basati sugli indicatori di bilancio -individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio", di cui all'articolo 18-bis del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, come integrato e modificato dal decreto legislativo n. 126 del 10 agosto 2014, approvato con decreto del Ministero dell'interno del 22 dicembre 2015 –ai quali sono associate, per ciascuna tipologia di ente locale, le rispettive soglie di deficitarietà.

Rientrano invece tra gli Enti in situazione strutturalmente deficitaria quelli che dal conto consuntivo presentano gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio, evidenziate dagli otto parametri approvati con il citato Decreto del Ministero dell'Interno del 28.12.2018.

**TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA  
CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO - Anno 2019**

|                    |
|--------------------|
| COMUNE DI SANDRIGO |
|--------------------|

Prov.

VI

|    |  | Barrare la condizione che ricorre |  |
|----|--|-----------------------------------|--|
| P1 | Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%                         | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P2 | Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%                    | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P3 | Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0   | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P4 | Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%   | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P5 | Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%   | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P6 | Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%  | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P7 | [Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60% | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |
| P8 | Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%                                   | <input type="checkbox"/> Si       | <input checked="" type="checkbox"/> No |

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

|  |
|--|
| Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie |
|--|

 Si No

## ANALISI STRATEGICA DELLE CONDIZIONI INTERNE ALL'ENTE

Riguarda l'organizzazione e le modalità di gestione dei servizi pubblici; gli indirizzi ad enti strumentali e società controllate e partecipate; gli indirizzi relativi a risorse, impieghi, sostenibilità finanziaria attuale e prospettica; la disponibilità e la gestione delle risorse umane e la loro evoluzione, anche in termini di spesa; la compatibilità con i vincoli di finanza pubblica.

### 1.ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI:

#### LE STRUTTURE

##### 1.3.1 - STRUTTURE

|                        |      |       | ESERCIZIO IN CORSO |                | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |                |                |     |  |
|------------------------|------|-------|--------------------|----------------|----------------------------|----------------|----------------|-----|--|
|                        |      |       | 2019               | 2020           | 2021                       | 2022           |                |     |  |
| Asili Nido             | n. 1 | Posti | n. 18              | Posti n. 18    | Posti n. 18                | Posti n. 18    | Posti n. 18    |     |  |
| Scuole Materne         | n. 4 | Posti | n. 261             | Posti n. 261   | Posti n. 261               | Posti n. 261   | Posti n. 261   |     |  |
| Scuole Elementari      | n. 2 | Posti | n. 390             | Posti n. 390   | Posti n. 390               | Posti n. 390   | Posti n. 390   |     |  |
| Scuole Medie           | n. 1 | Posti | n. 366             | Posti n. 366   | Posti n. 366               | Posti n. 366   | Posti n. 366   |     |  |
| Strutture res. anz.    | n. 1 | Posti | n. 160             | Posti n. 180   | Posti n. 210               | Posti n. 210   | Posti n. 210   |     |  |
| Farmacie com.li        | n. 0 | Posti | n. 0               | Posti n. 0     | Posti n. 0                 | Posti n. 0     | Posti n. 0     |     |  |
| RETE FOGNARIA          |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| bianca                 | Km.  |       | 2,00               | Km. 2,00       | Km. 2,00                   | Km. 2,00       | Km. 2,00       |     |  |
| nera                   | Km.  |       | 12,00              | Km. 12,00      | Km. 16,00                  | Km. 16,00      | Km. 16,00      |     |  |
| mista                  | Km.  |       | 11,00              | Km. 11,00      | Km. 11,00                  | Km. 11,00      | Km. 11,00      |     |  |
| Esistenza depuratore   |      | SI    |                    | SI             |                            | SI             |                | SI  |  |
| RETE                   | Km.  |       | 37,50              | Km. 37,50      | Km. 42,60                  | Km. 42,60      | Km. 42,60      |     |  |
| ACQUEDOTTO             |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| SERVIZIO IDRICO        |      | SI    |                    | SI             |                            | SI             |                | SI  |  |
| INTEGRATO              |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| Aree verdi, parchi     | n.   |       | 35                 | n. 35          | n. 35                      | n. 35          | n. 35          |     |  |
| giardini               | hq.  |       | 64                 | hq. 64         | hq. 64                     | hq. 64         | hq. 64         |     |  |
| Punti luce             |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| illuminazione pubblica | n.   |       | 1.543              | n. 1.553       | n. 1.560                   | n. 1.560       | n. 1.560       |     |  |
| Rete gas               | Km.  |       |                    | Km.            |                            | Km.            |                | Km. |  |
| RACCOLTA RIFIUTI       |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| civile                 | q.li |       | 30.840,22          | q.li 30.840,22 | q.li 30.840,22             | q.li 30.840,22 | q.li 30.840,22 |     |  |
| industriale            | q.li |       | 0,00               | q.li 0,00      | q.li 0,00                  | q.li 0,00      | q.li 0,00      |     |  |
| raccolta differenziata |      | SI    |                    | SI             |                            | SI             |                | SI  |  |
| Esistenza discarica    |      | NO    |                    | NO             |                            | NO             |                | NO  |  |
| Mezzi operativi        | n.   |       | 5                  | n. 5           | n. 5                       | n. 5           | n. 5           |     |  |
| Veicoli                | n.   |       | 6                  | n. 6           | n. 6                       | n. 6           | n. 6           |     |  |
| Centro elaborazione    |      | SI    |                    | SI             |                            | SI             |                | SI  |  |
| dati                   |      |       |                    |                |                            |                |                |     |  |
| Personal computer      | n.   |       | 41                 | n. 41          | n. 41                      | n. 41          | n. 41          |     |  |
| Notebook               | n.   |       | 10                 | n. 10          | n. 10                      | n. 10          | n. 10          |     |  |

## **ORGANISMI PARTECIPATI**

### **1.3.2 ORGANISMI GESTIONALI**

| TIPOLOGIA            | ESERCIZIO IN CORSO | PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE |      |      |  |
|----------------------|--------------------|----------------------------|------|------|--|
|                      | 2019               | 2020                       | 2021 | 2022 |  |
| CONSORZI             | 3                  | 3                          | 3    | 3    |  |
| CONVENZIONI          | 2                  | 2                          | 2    | 2    |  |
| AZIENDE              |                    |                            |      |      |  |
| ISTITUZIONI          |                    |                            |      |      |  |
| SOCIETA' DI CAPITALI | 2                  | 2                          | 2    | 2    |  |
| CONCESSIONI          | 3                  | 3                          | 3    | 3    |  |

#### **DENOMINAZIONE CONVENZIONE:**

**CONSIGLIO DI BACINO DELL'AMBITO "BACCHIGLIONE"** (ente strumentale partecipato) – Missione 9 con sede in Via Palladio 128, Villaverla il cui oggetto sociale è organizzare e gestire il servizio idrico integrato. Serve complessivamente n. 140 Comuni (60 in provincia di Padova, 79 in provincia di Vicenza e 1 in provincia di Venezia). E' costituito nella forma di convenzione tra enti. Percentuale di partecipazione: 0,766

#### **DENOMINAZIONE CONVENZIONE (costituito non ancora operativo):**

**CONSIGLIO DI BACINO "VICENZA"** (ente strumentale partecipato) – Missione 9 con sede presso il Comune di Vicenza in Corso Palladio 98, Vicenza il cui oggetto sociale è l'organizzazione e il controllo diretto del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani. Serve complessivamente n. 92 Comuni E' costituito nella forma di convenzione tra enti. Percentuale di partecipazione: 1,24

#### **DENOMINAZIONE CONSORZIO:**

**CONSORZIO PER L'IGIENE DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO**, (ente strumentale partecipato) – Missione 9 con sede a Vicenza in Via Fusinieri 85, consorzio di servizi, ai sensi del D.Lvo 78/2010, con lo scopo di gestire, anche tramite società partecipate, le attività di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani ed assimilati. E' costituito nella forma di consorzio tra 45 Comuni. Percentuale di partecipazione: 2,25

#### **DENOMINAZIONE CONSORZIO:**

**CONSORZIO POLIZIA LOCALE NORDEST** (ente strumentale partecipato) – Missione 3 con sede a Thiene Via Rasa 9,. E' costituito nella forma di consorzio fra 17 comuni più 3 convenzionati. Percentuale di partecipazione: 9,02

#### **DENOMINAZIONE CONSORZIO:**

**CONSORZIO ENERGIA VENETO**. (ente strumentale partecipato) – Missione 10. E' un Consorzio Pubblico, costituitosi nel dicembre 2002 per iniziativa di E-globalservice e Anci Veneto, per fornire un adeguato supporto agli Enti Locali in tutte le problematiche dell'energia. Percentuale di partecipazione: 0,09

#### **DENOMINAZIONE S.P.A.**

**SO.RA.RIS SPA** (società partecipata) – Missione 9 con sede a Sandrigo in Via Galvani 30/32. Svolge l'attività relativa alla raccolta ed al trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati. Il pacchetto azionario è detenuto in parti uguali da 15 Comuni. Percentuale di partecipazione: 6,10

#### **DENOMINAZIONE S.P.A.**

- **VIACQUA S.p.A.** (società partecipata) – Missione 9 con sede a Vicenza in Viale dell'Industria 23. Il pacchetto azionario è detenuto da n. 69 Comuni della provincia di Vicenza. Percentuale di partecipazione: 1,41;

#### Quadro normativo di riferimento:

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 175/2016 recante il “Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica”, attuativo della delega di cui all'art. 18 della Legge n. 124/2015 “Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” ed approvato nel Consiglio dei Ministri n. 125 del 10 agosto 2016.

Numerosi sono stati gli adempimenti che hanno interessato le società partecipate, tra cui gli adeguamenti statutari delle società a controllo pubblico, l'adozione sistemi di contabilità separata, la ricognizione delle eccedenze di personale, ecc.

Dal punto di vista della gestione del Comune, dopo la necessaria approvazione del Piano di revisione straordinaria delle partecipate, la normativa prevede che ogni ente debba procedere annualmente con l'approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni, dopo aver verificato lo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione approvate l'esercizio precedente, analizzando le proprie partecipazioni in organismi partecipati, e verificando quelle per le quali siano rispettate tutte le condizioni di legge per il loro mantenimento: per le partecipazioni per le quali tali condizioni non si realizzano, l'Ente deve procedere con la razionalizzazione, che può spingersi, in taluni casi, alla dismissione della partecipazione stessa.

La legge di bilancio per il 2019 (Legge n. 145/2018) è intervenuta con una misura temporanea sulla normativa relativa alle società partecipate, mediante il comma 723 dell'articolo unico, in base al quale, inserendo il comma 5 bis all'articolo 24 del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, dispone che, a tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione.

Ha inoltre escluso dall'ambito del piano di razionalizzazione le società ed enti di cui all'art. 4 comma 6 (costituiti in attuazione dell'articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dell'articolo 42 del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014).

L'ultimo intervento normativo nella materia delle società partecipate è rappresentato dal D.L. 162/2019, il quale ha previsto, mediante la modifica dell'art. 25 TUSP, che entro il 30 settembre di ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022, le società a controllo pubblico effettuino una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, ai fini della loro iscrizione negli elenchi regionali per la mobilità di detto personale.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 23/12/2019 avente ad oggetto: “ Revisione periodica delle partecipazioni ai sensi dell'art. 20 del TUSP (D.Lgs. 19/08/2016 n. 175”, sono state confermate le partecipazioni nelle società suindicate.

Con Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 17/04/2019 è stato approvato il progetto di fusione per incorporazione delle Società Impianti Berico Tesina srl e Società Impianti Berico Tesina Acqua srl nella società VIACQUA S.p.A.. A seguito di tale fusione il Comune di Sandrigo, detiene una quota di partecipazione pari al 1,41%.

Con deliberazione 34 del 09/11/2020, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio consolidato che presenta i seguenti risultati: Conto economico consolidato: Risultato economico consolidato € -1.335.510,45 Stato patrimoniale consolidato: Patrimonio netto consolidato € 31.104.426,73.

## **CONTROLLO AI FINI DELL'ANTICORRUZIONE DELLE SOCIETA' PARTECIPATE**

Società in controllo pubblico e altri enti di diritto privato in controllo pubblico:

- Verifica adozione e attuazione della integrazione del modello di organizzazione e gestione ex d.lgs. n. 231 del 2001 con misure idonee a prevenire anche i fenomeni di corruzione e di illegalità all'interno delle società in coerenza con le finalità della legge n. 190 del 2012;
- Verifica nomina Responsabile prevenzione corruzione e illegalità
- Verifica adozione e attuazione delle misure volte alla prevenzione dei fatti di corruzione elaborate dal Responsabile della prevenzione della corruzione in stretto coordinamento con l'Organismo di vigilanza e adottate dall'organo di indirizzo della società, individuato nel Consiglio di amministrazione o in altro organo con funzioni equivalenti
- Verifica adozione e attuazione livelli minimi obbligatori di trasparenza
- Potenziamento del sistema di controllo e monitoraggio su incompatibilità ed inconferibilità, conflitti di interesse e cause di astensione

### **SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:**

**GAS METANO ad ASCOTRADE** – distribuzione gas metano nel territorio comunale.

**PUBBLICITA' E PUBBLICHE AFFISSIONI ad I.C.A. SRL - IMPOSTE COMUNALI AFFINI** – riscossione imposta di pubblicità e diritti pubbliche affissioni, COSAP e coattiva.

**SERVIZIO DI TESORERIA E CASSA ad UNICREDIT BANCA SPA** in scadenza al 31/12/2020

Altri servizi:

**SERVIZIO SEGRETERIA COMUNALE IN CONVENZIONE con il Comune di BOLZANO VICENTINO**

### **ACCORDI DI PROGRAMMA**

**A.** Accordo di programma per le funzioni di tutela minorile:

**Altri soggetti partecipanti**

Comuni di Bolzano Vicentino, Bressanvido, Camisano Vicentino, Dueville, Grumolo delle Abbadesse, Monticello Conte Otto, Pozzoleone, Quinto Vicentino, Sandrigo, Torri di Quartesolo.

**Impegni di mezzi finanziari**

18.000,00 euro

**Durata dell'accordo**

Dal 01.01.2013 fino ad eventuale recesso

**L'accordo è già operativo dal 27/12/2012**

**B.** Accordo di programma per il Servizio di Psicologia Scolastica:

**Altri soggetti partecipanti**

Comuni del Distretto Est dell'ULSS n. 6 di Vicenza.

**Impegni di mezzi finanziari**

5.000,00 euro

**Durata dell'accordo**

Anno scolastico 2015/2016 e 2016/2017

**L'accordo è in corso di definizione** poiché si definisce nell'arco temporale di ogni anno scolastico

**C.** Convenzione per la gestione del Centro Antiviolenza di Vicenza

**Altri soggetti partecipanti**

Tutti i 36 comuni dell'attuale Distretto Est dell'ULSS 8 Berica

**Impegni di mezzi finanziari**

€ 400,00

**D.** Accordo gestione Disabilità (Quote capitarie)

**Altri soggetti partecipanti**

Tutti i 36 comuni dell'attuale Distretto Est dell'ULSS 8 Berica

**Impegni di mezzi finanziari**

€ 208.000,00

**E. Gestione associata Centro Affidò di Vicenza**

**Altri soggetti partecipanti**

Tutti i 36 comuni dell'attuale Distretto Est dell'ULSS 8 Berica

**Impegni di mezzi finanziari**

70% sulla base degli affidi in corso;

30% su popolazione residente

**Durata dell'accordo**

01/01/2018 – 31/12/2020

**F. Convenzione per il progetto In Gaja:**

**Altri soggetti partecipanti**

Comuni del Distretto Est dell'ULSS n. 6 di Vicenza.

**Impegni di mezzi finanziari**

5.500,00 euro

**G. Convenzione Rete bibliotecaria Vicentina:**

**Altri soggetti partecipanti**

Comuni della Provincia di Vicenza e Provincia di Vicenza.

**Impegni di mezzi finanziari**

4.200,00 euro

**H. Convenzione per gestione graduatoria domande ERP**

**Altri soggetti partecipanti**

**Impegni di mezzi finanziari**

5.000,00 euro

**I. Convenzione per suddivisione spese Scuola Media Zanella**

**Altri soggetti partecipanti**

Comune di Bressanvido

**Impegni di mezzi finanziari**

8.000,00 euro

## 2. LINEE STRATEGICHE DI MANDATO.

In questa sezione si concretizzano le linee programmatiche di mandato individuando gli indirizzi strategici dell'Ente, in un orizzonte temporale di anni cinque.

L'Amministrazione Comunale di Sandrigo è stata eletta con la tornata elettorale dell'11 giugno 2017.

Di seguito si propone una sintesi del programma che l'Amministrazione del Comune di Sandrigo ha inteso affrontare, sulla base delle linee programmatiche di mandato approvate con DCC n. 31 del 21 giugno 2017:

|  |
|--|
| <p style="text-align: center;"><b>LINEE PROGRAMMATICHE RELATIVE ALLE AZIONI E AI PROGETTI DA<br/>REALIZZARE NEL CORSO DEL MANDATO ANNI 2017/2022</b></p> |
|--|

### *SANDRIGO 2017-2022: un territorio dove vivere bene*

Quando si parla di “indice di qualità della vita” si prendono in esame indicatori economici e criteri pensati per le grandi città urbane. La qualità della vita in un piccolo Comune come Sandrigo è un'altra storia: è fatta di equilibrio tra l'ambiente circostante e le esigenze di vita e comodità degli abitanti.

#### **...per una Sandrigo ‘della salute’**

Una rete di servizi alla persona ben strutturata e di facile accesso con “distanze camminabili” per tutti, sono fattori cruciali per una qualità del territorio che vuole caratterizzarsi come eccellenza nella “cura della persona”.

**strutture per la salute:** Sandrigo può già vantare una struttura ospedaliera con ampie porzioni recuperabili a nuovi usi; ma anche una rinnovata sede Ipab (Suor Diodata Bertolo) punto di eccellenza RSA dell'ULSS8 Berica. La nuova sede della Coop. Margherita (una delle più attive nel territorio dell'ULSS in materia socio-assistenziale), assieme ad una piscina comunale dotata di strutture per la riabilitazione in acqua, permettono di **immaginare Sandrigo come “CITTADELLA DELLA SALUTE”**

**strutture per un'area vasta: la nostra idea è di cambiare la logica del distretto socio-sanitario ormai completamente accentrato a Vicenza**, favorendo un accesso alle nostre strutture polispecialistiche di un numero sempre crescente di cittadini dai comuni limitrofi con possibili interconnessioni fra le realtà private-commerciali già operative e consolidate presenti sul territorio.

#### **... per una Sandrigo ‘della mobilità facile’**

La dimensione urbana e l'elemento ambientale rappresentano un contesto di attenzione particolare.

**comune camminabile:** Sandrigo si estende in una pianura unica nel suo genere, nel contesto delle risorgive, e le due frazioni che compongono il territorio comunale risultano in buona parte già tra loro collegate da percorsi ciclo-pedonali il cui completamento darebbe luogo ad un **“COMUNE CAMMINABILE”**: territorio perfetto per una mobilità in piena sicurezza anche delle persone con disabilità.

**collegamenti facili:** un'idea di centro urbano, che va dal polo sanitario al plesso scolastico passando per Patronato e area per la festa del Bacalà, induce a ripensare la viabilità di collegamento tra le strutture oggi presenti, così da favorire i fruitori dei servizi e delle attività commerciali, valorizzando spazi pubblici e promuovendo così una visione estesa di centro storico.

#### **... per una Sandrigo “del vivere bene”**

La ricchezza del contesto ambientale di Sandrigo è all'origine della sua stessa fragilità: lo abbiamo amaramente sperimentato nel 2010 in occasione dell'alluvione che si è abbattuta sul vicentino.

**sensibilità nell' edilizia:** Abbiamo cercato di interpretare in modo concreto e pratico il delicato equilibrio che ci lega al nostro territorio in questi cinque anni. Abbiamo portato avanti una battaglia di pensiero contro un progetto di bacini di laminazione affinché fosse un criterio idraulico-scientifico a guidare la realizzazione del progetto e non la semplice disponibilità del sito. E' nostro intento proseguire nella tutela del nostro territorio favorendo il recupero dell'edificato esistente.

**risparmio energetico:** L'attenzione al consumo energetico non si è espressa con grandi proclami, bensì azioni concrete. Continueremo nella strada dello scorso mandato: dalla riorganizzazione degli spazi interni del Comune, al passaggio alla tecnologia Led per l'illuminazione pubblica, dal recupero di edifici comunali tornati a nuova vita anche grazie all'associazionismo.

**adeguamento strutture comunali:** Cercheremo di valorizzare il patrimonio comunale dove possibile mediante collaborazioni pubblico privato, con l'obiettivo di ridare giusto decoro a Palazzo Girardini e Palazzo Marconi. Abbiamo concretizzato, con occhio attento alle esigenze del mondo della scuola, interventi "a stralci" sulle strutture immobiliari scolastiche di Sandrigo e intendiamo continuare su questa strada.

**rispetto e recupero del territorio:** Viviamo in un territorio che ha ancora una vocazione agricola forte. Il recupero dell'edificato, agricolo e non, rimane per noi un imperativo e garanzia di tutela e controllo del territorio. La stesura di un regolamento di polizia rurale sarà per noi un'azione prioritaria insieme alla conservazione, alla valorizzazione e al recupero del patrimonio naturalistico del nostro territorio.

### **...per una Sandrigo della qualità**

Qualità è parola oggi più che mai abusata: per fare la differenza è necessario calare questa parola nella realtà di ogni giorno.

**formazione:** la qualità di un territorio sta anche nelle sue strutture educative. Abbiamo sostenuto, e continueremo a farlo, i progetti educativi messi in campo dall'Istituto Comprensivo G. Zanella. Rafforzeremo le reti educative esistenti per offrire maggiori opportunità di crescita al tessuto sociale unendo risorse, gruppi di persone, enti e associazioni. La formazione continuerà anche per coloro che amano la cultura valorizzando l'Università Adulti Anziani come centro di promozione culturale sul territorio.

**sport giovanile:** siamo fortemente motivati a dare maggiori spazi e sostegni a tutte quelle attività sportive che consentano ai giovani di inserirsi in contesti sani ed educativi legati alle molteplici società sportive presenti sul territorio.

**immagine del paese:** l'impegno condiviso di associazioni e Comune ha aiutato a far conoscere Sandrigo oltre i confini del suo territorio. La valorizzazione delle associazioni e la partecipazione attiva di cittadini, sono per noi condizioni indispensabili per promuovere cultura e tradizioni locali, così come la conoscenza del patrimonio artistico e naturalistico del luogo in cui abitiamo. La piazza del duomo, come volto di Sandrigo per chiunque arrivi da fuori, merita un ripensamento perché torni ad essere il cuore della socialità del territorio.

**eventi socio-culturali:** volontà di dare spazi adeguati e sostegno ad eventi socio-culturali proposti dal territorio, con particolare riferimento ai giovani. Possibilità di creare isole pedonali nel centro del paese per incentivare le condizioni per l'aggregazione sociale sulla base delle esigenze del commercio locale e delle giovani generazioni.

**servizi erogati:** Abbiamo cominciato un "percorso di crescita della qualità" dei servizi comunali con l'obiettivo di organizzare gli orari degli uffici per rispondere ai bisogni del cittadino. I prossimi passi saranno

nella direzione di velocizzare l'accesso ai servizi e i tempi di svolgimento di molte pratiche, attraverso la tecnologia e la possibilità di accedere ad un numero crescente di servizi dal proprio domicilio.

**Lavoro e crescita :** In un contesto sociale che richiede sempre maggiore attenzione all'inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, ed il ricollocamento di chi lo ha perso, siamo propensi a sostenere eventuali necessità di crescita delle imprese del territorio.

### **...per una Sandrigo sicura**

Parlare di sicurezza oggi è tema sempre più sentito e attuale.

**coordinamento con Protezione Civile:** Sandrigo gode della presenza di un gruppo di Protezione Civile che in stretta collaborazione con l'Amministrazione sta portando avanti un percorso di formazione e di crescita atto a garantire sicurezza nelle emergenze.

**Collaborazione con Consorzio di Polizia Locale "NEVi":** al fine di garantire il controllo del territorio, insieme alla Polizia Locale, porteremo a completamento il progetto di videosorveglianza che aiuterà a diffondere una cultura della mutua vigilanza. Continueremo e potenzieremo il percorso di "educazione stradale" rivolto al mondo della scuola ai cittadini e alle categorie.

**prevenzione pericoli stradali:** Strade sicure significa infine strade in buono stato di manutenzione, separazione – dove possibile – del traffico ciclo-pedonale da quello automobilistico, ma anche valutazione dei punti di rischio viabilistico e interventi mirati a ridurre i livelli di pericolo.

## **1. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI A RISORSE ED IMPIEGHI**

Uno dei principali presupposti per effettuare una efficace pianificazione strategica ed una efficiente programmazione operativa è rappresentato dall'esistenza di un quadro normativo stabile della finanza locale. L'incompiuto processo di federalismo municipale, la reiterata assenza di un ambito normativo dai contorni chiari e definiti, i ritardi nell'emanazione di provvedimenti che incidono sensibilmente sulla situazione finanziaria degli Enti Locali disegnano invece scenari continuamente mobili che non consentono l'elaborazione di linee di indirizzo finanziario definitive e durevoli.

Basti pensare alle modifiche intervenute negli ultimi anni nell'assetto tributario dei Comuni dove la più importante risorsa, l'Imposta Municipale Propria (IMU) ha subito continue e radicali modificazioni legislative determinando sensibili variazioni delle previsioni di entrata in corso di esercizio; originariamente introdotta nel 2012 come bi-imposta, relativamente alla quale il contribuente doveva versare una quota del tributo al Comune di riferimento ed una allo Stato, l'IMU ha vissuto nel 2013, tra gli altri, prima l'eliminazione della quota statale poi l'esenzione della abitazione principale (il cui mancato gettito è stato coperto da un trasferimento compensativo dello Stato in evidente contraddizione alla più elementare applicazione dell'impianto del federalismo municipale), il parziale ridisegno tramite l'introduzione della IUC, con affiancamento della nuova TASI e della riqualficata TARI (la quale, da parte sua, in meno di due anni ha soppiantato prima la TIA e poi la TARES) e da ultimo la legge di stabilità 2016 che ha introdotto numerose novità tra cui la più importante relativa all'esenzione T.A.S.I. per l'abitazione principale e la nuova determinazione del fondo di solidarietà comunale.

Il quadro delle risorse finanziarie disponibili, riportato nel documento considera un livello di contribuzione stabile dell'Ente, tramite le proprie risorse.

### **A. INVESTIMENTI E REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE**

L'Ente, al fine di programmare e realizzare le opere pubbliche sul proprio territorio, è tenuto ad adottare il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Nell'elenco devono figurare solo gli interventi di importo superiore a € 100.000,00; rimangono pertanto esclusi tutti gli interventi al di sotto di tale soglia che, per un Comune di piccole e medie dimensioni possono tuttavia essere significativi.

I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

Ogni ente locale deve analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il loro finanziamento. Il programma deve in ogni modo indicare:

- le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dalla legge;
- la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi di realizzazione delle opere e del collaudo;
- la stima dei fabbisogni espressi in termini sia di competenza, sia di cassa, al fine del relativo finanziamento in coerenza con i vincoli di finanza pubblica.

#### **DM Ministero Infrastrutture 16.01.2018 n. 14**

Il decreto si applica per la formazione o l'aggiornamento dei programmi triennali dei lavori pubblici o dei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi effettuati a decorrere dal periodo di programmazione 2019-2021 per i lavori e per il periodo di programmazione 2019-2020 per servizi e forniture.

✓ La capacità di programmazione si riscontra anche nell'elenco degli interventi non avviati.

✓ Il "CUI" codice unico di intervento è attribuito come sistema di tracciabilità in occasione del primo inserimento nel programma.

Ogni lavoro o lotto funzionale riportato nel programma è individuato univocamente dal CUI. Per ogni lavoro o lotto funzionale è altresì indicato il CUP, tranne i casi di manutenzione ordinaria.

✓ Il referente per la redazione del programma triennale dei lavori pubblici è, di norma, individuato nel referente unico dell'amministrazione per la BDAP, salvo diversa scelta dell'amministrazione. Il referente riceve le proposte, i dati e le informazioni fornite dai RUP ai fini del coordinamento delle proposte da inserire nella programmazione e provvede ad accreditarsi presso gli appositi siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice.

✓ Per ciascun lavoro, nel programma triennale è riportato l'importo complessivo stimato necessario per la realizzazione di detto lavoro, comprensivo delle forniture e dei servizi connessi alla realizzazione dello stesso, inseriti nella programmazione biennale di forniture e servizi.

✓ Nell'elenco annuale per ciascun lavoro è riportato l'importo complessivo del relativo quadro economico.

✓ Sono compresi nel programma triennale, e nei relativi aggiornamenti, le opere pubbliche incompiute, i lavori realizzabili attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato, i lavori realizzabili tramite cessione del diritto di proprietà o altro titolo di godimento di beni immobili.

✓ I lavori, anche consistenti in lotti funzionali, da avviare nella prima annualità del programma, costituiscono l'elenco annuale dei lavori pubblici. Sono inclusi in tale elenco i lavori che soddisfano le seguenti condizioni:

a) previsione in bilancio della copertura finanziaria;

b) previsione dell'avvio della procedura di affidamento nel corso della prima annualità del programma;

c) rispetto dei livelli di progettazione minimi di cui all'articolo 21, comma 3, secondo periodo, del codice e al comma 10 del presente articolo;

d) conformità dei lavori agli strumenti urbanistici vigenti o adottati.

✓ Un lavoro può essere inserito nel programma triennale dei lavori pubblici limitatamente ad uno o più lotti funzionali, purché con riferimento all'intero lavoro sia stato approvato il documento di fattibilità delle alternative progettuali, ovvero il progetto di fattibilità tecnica ed economica, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro.

✓ Per l'inserimento nell'elenco annuale di uno o più lotti funzionali, le amministrazioni approvano preventivamente il progetto di fattibilità tecnica ed economica dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo pari o superiore a 1 milione di euro, e il documento di fattibilità delle alternative progettuali dell'intero lavoro, se trattasi di lotti funzionali relativi a lavori di importo complessivo inferiore a 1 milione di euro, quantificando le risorse finanziarie necessarie alla realizzazione dell'intero lavoro.

✓ Gli schemi -tipo per la programmazione triennale dei lavori pubblici, sono costituiti dalle seguenti schede:

A: quadro delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori previsti dal programma, articolate per annualità

e fonte di finanziamento;

B: elenco delle opere pubbliche incompiute;

C: elenco degli immobili disponibili di cui agli articoli 21, comma 5 e 191 del codice, ivi compresi quelli resi disponibili per insussistenza dell'interesse pubblico al completamento di un'opera pubblica incompiuta;

D: elenco dei lavori del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

E: lavori che compongono l'elenco annuale, con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

F: elenco dei lavori presenti nel precedente elenco annuale nei casi previsti dal comma 3 dell'articolo 5.

## ELENCO OPERE PUBBLICHE PROGRAMMA 2021-2023

Le modifiche introdotte ai principi contabili dal Dm 1° marzo 2019, unitamente alle nuove regole per la redazione del programma delle opere pubbliche approvate lo scorso anno con il Dm 14/2018, impongono un radicale cambio di passo. Considerato che l'inserimento di un'opera nel programma triennale presuppone un livello minimo di progettazione già approvato (progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo o esecutivo), è necessario che nel nuovo piano venga rispettata tale disposizione.

Ciò preclude quindi la possibilità di iscrivere un'opera solamente «pensata», per la quale non si dispone degli elementi minimi (tecnici e finanziari) per una sua seria programmazione. Quindi, gli enti dovranno prima progettare e solo successivamente inserire l'opera nella programmazione. L'ammontare della spesa

Nel nuovo schema di decreto di approvazione dei livelli di progettazione predisposto dal Mit in attuazione dell'articolo 23 del Codice, il documento preliminare alla progettazione diventa un documento di indirizzo alla progettazione. È in questa sede che le amministrazioni andranno a definire per la prima volta gli ambiti di intervento, le opere per le quali avviare la progettazione e le risorse a disposizione o che si ipotizza (o si auspica) saranno disponibili.

Questo documento ora dovrà diventare una sezione del Dup, come richiesto anche dal punto 5.3.12 del principio contabile 4/2. Così come stanno le cose, appare evidente come il piano delle opere pubbliche diventerà un documento molto più ridotto in quanto sarà destinato ad accogliere opere già in stato più avanzato di progettazione rispetto a quanto fatto sinora.

In questo Dup 2021-2023, quindi, sarà importante delineare gli indirizzi alla progettazione per il 2021, che costituiranno la base per il programma triennale 2022-2024. La valenza politica prima affidata al piano delle opere pubbliche potrà essere spostata su questo atto di indirizzo.

Non è assolutamente necessario inserire in questo Dup il nuovo programma delle opere pubbliche, poiché in base al Dm 14/2018 l'atto deve essere approvato entro tre mesi dall'approvazione del bilancio (quindi entro marzo 2021) e il principio contabile allegato 4/1 precisa che laddove la normativa di settore preveda tempi di approvazione dello specifico atto successivi a quelli previsti per il Dup, l'ultimo documento non deve contenere l'atto di programmazione settoriale ma lo dovrà recepire, attraverso la nota di aggiornamento, solo una volta approvato nei termini di legge.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 15/10/2020 avente ad oggetto: "PROGRAMMA TRIENNALE 2021-2023 ED ELENCO ANNUALE 2021 DEI LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022. ADOZIONE" sono state presentate le schede (allegate alla delibera) che costituiscono lo schema del programma triennale 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 delle opere pubbliche nonché lo schema del programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi e, per semplificazione, nella presente nota non si riportano quelle negative.

| Numero intervento CUI (1) | Cod. Int. Amm. (2) | Codice CUP (3)  | Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento (4) | Responsabile del procedimento (5) | lotto funzionale (6) | lavoro completo (6) | codice ISTAT |           |     | localizzazione - codice NUTS | Tipologia   | Settore e sottosectore intervento                   | Descrizione dell'intervento   | Livello di priorità (7) | STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8) |              |            |                               |                         |  |   |                                  |    |
|---------------------------|--------------------|-----------------|--|-----------------------------------|----------------------|---------------------|--------------|-----------|-----|------------------------------|---|---|---|-------------------------|-------------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|-------------------------|--|---|----------------------------------|----|
|                           |                    |                 |  |                                   |                      |                     | Reg          | Prov      | Com |                              |   |   |   |                         | Primo anno                          | Secondo anno | Terzo anno | Costi su annualità successive | Importo complessivo (9) | Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10) | Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo | Apporto di capitale privato (11) |    |
|                           |                    |                 |  |                                   |                      |                     | Importo      | Tipologia |     |                              |   |   |   |                         |                                     |              |            |                               |                         |  |   |                                  |    |
| "F-95026510245-2020-00001 | 1                  | B54H97001E20004 | 2020   | Reniero Giuseppe                  | no                   | no                  | 005          | 024       | 091 | --                           | 03 realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)   | Manutenzione straordinaria - infrastrutture sociali | interventi di miglioramento statico e sismico Sede Municipale di Sandrigo - 1° stralcio | 3                       | 312.000,00                          | --           | --         | --                            | 312.000,00              | --   | --  | --                               | -- |
| "F-95026510245-2020-00002 | 2                  | B51B20000E20005 | 2020   | --                                | no                   | no                  | 005          | 024       | 091 | --                           | 03 realizzazione di lavori pubblici (opere di urbanizzazione) | Altro - OO.UU.                                      | OO.UU. - PUA Via Girardina  | 3                       | 123.048,13                          | --           | --         | --                            | 123.048,13              | --   | --  | --                               | -- |
| "F-95026510245-2020-00003 | 3                  | B51B20000E30005 | 2020   | --                                | no                   | no                  | 005          | 024       | 091 | --                           | 03 realizzazione di lavori pubblici (opere di urbanizzazione) | Altro - OO.UU.                                      | OO.UU. - PUA Via Galletto   | 3                       | 256.013,88                          | --           | --         | --                            | 256.013,88              | --   | --  | --                               | -- |
| "F-95026510245-2020-00004 | 4                  | B51B20000E40005 | 2020   | --                                | no                   | no                  | 005          | 024       | 091 | --                           | 03 realizzazione di lavori pubblici (opere di urbanizzazione) | Altro - OO.UU.                                      | OO.UU. - PUA Longasole  | 3                       | 354.768,64                          | --           | --         | --                            | 354.768,64              | --   | --  | --                               | -- |

## PROGRAMMA BIENNALE DELLE FORNITURE E SERVIZI - ANNI 2021 - 2023

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 deve essere redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016. Ai sensi del comma 6 dell'art. 21 D. Lgs. 50/2016 il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

Per il biennio 2021-2023 non sono previste forniture di beni e servizi di importo superiore ai 40.000,00 euro se non quelle già riportate, per l'anno 2020, nel programma per il biennio 2019-2020 che si sottoelena.

## PROGRAMMI E PROGETTI DI INVESTIMENTO IN CORSO DI ESECUZIONE E NON ANCORA CONCLUSI

La tabella sotto riportata mostra l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti il 2020. I tempi di esecuzione dei lavori risultano influenzati da vincoli esogeni, inoltre in sede di formazione del bilancio di previsione è infatti, senza dubbio opportuno, disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione, in quanto la definizione dei programmi del prossimo triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché sui riflessi del pareggio di bilancio.

| Descrizione                                     | Anno | Cap. | Stanziamiento | Impegnato    | Pagato     | % | Fonte finanziamento |
|---|------|------|---------------|--------------|------------|---|---------------------|
| REALIZZAZIONE CENTRO<br>POLIFUNZIONALE SPORTIVO | 2015 | 4512 | 900.000,00    | 900.000,00   | 0,00       | - | fondi propri - FPV  |
|   | 2016 | 4512 | 0,00          | 0,00         | 434.893,04 |   |                     |
|   | 2017 | 4512 | 1.085.000,00  | 1.085.000,00 | 396.985,17 |   |                     |
|   | 2018 | 4512 | 750.000,00    | 750.000,00   | 92.134,12  |   |                     |
|   | 2019 | 4512 | 0,00          | 0,00         | 282.652,48 |   |                     |
|   | 2020 | 4512 | 0,00          | 0,00         | 719.510,00 |   |                     |

### A. TRIBUTI E TARIFFE DEI SERVIZI PUBBLICI

Con riferimento al triennio 2021-2023 si indicano sinteticamente la manovra su aliquote e detrazioni e tariffe dei tributi comunali e sui servizi pubblici (aumenti, riduzioni, previsioni o eliminazioni di agevolazioni).

La definizione degli indirizzi generali non può prescindere dalla considerazione degli effetti provocati, ma ancora oggi in via di definizione, da parte della diffusione pandemica del virus Covid-19, che ha sconvolto gli equilibri, oltre che sanitari, anche economici e del mondo del lavoro a livello globale.

Ogni ente pertanto oggi si trova a dover individuare misure che consentano il giusto sostegno al territorio di riferimento, garantendo al contempo la salvaguardia degli equilibri di bilancio nel tempo, affinché il Comune possa continuare a svolgere il proprio ruolo attribuito dall'ordinamento di ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.

#### ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 23/12/2019, è stata determinata l'aliquota dell'addizionale comunale all'IRPEF nella misura dello 0,5%.

Lo stanziamento di bilancio è stato calcolato sulla base di una stima prudenziale calcolata sulla scorta dei dati resi dall'Agenzia dell'Entrate, con riferimento sia all'imponibile che al gettito versato e in base alle stime calcolate sul portale del federalismo fiscale.

Per l'anno 2021 si conferma la pressione fiscale vigente nel 2020.

## Comune di Sandrigo-Gettito atteso

Dati dichiarati nell'anno di riferimento - Anno di imposta :  
2018

| Imponibile ai fini dell'addizionale comunale | Addizionale comunale dovuta | Aliquota media |
|--|-----------------------------|----------------|
| 128.941.946                                  | 513.903                     | 0,40           |

Risultato: dati calcolati

| Soglia di esenzione (Euro) | Aliquota (%) | Gettito minimo (Euro) | Gettito massimo (Euro) | Variazione gettito da (%) | Variazione gettito a (%) |
|----------------------------|--------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|--------------------------|
| 0                          | 0,50         | 600.848               | 734.370                | 16,92                     | 42,90                    |

| Reddito prevalente         | Numero Dichiaranti | Esenti / Non tenuti |       |                         | Gettito      |             |             |                 |                |
|----------------------------|--------------------|---------------------|-------|-------------------------|--------------|-------------|-------------|-----------------|----------------|
|                            |                    | Numero              | %     | variazione % (su 2018 ) | importo min. | importo max | % su totale | variazione % da | variazione % a |
| Lavoro dipendente          | 3.546              | 699                 | 19,71 | -2,65                   | 374.219      | 457.379     | 62,28       | 18,17           | 44,43          |
| Lavoro autonomo            | 72                 | 4                   | 5,56  | 0,00                    | 17.649       | 21.571      | 2,94        | 12,50           | 37,50          |
| Impresa                    | 207                | 33                  | 15,94 | 0,00                    | 24.286       | 29.682      | 4,04        | 9,99            | 34,43          |
| Partecipazione soc di pers | 223                | 50                  | 22,42 | 0,00                    | 23.421       | 28.625      | 3,90        | 12,17           | 37,09          |
| Immobiliare                | 154                | 55                  | 35,71 | -6,78                   | 6.881        | 8.411       | 1,15        | 14,84           | 40,36          |
| Pensione                   | 1.875              | 382                 | 20,37 | -2,30                   | 136.125      | 166.375     | 22,66       | 14,38           | 39,79          |
| Altro                      | 104                | 73                  | 70,19 | 0,00                    | 18.267       | 22.327      | 3,04        | 34,69           | 64,63          |
| Totale                     | 6.181              | 1.296               | 20,97 | -2,41                   | 600.848      | 734.370     | 100,00      | 16,92           | 42,90          |

## **Fiscalità Locale**

La Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha innovato la materia di tributi locali: in particolare l'art. 1, ai commi 738 e seguenti, prevede a decorrere dall'anno 2020 l'abolizione dell'imposta unica comunale di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI); in particolare è stata prevista, la riunificazione dell'imposta municipale propria (IMU) e della TASI, con soppressione di quest'ultima, disciplinando il nuovo tributo ai commi da 739 a 783. Sono inoltre state previste importanti modifiche sulla manovrabilità delle aliquote.

Inoltre, a decorrere dal 2021, è stata prevista la sostituzione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni e della TOSAP/COSAP in un unico canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria.

Per quanto riguarda la TARI, dal 2021 entrerà in vigore pienamente la nuova metodologia di calcolo dei costi efficienti che dovranno essere interamente coperti dalla TARI medesima, secondo il nuovo metodo tariffario approvato da ARERA con la delibera n. 443/2019 e ss.mm.ii.

Infine importanti novità sono state introdotte con riferimento alla riscossione coattiva, mediante l'introduzione dell'accertamento esecutivo anche per gli avvisi di accertamento dei tributi locali.

Tutte le novità di cui sopra avranno un notevole impatto in ambito tributario per l'Ente, con necessità di un'attenta riflessione sulla nuova disciplina regolamentare: il termine ad oggi previsto per l'approvazione dei regolamenti tributari, conformemente al termine per l'approvazione del bilancio di previsione, è stato fissato al 30 settembre 2020.

### **TA.RI (Tassa Rifiuti)**

La legge n. 147/2013 ha abrogato l'art. 14 del D.L. 201/2011, convertito in L. 22/12/2011 n. 214, che aveva introdotto, a partire dal 01/01/2013, un nuovo tributo denominato "Tributo Comunale sui Rifiuti e sui Servizi - T.A.R.E.S." a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa dai comuni e dei costi relativi ai servizi indivisibili dei Comuni, sostituendolo con la nuova Tassa denominata TARI.

Come per la vecchia TIA e TARES, anche la TARI prevede una copertura integrale dei costi dei servizi afferenti al ciclo dei rifiuti e deve essere commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati con il regolamento da adottarsi ai sensi della L. 147/2013.

La legge di stabilità 2016:

- all'art. 1, comma 27, lett. b), ha rinviato al 2018 l'obbligo di avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard nella quantificazione dei costi del piano finanziario;
- all'art. 1, comma 27, lett. a), trova conferma le facoltà derogatorie relative ai coefficienti.

Alcune novità in materia di TA.RI sono state introdotte dalla legge 28/12/2015, n. 221 (collegato ambientale) e più precisamente:

- all'art. 36 viene introdotta la facoltà di prevedere nel regolamento riduzioni od esenzioni per attività di prevenzione nella produzione di rifiuti (teoricamente spettante alle sole utenze domestiche);
- all'art. 37 è prevista una riduzione obbligatoria per il compostaggio aerobico dei rifiuti organici (prima era facoltativa);
- all'art. 38 viene introdotta la facoltà di prevedere nel regolamento riduzioni per le utenze che effettuano pratiche di riduzione dei rifiuti mediante compostaggio dei rifiuti organici nel luogo di produzione (produzione del compost e riutilizzo). Tali riduzioni erano già prevedibili ai sensi dell'art. 1, c. 658, della legge n. 147/2013, in favore del compostaggio da parte delle utenze domestiche;
- all'art. 42 dispone in merito ai criteri per la misurazione puntuale dei rifiuti in vista dell'adozione da parte di tutti i comuni della tariffa corrispettiva.

Il D.M. 20 aprile 2017 entrato in vigore dal 6 giugno 2017 ha disposto che i Comuni possono prevedere, con regolamento ex art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997, l'attivazione di una tassa puntuale (TARI) oppure una tariffa di natura corrispettiva in luogo della TARI.

Per l'esposizione analitica dei dati inerenti il servizio smaltimento rifiuti si rimanda al Piano economico - finanziario che sarà approvato dal Consiglio Comunale nella medesima seduta di approvazione del Bilancio di Previsione.

ARERA il 31 ottobre 2019 ha approvato la deliberazione 443 che prevede di riformulare interamente i piani finanziari dei rifiuti con la modalità dei costi efficienti e attivare un percorso di approvazione che prevede: 1) la proposta del gestore (da applicare in ragione della realtà territoriale di zona); 2) la validazione dall'ente territoriale che svolge le "funzioni di organizzazione dei servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica, compresi quelli appartenenti al settore dei rifiuti urbani, di scelta della forma di gestione, di determinazione delle tariffe all'utenza per quanto di competenza, di affidamento della gestione e relativo controllo, ai sensi dell'articolo 3 bis del dl 138/2011, 3) l'approvazione di ARERA. Solo al termine di questo procedimento sarà possibile disporre del PEF definitivo per la definizione delle tariffe TARI, di competenza dei Comuni. Il documento ARERA di fatto stravolge il format che si stava consolidando negli ultimi anni e che poneva il Comune al centro del processo di approvazione dell'impianto TARI. La deliberazione riporta in primo piano il ruolo dell'ente territoriale competente citato nel comma 683 dell'articolo 1 della legge 147/2013, in un'epoca storica caratterizzata dalla timida presenza dei consigli di bacino (e simili), nati dall'esercizio della legislazione regionale in attuazione del dl citato.

I tratti salienti del Metodo (MTR 2018-2021) prevedono:

- La possibilità di mantenere costi non di pertinenza del servizio rifiuti, indicate dall'articolo 1, del metodo allegato (amianto, derattizzazione, disinfestazione zanzare, spazzamento e sgombero neve, cancellazione scritte vandaliche, defissione manifesti abusivi, servizi igienici pubblici, gestione del verde pubblico, manutenzione fontane), i quali dovranno essere indicati separatamente negli avvisi di pagamento ai sensi dell'articolo 5 della delibera 443.
- Limite alla crescita delle entrate tariffarie. Il totale delle entrate tariffarie non potrà eccedere l'ammontare delle entrate dell'anno precedente cui aggiungere: il tasso di inflazione programmato pari a 1,7%; sottrarre il recupero di produttività almeno pari a 0,1%; aggiungere il miglioramento dei livelli di qualità fino a un massimo del 2%; aggiungere solo in presenza di variazioni del perimetro gestionale fino a un massimo del 3%.
- L'ente territorialmente competente può presentare una relazione all'autorità per giustificare il superamento dei limiti del punto precedente (totale entrate) anche per il superamento di situazioni di squilibrio.
- Le componenti tariffarie sono tre: costi operativi di gestione, costi d'uso del capitale, conguaglio annualità 2018, 2019.
- La variazione della componente variabile deve rimanere all'interno del 20% (tra 0,8 e 1,2) tenuto conto del possibile incremento della parte variabile come esito della riclassificazione che mira a valorizzare la premialità verso l'utente.
- L'autorità non si esprime sul metodo di calcolo delle tariffe confermando il DPR 158/99 che, ricordiamo, essere fondato su dei coefficienti di produzione da applicare in assenza di un sistema di misurazione
- Si prevede l'applicazione di un conguaglio pluriennale fino a un massimo di 4 anni, calcolato sull'anno 2018 per il 2020.
- In merito al fondo svalutazione, si prevedono regole diverse a seconda del prelievo applicato: i comuni in TARI potranno determinare il fondo fino al limite massimo dell'80% del FCDE mentre in caso di tariffa corrispettiva vale la regola fiscale dello 0,5% del valore dei crediti fino a un massimo del 5% del totale crediti.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 09/11/2020 a far data dal 01/01/2021 la gestione della TA.RI. è stata esternalizzata a SO.RA.RIS. SPA la quale invierà al Comune per l'approvazione in Consiglio Comunale, il PEF e le relative tariffe per l'anno 2021.

Con l'esternalizzazione della gestione della TA.RI. corrispettiva, nel bilancio del Comune non sarà più presente l'entrata.

#### **I.M.U. (Imposta municipale unica)**

L'oggetto dell'imposta è rimasto il possesso di immobili a qualsiasi uso adibiti, e precisamente:

- fabbricati;
- aree edificabili;
- terreni;

La legge n. 228/2012, legge di stabilità per il 2013, al comma 380 dell'articolo unico ha disposto che, per gli anni 2013 e 2014, per garantire l'attribuzione ai comuni del gettito dell'IMU, sia soppressa la riserva allo Stato, prevista dal comma 11 del D.L. n. 201 del 2011. Pertanto tutta l'imposta riscossa su terreni, aree edificabili e fabbricati, ad esclusione di quelli in categoria D, viene riservata al comune in quanto il medesimo comma 380, alla lett. f), ha previsto che allo Stato sia riservato il gettito dell'IMU che deriva dagli immobili ad uso produttivo, classificati nel gruppo catastale D, con l'applicazione dell'aliquota base del 7,6 per mille.

I Comuni hanno comunque la possibilità di disporre un aumento fino al 3 per mille dell'aliquota base, con attribuzione agli stessi dell'intero maggiore gettito derivante.

Nell'anno 2013 per gli immobili adibiti ad Abitazione Principale, con esclusione degli immobili in categoria A1 - A8 - A9, non è stato dovuto il pagamento dell'imposta a seguito di disposizioni di legge.

Per l'anno 2014 sono intervenute modifiche a seguito dell'istituzione della I.U.C.. Nella legge di stabilità n. 147/2013 è stata prevista l'esenzione IMU per gli immobili adibiti ad Abitazione Principale con esclusione di quelli in categoria A1 - A8 - A9. Si precisa che il D.L. n. 201/2011, avendo previsto per tale fattispecie una ulteriore detrazione per i figli fino a 26 anni solamente per gli anni 2012 e 2013, a partire dall'1/1/2014 tali detrazioni non risultano più applicabili.

Rispetto al 2013, rimane l'esenzione degli immobili adibiti ad abitazione principale ma non è previsto alcun trasferimento da parte dello Stato a ristoro del mancato introito di questa importante quota di imposta. In sua sostituzione pertanto i Comuni possono applicare il nuovo tributo TASI nella misura necessaria alla copertura del mancato gettito.

Inoltre le ultime disposizioni di legge hanno previsto l'esenzione dall'IMU anche per i fabbricati strumentali all'attività agricola.

La Legge di Stabilità 2014 (Legge n. 147/2013, all'art. 1, commi 715 e 716), ha disposto che per il periodo d'imposta 2013 sia deducibile una quota di IMU pari al 30%, mentre a partire dal periodo d'imposta 2014 (UNICO 2015) e a regime la quota deducibile dell'IMU sarà pari al 20%.

Ai sensi di tale norma pertanto, per le imprese sarebbe più conveniente un aumento dell'IMU rispetto al pagamento della TASI poiché, come sopra descritto, è consentita una parziale deduzione dell'imposta.

La legge di stabilità 2016 ha apportato le seguenti novità in tema di I.M.U.:

- Modifica dell'esenzione IMU dei terreni agricoli (*art. 1, c. 13, e c. 10, lett. b e c, L. 208/2015*)  
esenzione per i terreni agricoli:
  - posseduti e condotti dai coltivatori diretti e dagli I.A.P. iscritti nella previdenza agricola ovunque ubicati;
  - a immutabile destinazione agro-silvo pastorale a proprietà collettiva indivisibile e inusufruttabile
- Riduzione del valore imponibile IMU e TASI per gli immobili in comodato (*art. 1, c. 10, lett. a-b, L. 208/2015*) riduzione della base imponibile per le abitazioni in comodato a condizione che:
  - l'unità immobiliare non appartenga alle categorie catastali A/1-A/8-A/9;
  - siano concesse in comodato dal soggetto passivo (proprietario, usufruttuario, titolare di diritto di superficie, ecc.) con contratto registrato;
  - il comodatario deve essere un parente di primo grado del soggetto passivo (genitori e figli), il quale deve utilizzare l'unità immobiliare come abitazione principale (residenza e dimora abituale sua e del nucleo familiare);
  - il comodante deve possedere un solo immobile in Italia e può possedere in aggiunta solo un altro immobile adibito ad abitazione principale nello stesso comune, purchè non sia A/1-A/8-A/9;
- Riduzione d'imposta IMU e TASI per fabbricati locati a "canone concordato" (*art. 1, c. 53 e 54, L. 208/2015*)  
l'imposta determinata applicando l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75%;
- Esclusione dall'IMU immobili cooperative edilizie a proprietà indivisa assegnate a soci studenti universitari (*art. 1, c. 15, L. 208/2015*)  
esclusione estesa alle unità immobiliari destinate a studenti universitari soci assegnatari anche non residenti anagraficamente;
- Norme sugli immobili con macchinari "imbullonati" (*art. 1, c. 21-24, L. 208/2015*)
  - dal 01/01/2016, la rendita catastale dei fabbricati di categoria D ed E è effettuata con stima diretta tenendo conto:
    - del suolo delle costruzioni;
    - degli elementi ad essi strutturalmente connessi che ne accrescono la qualità e l'utilità, nei limiti dell'ordinario apprezzamento;
    - sono esclusi dalla stima i macchinari, i congegni, le attrezzature e gli altri impianti funzionali allo specifico processo produttivo

A legislazione vigente per l'anno 2020 si confermano le stesse aliquote del 2019:

- aliquota di base nella misura del 7,8 per mille;
- aliquota per abitazione principale e relative pertinenze nella misura del 4,5 per mille;
- aliquota nella misura del 4,6 per mille per gli immobili adibiti ad uso abitativo che i proprietari provvederanno a segnalare e al Comune di Sandrigo per situazioni di disagio sociale e/o economico e si impegneranno a locarli ai soggetti individuati dal Comune ad un canone agevolato, determinato ai sensi della L. 392/78 sull'equo canone. Il mancato rispetto dell'impegno assunto comporterà il recupero dell'imposta non versata negli anni in cui è stata richiesta l'aliquota agevolata.
- aliquota per gli immobili ad uso non abitativo, nella misura del 9,3 per mille.

La **Legge di Bilancio 2020** ([Legge 27 dicembre 2019, n. 160](#)), che ha **abolito**, dal 1° gennaio 2020, la IUC (ad eccezione della **TARI**), sostituendola con la **nuova imposta IMU**, che unifica IMU e TASI, la quale è stata abrogata. La nuova IMU 2020 nasce con il fine di **semplificare il pagamento**, garantendo, allo stesso tempo, lo stesso gettito fiscale.

La Legge di bilancio 2020 ha **riscritto la disciplina della IUC**, eliminando la TASI e facendola confluire, a parità di gettito, nell'IMU.

