



COMUNE DI SANDRIGO

PROVINCIA DI VICENZA

N°16 Reg. delib.	Ufficio competente RAGIONERIA
----------------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

O G G E T T O

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000
---------	---

Oggi **ventinove** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore **19:00**, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in seduta Ordinaria di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
RIGON MARICA	Presente	GIARETTA DONATELLA	Presente
PICCOLI PAOLA	Presente	CUMAN GABRIELLA	Presente
CUMAN ANTONIO	Presente	SEGALA FRANCESCO	Presente
Pozzato Lucia	Presente	LAIN MARIA BERTILLA	Presente
FARESIN CARLO	Presente	POZZATO ADRIANO	Presente
RIGONI LUCA	Presente	GROLLA MATTIA	Presente
CHEMELLO MARIANO	Presente		

Presenti 13 Assenti 0

Partecipa l'Assessore esterno

RIGOTTO FABIO	Presente
---------------	----------

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario STORTI GIOVANNA.

Constatato legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra RIGON MARICA nella sua qualità di SINDACO, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

IL RESPONSABILE DELL'AREA L'ASSESSORE PROPONENTE

PREMESSO CHE:

con delibera di Consiglio Comunale n. 52 in data 29/12/2022, immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;

con delibera di Consiglio Comunale n. 53 in data 29/12/2022, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario periodo 2023/2025, la nota integrativa e piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, 2023 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

PREMESSO altresì che con i seguenti atti di seguito elencati sono state apportate variazioni al bilancio di previsione per adeguare le previsioni di entrata e di spesa alle necessità riscontrate nel corso dell'esercizio, nel rispetto degli equilibri di bilancio:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 12/01/2023 *"Riallineamento previsioni di cassa - variazione di cassa al bilancio di previsione 2023-2025"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 09/02/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000: variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale (n. 2) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22/03/2023"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 09/02/2023 *"Art. 3 comma 4 d.lgs. 23/06/2011 n. 118: riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi in conto capitale per esigibilità"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 09/03/2023 *"Approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2022 (art. 228, comma 3, d.lgs.267/2000 e art. 3, comma 4, d.lgs. 118/2011)"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 16/03/2023 *"Variazione al bilancio di cassa 2023 riallineamento stanziamenti di cassa a seguito del riaccertamento ordinario dei residui"*;
- deliberazione della Consiglio Comunale n. 11 del 22/03/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 variazione al bilancio di previsione 2023-2025 (n. 6)"*;
- deliberazione della Consiglio Comunale n. 18 del 28/04/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 (n. 7)"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 08/06/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000: variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale (n. 8) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 19/07/2023"*;
- deliberazione della Consiglio Comunale n. 27 del 19/07/2023 *"Articoli 175 e 193 del d.lgs. 18 agosto 2000 variazione di assestamento generale (n. 9) e controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio - bilancio di previsione finanziario 2023-2025"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 10/08/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000: variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale (n. 10) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 25/09/2023"*;
- deliberazione della Consiglio Comunale n. 33 del 25/09/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 (n. 11)"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 16/11/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000: variazione al bilancio di previsione finanziario 2022- 2024 adottata in via d'urgenza dalla giunta comunale (n. 13) ratificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 28/11/2023"*;
- deliberazione della Consiglio Comunale n. 40 del 28/11/2023 *"Art. 175 d.lgs. 18 agosto 2000 variazione al bilancio di previsione finanziario 2023- 2025 (n. 12)"*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2024 *"Approvazione del riaccertamento ordinario dei residui al 31 dicembre 2023 (art. 228, comma 3, d.lgs. 267/2000 e art. 3, comma 4, d.lgs. 118/2011)"*;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 19/07/2023 con cui si è provveduto all'approvazione dell'assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio dell'esercizio 2023 (Art. 175, comma 8 e art. 193 del D.Lgs n. 267/2000);

TENUTO CONTO che il D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), con specifico riferimento agli enti locali, stabilisce che:

- il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti (art. 93, co. 2);
- salvo che la Corte dei conti non lo richieda, gli agenti contabili non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'articolo 74 del regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440, ed agli articoli 44 e seguenti del regio decreto 12 luglio 1934, n. 1214;
- entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere, ai sensi dell'articolo 93, rende all'ente locale il conto della propria gestione di cassa il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto (art. 226);

RICHIAMATO il punto 4.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (allegato n. 4/2 al D.Lgs. n. 118/111), per il quale gli incaricati della riscossione assumono la figura di agente contabile e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti, a cui devono rendere il conto giudiziale, previa formale parificazione, per il tramite dell'amministrazione di appartenenza, che vi provvede entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto della gestione insieme con la trasmissione del conto del tesoriere;

CONSIDERATO che l'art. 227, co. 6-ter, del d.lgs. n. 267/2000 dispone che i modelli relativi alla resa del conto da parte degli agenti contabili sono quelli previsti dal D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194, precisamente:

- modello n. 21, per il conto della gestione dell'agente contabile;
- modello n. 22, per il conto della gestione dell'agente contabile consegnatario di azioni;
- modello n. 23, per il conto della gestione dell'economista;
- modello n. 24, per il conto della gestione del consegnatario di beni;

CONSIDERATO altresì che, ai sensi dell'art. 226, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, il tesoriere rende il conto della propria gestione con il modello di cui all'allegato n. 17 al d.lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che il Tesoriere comunale, l'economista e gli agenti contabili hanno provveduto regolarmente alla resa del conto;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economista comunale, agenti contabili interni ed esterni);

CONSIDERATO che l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

PRESO ATTO CHE:

la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;

il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista

(reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l'esercizio finanziario 2022 con le risultanze del conto del bilancio;
con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 06/03/2024, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2023, ai sensi dell'art. 228, comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, avente funzione autorizzatoria approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 42 in data 28/03/2024;

RICHIAMATO l'articolo 227, comma 2, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal:

Conto del bilancio, così suddiviso:
Gestione delle entrate,
Riepilogo generale delle entrate;
Gestione delle spese;
Riepilogo generale delle spese per missioni;
Riepilogo generale delle spese;
Quadro generale riassuntivo;
Verifica degli equilibri;
Conto economico;
Stato patrimoniale attivo e passivo;

PRESO ATTO che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2023 risultano allegati i seguenti documenti:

1) di cui all'allegato 10 al D.Lgs. 118/2011:

il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
il prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie;
il prospetto delle spese per missioni, programmi e macroaggregati (impegni e pagamenti);
il riepilogo spese per titoli e macroaggregati;
la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018;

2) ai sensi dell'ex art. 11, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011:

il prospetto dei dati SIOPE;
l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
l'elenco dei crediti inesigibili;
la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del D.Lgs. n.

118/2011 e all'art. 231 del D.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 42 in data 28/03/2024;

la relazione dell'organo di revisione di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000;

- 3) ai sensi dell'ex art. 227, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;
deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 19/07/2023 con cui si è provveduto all'approvazione dell'assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023;
l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- 4) altri allegati obbligatori:
l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (art. 41, comma 1, D.L. 66/2014);
il prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002;

DI DARE ATTO che le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative:

- all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) e successivo Decreto 07/07/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 26/04/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico alunni disabili di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 17/05/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità di cui all'art. 1 c. 179, 180 Legge n. 234/21 come modificato dall'art. 5 bis del dl 228/21, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivo Decreto 24/08/2023

costituiscono parte integrante e sostanziale della relazione di cui all'allegato B);

VERIFICATO che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente, giusta comunicazione di deposito in data 5 aprile 2024 (prot. n. 5988/2024);

VISTA la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 42 in data 25/03/2024, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011;

VISTA la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione (Prot. 5794 del 03/04/2024);

RILEVATO che il conto del bilancio dell'esercizio 2023 si chiude con un avanzo di amministrazione di € **3.177.765,65** così determinato:

FONDO DI CASSA AL 01/01/2023	3.949.007,28 €
Riscossioni (+)	6.436.145,13 €
Pagamenti (-)	6.602.543,60 €
FONDO DI CASSA AL 31/12/2022	3.782.608,81 €
Residui attivi (+)	2.246.132,69 €
Residui passivi (-)	2.214.597,65 €
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	84.437,94 €
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale	551.940,26 €
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	3.177.765,65 €

RILEVATO altresì che:

il conto economico presenta un risultato di esercizio positivo pari a €. **€. 3.348.691,42**;

lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. **€. 29.498.572,72** così suddiviso:

I Fondo di Dotazione	€ 2.143.689,25
II Riserve	€ 27.654.727,79
<i>b) da capitale</i>	€ 3.276.404,25
<i>c) da permessi di costruire</i>	€ 2.959.101,21
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>	
<i>d) indisponibili e per beni culturali</i>	€ 10.478.587,70
<i>e) altre riserve indisponibili</i>	€ 1.006.854,74
<i>f) altre riserve disponibili</i>	€ 9.933.779,89
III Risultato economico dell'esercizio	€ 3.348.691,42
IV Risultati economici di esercizi precedenti	-€ 3.648.535,74
V Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00

VISTO il DM Interno del 28 dicembre 2018, con il quale sono stati approvati i parametri di deficitarietà strutturale, in base ai quali questo ente, per l'esercizio 2023, risulta **non deficitario**;

SENTITA la Commissione Consiliare Bilancio e Finanze riunitasi in data 11/04/2024;

PRESO ATTO dell'errore materiale di cui alla tabella di pag: 59 della Relazione della Giunta emerso durante la discussione in Commissione ed oggetto di ritorno deliberativo del 22/04/2024 del medesimo organo, volto alla correzione di tale errore materiale nei seguenti termini:

Dipendenti in servizio al 01/01/2023 a tempo indeterminato	32
Assunzioni a tempo indeterminato	5
Cessazioni a tempo indeterminato	4
Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2023	33
Dipendenti a tempo determinato in servizio al 31/12/2023	0
Totale dipendenti in servizio al 31/12/2023	33