L'Imu 2020 deve essere pagata da:

- chi è **proprietario di prima casa di lusso**;
- chi è **proprietario di immobili diversi dall'abitazione principale**.

Per l'IMU 2020 sono previste **esenzioni e agevolazioni**, alcune di queste introdotte dalla **Legge di Bilancio 2020**, mentre altre dal recente **Decreto Rilancio**.

Il DL Rilancio (**Decreto-Legge 19 maggio 2020, n. 34**) ha stabilito per il 2020:

- la **cancellazione della prima rata, o acconto, dell'Imu 2020** per gli immobili adibiti a strutture ricettive e turistiche, per alleggerire un comparto che è stato duramente colpito dall'emergenza Covid-19.
- la possibilità, per i Comuni, di **differire i termini di versamento dell'Imu 2020** per situazioni particolari come quella attuale, dovuta all'emergenza coronavirus.

La **Legge di Bilancio 2020** prevede che siano **esenti dal pagamento dell'Imu 2020**, perché assimilati ad abitazione principale:

- la casa familiare assegnata al **genitore affidatario dei figli**;
- i fabbricati di civile abitazione destinati ad **alloggi sociali**;
- un solo immobile **non locato**, posseduto dai soggetti appartenenti **alle Forze armate, alle Forze di polizia, al personale dei Vigili del fuoco** nonché a quello appartenente **alla carriera prefettizia**;
- le unità immobiliari delle **cooperative a proprietà indivisa adibite ad abitazione principale** dei soci assegnatari;
- unità immobiliari delle **cooperative a proprietà indivisa destinate a studenti universitari assegnatari**, anche in assenza della residenza anagrafica.

Altre assimilazioni sono disciplinate nel regolamento IMU approvato dal Consiglio Comunale.

Per la nuova IMU 2020 la Legge di Bilancio 2020 prevede anche:

- **che non ci siano esenzioni per l'unità immobiliare disabitata e posseduta** dai cittadini italiani non residenti nel territorio dello Stato, iscritti all'Anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE), e già pensionati nei rispettivi Paesi di residenza (**titolari di pensioni estera iscritti all'AIRE**). I Comuni possono invece assimilare a prima casa l'immobile non locato posseduto da anziani e disabili ricoverati in case di cura o di riposo.
- la conferma della **riduzione del 50%** della base imponibile per i **fabbricati di interesse storico o artistico**;
- la conferma della **riduzione del 50%** della base imponibile per i **fabbricati** dichiarati inagibili e inabitabili;
- la conferma della **riduzione del 50%** della base imponibile per le **unità immobiliari** concesse in **comodato d'uso gratuito** dal soggetto passivo ai **parenti** in linea retta **entro il primo grado**;
- la conferma della **riduzione del 75%** della base imponibile per le **abitazioni locate a canone concordato**;
- la conferma delle esenzioni relative ai **terreni agricoli** posseduti e condotti da coltivatori diretti (CD) e imprenditori agricoli professionali (IAP) o ricadenti in aree montane.

La circolare del 18 marzo 2020 del Ministero dell'Economia e delle Finanze prevede:

- **per le prime case di lusso comprese nella categoria A1/A8 e A9:** l'applicazione di una **aliquota ridotta del 5 per mille**. I Comuni possono decidere di aumentare o diminuire l'aliquota di un punto percentuale, più una detrazione di 200 euro;
- **per la seconda casa:** l'applicazione di una **aliquota dell'8,6 per mille** (aliquota base) che può arrivare fino al **10,6 per mille** ed essere aumentata fino all'**11,4 per mille**;

Con decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, recante "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia", pubblicato nella G.U. - Serie Generale n. 203, sono stati introdotti alcuni interventi in ambito di fiscalità locale, finalizzati, in gran parte, ad estendere agevolazioni già previste con i precedenti provvedimenti governativi. Le novità portate dal cosiddetto "decreto agosto" riguardano disposizioni in materia di IMU, TASI e prelievo sull'occupazione di suolo pubblico (TOSAP o COSAP).

Le disposizioni che attengono all'IMU sono dettate dall'art. 78 del decreto citato e si concentrano su due aspetti:

- l'ampliamento dell'esenzione IMU, introdotta dall'articolo 177 del richiamato decreto n. 34/2020 ("decreto crescita");
- l'esonero IMU, per gli anni d'imposta 2021 e 2022, per gli immobili di categoria D/3, ovvero per i locali adibiti a cinema o alla realizzazione di spettacoli.

### **FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE**

Il FSC, istituito con la legge di stabilità per il 2013 dapprima temporaneamente, poi reso stabile dalla legge di stabilità per il 2014, ha sostituito il Fondo sperimentale di riequilibrio e il Fondo perequativo per comuni e province (il quale rimane in vigore esclusivamente per le province) e ha la finalità di ridurre i forti squilibri tra gli enti locali, assicurando l'esercizio delle attività istituzionali e l'erogazione dei servizi pubblici. Peculiarità del Fondo di solidarietà comunale, a differenza del soppresso fondo sperimentale di riequilibrio è quella di essere alimentato con una quota di gettito IMU di spettanza dei comuni.

#### **FSC 2013**

Come ben noto, a decorrere dall'anno della sua istituzione il fondo è stato alimentato dall'intero gettito fiscale derivante dall'imposta municipale propria (IMU), ad eccezione della quota derivante dagli immobili ad uso produttivo, classificati nel gruppo catastale D, riservato direttamente allo Stato. L'ammontare complessivo del Fondo, con i vari aggiustamenti, sia dovuti ai tagli previsti dalle norme sulla revisione della spesa che dall'ulteriore incremento di quota dell'IMU di spettanza dei comuni, è stato rideterminato in 6.957.454.319,09 euro.

Il quadro normativo per il riparto tra i comuni interessati (comuni delle Regioni a statuto ordinario e delle Regioni Siciliana e Sardegna) del fondo di solidarietà comunale per l'anno 2013 è recato dai commi 380-ter e 380-quater dell'articolo 1 della legge n. 228/2012.

#### **FSC 2014**

Anche per l'anno 2014, l'applicazione delle disposizioni inerenti la composizione del FSC (gettito IMU ad aliquota standard, riduzioni ex Legge di stabilità per il 2014, riduzioni ex dl 66/2014, riduzioni ex dl 95/2012) ha condotto a quantificare l'ammontare complessivo del Fondo stesso in 6.339.884.208,94 euro. Permane, anche per il 2014, la quota di gettito derivante dagli immobili D in capo allo Stato. Tra i criteri di riparto del Fondo si è fatto, inoltre, riferimento a quelli inizialmente stabiliti per il 2013 eliminando, tuttavia, i due criteri di natura perequativa e conservando solo quelli di natura compensativa. Il criterio dei fabbisogni standard viene, tuttavia, reintrodotta collateralmente e limitatamente a una quota pari al 10 per cento del Fondo anche se quest'ultima previsione è stata successivamente superata, considerando come criterio quello delle capacità fiscali e dei fabbisogni standard approvati dalla Commissione tecnica paritetica per l'attuazione del federalismo fiscale (Copaff), entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello di riferimento. Relativamente ai fabbisogni standard e alla capacità fiscale degli enti, utilizzati come criterio per la ripartizione, occorre precisare l'attuazione della norma è intervenuta successivamente all'intesa sui criteri di riparto in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali e che quindi si è rinviata l'applicazione del criterio di riparto al 2015.

#### **FSC 2015**

Le risorse del FSC per l'anno 2015 ammontavano complessivamente a 4.773.745.010,47 euro, di cui 395.311.040,59 euro derivanti dall'ulteriore quota di IMU che, come è avvenuto per gli anni precedenti, i comuni devono versare a seguito della regolazione dei rapporti finanziari tra gli enti in questione.

Il nuovo sistema di ripartizione, ha costituito il primo atto concreto per la graduale attuazione del principio della perequazione riferito sia ai dettami della Costituzione che della legge delega sul federalismo fiscale n. 42 del 2009. L'art. 119 della Costituzione, fra l'altro, assegna per i territori con minore capacità fiscale per abitante, la funzione di perequazione a un apposito fondo, senza vincoli di destinazione, da istituirsi con legge dello Stato. La norma costituzionale collega, quindi, la ripartizione del fondo al parametro oggettivo della minore capacità fiscale pro capite ai fini di reperire, attraverso la leva fiscale, le risorse necessarie per l'esercizio delle funzioni e dei compiti dell'ente territoriale.

Le disposizioni normative sulla distribuzione secondo il criterio dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali sono in linea con la legge delega n. 42 del 2009, che ha posto tra i principi e i criteri direttivi generali il superamento graduale, per tutti i livelli di governo, del criterio della spesa storica a favore di criteri perequativi basati sui fabbisogni standard e capacità fiscali per il finanziamento delle funzioni fondamentali e sulla sola capacità fiscale per le altre funzioni.

Il quadro normativo per il riparto tra i comuni interessati (comuni delle Regioni a statuto ordinario e delle Regioni Siciliana e Sardegna) del fondo di solidarietà comunale per l'anno 2015 è recato dai commi 380-ter e 380-quater dell'articolo 1 della legge n. 228/2012. Le predette disposizioni, rispetto all'anno 2014 e limitatamente ai comuni delle Regioni a statuto ordinario (per le Regioni Siciliana e Sardegna non sono disponibili i fabbisogni standard e le capacità fiscali), hanno previsto l'introduzione nel riparto del fondo di solidarietà comunale di meccanismi perequativi finalizzati a consentire il passaggio graduale dal criterio della distribuzione delle risorse in base alla spesa storica ad un criterio di distribuzione basato su fabbisogni e capacità fiscali ("risorse standard") inoltre, la percentuale di accantonamento e di redistribuzione della dotazione del FSC è stata aumentata dal 10 per cento al 20 per cento, a norma dell'art. 1, comma 459, della legge n. 190 del 2014. In particolare, con riguardo alla definizione dei fabbisogni standard degli enti locali, la prima fase dell'iter di stima si è conclusa nei tempi previsti. Con riguardo alla stima della capacità fiscale, con il decreto 11 marzo 2015 del Ministro dell'economia e delle finanze (G.U. serie generale n.68 del 23 marzo 2015, suppl. ord. n.13), è stata adottata la nota metodologica (allegata al decreto) relativa alla procedura di calcolo e la stima delle capacità fiscali per singolo comune delle Regioni a statuto ordinario

### **FSC 2019**

A seguito delle disposizioni della Legge 208/2015 legge di stabilità anno 2016, la dotazione annuale del Fondo di solidarietà comunale è stata incrementata di 3.767,45 milioni di euro a decorrere dal 2016, quale ristoro del mancato gettito delle esenzioni IMU/TASI. Questa quota "ristorativa" viene ripartita tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo IMU e TASI derivante dagli immobili esentati relativo all'anno 2015;

al tempo stesso, è stata rideterminata la quota parte dell'imposta municipale propria di spettanza dei comuni che lo alimenta, ridotta da 4.717,9 a 2.768,8 milioni di euro, da versare all'entrata del bilancio dello Stato nei singoli esercizi.

Con la successiva legge di stabilità per il 2017 (art. 1, commi 446-452, legge n. 232/2016) è stata definita una disciplina a regime del Fondo, che ha fissato:

-la dotazione annuale del Fondo di solidarietà comunale in 6.197,2 milioni di euro a decorrere dal 2017, fermo restando la quota parte dell'IMU di spettanza dei comuni che in esso confluisce annualmente, come quantificata dalla legge n. 208/2015 (2.768,8 milioni). La dotazione è stata peraltro lievemente incrementata dal recente D.L. n. 50/2017 (di 11 milioni di euro);

-i criteri di ripartizione del Fondo medesimo, definendo gli importi delle diverse componenti del Fondo da distribuire –tolta la quota ristorativa –sulla base di criteri di tipo compensativo rispetto all'allocazione storica delle risorse ovvero secondo logiche di tipo perequativo;

-al 31 ottobre dell'anno precedente il termine per l'emanazione del decreto di riparto del Fondo (anticipandolo dunque rispetto al 30 novembre precedentemente previsto), ai fini di una più tempestiva quantificazione delle

risorse da considerare nel bilancio di previsione.

Circa i criteri di ripartizione del Fondo di solidarietà, la legge n. 232/2016 (comma 449) distingue le modalità di riparto delle due diverse componenti del Fondo di solidarietà: quella tradizionale, destinata al riequilibrio delle risorse storiche, e quella ristorativa, confermata nella misura stabilita dalla legge di bilancio 2016.

La quota "ristorativa" - pari a 3.767,45 milioni di euro - viene ripartita tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo IMU e TASI relativo all'anno 2015, come derivante dall'applicazione del nuovo sistema di esenzione introdotto dalla legge di stabilità per il 2016. Si tratta della quota incrementale del Fondo assegnata, nell'importo sopra detto, a decorrere dal 2016 dalla legge n. 208/2015, a ristoro del minor gettito derivante ai comuni delle regioni a statuto ordinario e delle Regioni Siciliana e Sardegna dalle esenzioni IMU e TASI. Già per l'anno 2016, tale quota è stata ripartita secondo queste modalità.

In aggiunta alla suddetta quota ristorativa va considerato l'accantonamento del Fondo (definito originariamente nell'importo massimo di 80 milioni, ora ridotto a 66 milioni dal D.L. n. 50/2017) destinato specificatamente ai comuni che necessitano di ulteriori compensazioni degli introiti derivanti dalla TASI sull'abitazione principale, nei casi in cui il riparto dell'importo incrementale di cui sopra non assicura il ristoro di un importo equivalente al gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base.

Esso viene pertanto ripartito in modo da garantire a ciascuno dei comuni interessati l'equivalente del gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base.

La restante parte delle risorse del Fondo, che costituisce la c.d. componente "tradizionale", quella cioè destinata al riequilibrio delle risorse storiche, è stata quantificata dalla legge di bilancio 2017 in 1.885,6 milioni di euro per i comuni delle regioni a statuto ordinario e in 464,1 milioni per i comuni delle Regioni Siciliana e Sardegna. Per il riparto di tale componente, la legge di bilancio 2017 ha confermato l'applicazione, per una sua quota parte, di criteri di tipo perequativo, basati sulla differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard come approvati dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard entro il 30 settembre dell'anno precedente. La restante parte del Fondo continua, invece, ad essere ripartito sulla base del criterio della compensazione della spesa storica.

Va ricordato che l'applicazione di criteri perequativi ai fini della ripartizione del Fondo di solidarietà comunale

è stata avviata nel 2015, in attuazione della legge di stabilità 2014, con riferimento ad una quota parte del Fondo medesimo-originariamente il 10 per cento, poi innalzata al 20 per cento - appositamente accantonata per essere redistribuita sulla base dei fabbisogni standard e delle capacità fiscali (criterio, quest'ultimo introdotto dall'articolo 14, comma 1, lett. a), del D.L. n. 16/2014). Con il D.L. n. 78/2015 (art. 3, comma 3), il criterio perequativo ha assunto a riferimento la differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard.

Per la prima volta nel 2015, ai comuni delle regioni a statuto ordinario non è stata assicurata l'invarianza delle risorse.

Per i comuni con i fabbisogni standard superiori alle capacità fiscali risulta dunque aumentata la quota del fondo di solidarietà comunale spettante (ovvero, in caso di enti incapienti una diminuzione delle somme da versare al fondo), mentre per i comuni con fabbisogni standard inferiori alle capacità fiscali è applicata una riduzione della quota del fondo (ovvero, in caso di incapienza, un incremento delle somme da versare), prendendo avvio, anche se con effetti per ora contenuti, il più volte teorizzato processo di allontanamento dalla spesa storica a favore dei fabbisogni standard.

L'applicazione dei criteri perequativi riguarda, si rammenta, i soli comuni delle regioni a statuto ordinario. Per i comuni delle regioni speciali (Regione Siciliana e Sardegna), nelle quali la finanza degli enti locali è ancora a carico dello Stato, il riparto avviene sulla base del solo criterio della compensazione delle risorse storiche.

La legge di bilancio per il 2017 (comma 449, lettera c), legge n. 232/2016) ha confermato l'applicazione dei criteri di riparto di tipo perequativo per una quota percentuale via via sempre più ampia che, già fissata al 40% per l'anno 2017 e al 55% per l'anno 2018, è stata portata al 70% per l'anno 2019 (poi portato al 60% dalla Legge 205/2017), all'85% per l'anno 2020 per arrivare al raggiungimento del 100% della perequazione nell'anno 2021, con una configurazione a regime dei meccanismi perequativi di riparto della componente tradizionale ("non ristorativa") del Fondo di solidarietà comunale.

Ai fini della determinazione della perequazione, la legge di bilancio per il 2017 ha fissato a regime il c.d. target perequativo nella misura del 50% delle capacità fiscali comunali (in luogo del precedente 45,8% applicato nel 2015 e 2016), stabilizzando dunque il riferimento alla quota di risorse concretamente oggetto della perequazione comunale. Pertanto, dal 2021 si ripartisce l'intero fondo perequativo, ferme restando le limitazioni della capacità fiscale utilizzabile.

Ciò fa sì che a partire dal 2021 la componente storica rimanga pari al 50 per cento, la quota legata alla perequazione dei fabbisogni sarà del 40% e il 10% sarà legata alla perequazione delle capacità fiscali in senso stretto.

Va, in ultima analisi, sottolineato che la struttura attuale del Fondo di solidarietà comunale è prevalentemente orizzontale, essendo alimentato esclusivamente dai comuni attraverso il gettito dell'imposta municipale propria, e non anche dalla fiscalità generale, come invece richiesto dalla legge n. 42 del 2009 in riferimento al fondo perequativo per le funzioni fondamentali. Tuttavia tale situazione dipende dal fatto che la componente verticale, finanziata dallo Stato, di fatto è stata annullata dai tagli delle risorse del Fondo, derivanti dalle misure di concorso alla finanza pubblica previste per i comuni sulla base dei principi del coordinamento della finanza pubblica, in relazione alle misure di contenimento della spesa introdotte dal Legislatore a partire dall'anno 2010 ad oggi (articolo 16 del D.L. n. 95 del 2012, articolo 47 del D.L. n. 66 del 2014 e articolo 1, comma 435, della legge n. 190 del 2014), cosa che comporta che i trasferimenti complessivi (al netto delle compensazioni dei tributi soppressi) risultino negativi, ossia il comparto dei comuni trasferisce risorse allo Stato.

Sull'applicazione del sistema di perequazione è intervenuta da ultimo la legge di bilancio per il 2018 (legge n. 205/2017) che, in controtendenza, ha ridotto la percentuale delle risorse del Fondo di solidarietà da redistribuire negli anni 2018 e 2019 secondo logiche di tipo perequativo - dal 55 al 45 per cento per l'anno 2018 e dal 70 al 60 per cento per il 2019 - per consentire una applicazione più graduale e soprattutto più sostenibile, nei prossimi due anni, del processo di redistribuzione, che resta comunque destinato ad entrare a regime nell'anno 2021, come stabilito dalla lettera c) del comma 449 medesimo della legge di bilancio 2017.

In merito, va sottolineato come il progressivo rafforzamento della componente perequativa abbia comportato alcune distorsioni nella redistribuzione delle risorse del Fondo di solidarietà che hanno richiesto, a più riprese, l'intervento del legislatore, con la previsione di meccanismi correttivi in grado di contenere il differenziale di risorse, rispetto a quelle storiche di riferimento, che si determinano, per alcuni comuni, soprattutto per quelli di minori dimensioni, con l'applicazione del meccanismo della perequazione.

### **FSC 2020**

Le principali novità che interessano il FSC sono tre:

| <b>Variabile</b>  | <b>2020</b> | <b>2021</b> | <b>2022</b> |
|---|-------------|-------------|-------------|
| Peso del criterio perequativo   | 55%         | 60%         | 65%         |
| Incremento risorse per restituzione taglio DL 66/2014 (rispetto al 2020)        | 100 ml      | 200 ml      | 300 ml      |
| Incremento risorse per il potenziamento servizi di asilo nido e servizi sociali | 215,93 ml   | 254,93 ml   | 299,93 ml   |

Nel sito della Finanza Locale non è ancora reso disponibile il valore del FSC per l'anno 2021

L'articolo 57 comma 1-bis lettera a) del D.L. 124/2019 ridetermina la dotazione annuale del Fondo di solidarietà comunale, a partire dall'anno 2020, con un incremento di 5,5 milioni di euro annui.

---

L'articolo 57 comma 1-bis lettera b) del D.L. 124/2019 stabilisce che l'incremento di 5,5 milioni di euro del fondo di solidarietà comunale è finalizzato ad introdurre un meccanismo correttivo del riparto del Fondo in favore dei piccoli comuni, con popolazione fino a 5.000 abitanti, che presentino, successivamente all'applicazione dei criteri di riparto, un valore negativo del Fondo di solidarietà. In particolare, si stabilisce che il contributo è attribuito sino a concorrenza del valore negativo del fondo di solidarietà comunale, al netto della quota di alimentazione del fondo stesso, e, comunque, nel limite massimo di euro 50.000 per ciascun comune.

---

Il comma 449 lettera d-bis della Legge 232/2016 disciplina un ulteriore meccanismo correttivo, operativo per gli anni dal 2018 al 2021, con l'impiego di un ammontare massimo di risorse pari a 25 milioni di euro, volto a limitare le variazioni in diminuzione nella dotazione del Fondo di solidarietà, rispetto a quella storica di riferimento tra un anno e l'altro, per effetto dell'applicazione dei criteri perequativi da ripartire tra gli enti interessati in misura proporzionale e nel limite massimo della variazione stessa. L'importo di 25 milioni di euro è destinato, a decorrere dall'anno 2022, al finanziamento delle fusioni dei comuni.

---

Il comma 551 della legge 160/2019 incrementa il fondo di solidarietà comunale, per il triennio 2020-2022, di ulteriori 2 milioni di euro annui da destinare in favore dei comuni montani con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, al fine di compensare l'importo che gli stessi enti sono tenuti a versare al Fondo solidarietà comunale, quale quota di alimentazione del Fondo medesimo, mediante la trattenuta di una quota dell'IMU di loro spettanza. Il D.M. 16.4.2020 ha definito i criteri di riparto per il 2020-2022 e il riparto per il 2020

---

Il comma 848 della legge 160/2019 prevede un incremento della dotazione annuale del Fondo di solidarietà comunale di 100 milioni di euro per il 2020, di 200 milioni per il 2021, di 300 milioni per il 2022, di 330 milioni nel 2023 e di 560 milioni a decorrere dal 2024 al fine di tenere conto del venir meno del contributo alla finanza pubblica richiesto ai comuni ai sensi dell'articolo 47, comma 8, del decreto-legge n. 66 del 2014

Il successivo comma 849 della legge 160/2019 stabilisce che i comuni beneficiari, nonché i criteri e le modalità di riparto delle suddette risorse saranno stabiliti con il D.P.C.M. annuale di ripartizione del Fondo medesimo. Per il 2020, il DPCM è stato adottato il 26.05.2020.

Il comma 850 della legge 160/2019 riduce la dotazione annuale del Fondo a partire dall'anno 2020 di circa 14,2 milioni di euro annui. La riduzione è riferita alla minore esigenza di ristoro ai comuni in conseguenza del maggior gettito ad essi derivante dalla nuova IMU, in conseguenza dell'unificazione di tale imposta con la TASI

---

Il comma 851 della legge 160/2019 ridetermina, pertanto, la quota ristorativa del Fondo nell'importo di 3.753,28 milioni di euro

Rimane confermato che l'importo massimo di 66 milioni di euro è ripartito tra i comuni per i quali il riparto dell'importo incrementale non assicura il ristoro di un importo equivalente al gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base. Si tratta di un accantonamento di risorse costituito, a partire dal 2016, dalla legge di stabilità 2016 (articolo 1, comma 17, lett. f), legge n. 208/2015), destinato specificatamente ai comuni che necessitano di compensazioni degli introiti derivanti dalla TASI. In particolare, tale contributo è stato erogato a quegli enti che non hanno mai istituito la TASI abitazione principale e che pertanto, con l'esenzione TASI dell'abitazione principale si trovavano in posizione di svantaggio. Esso pertanto viene ripartito in modo da garantire a ciascuno dei comuni interessati l'equivalente del gettito della TASI sull'abitazione principale stimato ad aliquota di base (comma 449 lettera b) della legge 232/2016)

---

Rimane confermato la quota di 464 milioni da destinare ai comuni della regione Sicilia e Sardegna. Tale importo è ripartito assicurando a ciascun comune una somma pari all'ammontare algebrico del medesimo fondo di solidarietà comunale dell'anno precedente, eventualmente rettificato, variata in misura corrispondente alla variazione del fondo di solidarietà comunale complessivo

Rimane confermato la quota di 1.885 milioni da destinare ai comuni delle regioni a statuto ordinario e che è da distribuire secondo due criteri:

- una quota in base alle capacità fiscali e i fabbisogni standard;
- una quota secondo i criteri storici

---

L'articolo 57 del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, (collegato fiscale), interviene sulla disciplina di riparto della quota del Fondo assegnata a finalità perequativa, sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, riducendo dal 60 al 45 per cento la percentuale di risorse del Fondo da redistribuire nell'anno 2019 tra i comuni delle regioni a statuto ordinario secondo logiche di tipo perequativo, ed allungando fino al 2030 il periodo di transizione per il raggiungimento del 100 per cento della perequazione, da attuarsi mediante un progressivo aumento della suddetta percentuale di riparto nella misura del 5 per cento ogni anno a partire dal 2020.

## **CANONE UNICO PATRIMONIALE**

La legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) prevede all'art. 1 commi 816 e seguenti che dal 2021 la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del codice della strada siano sostituiti dal nuovo "canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria" e sarà comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Detto canone viene disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe.

Il regolamento di istituzione del canone sarà approvato entro il termine previsto per l'approvazione del bilancio di previsione 2021-2023 e anche le relative tariffe.

Si sta attendendo da parte della Legge di bilancio 2021 ancora in fase di approvazione, una proroga all'entrata in vigore di detto canone.

**Strategia generale riferita ai tributi:** in riferimento ai predetti tributi, stante le continue richieste di partecipazione degli enti locali alle manovre di finanza locale con i conseguenti ed importanti sacrifici in termini di contenimento delle spese, al fine di evitare la riduzione dei servizi, si sono previste le medesime aliquote e le tariffe applicate nel 2020 per IMU; si proporrà al Consiglio Comunale di mantenere invariata la tassazione dell'addizionale comunale IRPEF.

### Le tariffe dei servizi:

- con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 06/11/2017 sono state stabilite le tariffe per l'annualità 2018 per i servizi sociali, culturali e sportivi che si confermano attraverso l'inserimento nella nota di aggiornamento al D.U.P. anche per l'anno 2021;
- con delibera di Giunta Comunale n. 117 del 06/11/2017 sono stati definiti i diritti di copia per il rilascio di documenti digitali prodotti da cartaceo nei casi di accesso agli atti amministrativi (l. 241/1990) che si confermano attraverso l'inserimento nella nota di aggiornamento al D.U.P. anche per l'anno 2021;
- sono state confermate le tariffe degli anni precedenti per l'illuminazione votiva;
- sono state stabilite le tariffe per i civici beni con approvazione diretta tramite la nota di aggiornamento al DUP 2018-2020 che si confermano anche per l'anno 2021;
- si conferma lo stesso grado di copertura dei servizi a domanda individuale, così come deliberati con atto di Giunta Comunale n. 119 in data 20/11/2019;
- inserito il diritto per C.I.L.A. (ART. 6 BIS DPR 380/2001) nell'ambito del tariffario pratiche S.U.A.P. e S.U.E.;
- sono state stabilite le tariffe per utilizzo sale per celebrazione matrimoni con approvazione diretta tramite la nota di aggiornamento al DUP 2019-2021 per l'anno 2021;

**Strategia generale:** per le predette tariffe la modalità di revisione è collegata alla crescita dei costi dei servizi afferenti. In generale le tariffe debbono seguire l'andamento della crescita dei costi dei servizi per evitare un ulteriore appesantimento della fiscalità locale. Pertanto dovranno crescere in funzione della crescita dei costi, ricercando la copertura degli stessi con i criteri adottati in passato, in alternativa utilizzando il tasso di crescita dell'inflazione ed evitando aumenti in presenza di diminuzione di costi.

Si riportano di seguito le tabelle:

#### DIRITTI DI RICERCA E VISURA, COSTI DI RIPRODUZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO ACCESSO AGLI ATTI

| Istanza di accesso | Costo (in euro) |
|--------------------|-----------------|
| Visione pratiche   | Gratuito        |

| Diritti di ricerca e visura  | Costo (in euro)  |
|--|--|
| Documenti cartacei depositati all'archivio comunale  | € 25,00 (D.C.C. n. 18/2017)                              |
| Documenti digitali che necessitano di elaborazioni informatiche                                      | € 25,00  |
| Documenti digitali immediatamente disponibili senza necessità di elaborazioni informatiche           | Gratuito   |
| Richiesta di materiale cartografico  |  |
| . da parte di soggetti incaricati dal Comune di ricerche o progetti che prevedano uso di cartografia | Gratuito (sono dovuti gli eventuali costi di spedizione) |
| . da parte di studenti, finalizzate a documentate  |  |

| <b>Riproduzione cartacea</b>                 | <b>Costo (in euro)</b> | per formati superiori il costo di riproduzione è aumentato proporzionalmente | (*) il costo delle fotocopie e scansioni è da intendersi per ciascuna facciata riprodotta |
|--|------------------------|--|---|
| Fotocopia formato A4 B/N carta comune (*)    | € 0,10                 |  |   |
| Fotocopia formato A3 B/N carta comune (*)    | € 0,20                 |  |   |
| Fotocopia formato A4 Colori carta comune (*) | € 0,50                 |  |   |
| Fotocopia formato A3 Colori carta comune (*) | € 1,00                 |  |   |
| <b>Riproduzione digitale</b>                 | <b>Costo (in euro)</b> |  |   |
| Scansione formato A4 B/N (*)                 | € 0,10                 |  |   |
| Scansione formato A3 B/N (*)                 | € 0,20                 |  |   |
| Scansione formato A4 colori (*)              | € 0,20                 |  |   |
| Scansione formato A3 colori (*)              | € 0,40                 |  |   |

(\*) Il costo delle riproduzioni è da intendersi per ciascuna facciata riprodotta.

Nel caso siano dovuti i diritti di ricerca e visura, il costo per la riproduzione sarà addebitato solamente se l'importo per la stessa, calcolato in base alla tabella, sarà superiore ad € 2,00.

| <b>Riproduzione digitale</b>  | <b>Costo (in euro)</b>  |
|---|---|
| Riproduzione digitale da materiale informatico con supporti forniti dal Comune (cd, dvd ecc.) | € 5,00 (non applicati se il documento è trasferito su supporto fornito dal richiedente) |

| <b>Rimborso spese di spedizione</b>         | <b>Costo (in euro)</b>   |
|---|--------------------------|
| Invio tramite servizio postale              | Tariffa postale relativa |
| Invio tramite posta elettronica certificata | gratuito                 |

#### **MODALITA' DI PAGAMENTO**

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Conto Corrente Postale</b> | n. 17994369 intestato a Comune di Sandrigo, Servizio di Tesoreria indicando la causale: "Domanda accesso atti" e il nome del richiedente   |
| <b>Bonifico Bancario</b>      | effettuato alla Tesoreria del Comune di Sandrigo presso la Unicredit SpA IBAN IT91V0200860710000003465485 indicando la causale: "Domanda accesso atti" e il nome del richiedente |

La ricevuta del pagamento effettuato deve essere esibita in sede di ritiro della documentazione richiesta; se è previsto l'inoltro della documentazione tramite servizio postale o l'accesso viene richiesto per via telematica, la ricevuta del pagamento deve essere inviata per mail ai recapiti che l'ufficio competente segnalerà per comunicare l'importo dovuto.

#### **COSTI PER SERVIZIO RIFIUTI**

|  | <b>Costo (in euro)</b> |
|--|------------------------|
| Tessera accesso centro di raccolta (ecocentro) | € 10,00                |
| Bidoncino da 120 litri con chip                | € 40,00                |
| Bidoncino da 240 litri con chip                | € 47,00                |
| Bidoncino da 240 litri per raccolta vetro      | € 47,00                |
| Composter                                      | € 60,00                |
| Bidoncino da 25 litri per umido                | € 7,00                 |
| Bidoncino da 25 litri per vetro                | € 3,00                 |

### COSTI LAMPADE VOTIVE

|                            | <b>Costo (in euro)</b> |
|----------------------------|------------------------|
| Attivazione lampada votiva | € 8,54 a lampada       |

### COSTI PER UTILIZZO DEI LOCALI BIBLIOTECA E SALA CORSI PALAZZINA DIREZIONALE VIA MARCONI

|   | <b>Costo (in euro)</b>       |
|---|------------------------------|
| per associazioni e gruppi senza scopo di lucro con sede in Sandrigo   | € 10,00/ora                  |
| per privati   | € 30,00/ora                  |
| per associazioni e gruppi senza scopo di lucro con sede in altri comuni   | € 30,00/ora                  |
| Per le campagne elettorali, ai sensi della L. 515/93, si applicano le medesime tariffe; inoltre a partire dalla data di indizione dei comizi elettorali si stabilisce che ciascuna lista può richiedere l'uso della sala conferenze per non più di una volta alla settimana compatibilmente con la presenza di altre richieste, e secondo l'ordine di presentazione delle stesse. |                              |
| connessione rete internet   | gratuito - collegamento WiFi |

### COSTI PER FOTOCOPIE STAMPE RICERCHE BIBLIOGRAFICHE COMPLESSE E FOTOGRAFIE DALL'ARCHIVIO FOTOGRAFICO

|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| ricerche bibliografiche complesse su cataloghi di biblioteche esterne alla rete di cooperazione provinciale | € 2,00/a ricerca        |  |
| fotocopie e stampe formato A4   | € 0,10 ciascuna         |  |
| fotocopie e stampe formato A3   | € 0,20 ciascuna         |  |
| fotografie dell'archivio fotografico  | € 0,50 per singolo file | La Giunta, con proprio atto, può autorizzarne l'uso gratuito per attività per le quali venga riconosciuta l'alta finalità sociale. |

### COSTI PER UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE

| LOCALE UTILIZZATO  | <b>Costo (in euro)</b> |  |
|--|------------------------|--|
| Palestra delle Scuole Medie  | € 12,00/ora+ IVA       | Sono escluse dall'applicazione delle tariffe: attività agonistiche ufficiali di campionati e tornei federali debitamente documentate; manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione; particolari iniziative di carattere sociale come attività organizzate a favore gruppi anziani e persone disabili. |
| utilizzo giornaliero per manifestazioni e/o spettacoli   | € 100,00/giorno+ IVA   |  |
| Palestrine al seminterrato delle Scuole Medie e Palestra delle Scuole Elementari per attività ragazzi (inf. 14 anni)           | € 9,00/ora+ IVA        |  |
| Palestrine al seminterrato delle Scuole Medie e Palestra delle Scuole Elementari per attività giovani e adulti (oltre 14 anni) | € 10,00/ora+ IVA       |  |

### COSTI PER UTILIZZO PALAZZO MOCENIGO

| Locale                        | Tipologia di utilizzo  | Tariffa      | Supplemento riscaldamento                                 | Supplemento pulizie |  |
|-------------------------------|--|--------------|---|---------------------|--|
| Salone                        | Feste intrattenimenti e cene di privati                                      | € 250,00     | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 50,00             | di riservarsi particolari agevolazioni o esenzioni a favore di Gruppi o Associazioni aventi finalità sociali, culturali o meritevoli da autorizzare sentito il parere del gestore - di fissare la tariffa aggiuntiva di € 150,00 per le eventuali richieste di uso esclusivo del Palazzo |
| Salone                        | Feste o incontri da parte di associazioni                                    | € 100,00     | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 50,00             |  |
| Sala Caminetto                | Utilizzo da parte di privati<br>Dal lunedì al venerdì escluse festività      | € 20,00 /ora | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 30,00             |  |
| Sala Caminetto                | Utilizzo da parte di Associazioni<br>Dal lunedì al venerdì escluse festività | € 15,00/ora  | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 20,00             |  |
| Sala Mensa+uso cucina         | Utilizzo da parte di privati   | € 230,00     | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 50,00             |  |
| Sala Mensa                    | Utilizzo da parte di associazioni  | € 100,00     | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 50,00             |  |
| Aule                          | Utilizzo da parte di privati   | € 15,00/ora  | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 20,00             |  |
|                               | Utilizzo da parte di associazioni  | € 10,00/ora  | € 30,00 per prime 4 ore + € 12,00 per ogni ora successiva | € 20,00             |  |
| Mensa+uso cucina+corte+salone | Matrimoni ed eventi  | € 1.000,00   | € 150,00  |                     |  |

Per quanto riguarda le richieste di altre associazioni di usufruire degli spazi di Palazzo Mocenigo quali sede delle associazioni stesse, si applicano le medesime tariffe in vigore per la sede delle associazioni di Piazza Garibaldi.

Resta inteso che il gestore di Palazzo Mocenigo dovrà concedere la disponibilità all'utilizzo.

## COSTI UTILIZZO SALE PER CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI

| LOCALE  | TARIFFA  |
|---|----------|
| Sala Consiliare Palazzo Municipale                  | € 250,00 |
| Oratorio Trissino                                   | € 350,00 |
| Locali Ville “Sesso Schiavo”-“Mascotto”-“Garbinati” | € 350,00 |

### **CANONE ANNUO UTILIZZO LOCALI FABBRICATO PIAZZA GARIBALDI – CENTRO ASSOCIAZIONISMO** ad uso sede delle associazioni che operano a Sandrigo:

- per uso per 1 volta al mese € 52,00
- per uso fino a 4 volte al mese € 104,00
- per uso fino a 8 volte al mese € 207,00
- per uso fino a 12 volte al mese € 310,00
- per uso oltre le 12 volte al mese € 516,00
- per l'uso occasionale – importo forfetario giornaliero € 80,00

- **€ 30,00** forfetario giornaliero, per l'utilizzo occasionale dell'Oratorio Trissino **da parte di privati o associazioni presenti nel territorio comunale;**

- **€ 50,00** forfetario giornaliero, per l'utilizzo occasionale dell'Oratorio Trissino **da parte di privati o associazioni non presenti nel territorio comunale;**

Saranno esentate le iniziative culturali svolte con il Patrocinio del Comune di Sandrigo presso l'Oratorio Trissino.

Per Palazzo Marconi, i cui lavori sono ultimati a settembre 2020, se richiesto utilizzo locali da parte delle Associazioni o Privati, per l'anno 2021, saranno applicate per analogia le tariffe in vigore per gli altri stabili, fintanto che non sarà approvata la convenzione per l'utilizzo e saranno determinate le relative tariffe.

## TARIFFARIO COMUNALE PRATICHE S.U.A.P. E S.U.E.

I pagamenti possono essere effettuati con le seguenti modalità:

- \_ con pagamento on-line con Carta di Credito direttamente dal portale [www.impresaiungiorno.gov.it](http://www.impresaiungiorno.gov.it) al momento della compilazione della pratica;
- \_ con bonifico bancario codice IBAN: IT91V0200860710000003465485 – UNICREDIT SPA;
- \_ con c/c postale: 17994369 intestato al comune di Sandrigo, causale: pagamento diritti di segreteria

### ✓ **Procedimento automatizzato - art. 5 DPR 160/2010**

**Segnalazione Certificata Inizio Attività:** € 25,00 da versare alla presentazione con esclusione dei casi di comunicazione semplice (cessazione/sospensione attività soggette a comunicazione – art. 17 LR 50/2012, variazioni non soggette ad autorizzazione o subingresso, vendite straordinarie, inizio e fine lavori, collaudo, attività edilizia libera, ecc.)

**Integrazione per pratica edilizia:** 2% del contributo di costruzione come da relativa D.G.C. (max € 516,00)

**SCIA alternativa al Permesso di Costruire:** € 52,00 da versare alla presentazione

**Integrazione per pratica edilizia:** 2% del contributo di costruzione come da relativa D.G.C. (max € 516,00)

### ✓ **Procedimento unico - art. 7 DPR 160/2010**

**Provvedimento Unico in materia edilizia (Permesso di Costruire):** 2% del contributo di costruzione come da relativa D.G.C. con min. € 80,00 e max € 516,00

**Provvedimento Unico in altre materie:** € 52,00 da versare alla presentazione

Integrazioni per Provvedimento Unico in tutte le materie:

per Conferenza dei Servizi semplificata: € 20,00

(oltre ai diritti dovuti a ciascuna amministrazione coinvolta)

per Conferenza dei Servizi simultanea: € 50,00

(oltre ai diritti dovuti a ciascuna amministrazione coinvolta)

### ✓ **Interventi in deroga (artt. 3 e 5 L.R. 55/2012) o in variante (art. 8 DPR 160/2010 e artt. 4 e 5 L.R.**

#### **55/2012) agli strumenti urbanistici**

oltre a quanto dovuto ai sensi del punto precedente: € 150,00 da versare alla presentazione

parere di conformità art. 8, c. 2, DPR 160/2010: € 150,00 da versare alla presentazione

Si riportano nella tabella seguente gli importi dei diritti di segreteria per alcune attività inerenti lo S.U.A.P. e lo S.U.E.:

|  |  | Diritti di Segreteria                                  |
|--|--|--|
| <b>INTERVENTI EDILIZI ED URBANISTICI</b> | PERMESSO DI COSTRUIRE: NON ONEROSO                                     | € 80,00  |
|  | PERMESSO DI COSTRUIRE: ONEROSO   | 2% importo del contributo (min. € 80,00 max. € 516,00) |
|  | S.C.I.A. EDILIZIA IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE: NON ONEROSA | € 52,00  |
|  | S.C.I.A. EDILIZIA IN ALTERNATIVA AL PERMESSO DI COSTRUIRE: ONEROSO     | 2% importo del contributo (min. € 52,00 max. € 516,00) |
|  | S.C.I.A. (ART. 22 DPR 380/2001)  | € 25,00  |
|  | C.I.L. (ART. 6BIS DPR 380/2001)  | € 0,00   |
|  | C.I.L.A. (ART. 6BIS DPR 380/2001)                                      | € 15,00  |
|  | COMUNICAZIONE DI INIZIO DEI LAVORI                                     | € 0,00   |
|  | COMUNICAZIONE DI FINE DEI LAVORI                                       | € 0,00   |
|  | S.C.I.A. DI AGIBILITA'   | € 25,00  |
|  | DENUNCIA OPERE IN CONGLOMERATO CEMENTIZIO ED ARMATO                    | € 0,00   |
|  | COLLAUDO OPERE IN CONGLOMERATO CEMENTIZIO ED ARMATO                    | € 0,00   |
| <b>PRATICHE AMBIENTALI</b>               | AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE ORDINARIA/SEMPLIFICATA                   | € 52,00  |
|  | AUA (COMUNE) – AUTORIZZAZIONE SCARICO (COMUNE)                         | € 52,00  |
| <b>INSEGNE PUBBLICITA'</b>               | AUTORIZZAZIONE MEZZI PUBBLICITARI (COMUNE)                             | € 52,00  |
| <b>ALTRI PROCEDIMENTI</b>                | CERTIFICATI ED ATTESTAZIONI IN MATERIA URBANISTICO-EDILIZIA            | € 25,00  |
|  | CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA                                | € 25,00 + € 5,00 per ogni mappale oltre il primo       |
| <b>ACCESSO ATTI AMMINISTRATIVI</b>       | ACCESSO PER SOLA VISIONE   | € 0,00   |
|  | ACCESSO CON ESTRAZIONE COPIE   | € 25,00 + costo copia                                  |
|  | COSTO COPIA/SCANSIONE A4 B/N   | € 0,10   |
|  | COSTO COPIA/SCANSIONE A4 COLORI  | € 0,20   |
|  | COSTO COPIA/SCANSIONE A3 B/N   | € 0,20   |
|  | COSTO COPIA/SCANSIONE A3 COLORI  | € 0,40   |

Nel caso siano dovuti i diritti di ricerca e visura, il costo per la riproduzione sarà addebitato solamente se l'importo per la stessa, calcolato in base alla tabella, sarà superiore ad € 2,00.

## ALTRE ENTRATE PATRIMONIALI

Si riportano le seguenti tabelle dalle quali risultano, sulla scorta dei contratti di affitto in essere gli importi di previsione iscritti nel bilancio 2021-2023: PREV. AFFITTO FABBRICATI cap. 1900

| Denominazione             | Previsione 2020     |
|---------------------------|---------------------|
| Soraris SpA               | € 7.500,00          |
| Banca San Giorgio         | € 41.426,40         |
| Bar Stazione              | € 13.090,57         |
| Cazzola Andrea            | € 15.756,00         |
| Trandafir Florina Camelia | € 5.287,59          |
| UNPLI                     | € 840,00            |
| Edicola Zangara           | € 3.649,57          |
| Domenichini Enrico        | € 509,04            |
| Polizia Locale            | € 2.211,90          |
| High Promotion            | € 500,43            |
| Caserma Carabinieri       | € 49.387,94         |
| TAMOIL                    | € 12.939,24         |
| Dervishi Redana           | € 3.041,15          |
| Chemello Gian Antonio     | € 5.265,24          |
| Mollaymeri Enkeleda       | € 4.200,00          |
| <b>Totale</b>             | <b>€ 165.605,07</b> |
| Denominazione             | Previsione 2022     |
| Soraris SpA               | € 7.500,00          |
| Banca San Giorgio         | € 42.259,07         |
| Bar Stazione              | € 13.353,69         |
| Cazzola Andrea            | € 16.072,69         |
| Trandafir Floriana        | € 5.393,87          |
| UNPLI                     | € 840,00            |
| Edicola Zangara           | € 3.722,93          |
| Domenichini Enrico        | € 519,27            |
| Polizia Locale            | € 2.211,90          |
| High Promotion            | € 510,49            |
| Caserma Carabinieri       | € 49.387,94         |
| TAMOIL                    | € 13.199,32         |
| Dervishi Redana           | € 3.102,27          |
| Chemello Gian Antonio     | € 5.371,07          |
| Mollaymeri Enkeleda       | € 4.284,42          |
| <b>Totale</b>             | <b>167.728,93</b>   |

| Denominazione         | Previsione 2021     |
|-----------------------|---------------------|
| Soraris SpA           | € 7.500,00          |
| Banca San Giorgio     | € 41.840,66         |
| Bar Stazione          | € 13.221,47         |
| Cazzola Andrea        | € 15.913,56         |
| Trandafir Floriana    | € 5.340,47          |
| UNPLI                 | € 840,00            |
| Edicola Zangara       | € 3.686,07          |
| Domenichini Enrico    | € 514,13            |
| Polizia Locale        | € 2.211,90          |
| High Promotion        | € 505,44            |
| Caserma Carabinieri   | € 49.387,94         |
| TAMOIL                | € 13.068,63         |
| Dervishi Redana       | € 3.071,56          |
| Chemello Gian Antonio | € 5.317,89          |
| Mollaymeri Enkeleda   | € 4.242,00          |
| <b>Totale</b>         | <b>€ 166.661,72</b> |

## PREVISIONE AFFITTO FONDI RUSTICI 2021-2023 CAP. 1850

| Denominazione  | Previsione 2021    | Denominazione  | Previsione 2022    |
|--|--------------------|--|--------------------|
| De Toni Giovanni Battista  | € 849,68           | Fg. 7 – Map. 134   | € 858,18           |
| Chemello Mariano e figli s.s.  | € 1.102,81         | Fg. 4 Map. 106/p e 107 – Fg. 11 – Map. 16                                      | € 1.113,85         |
| Galliazzo Dino   | € 3.146,62         | Fg. 4 Map. 529/p e 75, 105 – Fg. 11 – Map. 14/p-24-32/p                        | € 3.178,09         |
| Galliazzo Dino   | € 662,24           | Fg. 21 – Map. 36-37  | € 668,86           |
| Guerra Armando s.s.  | € 2.036,53         | Fg. 1 Map. 90, 155/p, 57/p – Fg. 2 Map. 66                                     | € 2.032,58         |
| Guerra Armando s.s.  | € 2.251,29         | Fg. 5 Map. 11,506,503 – Fg. 1 Map. 11/p  | € 2.273,80         |
| Guerra Giovanni e Giustino s.s.                                      | € 2.853,03         | Fg. 11 Map. 25, 15/p – Fg. 7 Mapp. 93-94                                       | € 2.881,56         |
| Lievore Rita   | € 959,02           | Fg. 1 Map. n. 11/p   | € 968,61           |
| Iseppi Alessandro e Carmelo  | € 1.472,53         | Fg. 4 – Map. 76 e 77/p   | € 1.487,25         |
| Iseppi Alessandro e Carmelo  | € 414,99           | Fg. 12 – Map. 1026/p   | € 419,12           |
| Havirova Miloslava   | € 256,29           | Fg. 5, Map. 564/p  | € 258,85           |
| Panzolato Loris  | € 5.264,07         | Fg. 1 – Map. 6,11/p – Fg. 5 Map. n. 564, 561/p                                 | € 5.316,72         |
| Ranzolin Francesco   | € 7.508,12         | Fg. 4 Map. 556, 558, 529/p – Fg. 5 Map. 564/p, 561/p, 336, 49 – Fg. 1 Map. 290 | € 7.583,20         |
| Ranzolin Francesco   | € 51,26            | Fg. 5 Map. n. 561/p  | € 51,77            |
| Rigon Mirco  | € 2.189,04         | Fg. 4 Map. 77, 106/p – Fg. 11 Map. 15,14, 32/p                                 | € 2.210,93         |
| Az. Agricola Parise Lorenzo  | € 7.721,00         | Fg. 12 Mapp.nn. 1112/p, 1042, 1110, 942, 1047, 1070, 1071, 1043, 1054, 1052    | € 7.798,21         |
| Vigneto Astico – Fg. 11 Map. 329, 331, 642/p – Fg. 17 Map. n. 1, 651 | € 16.000,00        | Vigneto Astico – Fg. 11 Map. 329, 331, 642/p – Fg. 17 Map. n. 1, 651           | € 16.160,00        |
| Squarzon Luisa   | € 4.837,07         | Fg. 1 – Map. 3, 4 e 6/p  | € 4.885,44         |
| <b>Totale</b>  | <b>€ 59.575,59</b> | <b>Totale</b>  | <b>€ 60.147,02</b> |

| <b>Denominazione</b>   | <b>Previsione 2023</b> |
|--|------------------------|
| Fg. 7 – Map. 134   | € <b>866,76</b>        |
| Fg. 4 Map. 106/p e 107 – Fg. 11 – Map. 16                                      | € <b>1.124,98</b>      |
| Fg. 4 Map. 529/p e 75, 105 – Fg. 11 – Map. 14/p-24-32/p                        | € <b>3.209,87</b>      |
| Fg. 21 – Map. 36-37  | € <b>675,55</b>        |
| Fg. 1 Map. 90, 155/p, 57/p – Fg. 2 Map. 66                                     | € <b>2.056,89</b>      |
| Fg. 5 Map. 11,506,503 - Fg. 1 Map. 11/p  | € <b>2.296,54</b>      |
| Fg. 11 Map. 25, 15/p – Fg. 7 Mapp. 93-94                                       | € <b>2.910,37</b>      |
| Fg. 1 Map. n. 11/p   | € <b>978,30</b>        |
| Fg. 4 – Map. 76 e 77/p   | € <b>1.502,12</b>      |
| Fg. 12 – Map. 1026/p   | € <b>423,32</b>        |
| Fg. 5, Map. 564/p  | € <b>261,43</b>        |
| Fg. 1 – Map. 6,11/p – Fg. 5 Map. n. 564, 561/p                                 | € <b>5.369,88</b>      |
| Fg. 4 Map. 556, 558, 529/p – Fg. 5 Map. 564/p, 561/p, 336, 49 – Fg. 1 Map. 290 | € <b>7.659,04</b>      |
| Fg. 5 Map. n. 561/p  | € <b>52,28</b>         |
| Fg. 4 Map. 77, 106/p – Fg. 11 Map. 15,14, 32/p                                 | € <b>2.233,04</b>      |
| Fg. 12 Mapp.nn. 1112/p, 1042, 1110, 942, 1047, 1070, 1071, 1043, 1054, 1052    | € <b>7.876,19</b>      |
| Vigneto Astico – Fg. 11 Map. 329, 331, 642/p – Fg. 17 Map. n. 1, 651           | € <b>16.321,60</b>     |
| Fg. 1 – Map. 3, 4 e 6/p  | € <b>4.934,29</b>      |
| <b>Totale</b>  | € <b>62.809,34</b>     |

PREVISIONE AFFITTO TERRENI 2021-2023 CAP. 1851

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2021</b> |
|----------------------|------------------------|
| Autoparco SCARL      | € <b>31.031,95</b>     |
| Bergamin SRL         | € <b>12.475,76</b>     |
| INWIT SPA            | € <b>17.071,34</b>     |
| Soraris SPA          | € <b>4.588,42</b>      |
| SIT                  | € <b>66.399,66</b>     |
| <b>Totale</b>        | € <b>131.567,13</b>    |

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2022</b> |
|----------------------|------------------------|
| Autoparco SCARL      | € <b>31.342,27</b>     |
| Bergamin SRL         | € <b>12.600,52</b>     |
| INWIT SPA            | € <b>17.242,05</b>     |
| Soraris SPA          | € <b>4.588,42</b>      |
| SIT                  | € <b>67.063,66</b>     |
| <b>Totale</b>        | € <b>132.836,92</b>    |

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2023</b> |
|----------------------|------------------------|
| Autoparco SCARL      | € <b>31.655,69</b>     |
| Bergamin SRL         | € <b>12.726,53</b>     |
| INWIT SPA            | € <b>17.414,47</b>     |
| Soraris SPA          | € <b>4.588,42</b>      |
| SIT                  | € <b>67.734,29</b>     |
| <b>Totale</b>        | € <b>134.119,40</b>    |

## PREVISIONE AFFITTO 2021-2023 CAP 1601

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2021</b> |
|----------------------|------------------------|
| CELLNEX SPA          | <b>€ 12.535,80</b>     |
| EOLO                 | <b>€ 4.928,80</b>      |
| <b>Totale</b>        | <b>€ 17.464,60</b>     |

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2022</b> |
|----------------------|------------------------|
| CELLNEX SPA          | <b>€ 12.661,15</b>     |
| EOLO                 | <b>€ 4.978,08</b>      |
| <b>Totale</b>        | <b>€ 17.639,23</b>     |

| <b>Denominazione</b> | <b>Previsione 2023</b> |
|----------------------|------------------------|
| CELLNEX SPA          | <b>€ 12.787,76</b>     |
| EOLO                 | <b>€ 5.027,87</b>      |
| <b>Totale</b>        | <b>€ 17.815,63</b>     |

## A. SPESA CORRENTE E IN CONTO CAPITALE

Vedasi allegati sub A) e sub B)

## B. RISORSE FINANZIARIE

Vedasi allegato sub C)

## C. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Il successivo prospetto riporta i principali aggregati che compongono il Conto del Patrimonio, suddivisi in attivo e passivo, riferiti all'ultimo rendiconto di Gestione approvato (2018).

| VOCI DI SINTESI DELL'ATTIVO            | 2019                 |
|--|----------------------|
| Immobilizzazioni immateriali           | 44.742,45            |
| Immobilizzazioni materiali             | 33.238.519,17        |
| Immobilizzazioni finanziarie           | 1.200.534,10         |
| Rimanenze                              | 0                    |
| Crediti                                | 849.762,85           |
| Attività finanziarie non immobilizzate | 0                    |
| Disponibilità liquide                  | 4.162.824,71         |
| Ratei e risconti attivi                | 99.836,69            |
| <b>Totale</b>                          | <b>39.596.219,97</b> |

| VOCI DI SINTESI DEL PASSIVO              | 2019                 |
|--|----------------------|
| Patrimonio netto                         | 30.904.824,13        |
| Conferimenti - Fondi per rischi ed oneri | 444.806,72           |
| Debiti                                   | 1.697.145,49         |
| Ratei e risconti attivi                  | 6.549.443,63         |
| <b>Totale</b>                            | <b>39.596.219,97</b> |

## D. RISORSE STRAORDINARIE E IN CONTO CAPITALE

Nel triennio di riferimento per finanziare la parte corrente non si prevede di ricorrere a risorse straordinarie. Le spese in conto capitale del bilancio sono finanziate da oneri di urbanizzazione.

## E. INDEBITAMENTO

L'art. 1 comma 539 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 recante: "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2015), ha modificato il limite di indebitamento di cui all'art. 204 del TUEL, a partire dal 2015, che passa dall'8% al 10%.

*"All'articolo 204, comma 1, primo periodo, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, le parole: «e l'8 per cento, a decorrere dall'anno 2012,» sono sostituite dalle seguenti: «l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015,»."*

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrata del penultimo esercizio approvato (2018), per i tre esercizi del triennio 2021/2023.

Di seguito si espone il calcolo relativo al rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

| <b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b><br><i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i><br>ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000 |     | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2021</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2022</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2023</b> |
|---|-----|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| 1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)   | (+) | 3.400.439,99                    | 3.467.317,63                    | 3.450.314,63                    |
| 2) Trasferimenti correnti (Titolo II)   | (+) | 311.952,43                      | 250.023,31                      | 250.023,31                      |
| 3) Entrate extratributarie (Titolo III)   | (+) | 1.048.589,70                    | 878.394,57                      | 932.512,88                      |
| <b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>  |     | <b>4.760.982,12</b>             | <b>4.595.735,51</b>             | <b>4.632.850,82</b>             |
| <b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>  |     |                                 |                                 |                                 |
| Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>   | (+) | 476.098,21                      | 459.573,55                      | 463.285,08                      |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>                       | (-) | 14.824,32                       | 8.460,99                        | 1.730,12                        |
| Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso   | (-) | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| Contributi erariali in c/interessi su mutui   | (+) | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento  | (+) | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| <b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>  |     | <b>461.273,89</b>               | <b>451.112,56</b>               | <b>461.554,96</b>               |
| <b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>  |     |                                 |                                 |                                 |
| Debito contratto al 31/12/esercizio precedente  | (+) | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| Debito autorizzato nell'esercizio in corso  | (+) | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| <b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>  |     | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>                     | <b>0,00</b>                     |
| <b>DEBITO POTENZIALE</b>  |     |                                 |                                 |                                 |
| Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti  |     | 287.560,57                      | 177.354,49                      | 60.785,08                       |
| di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento   |     | 287.560,57                      | 0,00                            | 0,00                            |
| Garanzie che concorrono al limite di indebitamento  |     | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |

La capacità di indebitamento a breve termine è normata dall'art. 222 del decreto legislativo n. 267 il quale stabilisce che il Comune può attivare un'anticipazione di cassa presso il tesoriere nei limiti dei tre dodicesimi dei primi tre titoli dell'entrata accertata nel penultimo anno precedente (2017).

Ai sensi dell'art. 1 comma 555 della Legge di bilancio 2020, è stato disposto l'innalzamento fino al 31/12/2022 da tre a cinque dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria di cui al comma 1 dell'articolo 222 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali (fino al 31/12/2019 il limite era di quattro dodicesimi).

Nel corso del triennio non è previsto il ricorso ad anticipazioni di cassa, non avendo l'ente problemi di deficit di cassa. A tal proposito si rimanda alla tabella relativa agli equilibri di cassa nella sezione seguente.

## F. EQUILIBRI CORRENTI, GENERALI E DI CASSA

L'art. 162, comma 6, del T.U.E.L. impone che il totale delle entrate correnti (i primi tre titoli delle entrate, ovvero: tributarie, da trasferimenti correnti ed entrate extratributarie) sia almeno sufficiente a garantire la copertura delle spese correnti (titolo I°) e delle spese di rimborso della quota capitale dei mutui e dei prestiti contratti dall'Ente.

Tale equilibrio è definito equilibrio di parte corrente. L'eventuale saldo positivo di parte corrente è destinato al finanziamento delle spese di investimento.

All'equilibrio di parte corrente possono concorrere anche entrate diverse dalle entrate correnti (entrate straordinarie) nei soli casi espressamente previsti da specifiche norme di legge.

### **(principio di programmazione punto 9.10)**

Il bilancio di previsione, oltre ad essere deliberato in pareggio finanziario di competenza tra tutte le entrate e le spese, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione o del recupero del

disavanzo di amministrazione e degli utilizzi del fondo pluriennale vincolato, e a garantire un fondo di cassa finale non negativo, deve prevedere:

- l'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria tra le spese correnti incrementate dalle spese per trasferimenti in c/capitale e dalle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, e le entrate correnti, costituite dai primi tre titoli dell'entrata, incrementate dai contributi destinati al rimborso dei prestiti, dal fondo pluriennale vincolato di parte corrente e dall'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente. All'equilibrio di parte corrente concorrono anche le entrate in conto capitale destinate al finanziamento di spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili e l'eventuale saldo negativo delle partite finanziarie. Al riguardo si segnala che l'equilibrio delle partite finanziarie, determinato dalle operazioni di acquisto/alienazione di titoli obbligazionari e di concessione/riscossione crediti, a seguito dell'adozione del cd. principio della competenza finanziaria potenziata non è più automaticamente garantito. Nel caso di concessioni di crediti o altri incrementi delle attività finanziarie di importo superiore rispetto alle riduzioni di attività finanziarie esigibili nel medesimo esercizio, il saldo negativo deve essere finanziato da risorse correnti.

Pertanto, il saldo negativo delle partite finanziarie concorre all'equilibrio di parte corrente. Invece, l'eventuale saldo positivo delle attività finanziarie, è destinato al rimborso anticipato dei prestiti e al finanziamento degli investimenti, determinando, per la quota destinata agli investimenti,

necessariamente un saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente. Considerato che le concessioni crediti degli enti locali sono costituite solo da anticipazioni di liquidità che, per loro natura sono chiuse entro l'anno, il problema dell'equilibrio delle partite finanziarie riguarda soprattutto le

regioni che concedono crediti per finanziare investimenti, il cui prospetto degli equilibri dedica un'apposita sezione anche alle partite finanziarie.

- l'equilibrio in conto capitale in termini di competenza finanziaria, tra le spese di investimento e tutte le risorse acquisite per il loro finanziamento, costituite dalle entrate in conto capitale, dall'accensione di prestiti, dal fondo pluriennale vincolato in c/capitale, dall'utilizzo dell'avanzo di competenza in c/capitale, e da quelle risorse di parte corrente destinate agli investimenti dalla legge o dai principi contabili.

Infine, il pareggio finanziario complessivo deve assicurare che il totale generale delle entrate corrisponda esattamente al totale generale delle spese. Conseguentemente, l'equilibrio finale, espresso in termini differenziali, deve essere pari a 0.

Il primo agosto 2019 è stato firmato il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze di concerto con il Ministero dell'Interno e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. Tale decreto, sulla base delle novità introdotte dalla legge di bilancio 2019, aggiorna i prospetti della rilevazione degli equilibri di bilancio, del risultato di amministrazione e del quadro generale riassuntivo allegati al rendiconto e al bilancio di previsione.

La legge di bilancio 2019, sancendo il superamento dei vincoli di finanza pubblica e l'approdo agli equilibri ordinari di bilancio previsti dall'armonizzazione contabile, stabilisce che gli enti si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione (allegato 10 del D.Lgs. 118/2011). La Commissione Arconet ha pertanto ritenuto di aggiungere, su impulso del Ministero dell'Economia e come dallo stesso anticipato anche nella circolare n. 3 del 2019 relativa al nuovo pareggio di bilancio, al quadro generale riassuntivo di cui allegato 10 del decreto legislativo n. 118/2011, che resta invariato, due ulteriori prospetti. Il primo, denominato "equilibrio della gestione", completa il risultato di competenza con due informazioni finora assenti in sede di rendiconto, ma già presenti negli equilibri allegati al bilancio di previsione: le quote accantonate a bilancio da finanziarsi obbligatoriamente nel rispetto dei principi contabili e le risorse vincolate eventualmente accertate senza il corrispondente impegno entro la fine dell'esercizio. Il secondo prospetto, denominato "equilibrio complessivo", oltre alle quote accantonate obbligatoriamente per legge in sede di bilancio di previsione e alle quote vincolate, considera anche gli accantonamenti fatti direttamente in sede di predisposizione del rendiconto di gestione e che non devono essere obbligatoriamente finanziati nel corso della gestione.

Inoltre, l'undicesimo decreto apporta modifiche:

1. al principio contabile applicato della programmazione, con l'introduzione della disciplina del rendiconto della gestione, nell'ambito del quale vengono definite le modalità di compilazione degli allegati al rendiconto (il quadro generale riassuntivo, i prospetti degli equilibri, gli elenchi analitici riguardanti le quote vincolate, accantonate e destinate del risultato di amministrazione);
2. al principio contabile applicato della contabilità finanziaria, nell'ambito del quale viene disciplinata la contabilizzazione delle anticipazioni di liquidità, nonché le modalità di registrazione degli impegni riguardanti gli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 e l'utilizzo del saldo di competenza di parte corrente a copertura degli investimenti pluriennali ai saldi di competenza finanziaria;
3. al principio applicato della contabilità economico-patrimoniale, al fine di precisare che le modalità di registrazione degli incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del d.lgs. n. 50 del 2016 adottate in contabilità finanziaria non rilevano per la contabilità economico patrimoniale.

Infine, tra gli allegati del bilancio armonizzato viene introdotta anche la tabella dei parametri per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario.

Nel prospetto che segue è data dimostrazione del rispetto degli equilibri di bilancio per il triennio 2021/2023, sia per la parte corrente, sia per gli investimenti.

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO  |     |              | COMPETENZA<br>ANNO 2021           | COMPETENZA<br>ANNO 2022           | COMPETENZA<br>ANNO 2023           |
|--|-----|--------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio   |     | 2.203.230,00 |                                   |                                   |                                   |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata  | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>  | (+) |              | 4.132.412,05<br>0,00              | 4.046.402,53<br>0,00              | 4.045.090,94<br>0,00              |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br><i>di cui</i><br><i>- fondo pluriennale vincolato</i><br><i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>   | (-) |              | 4.161.912,05<br>0,00<br>67.492,74 | 4.046.402,53<br>0,00<br>54.742,42 | 4.045.090,94<br>0,00<br>52.752,73 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale   | (-) |              | 5.000,00                          | 5.000,00                          | 5.000,00                          |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari<br><i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i><br><i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>           | (-) |              | 0,00<br>0,00<br>0,00              | 0,00<br>0,00<br>0,00              | 0,00<br>0,00<br>0,00              |
| <b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>  |     |              | <b>-34.500,00</b>                 | <b>-5.000,00</b>                  | <b>-5.000,00</b>                  |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |              |                                   |                                   |                                   |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti(2)<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>   | (+) |              | 29.500,00<br>0,00                 | 0,00                              | 0,00                              |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                     | (+) |              | 0,00<br>0,00                      | 0,00                              | 0,00                              |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti  | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>  |     |              |                                   |                                   |                                   |
| <b>O=G+H+I-L+M</b>   |     |              | <b>-5.000,00</b>                  | <b>-5.000,00</b>                  | <b>-5.000,00</b>                  |
| <b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>   |     |              | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2021</b>   | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2022</b>   | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2023</b>   |
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)  | (+) |              | 160.800,00                        |                                   |                                   |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata   | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00   | (+) |              | 1.153.830,65                      | 336.000,00                        | 336.000,00                        |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche  | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili  | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine   | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria  | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili   | (+) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti  | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>   | (-) |              | 1.314.630,65<br>0,00              | 336.000,00<br>0,00                | 336.000,00<br>0,00                |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie  | (-) |              | 0,00                              | 0,00                              | 0,00                              |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale   | (+) |              | 5.000,00                          | 5.000,00                          | 5.000,00                          |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>  |     |              |                                   |                                   |                                   |
| <b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>   |     |              | <b>5.000,00</b>                   | <b>5.000,00</b>                   | <b>5.000,00</b>                   |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO   |     | COMPETENZA ANNO 2021 | COMPETENZA ANNO 2022 | COMPETENZA ANNO 2023 |
|---|-----|----------------------|----------------------|----------------------|
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                      | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine                        | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine                  | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie         | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>  |     |                      |                      |                      |
| <b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>  |     | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>          |

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

|  |     |                   |                  |                  |
|--|-----|-------------------|------------------|------------------|
| Equilibrio di parte corrente (O)   |     | -5.000,00         | -5.000,00        | -5.000,00        |
| Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità | (-) | 29.500,00         |                  |                  |
| <b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>   |     | <b>-34.500,00</b> | <b>-5.000,00</b> | <b>-5.000,00</b> |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.  
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## 1. DISPONIBILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

**Risorse umane: la struttura organizzativa dell'Ente**  
**ORGANIGRAMMA COMUNE DI SANDRIGO AL 02/03/2020**

### STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

#### *AREA AMMINISTRATIVA*

|  |                     |  |
|--|---------------------|--|
|  | SEGRETARIO GENERALE |  |
|--|---------------------|--|

#### **Servizio Segreteria del Sindaco – Segreteria Generale – Legale - Contratti**

|    |                           |                     |
|----|---------------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 30/36 |
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 36/36 |

#### **Servizi al cittadino- URP- Protocollo-Archivio – Anagrafe – Stato civile – Leva – Elettorale - Statistica**

|    |                      |                     |
|----|----------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO | posto coperto 30/36 |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO | posto coperto 30/36 |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO | posto coperto 36/36 |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO | posto coperto 36/36 |
| B1 | ESECUTORE AMM.VO     | posto coperto 32/36 |

#### *AREA SOCIO ASSISTENZIALE-CULTURALE*

|    |                      |                     |
|----|----------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO | posto coperto 36/36 |
|----|----------------------|---------------------|

#### **Servizi Sociali - assistenza scolastica - tempo libero- sport - associazioni**

|    |                           |                     |
|----|---------------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO      | posto coperto 36/36 |
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 36/36 |
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 36/36 |

#### **Servizio Cultura -biblioteca**

|    |                          |                     |
|----|--------------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE BIBLIOTECARIO | posto coperto 36/36 |
|----|--------------------------|---------------------|

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA TRIBUTI PERSONALE**

|    |             |                     |
|----|-------------|---------------------|
| D3 | FUNZIONARIO | posto coperto 36/36 |
|----|-------------|---------------------|

**Servizio Ragioneria -Bilancio –economato –Polizia Locale di competenza del Comune**

|    |                                |   |
|----|--------------------------------|---|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE | posto coperto 25/36   |
| C1 | ISTRUTTORE CONTABILE-          | Posto coperto 36/36<br>(Diritto alla conservazione del posto per aspettativa sindacale) |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO           | posto coperto 24/36   |
| C1 | ISTRUTTORE CONTABILE           | posto coperto 36/36   |

**Servizio Personale**

|    |                      |                     |
|----|----------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO | posto coperto 32/36 |
|----|----------------------|---------------------|

**Servizio Tributi – Concessioni cimiteriali**

|    |                           |                     |
|----|---------------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 30/36 |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO      | posto coperto 32/36 |

**AREA EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA-COMMERCIO -INFORMATICA**

|    |                              |                     |
|----|------------------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO | Posto coperto 36/36 |
|----|------------------------------|---------------------|

**Servizio Urbanistica ed edilizia privata –Suap-Informatica- Toponomastica-Autorizzazioni Paesaggistiche**

|    |                    |                     |
|----|--------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE TECNICO | posto coperto 36/36 |
| C1 | ISTRUTTORE TECNICO | posto coperto 36/36 |

**Servizio Commercio**

|    |                           |                     |
|----|---------------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO | posto coperto 30/36 |
|----|---------------------------|---------------------|

**AREA LAVORI PUBBLICI MANUTENZIONI PATRIMONIO- ECOLOGIA**

|    |                              |                     |
|----|------------------------------|---------------------|
| D1 | ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO | Posto coperto 36/36 |
|----|------------------------------|---------------------|

**Servizi Lavori pubblici e progettazione- Patrimonio –Espropri**

|    |                    |                     |
|----|--------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE AMM.VO  | posto coperto 32/36 |
| C1 | ISTRUTTORE TECNICO | posto coperto 36/36 |

**Servizio Manutenzione-sicurezza lavoro**

|    |                       |                     |
|----|-----------------------|---------------------|
| C1 | ISTRUTTORE TECNICO    | posto coperto 36/36 |
| B3 | COLLABORATORE TECNICO | posto coperto 36/36 |
| B1 | ESECUTORE TECNICO     | posto coperto 36/36 |
| B1 | ESECUTORE TECNICO     | posto coperto 36/36 |
| B1 | ESECUTORE TECNICO     | posto coperto 33/36 |

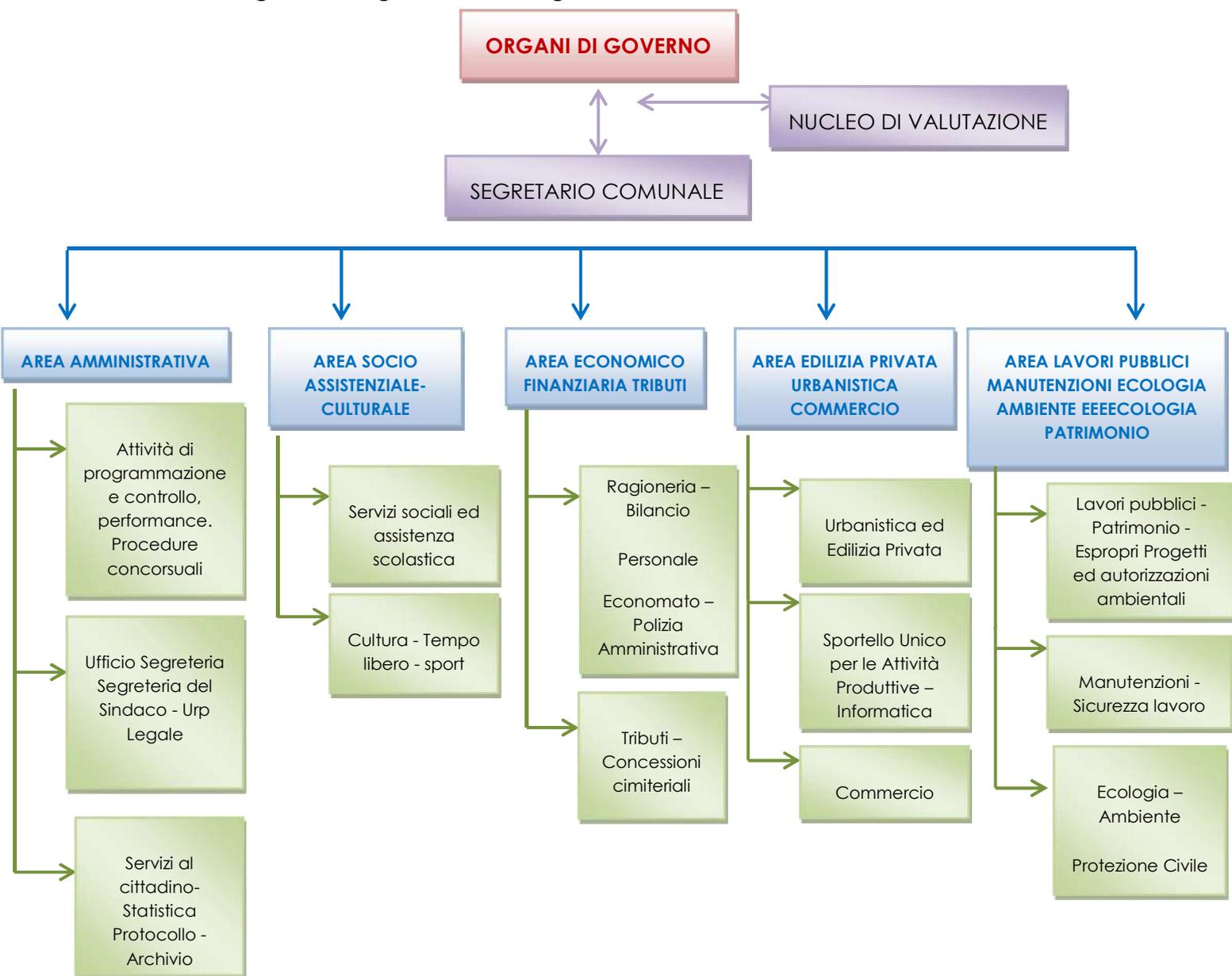
**Servizio Ecologia-Ambiente-Protezione Civile**

|    |                      |                     |
|----|----------------------|---------------------|
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO | posto coperto 36/36 |
| B3 | COLLABORATORE AMM.VO | posto coperto 36/36 |

| <b>CATEGORIA GIURDICA</b>      | <b>PROFILO PROFESSIONALE</b>          | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2020 (GC 123/2019)</b> | <b>SITUAZIONE OCCUPAZIONALE AL 02/03/2020</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2020</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2021</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2022</b> |
|--------------------------------|---------------------------------------|--|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>D</b>                       | <b>Funzionario</b>                    | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore direttivo</b>           | <b>6</b>                                     | <b>5</b>                                      | <b>6</b>                       | <b>6</b>                       | <b>6</b>                       |
|                                | <b>Istruttore direttivo contabile</b> | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA D</b>      | <b>Totale</b>                         | <b>8</b>                                     | <b>7</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>C</b>                       | <b>Istruttore bibliotecario</b>       | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore tecnico</b>             | <b>4</b>                                     | <b>4</b>                                      | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       |
|                                | <b>Istruttore contabile</b>           | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore amministrativo</b>      | <b>8</b>                                     | <b>7</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA C</b>      | <b>Totale</b>                         | <b>14</b>                                    | <b>13</b>                                     | <b>14</b>                      | <b>14</b>                      | <b>14</b>                      |
| <b>B3</b>                      | <b>Collaboratore amministrativo</b>   | <b>7</b>                                     | <b>7</b>                                      | <b>7</b>                       | <b>7</b>                       | <b>7</b>                       |
|                                | <b>Collaboratore tecnico</b>          | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA B - B3</b> | <b>Totale</b>                         | <b>8</b>                                     | <b>8</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>B1</b>                      | <b>Esecutore amministrativo</b>       | <b>1</b>                                     | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Esecutore tecnico</b>              | <b>3</b>                                     | <b>3</b>                                      | <b>3</b>                       | <b>3</b>                       | <b>3</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA B - B1</b> | <b>Totale</b>                         | <b>4</b>                                     | <b>4</b>                                      | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       |
|                                | <b>Totale generale</b>                | <b>34</b>                                    | <b>32</b>                                     | <b>34</b>                      | <b>34</b>                      | <b>34</b>                      |

# FUNZIONIGRAMMA COMUNE DI SANDRIGO

La struttura organizzativa gestionale è la seguente:



#### **4. PAREGGIO DI BILANCIO**

La legge di bilancio 2019, ha sancito il superamento dei vincoli di finanza pubblica. Il Comune in sede di previsione e gestione è tenuto assicurare esclusivamente un saldo di competenza dell'esercizio non negativo. Tale modifica rende pienamente utilizzabile sia l'avanzo di amministrazione che il fondo pluriennale vincolato derivante dall'indebitamento.

# INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DA PERSEGUIRE ENTRO LA FINE DEL MANDATO

## 1. Obiettivi strategici dell'Ente

Secondo il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, " sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Gli obiettivi strategici, nell'ambito di ciascuna missione, sono riferiti all'ente. Per ogni obiettivo strategico è individuato anche il contributo che il gruppo amministrazione pubblica può e deve fornire per il suo conseguimento. "

### Missioni e obiettivi strategici dell'ente

Missione 01 - Servizi istituzionali generali e di gestione

Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero

Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela dell'ambiente e del territorio

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 11 – Soccorso civile

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

Missione 15 – Politiche del lavoro e formazione professionale

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

Missione 19 – Relazioni internazionali

Missione 20 – Fondi e accantonamenti (Fondo di riserva - Fondo crediti di dubbia esigibilità)

Missione 50 – Debito pubblico

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

Missione 99 – Servizi per conto terzi

Considerato che la Sezione Strategica del DUP, secondo il principio contabile applicato alla programmazione, "sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267", si è ritenuto opportuno riportare, all'interno del presente documento, le strategie generali contenute nel programma di mandato, descritte e declinate all'interno del Programma di mandato 2015-2020 che si incaricava di declinare le Linee strategiche in senso amministrativo, individuando azioni strategiche, progetti, azioni ed obiettivi strategici derivanti dal programma di mandato medesimo.

Nelle pagine seguenti si è proceduto a effettuare un raccordo tra la presente Sezione strategica del DUP e il Programma di mandato del Comune di Sandrigo 2012-2017 che, in una logica di integrazione tra obiettivi strategici di mandato assegnati dalla compagine politica ed obiettivi gestionali della struttura amministrativa definiti annualmente dal PEG, ha provveduto a:

- 1) individuare gli indirizzi strategici presenti nelle linee programmatiche di mandato organizzandoli secondo una logica settoriale (macroaree di attività) e trasversale, in quanto riferita al complesso organizzativo dell'ente;
- 2) istituire un collegamento tra le macroaree strategiche di attività con la struttura organizzativa dell'ente;
- 3) offrire quadri sinottici attraverso la predisposizione di SCHEDE ANALITICHE che, per ogni macro-area strategica e per ogni missioni di bilancio del Documento Unico di Programmazione (DUP), evidenziano i progetti pluriennali significativi, coerenti con gli obiettivi strategici assegnati dalla compagine politica. In base alla codifica di bilancio "armonizzata" con quella

statale, le "missioni" costituiscono il nuovo perimetro dell'attività dell'ente in quanto rappresentano le sue funzioni principali. Pertanto, la strategia generale, declinata in linee strategiche più dettagliate desunte dalle linee programmatiche di mandato, è applicata alle nuove missioni di bilancio, individuando altresì i programmi aventi carattere pluriennale cui esse specificamente si applicano e l'afferenza ai vari settori dell'ente. All'interno della singola missione compaiono, talvolta, programmi pluriennali coordinati da dirigenti diversi.

Il dettaglio dei programmi di bilancio, con l'indicazione delle risorse umane e strumentali dedicate, è rinviata alla Sezione Operativa del presente DUP.

**INDIRIZZI STRATEGICI** desunti dalle Linee programmatiche di mandato:

➤ **SETTORIALI**

**Macro-area strategica verticale 1** “Sviluppo sostenibile del territorio”

**Macro-area strategica verticale 2** “Politiche Sociali”

**Macro-area strategica verticale 3** “Sicurezza e viabilità”

**Macro-area strategica verticale 4** “Politica tributaria e tariffaria”

**Macro-area strategica verticale 5** “Istruzione”

**Macro-area strategica verticale 6** “Sport Associazionismo”

**Macro-area strategica verticale 7** “Opere Pubbliche e Patrimonio”

**Macro-area strategica verticale 8** “Commercio e attività produttive”

**Macro-area strategica verticale 9** “Ambiente ed ecologia”

➤ **TRAVERSALI**

**Tematica strategica orizzontale 10** Altri bisogni del Comune - nuovi o non considerati nelle linee precedenti (nella loro dimensione di efficacia e di efficienza)

**Tematica strategica orizzontale 11** Il rinnovamento della P.A. (l'attività ordinaria nella sua dimensione dell'efficacia e dell'efficienza)

**Tematica strategica orizzontale 12** Il rinnovamento della P.A. (l'attività ordinaria nella sua dimensione dell'efficacia e dell'efficienza)

## **Missione 1 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

#### **... per una Sandrigo “del vivere bene”**

***adeguamento strutture comunali:*** Cercheremo di valorizzare il patrimonio comunale dove possibile mediante collaborazioni pubblico privato, con l'obiettivo di ridare giusto decoro a Palazzo Girardini. Abbiamo concretizzato, con occhio attento alle esigenze del mondo della scuola, interventi “a stralci” sulle strutture immobiliari scolastiche di Sandrigo e intendiamo continuare su questa strada. Per quanto concerne incremento del patrimonio a breve andrà in approvazione il progetto definitivo del primo stralcio dei lavori di ristrutturazione e messa in sicurezza del Municipio.

#### **...per una Sandrigo della qualità**

***servizi erogati:*** Abbiamo cominciato un “percorso di crescita della qualità” dei servizi comunali con l'obiettivo di organizzare gli orari degli uffici per rispondere ai bisogni del cittadino. I prossimi passi saranno nella direzione di velocizzare l'accesso ai servizi e i tempi di svolgimento di molte pratiche, attraverso la tecnologia e la possibilità di accedere ad un numero crescente di servizi dal proprio domicilio.

#### ***STATO ATTUAZIONE PROGRAMMA:***

Per l'area urbanistica si procederà alla redazione di un nuovo piano interventi pluritematico per soddisfare le numerose richieste pervenute dai cittadini, per adeguarlo alle normative vigenti e rivisitando le norme del piano alla luce delle esigenze emerse.

Il Comune come molte realtà analoghe del territorio, soffre di un progressivo inaridimento delle attività tipicamente commerciali site in centro storico.

In tal senso è nelle intenzioni di questa amministrazione dare corso ad iniziative di sostegno e promozione a nuove attività che volessero insediarsi nella nostra piazza.

Alla luce delle esigenze emerse in relazione all'emergenza sanitaria e alla conseguente crisi del settore commerciale si prevede un mantenimento delle agevolazione all'uso di spazi pubblici per agevolare lo svolgimento delle attività.

Si conta di mantenere l'accordo siglato fra la Pro Loco, l'Unita Pastorale di Sandrigo ed il Comune di Sandrigo. Il positivo riscontro avuto dalla prima “festa del Baccalà” tenutasi nella nuova

collocazione presso gli spazi del Patronato parrocchiale ha permesso un migliore utilizzo degli spazi urbani del centro storico.

L'auspicio è che l'empasse subito dalla Festa del Baccalà nel corrente anno sia superato con ritorno alle dimensioni ed ai fasti che merita.

Resta l'impegno messo in campo da questa amministrazione per cercare di pilotare nuove problematiche che di volta in volta vengono a crearsi anche a seguito di positivi sviluppi legati a manifestazioni, in particolar modo la Festa del Baccalà” ed eventi in fase di crescita.

Il parcheggio all'interno dell'area comunemente detta “parco tremila” è in fase di ultimazione.

E' stato inaugurato Palazzo Marconi che, dopo un ventennio di oblio, tornerà ad essere punto importante di incontro per attività associative del territorio. Questa svolta positiva del nuovo Palazzo delle Associazioni voluta e realizzata da questa Amministrazione serve a dare risposta alla nostra comunità agevolando il volontariato ed associazionismo sportivo e culturale assicurando spazi adeguati alle crescenti esigenze.

Nelle more delle prescrizioni rilasciate dalla Soprintendenza ai Beni Culturali, l'Amministrazione Comunale valuterà la percorribilità del rifacimento delle facciate di Palazzo Girardini.

In merito al Centro Polifunzionale, a seguito di progetto esecutivo e correlata gara d'appalto è stata affidata l'esecuzione dei lavori di realizzazione ormai in fase di completamento.

**Referenti politici:**

Sindaco

**Responsabili:**

Responsabile area tecnica LL.PP., Patrimonio, Manutenzioni: geom. Giuseppe Reniero

Responsabile area economico finanziaria: Rag. Maria Letizia Maggian

Responsabile area amministrativa: Dott.ssa Antonella Bergamin

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>   | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b> |
|-----------------|-------------------------|---|---|
| 1               | 3                       | ... per una Sandrigo “del vivere bene”  | Adeguamento strutture comunali          |
| 1               | 3                       | ... per una Sandrigo “del vivere bene”  | Servizi erogati                         |
| 1               | 6                       | Gli altri bisogni della comune - nuovi o non considerati nelle linee (nella loro dimensione di efficacia ed efficienza) |   |
| 1               | 7                       | Il Rinnovo della PA (l'attività ordinaria nella sua dimensione dell'efficacia ed dell'efficienza)                       |   |
| 1               | 8                       | Pari opportunità  |   |

### **Missione 3 – Ordine pubblico e sicurezza**

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **Strategia generale**

##### **...per una Sandrigo sicura**

Sicurezza è quello che vorremmo tutti noi cittadini.

Poter muoversi nell’ambito del nostro comune con garanzie di integrità a livello fisico e morale. E’ quindi doveroso per l’amministratore pubblico procedere in più direzioni con il fine di conseguire risultati concreti in tema di sicurezza.

A tal proposito il Comune di Sandrigo continua a rimanere figura di rilievo del nutrito gruppo di comuni consorziati/convenzionati con il Consorzio di Polizia Locale NE.VI. e sulla base dei risultati rispondenti alle esigenze del territorio in tema di sicurezza, l’amministrazione intende perseguire nel mantenimento del già consolidato rapporto.

Anche se con diversa modalità, derivanti dalla natura della struttura amministrativa e di quella dell’Arma dei Carabinieri, l’intenzione dell’amministrazione è quella di mantenere uno stretto contatto ed un costante scambio con il Comando Carabinieri della locale stazione.

Medesimi intenti di garanzia di sicurezza per i cittadini anche quelli messi in atto dall’amministrazione per il mantenimento ed il supporto alla locale associazione di Protezione Civile.

E’ fondamentale ed indispensabile che a garanzia della sicurezza sia messo in atto un costante metodo di informazione e stimolo verso la cittadinanza.

***Collaborazione con Consorzio di Polizia Locale “NEVI”:*** al fine di garantire il controllo del territorio, insieme alla Polizia Locale, porteremo a completamento il progetto di videosorveglianza che aiuterà a diffondere una cultura della mutua vigilanza. Continueremo e potenzieremo il percorso di “educazione stradale” rivolto al mondo della scuola ai cittadini e alle categorie.

***prevenzione pericoli stradali:*** Strade sicure significa infine strade in buono stato di manutenzione, separazione – dove possibile – del traffico ciclo-pedonale da quello automobilistico, ma anche valutazione dei punti di rischio viabilistico e interventi mirati a ridurre i livelli di pericolo.

#### ***STATO ATTUAZIONE PROGRAMMA:***

Nell’intento di proseguire il potenziamento dell’impianto di videosorveglianza è in programma l’installazione di telecamere in aree sensibili quali centro sportivo, cimiteri, parchi e parcheggi pubblici di capoluogo e frazioni.

Nell’ottica di miglioramento della viabilità cittadina, dove si era precedentemente proceduto a installare specchi di maggior dimensione, è stata portata a termine la messa in sicurezza dell’incrocio tra Via Girardina e Via San Lorenzo.

Nell'ambito della collaborazione con il Consorzio Polizia Locale sono stati realizzati nr.2 “varchi” tecnicamente definiti “targa system” che permetteranno di garantire lo stato di regolarità del parco auto che percorre le vie cittadine. E’ inoltre in fase di conclusione l’accordo con il Comune di Dueville per la condivisione dell’utilizzo di un terzo varco sulla s.p. Marosticana in prossimità del ponte sul torrente Astico.

**Referenti politici:**

Assessore Rigoni

**Responsabili:**

Responsabile area economico-finanziaria: Rag. Maria Letizia Maggian e Responsabile area tecnica: Geom. Giuseppe Reniero

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>  | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>  |
|-----------------|-------------------------|--|--|
| 3               | 5                       | “...per una Sandrigo sicura”   | Prosecuzione rapporto con Consorzio Polizia Nord Est   |
| 3               | 5                       | “...per una Sandrigo sicura”   | Completamento progetto di Videosorveglianza  |
| 3               | 5                       | “...per una Sandrigo sicura”   | Prevenzione pericoli stradale  |
| 3               | 6                       | Gli altri bisogni del Comune - nuovi o non consideratinelle linee (nella loro dimensione di efficacia eefficienza) | 1-Stesura e mantenimento di un programma di sfalci del verde e potature a garanzia di ordine e sicurezza. Messa in atto del programma tramite personale dipendente dell’ente, appalti esterni e Rinnovo delle convenzioni con Alpini, Ass. Pollice Verde e Protezione Civile.<br><br>2-interventi di messa in sicurezza ed eventuale demolizione ( Casa Rossa ad Ancignano) su edifici pubblici<br><br>3- Interventi di manutenzione straordinaria su edifici di culto ( Cimiteri- Palazzo Girardini_ Edificio Municipale) |

#### **Missione 4 – Istruzione e diritto allo studio**

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **...per una Sandrigo della qualità**

- **formazione:** la qualità di un territorio sta anche nelle sue strutture educative. Abbiamo sostenuto, e continueremo a farlo, i progetti educativi messi in campo dall'Istituto Comprensivo G. Zanella. Rafforzeremo le reti educative esistenti per offrire maggiori opportunità di crescita al tessuto sociale e alle giovani generazioni unendo risorse, gruppi di persone, enti e associazioni, a tal proposito sono state formalmente riorganizzate e costituite le Agenzie Educative quale indispensabile strumento di individuazione e monitoraggio dei bisogni educativi del territorio.

#### ***STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:***

Attraverso il tavolo delle agenzie educative si è voluto valorizzare la pratica sportiva per i ragazzi ritenendo che lo sport abbia valore educativo e favorisca la formazione psico-fisica;

Dopo il positivo esperimento del primo anno rimane nelle intenzioni riproporre l'evento SPORTIVAMENTE INSIEME che ha l'obiettivo di far conoscere nuove discipline sportive e valorizzare le aree pubbliche adibite ad attività fisico-ricreative e le relative attrezzature in esse site.

Nell'ottica di valorizzare la mobilità sostenibile, è stato attivato con successo il servizio di car-pooling che verrà riproposto anche per l'anno scolastico 2020-2021.

Dopo il positivo esperimento condotto lo scorso anno, l'Amministrazione Comunale ha strutturato un appuntamento a carattere annuale, in occasione della fine dell'anno scolastico, dedicato agli alunni delle classi quinte in occasione del quale viene consegnato un libro di educazione civica che sintetizza i 12 principi fondamentali della Carta Costituzionale italiana.

#### **Referenti politici:**

Assessore Rigon

#### **Responsabili:**

Responsabile area socio-culturale: Dott.ssa Rosita Contri

| Missione | Linea strategica | Strategia generale  | Obiettivi strategici pluriennali |
|----------|------------------|---|----------------------------------|
| 4        | 4                | “...per una Sandrigo della qualità”   | Sostegno progetti educativi      |
| 4        | 4                | “...per una Sandrigo della qualità”   | Rafforzamento reti educative     |
| 4        | 6                | Gli altri bisogni del comune - nuovi o non considerati nelle linee (nella loro dimensione di efficacia ed efficienza) |                                  |
| 4        | 7                | Il Rinnovo della PA (l'attività ordinaria nella sua dimensione dell'efficacia ed efficienza)                          |                                  |

### **Missione 5 – Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **Strategia generale**

##### **...per una Sandrigo della qualità**

La formazione continuerà anche per coloro che amano la cultura valorizzando l'Università Adulti Anziani come centro di promozione culturale sul territorio.

**eventi socio-culturali:** volontà di dare spazi adeguati e sostegno ad eventi socio-culturali proposti dal territorio, con particolare riferimento ai giovani. Possibilità di creare isole pedonali nel centro del paese per incentivare le condizioni per l'aggregazione sociale sulla base delle esigenze del commercio locale e delle giovani generazioni.

**immagine del paese:** l'impegno condiviso di associazioni e Comune ha aiutato a far conoscere Sandrigo oltre i confini del suo territorio. La valorizzazione delle associazioni e la partecipazione attiva di cittadini, sono per noi condizioni indispensabili per promuovere cultura e tradizioni locali, così come la conoscenza del patrimonio artistico e naturalistico del luogo in cui abitiamo.

Verrà valorizzato il patrimonio artistico del comune nello specifico verranno fatte delle manutenzioni straordinarie a Palazzo Girardini per ridare decoro a un palazzo che è vetrina nel nostro paese. E' a disposizione della comunità, nello specifico delle associazioni, Palazzo Marconi con un rinnovamento strutturale e degli interni per renderlo luogo fulcro di aggregazione e di sviluppo sociale. Anche nel Palazzo del Municipio verrà fatta una manutenzione straordinaria. E' in

fase di completamento il secondo stralcio del Centro Polifunzionale Scolastico, spazio destinato alle attività scolastiche e alle attività sportive nonché culturali.

Si mantiene l'impegno di rinnovare gli edifici scolastici ai quali abbiamo prestato sempre la nostra attenzione non da ultimo un importo di 600.000 euro di interventi già svolti negli scorsi anni.

L'Amministrazione Comunale è impegnata in un percorso che, attraverso l'integrazione del lavoro con le associazioni e la revisione degli Strumenti Urbanistici Comunali vigenti, porti ad un completamento dei percorsi ciclo-pedonali di collegamento del tessuto urbano del centro storico con le frazioni e le aree agricole, così come la valorizzazione di quei punti di interesse storico-ambientale-paesaggistico che aiutano a conservare vivi e vissuti i luoghi del paese.

**STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

Il quarto anno consecutivo di percorso Università Adulti Anziani ha visto un ulteriore incremento dei partecipanti che ha raggiunto circa le 150 iscrizioni.

Prosegue l'esperienza dell'Orchestra Giovanile della scuola grazie alla collaborazione dell'Ass.ne Piero de Pellegrini.

La positiva esperienza della Consulta delle Associazioni trova continuazione e sviluppo con la realizzazione di eventi a carattere formativo, tra i quali si intende menzionare la serata dedicata al terzo settore.

Sempre grazie all'attività promossa dalla Consulta delle Associazioni l'Amministrazione Comunale sta pianificando l'istituzione di giornate ecologiche per sensibilizzare la cittadinanza al rispetto del decoro urbano.

Sono state ultimate le manutenzioni straordinarie agli impianti elettrici delle scuole elementari e medie.

E' stata demolita la parte danneggiata di Casa Rossa, non vincolata dalla Sovrintendenza, per gravi problemi strutturali.

**Referenti politici:**

Assessore Rigon

**Responsabili:**

Responsabile area socio-culturale: Dott.ssa Rosita Contri, Responsabile area edilizia-urbanistica Dott. Gianluca Pan, Responsabile area tecnica Geom. Giuseppe Reniero

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>   | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>       |
|-----------------|-------------------------|---|---|
| 5               | 4                       | "...per una Sandrigo della qualità"   | Valorizzazione Università Adulti Anziani      |
| 5               | 4                       | "...per una Sandrigo della qualità"   | Promozione cultura e tradizioni locali        |
| 5               | 4                       | "...per una Sandrigo della qualità"   | Dare spazi adeguati ad eventi socio-culturali |
| 5               | 6                       | Il Rinnovamento della PA(l'attività ordinaria nellasua dimensionedell'efficacia edell'efficienza) |   |

## **Missione 6 – Politiche giovanili, sport e tempo libero**

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

#### **...per una Sandrigo della qualità**

**sport giovanile:** siamo fortemente motivati a dare maggiori spazi e sostegni a tutte quelle attività sportive che consentano ai giovani di inserirsi in contesti sani ed educativi legati alle molteplici società sportive presenti sul territorio.

La società moderna dispone di una quantità di tempo libero sempre più limitata, questo dovuto principalmente ai ritmi di vita dei lavoratori, che spesso sono anche genitori che lavorano entrambi, mentre gran parte dei giovani frequentano le scuole a tempo pieno; per questo la qualità del tempo libero assume un'importanza ancora più rilevante.

Compito degli amministratori è saper coordinare al meglio le associazioni che sono gli attori principali dell'offerta di intrattenimento e sport.

Per questo, mantenere efficienti le strutture esistenti e creare nuovi spazi può permettere a questi enti di esprimere tutto il loro potenziale attraverso i numerosi volontari che con grande passione prendono parte alla vita quotidiana di queste realtà.

L'obiettivo dell'amministrazione è di coinvolgere le associazioni nei principi di rispetto e di aiuto reciproco, condividendo un calendario degli eventi in collaborazione con la Consulta.

Lo sport, momento di svago e salute, se praticato in un contesto organizzato, può essere fonte di crescita personale degli individui da cui poi ne deriva una comunità più sana ed evoluta.

Particolare attenzione e riconoscimenti vanno a quelle associazioni impegnate principalmente sul settore giovanile, culla delle nuove generazioni che vanno educate al sacrificio, al rispetto delle regole ed alla sana competizione.

#### ***STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:***

Nell'ottica di mantenere efficienti le strutture esistenti si è provveduto ad una puntuale manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi.

#### **Referenti politici:**

Assessore Cuman

#### **Responsabili:**

Responsabile area socio-culturale: Dott.ssa Rosita Contri

| Missione | Linea strategica | Strategia generale                  | Obiettivi strategici pluriennali  |
|----------|------------------|-------------------------------------|---|
| 6        | 4                | “...per una Sandrigo della qualità” | Garantire gli spazi necessari per lo svolgimento dell’attività sportiva |
| 6        | 4                | “...per una Sandrigo della qualità” | Dare sostegno alle associazioni sportive presenti nel territorio        |

## Missione 8 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### Strategia generale

#### **... per una Sandrigo “del vivere bene”**

**sensibilità nell’edilizia:** Abbiamo cercato di interpretare in modo concreto e pratico il delicato equilibrio che ci lega al nostro territorio in questi cinque anni. E’ nostro intento proseguire nella tutela del nostro territorio favorendo il recupero dell’edificato esistente.

A questo scopo l’Amministrazione Comunale è intenzionata a rivedere gli strumenti urbanistici vigenti, Piano di Assetto del Territorio (PAT) e Piani degli Interventi (PI) che dovranno essere progressivamente adattati alle nuove esigenze di cittadinanza e operatori economici.

L’idea di “estendere il centro storico” già avviata con l’urbanizzazione dell’area cosiddetta Cristal e proseguita con la realizzazione di un centro polifunzionale scolastico-sportivo-ricreativo, insieme ai progetti di ristrutturazione del complesso edilizio dell’IPAB Suor Diodata Bertolo in via San Gaetano, dovranno infatti trovare nuove considerazioni in termini di pianificazione, tenendo conto della viabilità, pedonale e carrabile.

**rispetto e recupero del territorio:** Viviamo in un territorio che ha ancora una vocazione agricola forte. Il recupero dell’edificato, agricolo e non, rimane per noi un imperativo e garanzia di tutela e controllo del territorio. La stesura di un regolamento di polizia rurale sarà per noi un’azione prioritaria insieme alla conservazione, alla valorizzazione e al recupero del patrimonio naturalistico del nostro territorio.

### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

E’ stata approvata la variante al PAT di recepimento della legge sul consumo di suolo.

I contenuti di questa variante riguardano il residuo edificabile fino al 2050. A questo punto sarà quindi possibile procedere con la variante pluritematica del P.I..

Nel corso dell’anno si è continuato a dare riscontro alle istanze di variante o deroga urbanistica presentate dalle aziende del territorio anche ai sensi della legge regionale n. 55/2012, al fine di sostenere il tessuto produttivo che a Sandrigo, nonostante la crisi generale, ha sempre mostrato interesse nello svilupparsi anche con episodi di assoluta eccellenza produttiva.

E’ stato approvato il nuovo Regolamento Edilizio Tipo (promosso dalla regione) e si sta completando l’adeguamento del Regolamento Edilizio Tipo alle norme tecniche operative.

E' stato prodotto un regolamento relativo alle sanzioni paesaggistiche.

**Referenti politici:**

Assessore Pozzato

**Responsabili:**

Responsabile area tecnica Dott. Gianluca Pan

| Missione | Linea strategica | Strategia generale                     | Obiettivi strategici pluriennali                            |
|----------|------------------|--|---|
| 8        | 3                | ... per una Sandrigo "del vivere bene" | Favorire il recupero dell'edificato esistente               |
| 8        | 3                | ... per una Sandrigo "del vivere bene" | Valorizzazione delle aree e degli edifici in zona agricola. |

**Missione 9 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria. Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

**Strategia generale**

**... per una Sandrigo “del vivere bene”**

**sensibilità nell' edilizia:** Abbiamo cercato di interpretare in modo concreto e pratico il delicato equilibrio che ci lega al nostro territorio in questi cinque anni. È nostro intento proseguire nella tutela del nostro territorio favorendo il recupero dell'edificato esistente.

Attraverso una programmazione attenta, si cercherà di porre controllo allo sviluppo dell'edificato per tutelare le zone agricole e per evitare un eccessivo consumo del suolo, considerando esigenze protempore che si manifestano dai giovani cittadini che desiderano restare nel paese.

**rispetto e recupero del territorio:** Viviamo in un territorio che ha ancora una vocazione agricola forte. Il recupero dell'edificato, agricolo e non, rimane per noi un imperativo e garanzia di tutela e controllo del territorio. La stesura di un regolamento di Polizia Urbana sarà per noi un'azione prioritaria insieme alla conservazione, alla valorizzazione e al recupero del patrimonio naturalistico del nostro territorio.

Attraverso la variante al PI verranno individuati gli elementi naturali di pregio ai quali saranno posti dei vincoli di tutela.

Con il supporto delle realtà associative del paese continua l'impegno da parte dell'Amministrazione Comunale per un miglioramento della qualità ambientale e dei siti di rilievo come il "Bosco di pianura" e il "percorso del fiume Tesina" con l'obiettivo di preservare la biodiversità presente. Prioritario sarà individuare ulteriori siti di "interesse ambientale" già censiti nel territorio comunale e operare in direzione di una migliore preservazione degli stessi e di una loro pubblicizzazione ai fini educativo-ricreativi. In tal senso il comune in collaborazione con l'ente regionale Veneto Agricoltura si è fatto promotore di un convegno avente l'obiettivo di coinvolgere altri comuni nella sottoscrizione della Carta di Sandrigo 2017 che contempla l'accordo per la piantumazione fino a raggiungere una superficie di 5000 ettari complessivi.

Verrà mantenuto il rapporto con Soraris con la quale si sta valutando una serie di migliorie all'impianto dell'Ecocentro.

Entro il corrente anno verrà sottoscritto, con altri comuni correlati al sistema delle risorgive, un patto denominato "patto di risorgive" per il cui tramite si intende ottenere fondi europei destinati alla riqualificazione di questi sensibili aree ecologiche.

#### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

E' in corso di aggiornamento il Regolamento di Polizia Urbana con integrazioni di aspetti legati alla ruralità e a tematiche che la stessa ne comporta.

Si è provveduto alla installazione di due serbatoi mobili per la raccolta del percolato sulla discarica di Via Galvani, al fine di ottimizzare i costi di raccolta e trasporto.

#### **Referenti politici:**

Assessore Pozzato

#### **Responsabili:**

Responsabile area tecnica: Geom. Giuseppe Reniero

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>              | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>                                |
|-----------------|-------------------------|--|--|
| 9               | 3                       | ... per una Sandrigo "del vivere bene" | Tutela del territorio attraverso gli interventi di cui alla missione 8 |
| 9               | 3                       | ... per una Sandrigo "del vivere bene" | Stesura regolamento di polizia rurale                                  |

#### **Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità**

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

*"Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità."*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

## Strategia generale

### **... per una Sandrigo ‘della mobilità facile’**

**comune camminabile:** Sandrigo si estende in una pianura unica nel suo genere, nel contesto delle risorgive, e le due frazioni che compongono il territorio comunale risultano in buona parte già tra loro collegate da percorsi ciclo-pedonali il cui completamento darebbe luogo ad un “**COMUNE CAMMINABILE**”: territorio perfetto per una mobilità in piena sicurezza anche delle persone con disabilità.

A tale scopo si avrà cura di dare continuità al già realizzato piano di abbattimento delle barriere architettoniche. Si darà continuità al rapporto di collaborazione con l’Associazione Ugualmente Abili sempre attenta al suggerimento in materia di abbattimento di barriere architettoniche e altrettanto vigile nel controllo e nella supervisione di una adeguata e corretta realizzazione dei lavori e del ripristino o correzione di strutture esistenti.

**collegamenti facili:** un’idea di centro urbano, che va dal polo sanitario al plesso scolastico passando per Patronato e area per la festa del Bacalà, induce ad insistere su una progettualità volta al collegamento fra le strutture oggi presenti.

Studio e messa in atto di soluzioni viabilistiche come l’inversione di marcia veicolare in alcune zone residenziali. Collegamento di percorsi pedonali tramite realizzazione di passaggi pedonali protetti che nel contempo siano rallentatori della velocità veicolari specialmente nelle zone centrali del paese.

Ciò significherà una ripresa del Piano Interventi per il Centro Storico e una possibile ripresa anche del Piano di Assetto del Territorio (PAT), laddove la programmazione coinvolgerà una revisione della viabilità allo scopo di alleggerire il carico di traffico in transito nel centro paese.

### **...per una Sandrigo della qualità**

**immagine del paese:** l’impegno condiviso di associazioni e Comune ha aiutato a far conoscere Sandrigo oltre i confini del suo territorio. La valorizzazione delle associazioni e la partecipazione attiva di cittadini, sono per noi condizioni indispensabili per promuovere cultura e tradizioni locali, così come la conoscenza del patrimonio artistico e naturalistico del luogo in cui abitiamo. La piazza del duomo, come volto di Sandrigo per chiunque arrivi da fuori, merita un ripensamento perché torni ad essere il cuore della socialità del territorio.

**eventi socio-culturali:** volontà di dare spazi adeguati e sostegno ad eventi socio-culturali proposti dal territorio, con particolare riferimento ai giovani. Possibilità di creare isole pedonali nel centro del paese per incentivare le condizioni per l’aggregazione sociale sulla base delle esigenze del commercio locale e delle giovani generazioni.

### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

La ripensata viabilità di collegamento tra le strutture oggi presenti ha favorito i fruitori dei servizi e della attività commerciali, realizzando spazi pubblici e promuovendo così una visione estesa di centro storico.

E’ stato approvato in Consiglio Comunale il Piano Eliminazione Barriere Architettoniche (PEBA), obiettivo traggurato da poche amministrazioni, ampiamente comprensivo di opere già realizzate.

E’ stato eseguito l’attraversamento pedonale regolato da impianto semaforico a chiamata sulla strada provinciale in corrispondenza della stazione delle corriere.

## Referenti politici:

Assessore Rigoni

## Responsabili:

Responsabile area tecnica: Geom. Giuseppe Reniero

| Missione | Linea strategica | Strategia generale                           | Obiettivi strategici pluriennali   |
|----------|------------------|--|--|
| 10       | 2                | ... per una Sandrigo 'della mobilità facile' | completamento percorsi ciclo-pedonali<br><br>Congiungimento di Via Mocenigo con Via Longasole passando per via Europa per arrivare a Sud del centro paese.   |
| 10       | 2                | ... per una Sandrigo 'della mobilità facile' | Viabilità pedonale di collegamento tra le strutture esistenti ( Casa di riposo- Polo sanitario- Patronato- Cosidetta Area Park 3000 – Sede Coop. Margherita) |
| 10       | 4                | ...per una Sandrigo della qualità            | creazione di passaggi pedonali protetti e di aree predisposte alla ricreazione e feste paesane.  |
| 10       | 4                | ...per una Sandrigo della qualità            | ripensare al ripristino e all'arredo della piazza del Duomo  |

### **Missione 11 – Soccorso civile**

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

#### **...per una Sandrigo sicura**

**coordinamento con Protezione Civile:** Sandrigo gode della presenza di un gruppo di Protezione Civile che in stretta collaborazione con l'Amministrazione sta portando avanti un percorso di formazione e di crescita atto a garantire sicurezza nelle emergenze.

Il tutto è stato ed è agevolato dall'aver potuto dare alla Protezione Civile una sede incorporata nel medesimo edificio dove si svolgono anche le normali attività amministrative. Uno stretto collegamento logistico è a favore dell'ottimizzazione e dell'immediatezza dei rapporti in caso di emergenza reale o della messa in atto di esercitazioni o attivazione del C.O.C.. A potenziamento e completamento di struttura e mezzi a disposizione sono stati messi in atto degli adeguamenti all'impianto elettrico che in caso di emergenza, darebbe energia elettrica, generata meccanicamente,

non solo alla sede di Protezione Civile ma a tutta la struttura municipale utile all'attivazione del C.O.C.. E' stata realizzata una potente ed efficace rete di comunicazione tramite ponte radio che consente di coprire abbondantemente tutta la superficie comunale.

L'intenzione dell'Amministrazione è quella di mantenere vivo e dare costante supporto alla Locale Associazione di protezione Civile e ciò è reso possibile dal particolare rapporto di collaborazione e dalla costante presenza del Consigliere appositamente delegato.

**STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

In collaborazione con la Protezione Civile Regionale è stata effettuata una esercitazione presso la scuola secondaria di Sandrigo che ha coinvolto tutti gli alunni del plesso e gli organi preposti alla sicurezza. Durante la stessa si sono svolte prove di evacuazione e sono state spiegate le varie procedure in caso di emergenza.