VISTI:

- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
 - il d.Lgs. n. 118/2011;
 - lo Statuto Comunale;
 - il vigente Regolamento comunale di contabilità
- ;

PROPONE

Per le motivazioni in premessa narrate che si intendono integralmente riportare ed approvate:

- di approvare**, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati che si allegano al presente provvedimento sub A-B-C-D-E-F) quale parte integrante e sostanziale;
- di accertare**, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2023, un risultato di amministrazione pari a **€ 3.177.765,65** così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				3.949.007,28
RISCOSSIONI	(+)	634.099,09	5.802.046,04	6.436.145,13
PAGAMENTI	(-)	936.990,42	5.665.553,18	6.602.543,60
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.782.608,81
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.782.608,81
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.207.946,78	1.038.185,91	2.246.132,69
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	714.663,02	1.499.934,63	2.214.597,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			84.437,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			551.940,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) ⁽²⁾	(=)			3.177.765,65
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023				
Parte accantonata ⁽³⁾				
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 ⁽⁴⁾				574.010,09
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾				0,00
Fondo anticipazioni liquidità				0,00
Fondo perdite società partecipate				0,00
Fondo contenzioso				66.809,02
Altri accantonamenti				612.520,17
			Totale parte accantonata (B)	1.253.339,28
Parte vincolata				
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili				241.631,34
Vincoli derivanti da trasferimenti				25.047,63
Vincoli derivanti da contrazione di mutui				0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente				611.252,39
Altri vincoli da specificare				0,00
			Totale parte vincolata (C)	877.931,36
			Totale parte destinata agli investimenti (D)	625.377,01
			Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	421.118,00
			F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾

3. **di demandare** a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 del D.Lgs. n. 267/2000;

4. **di dare atto** che:

il conto economico presenta un risultato di esercizio positivo pari a €. **€ 3.348.691,42**;
lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. **€ 29.498.572,72** così suddiviso:

I Fondo di Dotazione	€ 2.143.689,25
II Riserve	€ 27.654.727,79
<i>b) da capitale</i>	€ 3.276.404,25
<i>c) da permessi di costruire</i>	€ 2.959.101,21
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>	
<i>d) indisponibili e per beni culturali</i>	€ 10.478.587,70
<i>e) altre riserve indisponibili</i>	€ 1.006.854,74
<i>f) altre riserve disponibili</i>	€ 9.933.779,89
III Risultato economico dell'esercizio	€ 3.348.691,42
IV Risultati economici di esercizi precedenti	-€ 3.648.535,74
V Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00

5. **di prendere atto** che la Giunta Comunale ha disposto, mediante ritorno deliberativo in data 22/04/2024, la correzione dell'errore materiale di cui alla tabella a pag. 59 della relazione di Giunta, adottata con precedente deliberazione reg. n 42 del 25/03/2024, nei seguenti termini:

Dipendenti in servizio al 01/01/2023 a tempo indeterminato	32
Assunzioni a tempo indeterminato	5
Cessazioni a tempo indeterminato	4
Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2023	33
Dipendenti a tempo determinato in servizio al 31/12/2023	0
Totale dipendenti in servizio al 31/12/2023	33

6. **di approvare** le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative:

- all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) e successivo Decreto 07/07/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 26/04/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico alunni disabili di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 17/05/2023;
- all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità di cui all'art. 1 c. 179, 180 Legge n. 234/21 come modificato dall'art. 5 bis del dl 228/21, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivo Decreto 24/08/2023

costituiscono parte integrante e sostanziale della relazione di cui all'allegato B);

6. **di dare atto** che alla data del 31 dicembre dell'esercizio i responsabili di area hanno attestato l'inesistenza di debiti fuori bilancio;

7. **di dare atto** che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018, risulta non deficitario;

8. **di approvare** altresì i conti della gestione del Tesoriere, dell'economista e degli agenti contabili interni ed esterni, dando atto che gli stessi, non materialmente allegati alla presente, sono depositati agli atti dell'ente;
9. **di dare atto** infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 deve essere:
 - a. trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
 - b. pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;
10. **di trasmettere** i conti della gestione degli agenti contabili alla Sezione Giurisdizionale Regionale della Corte dei Conti entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023, a cura del Responsabile del procedimento mediante l'apposito sistema informatico "SIRECO";
11. **di pubblicare** il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
12. **di trasmettere** il rendiconto della gestione e tutti i dati alla BDAP entro 30 giorni dall'approvazione, ai sensi del DM 12/05/2016;
13. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, per assicurare la celere trasmissione delle informazioni sopra indicate.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000
----------------	--

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Possiamo iniziare questo consiglio comunale. Intanto do il benvenuto all'ingegnere Samuele Zanardello, Presidente di Soraris, alla nostra Letizia Maggian, responsabile dell'area economico-finanziaria. Prego Segretario, se vuol fare l'appello.

SEGRETARIO STORTI GIOVANNA

Grazie Sindaco. Buonasera a tutti. Rigon Marica

Sindaco Rigon Marica: presente.