Nel corso dell'emergenza sanitaria COVID-19 è stato attivato il COC con meritori risultati riconosciuti e dalla cittadinanza e dagli organi istituzionali preposti quale la Prefettura.

**Referenti politici:**

Assessore Rigoni

Delega specifica Consigliere Giorgio Basso

**Responsabili:**

Responsabile area tecnica: geom. Giuseppe Reniero

| Missione | Linea strategica | Strategia generale         | Obiettivi strategici pluriennali   |
|----------|------------------|----------------------------|--|
| 11       | 5                | ...per una Sandrigo sicura | <p>Percorso di collaborazione e crescita con il gruppo di Protezione Civile per garantire sicurezza nelle emergenze</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Costante contatto con Protezione civile tramite Consigliere delegato.</li> <li>- Stimolo a mettere in atto esercitazioni ed attivazione simulata del C.O.C</li> </ul> |

**Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

**Strategia generale**

**...per una Sandrigo ‘della salute’**

**strutture per la salute:** Sandrigo può già vantare una struttura ospedaliera con ampie porzioni recuperabili a nuovi usi; ma anche una rinnovata sede Ipab (Suor Diodata Bertolo) punto di eccellenza RSA dell'ULSS8 Berica. La nuova sede della Coop. Margherita (una delle più attive nel territorio dell'ULSS in materia socio-assistenziale), assieme ad una piscina comunale dotata di strutture per la riabilitazione in acqua, permettono di **immaginare Sandrigo** come **“CITTADELLA DELLA SALUTE”**.

**strutture per un'area vasta: la nostra idea è di cambiare la logica del distretto socio-sanitario ormai completamente accentrato a Vicenza**, favorendo un accesso alle nostre strutture polispecialistiche di un numero sempre crescente di cittadini dai comuni limitrofi con possibili interconnessioni fra le realtà private-commerciali già operative e consolidate presenti sul territorio. L'assessorato è impegnato anche nella realizzazione di progetti, a seguito della partecipazione a specifici bandi regionali e provinciali finalizzati alla crescita e formazione della persona in modo particolare dei giovani nonché ad inserimento in tirocini lavorativi e laboratori esperenziali.

**STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

Viene mantenuto il progetto “Dopo di noi”, nel quale il Comune partecipa in qualità di partner di rete con altri Comuni del circondario, gestito dalla Cooperativa Margherita al fine di realizzare progetti a favore di famiglie con all'interno familiari portatori di handicap.

Si rinnova il sostegno al progetto “in Gaja”, anch'esso gestito dalla Cooperativa Margherita, quale servizio a supporto delle famiglie nella gestione degli anziani.

Grazie al supporto della ULSS8 Berica viene data continuità allo sportello operativo del progetto “Gener-azioni” a tutt'oggi integrato con progettualità formative rivolte alle assistenti famigliari.

Si dà continuità al progetto di “psicologia scolastica” a favore di alunni e genitori in ottica di previsione del disagio familiare.

**Referenti politici:**

Assessore Rigon

**Responsabili:**

Responsabile area socio-culturale: Dott.ssa Rosita Contri

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>          | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>   |
|-----------------|-------------------------|------------------------------------|---|
| 12              | 1                       | ...per una Sandrigo 'della salute' | porre in essere tutte le attenzioni e le azioni affinché Sandrigo sia “Cittadella della salute” |
| 12              | 1                       | ...per una Sandrigo 'della salute' | cambiare la logica del distretto socio-sanitario  |

**Missione 14 – Sviluppo economico e competitività**

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al*

*coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

#### **... per una Sandrigo ‘della mobilità facile’**

**collegamenti facili:** un’idea di centro urbano, che va dal polo sanitario al plesso scolastico passando per Patronato e area per la festa del Bacalà, induce a ripensare la viabilità di collegamento tra le strutture oggi presenti, così da favorire i fruitori dei servizi e delle attività commerciali, valorizzando spazi pubblici promuovendo così una visione estesa di centro storico.

#### **...per una Sandrigo della qualità**

**eventi socio-culturali:** volontà di dare spazi adeguati e sostegno ad eventi socio-culturali proposti dal territorio, con particolare riferimento ai giovani. Possibilità di creare isole pedonali nel centro del paese per incentivare le condizioni per l’aggregazione sociale sulla base delle esigenze del commercio locale e delle giovani generazioni.

#### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

Si sono favorite attività ludiche e ricreative atte a valorizzare le attività commerciali del centro storico con l’ampliamento dei plateatici e la chiusura al traffico nel centro storico durante i fine settimana.

#### **Referenti politici:**

Assessore Rigoni

#### **Responsabili:**

Responsabile area tecnica: Dott. Gianluca Pan

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>                    | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>   |
|-----------------|-------------------------|--|---|
| 14              | 2                       | ... per una Sandrigo ‘della mobilità facile’ | favorire i fruitori delle attività commerciali attraverso una migliore viabilità                            |
| 14              | 4                       | ...per una Sandrigo della qualità            | rispondere alle esigenze del commercio locale attraverso la creazione di isole pedonali al centro del paese |

#### **Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell’occupazione e dell’inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l’orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

#### **...per una Sandrigo della qualità**

**Lavoro e crescita:** In un contesto sociale che richiede sempre maggiore attenzione all’inserimento dei giovani nel mondo del lavoro, ed il ricollocamento di chi lo ha perso, siamo propensi a sostenere eventuali necessità di crescita delle imprese del territorio.

#### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

L’Amministrazione Comunale ha aderito:

- al percorso denominato RIA (reddito di inclusione attiva), con l’obiettivo di reinserire nel mondo lavorativo le fasce più deboli della società così da implementare il livello di autonomia individuale.
- al *Patto Territoriale Lavoro e Inclusione sociale* (Convenzione tra i comuni vicentini) che sostituisce la progettualità storicamente denominata “patto sociale per il lavoro vicentino”.
- al progetto AICT (azioni integrate di coesione territoriale) per la realizzazione di percorsi di supporto all’inserimento lavorativo attraverso l’utilizzo di un approccio integrato tra enti pubblici e privati nell’ambito delle Politiche Attive del Lavoro, nonché al rinnovo della partecipazione al Patto Territoriale Lavoro e Inclusione sociale.

#### **Referenti politici:**

Assessore Rigon

#### **Responsabili:**

Responsabile area socio-culturale: Dott.ssa Rosita Contri

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>         | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>   |
|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|---|
| 15              | 4                       | ...per una Sandrigo della qualità | In un contesto socio economico difficile, sarà posta particolare attenzione, <b><u>sui giovani e al loro accesso al mondo del lavoro</u></b> ed al ricollocamento di chi ha perso il lavoro |

#### **Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche**

*La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:*

*“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell’ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l’uso razionale dell’energia e l’utilizzo delle fonti rinnovabili. Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

## Strategia generale

### **... per una Sandrigo “del vivere bene”**

**risparmio energetico:** L’attenzione al consumo energetico non si è espressa con grandi proclami, bensì azioni concrete. Continueremo nella strada dello scorso mandato: dalla riorganizzazione degli spazi interni del Comune, al passaggio alla tecnologia Led per l’illuminazione pubblica, dal recupero di edifici comunali tornati a nuova vita anche grazie all’associazionismo.

Verrà posta continua attenzione al risparmio energetico, inteso sia come minor consumi sia come minor emissioni e minor dispendio di risorse per tutti gli immobili comunali anche scolastici.

### **STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI:**

Si è aderito a due bandi pubblici per la messa in sicurezza e l’efficientamento energetico per i quali il comune è stato assegnatario di due contributi da € 70.000.

In particolare, sono stati sostituiti i corpi illuminanti dei campi da tennis con lampade a led, così pure su diversi edifici pubblici, strade e altre strutture sportive.

Tutta la tecnologia utilizzata sulla ristrutturazione di Palazzo Marconi è basata sull’utilizzo di elementi votati al massimo efficientamento energetico.

### **Referenti politici:**

Assessore Pozzato

### **Responsabili:**

Responsabile area tecnica: geom. Giuseppe Reniero

| <b>Missione</b> | <b>Linea strategica</b> | <b>Strategia generale</b>              | <b>Obiettivi strategici pluriennali</b>  |
|-----------------|-------------------------|--|--|
| 14              | 3                       | ... per una Sandrigo “del vivere bene” | continuare nella direzione già intrapresa per favorire il risparmio energetico |

### **Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali**

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la necessità di collaborare con le realtà territoriali circostanti; taluni servizi si possono presidiare solo ad un livello territoriale più ampio ed ancora diverse decisioni devono essere assunte a livello di area territoriale.

### **Missione 19 – Relazioni internazionali**

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

### **Missione 20 – Fondi e accantonamenti**

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la necessità di adempiere correttamente alle prescrizioni dei nuovi principi contabili con l'obiettivo di salvaguardare gli equilibri economici dell'ente costantemente e con lo sguardo rivolto agli esercizi futuri.

### **Missione 50 – Debito pubblico**

La missione cinquantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

#### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico ma è evidente la linea di condotta: il contenimento dell'indebitamento. La strategia è dettata anche dal fatto che l'ente dispone di rilevanti risorse finanziarie proprie destinabili ad investimenti e non necessita di ricorso a prestiti.

### **Missione 60 – Anticipazioni finanziarie**

La missione sessantesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico. La strategia è comunque evidente. Non farvi ricorso in quanto le disponibilità di cassa ammontano a diversi milioni di euro.

### **Missione 99 – Servizi per conto terzi**

La missione novantanovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

*“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”*

A tale missione, in ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni tratte dal programma di mandato 2017-2022:

### **Strategia generale**

Non vi sono particolari indicazioni nel documento programmatico.

## **MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DI FINE MANDATO DEL PROPRIO OPERATO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

La modalità di rendicontazione deve rivolgersi all'insieme della programmazione dell'ente costituendone il momento di chiusura logico. Quindi non si limiterà all'osservazione del solo profilo economico - finanziario (rendiconto di gestione), ma si occuperà di tutta l'attività dell'Ente. Gradualmente si giungerà alla "diretta valutazione dell'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico" e, quindi, tipicamente a quello che si denomina controllo di gestione.

L'articolo 9 del Regolamento comunale per la disciplina dei controlli interni disciplina la modalità di detto controllo.

Gli strumenti della pianificazione e della programmazione sono i seguenti:

- 1) la pianificazione strategica è fondata sulle linee programmatiche di mandato;
- 2) la programmazione strategica, prima basata sulla Relazione previsionale e programmatica, è ora basata sul Documento Unico di Programmazione che la sostituisce; è basata, inoltre, sul bilancio pluriennale e sugli altri documenti di programmazione triennale dell'ente (programma triennale dei lavori pubblici, programmazione triennale del fabbisogno di personale);
- 3) la programmazione annuale ed operativa si realizza con il bilancio annuale di previsione e con il PEG.

Oggetto del controllo saranno quindi le scelte compiute in sede di Dup elaborate nel dettaglio nel Piano esecutivo di gestione annuale (PEG) con la traduzione in obiettivi di gestione e in corrispondenti risorse, in relazione alla loro idoneità, espressa in termini di efficacia e di efficienza, ad attuare gli strumenti programmatici superiori.

In merito al profilo della valutazione cosiddetta "in itinere", che comprende le attività di monitoraggio sullo stato di attuazione delle linee strategiche, è lo stesso principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio a stabilire: "Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella SeS, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico-finanziaria...", tenuto conto che gli effetti economico-finanziari propriamente detti delle attività necessarie per conseguire gli obiettivi strategici sono quantificati, con progressivo dettaglio nella Sezione Operativa (infra) del DUP e negli altri documenti di programmazione.

Infine, " si considerano momenti conclusivi dell'attività di controllo la redazione e la pubblicazione, nel sito istituzionale dell'ente, della relazione di fine mandato, di cui all'art. 4 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 149 contenente la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte nel periodo di governo dell'ente".

Da un punto di vista economico-finanziario, la rilevazione dei risultati della gestione è dimostrata annualmente dal Rendiconto di gestione, comprendente il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio. Al rendiconto va allegata una relazione illustrativa della Giunta sull'andamento della gestione finanziaria e patrimoniale e sui fatti economicamente rilevanti verificatisi nell'esercizio. Nella relazione sono espresse valutazioni di efficacia dell'azione condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti, e sugli scostamenti intervenuti rispetto alle previsioni.

Sotto uno specifico profilo gestionale, il rendiconto di gestione viene schematizzato mediante la predisposizione di modelli riassuntivi ed esemplificativi sul raggiungimento degli obiettivi dell'Ente, al fine di ampliare le informazioni fornite al Consiglio e alla cittadinanza sull'attività svolta e fornire uno strumento di orientamento e di guida al processo decisionale di programmazione e valutazione dei risultati conseguiti.

Nella fase di rendicontazione deve essere annoverata anche la Relazione sulla Performance, ovvero quel documento previsto dall'art. 10 del D. Lgs. 150/2009 da adottare entro il 30 giugno che "evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti ed il bilancio di genere realizzato".

La Relazione avrà ad oggetto la performance dell'ente nel suo complesso.

Nella Relazione diventa centrale la realizzazione dell'analisi degli scostamenti, con report periodici che consentano un aggiornamento costante del Piano della Performance.

Una forma di rendicontazione "indiretta" viene assolta dalla funzione informativa realizzata con l'implementazione del portale istituzionale del comune.

L'aggiornamento dei siti e delle informazioni da esso veicolate a tutti gli utenti esterni non solo rappresenta un adempimento agli obblighi previsti dalla normativa sulla trasparenza (recentemente sistematizzata nel d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33), ma assume valenza strategica nel momento in cui i canali di comunicazione delle attività istituzionali con risvolti significativi per i cittadini e gli operatori economici del territorio, realizzati in modo mirato ed efficace, siano in grado di attivare modalità di partecipazione e di confronto.

## SEZIONE OPERATIVA – SeO

La SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La SeO è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La SeO supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

- Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia con riferimento all'ente sia al gruppo amministrazione pubblica, e definiti, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali;
- Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio.

Nella Parte 1 della SeO del DUP sono individuati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici

contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nell'arco pluriennale di riferimento della SeO del DUP.

La definizione degli obiettivi dei programmi che l'ente intende realizzare deve avvenire in modo coerente con gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma devono essere definite le finalità e gli obiettivi annuali e pluriennali che si intendono perseguire, la motivazione delle scelte effettuate ed individuate le risorse finanziarie, umane e strumentali ad esso destinate.

Devono essere analizzati i seguenti principali aspetti:

- per la parte entrata occorre effettuare una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- per la parte spesa occorre partire da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate.

La Parte 2 della SeO comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

## PARTE PRIMA

Redazione dei programmi per missione, finalità, motivazione e risorse.

### MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI GENERALI E DI GESTIONE

#### PROGRAMMA 01 – ORGANI ISTITUZIONALI

**Finalità:** L'amministrazione e il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale. L'amministrazione, il funzionamento e il supporto agli organi esecutivi e legislativi.

**Motivazione:**

- Organi di governo: gestire l'organizzazione, il funzionamento e il supporto alle attività degli organi di governo e delle commissioni consiliari permanenti. A tal fine vengono perseguite le seguenti priorità:

- adeguamento delle fonti normative dell'Ente ad una legislazione ampia e in continua evoluzione;
- lavoro di segreteria del Sindaco, della Giunta, del Consiglio Comunale;
- aggiornamento del sito Amministrazione Trasparente per la parte di competenza e verifica adempimenti, almeno con cadenza annuale, a carico degli altri uffici;
- piano anticorruzione aggiornamento e attuazione in collaborazione con gli organi di governo;
- gestione del processo di valutazione in collaborazione con il Nucleo di Valutazione;
- informatizzazione dei processi e procedimenti amministrativi;
- gestione accesso agli atti e archivio storico;
- ufficio relazioni con il pubblico e coordinazione dei Responsabili di Servizio per la definizione degli orari di apertura al pubblico degli uffici;

- Comunicazione istituzionale: dare informazioni, a tutti i cittadini, circa le scelte e le azioni deliberate degli organi di governo. A tal fine l'Amministrazione Comunale si avvale del sito internet istituzionale per la divulgazione di tutte le iniziative promosse dal Comune e la pubblicazione all'albo online degli atti amministrativi adottati; inserimento delle informazioni nell'app municipium per la massima e celere diffusione delle informazioni sui pannelli elettronici installati per informare i cittadini sugli eventi dell'Amministrazione e delle Associazioni. L'ufficio cura tutti gli eventi istituzionali dell'Ente che abbiano rilevanza istituzionale.

Aggiornamento del Piano Triennale Anticorruzione e della Trasparenza in piena attuazione ai nuovi obblighi come modificati dal D. Lgs. 97/2016 collegato, in particolare, alle disposizioni della Privacy. Promozione di azioni al fine di favorire la riduzione del rischio di corruzione e di illegalità nelle società e organismi partecipati. Particolare importanza è data alla formazione del personale sia in materia di anticorruzione, trasparenza e Privacy, sia nelle materie di competenza dei singoli settori con stanziamento di fondi per la formazione, oltre all'attivazione dell'abbonamento alla Banca dati Leggi d'Italia e al portale Soluzione Enti on line garantendo aggiornamento quotidiano a tutto il personale dipendente. Quest'anno è stato attivato anche l'abbonamento in consultazione con la Gazzetta Amministrativa.

L'area servizi generali utilizza sistemi informatici per la gestione dei procedimenti ed emissione dei provvedimenti amministrativi, per la gestione documentale, per la protocollazione, archiviazione e conservazione degli atti, nonché per la registrazione telematica dei contratti. E' stato ridotto al minimo l'utilizzo di carta e limitato l'uso a procedure non collegate a portali e sistemi informatici.

Tutte le comunicazioni avvengono con l'utilizzo della pec e l'agenda degli appuntamenti del Sindaco viene gestita in modalità digitale.

**Investimenti** Non sono previsti ulteriori investimenti per il programma se non le spese necessario per aggiornamento software.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio segreteria protocollo affari generali.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### PROGRAMMA 02 – SEGRETERIA GENERALE

**Finalità:** L'amministrazione, il funzionamento e il supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo.

**Motivazione:**

Ufficio Segreteria: gestire l'ufficio e gli affari generali. In particolare la segreteria provvede all'istruttoria dell'iter amministrativo delle deliberazioni degli organi istituzionali (Giunta e Consiglio) attivando gli

adempimenti necessari per l'assunzione dell'efficacia e l'entrata in vigore degli atti. Cura l'attività del Consiglio, delle Commissioni Consiliari e della Conferenza dei Capigruppo Consiliari, con costante supporto ai Consiglieri Comunali per consentire l'attività di accesso agli atti, ora anche in forma telematica. Cura l'attività propositiva e di stesura dei regolamenti di propria competenza oltre a supporto di tutti gli uffici, svolge l'istruttoria per le nomine di competenza dell'ente, attiva l'iter per l'assunzione dell'efficacia dei decreti del Sindaco, del Segretario Comunale, dei responsabili di area. Collabora con il Segretario Comunale nell'attività amministrativa. Cura le attività di adesione agli Enti ed Associazioni di interesse del Comune.

**Ufficio contratti:** l'ufficio contratti è trasversale rispetto all'attività degli altri servizi dell'ente.

Gestisce il coordinamento delle attività preliminari e successive alla stipula dei contratti e cura la raccolta e la tenuta degli stessi adeguando tutta l'attività all'informatizzazione degli atti alla registrazione telematica degli stessi ed alla procedura di conservazione documentale, ha aderito e sviluppato negli ultimi anni tutta l'attività gestionale contrattuale in modalità informatica, sia per la verifica dei requisiti sia per l'attività di registrazione.

**Ufficio legale:** cura sia le pratiche stragiudiziali sia il contenzioso generale dell'Ente, la gestione delle cause promosse dal Comune e quelle avviate contro quest'ultimo, fornisce supporto giuridico agli uffici e servizi comunali, in relazione alle proprie competenze; ha altresì predisposto l'Albo degli Avvocati ove attingere al momento dell'affidamento degli incarichi per garantire la trasparenza della propria attività.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio segreteria protocollo affari generali ed il Segretario Comunale

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 03 – GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale.

**Motivazione:** Formulazione coordinamento e monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generali, gestione del servizio di tesoreria, del bilancio, della revisione dei conti e della contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per l'attività dell'ente.

- Convenzione tesoreria comunale - Gestire i rapporti con la Tesoreria Comunale relativamente al servizio affidato fino al 31.12.2020 .
- Contratto servizio di consulenza ed assistenza assicurativa - Il servizio di che trattasi è stato oggetto di gara nel 2019 e per il periodo 01/08/2019 – 31/12/2022. Entro il 31/12/2021 si dovrà dare inizio alle formalità per la nuova gara.
- Armonizzazione contabile – Nuovi sistema di programmazione di cui al D.Lgs 118/2011.
- Adozione degli strumenti di programmazione DUP e Bilancio di previsione;
- Rendiconto di gestione con nuovi allegati A1-A2-A3 relativi alla composizione dell'avanzo.
- Bilancio consolidato.
- Fatturazione elettronica, piattaforma certificazione crediti, split payment.
- Fabbisogni standard.
- Questionari, certificazioni MEF-Ministero Interno e Corte Conti.
- Trasmissioni BDAP.
- Revisione periodica partecipate.
- Inserimento dati partecipate e patrimonio su Dipartimento Finanze.
- Controlli interni.
- Servizio economato – Provvede all'approvvigionamento dei beni di consumo di uso quotidiano e servizi per l'ente.
- Resa dei conti dell'economista ed Agenti contabili interni ed esterni, trasmissione allegati attraverso Piattaforma SI.RE.CO.
- Tenuta della contabilità fiscale: fatturazione elettronica, registri IVA, liquidazione mensile, trasmissione comunicazione periodica Agenzia entrate, dichiarazione IVA;

- Tenuta degli inventari, predisposizione e aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.
- Aggiornamento sito trasparenza attraverso l'inserimento nelle apposite sezioni di competenza dei dati previsti dalla normativa vigente in materia.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio ragioneria.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

**Finalità:** Attività per gli affari e servizi tributari e fiscali.

**Motivazione:** Amministrazione e funzionamento dei servizi di accertamento di riscossione dei tributi di competenza dell'ente.

- Predisposizione degli atti per determinazione aliquote e tariffe.
- Predisposizione ed aggiornamenti dei regolamenti tributi, entrate.
- Per quanto riguarda l'IMU, che sarebbe in autoliquidazione, viene offerto al cittadino il servizio di bollettazione ed invio a domicilio. I contribuenti, in caso di variazioni intervenute, di cui l'Ente non è a conoscenza, si recano presso l'ufficio tributi per richiedere il ricalcolo della loro posizione.
- Effettua i calcoli per il ravvedimento operoso e compila l'F24 al contribuente ritardatario;
- Inserimento nel portale del federalismo fiscale di tutti gli atti (delibere e regolamenti) relativi ai tributi comunali.
- TARI: predisposizione dati contabili per la redazione del PEF e conseguente determinazione delle tariffe TARI.
- L'Ufficio procede in caso di mancato pagamento nei termini a sollecito e successivo avviso di accertamento.
- Contratto di affidamento servizio di riscossione imposta pubblicità, pubbliche affissione, canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e riscossione coattiva entrate comunali: gestire i rapporti con il concessionario, coordinare lo scambio di informazioni tra tutti gli uffici che hanno competenze nel rilascio di pareri e autorizzazioni riguardanti l'occupazione di suolo pubblico temporaneo, trasmettere al concessionario la documentazione necessaria per l'attività di recupero dei crediti e gestire le relative richieste di rateizzazione.
- Attività di bollettazione e riscossione canone di illuminazione votiva;
- CONTENZIOSO TRIBUTARIO: gestire l'eventuale affidamento dell'attività di patrocinio a professionista abilitato innanzi alle Commissioni in caso di ricorso da parte del contribuente.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio tributi .

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 05 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi di gestione del patrimonio dell'ente.

**Motivazione:** Gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, procedure di alienazione, valutazioni di convenienza e procedure tecnico-amministrative, stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

- Manutenzione patrimonio ed infrastrutture: garantire la pronta manutenzione ordinaria degli edifici comunali nella prospettiva di efficienza e prontezza dell'intervento manutentivo; collaborare con gli uffici comunali che necessitano di interventi e servizi di natura operativa.

- Gestione del patrimonio comunale: l'Amministrazione si propone di studiare soluzioni per uno sfruttamento più adeguato e redditizio del patrimonio mobiliare ed immobiliare del Comune, proponendo l'eventuale dismissione di stabili ed aree non più rispondenti alle esigenze dell'Ente.
- Collaborazione con gli uffici comunali.
- Garantire la pronta disponibilità di personale manutentivo ed esecutivo ai vari uffici comunali che necessitano di interventi e servizi di natura logistica.

**Investimenti:** sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio .

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 06 – UFFICIO TECNICO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi agli atti e alle istruttorie autorizzative connesse attività di vigilanza e controllo; alle certificazioni di agibilità.

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale.

**Motivazione:**

- Edilizia privata: Gestire l'attività dell'ufficio edilizia in coerenza con le indicazioni del Piano degli interventi e con la normativa statale e regionale in materia, anche derogatoria.
- Progettazione opere pubbliche: in coerenza con il programma triennale delle opere pubbliche e compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica.

**Investimenti:** non sono attualmente presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI / ANAGRAFE E STATO CIVILE/PROTOCOLLO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Garantire lo svolgimento delle consultazioni elettorali e popolari.

**Motivazione:**

- Anagrafe stato civile: mantenere il livello di servizio offerto dall'ufficio anagrafe per qualità e tempestività nella evasione delle incombenze, tenuto conto del carico di lavoro e dell'afflusso di pubblico; coordinare l'attività e garantire supporto agli altri uffici per le informazioni che interessano più aree. E' in corso da l 2017 la bonifica dei codici fiscali tramite SIATEL in previsione del passaggio al sistema ANPR previsto per fine anno
- Immigrazione: gestire il flusso migratorio ed il ricongiungimento familiare degli stranieri presenti nel territorio comunale coerentemente con i programmi elaborati dalla Prefettura di Vicenza.
- Elettorale: gestire le incombenze relative alle tornate elettorali che saranno stabilite.
- Protocollo e archivio: gestire il Protocollo generale informatico e l'archivio corrente e di deposito. Attraverso l'implementazione del protocollo informatico e l'introduzione integrale del sistema di digitalizzazione attraverso l'applicazione del fascicolo informatico ed alla formazione del documento informatico, quest'ufficio è destinato a diventare il cuore del sistema di gestione del flusso documentale, portando l'Amministrazione verso una gestione integralmente digitale.

**Investimenti:** saranno necessari gli investimenti per l'acquisto aggiornamento software per rendere conforme l'attività dell'Ente al disposto normativo relativo al fascicolo e documento informatico digitale (strumenti della P.A. digitale, SPID, procedimento amministrativo elettronico (D.Lgs.

82/2005) ed obblighi di utilizzo degli strumenti telematici nelle comunicazioni per affrontare il “passaggio al digitale” previsto dalla scadenza del prossimo 12 agosto).

E' stata attivata l'installazione e l'attivazione dei macchinari per la CIE ed è in corso la riorganizzazione dell'ufficio per l'espletamento del nuovo adempimento e attività connesse.

Da novembre 2017 è stata unificata la piattaforma ISTAT per la trasmissione dei modelli mensili e annuali della statistica ed è in corso l'attivazione e la gestione della nuova piattaforma.

A partire dal 2019 sarà necessario altresì eseguire due nuove indagini campionarie annuali, come da comunicazione ISTAT del 13/10/2017 prot. n. 1045909.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 08 – STATISTICHE E SISTEMI INFORMATIVI**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82).

Coordinamento e supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni ) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.).

Gestione e sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente.

Programmazione e gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

Spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Supporto per l'operatività e lo svolgimento dello Smart Working.

### **Motivazione:**

- Rete informatica comunale: gestire e garantire l'adeguamento tecnologico e funzionale della rete informatica comunale a supporto degli uffici municipali.
- Sito internet: mantenere aggiornato il portale Comunale con la documentazione di interesse pubblico gestendo anche le applicazioni di messaggistica ed informazione a favore della cittadinanza su dispositivi mobili.
- Acquisti MEPA e CONSIP.
- Censimenti.
- Smart Working.

**Investimenti:** sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 10 – RISORSE UMANE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente.

**Motivazione:** programmare l'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; verifica costante dell'andamento della spesa di personale; verifica del rispetto dei limiti e della capacità finanziaria; della variazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; gestire la contrattazione collettiva decentrata integrativa e le relazioni con le organizzazioni sindacali; coordinare le attività in materia di sicurezza sul lavoro.

Provvedere alla sostituzione del personale a seguito di procedure di mobilità volontaria o cessazione del rapporto del lavoro e sopperire e organizzare carenze strutturali di organico oltre alla gestione delle forme flessibili di utilizzo del personale e autorizzazione incarichi esterni.

Ulteriore finalità è rendere interscambiabili le competenze tra i dipendenti assegnati alla medesima area al fine di garantire la copertura dei servizi.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware comprensivo della valutazione dell'attivazione del servizio "portale del dipendente" con l'applicativo HALLEY. E' stato attivato il portale dipendente con la gestione del giustificativo assenze/presenze su piattaforma informatica.

La parte giuridica è assegnata al Segretario Comunale.

### **MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa.

#### **PROGRAMMA 01 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio.

**Motivazione:** rapporti di coordinamento con il Consorzio di Polizia Locale Nord Est deputata all'attività di controllo per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente.

Competono all'ufficio comunale di riferimento le seguenti attività gestionali:

- Tenuta del registro delle ordinanze e loro redazione;
- Tenuta del registro infortuni;
- Gestione della convenzione con il Comune di Vicenza per la cattura e custodia dei cani randagi;
- Tenuta registro comunicazioni cessione fabbricati ed ospitalità;
- Rilascio Tessere invalidi;
- Tenuta rapporti con Consorzio Polizia Locale NE.VI.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 02 – SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all'ordine pubblico e sicurezza.

**Motivazione:** ricorso ad altri soggetti per aumentare lo standard di sicurezza nel territorio.

Affidamento servizio di vigilanza notturna a Ditte esterne specializzate per integrare il servizio reso del Consorzio di Polizia.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione

### **PROGRAMMA 01 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA**

**Finalità:** Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia situate sul territorio dell'ente.

**Motivazioni:**

Proseguire il sostegno ai servizi alla prima infanzia dell'Istituto comprensivo ed il contributo annuale tramite convenzione con le scuole dell'infanzia paritarie.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA**

**Finalità:** Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria, istruzione secondaria inferiore, situate sul territorio dell'ente.

**Motivazione:**

- Servizi scolastici: perseguire una piena collaborazione con l'Istituto scolastico sandricense condividendo il sostegno alla scuola ambientale di Lupia e le varie progettualità che arricchiscono il Piano di Offerta Formativa. Sostegno all'indirizzo coreutico della scuola primaria "Trissino".

Saranno erogati i contributi a favore dell'Istituto comprensivo anche per sostenere le varie progettualità di carattere parascolastico svolte in collaborazione con le agenzie educative e comitato genitori.

**Investimenti:** sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 06 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, fornitura di vitto e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione.

**Motivazione:**

- Trasporti scolastici: saranno valutate soluzioni alternative, oltre al pedibus già effettivo nel territorio, al tradizionale trasporto scolastico considerato il calo di iscrizioni verificatosi negli ultimi anni.
- Servizio mensa scolastica: assicurare la continuità e la qualità del servizio di ristorazione fornito da ditte esterne, in collaborazione con scuole, genitori e ULSS.
- Servizio di doposcuola: sostegno agli alunni che presentano particolari criticità, in collaborazione con il Centro Don Milani.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 07 – DIRITTO ALLO STUDIO**

**Finalità:** Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione.

**Motivazione:**

Libri di testo scolastici: garantire la fornitura del servizio per la scuola primaria secondo le disposizioni vigenti, limitatamente alle risorse finanziarie di bilancio mentre per gli altri ordini di scuola si garantisce l'aiuto alle famiglie per la partecipazione al contributo regionale "Libri di testo".

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

## **PROGRAMMA 02 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività culturali; realizzazione, funzionamento e sostegno a manifestazioni culturali inclusi contributi alle organizzazioni impegnate nella promozione culturale.

**Motivazione:**

- Biblioteca civica: gestire e migliorare l'attività della biblioteca civica e dei servizi collegati anche in cooperazione con le altre biblioteche vicentine.
- Comitato Attività culturali: condividere le proposte del comitato affinché il programma presentato possa realizzarsi nei vari ambiti di interesse culturale nel rispetto delle risorse finanziarie a disposizione.
- Il comitato inoltre collabora attivamente e direttamente con le associazioni culturali locali per la realizzazione dei vari eventi e programmi.
- Associazioni culturali locali: collaborare con le associazioni locali per la valorizzazione delle tradizioni, della storia, delle iniziative e delle risorse umane e culturali locali, anche attraverso lo strumento dei contributi per le loro diverse attività. Collaborazione con la consulta delle associazioni per favorire il coordinamento e la compartecipazione agli eventi.
- Prosecuzione del percorso "Università Adulti-Anziani" in collaborazione con la Fondazione Università Adulti-Anziani" di Vicenza.

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport

o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

## **PROGRAMMA 01 – SPORT E TEMPO LIBERO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport.

**Motivazione:**

- Gestire le attività dei servizi sportivi comunali e gestire gli impianti sportivi.
- Sostenere le attività sportive significa favorire la socializzazione ed il benessere fisico e psichico dei giovani e più in generale di tutta la popolazione interessata.
- Gestione impianti sportivi: curare l'esecuzione dei contratti e delle convenzioni stipulati tra l'ente, le società e le associazioni alle quali sono stati affidati gli impianti sportivi con l'obiettivo di minimizzare i costi e nel contempo garantirne la più ampia fruibilità sociale.
- Cercare di coinvolgere il più possibile le realtà associative per ottimizzare le energie, le risorse mediante incontri periodici che diano la possibilità di trattare le diverse problematiche annesse al servizio.
- Associazioni sportive: garantire ad associazioni sportive locali particolarmente meritorie o in difficoltà il sostegno economico adeguato sulla base dei criteri stabiliti a livello generale nel regolamento dei contributi.

**Investimenti:** Sono presenti investimenti per il programma

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 02 – GIOVANI**

Partecipazione a Bandi regionali o nazionali che prevedano contributi per laboratori e attività rivolte ai giovani con finalità formative.

### **MISSIONE 07 – TURISMO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

## **PROGRAMMA 01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio.

**Motivazione:** sostenere l'azione della Pro Sandrigo intesa a qualificare il territorio comunale in ambiti eno-gastronomici valorizzando anche la specificità ambientale e culturale del territorio.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

## **PROGRAMMA 01 – URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale.

Cura dell'arredo urbano e manutenzione degli spazi pubblici esistenti.

**Motivazioni:**

- Attività di programmazione urbanistica e conseguente pianificazione edilizia privata comunale.
- Curare la corretta gestione dei nuovi strumenti di programmazione urbanistica soprattutto in rapporto alle recenti disposizioni regionali sulla riduzione di consumo di suolo (L.R. n. 14/2017).
- Piano degli interventi: modifiche di gestione rispetto ad esigenze di cittadini che si manifestassero e fossero in linea con le politiche urbanistiche promosse dall'Amministrazione nel corso del mandato.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

|   |
|---|
| <b>MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE</b> |
|---|

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche

## **PROGRAMMA 02 – TUTELA VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Manutenzione e tutela del verde urbano.

**Motivazione:** Vengono confermati, il contributo all'associazione Sandrigo Ambiente - Pollice Verde, il contributo all'associazione Protezione Civile per la manutenzione del percorso del Tesina, ed il contributo al gruppo Alpini di Sandrigo per la manutenzione ordinaria del Bosco di Pianura (progetto provinciale di "Riqualificazione ambientale del fiume Tesina - 2° stralcio") e per lo sfalcio del verde nei parchi; sono tutti trasferimenti finalizzati a salvaguardare l'ordine e la pulizia del verde pubblico.

**Investimenti:** sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **PROGRAMMA 03 – RIFIUTI**

**Finalità:** Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti.

Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento.

**Motivazione:** La previsione di spesa è comprensiva del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti che trova la copertura al 100% nella TA.RI.. Tutte le spese sostenute per il servizio, trovano allocazione nel piano finanziario della TA.RI., predisposto dall'Ufficio Tributi. La specificazione delle voci di costo e dei servizi si trova nella relazione al piano finanziario suddescritto che sarà contenuta nel relativo atto di approvazione .

Il servizio è gestito dalla SO.RA.RIS. S.P.A. , società partecipata dal Comune di Sandrigo.

Si rinvia alla nota di aggiornamento eventuali scelte di esternalizzazione della tariffa.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 04 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO.**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'approvvigionamento idrico.

**Motivazione:** Il servizio non è gestito direttamente dal Comune poiché è totalmente affidato ad ViAcqua S.P.A., società partecipata dal Comune di Sandrigo.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

#### **PROGRAMMA 08 – QUALITÀ DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO.**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni.

**Motivazione:** non sono previsti stanziamenti per tale programma

### **MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

#### **PROGRAMMA 05 – VIABILITÀ ED INFRASTRUTTURE STRADALI.**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale.

**Motivazione:** Gestione ordinaria e manutenzione dei servizi e delle infrastrutture della viabilità, illuminazione pubblica. Garantire il mantenimento dell'efficienza delle infrastrutture comunali e il loro corretto utilizzo a beneficio della collettività.

**Investimenti:** Sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio.

#### **PROGRAMMA 01 – SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile.

**Motivazione:**

Protezione civile - Proseguire la collaborazione con il gruppo di protezione civile e verificare in accordo con la Provincia di Vicenza, la Regione e l'ATO di Thiene, il percorso di articolazioni sovracomunale di Protezione civile.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

### **PROGRAMMA 01 – INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER L'ASILO NIDO.**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori.

**Motivazione:**

- Asilo Nido: sostenere l'attività dell'Asilo Nido Integrato di Ancignano con il riconoscimento di un contributo annuale
- Infanzia: sostenere l'azione delle famiglie con particolare attenzione alle situazioni di marginalità e rischio. Mantenere una stretta collaborazione tra i servizi sociali del comune e le scuole e con l'ULSS e con gli operatori del privato sociale per i servizi di sostegno socio-educativo. Mantenere il servizio di psicologia scolastica e di tutela minori in collaborazione con l'ULSS. Monitoraggio costante degli interventi svolti in collaborazione con il Servizio Tutela Minori dell'ULSS.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITA'**

**Finalità-** Comprende le spese per indennità in denaro a favore di persone disabili quali indennità di cura e inoltre le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane e indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di essi.

**Motivazione:** sostenere le famiglie dove siano presenti persone con disabilità attraverso l'azione dell'ULSS e, per quanto di competenza, con il servizio sociale del comune. Favorire l'integrazione all'interno del tessuto sociale della comunità.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 03 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani.

**Motivazione:** favorire il mantenimento, per quanto possibile, della persona anziana in famiglia, attraverso l'intervento domiciliare affidato all'esterno ma coordinato dai servizi sociali comunali anche fornendo i pasti agli anziani autosufficienti.

Favorire momenti di aggregazione: è stata attivata da alcuni anni l'Università adulti/anziani e prosegue la collaborazione con il Centro Oasi in particolare per l'organizzazione dei soggiorni climatici. Sostenere le attività del terzo settore che sostengono le famiglie (es. Progetto In Gaja) e favoriscono la permanenza dell'anziano al proprio domicilio.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 04 – INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale.

**Motivazione:**

- Assicurare gli interventi finalizzati al contrasto del disagio socio economico e della marginalità sociale di famiglie e singoli cittadini nel quadro di un sistema integrato dei servizi sanitari, socio sanitari e secondo principi di sussidiarietà in base ai bisogni emergenti ed alle risorse disponibili, tutelando prioritariamente le famiglie monoreddito a rischio disoccupazione e sfratto, quelle monoparentali, la maternità e l'infanzia, le persone disabili o anziane non autosufficienti e prive di rete parentale, nonché le povertà estreme. In tale ottica il Comune aderisce alle diverse "Reti" che nascono tra gli Enti e sul territorio al fine di meglio coordinare gli interventi. Ad es. adesione al progetto "Dopo di noi" e alle varie nuove forme di sostegno del disagio (es. sostegno alla povertà, sostegno all'abitare e alla povertà educativa).

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio, le associazioni di volontariato, il privato sociale e l'ULSS.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 05 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

**Motivazione:**

Garantire assistenza alle famiglie nell'istruzione delle domande e nella liquidazione dei relativi contributi regionali quali ad esempio il bonus "famiglie numerose" e tutti gli altri contributi che la Regione mette a disposizione dei cittadini ora riuniti nel contributo regionale per le famiglie in difficoltà.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 06 – INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa.

Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito.

**Motivazioni:** assistere le famiglie nelle richieste di contributo regionale Fondo affitti se attivato dalla Regione: calcolo dell'ISEE, raccolta domande, liquidazioni anticipi e saldi.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

#### **PROGRAMMA 07 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

**Motivazione:** mantenere stretta collaborazione con tutti gli enti territoriali coinvolti nella programmazione dei servizi socio-sanitari, attraverso la partecipazione alla Conferenza dei Sindaci dell'ULSS e al Comitato Sindaci ex Distretto Est.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

#### **PROGRAMMA 09 – SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali.

**Motivazione:** gestire e garantire la pronta manutenzione dei cimiteri comunali; garantire servizio di sepoltura per indigenti.

**Investimenti:** Sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici.

#### **MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

#### **PROGRAMMA 07 – ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA**

**Finalità:** Interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe. Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

**Motivazione:** è ancora operativa la convenzione sottoscritta con il Comune di Vicenza per la gestione del servizio relativo alla custodia dei cani randagi, mentre l'ULSS effettua il servizio sul territorio di cattura dei cani randagi e gestione dell'anagrafe canina.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità. Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

### **PROGRAMMA 01 – INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese.

**Motivazione:**

- Monitoraggio delle esigenze delle aziende locali al fine di garantirne la permanenza nel territorio comunale e promuovere in generale uno sviluppo sostenibile per l'intera collettività.
- Semplificare gli adempimenti a carico delle attività economiche.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 02 – COMMERCIO RETI DISTRIBUTIVE A TUTELA DEL CONSUMATORE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale.

**Motivazione:**

- Attività di controllo dell'insediamento delle grandi strutture di vendita, nel senso della tutela della rete commerciale esistente.
- Attività istruttoria in vista dell'assegnazione concessioni posteggi del mercato e delle fiere del territorio comunale a seguito scadenza delle concessioni in essere in linea con il Piano comunale per il commercio su area pubblica.
- **Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 04 – RETI ED ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'**

**Finalità :** Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione.

**Motivazione:** Attività dello sportello unico per le attività produttive e dei servizi connessi (Industria ed Artigianato). Garantire la semplificazione delle pratiche burocratiche per le attività produttive locali.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

### **PROGRAMMA 01 – SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento dei servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro. Comprende le spese per l'organizzazione e la gestione, la vigilanza e la regolamentazione dei centri per l'impiego e dei relativi servizi offerti.

**Motivazioni:**

- Centro Servizio per l'Impiego: continuare a sostenere economicamente e a sviluppare la collaborazione avviata in tema di collocamento con il centro di servizio per l'impiego di Vicenza.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

### **PROGRAMMA 03 – SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche e aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità di disoccupazione e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le Pari Opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere, per favorire il reinserimento di lavoratori espulsi dal mercato del lavoro o il mantenimento del posto di lavoro, per favorire l'autoimprenditorialità e il lavoro autonomo. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili.

**Motivazione:**

Nello specifico, proseguirà l'adesione da parte dell'Amministrazione Comunale al percorso denominato RIA (reddito di inclusione attiva), con l'obiettivo di reinserire nel mondo lavorativo le fasce più deboli della società così da implementare il livello di autonomia individuale.

Accanto a questo percorso si seguirà l'iter per la parte di competenza comunale del nuovo Reddito di Cittadinanza che si caratterizza come mezzo di contrasto alla povertà attraverso l'erogazione di specifici contributi economici all'interno di una cornice progettuale di recupero sociale e lavorativa dei soggetti più deboli.

Infine ha trovato spazio anche la riproposizione del *Patto Territoriale Lavoro e Inclusione sociale* (Convenzione tra i comuni vicentini) che sostituisce la progettualità storicamente denominata "patto sociale per il lavoro vicentino".

Si dà attuazione al progetto "*Rete del patto territoriale area Comune di Dueville per una cittadinanza attiva*" di cui alla D.G.R. n. 624/2018, rivolto ai cittadini residenti nel Comune con più di trent'anni di età disoccupati di lunga durata.

Con questi 4 progetti incardinati reciprocamente tra loro sotto la regia degli uffici dell'area sociale e con la supervisione dell'Assistente Sociale si confida di poter dare conforto al crescente disagio che il perdurare della crisi economica porta con sé e che allarga le fila dei soggetti a rischio povertà e disagio sociale.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGRO ALIMENTARI E PESCA**

**Finalità:** Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale.

### **PROGRAMMA 01 – SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico.

**Motivazione:** Gestione dei servizi a sostegno dell'attività agricola. Tutela e valorizzazione della produzione agricola ed agro-industriale locale come mezzo per valorizzare l'intero territorio sandricense.

**Investimenti:** Non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE**

**Finalità:** Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

### **PROGRAMMA 01 – FONTI ENERGETICHE**

**Finalità:** Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale.

**Motivazione:** In relazione agli impianti fotovoltaici installati sugli edifici di proprietà comunale è riconosciuto, attraverso il sistema dei certificati bianchi un contributo per efficienza energetica. Il sistema dei certificati bianchi è stato introdotto nella legislazione italiana dai decreti ministeriali del 20 luglio 2004 e s.m.i. e prevede che i **distributori di energia elettrica e di gas naturale** raggiungano annualmente determinati **obiettivi quantitativi** di risparmio di energia primaria, espressi in Tonnellate Equivalenti di Petrolio risparmiate (TEP).

**Investimenti:** non sono presenti investimenti per il programma.

**Risorse umane:** Il presente programma utilizza le risorse umane dell'ufficio.

**Risorse strumentali:** Le risorse strumentali impiegate sono quelle in dotazione ai servizi ed agli uffici. Nuove risorse strumentali sono previste per il continuo aggiornamento dei nuovi programmi software comunale e parco hardware.

## **MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**

**Finalità:** Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

### **PROGRAMMA 01 – RELAZIONI FINANZIARI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI**

**Finalità:** Trasferimenti a carattere generale tra diversi livelli di amministrazione non destinati ad una missione e ad un programma specifico. Comprende le spese per interventi di sviluppo dell'economia di rete nell'ambito della PA e per la gestione associata delle funzioni degli enti locali non riconducibili a specifiche missioni di spesa.

**Motivazione:** non sono previsti stanziamenti per tale programma

## **MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI**

### **PROGRAMMA 1 – FONDO DI RISERVA**

**Finalità:** Gestione fondo di riserva nel rispetto della disciplina di cui all'art. 166 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Motivazione:** Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in Bilancio.

### **PROGRAMMA 2 – FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITÀ**

**Finalità:** Fondo crediti di dubbia esigibilità come disciplinato nel rispetto della disciplina di cui all'art. 167 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Motivazione:** Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato in considerazione dell'importo degli stanziamenti in entrata di dubbia esigibilità e difficile esazione, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

### **PROGRAMMA 3 – ALTRI FONDI**

**Finalità:** iscrizione a bilancio di altri fondi come disciplinato nel rispetto della disciplina di cui all'art. 167 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Motivazione:** Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione ulteriori accantonamenti riguardanti passività potenziali, sui quali non è possibile impegnare e pagare. A fine esercizio, le relative economie di bilancio confluiscono nella quota accantonata del risultato di amministrazione, utilizzabili ai sensi di quanto previsto dall'art. 187, comma 3. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota dell'avanzo di amministrazione è liberata dal vincolo.

## **MISSIONE 50- DEBITO PUBBLICO**

### **PROGRAMMA 01 – QUOTE INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**

**Finalità:** Pagamento delle quote interessi sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**Motivazione:** non sono previsti stanziamenti per tale programma

### **PROGRAMMA 02 – QUOTE CAPITALI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI**

**Finalità:** Pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente. Comprende le anticipazioni straordinarie.

**Motivazione:** non sono previsti stanziamenti per tale programma

#### **MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE**

##### **PROGRAMMA 01 – RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA**

**Finalità:** Restituzione dell'anticipazione di tesoreria nel caso in cui l'Ente ne faccia utilizzo

**Motivazione:** Il Comune di Sandrigo non intende utilizzare l'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del T.U.E.L.

#### **MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI**

##### **PROGRAMMA 01 – SERVIZI PER CONTO TERZI – PARTITE DI GIRO**

**Finalità:** Gestione delle partite di giro e dei servizi per conto terzi con particolare attenzione alle indicazioni della Corte dei Conti in ordine all'utilizzo strettamente limitato alle fattispecie previste.

**Motivazione:** Gestione delle entrate e delle spese relative ai servizi per conto terzi e le partite di giro secondo il principio contabile 7 applicato alla contabilità finanziaria in base rientrano nella fattispecie da iscrivere in tale missione le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità e autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

La necessità di garantire e verificare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni riguardanti le partite di giro o le operazioni per conto terzi, attraverso l'accertamento di entrate cui deve corrispondere, necessariamente, l'impegno di spese correlate (e viceversa) richiede che, in deroga al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate e spese riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi, sono registrate e imputate all'esercizio in cui l'obbligazione è perfezionata e non all'esercizio in cui l'obbligazione è esigibile.

Nel DUP devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore, compreso il legislatore regionale e provinciale, prevede la redazione ed approvazione.

Tali documenti sono approvati con il DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni.

Si fa riferimento ad esempio, al programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.lgs. n. 50/2016 e al piano triennale di contenimento della spesa di cui all'art. 2, commi 594 e 599, della legge n. 244/2007.

Nel caso in cui i termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione previsti dalla normativa vigente precedano l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione devono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nel DUP.

Nel caso in cui la legge preveda termini di adozione o approvazione dei singoli documenti di programmazione successivi a quelli previsti per l'adozione o l'approvazione del DUP, tali documenti di programmazione possono essere adottati o approvati autonomamente dal DUP, fermo restando il successivo inserimento degli stessi nella nota di aggiornamento al DUP.

I documenti di programmazione per i quali la legge non prevede termini di adozione o approvazione devono essere inseriti nel DUP.

Il DM 18.05.2018 G.U. 09.06.2018 stabilisce che fatti salvi gli specifici termini previsti dalla normativa vigente, si considerano approvati, in quanto contenuti nel DUP, senza necessità di ulteriori deliberazioni, i seguenti documenti:

- a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n.14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133;
- c) programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6 del decreto legislativo n. 50/2016 e regolato con decreto 16 gennaio 2018, n. 14, del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione;
- d) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di cui all'art. 2, comma 594, della legge n. 244/2007;
- e) (facoltativo) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa di cui all'art. 16, comma 4 del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011, n. 111;
- f) programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del decreto legislativo n. 30 marzo 2001, n. 165;
- g) altri documenti di programmazione.

Infine, nel DUP, devono essere inseriti tutti quegli ulteriori strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente richiesti dal legislatore.

## LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

Tale programmazione risulta conforme alle linee di indirizzo contenute nel decreto dell'8 maggio 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 173/2018.

Essendo l'approvazione della programmazione del fabbisogno di personale, per espressa previsione di legge, competenza della Giunta Comunale, se ne riporta nel presente DUP l'intero contenuto, pur mantenendo in capo alla Giunta la competenza a deliberare in materia.

### **Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge**

#### **Il quadro normativo relativo alla gestione del personale**

Attualmente gli enti locali sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- quello generale di contenimento della spesa di personale;
- quello puntuale sulle possibilità di assunzioni, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

Per tracciare un quadro complessivo del sistema di regole e vincoli riguardanti le spese di personale è necessario fare riferimento all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006 (legge Finanziaria per il 2007), come riscritto dall'art. 14 comma 7 del decreto legge 78/2010 (convertito in legge 122/2010) che individua le azioni affinché sia possibile garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, azioni che possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia" e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:

- riduzione dell'incidenza delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti attraverso "parziale reintegrazione dei cessati e il contenimento della spesa per il lavoro flessibile";
- razionalizzazione e snellimento delle strutture, anche attraverso l'accorpamento di uffici;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa.

Di seguito si riportano i vincoli e le normative in relazione alle diverse tipologie di assunzione.

#### Assunzionali a tempo indeterminato.

Il principale vincolo di natura finanziaria è costituito dal tetto di cui all'art. 1 comma 557 *quater* della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone, per gli enti soggetti alle regole del pareggio di bilancio costituzionale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, riferimento fisso anche per gli anni successivi. Per gli enti non sottoposti alle regole del pareggio di bilancio costituzionale, il riferimento è differente, ed è disciplinato dal successivo comma 562 del citato art. 1 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296; in questo caso, infatti, le spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008.

Per la prima tipologia di enti il raffronto viene effettuato sulla spesa impegnata, mentre sugli enti di minori dimensioni, il raffronto è "sulle teste".

Per quanto attiene invece ai vincoli puntuali sulle assunzioni, la materia ha subito nel corso del 2019 importanti modifiche: la normativa è stata sostanzialmente riscritta ad opera del D.L. 34/2019 (decreto crescita), le cui modalità applicative sono state disciplinate, in attuazione dell'articolo 33 del medesimo decreto, dal DM 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. 27.04.2020 n. 108.

Il nuovo meccanismo consente agli enti di rideterminare le proprie capacità assunzionali e colloca gli enti in nove fasce demografiche, prevedendo per ogni soglia dei valori soglia prossimi al valor medio, riferiti al rapporto tra spese di personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre anni (al netto del FCDE 2018).

L'art. 2 del citato DM specifica le seguenti definizioni:

“a) spesa del personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'art. 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente, al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato;

b) entrate correnti: media degli accertamenti di competenza riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata.”

Il DM fissa anche le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto della gestione approvato.

Per gli enti territoriali meno virtuosi, la sostenibilità finanziaria di tale rapporto dovrà concludersi nel 2025; in difetto, le assunzioni di personale non potranno eccedere il 30 per cento di coloro che cessano dal servizio.

La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dal DM non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-*quater* e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Per il Comune di Sandrigo il rapporto tra spese di personale e ed entrate correnti nette, così come calcolato dal competente ufficio personale, ammonta al 30,12%: l'Ente pertanto potrà procedere ad assunzioni del personale che cesserà nei prossimi anni. Tale possibilità incontra ovviamente un limite nella sostenibilità finanziaria dell'operazione. A tal proposito la norma prescrive che il nuovo piano dei fabbisogni del personale riceva apposita asseverazione dell'Organo di revisione in ordine al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio.

Si sottolinea che il riferimento alle spese di personale per il calcolo delle capacità assunzionali non coincide con quello indicato al comma 557 dell'art. della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, in quanto non viene decurtato da alcune voci che vanno invece considerate nel limite di cui al citato comma 557.

La materia delle assunzioni di personale a tempo indeterminato prevede inoltre alcune deroghe, ad esempio una disciplina particolare è prevista per il personale dei servizi educativi scolastici, ai sensi dell'art. 1, commi da 228-bis a 228-*quinquies*, legge di stabilità 2016 n. 208/2015, introdotti dal D.L. n. 113/2016, attuando il Piano triennale straordinario di assunzioni di personale insegnante ed educativo.

La legge di bilancio per il 2019 prevede, al comma 446, che nel triennio 2019-2021, le amministrazioni pubbliche utilizzatrici dei lavoratori socialmente utili di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 28 febbraio 2000, n. 81, e all'articolo 3, comma 1, del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 280, nonché dei lavoratori già rientranti nell'abrogato articolo 7 del decreto legislativo 1° dicembre 1997, n. 468, e dei lavoratori impegnati in attività di pubblica utilità, anche mediante contratti di lavoro a tempo determinato o contratti di collaborazione coordinata e continuativa nonché mediante altre tipologie contrattuali, possono procedere all'assunzione a tempo indeterminato dei suddetti lavoratori, anche con contratti di lavoro a tempo parziale, nei limiti della dotazione organica e del piano di fabbisogno del personale, alle condizioni ivi specificate.

Si riepilogano inoltre, nella seguente tabella, le casistiche in cui, ai sensi delle normative a fianco riportate, scatta la sanzione del divieto di assunzione di personale dipendente:

| Casistica   | Riferimento normativo  | Note   |
|---|--|--|
| Mancata adozione del Piano triennale dei fabbisogni del personale ed eventuale rimodulazione della dotazione organica con successiva trasmissione con decorrenza dalle programmazioni per il triennio 2019/2021 al portale SICO della R.G.S. entro 30 giorni dalla sua approvazione | art. 6 c. 6, D.Lgs. n.165/2001   | qualunque tipologia di contratto   |
| Mancata ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero  | art. 33, c. 2 D.Lgs. n. 165/2001   | qualunque tipologia di contratto   |
| mancata trasmissione del piano triennale dei fabbisogni del personale entro 30 giorni dall'adozione   | articolo 6-ter, comma 5, del Dlgs 165/2001   |  |
| Mancato conseguimento dell'equilibrio di bilancio come da prospetti del D.Lgs. 118/2011   | art. 1 commi 819 e seguenti della legge n. 145/2018                                | normativa sostitutiva di quella relativa al saldo di finanza pubblica di cui alla Legge n. 243/2012  |
| Mancata Adozione del piano triennale delle azioni positive e delle pari opportunità   | Art. 48, D.Lgs. n. 198/2006  | Divieto per nuovo personale compreso quello delle categorie protette   |
| Mancata adozione del Piano delle Performance  | art. 10, D.Lgs. n. 150/2009  |  |
| Mancato contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013   | art. 1, c. 557 e ss. e c. 562, legge n. 296/2006<br>Art. 1, comma 762, L. 208/2015 | Per i comuni che nel 2015 non erano soggetti al patto di stabilità interno e le Unioni di comuni, il riferimento è al tetto alla spesa di personale riferita all'anno 2008 |
| Mancato rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche.                                    | Art. 9, c. 1-quinquies, D.L. n. 113/2016   | Il divieto permane fino all'adempimento (il divieto vale anche per i comandi)  |
| Mancata certificazione di un credito nei confronti delle PA   | Art. 9, comma 3-bis, D.L. n. 185/2008  | Il divieto permane fino all'adempimento  |
| Presenza di stato di deficitarietà strutturale e di dissesto  | Art. 243, comma 1, D.Lgs. 267/2000.  | le assunzioni di personale sono sottoposte al controllo della Commissione per la stabilità finanziaria degli enti locali (COSFEL), presso il Ministero dell'Interno        |

### Normativa sulle procedure di assunzioni.

Dal 2019, inoltre, il comma 360 della L. 145/2018 prevede che le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, procedono al reclutamento del personale secondo le modalità semplificate individuate con il decreto di cui al comma 300 (concorsi pubblici unici). Tuttavia, fino alla data di entrata in vigore del decreto che stabilisce le modalità di esecuzioni di tali concorsi pubblici unici, il reclutamento avviene secondo le modalità stabilite dalla disciplina vigente.

La Legge n. 160/2019 (legge di bilancio), all'art. 1 commi 147 e seguenti, ha riscritto le regole per la gestione delle graduatorie dei concorsi pubblici, abrogando le norme previste nella legge di bilancio per il 2019 (commi da 361 a 362-ter e comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145) e disponendo che dal 2020 le graduatorie dei concorsi pubblici possano essere utilizzate entro due anni dalla data di approvazione (modifica dell'art. 35 comma 5ter del D.Lgs. 165/2001).

Tuttavia molti commentatori, così come la Corte dei Conti Sardegna con la deliberazione n. 85/2020, stanno evidenziando che per gli enti locali valga la normativa speciale di cui all'art. 91 TUEL: la questione risulta ancora controversa.

Inoltre viene prevista una diversa validità delle graduatorie esistenti, nel seguente modo:

a) le graduatorie approvate nell'anno 2011 sono utilizzabili fino al 30 marzo 2020 previa frequenza obbligatoria, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente e previo superamento di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) le graduatorie approvate negli anni dal 2012 al 2017 sono utilizzabili fino al 30 settembre 2020, ed al 30 settembre 2021 limitatamente al personale scolastico, educativo e ausiliario destinato ai servizi educativi e scolastici gestiti direttamente dai Comuni. (termine prorogato dall'art. 32 comma 6 del D.L. 104/2020);  
c) le graduatorie approvate negli anni 2018 e 2019 sono utilizzabili entro tre anni dalla loro approvazione. Questa nuova disciplina consentirà all'Ente una maggior flessibilità nella gestione delle proprie politiche sul personale, con risparmi in termini di esecuzione di procedure e velocizzazione delle assunzioni.

In data 21 maggio 2018 è stato definitivamente sottoscritto, dopo aver ottenuto l'approvazione della Corte dei Conti il 15 maggio 2018, il contratto collettivo nazionale del lavoro del comparto Regioni Autonomie locali, dopo ormai oltre 8 anni di totale blocco.

Il divieto di stipulare contratti di collaborazione coordinata e continuativa, previsto dall'articolo 7, comma 5-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, introdotto dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 75, è stato rinviato al 01/07/2019 (articolo 22, comma 8, modificato dall'art. 1 comma 1131 lettera f dell'art. 1 della Legge di bilancio 2019).

Il quadro generale, sommariamente descritto sopra, impone dunque all'Amministrazione Comunale da un lato la definizione di un ruolo che la metta nelle condizioni di sostenere e perseguire i propri obiettivi strategici e, dall'altro, necessariamente, una progettazione organizzativa coerente con la propria strategia e che possa far leva sulla valorizzazione delle proprie risorse umane e sulla motivazione e sull'aggiornamento continuo delle competenze rispetto alle nuove esigenze e richieste del contesto.

Si specifica infine che per le assunzioni relative al lavoro flessibile (tempo determinato, co.co.co., staff sindaco, ecc.) oltre al rispetto dei requisiti di cui sopra va rispettato anche il limite (con riferimento alla spesa del 2009) di cui all'art.9, comma 28, D.L. n.78/2010.

Alla luce di tali interventi normativi in materia di personale, la politica contenuta nel piano triennale dei fabbisogni di cui all'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede la seguente programmazione in materia di personale, così come approvata dalla giunta Comunale con deliberazione n. 111 del 22/10/2020 sottoriportata.

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, così come riportata nella deliberazione di G.C. summenzionata.

**DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013 SU STANZIAMENTI  
BILANCIO PREVISIONE 2021-2023**

|                          | <b>2021</b>         | <b>2022</b>         | <b>2023</b>         |
|--------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| MACROAGGREGATO 101       | 1.294.605,84        | 1.294.605,84        | 1.294.605,84        |
| SPESA MACROAGGREGATO 102 | 83.800,64           | 83.800,64           | 83.800,64           |
| MACROAGGREGATO 103       | 5.942,00            | 5.942,00            | 5.942,00            |
| SPESA CONSORZIO NEVI     | 167.699,30          | 167.699,30          | 167.699,30          |
| <b>TOTALE</b>            | <b>1.552.047,78</b> | <b>1.552.047,78</b> | <b>1.552.047,78</b> |

| <b>COMPONENTI ESCLUSE</b>          |                   |                   |                   |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| CATEGORIE PROTETTE                 | 24.416,81         | 24.416,81         | 24.416,81         |
| RETTIFICHE                         | -2.738,70         | -2.738,70         | -2.738,70         |
| VACANZA CONTRATTUALE               | 7.776,49          | 7.776,49          | 7.776,49          |
| AUMENTI CONTRATTUALI               | 26.953,89         | 26.953,89         | 26.953,89         |
| ELEMENTO PEREQUATIVO               | 9.703,90          | 9.703,90          | 9.703,90          |
| PERSONALE PROVINCIA                | 37.743,17         | 37.743,17         | 37.743,17         |
| ELETTORALE RIMBORSATO              | 7.870,00          | 7.870,00          | 7.870,00          |
| INCENTIVI TECNICI                  | 0,00              | 0,00              | 0,00              |
| DIRITTI DI ROGITO                  | 9.462,70          | 9.462,70          | 9.462,70          |
| MISSIONE                           | 1.112,00          | 1.112,00          | 1.112,00          |
| FORMAZIONE                         | 4.900,00          | 4.900,00          | 4.900,00          |
| COSTO PASSAGGIOTEMPO PIENO         | 26.126,15         | 26.126,15         | 26.126,15         |
| RIMBORSO CONVENZIONE<br>SEGRETERIA | 29.069,93         | 29.069,93         | 29.069,93         |
| <b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>   | <b>182.396,34</b> | <b>182.396,34</b> | <b>182.396,34</b> |

|  |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>TOTALE AL NETTO SPESE<br/>ESCLUSE</b> | <b>1.369.651,44</b> | <b>1.369.651,44</b> | <b>1.369.651,44</b> |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|

|  |                     |                     |                     |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>LIMITE SPESA PERSONALE SUL TRIENNIO<br/>2011/2013</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|--|---------------------|---------------------|---------------------|

|                |                   |                   |                   |
|----------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>MARGINE</b> | <b>-41.852,91</b> | <b>-41.852,91</b> | <b>-41.852,91</b> |
|----------------|-------------------|-------------------|-------------------|

## **PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2023**

Richiamata la deliberazione di giunta comunale n. 111 del 22/10/2020 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023" che si riporta:

### **Preso atto che:**

- l'art. 39 della L. n. 449/1997 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 482/1968;
- a norma dell'art. 91 del D. Lgs. n. 267/2000 gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, della L. n. 311/2004, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, e all'art. 70, comma 4, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. n. 448/2001 ( L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della L. n. 449/1997 e ss.mm.ii.;
- secondo l'art. 3 comma 10 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

**Richiamato altresì** l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**Considerato che** con il Decreto 8/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001, pubblicate in data 27 luglio 2018 sulla Gazzetta Ufficiale;

**Visti** in particolare i paragrafi 2.1 e 2.2 delle predette linee guida da cui emerge che:

- ✓ la dotazione organica è un valore finanziario rappresentante - la spesa potenziale massima;
- ✓ il PTFP deve indicare la consistenza in termini finanziari della dotazione organica nonché il valore finanziario dei fabbisogni programmati che non possono superare la dotazione di spesa potenziale derivante dall'ultimo atto approvato o i limiti di spesa di personale previsti;

### **Visto:**

- ✓ l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della Legge n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), il quale ha introdotto l'obbligo dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;
- ✓ la circolare 13 maggio 2020 sul decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, convertito, con modificazioni, dalla legge n.

58 del 2019, in materia di assunzioni di personale da parte dei comuni , pubblicata in GU Serie Generale n.226 del 11-09-2020;

**Ritenuto** necessario, pertanto, prima di definire la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla revisione della struttura organizzativa dell'Ente e contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**Considerata** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Considerati** inoltre i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale;

**Visto** l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014 che dispone *“Negli anni 2014 e 2015 le regioni e gli enti locali sottoposti al patto di stabilità interno procedono ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 60 per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente. Resta fermo quanto disposto dall'articolo 16, comma 9, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135. La predetta facoltà ad assumere è fissata nella misura dell'80 per cento negli anni 2016 e 2017 e del 100 per cento a decorrere dall'anno 2018. Restano ferme le disposizioni previste dall'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296. A decorrere dall'anno 2014 è consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente. L'articolo 76, comma 7, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 è abrogato. Le amministrazioni di cui al presente comma coordinano le politiche assunzionali dei soggetti di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del citato decreto-legge n. 112 del 2008 al fine di garantire anche per i medesimi soggetti una graduale riduzione della percentuale tra spese di personale e spese correnti, fermo restando quanto previsto dal medesimo articolo 18, comma 2-bis, come da ultimo modificato dal comma 5-quinquies del presente articolo”*;

**Visti:**

- l'art. 33 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla
- legge 28 giugno 2019, n. 58 che detta disposizioni in materia di assunzione di personale nelle regioni a statuto ordinario e nei comuni in base alla sostenibilità finanziaria;
- il comma 1 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019 secondo cui la disciplina é dettata «anche al fine di consentire l'accelerazione degli investimenti pubblici, con particolare riferimento a quelli in materia di mitigazione del rischio idrogeologico, ambientale, manutenzione di scuole e strade, opere infrastrutturali, edilizia sanitaria e agli altri programmi previsti dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145»;
- il comma 2 del predetto art. 33 del decreto-legge n. 34 del 2019, come modificato dal comma 853, art. 1 della legge del 27 dicembre 2019, n. 160 che stabilisce: *«A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i*

*relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore. I comuni che registrano un rapporto compreso tra i due predetti valori soglia non possono incrementare il valore del predetto rapporto rispetto a quello corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato. I comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al primo periodo, che fanno parte delle "unioni dei comuni" ai sensi dell'art. 32 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al solo fine di consentire l'assunzione di almeno una unità possono incrementare la spesa di personale a tempo indeterminato oltre la predetta soglia di un valore non superiore a quello stabilito con decreto di cui al secondo periodo, collocando tali unità in comando presso le corrispondenti unioni con oneri a carico delle medesime, in deroga alle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale. I predetti parametri possono essere aggiornati con le modalità di cui al secondo periodo ogni cinque anni. I comuni in cui il rapporto fra la spesa di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle predette entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati risulta superiore al valore soglia superiore adottano un percorso di graduale riduzione annuale del suddetto rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore soglia anche applicando un turn over inferiore al 100 per cento. A decorrere dal 2025 i comuni che registrano un rapporto superiore al valore soglia superiore applicano un turn over pari al 30 per cento fino al conseguimento del predetto valore soglia. Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo il personale in servizio al 31 dicembre 2018»;*

**Considerato** che il limite al trattamento economico accessorio di cui all'art. 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 è adeguato, in aumento e in diminuzione ai sensi dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, per garantire il valore medio pro capite riferito all'anno 2018, ed in particolare è fatto salvo il limite iniziale qualora il personale in servizio sia inferiore al numero rilevato al 31 dicembre 2018;

**Visti:**

- il decreto 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica “Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni” pubblicato sulla GU n.108 del 27/4/2020;
- il nuovo CCNL delle funzioni locali 2016/2018, firmato il 21/05/2018 che, tra le altre cose, ha rivisto il sistema di classificazione del personale dipendente, eliminando la categoria di accesso dei funzionari B3 e D3;

**Visto** in particolare l'art. 4, comma 2, del predetto DPCM che stabilisce che “*A decorrere dal 20 aprile 2020, i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*”;

**Considerato che:**

- per i comuni da 5.000 a 9.999 abitanti la percentuale è del 26,9;
- sulla base del sopra citato DPCM il Comune di Sandrigo ha un rapporto spesa personale/entrate correnti del 30,79% così determinato:
  - ✓ Classe demografica (ai sensi art. 3 DPCM 17/03/2020): e) comuni da 5000 a 9999 (residenti al 31/12/2019 n. 8.534)
  - ✓ Valore soglia (ai sensi art. 4 DPCM 17/03/2020) 26,90% (rapporto spesa personale/entrate correnti) per i comuni di fascia demografica e)

- ✓ Spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020) compreso il personale impiegato presso il Consorzio NE.VI. e per la spesa relativa al rimborso del Segretario Comunale in Convenzione nonché per la spesa relativa a rimborsi per personale in comando;
- ✓ Entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata;

**Richiamate:**

- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 25/11/2019 avente ad oggetto l'approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022 recepita nel DUP 2020/2022;
- ✓ la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 23/12/2019 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP contenente la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 02/03/2020 con la quale è stata confermata la dotazione organica del personale 2020/2022;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 06/04/2020 con la quale è stato aggiornato l'organigramma dell'Ente;
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 27/07/2020 avente ad oggetto: "Piano Triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 modifica struttura organizzativa dell'Ente approvata con DGC n. 38/2020 – Integrazione";
- ✓ la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 16/09/2020 avente ad oggetto: "Adeguamento del piano del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 alla luce del DPCM 17/03/2020";

Dato atto che l'attuale dotazione organica è la seguente:

| <b>CATEGORIA GIURDICA</b>      | <b>PROFILO PROFESSIONALE</b>          | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2020 (GC 74/2020)</b> | <b>SITUAZIONE OCCUPAZIONALE AL 15/10/2020</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2021</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2022</b> | <b>DOTAZIONE ORGANICA 2023</b> |
|--------------------------------|---------------------------------------|---|---|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <b>D</b>                       | <b>Funzionario</b>                    | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore direttivo</b>           | <b>6</b>                                    | <b>6</b>                                      | <b>6</b>                       | <b>6</b>                       | <b>6</b>                       |
|                                | <b>Istruttore direttivo contabile</b> | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA D</b>      | <b>Totale</b>                         | <b>8</b>                                    | <b>8</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>C</b>                       | <b>Istruttore bibliotecario</b>       | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore tecnico</b>             | <b>4</b>                                    | <b>4</b>                                      | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       |
|                                | <b>Istruttore contabile</b>           | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Istruttore amministrativo</b>      | <b>8</b>                                    | <b>8</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA C</b>      | <b>Totale</b>                         | <b>14</b>                                   | <b>14</b>                                     | <b>14</b>                      | <b>14</b>                      | <b>14</b>                      |
| <b>B3</b>                      | <b>Collaboratore amministrativo</b>   | <b>7</b>                                    | <b>7</b>                                      | <b>7</b>                       | <b>7</b>                       | <b>7</b>                       |
|                                | <b>Collaboratore tecnico</b>          | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA B - B3</b> | <b>Totale</b>                         | <b>8</b>                                    | <b>8</b>                                      | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       | <b>8</b>                       |
| <b>B1</b>                      | <b>Esecutore amministrativo</b>       | <b>1</b>                                    | <b>1</b>                                      | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       | <b>1</b>                       |
|                                | <b>Esecutore tecnico</b>              | <b>3</b>                                    | <b>3</b>                                      | <b>3</b>                       | <b>3</b>                       | <b>3</b>                       |
| <b>TOTALE CATEGORIA B - B1</b> | <b>Totale</b>                         | <b>4</b>                                    | <b>4</b>                                      | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       | <b>4</b>                       |
|                                | <b>Totale generale</b>                | <b>34</b>                                   | <b>34</b>                                     | <b>34</b>                      | <b>34</b>                      | <b>34</b>                      |

**Evidenziato che:**

- dal 01/03/2021 (data in attesa conferma dall'INPS) si renderà vacante un posto di Istruttore Amministrativo, cat. C1, 36/36 presso l'Area Servizi Sociali - assistenza scolastica - tempo libero- sport – associazioni e pertanto si renderà necessario procedere alla copertura del posto al fine di garantire i servizi alla cittadinanza;
- dal 31/12/2022 (data presunta) si renderà vacante un posto di Collaboratore Amministrativo, cat. B3, 36/36 presso l'Area Servizi al cittadino- URP- Protocollo-Archivio – Anagrafe – Stato civile – Leva – Elettorale – Statistica e pertanto si renderà necessario procedere alla copertura del posto al fine di consentire il regolare funzionamento dei servizi;

**Dato atto** che, come sopra esposto, il Comune di Sandrigo rientra nei valori soglia della tabella intermedia e pertanto la copertura dei posti è possibile solo se non sarà superato il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti al netto dell'FCDE dell'ultimo rendiconto approvato;

**Considerato** che tale rapporto calcolato sul rendiconto 2019 è pari al 30,12% e che dalla previsione risulta il rispetto di tale limite per le annualità 2021-2022, nelle quali si programmano le assunzioni a seguito delle cessazioni suddescritte come da tabelle sottoriportate:

**ASSUNZIONI 2021**

|                |   |                       |
|----------------|---|-----------------------|
| <b>IPOTESI</b> | NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI |                       |
|                | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2021</b>  | <b>1.427.028,57 €</b> |
|                | ENTRATE PREVISIONE 2021   | 4.791.265,00 €        |
|                | FCDE PREVISIONE 2021  | 60.216,11 €           |
|                | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>  | <b>4.731.048,89 €</b> |
|                | <b>% ANNO 2021</b>  | <b>30,16304847</b>    |

**ASSUNZIONI 2022**

|                |   |                       |
|----------------|---|-----------------------|
| <b>IPOTESI</b> | NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI |                       |
|                | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2022</b>  | <b>1.427.028,57 €</b> |
|                | ENTRATE PREVISIONE 2022   | 4.786.165,01 €        |
|                | FCDE PREVISIONE 2022  | 53.717,38 €           |
|                | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>  | <b>4.732.447,63 €</b> |
|                | <b>% ANNO 2022</b>  | <b>30,15413337</b>    |

**Ritenuto** altresì di prevedere anche eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.) e di contenimento della spesa del personale;

**Rilevato che** la spesa complessiva, da prevedere nel bilancio 2021/2023, per il personale di questo ente, compreso il Segretario Comunale, è quantificata in € 1.592.400,96 (al lordo degli oneri per rinnovi contrattuali), come meglio evidenziato nella seguente tabella, dalla quale si verifica anche il rispetto dei limiti di cui all'art. 1, comma 557, L. 296/2006:

## VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013

|   |                     |
|---|---------------------|
| SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA                | 1.424.701,66        |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                          | 167.699,30          |
| <b>TOTALE</b>                                   | <b>1.592.400,96</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 | <b>194.744,96</b>   |
| <b>TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)</b>             | <b>1.397.656,00</b> |

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|--|---------------------|

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| <b>(A-B)&lt;0</b> | <b>-13.848,35</b> |
|-------------------|-------------------|

### PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2021-2023

|   | ANNO 2021           | ANNO 2022           | ANNO 2023           |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| SPESA PERSONALE OCCUPATO al 31/12/2020          | 955.576,74          | 955.576,74          | 955.576,74          |
| SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO             | 30.375,60           | 30.375,60           | 30.375,60           |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                          | 167.699,30          | 167.699,30          | 167.699,30          |
| ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESE DI PERSONALE | 438.749,31          | 438.749,31          | 438.749,31          |
|   | <b>1.592.400,96</b> | <b>1.592.400,96</b> | <b>1.592.400,96</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 | 194.744,96          | 194.744,96          | 194.744,96          |
|   | <b>1.397.656,00</b> | <b>1.397.656,00</b> | <b>1.397.656,00</b> |

|                              |                     |                     |                     |
|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| <b>Spesa media 2011-2013</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|

|                            |                  |                  |                  |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|
| <b>Margine disponibile</b> | <b>13.848,35</b> | <b>13.848,35</b> | <b>13.848,35</b> |
|----------------------------|------------------|------------------|------------------|

**Verificato** inoltre il rispetto dei vigenti presupposti normativi necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale;

**Considerato altresì** che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

**Dato atto** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999, n. 68;

**Visto:**

- l'allegato sub A) relativo alla dotazione organica attuale espressa in termini finanziari;
- l'allegato sub B) relativo al rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale come stabiliti dal DPCM del 17/03/2020 le cui regole si applicano a decorrere dal 20/04/2020;

**Valutata** l'esigenza di assicurare la continuità dei servizi essenziali resi alla cittadinanza e pertanto di procedere alla copertura dei posti che si renderanno vacanti come segue:

| PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021– 2023 E PIANI ANNUALI DI ACQUISIZIONE DELLE RISORSE UMANE |  |   |
|--|--|---|
| ANNO   | PROFILO PROFESSIONALE                      | MODALITA' E NOTE  |
| 2021   | Istruttore amministrativo Cat. C 36/36     | mobilità volontaria – utilizzo graduatorie vigenti - concorso pubblico o altre forme consentite dalla legge |
| 2022   | Collaboratore Amministrativo Cat. B3 36/36 | mobilità volontaria – utilizzo graduatorie vigenti - concorso pubblico o altre forme consentite dalla legge |

**Rilevato che:**

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- la Sentenza Consiglio di Stato-Sez.V-n.4072/25.06.2010 ritiene che l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

**Richiamato** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamato altresì** il C.C.N.L. vigente, nonché il C.C.N.L. dell'autonoma separata area di contrattazione collettiva per il personale con qualifica dirigenziale del comparto Regioni-Autonomie Locali;

**Visto** il parere favorevole espresso sulla presente proposta di deliberazione dal Revisori dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, pervenuto al prot. n. 14885 in data 21/10/2020;

#### **DELIBERA**

Per le motivazioni narrate in premessa che si intendono integralmente riportate ed approvate:

1. **di approvare** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2021/2023;

**2. di approvare:**

- ✓ l'allegato sub A) relativo alla dotazione organica attuale espressa in termini finanziari;
- ✓ l'allegato sub B) relativo al rispetto dei vincoli assunzionali e di spesa di personale come stabiliti dal DPCM del 17/03/2020 le cui regole si applicano a decorrere dal 20/04/2020;

3. **di prendere atto** che dalle dichiarazioni rese dai Responsabili di Settore, emerge l'insussistenza di esubero di personale;

4. **di prendere atto**, altresì, che in assenza di personale in esubero non si procederà alla comunicazione della presente al Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi dell'art.16, comma 1, della L.12 novembre 2011, n.183;

5. **di procedere** alla copertura dei posti che si renderanno vacanti come segue:

| PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021 – 2023 E PIANI ANNUALI DI ACQUISIZIONE DELLE RISORSE UMANE |  |   |
|---|--|---|
| ANNO  | PROFILO PROFESSIONALE                      | MODALITA' E NOTE  |
| 2021  | Istruttore amministrativo Cat. C 36/36     | mobilità volontaria – utilizzo graduatorie vigenti - concorso pubblico o altre forme consentite dalla legge |
| 2022  | Collaboratore Amministrativo Cat. B3 36/36 | mobilità volontaria – utilizzo graduatorie vigenti - concorso pubblico o altre forme consentite dalla legge |

6. **di confermare** la possibilità di far ricorso ad assunzioni a tempo determinato secondo i parametri disposti dalla normativa vigente, comandi, convenzioni o lavoro flessibile, per il tempo strettamente necessario nell'ipotesi di mancato turnover del personale dipendente PER ESIGENZE STRAORDINARIE E IMPREVEDIBILI che cessa dal servizio, entro il limite massimo corrispondente alla spesa del 2009 pari ad euro 30.375,60 (certificazione revisore dei conti verbale n. 22 del 02/12/2011) coordinato con il disposto di cui all'art. 23 del D. Lgs. 81/2015;

7. **di dare atto che** sulla presente proposta di deliberazione il Revisore dei conti ha espresso il proprio parere favorevole come da verbale pervenuto al prot. 14885 in data 21/10/2020;

8. **di disporre** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Sandrigo, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge;

9. **di trasmettere** il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017.

10. **di dare atto che** il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUP.

**CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA**

| <b>Cat.</b> | <b>01/04/2018</b> | <b>13° mens.</b> | <b>Totale</b>    |
|-------------|-------------------|------------------|------------------|
| <b>D3</b>   | 25.451,86         | 2.120,99         | <b>27.572,85</b> |
| <b>D1</b>   | 22.135,47         | 1.844,62         | <b>23.980,09</b> |
| <b>C1</b>   | 20.344,07         | 1.695,34         | <b>22.039,41</b> |
| <b>B3</b>   | 19.063,80         | 1.588,65         | <b>20.652,45</b> |
| <b>B1</b>   | 18.034,07         | 1.502,84         | <b>19.536,91</b> |
| <b>A1</b>   | 17.060,97         | 1.421,75         | <b>18.482,72</b> |

| <b>CAT.</b>                   | <b>TEMPO PIENO</b> | <b>PART-TIME</b> | <b>TOTALE</b> | <b>POSTI OCCUPATI</b> | <b>POSTI VACANTI Part.Time</b> | <b>POSTI VACANTI Tempo pieno</b> | <b>TOTALE Posti vacanti</b> | <b>Rispetto % T.P./P.T.</b> |
|-------------------------------|--------------------|------------------|---------------|-----------------------|--------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| D3                            | 1                  | 0                | 1             | 1                     | 0                              | 0                                | 0                           |                             |
| D1                            | 4                  | 1 all' 88,88%    | 7             | 7                     | 0                              |                                  | 0                           |                             |
|                               |                    | 1 al 69,44%      |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
|                               |                    | 1 all'83,33%     |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
| C                             | 10                 | 1 all' 88,88%    | 14            | 13                    | 0                              | 1                                | 1                           |                             |
|                               |                    | 2 all'83,33%     |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
|                               |                    | 1 al 80,56%      |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
| B3                            | 5                  | 1 all' 88,88%    | 8             | 8                     |                                |                                  |                             |                             |
|                               |                    | 1 all'83,33%     |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
|                               |                    | 1 all'66,67%     |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
| B1                            | 2                  | 1 al 88,88%      | 4             | 4                     | 0                              | 0                                | 0                           |                             |
|                               |                    | 1 al 91,67%      |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
|                               |                    |                  |               |                       |                                |                                  |                             |                             |
| <b>TOTALI</b>                 | <b>22</b>          | <b>11</b>        | <b>34</b>     | <b>33</b>             | <b>0</b>                       | <b>1</b>                         | <b>1</b>                    |                             |
| <b>Posti Equ. Tempo Pieno</b> | <b>22</b>          | <b>12</b>        | <b>34</b>     |                       |                                |                                  |                             |                             |

### Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

| CAT.          | TEMPO PIENO  | TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO | TOTALE EQUIV. | SPESA ANNUA       | CONTRIBUTI        | IRAP             | PREMIO INAIL    | SPESA TOTALE      |
|---------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|-------------------|
| D3            | 1            | 0,00                       | 1,00          | 27.572,85         | 7.356,44          | 2.343,69         | 132,28          | 37.405,26         |
| D1            | 4            | 2,41                       | 6,41          | 153.712,39        | 41.010,47         | 13.065,55        | 1.068,12        | 208.856,53        |
| C             | 10           | 3,36                       | 13,36         | 294.446,51        | 78.558,33         | 25.027,95        | 2.046,05        | 400.078,84        |
| B3            | 5            | 2,39                       | 7,39          | 152.621,61        | 40.719,44         | 12.972,84        | 1.546,10        | 207.859,99        |
| B1            | 2            | 1,81                       | 3,81          | 74.435,62         | 19.859,42         | 6.327,03         | 754,06          | 101.376,13        |
| <b>TOTALI</b> | <b>22,00</b> | <b>9,97</b>                | <b>31,97</b>  | <b>702.788,98</b> | <b>187.504,10</b> | <b>59.737,06</b> | <b>5.546,61</b> | <b>955.576,74</b> |

**ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESE DI PERSONALE**

|   | <b>Importo</b>    | <b>CONTRIBUTI</b> | <b>IRAP</b>      | <b>PREMIO INAIL</b> | <b>SPESA TOTALE</b> |
|---|-------------------|-------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| Assunzioni a tempo determinato  |                   | 0,00              | 0,00             | 0,00                | 30.375,60           |
| Indennità di comparto a carico del bilancio   | 1.637,25          | 389,67            | 139,17           | 119,39              | 2.285,47            |
| Fondo dipendenti  | 126.725,27        | 30.160,61         | 10.771,65        | 9.241,06            | 176.898,59          |
| Fondo personale soprannumero  | 4.240,73          | 1.009,29          | 360,46           | 309,24              | 5.919,73            |
| P.O. compreso risultato a carico bilancio   | 53.939,28         | 14.391,00         | 4.584,84         | 3.748,13            | 76.663,25           |
| Maggiorazione Segretario Comunale   | 11.620,28         | 3.100,29          | 987,72           |                     | 15.708,29           |
| Straordinario segretario comunale   | 6.604,51          | 1.571,87          | 561,38           | 481,61              | 9.219,38            |
| risultato segretario comunale   | 56.311,66         |                   | 3.707,73         |                     | 60.019,39           |
| previsioni in caso di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno di tutti i posti |                   | 0,00              | 0,00             | 0,00                | 61.620,74           |
| assegno personale differenza IIS  | 634,48            | 169,28            | 53,93            | 46,27               | 903,96              |
| indennità specifica   | 245,64            | 65,54             | 20,88            | 17,91               | 349,97              |
| benefici L. 336/70  | 478,53            | 127,67            | 40,68            | 34,90               | 681,77              |
| vacanza contrattuale  | 5.390,84          | 1.438,28          | 458,22           | 393,11              | 7.680,45            |
| elemento perequativo  | 6.735,12          | 1.796,93          | 572,49           | 491,14              | 9.595,67            |
| anzianità   | 2.527,98          | 674,47            | 214,88           | 184,35              | 3.601,67            |
| assegni familiari   | 6.554,34          |                   |                  |                     | 6.554,34            |
| spese mensa   | 5.000,00          |                   |                  |                     | 5.000,00            |
| rogito  | 7.000,00          | 1.666,00          | 595,00           |                     | 9.261,00            |
| convenzioni   |                   |                   |                  |                     |                     |
| trasferte   | 1.112,00          |                   |                  |                     | 1.112,00            |
| formazione  | 4.100,00          |                   |                  |                     | 4.100,00            |
| <b>TOTALE</b>   | <b>307.515,02</b> | <b>58.145,29</b>  | <b>26.776,75</b> | <b>15.067,11</b>    | <b>469.124,91</b>   |

**PRIMA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013**

|  |                     |
|--|---------------------|
| SPESA DOTAZIONE ORGANICA<br>TEORICA                | 1.424.701,66        |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                             | 167.699,30          |
| <b>TOTALE</b>                                      | <b>1.592.400,96</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE<br>296/2006 | <b>194.744,96</b>   |
| <b>TOTALE SOGGETTO A LIMITE (A)</b>                | <b>1.397.656,00</b> |

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|--|---------------------|

|                   |                   |
|-------------------|-------------------|
| <b>(A-B)&lt;0</b> | <b>-13.848,35</b> |
|-------------------|-------------------|

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2020-2022**

|   | <b>ANNO 2020</b>    | <b>ANNO 2021</b>    | <b>ANNO 2022</b>    |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| SPESA PERSONALE OCCUPATO al 31/12/2020          | 955.576,74          | 955.576,74          | 955.576,74          |
| SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO             | 30.375,60           | 30.375,60           | 30.375,60           |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                          | 167.699,30          | 167.699,30          | 167.699,30          |
| ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESE DI PERSONALE | 438.749,31          | 438.749,31          | 438.749,31          |
| <b>TOTALE</b>                                   | <b>1.592.400,96</b> | <b>1.592.400,96</b> | <b>1.592.400,96</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 | 194.744,96          | 194.744,96          | 194.744,96          |
| <b>TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE</b>            | <b>1.397.656,00</b> | <b>1.397.656,00</b> | <b>1.397.656,00</b> |
|   |                     |                     |                     |
| <b>Spesa media 2011-2013</b>                    | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|   |                     |                     |                     |
| <b>Margine disponibile</b>                      | <b>13.848,35</b>    | <b>13.848,45</b>    | <b>13.848,45</b>    |

ALLEGATO SUB B) alla DGC n. 111 del 22/10/2020

|                                |             |        |                   |
|--------------------------------|-------------|--------|-------------------|
| FASE 1                         | POPOLAZIONE | FASCIA | TURN OVER RESIDUO |
| INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE | 8534        | E)     | 0                 |

|                               |  |                       |                |
|-------------------------------|--|-----------------------|----------------|
| FASE 2                        |  |                       |                |
| INSERIMENTO VALORI FINANZIARI | <b>SPESA PERSONALE RENDICONTO 2019</b> | <b>1.406.841,15 €</b> | MEDIA          |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2017                | 4.501.948,86 €        | 4.660.272,18 € |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2018                | 4.717.885,56 €        |                |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2019                | 4.760.982,12 €        |                |
|                               | FCDE PREVISIONE ASSESTATO 2019         | 91.186,66 €           |                |
|                               | <b>ENTRATE NETTO FCDE</b>              | <b>4.569.085,52 €</b> |                |
| FASE 3                        |  |                       |                |
| CALCOLO % ENTE                | <b>30,79%</b>                          |                       |                |

|                  |        |             |           |           |
|------------------|--------|-------------|-----------|-----------|
| FASE 4           |        |             |           |           |
| RAFFRONTO % ENTE | FASCIA | POPOLAZIONE | TABELLA 1 | TABELLA 3 |
|                  | E)     | 8534        | 26,90%    | 30,90%    |

|                  |  |               |
|------------------|--|---------------|
| <b>OBIETTIVO</b> | <b>NON SUPERARE IL RAPPORTO TRA SPESE DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI AL NETTO DELL'FCDE DELL'ULTIMO RENDICONTO APPROVATO</b> | <b>30,12%</b> |
|------------------|--|---------------|

|                        |  |                       |
|------------------------|--|-----------------------|
| <b>COSI' CALCOLATO</b> | <b>SPESA PERSONALE RENDICONTO 2019</b> | <b>1.406.841,15 €</b> |
|                        | ENTRATE RENDICONTO 2019                | 4.760.982,12 €        |
|                        | FCDE PREVISIONE 2019                   | 91.186,66 €           |
|                        | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>           | <b>4.669.795,46 €</b> |
|                        | <b>% ANNO 2019</b>                     | <b>30,12639766</b>    |

#### ASSUNZIONI 2021

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2021</b>   | <b>1.427.028,57 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2021  | 4.791.265,00 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2021   | 60.216,11 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.731.048,89 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2021</b>   | <b>30,16304847</b>    |

#### ASSUNZIONI 2022

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2022</b>   | <b>1.427.028,57 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2022  | 4.786.165,01 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2022   | 53.717,38 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.732.447,63 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2022</b>   | <b>30,15413337</b>    |

#### ASSUNZIONI 2023

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2023</b>   | <b>1.427.028,57 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2023  | 4.784.165,10 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2023   | 52.042,53 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.732.122,57 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2023</b>   | <b>30,15620472</b>    |

Gli allegati sub A) e sub B) alla DGC n. 111 del 22/10/2020 vengono sostituiti dai seguenti in quanto sono stati aggiornati nel calcolo con riferimento ai dati del Bilancio di previsione 2021/2023. Precedentemente erano stati redatti sul Bilancio di previsione 2020/2022.

AGGIORNAMENTO ALLEGATO SUB A)

A) CALCOLO DELLA DOTAZIONE ORGANICA FINANZIARIA E LIMITE DELLA SPESA

| Cat.      | 01/04/2018 | 13° mens. | Totale           |
|-----------|------------|-----------|------------------|
| <b>D3</b> | 25.451,86  | 2.120,99  | <b>27.572,85</b> |
| <b>D1</b> | 22.135,47  | 1.844,62  | <b>23.980,09</b> |
| <b>C1</b> | 20.344,07  | 1.695,34  | <b>22.039,41</b> |
| <b>B3</b> | 19.063,80  | 1.588,65  | <b>20.652,45</b> |
| <b>B1</b> | 18.034,07  | 1.502,84  | <b>19.536,91</b> |
| <b>A1</b> | 17.060,97  | 1.421,75  | <b>18.482,72</b> |

| CAT.                          | TEMPO PIENO | PART-TIME     | TOTALE    | POSTI OCCUPATI | POSTI VACANTI Part.Time | POSTI VACANTI Tempo pieno | TOTALE Posti vacanti | Rispetto % T.P./P.T. |
|-------------------------------|-------------|---------------|-----------|----------------|-------------------------|---------------------------|----------------------|----------------------|
| D3                            | 1           | 0             | 1         | 1              | 0                       | 0                         | 0                    |                      |
| D1                            | 5           | 1 al 69,44%   | 7         | 7              | 0                       |                           | 0                    |                      |
|                               |             | 1 all'83,33%  |           |                |                         |                           |                      |                      |
| C                             | 10          | 1 all' 88,88% | 14        | 14             | 0                       | 0                         | 0                    |                      |
|                               |             | 2 all'83,33%  |           |                |                         |                           |                      |                      |
|                               |             | 1 al 80,56%   |           |                |                         |                           |                      |                      |
| B3                            | 7           | 1 all'66,67%  | 8         | 8              |                         |                           |                      |                      |
|                               |             |               |           |                |                         |                           |                      |                      |
| B1                            | 2           | 1 al 88,88%   | 4         | 4              | 0                       | 0                         | 0                    |                      |
|                               |             | 1 al 91,67%   |           |                |                         |                           |                      |                      |
| <b>TOTALI</b>                 | <b>25</b>   | <b>9</b>      | <b>34</b> | <b>34</b>      | <b>0</b>                | <b>0</b>                  | <b>0</b>             |                      |
| <b>Posti Equ. Tempo Pieno</b> | <b>25</b>   | <b>9</b>      | <b>34</b> |                |                         |                           |                      |                      |

Spesa dotazione organica personale a tempo indeterminato

| CAT.          | TEMPO PIENO  | TEMPO PARZ. IN TEMPO PIENO | TOTALE EQUIV. | SPESA ANNUA       | CONTRIBUTI        | IRAP             | PREMIO INAIL    | SPESA TOTALE      |
|---------------|--------------|----------------------------|---------------|-------------------|-------------------|------------------|-----------------|-------------------|
| D3            | 1            | 0,00                       | 1,00          | 27.572,85         | 7.356,44          | 2.343,69         | 132,28          | 37.405,26         |
| D1            | 5            | 1,52                       | 6,52          | 156.350,20        | 41.714,23         | 13.289,77        | 1.086,45        | 212.440,65        |
| C             | 10           | 3,36                       | 13,36         | 294.446,51        | 78.558,33         | 25.027,95        | 2.046,05        | 400.078,84        |
| B3            | 7            | 0,67                       | 7,67          | 158.404,29        | 42.262,26         | 13.464,36        | 1.604,68        | 215.735,60        |
| B1            | 2            | 1,81                       | 3,81          | 74.435,62         | 19.859,42         | 6.327,03         | 754,06          | 101.376,13        |
| <b>TOTALI</b> | <b>25,00</b> | <b>7,36</b>                | <b>32,36</b>  | <b>711.209,47</b> | <b>189.750,69</b> | <b>60.452,81</b> | <b>5.623,52</b> | <b>967.036,48</b> |

**ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESE DI PERSONALE**

|   | Importo    | CONTRIBUTI | IRAP      | PREMIO INAIL | SPESA TOTALE |
|---|------------|------------|-----------|--------------|--------------|
| Assunzioni a tempo determinato              |            | 0,00       | 0,00      | 0,00         | 30.375,60    |
| Indennità di comparto a carico del bilancio | 1.656,32   | 394,20     | 140,79    | 120,78       | 2.312,09     |
| Fondo dipendenti                            | 127.656,35 | 30.382,21  | 10.850,79 | 9.308,96     | 178.198,31   |
| Fondo personale soprannumero                | 4.240,73   | 1.009,29   | 360,46    | 309,24       | 5.919,73     |
| Straordinario                               | 6.604,51   | 1.571,87   | 561,38    | 481,61       | 9.219,38     |
| P.O. compreso risultato a carico bilancio   | 52.825,00  | 14.093,71  | 4.490,13  | 3.670,70     | 75.079,54    |
| Maggiorazione Segretario Comunale           | 5.122,00   | 1.468,99   | 435,37    |              | 7.026,36     |
| segretario comunale                         | 70.310,91  | 20.288,49  | 5.976,43  |              | 96.575,83    |
| risultato segretario comunale               | 5.512,00   | 1.311,86   | 468,52    |              | 12.800,29    |

|   |                   |                  |                  |                  |                   |
|---|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| previsioni in caso di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno di tutti i posti |                   | 0,00             | 0,00             | 0,00             | 49.403,92         |
| assegno personale differenza IIS  | 653,12            | 174,25           | 55,52            | 47,63            | 930,51            |
| indennità specifica   | 245,64            | 65,54            | 20,88            | 17,91            | 349,97            |
| benefici L. 336/70  | 538,33            | 143,63           | 45,76            | 39,26            | 766,97            |
| vacanza contrattuale  | 5.458,25          | 1.456,26         | 463,95           | 398,03           | 7.776,49          |
| elemento perequativo  | 6.811,08          | 1.817,20         | 578,94           | 496,68           | 9.703,90          |
| anzianità   | 2.614,82          | 697,63           | 222,26           | 190,68           | 3.725,39          |
| assegni familiari   | 5.798,16          |                  |                  |                  | 5.798,16          |
| spese mensa   | 5.000,00          |                  |                  |                  | 5.000,00          |
| rogito  | 7.000,00          | 1.867,60         | 595,00           |                  | 9.462,60          |
| convenzioni   |                   |                  |                  |                  |                   |
| trasferte   | 1.112,00          |                  |                  |                  | 1.112,00          |
| formazione  | 4.100,00          |                  |                  |                  | 4.100,00          |
| <b>TOTALE</b>   | <b>313.259,22</b> | <b>76.742,74</b> | <b>25.266,17</b> | <b>15.081,48</b> | <b>485.261,44</b> |

**PRIMA VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013**

|   |                     |
|---|---------------------|
| SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA                | 1.452.297,92        |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                          | 167.699,30          |
| <b>TOTALE</b>                                   | <b>1.619.997,22</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 | <b>197.003,93</b>   |
| FORMAZIONE                                      | 4.100,00            |
| TRASFERTE                                       | 1.112,00            |
| DIRITTI DI ROGITO                               | 9.462,60            |
| VACANZA CONTRATTUALE                            | 7.776,49            |
| AUMENTI CONTRATTUALI                            | 26.953,89           |
| TEMPO PARZIALE A TEMPO PIENO                    | 49.403,92           |
| FONDO PERSONALE SOPRANNUMERO                    | 5.919,73            |
| PERSONALE SOPRANNUMERO                          | 31.823,44           |
| PERSONALE CATEGORIE PROTETTE                    | 24.416,74           |
| IMPORTO SPESA PERSONALE RIMBORSATA              | 29.069,93           |
| ELEMENTO PEREQUATIVO                            | 9.703,90            |
| RETTIFICA IRAP CATEGORIE PROTETTE               | -1.633,44           |

|                                 |              |
|---------------------------------|--------------|
| RETTIFICA ELEMENTO PERREQUATIVO | -712,46      |
| RETTIFICA VACANZA CONTRATTUALE  | -392,80      |
|                                 | 1.422.993,28 |

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|--|---------------------|

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| <b>(A-B)&lt;0</b> | <b>11.488,93</b> |
|-------------------|------------------|

## PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2021-2023

|   | ANNO 2021           | ANNO 2022           | ANNO 2023           |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| SPESA PERSONALE OCCUPATO al 31/12/2020          | 967.036,48          | 967.036,48          | 967.036,48          |
| SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO             | 18.886,66           | 18.886,66           | 18.886,66           |
| SPESA CONSORZIO NE.VI.                          | 167.699,30          | 167.699,30          | 167.699,30          |
| ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESE DI PERSONALE | 454.885,84          | 454.885,84          | 454.885,84          |
| <b>TOTALE</b>                                   | <b>1.608.508,28</b> | <b>1.608.508,28</b> | <b>1.608.508,28</b> |
| SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006 | 197.003,93          | 197.003,93          | 197.003,93          |
| <b>TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE</b>            | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|   |                     |                     |                     |
|   |                     |                     |                     |
| <b>Spesa media 2011-2013</b>                    | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> | <b>1.411.504,35</b> |
|   |                     |                     |                     |
| <b>Margine disponibile</b>                      | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         | <b>0,00</b>         |

## AGGIORNAMENTO ALLEGATO SUB B)

| FASE 1                         | POPOLAZIONE | FASCIA | TURN OVER RESIDUO |
|--------------------------------|-------------|--------|-------------------|
| INSERIMENTO DATI GENERALI ENTE | 8534        | E)     | 0                 |

| FASE 2                        |  |                       |                |
|-------------------------------|--|-----------------------|----------------|
| INSERIMENTO VALORI FINANZIARI | <b>SPESA PERSONALE RENDICONTO 2019</b> | <b>1.406.841,15 €</b> | MEDIA          |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2017                | 4.501.948,86 €        | 4.660.272,18 € |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2018                | 4.717.885,56 €        |                |
|                               | ENTRATE RENDICONTO 2019                | 4.760.982,12 €        |                |
|                               | FCDE PREVISIONE ASSESTATO 2019         | 91.186,66 €           |                |
|                               | <b>ENTRATE NETTO FCDE</b>              | <b>4.569.085,52 €</b> |                |
| FASE 3                        |  |                       |                |
| CALCOLO % ENTE                | <b>30,79%</b>                          |                       |                |

| FASE 4           |        |             |           |           |
|------------------|--------|-------------|-----------|-----------|
| RAFFRONTO % ENTE | FASCIA | POPOLAZIONE | TABELLA 1 | TABELLA 3 |
|                  | E)     | 8534        | 26,90%    | 30,90%    |

|                  |  |               |
|------------------|--|---------------|
| <b>OBIETTIVO</b> | <b>NON SUPERARE IL RAPPORTO TRA SPESE DI PERSONALE ED ENTRATE CORRENTI AL NETTO DELL'FCDE DELL'ULTIMO RENDICONTO APPROVATO</b> | <b>30,12%</b> |
|------------------|--|---------------|

|                        |  |                       |
|------------------------|--|-----------------------|
| <b>COSI' CALCOLATO</b> | <b>SPESA PERSONALE RENDICONTO 2019</b> | <b>1.406.841,15 €</b> |
|                        | ENTRATE RENDICONTO 2019                | 4.760.982,12 €        |
|                        | FCDE PREVISIONE 2019                   | 91.186,66 €           |
|                        | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>           | <b>4.669.795,46 €</b> |
|                        | <b>% ANNO 2019</b>                     | <b>30,12639766</b>    |

#### ASSUNZIONI 2021

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2021</b>   | <b>1.420.097,48 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2021  | 4.933.922,29 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2021   | 67.492,74 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.866.429,55 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2021</b>   | <b>29,181507</b>      |

#### ASSUNZIONI 2022

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2022</b>   | <b>1.420.097,98 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2022  | 4.847.912,77 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2022   | 54.742,42 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.793.170,35 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2022</b>   | <b>29,62752993</b>    |

#### ASSUNZIONI 2023

|                 |  |                       |
|-----------------|--|-----------------------|
| <b>IPOSTESI</b> | <b>NON C'E' UN DIVIETO DI ASSUNZIONE - SPESE DI PERSONALE: RISPETTO DELLA MEDIA 2011/2013 - IL DPCM NON DA' NUOVI SPAZI ASSUNZIONALI</b> |                       |
|                 | <b>SPESA PERSONALE PREVISIONE 2022</b>   | <b>1.420.097,98 €</b> |
|                 | ENTRATE PREVISIONE 2022  | 4.846.601,18 €        |
|                 | FCDE PREVISIONE 2022   | 52.752,73 €           |
|                 | <b>ENTRATE AL NETTO FCDE</b>   | <b>4.793.848,45 €</b> |
|                 | <b>% ANNO 2022</b>   | <b>29,62333905</b>    |

Assunzioni a tempo determinato (flessibile).

La Legge 183/2011 (Legge di Stabilita per il 2012) prevede l'impossibilita di avvalersi di personale a tempo determinato, con convenzioni e per contratti di collaborazione coordinata e continuativa e dall'altro, per contratti di formazione-lavoro, rapporti formativi, somministrazione di lavoro,

nonché di lavoro accessorio, oltre il limite del 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nel 2009. Il predetto limite può essere superato a determinate condizioni, rimanendo comunque il limite di spesa complessiva sostenuta nel 2009. L'art. 16, comma 1-quater, del D.L. n. 113/2016 convertito con modificazioni nella Legge n. 160/2016, nel modificare l'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni nella Legge n. 122/2010 e ss.mm.ii., stabilisce l'esclusione **delle spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. dalle limitazioni previste dal predetto comma. Il medesimo decreto ha inoltre** abrogato la lettera a) dell'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, ovvero l'obbligo di riduzione della percentuale tra le spese di personale e le spese correnti.

Il D.L. n. 50/2017, all'art. 22 ha disposto che, i comuni, in deroga a quanto disposto dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, possono procedere ad assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato a carattere stagionale, a condizione che i relativi oneri siano integralmente a carico di risorse, già incassate nel bilancio dei comuni, derivanti da contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione con soggetti privati e che le assunzioni siano finalizzate esclusivamente alla fornitura di servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, di servizi pubblici non essenziali o di prestazioni verso terzi paganti non connessi a garanzia di diritti fondamentali.

Ancora il D. Lgs. 75/2017 all'art. 20 disciplina, recentemente, tra gli altri, il superamento del precariato nelle pubbliche amministrazioni attraverso il piano straordinario di assunzioni di personale non dirigenziale per il triennio 2018-2020, indicando vincoli e modalità di attuazione del medesimo piano.

In particolare la norma in questione prevede la possibilità di stabilizzare personale assunto a tempo determinato con almeno tre anni di servizio al 31/12/2017, anche non continuativi, negli ultimi otto, che sia in servizio alla data di stabilizzazione e che sia stato reclutato con procedure concorsuali. Tale personale può essere assunto anche presso l'amministrazione cui la funzione per la quale il dipendente viene assunto è stata conferita.

Il comma 200 dell'art. 1 della Legge 205/2017 prevede che, al fine di garantire il servizio sociale professionale come funzione fondamentale dei comuni e, contestualmente, i servizi di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto legislativo 15 settembre 2017, n. 147, a valere e nei limiti di un terzo delle risorse di cui all'articolo 7, comma 3, del medesimo decreto legislativo attribuite a ciascun ambito territoriale, possono essere effettuate assunzioni di assistenti sociali con rapporto di lavoro a tempo determinato, fermo restando il rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui:

- all'articolo 9, comma 28, del D.L. n. 78 2010 (tetto spesa lavoro flessibile);
- e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge n. 296/2006 (tetto spesa personale).

Infine, il recente D.L. 104/2020, all'art. 48 bis ha disposto che, er l'anno scolastico 2020/2021, in considerazione delle eccezionali esigenze organizzative necessarie ad assicurare il regolare svolgimento dei servizi educativi e scolastici gestiti direttamente dai comuni, anche in forma associata, nonché per l'attuazione delle misure finalizzate alla prevenzione e al contenimento dell'epidemia da COVID-19, la maggiore spesa di personale rispetto a quella sostenuta nell'anno 2019 per contratti di lavoro subordinato a tempo determinato del personale educativo, scolastico e ausiliario impiegato dai comuni e dalle unioni di comuni, fermi restando la sostenibilità finanziaria della stessa e il rispetto dell'equilibrio di bilancio degli enti asseverato dai revisori dei conti, non si computa ai fini delle limitazioni finanziarie stabilite dall'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78.