Segretario: Piccoli Paola

Consigliere Piccoli Paola: presente.

Segretario: Cuman Antonio

Consigliere Cuman Antonio: presente.

Segretario: Pozzato Lucia

Consigliere Pozzato Lucia: presente.

Segretario: Faresin Carlo

Consigliere Faresin Carlo: presente.

Segretario: Rigoni Luca

Consigliere Rigoni Luca: presente.

Segretario: Chemello Mariano

Consigliere Chemello Mariano: presente.

Segretario: Giaretta Donatella

Consigliere Giaretta Donatella: presente.

Segretario: Cuman Gabriella

Consigliere Cuman Gabriella: presente.

Segretario: Segala Francesco

Consigliere Segala Francesco: presente.

Segretario: Lain Maria Bertilla

Consigliere Lain Maria Bertilla: presente.

Segretario: Pozzato Adriano

Consigliere Pozzato Adriano: presente.

Segretario: e Grolla Mattia.

Consigliere Grolla Mattia: presente.

Segretario: Presente anche l'Assessore Rigotto Fabio.

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Bene, grazie Segretario, saluto tutti i consiglieri, il nostro Luca Vendramin per l'assistenza tecnica, lo ringrazio sempre e anche il nostro Segretario dottoressa Giovanna Storti.

*Iniziamo con il 1° punto all'ordine del giorno e abbiamo **Approvazione del Rendiconto della gestione per l'esercizio 2023 ai sensi dell'art. 227 del d.lgs. N. 267/2000.***

Tiene il punto l'assessore Cuman. Prego.

ASSESSORE CUMAN ANTONIO

Grazie Sindaco. Buonasera a tutti.

Parto con i ringraziamenti per non dimenticarmi, la nostra Maria Letizia Maggian, responsabile d'area e la dottoressa Sartore che è il revisore dei conti che questa sera non poteva essere presente, ma ha presenziato comunque la commissione bilancio quando si è tenuta.

Per quanto riguarda l'approvazione del rendiconto e la gestione dell'esercizio 2023, io partirei da una relazione con i dati delle partecipazioni dei consorzi, ai quali il Comune di Sandrigo fa parte, il Bacchiglione con lo 07,66%, il bacino rifiuti di Vicenza con l'1 24%, il CIAT, igiene ambiente del territorio col 23%, la polizia locale Nordest - consorzio Nevi con il 6,67%, Energia Veneto con lo 0,09%, Soraris col 5,49% e Viacqua con l'1,36%.

Per quanto riguarda le performance, l'indice di tempestività dei pagamenti risulta di - 16 giorni senza virgola e quindi l'indice di tempestività è molto buono, siamo regolari e in linea con gli anni scorsi nella tempestività dei pagamenti. Non abbiamo nessun onere finanziario in quanto gli oneri finanziari sono a zero, in quanto non abbiamo nessun finanziamento in corso e confermiamo il trend degli anni scorsi, il Fondo di Solidarietà, risorse che arrivano dallo Stato per 206.000 euro, non abbiamo nessun debito fuori bilancio.

Per quanto riguarda invece l'analisi per missione, le missioni principali: spese generali di gestione sono state di 2.279.000 euro.

Per quanto riguarda l'ordine pubblico e la sicurezza 161.000 euro, l'istruzione e il diritto allo studio 554.000 euro, la valorizzazione dei beni attività culturali 106.000 euro, per le politiche giovanili e lo sport 168.000 euro, edilizia abitativa 186.000 euro, la tutela del territorio e ambiente 763.000 euro, trasporto e diritto alla mobilità 281.000 euro, mentre la parte da leone la fa le politiche sociali e la famiglia per ben 1.173.000 euro.

Per quanto riguarda i numeri del nostro rendiconto, il risultato di amministrazione complessivo è di 3.177.765 euro, di cui il risultato di esercizio 2023 è 577.665 euro.

Il saldo dei residui è limitato a 69.000 euro, mentre l'avanzo per le opere in conto capitale non realizzate nel 2023 è di 344.000 euro, e sono relative, come sappiamo dallo scorso Consiglio, all'opera che verrà realizzata nel corso di quest'anno della manutenzione straordinaria della scuola Caregaro Negrin messa in sicurezza sismica.

Per quanto riguarda l'avanzo, la parte accantonata è di 1.253.000 euro, di cui il fondo per crediti di dubbia esigibilità sono di 574.000 euro, il fondo per contenziosi 66.800 euro e altri accantonamenti di 612.000 euro, di cui 481.000 euro sappiamo essere accantonati per l'Istituto Credito Sportivo a garanzia della piscina.

Per quanto riguarda l'avanzo vincolato sono 878.000 euro, l'avanzo destinato a investimenti 625.000 euro, la quota disponibile, l'avanzo libero, è di 421.000 euro. Nel 2023 abbiamo utilizzato avanzo per 481.000 euro, mentre il fondo di cassa risulta positivo per 3.783.000 euro.