*Ai sensi del comma 28 art. 9 del D.L. 78/2010 in merito alla spesa per lavoro flessibile*

“ ... Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente. Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009 ... ”

| <b>PROGRAMMAZIONE TRIENNALE 2021-2023 DEL FABBISOGNO DI PERSONALE FLESSIBILE</b><br><b>VERIFICA RISPETTO LIMITE DI SPESA 2009</b><br><b>( ai sensi dell'art. 9 comma 28 del d.l. n. 78/2010 e s.m.i. da ultimo novellato dal D.L. 24/2013 legge di conversione n. 160/2016 )</b><br><b>(1)</b> |   |                              |
|--|---|------------------------------|
| <b>TIPOLOGIA SPESA</b>   | <b>LIMITE SPESA 2009</b><br><b>(2)</b>  | <b>PREVISIONE SPESA 2021</b> |
| <i>Spesa per personale a tempo determinato utilizzato nelle funzioni di polizia locale, istruzione pubblica e settore sociale</i>  |   |                              |
| <i>di cui per personale utilizzato nelle funzioni di polizia locale</i>  |   |                              |
| <i>di cui per personale utilizzato nelle funzioni di istruzione pubblica</i>   |   |                              |
| <i>Spesa per personale a tempo determinato <b>non utilizzato</b> nelle funzioni di polizia locale, istruzione pubblica e settore sociale</i><br><b>DI CUI:</b>   | <b>30.375,60 (certificazione revisore dei conti verbale n. 22 del 02/12/2011)</b> | <b>7.870,00</b>              |
| <i>di cui per personale utilizzato nel servizio X1</i>   |   |                              |
| <i>di cui per personale utilizzato nel servizio X2</i>   |   |                              |
| <i>di cui per personale utilizzato nel servizio X3</i>   |   |                              |
| <i>di cui per personale utilizzato nel servizio X4</i>   |   |                              |
| <i>di cui per personale dirigenziale assunto ex art. 110 c.1</i>   |   |                              |
| <i>di cui per personale assunto ex art. 110 c.1 -Alta specializzazione</i>   |   |                              |
| <b>ALTRO</b>   |   |                              |

***RICOGNIZIONE ANNUALE SULLA MOBILITA' E SUL COLLOCAMENTO IN DISPONIBILITA' DEI PUBBLICI DIPENDENTI IN SOPRANNUMERO O IN ECCEDEXENZA.  
Art. 33 D.Lgs. 30 marzo 2011, n. 165***

L'art. 33 del decreto legislativo n. 165/2001, modificato dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011 (cd. Legge di stabilit  2012) all'articolo 33 (Eccedenze di personale e mobilita' collettiva) cos  dispone: *“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullita' degli atti posti in essere. 3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilita' disciplinare. 4. Nei casi previsti dal comma 1 del presente articolo il dirigente responsabile deve dare un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area. 5. Trascorsi dieci giorni dalla comunicazione di cui al comma 4, l'amministrazione applica l'articolo 72, comma 11, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, in subordine, verifica la ricollocazione totale o parziale del personale in situazione di soprannumero o di eccedenza nell'ambito della stessa amministrazione, anche mediante il ricorso a forme flessibili di gestione del tempo di lavoro o a contratti di solidarieta', ovvero presso altre amministrazioni, previo accordo con le stesse, comprese nell'ambito della regione tenuto anche conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 29, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, nonche' del comma 6. 6. I contratti collettivi nazionali possono stabilire criteri generali e procedure per consentire, tenuto conto delle caratteristiche del comparto, la gestione delle eccedenze di generali e procedure per consentire, tenuto conto delle caratteristiche del comparto, la gestione delle eccedenze di personale attraverso il passaggio diretto ad altre amministrazioni al di fuori del territorio regionale che, in relazione alla distribuzione territoriale delle amministrazioni o alla situazione del mercato del lavoro, sia stabilito dai contratti collettivi nazionali. Si applicano le disposizioni dell'articolo 30. 7. Trascorsi novanta giorni dalla comunicazione di cui al comma 4 l'amministrazione colloca in disponibilita' il personale che non sia possibile impiegare diversamente nell'ambito della medesima amministrazione e che non possa essere ricollocato presso altre amministrazioni nell'ambito regionale, ovvero che non abbia preso servizio presso la diversa amministrazione secondo gli accordi di mobilita'. 8. Dalla data di collocamento in disponibilita' restano sospese tutte le obbligazioni inerenti al rapporto di lavoro e il lavoratore ha diritto ad un'indennita' pari all'80 per cento dello stipendio e dell'indennita' integrativa speciale, con esclusione di qualsiasi altro emolumento retributivo comunque denominato, per la durata massima di ventiquattro mesi. I periodi di godimento dell'indennita' sono riconosciuti ai fini della determinazione dei requisiti di accesso alla pensione e della misura della stessa. E' riconosciuto altresı' il diritto all'assegno per il nucleo familiare di cui all'articolo 2 del decreto-legge 13 marzo 1988, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 maggio 1988, n. 153”.*

La disposizione di cui sopra impone a tutte le Amministrazione Pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti.

La stessa impegna i dirigenti o i responsabili di posizione organizzativa ad attivare tale procedura per il proprio settore, sanzionando le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o soprannumero ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro.

La condizione di soprannumero si rileva dalla presenza di personale a tempo indeterminato in servizio al di fuori della dotazione organica. Inoltre la condizione di eccedenza si rileva anche dall'impossibilità da parte dell'Ente di rispettare i vincoli dettati dal legislatore per il tetto di spesa.

Questo Ente ha rispettato le disposizioni previste dall'art. 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006 (Finanziaria 2007), contenendo la spesa di personale dell'anno 2016 all'interno del valore medio della spesa di personale relativa al triennio 2011 – 2013 (comma 557-quater).

Dalle dichiarazioni agli atti dei Responsabili di posizione organizzativa, per quanto di competenza della propria Area, che l'organico dello scrivente Ente non presenta situazioni di soprannumero o comunque non rileva eccedenze di personale.

Pertanto in questo documento si prende atto:

- dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 16 della legge n. 183/2011, stabilendo che, in riferimento all'anno 2019, nell'organico del Comune di Sandrigo non sono presenti né dipendenti né dirigenti in soprannumero o in eccedenza;
- che l'Ente non deve avviare nel corso dell'anno 2020 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti.

## **1. PROGRAMMAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI PER IL TRIENNIO 2020/2022**

Le modifiche introdotte ai principi contabili dal Dm 1° marzo 2019, unitamente alle nuove regole per la redazione del programma delle opere pubbliche approvate lo scorso anno con il Dm 14/2018, impongono un radicale cambio di passo. Considerato che l'inserimento di un'opera nel programma triennale presuppone un livello minimo di progettazione già approvato (progetto di fattibilità tecnica ed economica, progetto definitivo o esecutivo), è necessario che nel nuovo piano venga rispettata tale disposizione.

Ciò preclude quindi la possibilità di iscrivere un'opera solamente «pensata», per la quale non si dispone degli elementi minimi (tecnici e finanziari) per una sua seria programmazione. Quindi, gli enti dovranno prima progettare e solo successivamente inserire l'opera nella programmazione. L'ammontare della spesa

Nel nuovo schema di decreto di approvazione dei livelli di progettazione predisposto dal Mit in attuazione dell'articolo 23 del Codice, il documento preliminare alla progettazione diventa un documento di indirizzo alla progettazione. È in questa sede che le amministrazioni andranno a definire per la prima volta gli ambiti di intervento, le opere per le quali avviare la progettazione e le risorse a disposizione o che si ipotizza (o si auspica) saranno disponibili.

Questo documento ora dovrà diventare una sezione del Dup, come richiesto anche dal punto 5.3.12 del principio contabile 4/2. Così come stanno le cose, appare evidente come il piano delle opere pubbliche diventerà un documento molto più ridotto in quanto sarà destinato ad accogliere opere già in stato più avanzato di progettazione rispetto a quanto fatto sinora.

In questo Dup 2020-2022, quindi, sarà importante delineare gli indirizzi alla progettazione per il 2020, che costituiranno la base per il programma triennale 2021-2023. La valenza politica prima affidata al piano delle opere pubbliche potrà essere spostata su questo atto di indirizzo.

Non è assolutamente necessario inserire nel Dup di luglio il nuovo programma delle opere pubbliche, poiché in base al Dm 14/2018 l'atto deve essere approvato entro tre mesi dall'approvazione del bilancio (quindi entro marzo 2020) e il principio contabile allegato 4/1 precisa che laddove la normativa di settore preveda tempi di approvazione dello specifico atto successivi a quelli previsti per il Dup, l'ultimo documento non deve contenere l'atto di programmazione settoriale ma lo dovrà recepire, attraverso la nota di aggiornamento, solo una volta approvato nei termini di legge.

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 15/10/2020 avente ad oggetto: "PROGRAMMA TRIENNALE 2021-2023 ED ELENCO ANNUALE 2021 DEI LAVORI PUBBLICI E PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2021/2022. ADOZIONE" sono state presentate le schede (allegate alla delibera) che costituiscono lo schema del programma triennale 2021/2023 e l'elenco annuale 2021 delle opere pubbliche nonché lo schema del programma biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi e, per semplificazione, nella presente nota non si riportano quelle negative.

| CODICE UNICO INTERVENTO - CUI | CUP                   | DESCRIZIONE INTERVENTO  | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO | Importo annualità     | IMPORTO INTERVENTO    | Finalità    | Livello di priorità   | Conformità Urbanistica | Verifica vincoli ambientali | LIVELLO DI PROGETTAZIONE | CENTRALE DI |                      | Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*) |
|-------------------------------|-----------------------|---|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|-----------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------|-------------|----------------------|---|
|                               |                       |   |                               |                       |                       |             |                       |                        |                             |                          | codice AUSA | denominazione        |   |
| Codice                        | Ereditato da scheda D | Ereditato da scheda D   | Ereditato da scheda D         | Ereditato da scheda D | Ereditato da scheda D | Tabella E.1 | Ereditato da scheda D | si/no                  | si/no                       | Tabella E.2              | codice      | testo                | Ereditato da scheda D   |
| "I-95026510248-2020-00001     | B54H17001120004       | Interventi di miglioramento statico e sismico Sede Municipale di Sandrigo - 1^ stralcio | Reniero Giuseppe              | 312.000,00            | 312.000,00            | CPA         | 3                     | SI                     | SI                          | 1                        | 0000163980  | PROVINCIA DI VICENZA | --  |
| "I-95026510248-2020-00002     | B51B20000120005       | OO.UU. PUA "V/la Girardina"   | --                            | 123.048,13            | 123.048,13            | URB         | 3                     | SI                     | SI                          | 4                        | --          | --                   | --  |
| "I-95026510248-2020-00003     | B51B20000130005       | OO.UU. PUA "V/la Galletto"  | --                            | 256.013,88            | 256.013,88            | URB         | 3                     | SI                     | SI                          | 4                        | --          | --                   | --  |
| "I-95026510248-2020-00004     | B51B20000140005       | OO.UU. PUA "Casagrande"   | --                            | 354.768,64            | 354.768,64            | URB         | 3                     | SI                     | SI                          | 4                        | --          | --                   | --  |

## QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

| TIPOLOGIA RISORSE   | Arco temporale di validità del programma |              |             |                     |
|---|--|--------------|-------------|---------------------|
|   | Disponibilità finanziaria (1)            |              |             | Importo Totale (2)  |
|   | Primo anno                               | Secondo anno | Terzo anno  |                     |
| risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| risorse acquisite mediante apporti di capitali privati  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| stanziamenti di bilancio  | 1.045.830,65                             | 0,00         | 0,00        | 1.045.830,65        |
| finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403 | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| risorse derivanti da trasferimento di immobili  | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| Altra tipologia   | 0,00                                     | 0,00         | 0,00        | 0,00                |
| <b>Totale</b>   | <b>1.045.830,65</b>                      | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>1.045.830,65</b> |

Sono stati previsti i seguenti investimenti:

|      |   |  |                      | 2021       | 2022      | 2023      |
|------|---|--|----------------------|------------|-----------|-----------|
| 4008 | 0 | ACQUISTO ATTREZZATURA VARIA PER I SERVIZI COMUNALI   | 01.02-2.02.01.05.999 | 4.000,00   | 0         | 0         |
| 4009 | 0 | ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE UFFICI COMUNALI   | 01.08-2.02.01.07.002 | 4.000,00   | 0         | 0         |
| 4030 | 0 | SISTEMAZIONE PALAZZO MOCENIGO  | 01.05-2.02.01.09.003 | 0          | 0         | 70.000,00 |
| 4038 | 0 | INTERVENTI PER ELIMINAZIONE BARRIERE ARCHITETTONICHE L.R. 16 /2007   | 01.05-2.02.01.09.001 | 24.000,00  | 24.000,00 | 24.000,00 |
| 4039 | 0 | CONTRIBUTO PARROCCHIE RISTRUTTURAZIONE FABBRICATI  | 05.02-2.04.24.01.001 | 5.000,00   | 5.000,00  | 5.000,00  |
| 4045 | 0 | INTERVENTI PER ESECUZIONE DI LAVORI URGENTI  | 01.05-2.02.01.09.002 | 5.000,00   | 5.000,00  | 5.000,00  |
| 4051 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO ADIBITO A SCUOLA MATERNA   | 04.02-2.02.01.09.003 | 0,00       | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 4054 | 0 | INTERVENTI DI RISTRUTTURAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SEDE MUNICIPALE  | 01.05-2.02.01.10.009 | 312.000,00 | 0         | 0         |
| 4060 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI   | 04.01-2.02.01.09.003 | 0,00       | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 4061 | 0 | MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI ELETTRICI SCUOLE ELEMENTARI  | 04.01-2.02.01.09.003 | 75.000,00  | 0,00      | 0,00      |
| 4075 | 0 | REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA  | 03.01-2.02.01.04.002 | 0,00       | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 4075 | 1 | F.P.V. REALIZZAZIONE IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA   | 03.01-2.05.02.01.000 | 0          | 0         | 0         |
| 4084 | 0 | ADEGUAMENTO SCUOLA MEDIA AL D. LGS. 626/94   | 00.00-0.00.00.00.000 | 0          | 0         | 0         |
| 4085 | 0 | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SCUOLE ED ADATTAMENTO AULE EMERGENZA COVID 19                                    | 04.02-2.02.01.03.999 | 0          | 0         | 0         |
| 4086 | 0 | INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA, RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA FABBRICATO SCUOLE MEDIE    | 04.02-2.02.01.09.003 | 121.800,00 | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 4090 | 0 | LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO DELLA SCUOLA MEDIA STATALE | 00.00-0.00.00.00.000 | 0          | 70.000,00 | 0         |
| 4233 | 0 | OPERE DI URBANIZZAZIONE A SCOMPUTO   | 10.05-2.02.01.09.012 | 733.830,65 | 0         | 0         |

|      |   |   |                      |                     |                   |                   |
|------|---|---|----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
| 4236 | 0 | INTERVENTI PER RIGENERAZIONE URBANA SOSTENIBILI E PER LA DEMOLIZIONE ART. 7 BIS L.R. N. 11/2004 | 08.01-2.05.99.99.999 | 11.000,00           | 11.000,00         | 11.000,00         |
| 4313 | 0 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI   | 12.09-2.02.01.09.015 | 0,00                | 15.000,00         | 15.000,00         |
| 4315 | 0 | ACQUISTO BENI ED ATTREZZATURA VARIA PER CIMITERI  | 12.09-2.02.01.05.999 | 3.000,00            | 0                 | 0                 |
| 4498 | 0 | ACQUISTO BENI PER PARCHI ED AREE VERDI  | 09.02-2.02.01.05.999 | 3.000,00            | 0                 | 0                 |
| 4503 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI DA TENNIS POLIFUNZIONALI (SERVIZIO IVA)                        | 06.01-2.02.01.09.016 | 3.000,00            | 5.000,00          | 5.000,00          |
| 4511 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI (SERVIZIO IVA)                                     | 06.01-2.02.01.09.016 | 3.484,55            | 5.000,00          | 5.000,00          |
| 4514 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CAMPI DA CALCIO  | 06.01-2.02.01.04.002 | 3.000,00            | 5.000,00          | 5.000,00          |
| 4541 | 0 | SISTEMAZIONE E RIFACIMENTO IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE                                      | 10.05-2.02.01.09.012 | 0,00                | 10.000,00         | 10.000,00         |
| 4553 | 0 | REALIZZAZIONE OPERE VARIE PER LA SICUREZZA DEL TRAFFICO   | 10.05-2.02.01.09.012 | 0,00                | 40.000,00         | 40.000,00         |
| 4558 | 0 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA PIAZZE E MARCIAPIEDI   | 10.05-2.02.01.09.012 | 0,00                | 66.000,00         | 66.000,00         |
| 4572 | 0 | ACQUISIZIONE AREE   | 01.06-2.02.02.01.002 | 515,45              | 0                 | 0                 |
| 4679 | 0 | RESTITUZIONE FONDI PROVENIENTI DA CONCESSIONI EDILIZIE  | 01.11-2.05.04.04.001 | 3.000,00            | 3.000,00          | 3.000,00          |
|      |   | <b>TOTALE SPESE DI INVESTIMENTO</b>   |                      | <b>1.314.630,65</b> | <b>336.000,00</b> | <b>336.000,00</b> |

e le seguenti fonti di finanziamento

|      |   |   |                |                     |                   |                   |
|------|---|---|----------------|---------------------|-------------------|-------------------|
|      |   | AVANZO DI AMMINISTRAZIONE                   |                | 160.800,00          |                   |                   |
| 2591 | 0 | ALIENAZIONE DIRITTI PATRIMONIALI            | 4.04.01.10.001 | 14.000,00           | 0                 | 0                 |
| 2632 | 0 | CONTRIBUTO INVESTIMENTI L. 27/12/2019 N.160 | 4.02.01.01.001 | 140.000,00          | 70.000,00         | 70.000,00         |
| 2789 | 0 | CONTRIBUTO ART. 7 BIS L.R. 11/2004          | 4.03.11.01.001 | 11.000,00           | 11.000,00         | 11.000,00         |
| 2790 | 0 | RISCOSSIONE ONERI DI URBANIZZAZIONE         | 4.05.01.01.001 | 240.000,00          | 240.000,00        | 240.000,00        |
| 2790 | 1 | ONERI PER OPERE A SCOMPUTO                  | 4.05.01.01.001 | 733.830,65          | 0                 | 0                 |
| 2795 | 0 | ENTRATE DA PEREQUAZIONE                     | 4.05.01.01.001 | 15.000,00           | 15.000,00         | 15.000,00         |
|      |   | <b>TOTALE ENTRATE</b>                       |                | <b>1.314.630,65</b> | <b>336.000,00</b> | <b>336.000,00</b> |

## 2. PROGRAMMA ACQUISTI BENI E SERVIZI DI IMPORTO PARI O SUPERIORE A 40 MILA EURO

L'art. 21 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, prevede che le amministrazioni pubbliche devono adottare il programma delle acquisti di beni e servizi di importo unitario pari o superiore a 40 mila euro. Per il biennio 2020-2022 non si prevedono acquisti di beni e servizi superiori a tale limite, se non per l'anno 2020, già previsto nel programma 2021-2023 come sottoriportato.

### 3. PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

La gestione del patrimonio immobiliare comunale è strettamente legata alle politiche istituzionali, sociali e di governo del territorio che il Comune intende perseguire ed è principalmente orientata alla valorizzazione dei beni demaniali e patrimoniali del comune.

Nel rispetto dei principi di salvaguardia dell'interesse pubblico e mediante l'utilizzo di strumenti competitivi, la valorizzazione riguarda il riordino e la gestione del patrimonio immobiliare nonché l'individuazione dei beni, da dismettere, da alienare o da sottoporre ad altre e diverse forme di valorizzazione (concessione o locazione di lungo periodo, concessione di lavori pubblici, ecc...).

L'attività è articolata con riferimento a due livelli strategici:

- la valorizzazione del patrimonio anche attraverso la dismissione e l'alienazione dei beni, preordinata alla formazione d'entrata nel Bilancio del Comune, e alla messa a reddito dei cespiti;
- la razionalizzazione e l'ottimizzazione gestionale sia dei beni strumentali all'esercizio delle proprie funzioni sia di quelli locati, concessi o goduti da terzi.

Nell'ambito della conduzione della gestione, trova piena applicazione la legislazione nazionale che negli ultimi anni ha interessato i beni pubblici demaniali dello Stato e degli enti territoriali ovvero: il D.L. 25/6/2008 n. 112 (convertito nella L.133 del 6/8/2008), che all'art. 58 indica le procedure per il riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio di Regioni, Province, Comuni e altri Enti locali prevedendo, tra le diverse disposizioni, la redazione del piano delle alienazioni da allegare al bilancio di previsione, nonché il decreto legislativo 28/5/2010, n. 85, il cosiddetto *Federalismo demaniale*, riguardante l'attribuzione a Comuni, Province e Regioni del patrimonio dello Stato.

Con riguardo alla gestione e valorizzazione del proprio patrimonio immobiliare, il Comune di Sandrigo si è ispirato nel corso degli anni ai seguenti principi:

- destinazione prioritaria degli immobili del patrimonio comunale all'espletamento delle funzioni istituzionali, sociali e di partecipazione;
- concessione di immobili ad associazioni, per favorire lo sviluppo del volontariato e per agevolare altresì l'avvicinamento delle istituzioni ai cittadini e ai bisogni primari della città;
- collaborazione con le forze istituzionali per il potenziamento sul territorio di presidi logistici funzionali alla sicurezza, alla giustizia, alla salute e alla evasione del diritto all'istruzione dei cittadini;
- dismissione degli immobili non rilevanti per le finalità istituzionali.

In merito alla ricognizione e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare degli enti locali, l'art. 58 del D.L. 25/6/2008 n. 112 stabilisce che il Comune *"... con delibera dell'organo di Governo individua, redigendo apposito elenco, sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di dismissione. Viene così redatto il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari allegato al bilancio di previsione. ..."*

Gli immobili inclusi in detto Piano, ai sensi del comma 6 del sopra citato art. 58, possono anche essere, secondo le disposizioni dell'art. 3 bis del D.L. 25-09-2001 n. 351, *"... concessi o locati a privati, a titolo oneroso, ai fini della riqualificazione e riconversione dei medesimi beni tramite interventi di recupero, restauro, ristrutturazione anche con l'introduzione di nuove destinazioni d'uso finalizzate allo svolgimento di attività economiche o attività di servizio per i cittadini, ..."*

Tale individuazione comporta numerose conseguenze sostanziali, sia a livello interno dell'ente sia nei confronti di terzi. Infatti, l'inserimento del bene nel piano ne determina la conseguente classificazione come patrimonio disponibile.

Si rammenta l'approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni non costituisce variante allo strumento urbanistico generale, in quanto con sentenza del 16-30/12/2009 n. 340 la Corte Costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di detta disposizione.

Inoltre, gli elenchi approvati dal Consiglio Comunale sono *"documento dichiarativo della proprietà"* e producono gli stessi esiti previsti dall'articolo 2644 del Codice Civile (*"effetti della trascrizione"*), nonché gli effetti sostitutivi dell'iscrizione del bene in catasto.

La norma ha una portata rilevante in quanto, per gli immobili contenuti nel piano delle alienazioni e valorizzazioni, il Comune può procedere alla vendita sulla base del solo possesso, anche in assenza

dell'atto di provenienza della proprietà e anche se privi di accatastamento; la delibera che approva gli elenchi è l'atto sulla base del quale si dimostra la proprietà e si potrà procedere alle variazioni catastali.

Contro l'iscrizione dei beni approvati con la summenzionata deliberazione, è ammesso ricorso amministrativo entro sessanta giorni dalla pubblicazione, fermi restando gli altri rimedi di legge.

Con il decreto legge 13.05.2011 n.70 è stata variata la normativa per gli immobili oggetto di tutela storico artistica con l'innalzamento dell'anzianità dell'immobile da cinquanta a settant'anni, limite oltre il quale il Comune deve chiedere alla Soprintendenza la dichiarazione di interesse storico artistico e l'autorizzazione alla vendita ai sensi del decreto legislativo n. 42/04.

Il programma di valorizzazione da attuarsi da parte dell'Amministrazione comunale, assume prioritariamente obiettivi di natura finanziaria (consistenti principalmente nella liberazione di risorse da utilizzare, nel rispetto dei vincoli legislativi, alla riqualificazione del patrimonio e alla realizzazione di opere pubbliche).

Per le annualità 2020-2022, al momento, non sono previste alienazioni.

#### **PROGRAMMA ALIENAZIONI anno 2021**

| TIPO IMMOBILE | DESCRIZIONE | DATI CATASTALI | VALORE |
|---------------|-------------|----------------|--------|
|               |             |                |        |

#### **PROGRAMMA ALIENAZIONI anno 2022**

| TIPO IMMOBILE | DESCRIZIONE | DATI CATASTALI | VALORE |
|---------------|-------------|----------------|--------|
|               |             |                |        |

#### **PROGRAMMA ALIENAZIONI anno 2023**

| TIPO IMMOBILE | DESCRIZIONE | DATI CATASTALI | VALORE |
|---------------|-------------|----------------|--------|
|               |             |                |        |

Nell'anno 2021 è prevista l'acquisizione di una porzione di area agricola per una superficie complessiva di mq. 61 per regolarizzare l'errata collocazione della recinzione della discarica Masona di proprietà comunale con i terreni confinanti di proprietà dei Sigg.ri Baldisseri Giuseppe e Bedin Maria. Tale superficie è valorizzata applicando il valore agricolo medio che corrisponde ad € 515,45 complessivi.

#### **4. PROGRAMMA DEGLI INCARICHI E DI COLLABORAZIONI AUTONOME ESTERNE ALL'ENTE ANNO 2021 (art. 3 comma 55 Legge n. 244/2007)**

L'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 24/12/2007 (finanziaria 2008), sostituito dall'[art. 46, comma 2, D.L. 25 giugno 2008, n. 112](#), convertito, con modificazioni, dalla [L. 6 agosto 2008, n. 133](#) stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'[articolo 42, comma 2, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267](#).

L'art. 7, comma 6 del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., stabilisce che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza di determinati requisiti.

Dal presente Documento Unico di Programmazione, all'interno di talune missioni e programmi, si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi di collaborazione autonoma, poichè trattasi di obiettivi complessi, per i quali è opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze, ferme restando le condizioni alle quali la normativa vigente subordina la possibilità di ricorrere a incarichi esterni.

L'art. 6 comma 7 del DL. 78/2010 (Decreto legge sulla manovra finanziaria) convertito nella L. 122/2010 stabilisce sia operata una riduzione dell'80% delle spese per studi e consulenze rispetto a quelle sostenute nel 2009.

L'art. 1 comma 5 del D.L. del 31/08/20013 n. 101 convertito con legge 30/10/2013 n. 125, dispone che la spesa annua per studi e incarichi di consulenza, inclusa quella relativa a studi e incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti non può essere superiore, per l'anno 2014, all'80% del limite di spesa per l'anno 2013 e, per l'anno 2015, al 75% dell'anno 2014, così come determinato dall'applicazione della disposizione di cui al comma 7 dell'art. 6 del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010.

Il limite di cui sopra deve altresì rispettare la disposizione di cui all'art. 14, comma 1, del D.L. 24/04/2014 n.66, convertito in legge 23/06/2014 n. 89, in base alla quale, fermi restando i limiti derivanti dalle vigenti disposizioni e in particolare le disposizioni di cui all'art. 6, comma 7, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni pubbliche a decorrere dall'anno 2014, non possono conferire incarichi di consulenza, studio e ricerca quando la spesa complessiva sostenuta nell'anno per tali incarichi è superiore rispetto alla spesa per il personale dell'amministrazione che conferisce l'incarico, come risultante dal conto annuale del 2012, al 4,2% per le amministrazioni con spesa di personale pari o inferiore a 5 milioni di euro;

Le varie tipologie di prestazioni prima qualificate come "studio, ricerca, consulenza e collaborazione" sono state ricondotte all'interno della tipologia generale degli incarichi di "collaborazione autonoma" e il limite massimo della spesa annua è fissata in sede di bilancio di previsione.

Alla luce della nuova normativa si rileva che:

- gli esperti esterni che collaborano con la P.A. devono essere in possesso di particolare e comprovata specializzazione non necessariamente di tipo universitario, con previsione dei casi cui si prescinde da tale requisito;
- il comma 6 dell'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 novellato, individua i "presupposti di legittimità" per l'affidamento degli incarichi esterni;
- l'oggetto della prestazione dell'incarico oltre a corrispondere alle competenze attribuite all'Ente, ad obiettivi e progetti specifici, deve anche essere coerente con esigenze di funzionalità dell'Amministrazione conferente;
- il ricorso a contratti di co.co.co. per lo svolgimento di funzioni ordinarie od utilizzo di collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti.

Non rientrano in tali incarichi: “Le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, qualora non vi siano uffici o strutture a ciò deputati (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli incarichi tecnici per la realizzazione di opere pubbliche contemplati agli artt. 90 e 91 del D.Lgs. n. 163/2006 o incarichi per frazionamenti ecc.), nonché la rappresentanza in giudizio (azione o difesa) ed il patrocinio dell’amministrazione nonché, gli appalti e le “esternalizzazioni” di servizi, necessari per raggiungere gli scopi dell’amministrazione”.

Il conferimento di incarichi verterà nell’ipotesi di risoluzioni di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità: sia in area legale, qualora si richieda un’elevata specializzazione o siano preordinati a prevenire controversie giudiziali o a limitare i rischi di soccombenza; sia in aree tecnico-amministrative di particolare complessità.

Si individuano le seguenti tipologie di materie per il conferimento di possibili incarichi di collaborazione autonoma:

- urbanistica, edilizia privata, gestione del territorio, ecologia ed ambiente;
- edilizia, lavori pubblici e gestione dei servizi per la risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e questioni tecniche a tale ambito collegate;
- opere di pubblica utilità per l’organizzazione di procedimenti di particolare complessità tra cui tipologie procedurali che implicano valutazioni tecnico-economiche o specifiche interazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;
- impiantistica e sicurezza dei luoghi di lavoro;
- geologico-tecnico per esigenze straordinarie legate al territorio;
- cura di mostre e di iniziative di natura culturale, sociale, assistenziale, scolastica ludica, scientifica o di informazione;
- risoluzione di particolari questioni o problematiche connotate da una significativa complessità di natura legale;
- coordinamento servizi pubblici ed in materia di patrimonio;
- tributario per la risoluzione di questioni tecniche o legali legate a tale ambito;

L’affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni del regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.

L’affidamento degli incarichi summenzionati per l’anno 2021 avverrà, nel momento in cui si rendesse necessario, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi ed entro il limite massimo di spesa previsto dalla normativa vigente ed in particolare delle disposizioni di cui: (a) all’art. 6 comma 7 del D.L. 78/2010, convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, (b) all’art. 1, comma 5, del D.L. 31 agosto 2013, n. 101 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n.125, (c) dall’art. 14, comma 1 del D.L. 24 aprile 2010 n. 66, convertito in legge 23 giugno 2014, n. 89.

L’art. 21-bis del D.L. n. 50/2017, convertito nella legge n. 96/2017, ha sospeso l’applicazione di alcuni limiti di spesa di cui all’art. 6 del D.L. n. 78/2010 e dall’art. 27. Comma 1. Del D.L. n. 112/2008, tra cui il limite per la riduzione delle spese per studi ed incarichi di consulenza nel caso in cui i Comuni abbiano approvato:

- il bilancio di previsione entro la scadenza del 31 dicembre;
- il rendiconto entro la scadenza del 30 aprile;
- rispettato il saldo tra entrate e spese finali previsto dalle norme sul pareggio di bilancio.

| Tipologia spesa    | Limite spesa 2009 | Riduzione disposta | Limite di spesa | Previsione 2021        |
|--------------------|-------------------|--------------------|-----------------|------------------------|
| Studi e consulenze | 11.179,04         | 80%                | 3.435,81        | al cap. 151 € 1.500,00 |

## LIMITI DI SPESA

Ai fini della predisposizione del Bilancio di previsione 2021-2023 trovano applicazione i tagli di spesa previsti in tema di compensi agli organi di controllo, studi ed incarichi di consulenza; relazioni pubbliche, convegni, mostre, rappresentanza; sponsorizzazioni; missioni; attività di formazione; acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture e acquisto buoni taxi; acquisto di mobili e arredi (non più vigente dal 01/01/2017)

Le normative richiamate sono le seguenti:

- art. 6 del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito nella Legge 30/07/2010, n. 122;
- art. 5 del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 07/08/2012, n. 135;
- art. 1, commi 138, 141, 146 e 147 della Legge 24 dicembre 2012, n. 228, (cd. Legge di Stabilità 2013);
- art. 1, c. 5 del D.L. 101/2013, dagli artt. 14 e 15 del D.L. 66/2014;
- art. 13, c. 1 del D.L. n. 244/2016;

L'art. 21-bis del DL n. 50/17, introdotto in sede di conversione, prevede la disapplicazione di alcuni dei vincoli sopra richiamati, in presenza di alcune condizioni.

Ci si riferisce in particolare alle limitazioni sulle spese riferite a:

- studi e consulenze, rappresentanza, relazioni pubbliche, convegni e pubblicità sponsorizzazioni, formazione del personale, stampa di relazioni e altre pubblicazioni distribuite gratuitamente ad altre amministrazioni.

L'eliminazione dei vincoli per le mostre organizzate dagli enti locali, incondizionatamente, è disposta dall'art. 22, comma 5-quater, del DL n. 50/17.

L'art. 1 della legge di bilancio 2019, al comma 905 dispone che a decorrere dall'esercizio 2019, ai Comuni ed alle forme associative che approvano il bilancio consuntivo entro il 30 aprile ed il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente vengono disapplicati i seguenti vincoli:

- art. 5, commi 4 e 5, Legge n. 67/1987: gli enti locali e le loro aziende sono tenuti a dare comunicazione, anche se negativa, all'AGCOM delle spese pubblicitarie effettuate nel corso di ogni esercizio finanziario, depositando un riepilogo analitico; sono esentati dalla comunicazione negativa i Comuni con meno di 40.000 abitanti;
- art. 2, comma 594, Legge n. 244/2007: ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, gli enti locali adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
  - ✓ delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
  - ✓ delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
  - ✓ dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- art. 6, comma 12, D.L. n. 78/2010: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per missioni, con esclusione delle missioni delle forze di polizia;
- art. 6, comma 14, D.L. n. 78/2010 e art. 5, comma 2, D.L. n. 95/2012: gli enti locali non possono effettuare spese di ammontare superiore al 30% della spesa sostenuta nell'anno 2011 per l'acquisto, la manutenzione, il noleggio e l'esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi; il limite non si applica alle autovetture utilizzate per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza, per i servizi di vigilanza e intervento sulla rete delle strade provinciali e comunali;
- art. 12, comma 1-ter, D.L. n. 98/2011: gli enti locali effettuano operazioni di acquisto di

immobili solo ove ne siano comprovate documentalmente l'indispensabilità e l'indilazionabilità attestate dal responsabile del procedimento; il vincolo non si applica agli enti locali che procedano alle operazioni di acquisto di immobili a valere su risorse stanziare dal CIPE o cofinanziate dall'UE ovvero dallo Stato o dalle regioni e finalizzate all'acquisto degli immobili stessi; la congruità del prezzo deve essere attestata dall'Agenzia del Demanio, previo rimborso delle spese; delle operazioni di acquisto deve essere data preventiva notizia, con l'indicazione del soggetto alienante e del prezzo pattuito, nel sito internet istituzionale dell'ente.

Il bilancio di previsione 2021-2023 è stato costruito tenendo in considerazione detti vincoli come vigenti, in quanto ad oggi non è possibile stabilire a priori se si realizzeranno le condizioni giuridiche che consentiranno all'ente di poter disapplicare i vincoli in questione, soprattutto con riferimento alla data di approvazione del rendiconto 2020.

Qualora, a seguito della verifica dei requisiti, potrà essere disposta la disapplicazione dei vincoli, verrà operata una successiva ricognizione riferita a quelli ancora vigenti.

| <b>Tipologia spesa</b>   | <b>Rendiconto 2009</b> | <b>Riduzione disposta</b> | <b>Limite di spesa</b> | <b>Previsione 2021</b> | <b>Previsione 2022</b> | <b>Previsione 2023</b> |
|--|------------------------|---------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Studi e consulenze   | 17.179,04              | 80,00%                    | 3.435,81               | 1.500,00               | 1.500,00               | 1500,00                |
| Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza | 5.243,45               | 80,00%                    | 1.048,69               | 1.048,00               | 1.048,00               | 1.048,00               |
| Sponsorizzazioni   | 0,00                   | 100,00%                   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   | 0,00                   |
| Missioni   | 2.225,77               | 50,00%                    | 1.112,89               | 1.112,00               | 1.112,00               | 1.112,00               |
| Formazione   | 8.200,00               | 50,00%                    | 4.100,00               | 4.100,00               | 4.100,00               | 4.100,00               |
| <b>Totale</b>  | <b>32.848,26</b>       |                           | <b>9.697,39.</b>       | <b>7.760,00</b>        | <b>7.760,00</b>        | <b>7.760,00</b>        |

## **1. PIANO TRIENNALE 2021/2023 PER L'INDIVIDUAZIONE DI MISURE FINALIZZATE ALLA RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI CHE CORREDANO LE STAZIONI DI LAVORO NELL'AUTOMAZIONE D'UFFICIO – LEGGE N. 244/2007 – ART. 2 COMMA 594 E SEGUENTI**

La legge n. 244 del 24/12/2007 (cd. Legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento ed alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni, in particolare l'art. 2, comma 594 e ss. così dispone:

*“594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

*a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*

*b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo.*

*...(omissis)*

*595. Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.*

*596. Qualora gli interventi di cui al comma 594 implicino la dismissione di dotazioni strumentali, il piano è corredato della documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici.*

*597. A consuntivo annuale, le amministrazioni trasmettono una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.*

*598. I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 54 del Codice dell'Amministrazione digitale, di cui al citato D.Lgs n. 82 del 2005.”*

La dotazione strumentale a corredo delle stazioni di lavoro è costituita da personal computers, stampanti multifunzione (scanner, fax, etc.), fotocopiatrici, software, cellulari, autovetture di servizio e il piano triennale è così strutturato:

- a) censimento delle dotazioni hardware, software e macchine per ufficio (fax, stampanti e fotocopiatrici), cellulari, autovetture di servizio;
- b) spese sostenute nell'anno 2018 per ciascuna tipologia: hardware, fax, stampanti e fotocopiatrici, software, cellulari, autovetture di servizio;
- c) verifica delle esigenze generali e dei singoli uffici e previste dalla normativa per ciascuna categoria di dotazioni;
- d) elenco azioni da adottare;

Il piano triennale 2020-2022 per l'individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle risorse strumentali che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio è il seguente:

**n. 2 Server fisici** con s.o. VMware Server ESXi 4.1.0 e virtualizzazione SERVER HP e server DELL installato nel 2015.

**n. 1 NAS** ([Network Attached Storage](#)): n. 1 da 1,5 Tb

**n. 1 NAS** (qnap) n. 3 dischi da 3,0 TB

**n. 54 Personal Computer** di cui

n. 2 di sola consultazione per il pubblico della biblioteca

n. 10 internet point con software open source

n. 5 notebook (Sala consigliare, Edilizia Privata, biblioteca, sala Giunta, LLPP)

### **Stampanti:**

n. 1 plotter [*HP Designjet 510*]

n. 4 stampanti / fotocopiatrice multifunzione [*RICOH a noleggio*]

n. 1 stampante / fotocopiatrice multifunzione (Sharp)

n. 4 ad aghi e modulo continuo.

n. 6 multifunzione di rete colori a gel (EPSON WORK FORCE. Stampa piezo-elettrica)

n. 3 stampanti B/N Gel (EPSON WORK FORCE. Stampa piezo-elettrica)

n. 4 stampanti laser A4

n. 3 stampanti a colori a gel (EPSON WORK FORCE. Stampa piezo-elettrica)

Si rinvia al:

- Documento Programmatico per la Sicurezza per il dettaglio delle dotazioni software e politiche adottate.
- alle schede di manutenzione / attuazione del Piano di Sicurezza comunale anche ai fini della Carta di Identità Elettronica redatte con scadenza trimestrale ed inviate alla Prefettura (come da Circolare n. 29 del 12 Luglio 2006) come da disposizione del DM 02/05/2005 “REGOLE TECNICHE E DI SICUREZZA PER LA REDAZIONE DEI PIANI...”

### **CENSIMENTO DEI FAX**

Sono presenti n. 5 fax multifunzione (stampante, scanner, fax) negli uffici Segreteria, Anagrafe, Ragioneria, Servizi Sociali, Lavori Pubblici (contati anche come stampanti).

### **CENSIMENTO DEI CELLULARI**

Le utenze di vario genere radiomobili in totale sono n. 23: n. 4 agli Amministratori, n. 11 al personale dipendente (4 capi area, 1 messo comunale, 1 ufficio llpp, 1 uff. anagrafe, 4 operai), n.1 per impianto allarme, n. 3 per seggi elettorali, n. 4 per tabelloni informacittà (M2M).

## CENSIMENTO DELLE AUTOVETTURE DI SERVIZIO E MEZZI OPERATIVI

|                          |           |
|--------------------------|-----------|
| FIAT PUNTO               | CE 018 TW |
| FIAT PUNTO               | CE 017 TW |
| ISUZU pick-up            | CZ 049 WE |
| FIAT DOBLO'              | DF 228 TT |
| AUTOCARRO CITROEN YAAMFA | EL565XB   |
| FIAT IVECO EUROCARGO     | CS 471 FY |
| FIAT DAILY               | CL 566 TV |
| FIAT DUCATO              | VI 688462 |
| JCB TERNA escavatore     | ACX 675   |
| FIAT AGRI 50DT           | VI037772  |
| FIAT DAILY 65C           | DT651JY   |
| FIAT PANDA               | FM060HM   |

**SPESA PER ACQUISTI ANNO 2020 SI RIMANDA AL DUP ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP**

| <b>TIPOLOGIA DELLA DOTAZIONE</b>         | <b>SPESA SOSTENUTA IN €.</b> |
|--|------------------------------|
| HARDWARE ACQUISTO                        | 7.991,33                     |
| MULTIFUNZIONE NOLEGGIO                   | 1.887,30                     |
| STAMPANTI ACQUISTO                       | 1.021,14                     |
| FOTOCOPIATRICI NOLEGGIO                  | 1.830,00                     |
| CONSUMABILI (toner, etc.)                | 1.476,20                     |
| SOFTWARE/CANONI/                         | 50.484,81                    |
| SERVICE INFORMATICI                      | 18.507,39                    |
| ASSISTENZA DITTA ESTERNA                 | 7.280,30                     |
| PEZZI DI RICAMBIO PER ASSISTENZA INTERNA | 1.745,90                     |
| CELLULARI                                | 585,60                       |
| <b>TOTALE</b>                            | <b>93.173,97</b>             |
|  |                              |

**ESIGENZE DI DOTAZIONI HARDWARE E SOFTWARE E RELATIVI SERVIZI**

DOTAZIONI SERVER

Il Centro Elaborazioni Dati risulta ben dimensionato per il carico elaborativo attuale della struttura comunale che viene così ripartito:

Server principale con sistema operativo VMware Server ESXi e virtualizzazione:

1. SERVER 01 (funzioni di Dominio, antivirus centralizzato e distributore di aggiornamenti client. Microsoft Windows Server 2012 R2 installato nel mese di Gennaio 2016).
2. SERVER 02 (Microsoft Windows Server 2012 R2 installato nel mese di Gennaio 2016) usato principalmente come files server e DB centralizzati, sostituisce il server SMB dismesso (Comperio di gestione della biblioteca, GIES di gestione del patrimonio).
3. SERVER HALLEY (sistema Operativo Linux) installato nel dicembre 2015 in sostituzione del server 2K3 definitivamente spento. Utilizzato esclusivamente per gli applicativi del gestionale Halley.
4. SERVER WG (Microsoft Windows Server 2012 R2 installato nel mese di Gennaio 2016). Sostituisce il precedente server WG con sistema operativo obsoleto.

Server secondario con sistema operativo VMware Server ESXi e virtualizzazione:

1. NAS (Network Attached Storage) con sistema operativo GNU/Linux embedded (open source), dispone di 4 dischi SATA da 1000 Gb configurati in RAID 5 per il backup dei dati con ampio margine di sicurezza per la loro integrità. Si è dimostrato adeguato nelle situazioni di ripristino dai salvataggi.
2. QNAP con sistema operativo Linux (open source), dispone di 4 dischi SATA da 3000 Gb configurati in RAID 1 per il backup dei dati. Con l'acquisto di apposita licenza vengono effettuati anche i salvataggi delle macchine virtuali presenti nei vari server, per avere continuità operativa dei server in caso di calamità (Disaster Recovery)

Inoltre è stato installato un dispositivo per il backup a caldo con servizio cloud con ditta Halley Veneto srl per il salvataggio e trasferimento del server 10.1.1.100 che permette oltre alla duplicazione, anche il riavvio immediato dei servizi Halley in caso di calamità. Disaster Recovery del Gestionale.

In sala CED sono inoltre allocati due armadi contenenti il centralino telefonico ed il cablaggio e gli switch di rete (principalmente modelli HP in classe Gigabit autosensing 10/100/1Gb).

Tutti i dispositivi sono alimentati in corrente stabilizzata grazie a dei gruppi autonomi con batterie tampone che permettono una autonomia stimata a pieno carico di 20 minuti.

### DOTAZIONI CLIENT

La quasi totalità dei personal computers è dotata di s.o. Microsoft Windows 7 Pro o superiore. Ecco il dettaglio nelle dotazioni:

- 1 PC ufficio edilizia privata Microsoft Windows 7 Pro
- 3 PC ufficio edilizia privata Microsoft Windows 10 Pro
- 4 PC ufficio ragioneria Microsoft Windows 10 Pro
- 3 PC ufficio anagrafe Microsoft Windows 7 Pro
- 1 PC ufficio anagrafe Microsoft Windows 10 Pro
- 2 PC ufficio anagrafe Microsoft Windows 10 Pro ESCLUSIVAMENTE PER EMISSIONE CIE
- 1 PC ecologia Microsoft Windows 7 Pro
- 1 PC ecologia Microsoft Windows 10 pro
- 2 PC biblioteca Microsoft Windows 10 pro
- 3 PC Servizi sociali Microsoft Windows 7 Pro
- 3 PC Servizi sociali Microsoft Windows 10 Pro
- 1 PC servizi sociali Microsoft Windows XP Professional
- 1 PC tributi Microsoft Windows 7 Pro
- 1 PC tributi Microsoft Windows 10 Pro
- 3 PC presso ufficio protocollo Microsoft Windows 10 Pro
- 2 PC presso ufficio LLPP/Manutenzione Microsoft Windows 7 Pro
- 3 PC presso ufficio LLPP/Manutenzione Microsoft Windows 10 Pro
- 3 PC presso Ufficio Segreteria del Sindaco Microsoft Windows 7 Pro
- 2 PC presso Ufficio Segreteria del Sindaco Microsoft Windows 10 Pro
- 2 notebook sala consigliare, UTC, Microsoft Windows 10 Pro
- 1 notebook sala conferenze, Microsoft Windows 10 Pro

Totale: 43

I computer che ancora hanno il S.o. XP professional ma che è in preventivo di sostituirli sono:

1 PC sociale

Totale: 1

10 notebook in uso agli utenti della biblioteca con S.o. Open source Ubuntu.

L'hardware viene mantenuto secondo esigenza ed usura, mentre il software è aggiornato quotidianamente attraverso il server dedicato (Windows Server Update Service a parte per le macchine con S.o. XP che non ha più aggiornamenti da Aprile 2014); anche l'antivirus è centralizzato.

Da prevedere sostituzione di macchine obsolete e con S.o. Xp, con cadenza annuale, secondo disponibilità di bilancio. Generalmente sono state previste 3/4 nuove sostituzioni ogni anno con acquisti tramite mercato elettronico (MEPA).

I dati sono salvati centralmente e soggetti a backup schedulato.

In "locale" non vengono mantenuti dati considerati sensibili ed ogni PC può essere prontamente sostituito limitando i disservizi ed i fermi macchina.

L'accesso ad internet ed alle risorse esterne è consentito unicamente tramite un firewall specifico (Firebox), monitorato e soggetto a precise policy di sicurezza.

Considerazione diversa meritano alcuni pc in dotazione alla biblioteca civica e utilizzati dal pubblico; in particolare ci sono 2 PC dedicati alla consultazione del catalogo e 10 notebook impiegati quali internet point.

Questi ultimi computers, per permettere agli utenti la giusta flessibilità di utilizzo contemporaneamente alla sicurezza per l'apparato comunale, utilizzano un sistema operativo open source: GNU/Linux UBUNTU;

L'intero sistema operativo non è modificabile; ad ogni riavvio vengono eliminati tutti i dati personali e le cronologie di navigazioni utilizzate dall'utente che si abilita al terminale con propria password, gestita dal server Qnap installato appositamente presso la palazzina "Marconi" e che funge da back-up sia degli accessi, sia come secondo salvataggio dati del Comune di Sandrigo nell'ottica del Disaster Recovery.

L'accesso avviene mediante convalida (nome utente e password) utilizzando un server radius esterno gestito dalla ditta Comperio che fornisce anche l'accesso ad internet gratuitamente. Il rilascio delle credenziali può avvenire mediante auto convalida via tessera della biblioteca che è identificativa. L'accesso è unico anche per gli hot spot pubblici dislocati presso il centro di Sandrigo, Lupia ed Ancignano. È stato sostituito il software gestionale della biblioteca da HeT Zetesis con il software denominato "Comperio biblioteche in rete", modifica la gestione degli utenti mantenendo però giusto grado di tracciabilità della navigazione tramite il codice fiscale dell'utilizzatore.

Non è previsto alcun piano di dismissioni: si procederà di volta in volta alla sostituzione secondo necessità e capacità di spesa.

#### DOTAZIONE STAMPANTI MULTIFUNZIONE / FAX

Dall'anno 2006 si è proceduto al noleggio di periferiche multifunzione a tecnologia laser. Nel 2017 sono state acquistate 2 stampanti a Gel a basso impatto economico ed ambientale. Quelle in dotazione dagli anni precedenti sono ancora in buono stato e assolvono al ruolo di:

2. stampante di rete (anche F/R)

5. scanner a colori formato A4 – A/3
3. fax con alimentatore automatico
4. fotocopiatrice di rete A/4 (per carichi ridotti)
1. Scanner grandi formati A1 per UTC

La dotazione di periferiche si completa con stampanti dedicate a particolari funzioni (ad aghi e modulo continuo per l'Anagrafe), per grossi carichi (ufficio Tributi o Ecologia), oppure a colori (ufficio Edilizia, segreteria/ biblioteca, protocollo e Tecnico/LLPP).

I problemi di costi di esercizio sono legati, in particolare, alla quantità di materiale stampato.

### MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE

Per la parte hardware:

Resta la generale necessità di aggiornare la dotazione hardware secondo uno schema che potremmo definire “a rotazione”, nel senso che la strumentazione desueta e non più adatta agli usi va necessariamente sostituita. I principi da rispettare in tale operazione sono:

1. utilizzo di personal computer a basso consumo energetico (acquisti verdi), con limitate parti in movimento e dalle ridotte emissioni di rumore;
2. limitare il numero di dispositivi duplicati preferendo periferiche dipartimentali piuttosto che personali (a titolo esemplificativo: una stampante multifunzione per grossi carichi condivisa via LAN per ogni ufficio piuttosto che tante piccole stampanti personali anche in rispetto dell'art. 50 del CAD che prevede dal 2016 la riduzione drastica del numero totale di pagine stampate);
3. programmare l'acquisto di toner rigenerati in base al numero medio di copie annue stampate valutando la convenienza secondo la vetustà della stampante;
4. implementare procedure di limitazione all'utilizzo della carta (paper-less) mediante l'uso estensivo di comunicazioni elettroniche (e-mail) e virtualizzazione dei fax (convertire i fax in entrata in comunicazioni e-mail);
5. sono stati dotati i responsabili di procedimento di firma digitale per allinearci alla digitalizzazione dell'ente nei flussi documentali: il documento digitale e valenza di legge redando documenti ufficiali (delibere, atti e determine) solo virtualizzati evitando così l'uso della stampa, con razionalizzazione strategica.
6. prediligere l'utilizzo delle utenze di telefonia mobile in dotazione ad amministratori e dipendenti per le comunicazioni inter-business (il traffico è gratuito), invece di utenze private o fisse;
7. le utenze di telefonia mobile in dotazione ai dipendenti – tranne chi è tenuto alla reperibilità - vengono utilizzate esclusivamente durante l'orario di servizio, principalmente per ricezione delle chiamate e per effettuare chiamate di emergenza: le chiamate fra i cellulari in uso sono gratuite;

A consuntivo annuale, sarà trasmessa una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della Corte dei Conti competente.

### **Valutazioni finali della programmazione**

I programmi rappresentati sono conformi agli indirizzi ed alle linee programmatiche contenuti nei documenti di pianificazione regionale e coerenti con gli impegni discendenti dagli accordi di programma, dai patti territoriali e dagli altri strumenti di programmazione dell'Ente.