Abbiamo un patrimonio di 3.654.000 euro, che è in aumento di circa 3 milioni rispetto allo scorso anno. Questo incremento è dovuto principalmente all'aggiornamento dell'inventario del patrimonio immobiliare e della rete gas, che sappiamo essere stato aggiornato da poco. Di questo patrimonio di oltre 34 milioni di euro, 11.761.000 sono di terreni, 20.348.000 di immobili, il patrimonio netto è di 29.498.000.

Venendo ai dati delle entrate e delle uscite, abbiamo avuto entrate per 6.077.000 euro, di cui tributarie 3.115.000, delle quali 1.653.000 e il 53% di IMU, il 31% per un totale di 963.000 è della addizionale comunale IRPEF. Per quanto riguarda i trasferimenti correnti, titolo 2, 562.000 euro. Il 99% dei quali sono da amministrazioni pubbliche.

Entrate extra tributarie invece, il titolo 3, sono 1.316.000 euro, di cui 262.000 sono di fitti, 19.000 canone dell'Acquedotto, 33.000 i canoni cimiteriali, 30.000 per il rilascio di carte identità e 40.500 euro il canone di occupazione illegittima del suolo.

Le entrate in conto capitale sono di 1.085.000 euro, di cui alienazioni di aree 338.000, mentre gli oneri di urbanizzazione sono stati di 283.000 che conferma, anzi migliorano il trend degli ultimi anni che si è sempre attestato abbondantemente sopra i 200.000 euro.

Le uscite: per quanto riguarda le uscite sono attestate a 7.039.000 euro, di cui della parte corrente 4.843.000, di cui per servizi generali 619.000 mentre spese del personale sono 1.252.000, acquisto di beni 1.872.000, mentre i trasferimenti correnti sono 978.000. Le uscite invece in conto capitale sono per 1.560.000 euro. Per quanto riguarda i servizi a domanda individuale, la percentuale di copertura è del 50,28% e vengono determinati da un punto di vista in 71.600 euro, sono i proventi mentre 142.400 euro sono i costi. Principalmente si parla di mensa scolastica, di impianti sportivi, di servizi cimiteriali e di trasporto scolastico. Per quanto riguarda il PNRR, il Comune è stato destinatario di ben cinque bandi: l'adozione dell'APP IO, l'esperienza del cittadino nei servizi pubblici, l'abilitazione dal Cloud delle pubbliche amministrazioni locali, l'estensione alle piattaforme nazionali di identità digitale, lo Spid, e lavori di efficientamento energetico su edifici pubblici, lo scorso anno abbiamo visto la sostituzione quasi per intero, dei serramenti del Municipio e di Palazzo Mocenigo.

Per quanto riguarda i residui attivi, sono di 2.899.000 euro, mentre i residui passivi di 2.500.000.

Per quanto riguarda invece il risultato economico, quest'anno abbiamo un risultato economico straordinariamente positivo rispetto al trend standard che di solito è negativo: 3.349.000 euro, questo risultato positivo economico principalmente è dovuto alla vendita di aree industriali, oltre

*che alla rivalutazione del patrimonio attraverso appunto la revisione dell'inventario che citavo prima, per quanto riguarda il patrimonio. La contabilità finanziaria sappiamo che è quella autorizzatoria operativa mentre quella economica è solo conoscitiva, quindi non dobbiamo aspettarci per forza che il risultato economico rimanga positivo, perché lo sarà in caso, come è successo nel 2023, di vendita di aree fondamentalmente, visto che il comune non si occupa principalmente di fare attività economiche, insomma.
Io con l'esposizione della mia relazione ho terminato.
Se ci sono domande in merito al rendiconto o dichiarazioni di voto, prego.*

Aperta la discussione partecipano i seguenti componenti consiliari i cui interventi sono così riportati:

CONSIGLIERE LAIN MARIA BERTILLA

Buonasera a tutti.

Gruppo Progetto Futuro sul punto numero 1, vorremo rendere la dichiarazione di voto. Allora rispetto al rendiconto 2023, il gruppo consiliare Progetto Futuro pone all'attenzione del Sindaco queste considerazioni: al corposo fascicolo del rendiconto composto da sei allegati, la giunta non ha ritenuto di allegare una sola pagina nella quale indicare gli obiettivi socio-politici che ritiene di aver conseguito nell'anno 2023. Oramai, qualsiasi associazione accompagna il bilancio finanziario con il bilancio sociale. Un minimo di traduzione dei dati finanziari era quantomeno dovuta, visto che il consiglio comunale è organo politico. Il bilancio di previsione 2023 ha registrato 13 variazioni, di cui 9 deliberate dalla giunta e poi ratificate dal consiglio comunale. Questo solo dato evidenzia quale sia lo stato, il grado di condivisione delle scelte politiche con il consiglio comunale escluso quasi totalmente dalla programmazione. L'esercizio 2023 chiude con un risultato di amministrazione pari ad euro 3.177.765, di cui il 67% circa sono risorse accantonate e vincolate, ma il residuo 33% pari a circa 1.050.000 euro, sono risorse rimaste inutilizzate, forse non ci sono abbastanza bisogni.

A pagina 47 della relazione allegato B si evidenzia una vivacità del settore edilizio, ma purtroppo i costi elevati scoraggiano i cittadini che migrano verso i comuni limitrofi.

Più volte abbiamo evidenziato che la diminuzione degli abitanti aumenta il costo pro capite di i servizi oltre che a sminuire il peso sociopolitico del paese. Non abbiamo letto alcuna azione orientata in questo senso.

Rispetto ai fondi del PNRR, la maggioranza ha deciso di azionare il programma Next Generation puntando sull'adozione APP IO, esperienza del cittadino nei servizi pubblici, abilitazione al club per le pubbliche amministrazioni locali, estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale Spid CE. Sono davvero progetti che rilanciano il paese e determinano un cambio di marcia?

A nostro avviso, abbiamo perso una grande opportunità per il futuro di questo paese.

Il Comune avrebbe dovuto destinare un ufficio ai bandi del PNRR coinvolgendo tutto il territorio, particolarmente ricco di operatori economici ed enti del terzo settore. Invece come altre municipalità siamo rimasti al palo. Prendiamo atto della gestione convulsa del personale nel 2023, come da pagina 59 della relazione allegato B, e come spesso la giunta ha rappresentato. Considerate le molte esternalizzazioni, 33 dipendenti non sono pochi, ma noi percepiamo la mancanza della gestione quotidiana fatta di coinvolgimento, motivazione e lavoro di squadra.

Non riteniamo di dover raggiungere altro in assenza di un confronto politico.

Ringraziamo la dottoressa Maggian e i suoi collaboratori per il fascicolo prodotto e per la sua consueta disponibilità.

Il nostro voto sarà un voto contrario grazie.

La dichiarazione di voto viene depositata per essere allegata al verbale della deliberazione

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Grazie Consigliere Lain. Ci sono altri interventi?

CONSIGLIERE POZZATO LUCIA

Si abbiamo anche noi la dichiarazione di voto.

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Prego Consigliere Pozzato.

CONSIGLIERE POZZATO LUCIA

Grazie. Allora, leggendo i contenuti della documentazione relativa al rendiconto della gestione 2023, consapevoli che il nostro gruppo consiliare Nuova Sandrigo faceva parte fino a qualche mese fa dell'attuale gruppo di maggioranza, riteniamo apprezzabile lo sforzo di svalutazione dei crediti per importo di 106.000 euro, perfettamente in linea con gli impegni degli anni precedenti.

La tempestività dei pagamenti da parte dell'ente locale è fondamentale sia come esempio di virtù fiscale, sia perché un rallentamento dei pagamenti influisce su tutto il tessuto economico del territorio, appesantendolo. Notiamo che i crediti da contributi che sono per lo più tributi e imposte locali sono ulteriormente cresciuti raggiungendo i 685.000 euro, con una crescita che, se letta in percentuale arriva a un più 40%. Anche l'importo complessivo della missione 12 relativa alle politiche sociali, rappresenta oltre il 20% del totale delle voci di spesa dell'ente rendicontate nel 2023, un importo che deve spingere a delle riflessioni profonde sullo stato del nostro comune e delle attività che possono essere messe in campo per arginare questi fenomeni. Questo tenore di spese correnti, insieme ad alcuni vincoli importanti, costituiti da situazioni note, nello specifico Cromador, e per le garanzie del credito sportivo, per la gestione della piscina comunale, generano un fenomeno su cui dovremmo riflettere. Il patrimonio del comune è ingente ma la quota disponibile di spesa corrente è una quota molto piccola rispetto all'importo totale. A questo bisogna aggiungere che si tratta di patrimonio non così facilmente liquidabile, come è stato testimoniato negli ultimi 10 anni di amministrazione. Questo significa un bilancio ingessato con poco spazio di manovra per fare grandi cose, ma anche una coperta corta che costringe a scegliere con lungimiranza e visione di sviluppo del nostro territorio, tra azione A e azione B, perché non ci sono risorse a copertura di entrambe.

Lo sviluppo di Sandrigo dei prossimi decenni va pianificato con un impegno manageriale delle risorse. Vorremmo vedere progetti per un rilancio dei servizi locali capaci di creare un giro economico sul territorio e flussi di entrata anche per l'ente comunale che potrà poi restituire sotto forma di nuove iniziative e miglioramento continuo. Parliamo ad esempio delle strutture esistenti come la piscina, di quel progetto di Cittadella della Salute, che era stato fondamento dei mandati precedenti, capace di creare e sostenere un volano anche per il commercio di Sandrigo che pare essere in una fase di totale contrazione.

In sostanza quello che vediamo è una mancanza di una visione politica capace di rilanciare o anche solo sostenere nel tempo un territorio vasto ambizioso e complesso come Sandrigo.