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO   | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>               | PREVISIONI  |  |   |   |
|---|---|---|---|---|--|---|---|
|   |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021                                  | PREVISIONI DELL'ANNO 2022                                | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                         |   |
| <b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE <sup>(1)</sup></b>                              |   |   |   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| <b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO <sup>(2)</sup></b> |   |   |   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00  |
| <b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>                |   |   |   |   |  |   |   |
| <b>01 01 Programma</b>  | <b>01 Organi istituzionali</b>  |   |   |   |  |   |   |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 13.353,97   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 108.068,16<br>0,00<br>113.167,94                      | 106.881,71<br>0,00<br>120.235,68                         | 106.881,71<br>0,00<br>0,00                        | 106.881,71<br>0,00<br>0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>01 Organi istituzionali</b>  | <b>13.353,97</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>108.068,16</b><br><b>0,00</b><br><b>113.167,94</b> | <b>106.881,71</b><br><b>0,00</b><br><b>120.235,68</b>    | <b>106.881,71</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>   | <b>106.881,71</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 02 Programma</b>  | <b>02 Segreteria generale</b>   |   |   |   |  |   |   |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 27.707,10   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 198.087,37<br>0,00<br>241.573,41                      | 191.583,47<br>894,40<br>219.290,57                       | 178.683,47<br>0,00<br>0,00                        | 178.683,47<br>0,00<br>0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>02 Segreteria generale</b>   | <b>27.707,10</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>198.087,37</b><br><b>0,00</b><br><b>241.573,41</b> | <b>191.583,47</b><br><b>894,40</b><br><b>219.290,57</b>  | <b>178.683,47</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>   | <b>178.683,47</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 03 Programma</b>  | <b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b> |   |   |   |  |   |   |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 39.826,67   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 208.783,52<br>0,00<br>215.179,55                      | 299.985,46<br>406,26<br>339.812,13                       | 299.985,46<br>406,26<br>0,00                      | 299.985,46<br>0,00<br>0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b> | <b>39.826,67</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>208.783,52</b><br><b>0,00</b><br><b>215.179,55</b> | <b>299.985,46</b><br><b>406,26</b><br><b>339.812,13</b>  | <b>299.985,46</b><br><b>406,26</b><br><b>0,00</b> | <b>299.985,46</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 04 Programma</b>  | <b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>             |   |   |   |  |   |   |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 88.721,84   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 181.335,79<br>0,00<br>230.693,10                      | 92.017,94<br>5.000,00<br>180.739,78                      | 90.894,73<br>0,00<br>0,00                         | 90.876,75<br>0,00<br>0,00                       |
| <b>Totale programma</b>   | <b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>             | <b>88.721,84</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>181.335,79</b><br><b>0,00</b><br><b>230.693,10</b> | <b>92.017,94</b><br><b>5.000,00</b><br><b>180.739,78</b> | <b>90.894,73</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>    | <b>90.876,75</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>  |
| <b>01 05 Programma</b>  | <b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                      |   |   |   |  |   |   |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 22.860,33   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 119.112,47<br>0,00<br>130.562,15                      | 99.700,00<br>0,00<br>122.560,33                          | 98.700,00<br>0,00<br>0,00                         | 98.700,00<br>0,00<br>0,00                       |
| <b>Totale programma</b>   | <b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                      | <b>22.860,33</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>119.112,47</b><br><b>0,00</b><br><b>130.562,15</b> | <b>99.700,00</b><br><b>0,00</b><br><b>122.560,33</b>     | <b>98.700,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>    | <b>98.700,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>  |
| <b>01 06 Programma</b>  | <b>06 Ufficio tecnico</b>   |   |   |   |  |   |   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>               | PREVISIONI  |  |  |  |
|-----------------------------|--|---|---|---|--|--|--|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021                                  | PREVISIONI DELL'ANNO 2022                                  | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                            |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 138.035,01  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 426.710,80<br>0,00<br>496.970,34                      | 389.081,69<br>27.795,10<br>527.116,70                      | 387.081,69<br>27.795,10<br>0,00                      | 387.081,69<br>0,00<br>0,00                         |
|                             | <b>Totale programma 06 Ufficio tecnico</b>   | <b>138.035,01</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>426.710,80</b><br><b>0,00</b><br><b>496.970,34</b> | <b>389.081,69</b><br><b>27.795,10</b><br><b>527.116,70</b> | <b>387.081,69</b><br><b>27.795,10</b><br><b>0,00</b> | <b>387.081,69</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>    |
| <b>01 07 Programma</b>      | <b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b>                  |   |   |   |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 50.432,25   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 210.522,73<br>0,00<br>219.979,65                      | 205.484,79<br>0,00<br>255.917,04                           | 205.484,79<br>0,00<br>0,00                           | 205.484,79<br>0,00<br>0,00                         |
|                             | <b>Totale programma 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b> | <b>50.432,25</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>210.522,73</b><br><b>0,00</b><br><b>219.979,65</b> | <b>205.484,79</b><br><b>0,00</b><br><b>255.917,04</b>      | <b>205.484,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>      | <b>205.484,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>    |
| <b>01 08 Programma</b>      | <b>08 Statistica e sistemi informativi</b>   |   |   |   |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 7.833,56  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 75.514,00<br>0,00<br>90.987,12                        | 77.500,00<br>40.003,80<br>85.333,56                        | 73.500,00<br>17.045,84<br>0,00                       | 73.500,00<br>3.782,00<br>0,00                      |
|                             | <b>Totale programma 08 Statistica e sistemi informativi</b>                            | <b>7.833,56</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>75.514,00</b><br><b>0,00</b><br><b>90.987,12</b>   | <b>77.500,00</b><br><b>40.003,80</b><br><b>85.333,56</b>   | <b>73.500,00</b><br><b>17.045,84</b><br><b>0,00</b>  | <b>73.500,00</b><br><b>3.782,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 09 Programma</b>      | <b>09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>                           |   |   |   |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00                                  | 0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00                                 | 0,00<br>0,00<br>0,00                               |
|                             | <b>Totale programma 09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>          | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>            | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          |
| <b>01 10 Programma</b>      | <b>10 Risorse umane</b>  |   |   |   |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 1.183,90  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 7.700,00<br>0,00<br>7.830,00                          | 15.197,86<br>0,00<br>16.381,76                             | 15.197,86<br>0,00<br>0,00                            | 15.197,86<br>0,00<br>0,00                          |
|                             | <b>Totale programma 10 Risorse umane</b>   | <b>1.183,90</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>7.700,00</b><br><b>0,00</b><br><b>7.830,00</b>     | <b>15.197,86</b><br><b>0,00</b><br><b>16.381,76</b>        | <b>15.197,86</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>15.197,86</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>     |
| <b>01 11 Programma</b>      | <b>11 Altri servizi generali</b>   |   |   |   |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 92.144,70   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 120.346,38<br>0,00<br>208.641,68                      | 111.543,80<br>17.356,80<br>203.688,50                      | 106.543,80<br>0,00<br>0,00                           | 106.543,80<br>0,00<br>0,00                         |
|                             | <b>Totale programma 11 Altri servizi generali</b>                                      | <b>92.144,70</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>120.346,38</b>                                     | <b>111.543,80</b><br><b>17.356,80</b>                      | <b>106.543,80</b><br><b>0,00</b>                     | <b>106.543,80</b><br><b>0,00</b>                   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  | previsione di cassa   | 208.641,68  | 203.688,50           |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 01</b>   | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>             | <b>482.099,33</b>   | <b>1.656.181,22</b>   | <b>1.588.976,72</b>  | <b>1.562.953,51</b>       | <b>1.562.935,53</b>       |
|                             |  | di cui già impegnato*   |   | 91.456,36            | 45.247,20                 | 3.782,00                  |
|                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  | previsione di cassa   | 1.955.584,94  | 2.071.076,05         |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>02 Giustizia</b>  |   |   |                      |                           |                           |
| <b>02 01 Programma</b>      | <b>01 Uffici giudiziari</b>                                      |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             | <b>Totale programma 01 Uffici giudiziari</b>                     | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>02 02 Programma</b>      | <b>02 Casa circondariale e altri servizi</b>                     |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             | <b>Totale programma 02 Casa circondariale e altri servizi</b>    | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 02</b>   | <b>Giustizia</b>   | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>03 Ordine pubblico e sicurezza</b>                            |   |   |                      |                           |                           |
| <b>03 01 Programma</b>      | <b>01 Polizia locale e amministrativa</b>                        |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 39.470,76   | previsione di competenza  | 218.067,82           | 221.266,36                | 213.266,36                |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 2.856,36                  | 2.856,36                  |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 234.813,35           | 260.737,12                |                           |
|                             | <b>Totale programma 01 Polizia locale e amministrativa</b>       | <b>39.470,76</b>  | <b>previsione di competenza</b>   | <b>218.067,82</b>    | <b>221.266,36</b>         | <b>213.266,36</b>         |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | <b>2.856,36</b>           | <b>2.856,36</b>           |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>234.813,35</b>    | <b>260.737,12</b>         |                           |
| <b>03 02 Programma</b>      | <b>02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>                  |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             | <b>Totale programma 02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b> | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 03</b>   | <b>Ordine pubblico e sicurezza</b>                               | <b>39.470,76</b>  | <b>previsione di competenza</b>   | <b>218.067,82</b>    | <b>221.266,36</b>         | <b>213.266,36</b>         |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | <b>2.856,36</b>           | <b>2.856,36</b>           |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>234.813,35</b>    | <b>260.737,12</b>         |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>04 Istruzione e diritto allo studio</b>                       |   |   |                      |                           |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE                              | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>               | PREVISIONI   |   |  |
|-----------------------------|--|---|---|--|---|--|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022   | PREVISIONI DELL'ANNO 2023  |
| <b>04 01 Programma</b>      | <b>01 Istruzione prescolastica</b>         |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 87.482,08   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 296.185,82<br>38.647,45<br>0,00<br>374.091,36                        | 330.064,39<br>28.432,39<br>0,00<br>417.546,47                             | 327.064,39<br>0,00<br>0,00<br>327.064,39                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Istruzione prescolastica</b>         | <b>87.482,08</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>296.185,82</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>374.091,36</b> | <b>330.064,39</b><br><b>38.647,45</b><br><b>0,00</b><br><b>417.546,47</b> | <b>327.064,39</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>327.064,39</b> |
| <b>04 02 Programma</b>      | <b>02 Altri ordini di istruzione</b>       |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 78.232,59   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 122.400,00<br>0,00<br>197.090,83                                     | 157.300,00<br>0,00<br>235.532,59  | 127.800,00<br>0,00<br>0,00<br>127.800,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Altri ordini di istruzione</b>       | <b>78.232,59</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>122.400,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>197.090,83</b> | <b>157.300,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>235.532,59</b>      | <b>127.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>127.800,00</b> |
| <b>04 04 Programma</b>      | <b>04 Istruzione universitaria</b>         |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Istruzione universitaria</b>         | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 05 Programma</b>      | <b>05 Istruzione tecnica superiore</b>     |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Istruzione tecnica superiore</b>     | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 06 Programma</b>      | <b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b> |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 07 Programma</b>      | <b>07 Diritto allo studio</b>              |   |   |  |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                    | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Diritto allo studio</b>              | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>  |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI                         |                           |                           |                   |
|-----------------------------|---|---|---|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021               | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |                   |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>TOTALE MISSIONE 04</b>   | <b>Istruzione e diritto allo studio</b>                                 | <b>165.714,67</b>   | <b>418.585,82</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>487.364,39</b>         | <b>454.864,39</b>         | <b>454.864,39</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 38.647,45                 | 28.432,39                 | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 571.182,19                | 653.079,06                | 0,00              |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>         |   |   |                                    |                           |                           |                   |
| <b>05 01 Programma</b>      | <b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>                  |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | 0,00  | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>                  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>05 02 Programma</b>      | <b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b> |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 65.872,22   | 183.806,54  | previsione di competenza           | 116.056,23                | 115.056,23                | 115.056,23        |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 30.661,08                 | 30.661,08                 | 1.226,67          |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 207.433,09                | 181.928,45                | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b> | <b>65.872,22</b>  | <b>183.806,54</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>116.056,23</b>         | <b>115.056,23</b>         | <b>115.056,23</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 30.661,08                 | 30.661,08                 | 1.226,67          |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 207.433,09                | 181.928,45                | 0,00              |
| <b>TOTALE MISSIONE 05</b>   | <b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>            | <b>65.872,22</b>  | <b>183.806,54</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>116.056,23</b>         | <b>115.056,23</b>         | <b>115.056,23</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 30.661,08                 | 30.661,08                 | 1.226,67          |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 207.433,09                | 181.928,45                | 0,00              |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                     |   |   |                                    |                           |                           |                   |
| <b>06 01 Programma</b>      | <b>01 Sport e tempo libero</b>  |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 72.910,03   | 182.445,00  | previsione di competenza           | 160.900,00                | 160.900,00                | 160.900,00        |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 45.040,00                 | 19.520,00                 | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 241.095,00                | 233.810,03                | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sport e tempo libero</b>  | <b>72.910,03</b>  | <b>182.445,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>160.900,00</b>         | <b>160.900,00</b>         | <b>160.900,00</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 45.040,00                 | 19.520,00                 | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 241.095,00                | 233.810,03                | 0,00              |
| <b>06 02 Programma</b>      | <b>02 Giovani</b>   |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | 0,00  | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Giovani</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>TOTALE MISSIONE 06</b>   | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                        | <b>72.910,03</b>  | <b>182.445,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>    | <b>160.900,00</b>         | <b>160.900,00</b>         | <b>160.900,00</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 45.040,00                 | 19.520,00                 | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 241.095,00                | 233.810,03                | 0,00              |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO   | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI   |   |  |
|---|---|---|--|--|---|--|
|   |   |   |  | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022   | PREVISIONI DELL'ANNO 2023  |
| <b>MISSIONE 07 Turismo</b>  |   |   |  |  |   |  |
| 07 01 Programma   | 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo   |   |  |  |   |  |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
|   | <b>Totale programma 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>                                       | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>TOTALE MISSIONE 07 Turismo</b>   |   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                 |   |   |  |  |   |  |
| 08 01 Programma   | 01 Urbanistica e assetto del territorio   |   |  |  |   |  |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 38.261,10   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 183.730,53<br>0,00<br>0,00<br>188.334,59                             | 182.391,94<br>24.374,28<br>0,00<br>220.653,04                             | 162.391,94<br>0,00<br>0,00<br>162.391,94                             |
|   | <b>Totale programma 01 Urbanistica e assetto del territorio</b>   | <b>38.261,10</b>  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>183.730,53</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>188.334,59</b> | <b>182.391,94</b><br><b>24.374,28</b><br><b>0,00</b><br><b>220.653,04</b> | <b>162.391,94</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>162.391,94</b> |
| 08 02 Programma   | 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare                         |   |  |  |   |  |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
|   | <b>Totale programma 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>TOTALE MISSIONE 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>          |   | <b>38.261,10</b>  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>183.730,53</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>188.334,59</b> | <b>182.391,94</b><br><b>24.374,28</b><br><b>0,00</b><br><b>220.653,04</b> | <b>162.391,94</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>162.391,94</b> |
| <b>MISSIONE 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> |   |   |  |  |   |  |
| 09 01 Programma   | 01 Difesa del suolo   |   |  |  |   |  |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
|   | <b>Totale programma 01 Difesa del suolo</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| 09 02 Programma   | 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale   |   |  |  |   |  |
|   | Titolo 1 Spese correnti   | 36.881,39   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 73.155,92<br>0,00<br>0,00<br>101.534,15                              | 59.039,26<br>0,00<br>0,00<br>95.920,65                                    | 59.039,26<br>0,00<br>0,00<br>59.039,26                               |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI   |  |  |  |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|--|--|
|                             |   |   |  | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022  | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                                      |  |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>                            | <b>36.881,39</b>  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>73.155,92</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>101.534,15</b>  | <b>59.039,26</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>95.920,65</b>       | <b>59.039,26</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>  | <b>59.039,26</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>  |
| <b>09 03 Programma</b>      | <b>03 Rifiuti</b>   |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 363.711,61  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 848.351,62<br>0,00<br>0,00<br>954.637,37                             | 116.162,41<br>1.830,00<br>0,00<br>479.874,02                             | 116.162,41<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             | 116.162,41<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Rifiuti</b>   | <b>363.711,61</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>848.351,62</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>954.637,37</b> | <b>116.162,41</b><br><b>1.830,00</b><br><b>0,00</b><br><b>479.874,02</b> | <b>116.162,41</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> | <b>116.162,41</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>09 04 Programma</b>      | <b>04 Servizio idrico integrato</b>   |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 6.396,79<br>0,00<br>0,00<br>6.396,79                                 | 6.396,79<br>0,00<br>0,00<br>6.396,79                                     | 6.396,79<br>0,00<br>0,00<br>0,00                               | 6.396,79<br>0,00<br>0,00<br>0,00                               |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Servizio idrico integrato</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>6.396,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.396,79</b>     | <b>6.396,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.396,79</b>         | <b>6.396,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>   | <b>6.396,79</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>   |
| <b>09 05 Programma</b>      | <b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b> |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                 | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       |
| <b>09 06 Programma</b>      | <b>06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>                           |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>                           | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                 | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       |
| <b>09 07 Programma</b>      | <b>07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>                  |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>                  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                 | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       |
| <b>09 08 Programma</b>      | <b>08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>                         |   |  |  |  |  |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | previsione di competenza   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI                         |                           |                           |                   |
|-----------------------------|---|---|---|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|-------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021               | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |                   |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>           | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>TOTALE MISSIONE 09</b>   | <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> | <b>400.593,00</b>   | <b>927.904,33</b>   | previsione di competenza           | <b>181.598,46</b>         | <b>181.598,46</b>         | <b>181.598,46</b> |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>1.830,00</b>           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>1.062.568,31</b>       | <b>582.191,46</b>         | <b>0,00</b>       |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>                         |   |   |                                    |                           |                           |                   |
| <b>10 01 Programma</b>      | <b>01 Trasporto ferroviario</b>                                     |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  |   | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Trasporto ferroviario</b>                                     | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>10 02 Programma</b>      | <b>02 Trasporto pubblico locale</b>                                 |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  |   | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Trasporto pubblico locale</b>                                 | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>10 03 Programma</b>      | <b>03 Trasporto per vie d'acqua</b>                                 |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  |   | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Trasporto per vie d'acqua</b>                                 | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>10 04 Programma</b>      | <b>04 Altre modalità di trasporto</b>                               |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  |   | previsione di competenza           | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Altre modalità di trasporto</b>                               | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
|                             |   |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>       |
| <b>10 05 Programma</b>      | <b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>                       |   |   |                                    |                           |                           |                   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 47.667,94   |   | previsione di competenza           | 209.920,14                | 196.400,00                | 195.400,00        |
|                             |   |   |   | di cui già impegnato*              |                           | 0,00                      | 0,00              |
|                             |   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00              |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |   | previsione di cassa   | 277.516,33  | 244.067,94           |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>                   | <b>47.667,94</b>  | <b>209.920,14</b>   | <b>196.400,00</b>    | <b>195.400,00</b>         | <b>195.400,00</b>         |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 277.516,33  | 244.067,94           |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 10</b>   | <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>                        | <b>47.667,94</b>  | <b>209.920,14</b>   | <b>196.400,00</b>    | <b>195.400,00</b>         | <b>195.400,00</b>         |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 277.516,33  | 244.067,94           |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>11 Soccorso civile</b>                                       |   |   |                      |                           |                           |
| <b>11 01 Programma</b>      | <b>01 Sistema di protezione civile</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 26.990,56   | 64.700,98   | 2.500,00             | 2.500,00                  | 2.500,00                  |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 65.700,98   | 29.490,56            |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sistema di protezione civile</b>                          | <b>26.990,56</b>  | <b>64.700,98</b>  | <b>2.500,00</b>      | <b>2.500,00</b>           | <b>2.500,00</b>           |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 65.700,98   | 29.490,56            |                           |                           |
| <b>11 02 Programma</b>      | <b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>             |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>             | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 11</b>   | <b>Soccorso civile</b>  | <b>26.990,56</b>  | <b>64.700,98</b>  | <b>2.500,00</b>      | <b>2.500,00</b>           | <b>2.500,00</b>           |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 65.700,98   | 29.490,56            |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>         |   |   |                      |                           |                           |
| <b>12 01 Programma</b>      | <b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 71.157,80   | 187.241,33  | 149.100,00           | 139.100,00                | 139.100,00                |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 16.745,33   | 16.745,33            | 16.086,53                 | 1.340,54                  |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 255.443,38  | 220.257,80           |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b> | <b>71.157,80</b>  | <b>187.241,33</b>   | <b>149.100,00</b>    | <b>139.100,00</b>         | <b>139.100,00</b>         |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 16.745,33   | 16.745,33            | 16.086,53                 | 1.340,54                  |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 255.443,38  | 220.257,80           |                           |                           |
| <b>12 02 Programma</b>      | <b>02 Interventi per la disabilità</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti   | 0,00  | 45.000,00   | 45.000,00            | 45.000,00                 | 45.000,00                 |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 54.760,00   | 45.000,00            |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Interventi per la disabilità</b>                          | <b>0,00</b>   | <b>45.000,00</b>  | <b>45.000,00</b>     | <b>45.000,00</b>          | <b>45.000,00</b>          |
|                             |   | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 54.760,00   | 45.000,00            |                           |                           |
| <b>12 03 Programma</b>      | <b>03 Interventi per gli anziani</b>                            |   |   |                      |                           |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>               | PREVISIONI  |  |  |   |
|-----------------------------|--|---|---|---|--|--|---|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021                                  | PREVISIONI DELL'ANNO 2022                                  | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                            |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 18.867,49   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 116.263,66<br>0,00<br>129.097,32                      | 127.264,00<br>46.032,00<br>146.131,49                      | 120.964,00<br>46.032,00<br>0,00                      | 124.664,00<br>3.836,00<br>0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Interventi per gli anziani</b>   | <b>18.867,49</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>116.263,66</b><br><b>0,00</b><br><b>129.097,32</b> | <b>127.264,00</b><br><b>46.032,00</b><br><b>146.131,49</b> | <b>120.964,00</b><br><b>46.032,00</b><br><b>0,00</b> | <b>124.664,00</b><br><b>3.836,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>12 04 Programma</b>      | <b>04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>                |   |   |   |  |  |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 10.822,70   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 17.807,71<br>0,00<br>18.969,21                        | 19.467,38<br>0,00<br>30.290,08                             | 19.467,38<br>0,00<br>0,00                            | 19.467,38<br>0,00<br>0,00                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>                | <b>10.822,70</b>  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>17.807,71</b><br><b>0,00</b><br><b>18.969,21</b>   | <b>19.467,38</b><br><b>0,00</b><br><b>30.290,08</b>        | <b>19.467,38</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>19.467,38</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>      |
| <b>12 05 Programma</b>      | <b>05 Interventi per le famiglie</b>   |   |   |   |  |  |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 6.410,38  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 159.989,08<br>0,00<br>175.979,31                      | 47.500,00<br>400,00<br>53.910,38                           | 57.500,00<br>0,00<br>0,00                            | 57.500,00<br>0,00<br>0,00                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Interventi per le famiglie</b>   | <b>6.410,38</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>159.989,08</b><br><b>0,00</b><br><b>175.979,31</b> | <b>47.500,00</b><br><b>400,00</b><br><b>53.910,38</b>      | <b>57.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>57.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>      |
| <b>12 06 Programma</b>      | <b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>                                      |   |   |   |  |  |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 3.477,36  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 20.977,36<br>0,00<br>20.977,36                        | 24.100,00<br>0,00<br>27.577,36                             | 24.100,00<br>0,00<br>0,00                            | 21.100,00<br>0,00<br>0,00                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>                                      | <b>3.477,36</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>20.977,36</b><br><b>0,00</b><br><b>20.977,36</b>   | <b>24.100,00</b><br><b>0,00</b><br><b>27.577,36</b>        | <b>24.100,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>       | <b>21.100,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>      |
| <b>12 07 Programma</b>      | <b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> |   |   |   |  |  |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 134.002,62  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 352.030,72<br>0,00<br>448.639,72                      | 407.298,52<br>30.620,73<br>541.301,14                      | 407.298,52<br>3.620,73<br>0,00                       | 407.298,52<br>0,00<br>0,00                          |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> | <b>134.002,62</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>352.030,72</b><br><b>0,00</b><br><b>448.639,72</b> | <b>407.298,52</b><br><b>30.620,73</b><br><b>541.301,14</b> | <b>407.298,52</b><br><b>3.620,73</b><br><b>0,00</b>  | <b>407.298,52</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>     |
| <b>12 08 Programma</b>      | <b>08 Cooperazione e associazionismo</b>   |   |   |   |  |  |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00                                  | 0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00                                 | 0,00<br>0,00<br>0,00                                |
| <b>Totale programma</b>     | <b>08 Cooperazione e associazionismo</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato                        | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>                            | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>                           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>                          |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO |  | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> |   |   |  |
|-----------------------------|--|---|--|---|---|---|--|
|                             |  |   |  |   | PREVISIONI ANNO 2021  | PREVISIONI DELL'ANNO 2022   | PREVISIONI DELL'ANNO 2023  |
| previsione di cassa         |  |   |  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |   |  |
| <b>12 09 Programma</b>      | <b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>                    |   |  |   |   |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 11.350,31   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 55.985,69<br>385,69<br>0,00<br>66.511,88  | 57.100,00<br>385,69<br>0,00<br>68.450,31                                    | 56.100,00<br>385,69<br>0,00<br>56.100,00                                  | 56.100,00<br>0,00<br>0,00<br>56.100,00                                   |
|                             | <b>Totale programma</b>  | <b>11.350,31</b>  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>55.985,69</b><br><b>385,69</b><br><b>0,00</b><br><b>66.511,88</b>                          | <b>57.100,00</b><br><b>385,69</b><br><b>0,00</b><br><b>68.450,31</b>        | <b>56.100,00</b><br><b>385,69</b><br><b>0,00</b><br><b>56.100,00</b>      | <b>56.100,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>56.100,00</b>       |
|                             | <b>TOTALE MISSIONE 12</b>  | <b>256.088,66</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>955.295,55</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>1.170.378,18</b>                        | <b>876.829,90</b><br><b>94.183,75</b><br><b>0,00</b><br><b>1.132.918,56</b> | <b>869.529,90</b><br><b>66.124,95</b><br><b>0,00</b><br><b>870.229,90</b> | <b>870.229,90</b><br><b>5.176,54</b><br><b>0,00</b><br><b>870.229,90</b> |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>13 Tutela della salute</b>                                    |   |  |   |   |   |  |
| <b>13 07 Programma</b>      | <b>07 Ulteriori spese in materia sanitaria</b>                   |   |  |   |   |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 1.233,80  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 10.800,00<br>0,00<br>0,00<br>11.641,80  | 10.500,00<br>0,00<br>0,00<br>11.733,80                                      | 10.500,00<br>0,00<br>0,00<br>10.500,00                                    | 10.500,00<br>0,00<br>0,00<br>10.500,00                                   |
|                             | <b>Totale programma</b>  | <b>1.233,80</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>10.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.641,80</b>                            | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.733,80</b>          | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>10.500,00</b>        | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>10.500,00</b>       |
|                             | <b>TOTALE MISSIONE 13</b>  | <b>1.233,80</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>10.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.641,80</b>                            | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.733,80</b>          | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>10.500,00</b>        | <b>10.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>10.500,00</b>       |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>14 Sviluppo economico e competitività</b>                     |   |  |   |   |   |  |
| <b>14 01 Programma</b>      | <b>01 Industria, PMI e Artigianato</b>                           |   |  |   |   |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
|                             | <b>Totale programma</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                                      | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                    | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                 |
| <b>14 02 Programma</b>      | <b>02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b> |   |  |   |   |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 1.262,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 1.000,00<br>0,00<br>0,00<br>2.262,00  | 1.000,00<br>0,00<br>0,00<br>2.262,00  | 1.000,00<br>0,00<br>0,00<br>1.000,00                                      | 1.000,00<br>0,00<br>0,00<br>1.000,00                                     |
|                             | <b>Totale programma</b>  | <b>1.262,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>                              | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>            | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>1.000,00</b>          | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>1.000,00</b>         |
| <b>14 03 Programma</b>      | <b>03 Ricerca e innovazione</b>                                  |   |  |   |   |   |  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI   |   |   |   |
|-----------------------------|--|---|--|--|---|---|---|
|                             |  |   |  | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022   | PREVISIONI DELL'ANNO 2023   |   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Ricerca e innovazione</b>                                      | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          |
| <b>14 04 Programma</b>      | <b>04 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>                   |   |  |  |   |   |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          |
| <b>TOTALE MISSIONE 14</b>   | <b>Sviluppo economico e competitività</b>                            | <b>1.262,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>   | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>  | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>  | <b>1.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>2.262,00</b>  |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>      |   |  |  |   |   |   |
| <b>15 01 Programma</b>      | <b>01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>             |   |  |  |   |   |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 2.511,85  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 3.500,00<br>0,00<br>0,00<br>5.919,75                               | 3.500,00<br>0,00<br>0,00<br>6.011,85                              | 3.500,00<br>0,00<br>0,00<br>6.011,85                              | 3.500,00<br>0,00<br>0,00<br>6.011,85                              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>             | <b>2.511,85</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>3.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>5.919,75</b>   | <b>3.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.011,85</b>  | <b>3.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.011,85</b>  | <b>3.500,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.011,85</b>  |
| <b>15 02 Programma</b>      | <b>02 Formazione professionale</b>                                   |   |  |  |   |   |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Formazione professionale</b>                                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          |
| <b>15 03 Programma</b>      | <b>03 Sostegno all'occupazione</b>                                   |   |  |  |   |   |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 4.672,14  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 21.245,34<br>0,00<br>0,00<br>22.590,72                             | 5.300,00<br>0,00<br>0,00<br>9.972,14                              | 5.300,00<br>0,00<br>0,00<br>9.972,14                              | 5.300,00<br>0,00<br>0,00<br>9.972,14                              |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Sostegno all'occupazione</b>                                   | <b>4.672,14</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>21.245,34</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>22.590,72</b> | <b>5.300,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>9.972,14</b>  | <b>5.300,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>9.972,14</b>  | <b>5.300,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>9.972,14</b>  |
| <b>TOTALE MISSIONE 15</b>   | <b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>         | <b>7.183,99</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>24.745,34</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>28.510,47</b> | <b>8.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>15.983,99</b> | <b>8.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>15.983,99</b> | <b>8.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>15.983,99</b> |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>              |   |  |  |   |   |   |
| <b>16 01 Programma</b>      | <b>01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b> |   |  |  |   |   |   |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza   | 15.370,21  | 16.000,00   | 16.000,00   | 16.000,00   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI                         |                           |                           |                  |                  |
|-----------------------------|--|---|---|------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------|------------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021               | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |                  |                  |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | 15.370,21                 | 16.000,00                 |                  |                  |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b> | <b>0,00</b>   | <b>15.370,21</b>  | previsione di competenza           | <b>16.000,00</b>          | <b>16.000,00</b>          | <b>16.000,00</b> | <b>16.000,00</b> |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>15.370,21</b>          | <b>16.000,00</b>          |                  |                  |
| <b>16 02 Programma</b>      | <b>02 Caccia e pesca</b>   |   |   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | 0,00  | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      |                  |                  |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Caccia e pesca</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |                  |                  |
| <b>TOTALE MISSIONE 16</b>   | <b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>                 | <b>0,00</b>   | <b>15.370,21</b>  | previsione di competenza           | <b>16.000,00</b>          | <b>16.000,00</b>          | <b>16.000,00</b> | <b>16.000,00</b> |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>15.370,21</b>          | <b>16.000,00</b>          |                  |                  |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>         |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
| <b>17 01 Programma</b>      | <b>01 Fonti energetiche</b>  |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | 0,00  | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      |                  |                  |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Fonti energetiche</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |                  |                  |
| <b>TOTALE MISSIONE 17</b>   | <b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>            | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |                  |                  |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>     |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
| <b>18 01 Programma</b>      | <b>01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>  |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | 0,00  | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | 0,00                      | 0,00                      |                  |                  |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |                  |                  |
| <b>TOTALE MISSIONE 18</b>   | <b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>        | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | previsione di cassa                | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |                  |                  |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>19 Relazioni internazionali</b>                                   |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
| <b>19 01 Programma</b>      | <b>01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>      |   |   |                                    |                           |                           |                  |                  |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | 0,00  | previsione di competenza           | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>      |
|                             |  |   |   | di cui già impegnato*              | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |
|                             |  |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato | 0,00                      | 0,00                      | 0,00             | 0,00             |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>        | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 19</b>   | <b>Relazioni internazionali</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>20 Fondi e accantonamenti</b>                                       |   |   |                      |                           |                           |
| <b>20 01 Programma</b>      | <b>01 Fondo di riserva</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 27.227,11            | 12.448,39                 | 12.102,90                 |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 27.227,11            | 12.448,39                 |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Fondo di riserva</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>27.227,11</b>     | <b>12.448,39</b>          | <b>12.102,90</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>27.227,11</b>     | <b>12.448,39</b>          |                           |
| <b>20 02 Programma</b>      | <b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 120.143,54           | 67.492,74                 | 54.742,42                 |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>                          | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>120.143,54</b>    | <b>67.492,74</b>          | <b>54.742,42</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>20 03 Programma</b>      | <b>03 Altri fondi</b>  |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 28.796,42            | 31.386,92                 | 24.796,42                 |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Altri fondi</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>28.796,42</b>     | <b>31.386,92</b>          | <b>24.796,42</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 20</b>   | <b>Fondi e accantonamenti</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>176.167,07</b>    | <b>111.328,05</b>         | <b>91.641,74</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>27.227,11</b>     | <b>12.448,39</b>          |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>50 Debito pubblico</b>  |   |   |                      |                           |                           |
| <b>50 01 Programma</b>      | <b>01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 50</b>   | <b>Debito pubblico</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE  
 SPESE 2021**

Allegato sub A) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE                                     | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>60 Anticipazioni finanziarie</b>               |   |   |                      |                           |                           |
| <b>60 01 Programma</b>      | <b>01 Restituzione anticipazione di tesoreria</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 1 Spese correnti                           | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Restituzione anticipazione di tesoreria</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 60</b>   | <b>Anticipazioni finanziarie</b>                  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>99 Servizi per conto terzi</b>                 |   |   |                      |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 99</b>   | <b>Servizi per conto terzi</b>                    | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             | <b>TOTALE MISSIONI</b>                            | <b>1.605.348,06</b>   | previsione di competenza  | <b>5.228.720,55</b>  | <b>4.161.912,05</b>       | <b>4.046.402,53</b>       |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   |                      | <b>329.049,28</b>         | <b>192.841,98</b>         |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>6.059.618,55</b>  | <b>5.668.380,45</b>       | <b>4.045.090,94</b>       |
|                             | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>                | <b>1.605.348,06</b>   | previsione di competenza  | <b>5.228.720,55</b>  | <b>4.161.912,05</b>       | <b>4.046.402,53</b>       |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   |                      | <b>329.049,28</b>         | <b>192.841,98</b>         |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>6.059.618,55</b>  | <b>5.668.380,45</b>       | <b>4.045.090,94</b>       |

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO   | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|---|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|   |   |   |   |                      |                           |                           |
| <b>DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE <sup>(1)</sup></b>                              |   |   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO <sup>(2)</sup></b> |   |   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>MISSIONE 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>                |   |   |   |                      |                           |                           |
| <b>01 01 Programma</b>  | <b>01 Organi istituzionali</b>  |   |   |                      |                           |                           |
|   | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>01 Organi istituzionali</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>01 02 Programma</b>  | <b>02 Segreteria generale</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|   | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 4.000,00                  | 0,00                      |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 4.000,00                  | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>02 Segreteria generale</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>0,00</b>          | <b>4.000,00</b>           | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>4.000,00</b>           | <b>0,00</b>               |
| <b>01 03 Programma</b>  | <b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b> |   |   |                      |                           |                           |
|   | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>03 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>01 04 Programma</b>  | <b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>             |   |   |                      |                           |                           |
|   | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali</b>             | <b>0,00</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>01 05 Programma</b>  | <b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                      |   |   |                      |                           |                           |
|   | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 156.208,91  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 373.132,85           | 341.000,00                | 29.000,00                 |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|   |   |   | previsione di cassa   | 647.496,93           | 497.208,91                | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>   | <b>05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali</b>                      | <b>156.208,91</b>   | previsione di competenza di cui già impegnato*  | <b>373.132,85</b>    | <b>341.000,00</b>         | <b>29.000,00</b>          |
|   |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|   |   |   | previsione di cassa   | <b>647.496,93</b>    | <b>497.208,91</b>         | <b>0,00</b>               |
| <b>01 06 Programma</b>  | <b>06 Ufficio tecnico</b>   |   |   |                      |                           |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022   | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                                |
|-----------------------------|---|---|--|--|---|--|
|                             |   |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 216.569,00<br>0,00<br>0,00<br>216.569,00                             | 515,45<br>0,00<br>0,00<br>515,45                                  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Ufficio tecnico</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>216.569,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>216.569,00</b> | <b>515,45</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>515,45</b>      | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 07 Programma</b>      | <b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b> |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 08 Programma</b>      | <b>08 Statistica e sistemi informativi</b>                            |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 6.319,60  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 31.577,36<br>0,00<br>0,00<br>31.577,36                               | 4.000,00<br>0,00<br>0,00<br>10.319,60                             | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>08 Statistica e sistemi informativi</b>                            | <b>6.319,60</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>31.577,36</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>31.577,36</b>   | <b>4.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>10.319,60</b> | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 09 Programma</b>      | <b>09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>          |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali</b>          | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 10 Programma</b>      | <b>10 Risorse umane</b>   |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                      | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>10 Risorse umane</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>          | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b> |
| <b>01 11 Programma</b>      | <b>11 Altri servizi generali</b>                                      |   |  |  |   |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                      | 1.622,62  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 3.000,00<br>0,00<br>0,00<br>4.622,62                                 | 3.000,00<br>0,00<br>0,00<br>4.622,62                              | 3.000,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                         |
| <b>Totale programma</b>     | <b>11 Altri servizi generali</b>                                      | <b>1.622,62</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato                        | <b>3.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                        | <b>3.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>                     | <b>3.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>            |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |  |   |   |                      |                           |                           |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>4.622,62</b>      | <b>4.622,62</b>           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 01</b>   | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b> | <b>164.151,13</b>   | previsione di competenza  | <b>624.279,21</b>    | <b>352.515,45</b>         | <b>32.000,00</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>900.265,91</b>    | <b>516.666,58</b>         |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>02 Giustizia</b>                                  |   |   |                      |                           |                           |
| <b>02 01 Programma</b>      | <b>01 Uffici giudiziari</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Uffici giudiziari</b>                          | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>02 02 Programma</b>      | <b>02 Casa circondariale e altri servizi</b>         |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Casa circondariale e altri servizi</b>         | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 02</b>   | <b>Giustizia</b>                                     | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>03 Ordine pubblico e sicurezza</b>                |   |   |                      |                           |                           |
| <b>03 01 Programma</b>      | <b>01 Polizia locale e amministrativa</b>            |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                     | 13.248,18   | previsione di competenza  | 12.000,00            | 0,00                      | 10.000,00                 |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 31.917,72            | 13.248,18                 |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Polizia locale e amministrativa</b>            | <b>13.248,18</b>  | previsione di competenza  | <b>12.000,00</b>     | <b>0,00</b>               | <b>10.000,00</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>31.917,72</b>     | <b>13.248,18</b>          |                           |
| <b>03 02 Programma</b>      | <b>02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>      |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Sistema integrato di sicurezza urbana</b>      | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 03</b>   | <b>Ordine pubblico e sicurezza</b>                   | <b>13.248,18</b>  | previsione di competenza  | <b>12.000,00</b>     | <b>0,00</b>               | <b>10.000,00</b>          |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>31.917,72</b>     | <b>13.248,18</b>          |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>04 Istruzione e diritto allo studio</b>           |   |   |                      |                           |                           |
| <b>04 01 Programma</b>      | <b>01 Istruzione prescolastica</b>                   |   |   |                      |                           |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE                              | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI ANNO 2021  | PREVISIONI DELL'ANNO 2022  | PREVISIONI DELL'ANNO 2023  |
|-----------------------------|--|---|--|---|--|--|
|                             |  |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 22.000,00<br>0,00<br>0,00<br>22.000,00                              | 75.000,00<br>0,00<br>0,00<br>75.000,00                               | 30.000,00<br>0,00<br>0,00<br>30.000,00                               |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Istruzione prescolastica</b>         | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>22.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>22.000,00</b>  | <b>75.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>75.000,00</b>   | <b>30.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>30.000,00</b>   |
| <b>04 02 Programma</b>      | <b>02 Altri ordini di istruzione</b>       |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 8.315,89  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 75.668,42<br>0,00<br>0,00<br>164.462,34                             | 121.800,00<br>0,00<br>0,00<br>130.115,89                             | 102.000,00<br>0,00<br>0,00<br>102.000,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Altri ordini di istruzione</b>       | <b>8.315,89</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>75.668,42</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>164.462,34</b> | <b>121.800,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>130.115,89</b> | <b>102.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>102.000,00</b> |
| <b>04 04 Programma</b>      | <b>04 Istruzione universitaria</b>         |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Istruzione universitaria</b>         | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>            | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 05 Programma</b>      | <b>05 Istruzione tecnica superiore</b>     |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Istruzione tecnica superiore</b>     | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>            | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 06 Programma</b>      | <b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b> |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Servizi ausiliari all'istruzione</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>            | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>             |
| <b>04 07 Programma</b>      | <b>07 Diritto allo studio</b>              |   |  |   |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale           | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00   |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Diritto allo studio</b>              | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>  | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>   | <b>0,00</b><br><b>0,00</b>   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 04</b>   | <b>Istruzione e diritto allo studio</b>                                 | <b>8.315,89</b>   | <b>97.668,42</b>  | <b>196.800,00</b>    | <b>132.000,00</b>         | <b>62.000,00</b>          |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>186.462,34</b>   | <b>205.115,89</b>    |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>         |   |   |                      |                           |                           |
| <b>05 01 Programma</b>      | <b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>                  |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Valorizzazione dei beni di interesse storico</b>                  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>05 02 Programma</b>      | <b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 7.869,84  | 4.000,00  | 5.000,00             | 5.000,00                  | 5.000,00                  |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>8.431,72</b>   | <b>12.869,84</b>     |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale</b> | <b>7.869,84</b>   | <b>4.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>      | <b>5.000,00</b>           | <b>5.000,00</b>           |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>8.431,72</b>   | <b>12.869,84</b>     |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 05</b>   | <b>Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b>            | <b>7.869,84</b>   | <b>4.000,00</b>   | <b>5.000,00</b>      | <b>5.000,00</b>           | <b>5.000,00</b>           |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>8.431,72</b>   | <b>12.869,84</b>     |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>06 Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                     |   |   |                      |                           |                           |
| <b>06 01 Programma</b>      | <b>01 Sport e tempo libero</b>  |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 825.305,74  | 1.513.271,40  | 9.484,55             | 15.000,00                 | 15.000,00                 |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>1.590.832,72</b>   | <b>834.790,29</b>    |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sport e tempo libero</b>  | <b>825.305,74</b>   | <b>1.513.271,40</b>   | <b>9.484,55</b>      | <b>15.000,00</b>          | <b>15.000,00</b>          |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>1.590.832,72</b>   | <b>834.790,29</b>    |                           |                           |
| <b>06 02 Programma</b>      | <b>02 Giovani</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Giovani</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 06</b>   | <b>Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>                        | <b>825.305,74</b>   | <b>1.513.271,40</b>   | <b>9.484,55</b>      | <b>15.000,00</b>          | <b>15.000,00</b>          |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>1.590.832,72</b>   | <b>834.790,29</b>    |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>07 Turismo</b>   |   |   |                      |                           |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                  | PREVISIONI ANNO 2021   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022  | PREVISIONI DELL'ANNO 2023  |
|-----------------------------|--|---|--|--|--|--|
|                             |  |   |  |  |  |  |
| <b>07 01 Programma</b>      | <b>01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>                                       |   |  |  |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo</b>                                       | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           |
| <b>TOTALE MISSIONE 07</b>   | <b>Turismo</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                                   |   |  |  |  |  |
| <b>08 01 Programma</b>      | <b>01 Urbanistica e assetto del territorio</b>   |   |  |  |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 9.960,08  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 11.855,26<br>0,00<br>0,00<br>21.815,34                             | 11.000,00<br>0,00<br>0,00<br>20.960,08                             | 11.000,00<br>0,00<br>0,00<br>11.000,00                             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Urbanistica e assetto del territorio</b>   | <b>9.960,08</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>11.855,26</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>21.815,34</b> | <b>11.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>20.960,08</b> | <b>11.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.000,00</b> |
| <b>08 02 Programma</b>      | <b>02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b> |   |  |  |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           |
| <b>TOTALE MISSIONE 08</b>   | <b>Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>                                      | <b>9.960,08</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>11.855,26</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>21.815,34</b> | <b>11.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>20.960,08</b> | <b>11.000,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>11.000,00</b> |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b>                   |   |  |  |  |  |
| <b>09 01 Programma</b>      | <b>01 Difesa del suolo</b>   |   |  |  |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 6.500,40  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>24.663,62                                  | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>6.500,40                                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Difesa del suolo</b>   | <b>6.500,40</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>24.663,62</b>      | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>6.500,40</b>       | <b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b><br><b>0,00</b>           |
| <b>09 02 Programma</b>      | <b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>                                   |   |  |  |  |  |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 34.736,58   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa | 64.592,15<br>0,00<br>0,00<br>72.258,29                             | 3.000,00<br>0,00<br>0,00<br>37.736,58                              | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                                       |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</b>                                   | <b>34.736,58</b>  | previsione di competenza   | <b>64.592,15</b>   | <b>3.000,00</b>  | <b>0,00</b>  |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   |                      |                           |                           |
|                             |   |   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>72.258,29</b>  | <b>37.736,58</b>     |                           |                           |
| <b>09 03 Programma</b>      | <b>03 Rifiuti</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 16.949,46            | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Rifiuti</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>16.949,46</b>     | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>09 04 Programma</b>      | <b>04 Servizio idrico integrato</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Servizio idrico integrato</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>09 05 Programma</b>      | <b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>09 06 Programma</b>      | <b>06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>                           |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</b>                           | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>09 07 Programma</b>      | <b>07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>                  |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni</b>                  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>09 08 Programma</b>      | <b>08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>                         |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   |                      |                           |                           |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</b>           |   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 09</b>   | <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> | <b>41.236,98</b>  | <b>64.592,15</b>  | <b>3.000,00</b>      | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui già impegnato*   |   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   | previsione di cassa   | <b>113.871,37</b>   | <b>44.236,98</b>     |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>10 Trasporti e diritto alla mobilità</b>                         |   |   |                      |                           |                           |
| <b>10 01 Programma</b>      | <b>01 Trasporto ferroviario</b>                                     |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                    | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Trasporto ferroviario</b>                                     | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>10 02 Programma</b>      | <b>02 Trasporto pubblico locale</b>                                 |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                    | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Trasporto pubblico locale</b>                                 | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>10 03 Programma</b>      | <b>03 Trasporto per vie d'acqua</b>                                 |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                    | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Trasporto per vie d'acqua</b>                                 | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>10 04 Programma</b>      | <b>04 Altre modalità di trasporto</b>                               |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                    | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Altre modalità di trasporto</b>                               | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>10 05 Programma</b>      | <b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>                       |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                    | 146.824,32  | previsione di competenza  | 253.374,02           | 733.830,65                | 116.000,00                |
|                             |   |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 304.006,43           | 880.654,97                |                           |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   |                      |                           |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Viabilità e infrastrutture stradali</b>                   | <b>146.824,32</b>   | <b>253.374,02</b>   | <b>733.830,65</b>    | <b>116.000,00</b>         | <b>116.000,00</b>         |
|                             |   | previsione di competenza di cui già impegnato*  |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 304.006,43  | 880.654,97           |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 10</b>   | <b>Trasporti e diritto alla mobilità</b>                        | <b>146.824,32</b>   | <b>253.374,02</b>   | <b>733.830,65</b>    | <b>116.000,00</b>         | <b>116.000,00</b>         |
|                             |   | previsione di competenza di cui già impegnato*  |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   | previsione di cassa   | 304.006,43  | 880.654,97           |                           |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>11 Soccorso civile</b>                                       |   |   |                      |                           |                           |
| <b>11 01 Programma</b>      | <b>01 Sistema di protezione civile</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sistema di protezione civile</b>                          | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza di cui già impegnato*</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>11 02 Programma</b>      | <b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>             |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Interventi a seguito di calamità naturali</b>             | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza di cui già impegnato*</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 11</b>   | <b>Soccorso civile</b>  | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza di cui già impegnato*</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>         |   |   |                      |                           |                           |
| <b>12 01 Programma</b>      | <b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido</b> | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza di cui già impegnato*</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 02 Programma</b>      | <b>02 Interventi per la disabilità</b>                          |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza di cui già impegnato*  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Interventi per la disabilità</b>                          | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza di cui già impegnato*</b>   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 03 Programma</b>      | <b>03 Interventi per gli anziani</b>                            |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      |                           |                           |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  |                      |                           |                           |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Interventi per gli anziani</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 04 Programma</b>      | <b>04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>                |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale</b>                | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 05 Programma</b>      | <b>05 Interventi per le famiglie</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>05 Interventi per le famiglie</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 06 Programma</b>      | <b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>                                      |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>06 Interventi per il diritto alla casa</b>                                      | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 07 Programma</b>      | <b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>12 08 Programma</b>      | <b>08 Cooperazione e associazionismo</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale   | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>08 Cooperazione e associazionismo</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup>                            | PREVISIONI                             |  |   |
|-----------------------------|---|---|--|--|--|---|
|                             |   |   |  | PREVISIONI ANNO 2021                   | PREVISIONI DELL'ANNO 2022                      | PREVISIONI DELL'ANNO 2023                   |
| <b>12 09 Programma</b>      | <b>09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>                                     |   |  |  |  |   |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           | 3.000,00<br>0,00<br>0,00<br>3.000,00           | 15.000,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           |
|                             | <b>Totale programma 09 Servizio necroscopico e cimiteriale</b>                    | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>3.000,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>3.000,00</b> | <b>15.000,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> |
| <b>TOTALE MISSIONE 12</b>   | <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>                              | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>3.000,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>3.000,00</b> | <b>15.000,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>13 Tutela della salute</b>   |   |  |  |  |   |
| <b>13 07 Programma</b>      | <b>07 Ulteriori spese in materia sanitaria</b>                                    |   |  |  |  |   |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                |
|                             | <b>Totale programma 07 Ulteriori spese in materia sanitaria</b>                   | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>         | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>      |
| <b>TOTALE MISSIONE 13</b>   | <b>Tutela della salute</b>  | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>         | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>      |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>14 Sviluppo economico e competitività</b>                                      |   |  |  |  |   |
| <b>14 01 Programma</b>      | <b>01 Industria, PMI e Artigianato</b>  |   |  |  |  |   |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                |
|                             | <b>Totale programma 01 Industria, PMI e Artigianato</b>                           | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>         | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>      |
| <b>14 02 Programma</b>      | <b>02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b>                  |   |  |  |  |   |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                |
|                             | <b>Totale programma 02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori</b> | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>di cui già impegnato*<br/>di cui fondo pluriennale vincolato<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b> | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>         | <b>0,00<br/>0,00<br/>0,00<br/>0,00</b>      |
| <b>14 03 Programma</b>      | <b>03 Ricerca e innovazione</b>   |   |  |  |  |   |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*<br>di cui fondo pluriennale vincolato<br>previsione di cassa           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00           | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                   | 0,00<br>0,00<br>0,00<br>0,00                |
|                             | <b>Totale programma 03 Ricerca e innovazione</b>                                  | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza</b>  | <b>0,00</b>                            | <b>0,00</b>                                    | <b>0,00</b>                                 |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|                             |  | di cui già impegnato*   |   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
| <b>14 04 Programma</b>      | <b>04 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>                   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>04 Reti e altri servizi di pubblica utilità</b>                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 14</b>   | <b>Sviluppo economico e competitività</b>                            | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>      |   |   |                      |                           |                           |
| <b>15 01 Programma</b>      | <b>01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>             |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</b>             | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>15 02 Programma</b>      | <b>02 Formazione professionale</b>                                   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Formazione professionale</b>                                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>15 03 Programma</b>      | <b>03 Sostegno all'occupazione</b>                                   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Sostegno all'occupazione</b>                                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 15</b>   | <b>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b>         | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>              |   |   |                      |                           |                           |
| <b>16 01 Programma</b>      | <b>01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b> |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
SPESE 2021

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |             |
|-----------------------------|--|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|-------------|
|                             |  |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |             |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |             |
| <b>16 02 Programma</b>      | <b>02 Caccia e pesca</b>   |   |   |                      |                           |                           |             |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Caccia e pesca</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |             |
| <b>TOTALE MISSIONE 16</b>   | <b>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>                 | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |             |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>         |   |   |                      |                           |                           |             |
| <b>17 01 Programma</b>      | <b>01 Fonti energetiche</b>  |   |   |                      |                           |                           |             |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 1.089,22  | previsione di competenza  | 5.809,74             | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 57.843,04            | 1.089,22                  |                           |             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Fonti energetiche</b>  | <b>1.089,22</b>   | previsione di competenza  | <b>5.809,74</b>      | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>57.843,04</b>     | <b>1.089,22</b>           |                           |             |
| <b>TOTALE MISSIONE 17</b>   | <b>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>            | <b>1.089,22</b>   | previsione di competenza  | <b>5.809,74</b>      | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>57.843,04</b>     | <b>1.089,22</b>           |                           |             |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>     |   |   |                      |                           |                           |             |
| <b>18 01 Programma</b>      | <b>01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>  |   |   |                      |                           |                           |             |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |             |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |             |
| <b>TOTALE MISSIONE 18</b>   | <b>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</b>        | <b>0,00</b>   | previsione di competenza  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b> |
|                             |  |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               |                           |             |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>19 Relazioni internazionali</b>                                   |   |   |                      |                           |                           |             |
| <b>19 01 Programma</b>      | <b>01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b>      |   |   |                      |                           |                           |             |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                     | 0,00  | previsione di competenza  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui già impegnato*   |                      | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      | 0,00        |
|                             |  |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      |                           |             |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI           |                           |                           |
|-----------------------------|---|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |   |   |   | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo</b> | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 19</b>   | <b>Relazioni internazionali</b>                                 | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>20 Fondi e accantonamenti</b>                                |   |   |                      |                           |                           |
| <b>20 01 Programma</b>      | <b>01 Fondo di riserva</b>                                      |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>01 Fondo di riserva</b>                                      | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>20 02 Programma</b>      | <b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>                   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>02 Fondo crediti di dubbia esigibilità</b>                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>20 03 Programma</b>      | <b>03 Altri fondi</b>   |   |   |                      |                           |                           |
|                             | Titolo 2 Spese in conto capitale                                | 0,00  | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |   |   | previsione di cassa   | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
| <b>Totale programma</b>     | <b>03 Altri fondi</b>   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>TOTALE MISSIONE 20</b>   | <b>Fondi e accantonamenti</b>                                   | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>50 Debito pubblico</b>                                       |   |   |                      |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 50</b>   | <b>Debito pubblico</b>  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>60 Anticipazioni finanziarie</b>                             |   |   |                      |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 60</b>   | <b>Anticipazioni finanziarie</b>                                | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | previsione di cassa   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
| <b>MISSIONE</b>             | <b>99 Servizi per conto terzi</b>                               |   |   |                      |                           |                           |
| <b>TOTALE MISSIONE 99</b>   | <b>Servizi per conto terzi</b>                                  | <b>0,00</b>   | previsione di competenza<br>di cui già impegnato*   | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |
|                             |   |   | di cui fondo pluriennale vincolato  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>               | <b>0,00</b>               |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**SPESE 2021**

Allegato sub B) alla Nota di aggiornamento al DUP

| MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO | DENOMINAZIONE                      | RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO | PREVISIONI DEFINITIVE DELL'ANNO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO <sup>(2)</sup> | PREVISIONI ANNO 2021 | PREVISIONI DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI DELL'ANNO 2023 |
|-----------------------------|------------------------------------|---|---|----------------------|---------------------------|---------------------------|
|                             |                                    |   |   |                      |                           |                           |
|                             |                                    | previsione di cassa   | 0,00  | 0,00                 |                           |                           |
|                             | <b>TOTALE MISSIONI</b>             | <b>1.218.001,38</b>   | <b>2.586.850,20</b>   | <b>1.314.630,65</b>  | <b>336.000,00</b>         | <b>336.000,00</b>         |
|                             |                                    | previsione di competenza  | 2.586.850,20  | 1.314.630,65         | 336.000,00                | 336.000,00                |
|                             |                                    | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |                                    | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |                                    | previsione di cassa   | 3.215.446,59  | 2.532.632,03         |                           |                           |
|                             | <b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b> | <b>1.218.001,38</b>   | <b>2.586.850,20</b>   | <b>1.314.630,65</b>  | <b>336.000,00</b>         | <b>336.000,00</b>         |
|                             |                                    | previsione di competenza  | 2.586.850,20  | 1.314.630,65         | 336.000,00                | 336.000,00                |
|                             |                                    | di cui già impegnato*   | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |                                    | di cui fondo pluriennale vincolato  | 0,00  | 0,00                 | 0,00                      | 0,00                      |
|                             |                                    | previsione di cassa   | 3.215.446,59  | 2.532.632,03         |                           |                           |

\* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo **al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto**, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

(2) Solo per le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano. Indicare l'importo della voce F) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione.