Il bilancio quadra, seppure a fronte di limature accantonamenti e garanzie, grazie a un lavoro preziosissimo e certosino da parte dell'ufficio ragioneria e alle altre competenze che si trovano al suo interno. Ringraziamo quindi la dottoressa Maggian e tutte le colleghe dell'ufficio ragioneria e rinnoviamo la nostra disponibilità a collaborare su progetti che abbiano uno spirito alto per il lanciare Sandrigo.

Il nostro gruppo consiliare Nuova Sandrigo, pertanto, esprime voto di astensione.

La dichiarazione di voto viene depositata per essere allegata al verbale della deliberazione

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Grazie Consigliere Pozzato. Passiamo ora alla lettura e alla proposta di delibera. Prego Assessore Cuman.

ASSESSORE CUMAN ANTONIO:

Sì, allora, si propone, per le motivazioni in premessa narrate, che si intendono integralmente riportate ed approvate, di approvare ai sensi articolo 227 comma 2 del decreto legge 267/2000, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023, redatto secondo lo schema allegato 10 del decreto legge 118/2011, quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale correlato da tutti i documenti in premessa richiamati che si allegano al presente provvedimento sub A, B, C, D, E, F, quale parte integrante e sostanziale; 2) di accertare sulla base

delle risultanze del conto del bilancio di esercizio 2023 un risultato di amministrazione pari a 3.177.765,65 determinato come da tabella allegata; 3) di demandare al successivo provvedimento di applicazione dell'avanzo e amministrazione bilancio e previsione esercizi in corso nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 del decreto legge 267/2000; 4) di dare atto che il conto economico presenta un risultato di esercizio positivo pari a 3.348.691,42. Lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di 29.498.572,72 suddiviso come da tabella allegata; 5) di prendere atto che la giunta comunale ha disposto mediante il ritorno deliberativo in data 22 aprile 2024, la correzione dell'errore materiale di cui alla tabella pagina 59 della redazione di giunta dotata con precedente deliberazione 42 del 25 marzo 2024, nella quale risulta che il totale dei dipendenti sono appunto 33. 6) di approvare le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative, all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali, all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido, all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico, all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità, che costituiscono parte integrante sostanziale della relazione di cui allegato B; 6) di dare atto che alla data del 31 dicembre dell'esercizio i responsabili dell'area hanno attestato l'inesistenza di debiti fuori bilancio; 7) di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2018, risulta non deficitario; 8) di approvare altresì i conti della gestione del tesoriere, dell'economista e degli agenti contabili interni e esterni, dando atto che gli stessi, non materialmente allegati, alla presente sono depositati agli atti dell'ente; 9) di dare atto infine che entro 10 giorni dall'approvazione e ai sensi dell'articolo 16 comma 26 del decreto legge 13 agosto 2011 numero 138, convertito con modificazioni dalla legge 148/2011 del decreto ministeriale del ministero dell'interno del 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'esercizio 2023 deve essere a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente; 10) di trasmettere i conti della gestione agli agenti contabili di gestione giurisdizionale della regione della Corte dei Conti entro 30 giorni dell'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023 a cura del responsabile del procedimento mediante l'apposito sistema informatico SiReCo; 11) di pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica aggregata e semplificata ai sensi del DPCM del 22 settembre 2014; 12) di trasmettere il rendiconto della gestione e tutti i dati BDAP entro 30 giorni dall'approvazione ai sensi del decreto ministeriale 12 maggio 2016; 13) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

SINDACO PRESIDENTE RIGON MARICA

Grazie Assessore. Andiamo ora al voto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

- VISTA la sopra citata proposta di delibera presentata per l'approvazione dall'Assessore competente;
- RICHIAMATI:
 - ✓ lo Statuto Comunale;
 - ✓ l'art. 78 del Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. 267/2000 con riferimento alla previsione sul dovere degli amministratori di "...astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione di delibere riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado. L'obbligo di astensione non si applica ai provvedimenti normativi o di carattere generale, quali i piani urbanistici, se non nei casi in cui sussista una correlazione immediata e diretta fra il contenuto della deliberazione e specifici interessi dell'amministratore o di parenti o affini fino al quarto grado;

- DATO ATTO che nessun amministratore si trova nella situazione di incompatibilità sopra indicata;
- VISTI gli art. 42 e 49 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267;
- VISTO il parere espresso dal Responsabile del Servizio di cui all'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 N. 267;
- VISTO il Regolamento del Consiglio Comunale;
- **RILEVATO il numero dei consiglieri presenti: n. 13 di cui tutti votanti con voti favorevoli n. 7, contrari n. 4 (Lain Maria Bertilla, Grolla Mattia, Pozzato Adriano, Segala Francesco), astenuti n. 2 (Pozzato Lucia, Cuman Gabriella), espressi in forma palese per alzata di mano il cui esito viene riconosciuto dal Sindaco - Presidente;**

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa narrate che si intendono integralmente riportare ed approvate:

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2023, redatto secondo lo schema allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale è allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati che si allegano al presente provvedimento sub A-B-C-D-E-F) quale parte integrante e sostanziale;

2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2023, un risultato di amministrazione pari a **€ 3.177.765,65** così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				3.949.007,28
RISCOSSIONI	(+)	634.099,09	5.802.046,04	6.436.145,13
PAGAMENTI	(-)	936.990,42	5.665.553,18	6.602.543,60
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.782.608,81
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			3.782.608,81
RESIDUI ATTIVI	(+)	1.207.946,78	1.038.185,91	2.246.132,69
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	714.663,02	1.499.934,63	2.214.597,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			84.437,94
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			551.940,26
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2023 (A) ⁽²⁾	(=)		3.177.765,65
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2023			
Parte accantonata ⁽³⁾			
Fondo crediti di dubbia esazione al 31/12/2023 ⁽⁴⁾			574.010,09
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni) ⁽⁵⁾			0,00
Fondo anticipazioni liquidità			0,00
Fondo perdite società partecipate			0,00
Fondo contenzioso			66.809,02
Altri accantonamenti			612.520,17
		Totale parte accantonata (B)	1.253.339,28
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			241.631,34
Vincoli derivanti da trasferimenti			25.047,63
Vincoli derivanti da contrazione di mutui			0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			611.252,39
Altri vincoli da specificare			0,00
		Totale parte vincolata (C)	877.931,36
		Totale parte destinata agli investimenti (D)	625.377,01
		Totale parte disponibile (E)=(A)-(B)-(C)-(D)	421.118,00
		F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾			

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 del D.Lgs. n. 267/2000;

4. di dare atto che:

il conto economico presenta un risultato di esercizio positivo pari a €. **€. 3.348.691,42**;
lo stato patrimoniale si chiude con un patrimonio netto di €. **€. 29.498.572,72** così suddiviso:

I Fondo di Dotazione	€ 2.143.689,25
II Riserve	€ 27.654.727,79
<i>b) da capitale</i>	€ 3.276.404,25
<i>c) da permessi di costruire</i>	€ 2.959.101,21
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali</i>	
<i>d) indisponibili e per beni culturali</i>	€ 10.478.587,70
<i>e) altre riserve indisponibili</i>	€ 1.006.854,74
<i>f) altre riserve disponibili</i>	€ 9.933.779,89
III Risultato economico dell'esercizio	€ 3.348.691,42
IV Risultati economici di esercizi precedenti	-€ 3.648.535,74
V Riserve negative per beni indisponibili	€ 0,00

5. di prendere atto che la Giunta Comunale ha disposto, mediante ritorno deliberativo in data 22/04/2024, la correzione dell'errore materiale di cui alla tabella a pag. 59 della relazione di Giunta, adottata con precedente deliberazione reg. n 42 del 25/03/2024, nei seguenti termini:

Dipendenti in servizio al 01/01/2023 a tempo indeterminato	32
Assunzioni a tempo indeterminato	5
Cessazioni a tempo indeterminato	4
Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2023	33
Dipendenti a tempo determinato in servizio al 31/12/2023	0
Totale dipendenti in servizio al 31/12/2023	33

6. di approvare le schede di monitoraggio e le relazioni accompagnatorie relative:

- all'utilizzo delle risorse destinate ai servizi sociali di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020) e successivo Decreto 07/07/2023;
 - all'utilizzo delle risorse destinate agli asili nido di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 26/04/2023;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al trasporto scolastico alunni disabili di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021) e successivo Decreto 17/05/2023;
 - all'utilizzo delle risorse destinate al servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità di cui all'art. 1 c. 179, 180 Legge n. 234/21 come modificato dall'art. 5 bis del dl 228/21, convertito, con modificazioni, dalla L. 25 febbraio 2022, n. 15 e successivo Decreto 24/08/2023
- costituiscono parte integrante e sostanziale della relazione di cui all'allegato B);

7. di dare atto che alla data del 31 dicembre dell'esercizio i responsabili di area hanno attestato l'inesistenza di debiti fuori bilancio;

8. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018, risulta non deficitario;

9. di approvare altresì i conti della gestione del Tesoriere, dell'economista e degli agenti contabili interni ed esterni, dando atto che gli stessi, non materialmente allegati alla presente, sono depositati agli atti dell'ente;

10. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2023 deve essere:

- c. trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
- d. pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente;

11. di trasmettere i conti della gestione degli agenti contabili alla Sezione Giurisdizionale Regionale della Corte dei Conti entro 30 giorni dall'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2023, a cura del Responsabile del procedimento mediante l'apposito sistema informatico "SIRECO";

12. di pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;

13. di trasmettere il rendiconto della gestione e tutti i dati alla BDAP entro 30 giorni dall'approvazione, ai sensi del DM 12/05/2016.

Con successiva separata votazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, rilevato numero dei consiglieri presenti: n. 13 di cui tutti votanti, con voti favorevoli n. 7, contrari n. 4 (Lain Maria Bertilla, Grolla Mattia, Pozzato Adriano, Segala Francesco), astenuti n. 2 (Pozzato Lucia, Cuman Gabriella), la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2023 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**IL SINDACO
RIGON MARICA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario
STORTI GIOVANNA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.