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
ENTRATE 2021

Allegato sub C) alla Nota di aggiornamento al DUP

| TITOLO<br>TIPOLOGIA          | DENOMINAZIONE   | RESIDUI PRESUNTI AL<br>TERMINE<br>DELL'ESERCIZIO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO |   | PREVISIONI<br>DEFINITIVE<br>DELL'ANNO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO <sup>(3)</sup> |                                      |                              |                              |
|------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                              |   |   |   |   | PREVISIONI ANNO<br>2021              | PREVISIONI<br>DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI<br>DELL'ANNO 2023 |
|                              | Fondo pluriennale vincolato per spese correnti <sup>(1)</sup>                         |   | previsioni di competenza                                | 78.501,67   | 0,00                                 | 0,00                         | 0,00                         |
|                              | Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale <sup>(1)</sup>                |   | previsioni di competenza                                | 1.721.474,02  | 0,00                                 | 0,00                         | 0,00                         |
|                              | Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie                                  |   | previsioni di competenza                                | 0,00  | 0,00                                 | 0,00                         | 0,00                         |
|                              | Utilizzo avanzo di Amministrazione  |   | previsioni di competenza                                | 52.467,22   | 190.300,00                           | 0,00                         | 0,00                         |
|                              | - di cui avanzo utilizzato anticipatamente <sup>(2)</sup>                             |   | previsioni di competenza                                | 0,00  | 0,00                                 |                              |                              |
|                              | - di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità                                    |   | previsioni di competenza                                | 0,00  | 0,00                                 | 0,00                         | 0,00                         |
|                              | Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento                                       |   | previsioni di cassa                                     | 4.157.615,05  | 2.203.230,00                         |                              |                              |
| <b>TITOLO 1</b>              | <b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>              |   |   |   |                                      |                              |                              |
| 10101                        | Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati                                   | 816.159,15  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 3.409.485,02<br>4.146.129,26  | 2.602.259,70<br>3.418.418,85         | 2.557.324,46                 | 2.552.629,71                 |
| 10102                        | Tipologia 102: Tributi destinati al finanziamento della sanità                        | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| 10103                        | Tipologia 103: Tributi devoluti e regolati alle autonomie speciali                    | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| 10104                        | Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| 10301                        | Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali                          | 49.854,65   | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 203.488,36<br>203.488,36  | 210.573,93<br>260.428,58             | 203.488,36                   | 203.488,36                   |
| 10302                        | Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma                   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>10000 Totale TITOLO 1</b> | <b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>              | <b>866.013,80</b>   | <b>previsione di competenza<br/>previsione di cassa</b> | <b>3.612.973,38<br/>4.349.617,62</b>  | <b>2.812.833,63<br/>3.678.847,43</b> | <b>2.760.812,82</b>          | <b>2.756.118,07</b>          |
| <b>TITOLO 2</b>              | <b>Trasferimenti correnti</b>   |   |   |   |                                      |                              |                              |
| 20101                        | Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche                    | 44.645,93   | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 697.373,01<br>772.716,74  | 286.257,01<br>330.902,94             | 286.257,01                   | 286.257,01                   |
| 20102                        | Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie                                     | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 13.000,00<br>13.000,00  | 10.000,00<br>10.000,00               | 10.000,00                    | 10.000,00                    |
| 20103                        | Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese                                      | 479,04  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 17.500,00<br>17.979,04  | 500,00<br>979,04                     | 500,00                       | 500,00                       |
| 20104                        | Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private                  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 2.137,36<br>2.137,36  | 600,00<br>600,00                     | 600,00                       | 600,00                       |
| 20105                        | Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo       | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00                         | 0,00                         |
| <b>20000 Totale TITOLO 2</b> | <b>Trasferimenti correnti</b>   | <b>45.124,97</b>  | <b>previsione di competenza<br/>previsione di cassa</b> | <b>730.010,37<br/>805.833,14</b>  | <b>297.357,01<br/>342.481,98</b>     | <b>297.357,01</b>            | <b>297.357,01</b>            |
| <b>TITOLO 3</b>              | <b>Entrate extratributarie</b>  |   |   |   |                                      |                              |                              |
| 30100                        | Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 168.648,29  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 829.106,24<br>973.906,77  | 852.930,78<br>1.021.579,07           | 822.942,07                   | 826.325,23                   |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
BILANCIO DI PREVISIONE  
ENTRATE 2021

Allegato sub C) alla Nota di aggiornamento al DUP

| TITOLO<br>TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL<br>TERMINE<br>DELL'ESERCIZIO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO |   | PREVISIONI<br>DEFINITIVE<br>DELL'ANNO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO <sup>(3)</sup> | PREVISIONI ANNO                      | PREVISIONI        | PREVISIONI        |
|---------------------|--|---|---|---|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                     |  |   |   |   | 2021                                 | DELL'ANNO 2022    | DELL'ANNO 2023    |
| 30200               | Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 13.802,78<br>14.142,78  | 13.000,00<br>13.000,00               | 9.000,00          | 9.000,00          |
| 30300               | Tipologia 300: Interessi attivi  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 530,00<br>531,50  | 30,00<br>30,00                       | 30,00             | 30,00             |
| 30400               | Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>4.734,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 30500               | Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti   | 45.597,77   | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 121.155,42<br>191.235,86  | 156.260,63<br>201.858,40             | 156.260,63        | 156.260,63        |
| <b>30000</b>        | <b>Totale TITOLO 3</b>   | <b>214.246,06</b>   | <b>previsione di competenza<br/>previsione di cassa</b> | <b>964.594,44<br/>1.184.550,91</b>  | <b>1.022.221,41<br/>1.236.467,47</b> | <b>988.232,70</b> | <b>991.615,86</b> |
| <b>TITOLO 4</b>     | <b>Entrate in conto capitale</b>   |   |   |   |                                      |                   |                   |
| 40100               | Tipologia 100: Tributi in conto capitale   | 11.171,50   | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 23.374,99<br>27.374,99  | 0,00<br>11.171,50                    | 0,00              | 0,00              |
| 40200               | Tipologia 200: Contributi agli investimenti  | 70.126,21   | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 71.217,16<br>176.217,16   | 140.000,00<br>210.126,21             | 70.000,00         | 70.000,00         |
| 40300               | Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale   | 112.338,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 51.855,26<br>133.418,26   | 11.000,00<br>123.338,00              | 11.000,00         | 11.000,00         |
| 40400               | Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 18.308,94<br>18.308,94  | 14.000,00<br>14.000,00               | 0,00              | 0,00              |
| 40500               | Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale   | 201.448,60  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 490.793,30<br>552.167,42  | 988.830,65<br>1.190.279,25           | 255.000,00        | 255.000,00        |
| <b>40000</b>        | <b>Totale TITOLO 4</b>   | <b>395.084,31</b>   | <b>previsione di competenza<br/>previsione di cassa</b> | <b>655.549,65<br/>907.486,77</b>  | <b>1.153.830,65<br/>1.548.914,96</b> | <b>336.000,00</b> | <b>336.000,00</b> |
| <b>TITOLO 5</b>     | <b>Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>  |   |   |   |                                      |                   |                   |
| 50100               | Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 50200               | Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 50300               | Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 50400               | Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| <b>50000</b>        | <b>Totale TITOLO 5</b>   | <b>0,00</b>   | <b>previsione di competenza<br/>previsione di cassa</b> | <b>0,00<br/>0,00</b>  | <b>0,00<br/>0,00</b>                 | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |
| <b>TITOLO 6</b>     | <b>Accensione Prestiti</b>   |   |   |   |                                      |                   |                   |
| 60100               | Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari  | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 60200               | Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |
| 60300               | Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine                                    | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa         | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                         | 0,00              | 0,00              |

COMUNE DI SANDRIGO (VI)  
**BILANCIO DI PREVISIONE**  
**ENTRATE 2021**

Allegato sub C) alla Nota di aggiornamento al DUP

| TITOLO<br>TIPOLOGIA                  | DENOMINAZIONE  | RESIDUI PRESUNTI AL<br>TERMINE<br>DELL'ESERCIZIO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO |   | PREVISIONI<br>DEFINITIVE<br>DELL'ANNO<br>PRECEDENTE<br>QUELLO CUI SI<br>RIFERISCE IL<br>BILANCIO <sup>(1)</sup> |                               |                              |                              |
|--------------------------------------|--|---|---|---|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|
|                                      |  |   |   |   | PREVISIONI ANNO<br>2021       | PREVISIONI<br>DELL'ANNO 2022 | PREVISIONI<br>DELL'ANNO 2023 |
| <b>60400</b>                         | <b>Tipologia 400: Altre forme di indebitamento</b>                 | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                  | 0,00<br>0,00                 | 0,00<br>0,00                 |
| <b>60000 Totale TITOLO 6</b>         | <b>Accensione Prestiti</b>   | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                  | 0,00<br>0,00                 | 0,00<br>0,00                 |
| <b>TITOLO 7</b>                      | <b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>                |   |   |   |                               |                              |                              |
| <b>70100</b>                         | <b>Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b> | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                  | 0,00<br>0,00                 | 0,00<br>0,00                 |
| <b>70000 Totale TITOLO 7</b>         | <b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>                | 0,00  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 0,00<br>0,00  | 0,00<br>0,00                  | 0,00<br>0,00                 | 0,00<br>0,00                 |
| <b>TITOLO 9</b>                      | <b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>                   |   |   |   |                               |                              |                              |
| <b>90100</b>                         | <b>Tipologia 100: Entrate per partite di giro</b>                  | 1.616,66  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 1.218.000,00<br>1.218.144,74  | 1.218.000,00<br>1.219.616,66  | 1.218.000,00<br>1.218.000,00 | 1.218.000,00<br>1.218.000,00 |
| <b>90200</b>                         | <b>Tipologia 200: Entrate per conto terzi</b>                      | 21.422,60   | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 334.064,85<br>359.336,11  | 320.000,00<br>341.422,60      | 320.000,00<br>320.000,00     | 320.000,00<br>320.000,00     |
| <b>90000 Totale TITOLO 9</b>         | <b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>                   | 23.039,26   | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 1.552.064,85<br>1.577.480,85  | 1.538.000,00<br>1.561.039,26  | 1.538.000,00<br>1.538.000,00 | 1.538.000,00<br>1.538.000,00 |
| <b>TOTALE TITOLI</b>                 |  | 1.543.508,40  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 7.515.192,69<br>8.824.969,29  | 6.824.242,70<br>8.367.751,10  | 5.920.402,53<br>5.920.402,53 | 5.919.090,94<br>5.919.090,94 |
| <b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b> |  | 1.543.508,40  | previsione di competenza<br>previsione di cassa | 9.367.635,60<br>12.982.584,34   | 7.014.542,70<br>10.570.981,10 | 5.920.402,53<br>5.920.402,53 | 5.919.090,94<br>5.919.090,94 |

- (1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo.
- (2) Indicare l'importo dell'utilizzo della parte vincolata del risultato di amministrazione determinato nell'Allegato a) Risultato presunto di amministrazione (All a) Ris amm Pres). A seguito dell'approvazione del rendiconto è possibile utilizzare la quota libera del risultato di amministrazione. In attuazione di quanto previsto dall'art. 187, comma 3, del TUEL e dell'art. 42, comma 8, del DLgs 118/2011, 8. le quote del risultato di amministrazione presunto dell'esercizio precedente costituite da accantonamenti risultanti dall'ultimo consuntivo approvato o derivanti da fondi vincolati possono essere applicate al primo esercizio del bilancio di previsione per il finanziamento delle finalità cui sono destinate.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE |  | Importi e %    |                |                |
|-------------|--|----------------|----------------|----------------|
|             |  | 2021           | 2022           | 2023           |
| <b>1</b>    | <b>Rigidità strutturale bilancio</b>   |                |                |                |
|             | [Disavanzo iscritto in spesa   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
|             | + Stanziamenti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"                              | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   |
|             | + Stanziamenti competenza 1.7 "Interessi passivi"  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
|             | + Titolo 4 "Rimborso prestiti"   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
|             | + IRAP" pdc U.1.02.01.01   | 88.496,61      | 88.496,61      | 88.496,61      |
|             | - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /        | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
|             | Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate =  | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>1.1</b>  | <b><i>Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti</i></b>                 | <b>26,83 %</b> | <b>27,04 %</b> | <b>27,04 %</b> |
| <b>2</b>    | <b>Entrate correnti</b>  |                |                |                |
|             | Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti /                             | 4.660.272,18   | 4.660.272,18   | 4.660.272,18   |
|             | Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" =                               | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>2.1</b>  | <b><i>Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti</i></b> | <b>97,16 %</b> | <b>97,94 %</b> | <b>97,94 %</b> |
|             | Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti /                                  | 4.729.407,73   |                |                |
|             | Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" =                                    | 6.114.946,30   |                |                |
| <b>2.2</b>  | <b><i>Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente</i></b>                             | <b>77,34 %</b> |                |                |
|             | [Media accertamenti nei tre esercizi precedenti pdc E.1.01 "Tributi"                                     | 3.109.961,28   | 3.109.961,28   | 3.109.961,28   |
|             | - Media accertamenti nei tre esercizi precedenti pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"            | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
|             | + Media accertamenti nei tre esercizi precedenti E.3 "Entrate extratributarie" /                         | 1.016.143,61   | 1.016.143,61   | 1.016.143,61   |
|             | Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" =                               | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>2.3</b>  | <b><i>Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie</i></b>  | <b>86,02 %</b> | <b>86,71 %</b> | <b>86,71 %</b> |
|             | [Media incassi nei tre esercizi precedenti pdc E.1.01 "Tributi"  | 3.157.951,69   |                |                |
|             | - Media incassi nei tre esercizi precedenti pdc E.1.01.04 "Compartecipazioni di tributi"                 | 0,00           |                |                |
|             | + Media incassi nei tre esercizi precedenti E.3 "Entrate extratributarie" /                              | 1.053.334,58   |                |                |
|             | Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" =                                    | 6.114.946,30   |                |                |
| <b>2.4</b>  | <b><i>Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie</i></b>       | <b>68,86 %</b> |                |                |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE  | Importi e %    |                |                |
|--|----------------|----------------|----------------|
|  | 2021           | 2022           | 2023           |
| <b>3 Spese di personale</b>  |                |                |                |
| [Stanziamanti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   |
| + IRAP" pdc U.1.02.01.01   | 88.496,61      | 88.496,61      | 88.496,61      |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| [Stanziamanti competenza Spesa corrente  | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| - FCDE corrente  | 133.256,20     | 133.141,08     | 133.141,08     |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>3.1 Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)</b>         | <b>27,59 %</b> | <b>27,82 %</b> | <b>27,82 %</b> |
| [pdc 1.01.01.01.004"indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato                    | 7.000,00       | 7.000,00       | 7.000,00       |
| + pdc 1.01.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| + pdc 1.01.01.01.003 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato                               | 9.604,51       | 9.604,51       | 9.604,51       |
| + pdc 1.01.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato                               | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| [Stanziamanti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   |
| + IRAP" pdc U.1.02.01.01   | 88.496,61      | 88.496,61      | 88.496,61      |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale</b>            | <b>1,29 %</b>  | <b>1,29 %</b>  | <b>1,29 %</b>  |
| [Stanziamanti di competenza pdc U.1.03.02.10 "Consulenze"  | 35.300,00      | 34.500,00      | 34.500,00      |
| + Stanziamanti di competenza pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" /                          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| [Stanziamanti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   |
| + IRAP" pdc U.1.02.01.01   | 88.496,61      | 88.496,61      | 88.496,61      |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] =                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile</b>                                    | <b>2,74 %</b>  | <b>2,68 %</b>  | <b>2,68 %</b>  |
| [Stanziamanti competenza Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente"   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   | 1.198.439,65   |
| + IRAP" pdc U.1.02.01.01   | 88.496,61      | 88.496,61      | 88.496,61      |
| - [FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1] /                  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| popolazione residente =  | 0              | 0              | 0              |
| <b>3.4 Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)</b>                 | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>    | <b>0,00</b>    |
| <b>4 Esternalizzazione dei servizi</b>   |                |                |                |
| [Stanziamanti di competenza pdc U.1.03.02.15 "Contratti di servizio pubblico" al netto FPV                         | 671.553,83     | 671.553,83     | 671.553,83     |
| + Stanziamanti di competenza pdc U.1.04.03.01 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" al netto FPV          | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| + Stanziamanti di competenza pdc U.1.04.03.02 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate" al netto FPV] / | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV =  | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi</b>   | <b>14,00 %</b> | <b>14,11 %</b> | <b>14,11 %</b> |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il  
Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE  | Importi e %   |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|
|  | 2021          | 2022          | 2023          |
| <b>5 Interessi passivi</b>   |               |               |               |
| Stanziamenti competenza 1.7 "Interessi passivi" /  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate =  | 4.796.260,54  | 4.758.195,54  | 4.758.195,54  |
| <b>5.1 Incidenza interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)</b>   | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| Stanziamenti di competenza pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" /              | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Stanziamenti competenza 1.7 "Interessi passivi" =  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi</b>                  | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| Stanziamenti di competenza pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora" /  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Stanziamenti competenza 1.7 "Interessi passivi" =  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi</b>                              | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| <b>6 Investimenti</b>  |               |               |               |
| [Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV   | 273.000,00    | 273.000,00    | 273.000,00    |
| + stanziamento di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV] /  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto FPV =   | 5.081.260,54  | 5.043.195,54  | 5.043.195,54  |
| <b>6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale</b>                                      | <b>5,37 %</b> | <b>5,41 %</b> | <b>5,41 %</b> |
| Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV/   | 273.000,00    | 273.000,00    | 273.000,00    |
| popolazione residente =  | 0             | 0             | 0             |
| <b>6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)</b>         | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |
| Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV/   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| popolazione residente =  | 0             | 0             | 0             |
| <b>6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |
| [Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV   | 273.000,00    | 273.000,00    | 273.000,00    |
| + Stanziamento di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV] /  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| popolazione residente =  | 0             | 0             | 0             |
| <b>6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)</b>     | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |
| Margine corrente di competenza /   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| [Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV   | 273.000,00    | 273.000,00    | 273.000,00    |
| + Stanziamento di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV] =  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente</b>                                  | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| [Stanziamiento di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV   | 273.000,00    | 273.000,00    | 273.000,00    |
| + Stanziamento di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV] =  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie</b>            | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE  | Importi e %     |               |               |
|--|-----------------|---------------|---------------|
|  | 2021            | 2022          | 2023          |
| [Stanziam. di competenza Titolo 6 "Accensione di prestiti"]  | 0,00            | 0,00          | 0,00          |
| - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni"  | 0,00            | 0,00          | 0,00          |
| - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie"                            | 0,00            | 0,00          | 0,00          |
| - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni] /  | 0,00            | 0,00          | 0,00          |
| [Stanziam. di competenza Macroaggregato 2.2 al netto FPV   | 273.000,00      | 273.000,00    | 273.000,00    |
| + Stanziam. di competenza Macroaggregato 2.3 al netto FPV] =   | 0,00            | 0,00          | 0,00          |
| <b>6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito</b>   | <b>0,00 %</b>   | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| <b>7 Debiti non finanziari</b>   |                 |               |               |
| [Stanziam. di cassa Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi"                                      | 3.242.939,46    |               |               |
| + Stanziam. di cassa 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"] /                             | 1.735.435,82    |               |               |
| [Stanziam. di competenza + residui Macroaggregato 1.3 "Acquisto di beni e servizi" al netto FPV          | 3.242.939,46    |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto FPV] = | 1.735.435,82    |               |               |
| <b>7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali</b>  | <b>100,00 %</b> |               |               |
| [Stanziam. di cassa pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche                     | 706.603,82      |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi   | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.1.06 Fondi perequativi  | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.2.03.01 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche              | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale                                 | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale                                 | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale                                 | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di cassa pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale] /                              | 0,00            |               |               |
| [Stanziam. di cassa pdc U.1.04.01 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche                     | 706.603,82      |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.1.05 Trasferimenti di tributi al netto FPV                     | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.1.06 Fondi perequativi al netto FPV                            | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.2.03 Contributi agli investimenti a Amm.pubbliche al netto FPV | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.2.04.01 Altri trasferimenti in conto capitale al netto FPV     | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.2.04.11 Altri trasferimenti in conto capitale al netto FPV     | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.2.04.16 Altri trasferimenti in conto capitale al netto FPV     | 0,00            |               |               |
| + Stanziam. di competenza + residui pdc U.2.04.21 Altri trasferimenti in conto capitale al netto FPV] =  | 0,00            |               |               |
| <b>7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche</b>                        | <b>100,00 %</b> |               |               |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il  
Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE  | Importi e %   |               |               |
|--|---------------|---------------|---------------|
|  | 2021          | 2022          | 2023          |
| <b>8 Debiti finanziari</b>   |               |               |               |
| Titolo 4 "Rimborso prestiti" /   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente =   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| <b>8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari</b>  | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| [Stanziameti competenza 1.7 "Interessi passivi"  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| - Stanziameti di competenza pdc U.1.07.06.02 "Interessi di mora"   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| - Stanziameti di competenza pdc U.1.07.06.04 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" /   | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| + Stanziameti competenza Titolo 4 "Rimborso prestiti"  | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| - [Stanziameti competenza E.4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche"                | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| + Stanziameti competenza E.4.03.01 "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche"       | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| + Stanziameti competenza E.4.03.04 "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione]] / | 0,00          | 0,00          | 0,00          |
| Stanziameti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate =   | 4.796.260,54  | 4.758.195,54  | 4.758.195,54  |
| <b>8.2 Sostenibilità debiti finanziari</b>   | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> | <b>0,00 %</b> |
| Debito dell'esercizio corrente previsto al 31/12 /   | 0,00          |               |               |
| popolazione residente =  | 0             |               |               |
| <b>8.3 Indebitamento procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)</b>  | <b>0,00</b>   |               |               |
| <b>9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>   |               |               |               |
| Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto /  | 0,00          |               |               |
| Avanzo di amministrazione presunto =   | 0,00          |               |               |
| <b>9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto</b>   | <b>0,00 %</b> |               |               |
| Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto /  | 0,00          |               |               |
| Avanzo di amministrazione presunto =   | 0,00          |               |               |
| <b>9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto</b>   | <b>0,00 %</b> |               |               |
| Quota accantonata dell'avanzo presunto /   | 0,00          |               |               |
| Avanzo di amministrazione presunto =   | 0,00          |               |               |
| <b>9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto</b>  | <b>0,00 %</b> |               |               |
| Quota vincolata dell'avanzo presunto /   | 0,00          |               |               |
| Avanzo di amministrazione presunto =   | 0,00          |               |               |
| <b>9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto</b>  | <b>0,00 %</b> |               |               |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il  
Dettaglio calcoli indicatori sintetici**

| DESCRIZIONE  | Importi e %    |                |                |
|--|----------------|----------------|----------------|
|  | 2021           | 2022           | 2023           |
| <b>10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>  |                |                |                |
| Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| Disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E del risultato di amministrazione presunto =   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>10.1 Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio</b>   | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  |
| Disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E del risultato di amministrazione presunto /   | 0,00           |                |                |
| Patrimonio netto =   | 0,00           |                |                |
| <b>10.2 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto</b>  | <b>0,00 %</b>  |                |                |
| Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| Stanziamanti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate =  | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio</b>  | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  |
| <b>11 Fondo pluriennale vincolato</b>  |                |                |                |
| [Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi] / | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| [Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio =  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| <b>11.1 Utilizzo del FPV</b>   | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  | <b>0,00 %</b>  |
| <b>12 Partite di giro e conto terzi</b>  |                |                |                |
| [Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro   | 1.557.331,14   | 1.557.331,14   | 1.557.331,14   |
| - Entrate derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali E.9.01.99.06] /   | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| Stanziamanti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate =  | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata</b>   | <b>32,46 %</b> | <b>32,72 %</b> | <b>32,72 %</b> |
| [Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro  | 1.557.331,14   | 1.557.331,14   | 1.557.331,14   |
| - Uscite derivanti dalla gestione degli incassi vincolati degli enti locali U.7.01.99.06] /  | 0,00           | 0,00           | 0,00           |
| Stanziamanti competenza Spesa corrente   | 4.796.260,54   | 4.758.195,54   | 4.758.195,54   |
| <b>12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita</b>  | <b>32,46 %</b> | <b>32,72 %</b> | <b>32,72 %</b> |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione**

| Titolo<br>Tipologia | Denominazione  | Composizione delle entrate (dati percentuali)                                  |  |  |  | Percentuale riscossione entrate   |  |
|---------------------|--|--|--|--|--|---|--|
|                     |  | Esercizio 2021:<br>Previsioni<br>competenza/totale<br>previsioni<br>competenza | Esercizio 2022:<br>Previsioni<br>competenza/totale<br>previsioni<br>competenza | Esercizio 2023:<br>Previsioni<br>competenza/totale<br>previsioni<br>competenza | Media accertamenti<br>nei tre esercizi<br>precedenti/ Media<br>Totale accertamenti<br>nei tre esercizi<br>precedenti (*) | Previsioni cassa<br>esercizio 2021/<br>(previsioni<br>competenza+<br>residui) esercizio<br>2021 | Media riscossioni nei<br>tre esercizi precedenti<br>/ Media accertamenti<br>nei tre esercizi<br>precedenti (*) |
| <b>TITOLO 1:</b>    | <b>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>                                       |  |  |  |  |   |  |
| 10101               | Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati  | 38,13  | 43,20  | 43,13  | 46,91  | 100,00  | 90,94  |
| 10301               | Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali   | 3,09   | 3,44   | 3,44   | 2,97   | 100,00  | 97,63  |
| <b>10000</b>        | <b>Totale TITOLO 1:Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>                       | <b>41,22</b>   | <b>46,63</b>   | <b>46,56</b>   | <b>49,88</b>   | <b>100,00</b>   | <b>91,34</b>   |
| <b>TITOLO 2:</b>    | <b>Trasferimenti correnti</b>  |  |  |  |  |   |  |
| 20101               | Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche   | 4,19   | 4,84   | 4,84   | 4,88   | 100,00  | 90,13  |
| 20102               | Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie  | 0,15   | 0,17   | 0,17   | 0,10   | 100,00  | 100,00   |
| 20103               | Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese   | 0,01   | 0,01   | 0,01   | 0,00   | 100,00  | 0,00   |
| 20104               | Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private   | 0,01   | 0,01   | 0,01   | 0,10   | 100,00  | 100,00   |
| <b>20000</b>        | <b>Totale TITOLO 2:Trasferimenti correnti</b>  | <b>4,36</b>  | <b>5,02</b>  | <b>5,02</b>  | <b>5,09</b>  | <b>100,00</b>   | <b>90,48</b>   |
| <b>TITOLO 3:</b>    | <b>Entrate extratributarie</b>   |  |  |  |  |   |  |
| 30100               | Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni                          | 12,50  | 13,90  | 13,96  | 13,03  | 100,00  | 82,14  |
| 30200               | Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti | 0,19   | 0,15   | 0,15   | 0,16   | 100,00  | 94,57  |
| 30300               | Tipologia 300: Interessi attivi  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 100,00  | 39,40  |
| 30400               | Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,10   | 0,00  | 76,89  |
| 30500               | Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti   | 2,29   | 2,64   | 2,64   | 2,03   | 100,00  | 75,69  |
| <b>30000</b>        | <b>Totale TITOLO 3:Entrate extratributarie</b>   | <b>14,98</b>   | <b>16,69</b>   | <b>16,75</b>   | <b>15,33</b>   | <b>100,00</b>   | <b>81,38</b>   |
| <b>TITOLO 4:</b>    | <b>Entrate in conto capitale</b>   |  |  |  |  |   |  |
| 40100               | Tipologia 100: Tributi in conto capitale   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,15   | 100,00  | 84,66  |
| 40200               | Tipologia 200: Contributi agli investimenti  | 2,05   | 1,18   | 1,18   | 1,22   | 100,00  | 56,89  |
| 40300               | Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale   | 0,16   | 0,19   | 0,19   | 1,26   | 100,00  | 64,99  |
| 40400               | Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali  | 0,21   | 0,00   | 0,00   | 11,14  | 100,00  | 100,00   |
| 40500               | Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale   | 14,49  | 4,31   | 4,31   | 4,09   | 100,00  | 86,83  |
| <b>40000</b>        | <b>Totale TITOLO 4:Entrate in conto capitale</b>   | <b>16,91</b>   | <b>5,68</b>  | <b>5,68</b>  | <b>17,87</b>   | <b>100,00</b>   | <b>91,44</b>   |
| <b>TITOLO 7:</b>    | <b>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>  |  |  |  |  |   |  |
| 70100               | Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   |
| <b>70000</b>        | <b>Totale TITOLO 7:Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>  |
| <b>TITOLO 9:</b>    | <b>Entrate per conto terzi e partite di giro</b>   |  |  |  |  |   |  |
| 90100               | Tipologia 100: Entrate per partite di giro   | 17,85  | 20,57  | 20,58  | 11,14  | 100,00  | 99,96  |
| 90200               | Tipologia 200: Entrate per conto terzi   | 4,69   | 5,41   | 5,41   | 0,69   | 100,00  | 81,67  |
| <b>90000</b>        | <b>Totale TITOLO 9:Entrate per conto terzi e partite di giro</b>   | <b>22,54</b>   | <b>25,98</b>   | <b>25,98</b>   | <b>11,83</b>   | <b>100,00</b>   | <b>98,89</b>   |
|                     | <b>TOTALE ENTRATE</b>  | <b>100,00</b>  | <b>100,00</b>  | <b>100,00</b>  | <b>100,00</b>  | <b>100,00</b>   | <b>90,68</b>   |

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE  | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali) |       |       |
|----------------------|--|---|-------|-------|
|                      |  | 2021  | 2022  | 2023  |
| <b>1</b>             | <b>Rigidità strutturale bilancio</b>   |   |       |       |
| 1.1                  | Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti<br>[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate) | 26,83   | 27,04 | 27,04 |
| <b>2</b>             | <b>Entrate correnti</b>  |   |       |       |
| 2.1                  | Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti<br>Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | 97,16   | 97,94 | 97,94 |
| 2.2                  | Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente<br>Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | 77,34   |       |       |
| 2.3                  | Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie<br>Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)   | 86,02   | 86,71 | 86,71 |
| 2.4                  | Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie<br>Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | 68,86   |       |       |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE   | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali) |       |       |
|----------------------|---|---|-------|-------|
|                      |   | 2021  | 2022  | 2023  |
| <b>3</b>             | <b>Spese di personale</b>   |   |       |       |
| 3.1                  | Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)<br>Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziamenti competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)  | 27,59   | 27,82 | 27,82 |
| 3.2                  | Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale<br>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro<br>(pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) | 1,29  | 1,29  | 1,29  |
| 3.3                  | Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile<br>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)<br>Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)  | 2,74  | 2,68  | 2,68  |
| 3.4                  | Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)<br>Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| <b>4</b>             | <b>Esternalizzazione dei servizi</b>  |   |       |       |
| 4.1                  | Indicatore di esternalizzazione dei servizi<br>Stanziamenti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV  | 14,00   | 14,11 | 14,11 |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE   | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali)   |      |      |      |
|----------------------|---|---|------|------|------|
|                      |   | 2021  | 2022 | 2023 |      |
| <b>5</b>             | <b>Interessi passivi</b>  |   |      |      |      |
| 5.1                  | Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura) | Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.2                  | Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi                      | Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5.3                  | Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi                                  | Stanziamenti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| <b>6</b>             | <b>Investimenti</b>   |   |      |      |      |
| 6.1                  | Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale  | Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV  | 5,37 | 5,41 | 5,41 |
| 6.2                  | Investimenti diretti procapite<br>(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)          | Stanziamenti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.3                  | Contributi agli investimenti procapite<br>(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)  | Stanziamenti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.4                  | Investimenti complessivi procapite<br>(Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)      | Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.5                  | Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente                                      | Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.6                  | Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie                | Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6.7                  | Quota investimenti complessivi finanziati da debito   | Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE  | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali)  |        |      |      |
|----------------------|--|--|--------|------|------|
|                      |  | 2021   | 2022   | 2023 |      |
| <b>7</b>             | <b>Debiti non finanziari</b>   |  |        |      |      |
| 7.1                  | Indicatore di smaltimento debiti commerciali                           | Stanziamiento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")  | 100,00 |      |      |
| 7.2                  | Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche | Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]/ stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] | 100,00 |      |      |
| <b>8</b>             | <b>Debiti finanziari</b>   |  |        |      |      |
| 8.1                  | Incidenza estinzioni debiti finanziari                                 | (Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)  | 0,00   | 0,00 | 0,00 |
| 8.2                  | Sostenibilità debiti finanziari  | Stanziamiento di competenza [1.7 "Interessi passivi" - "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) - "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche" + "Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche" (E.4.03.01.00.000) + "Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione" (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate  | 0,00   | 0,00 | 0,00 |
| 8.3                  | Indebitamento procapite (in valore assoluto)                           | Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)   | 0,00   |      |      |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE  | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali)   |       |       |       |
|----------------------|--|---|-------|-------|-------|
|                      |  | 2021  | 2022  | 2023  |       |
| <b>9</b>             | <b>Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)</b> |   |       |       |       |
| 9.1                  | Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto                        | Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)  | 0,00  |       |       |
| 9.2                  | Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto                            | Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)  | 0,00  |       |       |
| 9.3                  | Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto                                     | Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)   | 0,00  |       |       |
| 9.4                  | Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto                                       | Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)   | 0,00  |       |       |
| <b>10</b>            | <b>Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b>               |   |       |       |       |
| 10.1                 | Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio                           | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| 10.2                 | Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto                                    | Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)   | 0,00  |       |       |
| 10.3                 | Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio                                      | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate   | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| <b>11</b>            | <b>Fondo pluriennale vincolato</b>   |   |       |       |       |
| 11.1                 | Utilizzo del FPV   | (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio<br><i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i> | 0,00  | 0,00  | 0,00  |
| <b>12</b>            | <b>Partite di giro e conto terzi</b>   |   |       |       |       |
| 12.1                 | Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata                                   | Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate<br><i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>  | 32,46 | 32,72 | 32,72 |
| 12.2                 | Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita                                    | Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa<br><i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>   | 32,46 | 32,72 | 32,72 |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**  
**Indicatori sintetici**

| TIPOLOGIA INDICATORE | DEFINIZIONE | VALORE INDICATORE<br>(indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione)<br>(dati percentuali) |      |      |
|----------------------|-------------|---|------|------|
|                      |             | 2021  | 2022 | 2023 |

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.

Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento**

| MISSIONI E PROGRAMMI   |   | BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022, 2023 (dati percentuali)               |  |  |   |  |  | MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali) |  |  |  |   |
|--|---|---|--|--|---|--|--|---|--|--|--|---|
|  |   | ESERCIZIO 2021  |  |  | ESERCIZIO 2022  |  |  | ESERCIZIO 2023  |  |  |  |   |
|  |   | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni       | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV) | di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV | Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi) |
| <b>Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>         | 1   | Organi istituzionali  | 1,52   | 0,00   | 100,00  | 1,81   | 0,00   | 1,81  | 0,00   | 1,05   | 0,00   | 91,95   |
|  | 2   | Segreteria generale   | 2,79   | 0,00   | 100,00  | 3,02   | 0,00   | 3,02  | 0,00   | 2,43   | 0,51   | 81,84   |
|  | 3   | Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato                   | 4,28   | 0,00   | 100,00  | 5,07   | 0,00   | 5,07  | 0,00   | 1,95   | 0,63   | 93,78   |
|  | 4   | Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali                               | 1,31   | 0,00   | 100,00  | 1,54   | 0,00   | 1,54  | 0,00   | 1,98   | 0,42   | 74,17   |
|  | 5   | Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  | 6,28   | 0,00   | 100,00  | 2,16   | 0,00   | 3,34  | 0,00   | 9,26   | 21,18  | 58,40   |
|  | 6   | Ufficio tecnico   | 5,55   | 0,00   | 100,00  | 6,54   | 0,00   | 6,54  | 0,00   | 4,63   | 0,65   | 88,78   |
|  | 7   | Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile                       | 2,93   | 0,00   | 100,00  | 3,47   | 0,00   | 3,47  | 0,00   | 2,22   | 0,24   | 96,96   |
|  | 8   | Statistica e sistemi informativi  | 1,16   | 0,00   | 100,00  | 1,24   | 0,00   | 1,24  | 0,00   | 0,98   | 0,10   | 77,27   |
|  | 10  | Risorse umane   | 0,22   | 0,00   | 100,00  | 0,26   | 0,00   | 0,26  | 0,00   | 0,06   | 0,00   | 70,20   |
|  | 11  | Altri servizi generali  | 1,63   | 0,00   | 100,00  | 1,85   | 0,00   | 1,85  | 0,00   | 3,68   | 0,55   | 73,98   |
|  | <b>TOTALE Missione 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>         |   | 27,68  | 0,00   | 100,00  | 26,94  | 0,00   | 28,13   | 0,00   | 28,27  | 24,29  | 78,17   |
| <b>Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>                           | 1   | Polizia locale e amministrativa   | 3,15   | 0,00   | 100,00  | 3,77   | 0,00   | 3,77  | 0,00   | 2,13   | 0,00   | 83,29   |
|  | <b>TOTALE Missione 3: Ordine pubblico e sicurezza</b>                           |   | 3,15   | 0,00   | 100,00  | 3,77   | 0,00   | 3,77  | 0,00   | 2,13   | 0,00   | 83,29   |
| <b>Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>                      | 1   | Istruzione prescolastica  | 5,77   | 0,00   | 100,00  | 6,03   | 0,00   | 6,03  | 0,00   | 4,00   | 0,00   | 82,06   |
|  | 2   | Altri ordini di istruzione  | 3,98   | 0,00   | 100,00  | 3,88   | 0,00   | 2,70  | 0,00   | 2,87   | 0,47   | 68,67   |
|  | <b>TOTALE Missione 4: Istruzione e diritto allo studio</b>                      |   | 9,75   | 0,00   | 100,00  | 9,91   | 0,00   | 8,73  | 0,00   | 6,87   | 0,47   | 76,49   |
| <b>Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b> | 1   | Valorizzazione dei beni di interesse storico                                      | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,19   | 0,00   | 89,50   |
|  | 2   | Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale                     | 1,73   | 0,00   | 100,00  | 2,03   | 0,00   | 2,03  | 0,00   | 2,38   | 0,23   | 81,13   |
|  | <b>TOTALE Missione 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali</b> |   | 1,73   | 0,00   | 100,00  | 2,03   | 0,00   | 2,03  | 0,00   | 2,57   | 0,23   | 81,71   |
| <b>Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>             | 1   | Sport e tempo libero  | 2,43   | 0,00   | 100,00  | 2,97   | 0,00   | 2,97  | 0,00   | 21,94  | 72,13  | 76,45   |
|  | 2   | Giovani   | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero</b>             |   | 2,43   | 0,00   | 100,00  | 2,97   | 0,00   | 2,97  | 0,00   | 21,94  | 72,13  | 76,45   |
| <b>Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>          | 1   | Urbanistica e assetto del territorio  | 2,76   | 0,00   | 100,00  | 2,93   | 0,00   | 2,93  | 0,00   | 1,70   | 0,27   | 91,37   |
|  | <b>TOTALE Missione 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa</b>          |   | 2,76   | 0,00   | 100,00  | 2,93   | 0,00   | 2,93  | 0,00   | 1,70   | 0,27   | 91,37   |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento**

| MISSIONI E PROGRAMMI   |  | BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022, 2023 (dati percentuali)               |  |  |   |  |   |  |      | MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)   |  |   |
|--|--|---|--|--|---|--|---|--|------|---|--|---|
|  |  | ESERCIZIO 2021  |  |  | ESERCIZIO 2022  |  |   | ESERCIZIO 2023   |      | Incidenza Missione/Programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV) | di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV | Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi) |
|  |  | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale |      |   |  |   |
| Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente | 1  | Difesa del suolo  | 0,00   | 0,00   | 100,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00 | 0,09  | 0,00   | 0,00  |
|  | 2  | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                                      | 0,88   | 0,00   | 100,00  | 1,00   | 0,00  | 1,00   | 0,00 | 1,04  | 0,01   | 64,12   |
|  | 3  | Rifiuti   | 1,66   | 0,00   | 100,00  | 1,96   | 0,00  | 1,96   | 0,00 | 8,72  | 0,15   | 85,87   |
|  | 4  | Servizio idrico integrato   | 0,09   | 0,00   | 100,00  | 0,11   | 0,00  | 0,11   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
|  | 5  | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione           | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 13,34   |
|  | 8  | Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento                                   | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 100,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> |   | 2,63   | 0,00   | 100,00  | 3,07   | 0,00  | 3,07   | 0,00 | 9,85  | 0,16   | 82,09   |
| Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità                           | 5  | Viabilità e infrastrutture stradali   | 13,26  | 0,00   | 100,00  | 5,26   | 0,00  | 5,26   | 0,00 | 7,82  | 2,11   | 88,00   |
|  | <b>TOTALE Missione 10: Trasporti e diritto alla mobilità</b>                           |   | 13,26  | 0,00   | 100,00  | 5,26   | 0,00  | 5,26   | 0,00 | 7,82  | 2,11   | 88,00   |
| Missione 11: Soccorso civile   | 1  | Sistema di protezione civile  | 0,04   | 0,00   | 100,00  | 0,04   | 0,00  | 0,04   | 0,00 | 0,03  | 0,00   | 67,51   |
|  | 2  | Interventi a seguito di calamità naturali   | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 11: Soccorso civile</b>   |   | 0,04   | 0,00   | 100,00  | 0,04   | 0,00  | 0,04   | 0,00 | 0,03  | 0,00   | 67,51   |
| Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia               | 1  | Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido                             | 2,13   | 0,00   | 100,00  | 2,35   | 0,00  | 2,35   | 0,00 | 1,68  | 0,00   | 70,30   |
|  | 2  | Interventi per la disabilità  | 0,64   | 0,00   | 100,00  | 0,76   | 0,00  | 0,76   | 0,00 | 0,43  | 0,00   | 91,43   |
|  | 3  | Interventi per gli anziani  | 1,81   | 0,00   | 100,00  | 2,04   | 0,00  | 2,11   | 0,00 | 1,44  | 0,00   | 88,75   |
|  | 4  | Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale                         | 0,28   | 0,00   | 100,00  | 0,33   | 0,00  | 0,33   | 0,00 | 0,19  | 0,02   | 91,79   |
|  | 5  | Interventi per le famiglie  | 0,68   | 0,00   | 100,00  | 0,97   | 0,00  | 0,97   | 0,00 | 0,74  | 0,00   | 89,26   |
|  | 6  | Interventi per il diritto alla casa   | 0,34   | 0,00   | 100,00  | 0,41   | 0,00  | 0,36   | 0,00 | 0,03  | 0,00   | 96,02   |
|  | 7  | Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali           | 5,81   | 0,00   | 100,00  | 6,88   | 0,00  | 6,88   | 0,00 | 3,92  | 0,23   | 88,21   |
|  | 9  | Servizio necroscopico e cimiteriale   | 0,86   | 0,00   | 100,00  | 1,20   | 0,00  | 1,20   | 0,00 | 0,73  | 0,00   | 82,01   |
|  | <b>TOTALE Missione 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>               |   | 12,54  | 0,00   | 100,00  | 14,94  | 0,00  | 14,96  | 0,00 | 9,16  | 0,25   | 84,27   |
| Missione 13: Tutela della salute   | 7  | Ulteriori spese in materia sanitaria  | 0,15   | 0,00   | 100,00  | 0,18   | 0,00  | 0,18   | 0,00 | 0,10  | 0,00   | 92,88   |
|  | <b>TOTALE Missione 13: Tutela della salute</b>   |   | 0,15   | 0,00   | 100,00  | 0,18   | 0,00  | 0,18   | 0,00 | 0,10  | 0,00   | 92,88   |
| Missione 14: Sviluppo economico e competitività                          | 2  | Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori                            | 0,01   | 0,00   | 100,00  | 0,02   | 0,00  | 0,02   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 21,12   |
|  | <b>TOTALE Missione 14: Sviluppo economico e competitività</b>                          |   | 0,01   | 0,00   | 100,00  | 0,02   | 0,00  | 0,02   | 0,00 | 0,00  | 0,00   | 21,12   |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023, approvato il**

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento**

| MISSIONI E PROGRAMMI   |  |  | BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 2021, 2022, 2023 (dati percentuali)               |  |  |   |  |  | MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali) |  |  |   |
|--|--|--|---|--|--|---|--|--|---|--|--|---|
|  |  |  | ESERCIZIO 2021  |  |  | ESERCIZIO 2022  |  |  | ESERCIZIO 2023  |  |  |   |
|  |  |  | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni       | di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale | Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui) | Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV) |
| Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale | 1  | Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro               | 0,05  | 0,00   | 100,00   | 0,06  | 0,00   | 0,06   | 0,00  | 0,08   | 0,00   | 84,55   |
|  | 3  | Sostegno all'occupazione                                     | 0,08  | 0,00   | 100,00   | 0,09  | 0,00   | 0,09   | 0,00  | 0,18   | 0,00   | 94,47   |
|  | <b>TOTALE Missione 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale</b> |  | 0,13  | 0,00   | 100,00   | 0,15  | 0,00   | 0,15   | 0,00  | 0,26   | 0,00   | 91,32   |
| Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca         | 1  | Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare   | 0,23  | 0,00   | 100,00   | 0,27  | 0,00   | 0,27   | 0,00  | 0,18   | 0,00   | 100,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</b>         |  | 0,23  | 0,00   | 100,00   | 0,27  | 0,00   | 0,27   | 0,00  | 0,18   | 0,00   | 100,00  |
| Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche    | 1  | Fonti energetiche  | 0,00  | 0,00   | 100,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,23   | 0,10   | 3,98  |
|  | <b>TOTALE Missione 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche</b>    |  | 0,00  | 0,00   | 100,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,23   | 0,10   | 3,98  |
| Missione 19: Relazioni internazionali                              | 1  | Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo        | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 19: Relazioni internazionali</b>                              |  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
| Missione 20: Fondi e accantonamenti                                | 1  | Fondo di riserva   | 0,18  | 0,00   | 0,00   | 0,20  | 0,00   | 0,20   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | 2  | Fondo crediti di dubbia esigibilità                          | 0,96  | 0,00   | 0,00   | 0,92  | 0,00   | 0,89   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | 3  | Altri fondi  | 0,45  | 0,00   | 0,00   | 0,42  | 0,00   | 0,42   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 20: Fondi e accantonamenti</b>                                |  | 1,59  | 0,00   | 0,00   | 1,55  | 0,00   | 1,51   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
| Missione 50: Debito pubblico                                       | 1  | Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | 2  | Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 50: Debito pubblico</b>                                       |  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
| Missione 60: Anticipazioni finanziarie                             | 1  | Restituzione anticipazione di tesoreria                      | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
|  | <b>TOTALE Missione 60: Anticipazioni finanziarie</b>                             |  | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  | 0,00   | 0,00   | 0,00  |
| Missione 99: Servizi per conto terzi                               | 1  | Servizi per conto terzi e Partite di giro                    | 21,93   | 0,00   | 100,00   | 25,98   | 0,00   | 25,98  | 0,00  | 8,91   | 0,00   | 87,17   |
|  | <b>TOTALE Missione 99: Servizi per conto terzi</b>                               |  | 21,93   | 0,00   | 100,00   | 25,98   | 0,00   | 25,98  | 0,00  | 8,91   | 0,00   | 87,17   |

(\*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.



**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023**  
**Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello               | Nome indicatore  | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura                                      | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore  | Note   |
|---|--|--|---|------------------------|------|---|--|
| <b>1 Rigidità strutturale di bilancio</b> | 1.1 Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti                 | [Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate | Stanziamenti di competenza dell'esercizio cui si riferisce l'indicatore (%) | Bilancio di previsione | S    | Incidenza spese rigide (personale e debito) su entrate correnti                           | Non va considerato il disavanzo derivante da debiti autorizzati e non contratti  |
| <b>2 Entrate correnti</b>                 | 2.1 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti | Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)                               | Bilancio di previsione | S    | Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente             | (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.<br>Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione:<br>- Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>- Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. |
|   | 2.2 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente                             | Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | Incassi / Stanziamenti di cassa (%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione del livello di realizzazione delle previsioni di entrata corrente             | (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.<br>Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione:<br>- Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>- Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. |
|   | 2.3 Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie  | Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | Accertamenti / Stanziamenti di competenza (%)                               | Bilancio di previsione | S    | Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie | (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente.<br>Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione:<br>- Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>- Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023  
Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello | Nome indicatore  | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura   | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore  | Note  |
|-----------------------------|--|--|--|------------------------|------|---|---|
|                             | 2.4 Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie         | Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)  | Incassi / Stanziamenti di cassa %  | Bilancio di previsione | S    | Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie  | (4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Tranne per gli enti che sono rientrati nel periodo di sperimentazione:<br>- Nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>- Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo).<br>Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017. |
| <b>3 Spesa di personale</b> | 3.1 Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente                                      | (Macr. 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macr. 1.1) / (Titolo I della spesa – FCDE corrente+ FPV macroaggr. 1.1 – FPV di entrata concernente il mac 1.1)   | Stanziamenti di competenza (%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione nel bilancio di previsione dell'incidenza della spesa di personale rispetto al totale della spesa corrente. Entrambe le voci sono al netto del salario accessorio pagato nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio precedente, e ricomprendono la quota di salario accessorio di competenza dell'esercizio ma la cui erogazione avverrà nell'esercizio successivo. |   |
|                             | 3.2 Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale | (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato"+ pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Macroaggregato 1.1 + pdc 1.02.01.01 "IRAP" – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) | Stanziamenti di competenza (%)   | Bilancio di previsione | S    | Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro   |   |
|                             | 3.3 Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile                         | (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)   | Stanziamenti di competenza (%)   | Bilancio di previsione | S    | Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)  |   |
|                             | 3.4 Redditi da lavoro procapite  | (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01.000] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente   | Stanziamenti di competenza / Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile (€) | Bilancio di previsione | S    | Valutazione della spesa procapite dei redditi da lavoro dipendente  |   |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023**  
**Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello            | Nome indicatore   | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura  | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore   | Note |
|--|---|--|---|------------------------|------|--|------|
| <b>4 Esternalizzazione dei servizi</b> | 4.1 Indicatore di esternalizzazione dei servizi   | Stanziamanti di competenza<br>(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico"<br>+ pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") -il relativo FPV di spesa /<br>(totale stanziamenti di competenza spese Titolo I -FPV di spesa) | Stanziamanti di competenza<br>(%)   | Bilancio di previsione | S    | Livello di esternalizzazione dei servizi da parte dell'amministrazione per spese di parte corrente   |      |
| <b>5 Interessi passivi</b>             | 5.1 Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura) | Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"<br>/<br>Primi tre titoli delle "Entrate correnti"   | Stanziamanti di competenza<br>(%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione dell'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)   |      |
|  | 5.2 Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi                      | pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria"<br>/<br>Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"   | Stanziamanti di competenza<br>(%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione dell'incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi  |      |
|  | 5.3 Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi                                  | Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora"<br>/<br>Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"   | Stanziamanti di competenza<br>(%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione dell'incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi  |      |
| <b>6 Investimenti</b>                  | 6.1 Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale  | Totale stanziamento di competenza<br>(Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"<br>+ Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"<br>- FPV concernente i macroaggregati 2.2 e 2.3) /<br>Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del relativo FPV                              | Stanziamanti di competenza<br>(%)   | Bilancio di previsione | S    | Valutazione del rapporto tra la spesa in conto capitale (considerata al netto della spesa sostenuta per il pagamento dei tributi in conto capitale, degli altri trasferimenti in conto capitale e delle altre spese in conto capitale) e la spesa corrente |      |
|  | 6.2 Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)                                | Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" al netto del relativo FPV<br>/<br>popolazione residente   | Stanziamanti di competenza /<br>Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile<br>(€) | Bilancio di previsione | S    | Investimenti diretti procapite   |      |
|  | 6.3 Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)                        | Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.2 "Contributi agli investimenti" al netto del relativo FPV<br>/<br>popolazione residente   | Stanziamanti di competenza /<br>Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile<br>(€) | Bilancio di previsione | S    | Contributi agli investimenti procapite   |      |
|  | 6.4 Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale)                            | Totale stanziamenti di competenza<br>(Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni"<br>+ 2.3 "Contributi agli investimenti") al netto dei relativi FPV<br>/<br>popolazione residente   | Stanziamanti di competenza /<br>Popolazioneal 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile<br>(€) | Bilancio di previsione | S    | Investimenti complessivi procapite   |      |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023**  
**Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello    | Nome indicatore  | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura  | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore   | Note   |
|--------------------------------|--|--|---|------------------------|------|--|--|
|                                | 6.5 Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente                       | Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)   | Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (%)                         | Bilancio di previsione | S    | Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente   | (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.<br>Nel primo esercizio del bilancio, il margine corrente è pari alla differenza tra le entrate correnti e le spese correnti. Titoli (I+II+III) dell'entrata - Titolo I della spesa. Negli esercizi successivi al primo si fa riferimento al margine corrente consolidato (di cui al principio contabile generale della competenza finanziaria). |
|                                | 6.6 Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie | Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)   | Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie / Stanziamenti di competenza (%) | Bilancio di previsione | S    | Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie   | (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.<br>Il saldo positivo delle partite finanziarie è pari alla differenza tra il Titolo V delle entrate e il titolo III delle spese   |
|                                | 6.7 Quota investimenti complessivi finanziati da debito                                    | Stanziamenti di competenza (Titolo 6 "Accensione di prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegozziazioni) / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") (10)   | Stanziamenti di competenza (%)  | Bilancio di previsione | S    | Quota investimenti complessivi finanziati da debito  | (10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.<br><br>Il dato delle Accensioni di prestiti da rinegozziazioni è di natura extracontabile   |
| <b>7 Debiti non finanziari</b> | 7.1 Indicatore di smaltimento debiti commerciali   | Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")  | Stanziamenti di cassa e competenza (%)  | Bilancio di previsione | S    | Valutazione del livello di smaltimento dei debiti commerciali, con quest'ultimi riferibili alle voci di acquisto di beni e servizi, alle spese di investimento diretto, alle quali si uniscono le spese residuali correnti e in conto capitale, secondo la struttura di classificazione prevista dal piano finanziario |  |
|                                | 7.2 Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche                 | Stanziamento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] | Stanziamenti di cassa e competenza (%)  | Bilancio di previsione | S    | Indicatore di smaltimento dei debiti derivanti da trasferimenti erogati ad altre amministrazioni pubbliche   |  |

**Piano degli indicatori di bilancio  
Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023  
Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello  | Nome indicatore  | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura   | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore  | Note   |
|--|--|--|--|------------------------|------|---|--|
| <b>8 Debiti finanziari</b>   | 8.1 Incidenza estinzioni debiti finanziari                                 | (Totale competenza Titolo 4 della spesa) /<br>Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)   | Stanziameti di competenza (%)  | Bilancio di previsione | S    | Incidenza delle estinzioni anticipate di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12                                      | (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.  |
|  | 8.2 Sostenibilità debiti finanziari  | Stanziameti competenza [1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000)] Titolo 4 della spesa – (Entrate categoria 4.02.06 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000))] / Stanziameti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate | Stanziameti di competenza (%)  | Bilancio di previsione | S    | Incidenza delle estinzioni ordinarie di debiti finanziari sul totale dei debiti da finanziamento al 31/12, al netto delle estinzioni anticipate |  |
|  | 8.3 Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione | (Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2) / debito previsto al 31/12 dell'esercizio corrente) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)  | Debito / Popolazione (€)   | Bilancio di previsione | S    | Variazione procapite del livello di indebitamento dell'amministrazione  | (2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.  |
| <b>9 Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)</b> | 9.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto          | Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto /<br>Avanzo di amministrazione presunto (6)  | Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%) | Bilancio di previsione | S    | Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto   | (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.<br>(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. |
|  | 9.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto              | Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto /<br>Avanzo di amministrazione presunto (7)  | Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%) | Bilancio di previsione | S    | Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto   | (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.<br>(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).                       |
|  | 9.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto                       | Quota accantonata dell'avanzo presunto /<br>Avanzo di amministrazione presunto (8)   | Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)              | Bilancio di previsione | S    | Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto  | (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.<br>(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).                                |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023**  
**Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello   | Nome indicatore   | Calcolo indicatore   | Fase di osservazione e unità di misura  | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore  | Note   |
|---|---|--|---|------------------------|------|---|--|
|   | 9.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto                            | Quota vincolata dell'avanzo presunto /<br>Avanzo di amministrazione presunto (9)   | Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (%)                         | Bilancio di previsione | S    | Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto  | (5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.<br>(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).  |
| <b>10 Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente</b> | 10.1 Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio               | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /<br>Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)   | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /<br>Totale disavanzo di amministrazione (%) | Bilancio di previsione | S    | Quota del disavanzo ripianato nel corso dell'esercizio  | (3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011 e del disavanzo da debito autorizzato e non contratto delle Regioni.   |
|   | 10.2 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto                        | Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) /<br>Patrimonio netto (1)   | Totale disavanzo di amministrazione /<br>Patrimonio netto (%)                                       | Bilancio di previsione | S    | Valutazione della sostenibilità del disavanzo di amministrazione in relazione ai valori del patrimonio netto. | (3) Al netto del disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011 e del disavanzo da debito autorizzato e non contratto delle Regioni.<br>(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.  |
|   | 10.3 Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio                          | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /<br>Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate   | Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione /<br>Competenza (%)                          | Bilancio di previsione | S    | Quota del disavanzo in relazione ai primi tre titoli delle entrate iscritte nel bilancio di previsione        |  |
|   | 10.4 Quota disavanzo presunto derivante da debito autorizzato e non contratto | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto /<br>Disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato al bilancio di previsione riguardante il risultato di amministrazione presunto   | Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto /<br>Disavanzo di amministrazione         | Bilancio di previsione | S    | Quota disavanzo presunto derivante da debito autorizzato e non contratto                                      |  |
| <b>11 Fondo pluriennale vincolato</b>                                     | 11.1 Utilizzo del FPV   | (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) /<br>Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio | Stanzamenti dell'Allegato al bilancio di previsione concernente il FPV (%)                          | Bilancio di previsione | S    | Utilizzo del FPV  | Il valore del "Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna a "Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1".<br>La "Quota del fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata del bilancio non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi" è riferibile a quello riportato nell'allegato b dell'allegato n. 9 del DLGS n. 118/2011 alla colonna c "Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio N-1, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio N e rinviata all'esercizio N+1 e successivi". |

**Piano degli indicatori di bilancio**  
**Bilancio di previsione esercizi 2021, 2022, 2023**  
**Indicatori sintetici**

| Macro indicatore 1° livello             | Nome indicatore   | Calcolo indicatore  | Fase di osservazione e unità di misura | Tempo di osservazione  | Tipo | Spiegazione indicatore   | Note |
|---|---|---|--|------------------------|------|--|------|
| <b>12 Partite di giro e conto terzi</b> | 12.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata | Totale stanziamenti di competenza delle Entrate per conto terzi e partite di giro<br>– Finanziamento della gestione sanitaria dalla gestione ordinaria della Regione (E.9.01.04.00.000)<br>– Reintegro disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione (E.9.01.99.04.000)<br>– Reintegro disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione (E.9.01.99.05.000)<br>– Anticipazioni sanità della tesoreria statale (E.9.01.99.02.000)<br>/<br>Totale stanziamenti di competenza per i primi tre titoli di entrata                        | Stanziamenti di competenza (%)         | Bilancio di previsione | S    | Valutazione dell'incidenza delle entrate per partite di giro e conto terzi sul totale delle entrate correnti |      |
|   | 12.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita  | Totale stanziamenti di competenza per le Uscite per conto terzi e partite di giro<br>– Trasferimento di risorse dalla gestione ordinaria alla gestione sanitaria della Regione (U.7.01.04.00.000)<br>– Integrazione disponibilità dal conto sanità al conto non sanità della Regione (U.7.01.99.04.000)<br>– Integrazione disponibilità dal conto non sanità al conto sanità della Regione (U.7.01.99.05.000)<br>– Chiusura anticipazioni sanità della tesoreria statale (U.7.01.99.02.000)<br>/<br>Totale stanziamenti di competenza per il primo titolo della spesa | Stanziamenti di competenza (%)         | Bilancio di previsione | S    | Valutazione dell'incidenza delle spese per partite di giro e conto terzi sul totale delle spese correnti     |      |